

Zmluva o riešení projektu

uzatvorená v zmysle ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Obchodný zákonník**“)

Zmluvné strany:

Názov:	Univerzita Komenského v Bratislave
Sídlo:	Šafárikovo námestie 6, 814 99 Bratislava
Štatutárny orgán:	prof. JUDr. Marek Števček, PhD., rektor
IČO:	00 397 865
DIČ:	2020845332
IČ DPH:	SK2020845332

Organizačná súčasť zodpovedná za realizáciu tejto zmluvy:

Názov:	Univerzita Komenského v Bratislave, Fakulta managementu
Sídlo:	Odbojárov 10, 820 05 Bratislava 25
Štatutárny orgán:	prof. RNDr. Michal Greguš, PhD., dekan na základe poverenia zo dňa 20. februára 2019, evidovaným pod číslom, č. OS 416/2019 B II/1- kanc. rektora
IČO:	00 397 865
DIČ:	2020845332
IČ DPH:	SK2020845332
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
IBAN:	SK43 8180 0000 0070 0024 1666
Zodpovedný riešiteľ:	prof. Ing. Anna Pilková, PhD, MBA
e-mail:	anna.pilkova@fm.uniba.sk

(ďalej len ako „**Spoluriešiteľská organizácia 1**“)

Názov:	Slovak Business Agency
Registrácia:	Register záujmových združení právnických osôb vedený Okresným úradom Bratislava, registračné číslo: OVVS/467/1997-Ta
Sídlo:	Karadžičova 7773/2, 811 09 Bratislava – Staré Mesto, Slovenská republika
Štatutárny orgán:	Mgr. Martin Holák, PhD., generálny riaditeľ
IČO:	30 845 301
DIČ:	2020869279
Bankové spojenie:	Všeobecná úverová banka, a.s.
IBAN:	SK81 0200 0000 0016 9324 1062

(ďalej len ako „**Spoluriešiteľská organizácia 2**“)

(Spoluriešiteľská organizácia 1 a Spoluriešiteľská organizácia 2 spolu ďalej len ako „Zmluvné strany“)

Preambula

Dňa 16. 07. 2020 bola medzi Spoluriešiteľskou organizáciou 1 a Agentúrou na podporu výskumu a vývoja, so sídlom Mýtna 23, 811 07 Bratislava, IČO: 30 797 764 (ďalej len „Agentúra“) uzatvorená Zmluva o poskytnutí prostriedkov č. APVV-19-0581 (ďalej len „Zmluva o poskytnutí prostriedkov“), na základe ktorej Agentúra poskytla Spoluriešiteľskej organizácii 1 finančné prostriedky na riešenie projektu pod názvom „*Medzigeneračné podnikanie na Slovensku v dobe digitalizácie: pragmatický prístup*“, evidenčné číslo APVV-19-0581 (ďalej len „Projekt“). Projekt tvorí prílohu č. 1 tejto Zmluvy. Nakoľko je v rámci Projektu Spoluriešiteľská organizácia 2 identifikovaná ako spoluriešiteľská organizácia Projektu, Zmluvné strany v súlade s ustanovením Článku III. bod 6. Zmluvy o poskytnutí prostriedkov, uzatvárajú túto Zmluvu o riešení projektu (ďalej len „Zmluva“) za účelom usporiadania vzájomných práv a povinností Zmluvných strán pri riešení Projektu.

Článok I.

