

2-19-100/2024

ZMLUVA O DIELO č. 03 /2024

uzavretá v zmysle § 269 a nasl. Obchodného zákonníka

**Článok 1
Zmluvné strany**

Objednávateľ	Dodávateľ
Názov: Služby mesta Piešťany	Názov: ENVIRO-LEG s.r.o.
Adresa: Valová 1919/44 921 01 Piešťany	Adresa: Priemyselná 10 918 38 Trnava
Tel.: +421 902 899 090	Tel.: +421 907 954 203
e-mail: smp@sluzbymesta.sk	e-mail: kollarova@enviroleg.sk
IČO: 37834240 DIČ: 2020171450 IČ DPH: SK2020171450	IČO: 51919885 DIČ: 2120833946 IČ DPH: SK2120833946
Štatutárny zástupca: Ing. Hana Dupkaničová, riaditeľka organizácie	Štatutárny zástupca: Mgr. Anna Kollárová – konateľ

**Článok 2
Predmet zmluvy**

Predmetom zmluvy je trvalé vykonávanie nižšie uvedených služieb v oblasti životného prostredia u objednávateľa.

Podrobné členenie predmetu zmluvy:

I. Odpadové Hospodárstvo:

- 1) dopĺňanie a aktualizácia existujúcich dokumentov odpadového hospodárstva na základe požiadaviek objednávateľa (napr. vznik nového odpadu, rozširovanie výroby, ...) alebo zmien legislatívy (napr. novelizácia zákonov),
- 2) vedenie priebežnej evidencie o odpadoch v zmysle zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a príslušných vykonávacích predpisov na základe údajov poskytnutých objednávateľom,
- 3) spracovanie sumárnej evidencie formou Ohlásenia o vzniku odpadu a nakladaní s ním za kalendárny rok v zmysle zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a príslušných vykonávacích predpisov na základe údajov poskytnutých objednávateľom,
- 4) ohlasovanie ustanovených údajov z evidencie ročne formou Ohlásenia o vzniku odpadu a nakladaní s ním na príslušné úrady (*Okresný úrad , odbor životného prostredia - v mieste sídla nakládky, vykládky odpadu,...*) v zmysle platnej legislatívy,

- 5) ohlasovanie ustanovených údajov z evidencie mesačne formou Hlásenia o prepravovaných nebezpečných odpadoch za ich odosielateľa č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a príslušných vykonávacích predpisov na základe údajov poskytnutých objednávateľom,

II Rozšírená zodpovednosť výrobcov: OBALY

- 1) Ohlasovanie zmien v registračných údajoch podľa písomného/ mailového nahlásenia, ktoré je **povinný oznámiť dodávateľovi objednávateľ bezodkladne.**
- 2) vedenie evidencie o vyhradených výrobkoch a odpadoch z vyhradených výrobkoch v zmysle zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a príslušných vykonávacích predpisov na základe údajov poskytnutých objednávateľom,
- 3) spracovanie sumárnej evidencie formou Ohlásenia za vyhradené výrobky a o plnení záväzných limitov zhodnocovania a recyklácie odpadov z obalov v zmysle zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a príslušných vykonávacích predpisov na základe údajov poskytnutých objednávateľom,
- 4) ohlasovanie ustanovených údajov z evidencie ročne na príslušné úrady v zmysle platnej legislatívy,
- 5) dopĺňanie a aktualizácia existujúcich dokumentov súvisiacich s obalmi na základe požiadaviek zadávateľa (napr. vznik nového vyhradeného výrobku) alebo zmien legislatívy,
- 6) podávanie príslušných výkazov a potrebná komunikácia s organizáciou zodpovednosti výrobcov (OZV),
- 7) poradenská činnosť v rozsahu predmetu zmluvy a informovanie o legislatívnych zmenách v oblasti vyhradeného prúdu OBALY.

III. Ochrana vôd:

- 1) vypracovanie a zasielanie potrebných hlásení vo vodnom hospodárstve v zmysle legislatívnych termínov a vodoprávných rozhodnutí,
- 2) poradenská činnosť v rozsahu predmetu zmluvy,
- 3) informovanie o legislatívnych zmenách v oblasti vodného hospodárstva,
- 4) **výkon funkcie: Vodohospodár.**

IV. Ďalšie služby:

- 1) Fyzická prehliadka priestorov prevádzky objednávateľa v nadväznosti na dohľad a dodržiavanie právnych predpisov zmluvných oblastí. O zistenom stave bude v prípade potreby vykonaný zápis, ktorý upozorní objednávateľa na nedostatky a prípadne navrhne ich riešenie, navrhovaná frekvencia fyzických obhliadok dohodou podľa potreby a požiadaviek objednávateľa,
- 2) Zastupovanie objednávateľa voči orgánom štátnej správy počas schvaľovania dokumentov v environmentálnej oblasti v zmysle platných predpisov, v prípade kontroly orgánmi štátnej správy v environmentálnej oblasti alebo auditu,
- 3) vstupné školenie pracovníkov k zmluvnej oblasti a pravidelné preškoľovanie pracovníkov manipulujúcich s odpadmi a členov havarijného družstva (služba sa vykonáva na základe požiadavky objednávateľa),
- 4) v prípade vzniku nových povinností zadávateľa voči právnym predpisom neuvedeným v tejto zmluve budú riešené na základe cenovej ponuky a objednávky,
- 5) činnosti nad rámec Článku 2 podľa požiadaviek objednávateľa.

