

ZMLUVA O SLUŽBÁCH BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVIA PRI PRÁCI

uzatvorená v zmysle ustanovenia § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka
medzi:

Obchodné meno: A.F.S. System – IPM, s.r.o.
Sídlo: Dolná 4, 974 01 Banská Bystrica
IČO: 36 631 370
Tel: 048/41561
DIČ: 2021884293
IČ DPH: SK2021884293
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
Konajúci prostredníctvom: Jaroslava Miklóšová, konateľ
Spoločnosť s ručením obmedzeným zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Banská Bystrica,
oddiel: Sro, vložka číslo: 9721/S,

(ďalej len „**Dodávateľ**“ v príslušnom gramatickom tvare)

a

Obchodné meno: Stredoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s.
Sídlo: Cesta k nemocnici 1, 974 01 Banská Bystrica
IČO: 36 644 331
DIČ: 2022102753
IČ DPH: SK2022102753
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
Konajúci prostredníctvom: MUDr.Juraj Frajt, MPH – predseda predstavenstva
MUDr.Matej Vozár, MPH – podpredseda predstavenstva
Spoločnosť s ručením obmedzeným zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Banská Bystrica,
oddiel: Sro, vložka číslo:842/S

(ďalej len „**Zákazník**“ v príslušnom gramatickom tvare a spolu s Dodávateľom aj ako „**Zmluvné strany**“ v príslušnom gramatickom tvare)

za nasledujúcich podmienok:

Článok I. **PREDMET ZMLUVY**

1. Predmetom tejto zmluvy je zabezpečovanie a poskytovanie služieb ochrany pred požiarmi a bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, uvedených v:
 - a) **Prílohe č. 1** k tejto zmluve = Popis práce služieb bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci pre zákazníka (ďalej len „Príloha č. 1 - Popis práce služieb BOZP“),
zo strany Dodávateľa pre Zákazníka v **objektoch** Zákazníka, a to:

objekt: **Preventívne ambulantné a diagnostické centrum, SÚSCCH, Cesta k nemocnici 1, 974 01 Banská Bystrica**

2. Príloha č. 1 - Popis práce služieb BOZP je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

Článok II. ODMENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Za plnenie predmetu zmluvy sa Zákazník zaväzuje zaplatiť Dodávateľovi dohodnutú paušálnu odmenu (ďalej len „Odmena“) **vo výške =146,- EUR** (slovom: jednoštyridsať euro a nula centov) **mesačne plus daň z pridanej hodnoty** (ďalej len „DPH“) v sadzbe platnej v čase vystavenia jednotlivkej faktúry za plnenie predmetu zmluvy. Zmluvné strany berú na vedomie, že v čase uzavretia tejto zmluvy je sadzba dane z pridanej hodnoty 20%. Cenu podľa tohto bodu Zmluvy je možné meniť len dohodou zmluvných strán, ktorá musí byť vyhotovená písomne a podpísaná príslušnými zástupcami zmluvných strán.
1. Zákazník je oprávnený zadržať časť ceny vo výške zodpovedajúcej dani z pridanej hodnoty vyúčtovanej tou-ktorou faktúrou v prípade, ak u Dodávateľa nastanú dôvody pre zrušenie registrácie pre daň z pridanej hodnoty a/alebo Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky zverejní Dodávateľa v zozname osôb, u ktorých nastali dôvody pre zrušenie registrácie pre daň z pridanej hodnoty vedenom na portáli Finančnej správy Slovenskej republiky, a to až do času, keď Dodávateľ hodnoverným spôsobom preukáže Zákazníkovi, že u neho tieto dôvody pominuli.
2. Odmena je splatná do posledného kalendárneho dňa v príslušnom mesiaci za kalendárny mesiac za ktorý sa má platiť. Zákazník platí Odmenu na základe faktúr vystavených Dodávateľom, ktoré Dodávateľ je povinný vystaviť faktúru za poskytnutie služieb podľa tejto Zmluvy do piateho pracovného dňa v mesiaci, nasledujúceho po dni poskytnutia služby. Dodávateľ bude doručovať (zasilať) Zákazníkovi vystavené faktúry poštou na adresu sídla Zákazníka zapísanú v obchodnom registri alebo doručovať Zákazníkovi osobne, ak sa Zmluvné strany nedohodnú inak.
3. Faktúra podľa predchádzajúceho bodu musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu podľa všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky. V prípade, že faktúra neobsahuje predmetné náležitosti alebo obsahuje chyby v písaní a/alebo počítaní, je Zákazník oprávnený takúto faktúru Dodávateľovi vrátiť, pričom dorúčením novej alebo opravenej faktúry Zákazníkovi začína plynúť nová lehota splatnosti, nie kratšia ako 14 dní.
4. Do Odmeny sa nezahŕňajú tie výkony (úkony) zo strany Dodávateľa, o ktorých je v zmluve vrátane jej neoddeliteľných príloh uvedené, že budú účtované samostatne a cena za ich vykonanie nie je zahrnutá do Odmeny. Odmena ako aj iné peňažné platby určené Dodávateľovi sa považujú za zaplatené dňom ich pripísania na bankový účet Dodávateľa.
5. Ak Zákazník bude v omeškani s platením Odmeny alebo inej peňažnej platby, je Dodávateľ oprávnený účtovať Zákazníkovi úrok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