Predmet a účel Zmluvy, práva a povinnosti Zmluvných strán

1. Predmetom a účelom tejto Zmluvy je usporiadanie vzájomných práv a povinností Zmluvných strán pri riešení Projektu.
2. Spoluriešiteľská organizácia 2 sa zaväzuje realizovať Projekt, *in concreto* jej úlohy vyplývajúce z Projektu, podľa podmienok stanovených samotným Projektom, a to odborne a s náležitou starostlivosťou, v súčinnosti so Spoluriešiteľskou organizáciou 1, podľa pokynov a usmernení Spoluriešiteľskej organizácie 1 na zabezpečenie súladu riešenia Projektu so Zmluvou o poskytnutí prostriedkov, a v súlade so Záväznými podmienkami hospodárenia s finančnými prostriedkami počas riešenia projektu VV 2019, ktoré tvoria Prílohu č. 2 tejto Zmluvy.
3. Spoluriešiteľská organizácia 1 sa zaväzuje, že Spoluriešiteľskej organizácii 2 za účelom riešenia jej úloh stanovených Projektom a touto Zmluvou poskytne finančné prostriedky podľa kalkulácie rozpočtu, ktorý je súčasťou Projektu, bezhotovostným prevodom na IBAN Spoluriešiteľskej organizácie 2 uvedený v záhlaví tejto Zmluvy, a to do 15 (slovom: pätnástich) kalendárnych dní odo dňa pripísania finančných prostriedkov zo strany Agentúry na IBAN Spoluriešiteľskej organizácie 1 v súlade so Zmluvou o poskytnutí prostriedkov.
4. Spoluriešiteľská organizácia 2 je povinná predložiť Spoluriešiteľskej organizácii 1 za každý kalendárny rok riešenia Projektu v elektronickej aj listinnej forme podrobnú a dôkladne vypracovanú ročnú správu o postupe prác na Projekte a o hospodárení s poskytnutými finančnými prostriedkami. Termín na podanie ročnej správy je do 10. Januára nasledujúceho kalendárneho roka, a to prostredníctvom e-mailového kontaktu, ktorý Spoluriešiteľská organizácia 1 na tento účel Spoluriešiteľskej organizácii 2 oznámi, a v jednom vyhotovení v listinnej forme. Ročná správa musí obsahovať aj prehľad o

výške, spôsobe a účele čerpania finančných prostriedkov za príslušné obdobie, vypracovaný podľa skutočne vynaložených nákladov a výdavkov na riešenie Projektu, a v súlade so Záväznými podmienkami poskytovania finančných prostriedkov.

5. Zmluvné strany sa zaväzujú dodržiavať ustanovenia všeobecne záväzných právnych predpisov vzťahujúcich sa na predmet plnenia tejto Zmluvy, a to najmä, nie však výlučne, zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci), zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákonom č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok II. Záverečné ustanovenia

1. Práva a povinnosti Zmluvných strán, ktoré nie sú výslovne upravené touto Zmluvou, sa spravujú ustanoveniami Obchodného zákonníka a ďalších dotknutých všeobecne záväzných právnych predpisov.
2. Každá zo Zmluvných strán sa zaväzuje písomne a bez zbytočného odkladu, najneskôr do 3 (slovom: troch) pracovných dní od zmeny, oznámiť druhej Zmluvnej strane všetky zmeny identifikačných údajov, uvedených v úvodnej časti tejto Zmluvy, resp. akúkoľvek inú zmenu skutočností a právnych pomerov, ktoré majú alebo by mohli mať vplyv na práva alebo záväzky vyplývajúce z tejto Zmluvy.
3. Zmluvné strany berú na vedomie, že podľa ustanovenia § 5a ods. 1 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Zákon o slobode informácií**“) ide v prípade tejto Zmluvy a jej dodatkov o povinne zverejňovanú Zmluvu.
4. Zmluvné strany berú na vedomie, že zverejnenie tejto Zmluvy a všetkých jej prípadných dodatkov v súlade a v rozsahu podľa Zákona o slobode informácií, nie je porušením alebo ohrozením obchodného tajomstva.
5. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu jej písomného vyhotovenia obidvomi Zmluvnými stranami.
6. Táto Zmluva nadobúda účinnosť v zmysle ustanovenia § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle bodu 3 tohto Článku. Zmluvy
7. Túto Zmluvu je možné meniť a dopĺňať len formou písomných dodatkov podpísaných obidvomi Zmluvnými stranami.
8. Táto Zmluva je vyhotovená v 4 (slovom: štyroch) rovnopisoch, z ktorých každá zo Zmluvných strán obdrží po 2 (slovom: dvoch) rovnopisoch.