Článok 3
Povinnosti objednávateľa

Objednávateľ je povinný poskytnúť dodávateľovi maximálnu súčinnosť, a to hlavne:

- 1) umožniť mu vstup do priestorov alebo miest, ktoré majú vplyv na životné prostredie, kde sa nakladá s odpadmi, obalmi, vyhradenými výrobkami a ostatných priestorov týkajúcich predmetu zmluvy,
- 2) pravdivo, správne, kompletne a s dostatočným predstihom ho písomne informovať o všetkých skutočnostiach a zámeroch, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na predmet zmluvy (napr. zmena výrobného procesu, inštalácia nového zariadenia alebo technológie a pod.), ktoré súvisia alebo by mohli súvisieť s oblasťou odpadového hospodárstva, obalového hospodárstva, ochrany ovzdušia a vôd,
- 3) umožniť mu pravidelne nazeráť do dokumentácie týkajúcej sa životného prostredia, v prípade nevyhnutnosti proti podpisu mu dokumentáciu zapožičať,
- 4) **v prípade ohlásenia sa kontroly zo strany orgánov štátnej správy alebo iných inštitúcií túto skutočnosť bezodkladne ohlásiť dodávateľovi,**
- 5) objednávateľ berie na vedomie skutočnosti zistené pravidelnou prehliadkou prevádzky podľa Článku 2 a potvrdzuje to podpisom zástupcu pre oblasť životného prostredia,
- 6) objednávateľ nahlasuje požiadavky na dodávateľa emailom (v prípade naliehavej situácie zároveň aj telefonicky).

Článok 4
Povinnosti dodávateľa

- 1) Dodávateľ berie na vedomie, že informácie, poskytnuté objednávateľom sú dôverná a zaväzuje sa tieto neposkytnúť tretím osobám a chrániť ich pred zneužitím. Výnimkou je poskytnutie príslušných údajov pri oficiálnom styku s pracovníkmi štátnej správy podľa Článku 2.

Článok 5
Ceny služieb

- 1) Cena za poskytnuté služby podľa Článku 2 tejto zmluvy sa stanovuje dohodou zmluvných strán nasledovne:

Služby	Cena za 1 mesiac € bez DPH
I. Odpadové hospodárstvo – (Stredisko správy a údržby majetku, Valová 44, Piešťany) - PÔVODCA	185 €
I. Odpadové hospodárstvo – (Stredisko pietnych služieb Bratislavská 104, Piešťany) - PÔVODCA	
I. Odpadové hospodárstvo – (Skleníkové Hospodárstvo, Vrbovská cesta 33, Piešťany) - PÔVODCA	
I. Odpadové hospodárstvo – (Stredisko mestských športovísk, Hlboká 62, Piešťany) - PÔVODCA	
I. Odpadové hospodárstvo – (Zberný dvor – Žilinská 122. Piešťany)* - PÔVODCA, ZARIADENIE NA ZBER ODPADOV	290 €

I. Odpadové hospodárstvo – (Kompostáreň – Žilinská 122, Piešťany)* - PÔVODCA, ZARIADENIE NA ZHODNOCOVANIE ODPADOV	120 €
II. Rozšírená zodpovednosť výrobcov - OBALY	60 €
III. Ochrana vôd	65 €
SPOLU SLUŽBY	720 €

* Cena zahŕňa 1 x mesačne fyzickú obhliadku prevádzky, vrátane dopravy

- 2) **Za uvedené služby a služby v zmysle Článku 2, bod IV. alebo za služby nad rámec uvedených služieb v Článku 2,** budú účtované zároveň ceny podľa skutočných odpracovaných hodín a vedľajších nákladov, prislúchajúcich k danej službe podľa nasledovného cenníka:

Účtované jednotky	Cena v € bez DPH
V. Ďalšie služby - Odborný pracovník	25 €/hod
Ohlásenia o vzniku odpadu a nakladaní s ním v zmysle zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov	50 € */ ks
Doprava	0,55 €/km
Iné (kopírovanie, konverzia dokumentov, kolký, poštovné, ...)**	podľa skutočných nákladov

* fakturácia 1x ročne do 28.2. po skončení kalendárneho roku.

** podľa počtu kópií/potvrdení

Ceny sú stanovené dohodou, v zmysle zákona č. 18/96 Z. z. o cenách. K cenám sa účtuje DPH podľa platných predpisov.