Článok III. TRVANIE A SKONČENIE ZMLUVY

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu **určitú odo dňa jej účinnosti do 31.09. 2024**
2. Túto zmluvu možno skončiť:
 - a) dohodou Zmluvných strán alebo
 - b) výpoveďou ktorú môže podať každá zo Zmluvných strán, aj bez uvedenia dôvodu alebo
 - c) odstúpením od tejto zmluvy v prípadoch uvedených v odseku 4. a 5. tohto článku tejto zmluvy.
3. Výpoveď podľa predchádzajúceho odseku musí mať písomnú podobu. Výpovedná lehota je tri mesiace a začína plynúť od prvého dňa kalendárneho mesiaca bezprostredne nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zo Zmluvných strán.
4. Odstúpiť od zmluvy môže Zmluvná strana v prípade podstatného porušenia zmluvnej povinnosti druhou zo Zmluvných strán. Pre podstatné porušenie zmluvnej povinnosti, je Zmluvná strana oprávnená od zmluvy odstúpiť, ak to oznámi porušujúcej zmluvnej strane bez zbytočného odkladu po tom, čo sa o tomto porušení dozvedela.
5. Dodávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy v prípade, že Zákazník poruší akúkoľvek povinnosť uvedenú v článku IV. ods 2. tejto zmluvy alebo ak sa Zákazník dostane do omeškania so zaplatením Odmeny alebo inej peňažnej platby Dodávateľovi o viac ako 30 dní.
6. Zákazník je oprávnený odstúpiť od Zmluvy v prípade, že Dodávateľ poruší akúkoľvek povinnosť uvedenú v Článku IV. ods. 1 tejto Zmluvy, tiež v prípade ak Dodávateľ nesplní svoje povinnosti

podľa tejto Zmluvy ani po písomnej výzve Zákazníka, v ktorej Zákazník určí lehotu na splnenie povinnosti Dodávateľa.