9. Spoluriešiteľská organizácia 2 podpisom tejto Zmluvy prehlasuje a potvrdzuje, že sa oboznámila so Záväznými podmienkami hospodárenia s finančnými prostriedkami počas riešenia projektu VV 2019 a zaväzuje sa nimi riadiť.
10. Zmluvné strany si Zmluvu riadne prečítali, porozumeli jej obsahu a na znak súhlasu s ňou ju slobodne a vážne podpisujú.
11. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy je:

Príloha č. 1 – Projekt

Príloha č. 2 - Záväzné podmienky hospodárenia s finančnými prostriedkami počas riešenia projektu VV 2019

Spoluriešiteľská organizácia 1:

Spoluriešiteľská organizácia 2:

V Bratislave dňa

V Bratislave dňa

**Univerzita Komenského v Bratislave,
Fakulta managementu**

prof. RNDr. Michal Greguš, PhD.

dekan Fakulty Managementu

Univerzity Komenského v Bratislave

na základe poverenia zo dňa

20. februára 2019,

evidovaným pod číslom,

č. OS 416/2019 B II/1- kanc. rektora

Slovak Business Agency

Mgr. Martin Holák, PhD.



ZÁVÄZNÉ PODMIENKY HOSPODÁRENIA S FINANČNÝMI PROSTRIEDKAMI POČAS RIEŠENIA PROJEKTU VV 2019

Obsah

1	Všeobecné zásady.....	2
2	Štruktúra rozpočtu.....	2
3	Oprávnené náklady.....	2
4	Neoprávnené náklady	5
5	Predkladanie ročnej správy a záverečnej správy o riešení projektu	6
6	Základné princípy použitia finančných prostriedkov a ich vykazovania v RS2/ZS2.....	7
7	Oprava predloženej ročnej a záverečnej správy	8
8	Kontrola čerpania finančných prostriedkov	8
9	Použitie nevyčerpaných finančných prostriedkov	8
9.1	<i>Finančné prostriedky poskytnuté pred 01.08. rozpočtového roka</i>	<i>8</i>
9.2	<i>Finančné prostriedky poskytnuté po 01.08. rozpočtového roka.....</i>	<i>8</i>
10	Postup pri vrátení finančných prostriedkov	9
11	Predkladanie žiadostí počas riešenia projektu.....	10
11.1	<i>Zmeny rozpočtu bez povinnosti predložiť písomnú žiadosť.....</i>	<i>11</i>
11.2	<i>Zmeny rozpočtu s povinnosťou predložiť písomnú žiadosť</i>	<i>11</i>
11.3	<i>Žiadosť o úhradu nákladov vzťahujúcich sa k obdobiu iného rozpočtového roka</i>	<i>12</i>
12	Záverečné ustanovenia.....	12

1 Všeobecné zásady

Prijemca, ktorému sa poskytnú verejné prostriedky z Agentúry na podporu výskumu a vývoja (ďalej len „agentúra“), zodpovedá za hospodárenie s nimi a súčasne je povinný pri ich používaní zachovávať hospodárnosť, efektívnosť, účelnosť a účinnosť ich použitia v zmysle znenia zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“).

Poskytnutie finančných prostriedkov štátneho rozpočtu na podporu výskumu a vývoja právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom sa považuje za štátnu pomoc podľa zákona č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) (ďalej len „zákon o štátnej pomoci“).

2 Štruktúra rozpočtu

Nákladová položka je položka predpokladaných nákladov uplatňovaných z agentúry v predpísanej štruktúre rozpočtu projektu:

01 Bežné priame náklady sú náklady na uskutočnenie činnosti preukázateľne priamo súvisiacich s riešením projektu a zahŕňajú v zmysle ustanovenia § 17 zákona č. 172/2005 Z. z. o organizácii štátnej podpory výskumu a vývoja a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 172/2005 Z. z.“):

02 Mzdové náklady a ostatné osobné náklady

03 Zdravotné a sociálne poistenie

04 Cestovné náklady

05 Materiál

06 Odpisy

07 Služby

08 Energie, vodné, stočné, komunikácie

09 Bežné nepriame náklady sú náklady na úhradu činnosti súvisiacich s riešením projektu, ktoré nie je možné priamo priradiť k činnostiam projektu v zmysle ustanovenia § 17 zákona č. 172/2005 Z. z.

Podpoložka nákladovej položky je konkrétny druh nákladu v rámci položky predpokladaných nákladov uplatňovaných z agentúry, potrebných na riešenie projektu. Napr. nákladová položka Materiál obsahuje podpoložky chemikálie, laboratórne pomôcky, odborná literatúra, výpočtová technika, a pod.