*Zmluvné strany sa dohodli na automatickej aktualizácii cien za poskytované služby o mieru inflácie zverejnenú štatistickým úradom SR. Dodávateľ je oprávnený v priebehu doby poskytovania služieb jednostranne zvýšiť ceny za služby pravidelne ročne podľa ročnej miery inflácie určenej Štatistickým úradom SR za predchádzajúci kalendárny rok meranej indexom spotrebiteľských cien podľa Štatistického úradu SR, **pokiaľ si dodávateľ uplatní dané právo postupom ďalej uvedeným.** Táto zmena bude realizovaná o plnú výšku inflácie, a to po vyhlásení indexu Štatistickým úradom SR.*

Úprava výšky služieb bude uskutočnená na základe faktúry od dodávateľa, ktorú bude dodávateľ vystavovať ako najskoršiu po zverejnení miery inflácie za kalendárny rok meranej indexom spotrebiteľských cien podľa Štatistického úradu SR, pričom v tejto faktúre si dodávateľ vyfakturuje aj dorovnanie cien služieb k 01.01., na ktoré má podľa predchádzajúcej vety nárok.

POZN.: Odborné dokumenty týkajúce zmluvných oblastí, vypracovanie prevádzkových poriadkov, havarijného plánu, vypracovanie iných dokumentov alebo ich aktualizácia väčšieho rozsahu v zmysle právnych predpisov, ktoré nie sú zahrnuté v zmluve, budú riešené osobitnou cenovou ponukou.

Spôsob platby: Platba mesačne na základe faktúry dodávateľa zaslanej objednávateľovi vždy v termínoch do 10. dňa príslušného mesiaca po celú dobu trvania zmluvy.

Splatnosť faktúry je 14 dní.

Článok 6

SÚHLAS SO ZASIELANÍM ELEKTRONICKEJ FAKTÚRY

Objednávateľ podpisom tejto zmluvy potvrdzuje, že v súlade s ustanovením § 71 ods. 1 písm. b) zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“) súhlasí so zasielaním elektronických faktúr a súčasne potvrdzuje, že súhlasí s podmienkami ich zasielania.

Podmienky zasielania elektronických faktúr:

- elektronická faktúra je daňovým dokladom v zmysle § 75 ods. 6 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty,
- na základe súhlasu sa dodávateľ zaväzuje odosielať odberateľovi elektronickú faktúru formou elektronickej pošty na jeho e-mailovú adresu, ktorá je uvedená v súhlase,
- elektronická faktúra sa považuje za doručенú dňom odoslania,
- objednávateľ vyhlasuje, že má výlučný prístup k e-mailovej adrese, ďalej vyhlasuje, že si je vedomý, že uvedené údaje sú predmetom obchodného tajomstva, a že je povinný toto obchodné tajomstvo zachovávať,
- v prípade nedoručenia elektronickej faktúry sa objednávateľ zaväzuje bezodkladne o tejto skutočnosti informovať dodávateľa. V prípade nesplnenia oznamovacej povinnosti podľa predchádzajúcej vety sa elektronická faktúra považuje za riadne doručенú a dodávateľ nie je povinný jej odoslanie preukazovať,
- objednávateľ sa zaväzuje informovať dodávateľa o akýchkoľvek zmenách majúcich vplyv na zasielanie elektronických faktúr, najmä zmenu kontaktného e-mailu pre zasielanie elektronických faktúr,
- odberateľ je oprávnený udelený súhlas odvolať písomnou formou adresovanou dodávateľovi.

E-mail pre zasielanie faktúr: **smp@sluzbymesta.sk**

Článok 7

Všeobecné a záverečné ustanovenia

- 1) **Zmluva je nadobúda účinnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán**
- 2) zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú,
- 3) objednávateľ môže zmluvu vypovedať s účinnosťou ku koncu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručенá dodávateľovi, ak z výpovede nevyplýva neskorší čas,
- 4) **Dodávateľ má právo z dôvodu omeškania platby o viac ako 15 dní alebo aj z dôvodu neposkytnutia dostatočnej súčinnosti zo strany objednávateľa v zmysle Článku 4 tejto zmluvy prerušiť predmet plnenia zmluvy do doby uhradenia záväzkov zo strany objednávateľa alebo aj od zmluvy jednostranne odstúpiť, o čom bude objednávateľa písomne informovať.**
- 5) dodatky a zmeny k tejto zmluve musia mať písomnú formu,
- 6) zmluva sa vyhotovuje v dvoch exemplároch, jedno vyhotovenie pre dodávateľa a jedno vyhotovenie pre objednávateľa.

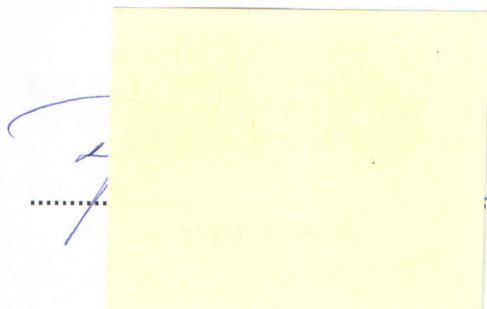
7) Zároveň sa ruší zmluva č.1/2020 zo dňa 27.12.2019

05. 06. 2024

05. 06. 2024

V Piešťanoch, dňa:.....

V Trnave, dňa:.....



Piešťany
01 Piešťany
SK2020171450