Článok IV. PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

1. Dodávateľ je povinný a oprávnený:

- a) zabezpečiť označenie zamestnancov svojej firmy identifikačnými kartami, ktorými sú títo povinní sa preukázať na požiadanie Zákazníka;
 - b) vykonávať služby bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „BOZP“) v zmysle predmetu zmluvy a všeobecne záväzných právnych predpisov vzťahujúcich sa na predmet tejto Zmluvy zamestnancami spĺňajúcimi kvalifikačné požiadavky podľa príslušných právnych predpisov;
 - c) zamestnanci Dodávateľa sú oprávnení pri vykonávaní previerok stavu zabezpečenia BOZP vstupovať do objektov a zariadení Zákazníka vždy v sprievode zamestnanca Zákazníka, vykonávať potrebné zisťovania a úkony, nazerať do príslušnej dokumentácie, požadovať potrebné údaje a vysvetlenia a potrebnú súčinnosť od vedúcich a ostatných zamestnancov Zákazníka;
 - d) zamestnanci Dodávateľa sú pri plnení úloh oprávnení nariadiť v súvislosti so zdolávaním požiaru, pri cvičení hasičskej jednotky, zisťovaní a odstraňovaní príčin pracovných úrazov alebo pri inej mimoriadnej udalosti, aby sa z miesta vzdialili osoby, ktorých prítomnosť nie je potrebná alebo aby sa podriadili iným obmedzeniam nevyhnutným na úspešné vykonanie týchto činností;
 - e) Dodávateľ nahradí zákazníkovi škodu spôsobenú porušením povinností zo záväzkového vzťahu pri výkone BOZP zistených príslušným štátnym dozorom za predpokladu, že sa preukáže jeho zavinenie a príčinná súvislosť na jej vzniku. Nenahrádza nepriame škody a ušlý zisk; Pre vylúčenie pochybností sa uvádza, že škodou sa rozumie aj akákoľvek sankcia a pokuta uložená príslušným orgánom SR Zákazníkovi;
 - f) Dodávateľ sa zbavuje zodpovednosti za vznik škody spôsobenej úmyselným zavineným konaním zamestnancov Zákazníka. Taktiež sa zbaví zodpovednosti aj v prípade neobľúbenej konania zamestnancov Zákazníka v súvislosti s porušením stanovených pracovných povinností;
 - g) Dodávateľ sa zaväzuje spolupôsobiť pri kontrolách príslušného štátneho dozoru a iných orgánov na to oprávnených;
2. Zákazník prísne dbá na dodržiavanie zákonnosti a predpísaných ústavne konformne vykladaných pravidiel a vo svojom podnikateľskom konaní sa správa v tomto duchu (compliance). Zákazník vyžaduje rovnaký prístup aj od svojich zmluvných partnerov. V oblasti zamestnávania osôb sú možnosti preverovania niektorých relevantných skutočností ohraničené pravidlami o ochrane osobných údajov, preto sa v tejto oblasti Zákazník musí spoľahnúť na vyhlásenie, ubezpečenie a garanciu zmluvného partnera. Na základe popísaných skutočností Dodávateľ vyhlasuje a ubezpečuje Zákazníka, že sa nedopúšťa nelegálneho zamestnávania v zmysle ustanovení zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní“) a žiadna fyzická osoba, ktorú Dodávateľ využíva na poskytovanie jeho plnenia pre Zákazníka, ním nebola a nie je, ani kedykoľvek v budúcnosti nebude nelegálne zamestnávaná. Dodávateľ ďalej vyhlasuje, že neporušuje žiadnu svoju povinnosť, resp. zákaz v zmysle Zákona o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní. Dodávateľ ubezpečuje Zákazníka, že sa môže v dobrej viere spoľahnúť na všetky jeho vyhlásenia podľa predchádzajúcich viet.

2. Zákazník je povinný:

- a) poskytnúť bezplatne Dodávateľovi pred začatím plnenia predmetu tejto zmluvy a počas trvania tejto zmluvy všetky informácie potrebné na výkon predmetu tejto zmluvy a poskytnúť súčinnosť Dodávateľovi pri plnení jeho povinností podľa tejto zmluvy tak, aby Dodávateľ mohol plniť svoje povinnosti podľa tejto zmluvy riadne a včas;

- b) umožniť zamestnancom Dodávateľa nazerať do príslušnej dokumentácie, zabezpečiť požadované údaje a vysvetlenia, potrebné pre výkon služby a potrebnú súčinnosť od vedúcich a ostatných zamestnancov;
- c) na vzájomne dohodnutý termín previerky stavu zabezpečenia BOZP zabezpečiť sprevádzajúceho zamestnanca;
- d) v prípade zistenia nedostatkov pri výkone prác zamestnancami Dodávateľa tieto bezodkladne reklamovať (telefonicky, faxom) a prizvať k ich prešetreniu zodpovedného zamestnanca Dodávateľa;
- e) bezodkladne nahlasovať Dodávateľovi, všetky zmeny súvisiace s jeho činnosťou, a to najmä organizačným členením, zmenou kontaktnej osoby, zmenou štatutárneho orgánu, zmenou názvu alebo sídla firmy, presné nástupy zamestnancov do pracovného pomeru, taktiež vznik pracovných úrazov, mimoriadne udalosti, havarijné stavy a iné dôležité skutočnosti;
- f) nahlásiť Dodávateľovi kontrolu zo strany štátneho odborného dozoru /Inšpektorát práce/, najneskôr 3 pracovné dni pred termínom vykonania kontroly a nepodpísať protokoly z kontrol štátneho odborného dozoru a štátneho požiarneho dozoru bez predchádzajúceho odsúhlasenia zástupcom Dodávateľa.

