

OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

1. Etapa: Manipulačné práce pri premiestňovaní majetku

Predmetom zákazky je zabezpečenie premiestnenia nábytku a súvisiacich služieb z objektov verejného Obstarávateľa Slovenské národné divadlo, v objekte SND UDD (Umelecko-dekoračné dielne) Mliekarenská 6, 815 86 Bratislava. Počas realizácie je nutné dodržiavať bezpečnostné predpisy BOZP, vrátane platných hygienických noriem a vyhlášok. Pre rekonštrukciu uvedenej stavby pred zahájením stavebných prác je potrebné zabezpečiť vypratanie objektu, čo je predmetom tejto zákazky.

Odvoz a poplatok za uloženie odpadu nie je predmetom zákazky. Verejný obstarávateľ zabezpečí naloženie odpadu vlastnými prostriedkami, tzn. zabezpečí kontajner, odvoz a uskladnenie odpadu.

Predmet zákazky sa bude realizovať po etapách, a to:

Termín: 10.6.2024 - 30.6.2024 (premiestnenie majetku / nábytku v priestoroch SND UDD, Bratislava, a to do veľkokapacitných kontajnerov v areáli UDD a do prislúchajúceho skladu UDD podľa schváleného podrobného plánu a finálne vypratanie priestorov.

Verejný obstarávateľ požaduje, aby predmet zákazky bol zrealizovaný v termíne do 30.6.2024.

1. Etapa:

„Premiestnenie majetku (nábytku) a manipulačné práce v Umelecko-dekoračných dielňach Slovenského národného divadla“

Predmetom zákazky je :

Premiestnenie majetku (nábytku) vrátane manipulačných prác na konkrétne miesta v priestoroch SND UDD, na základe Zmluvy o poskytnutí služby, ktorej návrh tvorí prílohu k tejto výzve.

Zoznam položiek majetku určeného na premiestnenie do veľkokapacitných kontajnerov v areáli UDD pre likvidáciu a zoznam položiek majetku určeného na premiestnenie v rámci areálu podľa poschodí je uvedený v prílohe: **Príloha č.1_1_Inventár na presunutie do skladu a Príloha č.1_2_Inventár na vyhodenie**, k tomuto opisu, pričom umiestnenie konkrétnych kusov nábytku je uvedené v samostatnej prílohe: **Príloha č.1_3_zoznam konkrétneho nábytku s umiestnením**, označenie miestností je v grafickej prílohe **Príloha č. 2_1_1NP UDD, Príloha č. 2_2_2NP UDD, Príloha č. 2_3_3NP UDD**.

Požadujeme fyzické vypratanie kancelárií, šatní a dielní z 1.NP, 2.NP., 3NP – dostupné výťahom a schodiskom a premiestnenie do skladu/do pristaveného kontajneru, detailný náhľad sa nachádza v **Príloha č. 3_ Situačný náhľad** . Odvoz a poplatok za uloženie odpadu nie je predmetom zákazky. Verejný obstarávateľ zabezpečí naloženie odpadu vlastnými prostriedkami, tzn. zabezpečí kontajner, odvoz a uskladnenie odpadu.

Kancelárie sa skladajú z kancelárskeho nábytku ako stoly, stolíky, stoly pod počítač, konferenčné stoly, stoličky, skrine, vozíkové kontajnery a iné podľa pokynov zamestnancov sediacich v danej kancelárii.

Dielne sa skladajú zo strojov napr. šijacích strojov, stolárskych ponkov, zámočníckych stolov, kovadlín, obuvníckych stolov, strojov do 100kg, chladničiek, figurín a regálov. Šatne sa skladajú zo šatníkových plechových skríň, lavičiek, vešiakov. Ďalej požadujeme preniesť spisovú agendu zamestnancov, archív dokumentov a vzoriek. Budova počas vykonávania prác (premiestňovanie nábytku) bude v plnej prevádzke, to znamená, že nebude opustená. Poskytovateľ tejto služby musí rešpektovať prebiehajúci chod prevádzky UDD.

Stroje a zariadenia budú odpojené od prevádzky. Max.10 strojov sú pevne spojené so zemou, pre tie očakávame demontáž.

Nižšie uvedené bremená sú súčasťou manipulačných prác.

Por.č.	Názov	Váha	Umiestnenie	Číslo miestnosti	Počet kusov
1.	Kovadlina	80 kg	zámočnícka dielňa malá	D0008	1
2.	Kovadlina	200 kg	zámočnícka dielňa veľká	D009/A	1
3.	Kovadlina	200 kg	Zbrojár	DU014	1
4.	Stôl pracovný kovový so zverákom	150 kg	zámočnícka dielňa malá	D0008	10
5.	Stôl pracovný bez zveráku	120 kg	zámočnícka dielňa veľká	D009/A	3
6.	Stojan kovový variabilný (regál)	150 kg	zámočnícka dielňa malá	D0008	4
7.	Stôl rysovací Reiss Ordinát	90 kg		D1022	1

Definovaný nábytok požadujeme podľa uvedených Príloh č.2_1, č.2_2 a č.2_3:

1. v rozbitej forme premiestniť do veľkokapacitných kontajnerov v areáli UDD
2. v pôvodnom stave premiestniť do plechového skladu na 0 podlaží (50m od budovy)

CPV: 63110000-3 Manipulácia s nákladom, 79920000-9 Balenie a súvisiace služby

1. **Rozsah, spôsob a forma plnenia:**

Objekt ÚDD - budova má 3 nadzemné podlažia (prízemie + 2 poschodia) a 1 podzemné podlažie.