3 Oprávnené náklady

Za oprávnené náklady sa považujú tie, ktoré boli použité **na účel** v zmysle ustanovenia § 12 zákona č. 172/2005 Z. z., teda na podporu výskumu a vývoja v súlade so schválenou žiadosťou (riešeným projektom výskumu a vývoja).

Oprávnenosť uplatnených nákladov sa posudzuje **s ohľadom na rozpis nákladov schváleného projektu**, pričom z opisu uplatnených/deklarovaných nákladov v jednotlivých nákladových položkách v predkladanej finančnej časti ročnej/záverečnej správy je zrejmé ich hospodárne, efektívne, účelné a účinné využitie **v súvislosti s výskumnými činnosťami pri riešení projektu**.

02 Mzdové náklady a ostatné osobné náklady

Mzdové náklady a ostatné osobné náklady (OON) sú určené **výhradne pre členov riešiteľského kolektívu** (ďalej len „ČRK“) a zodpovedajú ich účasti na riešení projektu, pričom v zmysle časti VV-A3 projektu sa členia na:

- členov riešiteľského kolektívu **menovitých** – vedeckí zamestnanci a doktorandi;
- členov riešiteľského kolektívu **ostatných** – technické a administratívne sily.

Mzdové prostriedky pre ČRK (menovitých a ostatných) je možné uplatniť ako:

1. mzdy zamestnancov prijatých podľa pracovnej zmluvy výhradne na riešenie projektu (trvalý, resp. čiastočný pracovný pomer);
2. príslušnú časť mzdy zodpovedajúcu personálnej kapacite, ktorou sa zamestnanec podieľa na riešení projektu pri zamestnancoch, ktorí nepracujú výhradne na riešení projektu;
3. náklady na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru, ktoré boli uzatvorené v priamej súvislosti s riešením projektu v zmysle Zákonníka práce.

Akákolvek súbežná kombinácia bodov 1. až 3. u jedného zamestnanca (t. j. ČRK) nie je prípustná. Jeden ČRK môže byť v danom projekte priradený iba k jednej organizácii a v rámci nej iba k jednej pozícii (menovitý alebo ostatný).

V prípade, že sa na riešení projektu podieľajú aj doktorandi študijného programu v dennej forme, sa možnosť a spôsob odmeňovania musí riadiť všeobecne záväznými právnymi predpismi a internými predpismi organizácie, ktorá nesie plnú zodpovednosť za ich dodržiavanie.

V zmysle § 26 zákona o rozpočtových pravidlách môže príjemca/spolupríjemca náklady určené na výplatu miezd, plátov, služobných príjmov a ostatných osobných vyrovnaní vrátane náhrad plátov a miezd a cestovného vyplácaného súčasne s platom, so mzdou, výplatu odmien vyplácaných na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru, ako aj ostatné peňažné nároky zamestnancov z pracovnoprávných vzťahov alebo z obdobných právnych vzťahov, ktoré sa vyplácajú spolu so mzdou, a s tým súvisiace odvody poistného a príspevkov do poistných fondov **za mesiac december uhradiť v januári nasledujúceho rozpočtového roka**. Náklady budú deklarované vo finančnej časti ročnej/záverečnej správy, s ktorou náklad vecne súvisí. Uvedené neplatí v prípade, že lehota na riešenie projektu uplynie v priebehu kalendárneho roka. V takom prípade musia byť, v zmysle zmluvných podmienok, všetky náklady uhradené **do konca lehoty na riešenie projektu**.

03 Zdravotné a sociálne poistenie

Uplatňujú sa náklady na **povinné zdravotné a sociálne poistenie** v zmysle platnej legislatívy **v súvislosti s priamymi mzdovými nákladmi** a priamymi ostatnými osobnými nákladmi ČRK **hradenými z agentúry** zodpovedajúce ich účasti na riešení projektu.

04 Cestovné náklady

Predstavujú náklady na tuzemské a zahraničné pracovné cesty preukázateľne priamo súvisiace s riešením projektu **viazané výhradne na menovitých ČRK a ostatných ČRK** do výšky, na ktorú vzniká nárok podľa zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov v rozsahu:

- cestovné náklady (cestovné lístky, letenky, použitie služobného vozidla, PHM a nevyhnutné náklady na prevoz taxíkom v odôvodnených prípadoch);
- náklady na ubytovanie;
- stravné;
- preukázané potrebné vedľajšie náklady (poplatok za vízum, vložné, konferenčné poplatky, poistenie liečebných nákladov v zahraničí, náklady na očkovanie pri zahraničnej pracovnej ceste, diaľničné nálepky/poplatky a parkovné preukázateľne súvisiace s pracovnou cestou hradenou v rámci riešenia projektu).