Článok V.

Výmena informácií, oboznamovanie sa s obsahom úkonov a doručovanie

1. Platí všeobecné pravidlo, že úkony zmluvných strán podľa tejto Zmluvy sa majú vykonávať vo forme, ktorá zabezpečí preukázateľnosť; v prípade ústne alebo inak neformálne vykonaného úkonu (nenahrávaný telefonát, e-mail bez podpisov), preukazuje jeho prijatie skutočnosť, že adresát sa začal obsahu komunikovaného úkonu zodpovedajúcim spôsobom správať. Zmluvné strany si môžu medzi sebou v tejto otázke zaviesť nejaké zvyklosti.
2. Žiadna zo Zmluvných strán neodmietne bezdôvodne požiadavku druhej zmluvnej strany na zaznamenávanie telefonického hovoru. Žiadna zo Zmluvných strán bezdôvodne neodmietne potvrdiť prijatie e-mailovej správy bez podpisov, ak to odosielateľ požaduje (hoci aj vo forme implicitného nastavenia).
3. Platí všeobecné pravidlo (vychádzajúce zo zákonnej úpravy), že je písomná forma úkonu je zachovaná aj vtedy, ak je taký úkon vykonaný v elektronickej forme a podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom osoby oprávnenej prejavovať navonok vôľu za konajúcu Zmluvnú stranu. Zmluva však môže výslovne určiť, že nejaký úkon musí byť vyhotovený vo forme listiny – v takom prípade sa bezpodmienečne vyžaduje, aby bol úkon (a jeho obsah) zachytený na papieri a riadne podpísaný podpisom osoby oprávnenej prejavovať navonok vôľu za konajúcu Zmluvnú stranu. Doručenie listiny sa môže uskutočniť jedine osobne, kuriérom alebo poštovým podnikom vo forme doporučeného listu.
4. Vo forme listiny musí byť vyhotovené:
 - a) Odstúpenie od zmluvy;
 - b) Výpoveď zmluvy;
 - c) Dodatok k zmluve.
5. Listiny sa doručujú adresátovi úkonu osobne (kdekoľvek je adresát zastihnutý) alebo kuriérom alebo prostredníctvom poštového podniku a to na adresu, ktorá je uvedená v príslušnom registri (obchodný register u právnických osôb - podnikateľov; u fyzických osôb – podnikateľov obchodný register a len ak nie sú zapísané v obchodnom registri potom živnostenský register).
 - 5.1. Listina doručovaná osobne sa považuje za doručení
 - 5.1.1. dňom skutočného prevzatia zásielky obsahujúcej doručovanú listinu adresátom (bez ohľadu na to, či sa adresát tým dňom aj skutočne oboznámil s obsahom listiny);
 - 5.1.2. dňom odmietnutia prevzatia zásielky obsahujúcej doručovanú listinu adresátom.
6. Listina doručovaná kuriérom alebo prostredníctvom poštového podniku sa považuje za doručení:
 - 6.1.1. dňom skutočného prevzatia zásielky obsahujúcej doručovanú listinu adresátom (bez ohľadu na to, či sa adresát tým dňom aj skutočne oboznámil s obsahom listiny);
 - 6.1.2. dňom odmietnutia prevzatia zásielky obsahujúcej doručovanú listinu adresátom;
 - 6.1.3. desiatym dňom po podaní zásielky obsahujúcej doručovanú listinu kuriérovi alebo na poštovú prepravu (bez ohľadu na to, či sa adresát aj skutočne oboznámil s obsahom listiny)