Na nadzemných podlažiach sa nachádzajú kancelárie a spoločné priestory ako chodby, kuchynky, zasadacie miestnosti, serverovne a príručné sklady v nasledujúcom zložení:

- 1.NP (prízemie): 10x príručný sklad, 8x dielňa, 4x šatňa, 8 dielní.
2. NP: 1x kuchynka, 1x jedáleň, 11x kancelária, 3x dielňa, 5x šatňa.
3. NP: 4x kancelária, 5x dielňa, 1x sklad.

Na nadzemných podlažiach 1NP, 2.NP, 3.NP. je 1 osobný výtah (šírka dverí 110cm, výška dverí 195cm, rozmer výtahu: šírka 110cm, dĺžka 110cm, výška 200cm). Výtah je pomalý.

Nosnosť osobného výtahu 500 kg.

Na nadzemné podlažia 1.NP, 2.NP, 3.NP vedie hlavné schodisko šírky 170cm, pričom medzi každým podlažím je 20 schodov v zložení: 2 schody, podesta rozmeru 170x200cm, 8 schodov, podesta rozmeru 170x200cm, 8 schodov, podesta rozmeru 170x200cm a dva schody vedúce na chodbu ďalšieho podlažia. Rozmer nášľapnej plochy schodu je 30cm a výška schodu 15 cm. Schodisko je pohodlné na presun bremien.

Obstarávateľ ručí za svoje priestory a možné poškodenia majetku vplyvom počasia. Požadujeme ukladanie tovaru rovno na zem.

K objektu ÚDD prináleží aj plechový sklad nachádzajúci sa 30m od budovy vid'. príloha: **Príloha č. 3_ Situačný náhľad**. Sklad je dostupný po istej rovine, po ktorej sa môže jazdiť vozíkom / nakladačom strojo.

Ostatné pridružené služby zahŕňajú najmä:

- znesenie a vynesenie predmetu sťahovacích služieb;
- rozmiestnenie predmetu sťahovacích služieb v určenom priestore;
- pre plnenie zákazky podľa etapy 1. a 2. musí byť úspešným uchádzačom určená osoba – koordinátor pre premiestňovanie a pre manipulačné činnosti a osoba určená verejným obstarávateľom;
- po odsúhlasení plánu premiestňovania a vykonávanie manipulačných činností oboma zúčastnenými stranami, je úspešný uchádzač povinný začať so sťahovaním najneskôr do 24 hod.

Verejný obstarávateľ bude mať k dispozícii obalový materiál (strečová fólia, lepiace pásky) na zabezpečenie sťahovania pre prenos nábytku. Uvedený obalový materiál je zabezpečený vo vlastnej rézii verejného Obstarávateľa. Obalový materiál nie je predmetom zákazky.

2. Predmet premiestnenia nábytku:

a) v rozbitej forme do pristavených veľkokapacitných kontajnerov v areáli UDD podľa dohodnutého plánu organizácie vypratania kancelárií, šatní a uvedených dielní

Plán organizácie premiestnenia nábytku do veľkokapacitných kontajnerov v areáli UDD je potrebné vypracovať pred vypratávaním priestorov, a to na základe požiadaviek zadáných verejným obstarávateľom, najneskôr 10 pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy na poskytnutie sťahovacích služieb, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak. Pôjde o podrobný plán prípravy a realizácie vypratávania, ktorého súčasťou bude návrh časového harmonogramu fyzického vypratania kancelárií, šatní a dielní, návrh označovania na etiketách a pod. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo uplatniť pripomienky k plánu organizácie sťahovania. Po zapracovaní pripomienok k plánu organizácie sťahovania, tento plán podlieha schváleniu oprávneným zamestnancom verejného obstarávateľa.

b) v pôvodnom stave premiestniť do plechového skladu na dvore areálu (50m od budovy)

Nábytok, ktorý sa nachádza v spoločných priestoroch verejného obstarávateľa (chodby, sklad) označí etiketou s číslom poschodia a číslom kancelárie, kam má byť nábytok presťahovaný, zamestnanec verejného obstarávateľa na to určený.

V prípade potreby úspešný uchádzač nábytok demontuje (napr. kancelárske stoly, regály a pod.) a po presťahovaní znovu zmontuje do pôvodného stavu a to len v prípade, ak nadrozmerný nábytok neprejde cez dvere, výťah. Prioritne požadujeme premiestnenie nábytku v celku. Väčšina nábytku je voľne stojaci, nie je pripevnený o podlahu. Časť nábytku môže byť pripevnený o stenu (regále).

Rozmiestnenie kancelárskeho nábytku zabezpečí úspešný uchádzač podľa schváleného plánu organizácie premiestnenia nábytku.

3. Ostatné informácie pre vypracovanie ponuky

Konečná cenová ponuka musí zahŕňať návrh na organizačno-logistické zabezpečenie celého priebehu premiestňovania nábytku, vrátane personálneho a materiálneho zabezpečenia.

Požiadavky na hospodársky subjekt:

- Poskytovateľovi nevznikne nárok na úhradu akýchkoľvek dodatočných nákladov, ktoré si nezapočítal do ceny predmetu plnenia. Všetky ceny predložené poskytovateľom zohľadňujú primerané, preukázateľné náklady a primeraný zisk.
- Plnenie bude uskutočňované v pracovné dni a v čase 8:00 - 18:00 h.

Prílohy:

Príloha č.1_1_Inventár na presunutie do skladu

Príloha č.1_2_Inventár na vyhodenie

Príloha č.1_3_zoznam konkrétneho nábytku s umiestnením

Obrazová príloha:

Príloha č. 2_1_1NP UDD

Príloha č. 2_2_2NP UDD

Príloha č. 2_3_3NP UDD

Príloha č. 3_ Situačný náhľad