Náklady na **tuzemské aj zahraničné vedecké konferencie** pre **menovitých členov riešiteľského kolektívu** sú podmienené ich osobnou aktívnou účasťou na konferencii, t. j. vrátane prezentácie príspevku, ktorý bude zverejnený v publikácii z konferencie.

Náklady na vedecké konferencie (tuzemské aj zahraničné) **pre ostatných členov riešiteľského kolektívu** sú neoprávnené.

Náklady na popularizáciu, ktorá **preukázateľne** súvisí so zverejnením/prezentáciou výsledkov riešenia projektu pre verejnosť sú **oprávnené** len v prípade prednášok na univerzitách, vysokých, stredných a základných školách a v prípade účasti na vedeckých podujatiach.

Vreckové pre slovenských riešiteľov v rámci zahraničných pracovných ciest je **neoprávneným** nákladom.

05 Materiál

V rámci položky je možné uplatniť náklady na materiál **priamo súvisiaci s riešením projektu**, t. j. v súlade s naplňaním stanovených výskumných cieľov projektu. Ide najmä o náklady na prevádzkové stroje (vrátane PHM na ich prevádzku), prístroje, zariadenia, techniku a náradie; špeciálne stroje, prístroje, zariadenia, techniku a náradie; výpočtovú techniku; nákup softvéru a licencie; všeobecný materiál (kancelársky papier, toner, a pod.); špeciálny materiál (laboratórne zvieratá, krmivá, kity, chemikálie, a pod.); nákup kníh, časopisov, a pod.

Čerpanie finančných prostriedkov na obstaranie hmotného a nehmotného investičného majetku je **neoprávnené**.

06 Odpisy

Je možné uplatniť odpisy hmotného a nehmotného investičného majetku **priamo využívaného na riešenie projektu podľa odpisových plánov**, úmerne k dobe využívania majetku na účely projektu.

Odpisovať je možné výlučne hmotný a nehmotný investičný majetok, ktorý bol **zakúpený z iných prostriedkov**, ako z prostriedkov poskytnutých agentúrou (t. j. nebol zakúpený v rámci riešenia projektov podporených agentúrou – bežiacich, resp. ukončených), čo musí vyplývať z popisu plánovaných nákladov.

07 Služby

Predstavujú náklady priamo súvisiace s riešením projektu poskytované:

- fyzickými osobami (nie členmi riešiteľského kolektívu) na základe dohody o vykonaní práce;
- fyzickými osobami (podnikateľmi) a právnickými osobami.

Náklady na služby môžu predstavovať najmä:

- náklady na zapožičanie a opravy prístrojového vybavenia využívaného na riešenie projektu;
- náklady na prepravné a kuriérske služby;
- náklady na prenájom priestorov, ktoré slúžia na riešenie projektu;
- náklady na predplatné časopisov, licencie, prenájom fliaš, prenájom zariadení, prístup do databáz, a pod., ktorých **obdobie poskytnutej služby sa vzťahuje výhradne k danému rozpočtovému roku** (viď kapitolu 11.3 tohto dokumentu);
- náklady spojené so zverejnením výsledkov projektu výhradne pre odbornú verejnosť (napr. uverejnenie článku v odbornom časopise, príprava a tlač postra, poplatok zvýhodnený organizátorom konferencie za účelom zverejnenia výsledkov v publikácii z konferencie bez osobnej účasti);
- náklady súvisiace s prípravou knižnej publikácie, monografie, a pod. (zalomenie, grafická úprava, jazykové korektúry, preklady, recenzie, a pod.) za účelom ich vydania a tlače v počte maximálne 101 kusov, pričom nesmú byť využívané na komerčné účely;
- náklady na patentovú ochranu výsledkov riešenia projektu a na úžitkové vzory;