- 6.1.4. vrátením sa zásielky obsahujúcej doručovanú listinu späť odosielateľovi ako nedoručiteľnej, ak už nenastali účinky doručenia podľa bodu 5.1.3.
7. Ak je úkon vykonaný v elektronickej forme a podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom osoby oprávnenej prejavovať navonok vôľu za Zmluvnú stranu, oznamuje sa (doručuje sa) takýto úkon prostredníctvom elektronickej pošty (ako príloha e-mailu) a považuje sa za doručený (resp. oznámený) jeho adresátovi, ak adresát potvrdí jeho prijatie. Ak sa potvrdenie neuskutoční do 48 hodín, považuje sa úkon za doručený uplynutím tých 48 hodín. Potvrdenie podľa predchádzajúcej vety sa zasiela prostredníctvom e-mailu alebo SMS pôvodnému odosielateľovi.

Článok V. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. **Kontaktnou osobou Zákazníka**, prostredníctvom ktorej sa bude uskutočňovať kontakt Dodávateľa so Zákazníkom je p.
2. Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu podľa ustanovenia § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvná strana v postavení veriteľa nepostúpi akúkoľvek svoju pohľadávku z tejto Zmluvy tretej osobe bez predchádzajúceho písomného súhlasu dlžníka - Zákazníka. Písomný súhlas dlžníka s týmto právnym úkonom je zároveň platný len za podmienky, že bol na tento úkon udelený predchádzajúci písomný súhlas Ministerstva zdravotníctva SR. V prípade, že dôjde zo strany veriteľa k porušeniu tejto dohody a svoje práva a povinnosti z tejto Zmluvy postúpi tretej osobe, bude toto postúpenie v súlade s § 39 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov považované za neplatné. Súhlas dlžníka s postúpením pohľadávok veriteľa podľa predchádzajúcej vety nie je potrebný:
 - a) pri postúpení pohľadávok veriteľov akciových spoločností, ktorých 100%-ným akcionárom je Ministerstvo zdravotníctva SR v lehote splatnosti a 60 dní po lehote ich splatnosti,
 - b) pri postúpení pohľadávok veriteľov podriadených organizácií uvedených v Článku 1., písm. A) a neziskových organizácií podľa Článku 1., písm. C) príkazu ministra zdravotníctva SR č. 7/2017 financovaných z kapitálových prostriedkov Ministerstva zdravotníctva SR alebo eurofondov.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že vzťahy vzniknuté na základe tejto zmluvy sa riadia právnym poriadkom platným v Slovenskej republike. Prípadné vzájomné spory týkajúce sa práv a povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy sa Zmluvné strany zaväzujú prednostne riešiť osobným rokovaním.
5. V prípade, ak sa akékoľvek ustanovenie tejto zmluvy stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s platným právnym poriadkom, nespôsobí to neplatnosť celej tejto zmluvy. Zmluvné strany sa pre tento prípad zaväzujú vzájomným rokovaním nahradiť neplatné ustanovenie novým platným ustanovením tak, aby ostal zachovaný obsah, zámer a účel sledovaný zmluvou.
6. Zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať mlčanlivosť o obsahu tejto zmluvy. Povinnosť mlčanlivosti podľa tejto zmluvy sa nepovažuje za porušenú, ak niektorá zo Zmluvných strán skutočnosti, ktoré podliehajú povinnosti mlčanlivosti použije v súdnom, rozhodcovskom, správnom alebo inom konaní na základe výzvy týchto orgánov alebo podľa osobitných právnych predpisov za účelom vymáhania alebo ochrany svojich práv a oprávnených záujmov.
7. Zmluva nadobúda platnosť jej podpísaním oprávnenými zástupcami Zmluvných strán. Ak nedôjde k podpísaniu tejto zmluvy v ten istý deň oboma jej Zmluvnými stranami, za rozhodujúci deň pre nadobudnutie jej platnosti sa bude pokladať deň, v ktorom druhá Zmluvná strana podpíše zmluvu neskôr. Zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
8. Zmluvné strany sú uzrozumené s tým, s tým, že táto zmluva sa považuje za povinne zverejňovanú zmluvu v zmysle zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov. Zároveň zmluvné strany súhlasia s tým, že Zákazník, zverejní celý obsah tejto zmluvy v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR a to v rozsahu a štruktúre, ktorá je daná nariadením vlády SR č. 498/2011 Z.z. ktorým sa ustanovujú podrobnosti o zverejňovaní zmlúv v Centrálnom registri zmlúv a náležitosti informácie o uzatvorení zmluvy.
9. Táto zmluva spolu s jej neoddeliteľnými prílohami (vrátane príloh), Príloha č. 1 - Popis práce služieb BOZP, sa vyhotovuje na **siedmich stranách (strany č. 1 až 6 – text zmluvy; strany č. 7 až 9 - Príloha č. 1)** v štyroch rovnopisoch, z ktorých každý sa považuje za originál. Každá zo Zmluvných strán obdrží po dvoch rovnopisoch.

10. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzavreli slobodne a vážne, neuzavreli ju v omyle, ani v tiesni alebo za nápadne nevýhodných podmienok, túto zmluvu si riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali.

Za zákazníka:

Za dodávateľa:

V B.Bystrici dňa:

V B.Bystrici dňa:

.....
Stredoslovenský ústav srdcových
a cievnych chorôb, a.s.
MUDr.Juraj Frajt, MPH
predseda predstavenstva

.....
Stredoslovenský ústav srdcových
a cievnych chorôb, a.s.
MUDr.Matej Vozár, MPH
podpredseda predstavenstva

.....
A.F.S.System-IPM, s.r.o.
Jaroslava Miklóšová
konateľ

POPIS PRÁCE SLUŽIEB BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVIA PRI PRÁCI PRE ZÁKAZNÍKA

I.

Popis práce služieb bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „BOZP“) pre Zákazníka vychádza z rozsahu činnosti stanovenej v zákone NR SR č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov a v ďalších súvisiacich právnych predpisoch.

II.

A. Základný rozsah:

1. Preventívna a evidenčná činnosť

Dodávateľ, prostredníctvom odborne spôsobilých osôb, na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, v záujme zaistenia bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, poskytuje a zabezpečuje:

- a) stanovenie rozsahu, vypracovanie a vedenie predpísanej dokumentácie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci podľa platných predpisov a jej systematické upresňovanie a dopĺňanie po každej uskutočnenej legislatívnej alebo organizačnej zmene. Za dopracovanie dokumentácie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci podľa platných predpisov SR pre novovybudovaný objekt: **Preventívne ambulantly a diagnostické centrum, SÚSCCH, Cesta k nemocnici 1, Banská Bystrica** zaplatí Zákazník Dodávateľovi jednorazovú odmenu vo výške =540,- EUR + DPH. **Uvedená jednorazová odmena nie je súčasťou Odmeny a účtuje sa samostatne v prvej faktúre vystavenej Dodávateľom pre Zákazníka.**
- b) vykonávanie pravidelných preventívnych kontrol pracovísk, technických zariadení a činností v lehotách stanovených platnými predpismi v záujme zaistenia bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a vyhotovovanie správ;
- c) v spolupráci so zákazníkom, zisťovanie nebezpečenstiev a ohrození, posudzovanie rizika a vypracovanie písomného dokumentu o posúdení rizika pri všetkých činnostiach vykonávaných zamestnancami, navrhovanie opatrení na vylúčenie ohrozenia života a zdravia;
- d) v spolupráci so zákazníkom, zisťovanie príčin a všetkých okolností vzniku pracovného úrazu, spisovanie záznamu o registrovanom pracovnom úraze a navrhovanie potrebných opatrení, aby sa zabránilo opakovaniu podobného pracovného úrazu;
- e) navrhovanie ochranných opatrení, ktoré sa musia vykonať, a ak je to potrebné, navrhovanie ochranných prostriedkov, ktoré sa musia používať;
- f) navrhovanie vypracovania zoznamu osobných ochranných pracovných prostriedkov, ktoré sa majú poskytovať, na základe posúdenia rizika a hodnotenia nebezpečenstiev vyplývajúcich z pracovného procesu a z pracovného prostredia,
- g) navrhovanie vydávania vnútorných predpisov, pravidiel o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a pokynov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

2. Pravidelná školiaca činnosť

Dodávateľ, prostredníctvom odborne spôsobilých osôb, na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, v záujme zaistenia bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, poskytuje a zabezpečuje:

- a) vykonávanie školenia (oboznámenia) zamestnancov o právnych predpisoch a ostatných predpisoch na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v lehotách podľa právnych predpisov v oblasti BOZP, podľa § 7, ods. 4 zákona NR SR č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,

jedenkrát za 2 roky, najmä, aby po prijatí nového zamestnanca zamestnávateľom (zákazníkom), preložení na iné pracovisko, zaradení alebo prevedení na inú prácu, zavedení novej technológie, nového pracovného postupu alebo nového pracovného prostriedku bol zamestnanec zrozumiteľne a preukázateľne oboznámený:

- s právnymi predpismi a ostatnými predpismi na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, so zásadami bezpečnej práce, zásadami ochrany zdravia pri práci, zásadami bezpečného správania na pracovisku a s bezpečnými pracovnými postupmi a overovanie ich znalostí,
 - s existujúcim a predvídateľným nebezpečenstvom a ohrozením, s dopadmi, ktoré môžu pôsobiť na zdravie, a s ochranou pred nimi,
 - so zákazom vstupovať do priestoru, zdržiavať sa v priestore a vykonávať činnosti, ktoré by mohli bezprostredne ohroziť život alebo zdravie zamestnanca,
 - so zoznamom prác a pracovísk;
- b) vykonávanie školenia (oboznámenia) u zamestnancov bez elektrotechnického vzdelania, ktorí obsluhujú technické zariadenie elektrické nízkeho napätia, podľa § 20, ods. 2 Vyhlášky MPSV a R SR č. 508/2009 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci s technickými zariadeniami tlakovými, zdvíhacími, elektrickými a plynovými a ktorou sa ustanovujú technické zariadenia, ktoré sa považujú za vyhradené technické zariadenia v znení neskorších predpisov nie je súčasťou Odmeny podľa tejto zmluvy a bude účtované samostatne **3,32 EUR + DPH/osoba.**

3. Kontrolná činnosť

Dodávateľ kontroluje stav bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a kontroluje plnenia úloh vedúcimi zamestnancami Zákazníka v starostlivosti o bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci na všetkých stupňoch riadenia v rozsahu ich funkcií, hlavne či:

- a) vykonávajú opatrenia potrebné na zaistenie bezpečnosti a zdravia pri práci so zreteľom na všetky okolnosti týkajúce sa práce a v súlade s právnymi predpismi a ostatnými predpismi na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci;
- b) zabezpečujú, aby pracoviská, komunikácie, pracovné prostriedky, materiály, pracovné postupy, výrobné postupy, usporiadanie pracovných miest a organizácia práce neohrozovali bezpečnosť a zdravie zamestnancov a na tento účel zabezpečujú potrebnú údržbu a opravy,
- c) kontrolujú stav bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci vrátane stavu bezpečnosti technických zariadení;
- d) v intervaloch určených osobitnými predpismi alebo orgánmi dozoru vykonávajú meranie a hodnotenie faktorov pracovného prostredia, úradné skúšky, odborné prehliadky a odborné skúšky vyhradených technických zariadení;
- e) zabezpečujú, aby chemické faktory, fyzikálne faktory, biologické faktory, faktory ovplyvňujúce psychickú pracovnú záťaž a sociálne faktory neohrozovali bezpečnosť a zdravie zamestnancov;
- f) určujú zamestnancom bezpečné pracovné postupy, informujú ich o ohrozeniach, ktoré sa môžu pri práci vyskytnúť, poučujú ich, ako sa proti nim majú chrániť a informujú ich o opatreniach a výsledkoch rizík, ktoré zamestnávateľ vykonal na zaistenie bezpečnosti a zdravia pri práci;
- g) kontrolujú stav bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci vrátane stavu bezpečnosti technických zariadení; na ten účel v intervaloch určených osobitnými predpismi zabezpečovať kontrolu tohto stavu, meranie a hodnotenie faktorov pracovného prostredia, úradné skúšky, odborné prehliadky a odborné skúšky vyhradených technických zariadení,
- h) poverujú prácami, činnosťami, na ktoré je potrebné z hľadiska bezpečnosti práce a technických zariadení oprávnenie, povolenie alebo odbornú spôsobilosť, len tých zamestnancov, ktorí tieto oprávnenia, povolenia alebo odbornú spôsobilosť majú;
- i) kontrolujú, venujú zvýšenú pozornosť zamestnancom na odlúčených pracoviskách a zamestnancom, ktorí pracujú sami;
- j) poskytujú zamestnancom prestávky v práci z dôvodu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci;
- k) poskytujú zamestnancom bezplatne osobné ochranné pracovné prostriedky na základe vypracovaného zoznamu, posúdenia rizík a hodnotenia nebezpečenstiev pre poskytovanie osobných ochranných pracovných prostriedkov v prípade, ak nie je možné technickými prostriedkami odstrániť ohrozenia;