- náklady na popularizáciu, ktorá **preukázateľne** súvisí so zverejnením/prezentáciou výsledkov riešenia projektu pre verejnosť sú **oprávnené** len v prípade zverejnenia článkov v novinách a časopisoch;
- náklady na rešerš, analýzy, odborné konzultácie a špeciálne merania v súvislosti **s výskumnými činnosťami** riešeného projektu;
- náklady na organizovanie konferencií (vrátane vydania a tlače zborníka pre účastníkov konferencie + maximálne 20 ks), seminárov a ďalších pracovných stretnutí, pričom náklady na propagáciu a reklamné predmety nie sú oprávnené;
- bankové poplatky týkajúce sa správy účtu, na ktorý boli poskytnuté finančné prostriedky z agentúry v zmysle zmluvných podmienok a poplatky súvisiace s platbami na aktivity priamo sa týkajúce riešenia projektu.

08 Energie, vodné, stočné, komunikácie

Náklady na energie, vodné a stočné predstavujú priame náklady na riešenie projektu len v prípade, keď je možné **kvantifikovať ich výšku** v súvislosti s realizáciou aktivít projektu (napr. náklady na prevádzku špeciálneho prístroja, ktoré je možné presne odmerať, resp. sa dajú kvantifikovať na základe prístrojovej dokumentácie). V opačnom prípade sú súčasťou nepriamych nákladov.

Náklady na komunikácie predstavujú poštové a komunikačné služby **priamo súvisiace s výskumnými činnosťami riešeného projektu**.

09 Bežné nepriame náklady

Nepriame náklady spojené s riešením projektu hradené z prostriedkov agentúry **nesmú prekročiť 20 % z celkových nákladov** na riešenie projektu **poskytnutých** od agentúry v jednotlivých rozpočtových rokoch.

Nepriame náklady majú charakter bežných nákladov a sú to **náklady na úhradu činností súvisiacich s riešením projektu**, ktoré **nie je možné priamo priradiť** k činnostiam projektu výskumu a vývoja.

Nepriame náklady zahŕňajú výlučne:

- mzdové náklady a ostatné osobné náklady **obslužných** zamestnancov (nie ČRK) vrátane nákladov na povinné zdravotné a sociálne poistenie (napr. účtovnícke a administratívne práce na projekte; brigádnikov, a pod.);
- náklady na drobný spotrebný materiál, náklady na energie, vodné, stočné a komunikácie;
- náklady na odpisy majetku príjemcu a spolupríjemcov v nadväznosti na jeho využívanie.

Nepriame náklady nie je potrebné špecifikovať v rámci predkladanej finančnej časti ročnej/záverečnej správy o riešení projektu, preukazujú sa však položkovite pri vyžiadaní pre účely kontroly alebo pri finančnej kontrole na mieste u príjemcu/spolupríjemcu.

Spolufinancovanie projektu

Spolufinancovanie predstavuje finančný príspevok, ktorý pochádza zo zdrojov iných ako poskytnutých agentúrou. Z hľadiska zdroja sa spolufinancovanie delí na verejné, súkromné alebo zahraničné. Spolufinancovanie je povinné v prípade, ak ide o poskytnutie štátnej pomoci v zmysle zákona o štátnej pomoci.

4 Neoprávnené náklady

Za neoprávnené náklady sa považujú všetky náklady, ktoré sú nad rámec podmienok stanovených v kapitole 3 Oprávnené náklady. Za neoprávnené náklady sa považujú aj **všetky náklady odporujúce príslušným ustanoveniam zákona č. 172/2005 Z. z., napr.:**

- náklady na daň z pridanej hodnoty u platiteľov DPH;
- rôzne členské poplatky v domácich a zahraničných organizáciách (poplatok je možné uznať napr. v prípade, ak je spojený s možnosťou vstupu do knižnice, so zľavou na nákup