- l) vyžadujú a kontrolujú riadne používanie osobných ochranných pracovných prostriedkov, ochranných zariadení a iných ochranných opatrení a či je zabezpečené ich udržiavanie vo funkčnom stave, to sa týka aj prostriedkov na osobnú hygienu a očistu, dezinfekčné prostriedky potrebné na zabezpečenie telesnej hygieny;
- m) odstraňujú nedostatky zistené kontrolnou činnosťou.

Výkonom týchto služieb nie je dotknutá zodpovednosť zamestnávateľa za bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci v zmysle zákona NR SR č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov a ďalších súvisiacich právnych predpisov.

B. Doplnkový rozsah:

Dodávateľ, prostredníctvom odborne spôsobilých osôb, na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, v záujme zaistenia bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, tiež poskytuje a zabezpečuje:

- a) náhodnú kontrolu požívania omamných látok a alkoholu zamestnancami v pracovnom čase, cena je **3,32 EUR + DPH/osoba**;
- b) v prípade potreby, spracúvanie správ, rozborov a hodnotení stavu zabezpečenia bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a vypracovanie vnútorných predpisov, pravidiel a pokynov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci;
- c) oboznámenie zamestnancov s Vyhláškou MPSVaR č. 147/2013 Z.z. - § 14, ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie BOZP pri stavebných prácach a prácach s nimi súvisiacich a podrobnosti o odbornej spôsobilosti na výkon niektorých pracovných činností – **PRÁCA VO VÝŠKE A NAD VOĽNOU HLŔBKOU, cena 20,- EUR + DPH/osoba**,
- d) oboznámenie zamestnancov so zákonom 8/2009 Z.z. o cestnej premávke vrátane Vyhlášky SÚBP a SBÚ o bezpečnosti práce a technických zariadení pri prevádzke, údržbe a opravách vozidiel,
- e) osobitne dojednané služby a práce, **cena 20,- EUR + DPH/osoba**,

Tieto úlohy uvedené v časti „B. Doplnková činnosť“ nie sú súčasťou Odmeny, ale budú účtované samostatne podľa osobitných dohôd Zmluvných strán.

Ďalšie úlohy v oblasti predchádzania úrazom budú vychádzať z konkrétnej situácie a požiadaviek zákazníka v závislosti na perspektívnom rozvoji.

III.

Vzájomné dodávateľsko-odberateľské vzťahy súvisiace s popismi práce služieb BOZP.

1. Dodávateľ bude pri zabezpečovaní činnosti BOZP postupovať nasledovne:

- a) Dodávateľ si zabezpečí a hradí bežné prevádzkové náklady;
- b) o všetkých prácach vedie Dodávateľ zodpovedajúcu evidenciu a na požiadanie ju predkladá Zákazníkovi.

2. Zákazník zabezpečí:

- a) vykonávanie predpísaných prehliadok a skúšok technických zariadení v zmysle platných predpisov;
- b) preukázateľné informovanie Dodávateľa o uvažovaných zmenách stavebných dispozícií, technických zariadení, technológií, prepravných trás a iných zmenách ovplyvňujúcich bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci;
- c) odovzdanie doterajšej evidencie a dokumentácie BOZP Dodávateľovi.

IV.

Popis práce služieb BOZP môže byť ďalej upresnený a dopracovaný o vzájomne prerokované a odsúhlasené požiadavky Zákazníka.