- odbornej literatúry a časopisov potrebných na riešenie projektu, príp. so zľavou na konferenčný poplatok v rámci konferencie realizovanej/hradenej z projektu);
- poplatky za bežné školenia, kurzy a semináre (napr. jazykové, štatistické, počítačové kurzy, kurzy osobného rozvoja, a pod.);
 - náklady na propagáciu a popularizáciu iné, ako uvedené v kapitole 3 (04 Cestovné náklady) a v kapitole 3 (07 Služby);
 - náklady na aktivity, ktoré nemajú súvis s výskumnými činnosťami projektu (napr. zriadenie webovej stránky);
 - náklady na tlač monografií, knižných publikácií, učebníc, skript, a pod. na komerčné účely;
 - vydávanie odborných časopisov;
 - náklady na pracovnú cestu, ktorá nebola uskutočnená v prípade, ak nebude preukázaný relevantný dôvod neuskutočnenia pracovnej cesty;
 - náklady spadajúce do obdobia pred začatím a/alebo po ukončení riešenia projektu;
 - poistenie vozidiel a iného majetku;
 - diaľničné nálepky/poplatky pre bežné využívanie organizáciou;
 - poplatky za akreditáciu a koncesionárske poplatky;
 - poplatky za odvoz a likvidáciu odpadu (okrem špeciálneho v súvislosti s riešeným projektom);
 - náklady na propagáciu, marketing, reklamu, predaj a distribúciu výrobkov, a pod.;
 - úroky z dlhov a ďalšie finančné záväzky nesúvisiace s riešením projektu;
 - náklady na obstaranie a/alebo rekonštrukciu priestorov;
 - náklady na obstaranie a/alebo obnovu kancelárskeho nábytku a vybavenie pracovných priestorov;
 - náklady na realizáciu verejného obstarávania;
 - náklady na poradenské služby (napr. právne), všeobecné konzultácie (napr. k ochrane duševného vlastníctva), a pod.;
 - náklady na opravu, údržbu a odpisy osobných motorových vozidiel bežne využívaných organizáciou;
 - náklady súvisiace s etickou komisiou;
 - odvody do sociálneho fondu;
 - odvody nad rámec povinného zákonného poistenia (sociálneho, zdravotného, doplnkového dôchodkového, a pod.);
 - bankové poplatky iné, ako týkajúce sa správy účtu, na ktorý boli poskytnuté finančné prostriedky z agentúry v zmysle zmluvných podmienok a bližšie nešpecifikované bankové poplatky nesúvisiace so splnením stanovených cieľov projektu

5 Predkladanie ročnej správy a záverečnej správy o riešení projektu

V zmysle zmluvných podmienok príjemca predkladá:

- **ročnú správu (RS)** do 31.01. nasledujúceho kalendárneho roka (resp. do agentúrou stanoveného termínu v prípade poskytnutia finančných prostriedkov po 01.08.) v elektronickej forme prostredníctvom elektronického systému agentúry a v listinnej forme, podpísanej štatutárnym zástupcom, zaslanej do agentúry;
- **záverečnú správu (ZS)** do 30 kalendárnych dní odo dňa uplynutia lehoty na riešenie projektu v elektronickej forme prostredníctvom elektronického systému agentúry a v listinnej forme, podpísanej štatutárnym zástupcom, zaslanej do agentúry.

RS/ZS predkladá **len príjemca finančných prostriedkov** prostredníctvom zodpovedného riešiteľa projektu aj za spoluprijemcov. Za správnosť údajov uvedených v RS/ZS v plnej miere zodpovedá príjemca v zmysle zmluvných podmienok.

Ročná správa (RS) pozostáva z týchto častí:

- odborná časť správy – RS1;
- výstupy a prínosy projektu – VPP;
- finančná časť správy – RS2.

Závěrečná správa (ZS) pozostáva z týchto častí:

- odborná časť správy – ZS1;
- výstupy a prínosy projektu – VPP;
- finančná časť správy – ZS2;
- záverečná karta projektu – ZK.

Formuláre RS1/ZS1, VPP, RS2/ZS2 a ZK je príjemca povinný vyplniť podľa pokynov agentúry a zverejneného manuálu.

Štatutárny zástupca príjemcu svojim podpisom na RS2/ZS2 potvrdzuje správnosť a úplnosť údajov vo všetkých dokumentoch, t. j. aj v RS1/ZS1, vo VPP a prípadne aj v ZK. Z uvedeného dôvodu sa v listinnej verzii do APVV posiela iba podpísaný dokument RS2/ZS2.

V prípade, že v poslednom roku riešenia projektu budú finančné prostriedky pridelené po 01.08. rozpočtového roka, príjemca môže tieto čerpať do 31.03. nasledujúceho roka v zmysle ustanovenia § 8 ods. 5 zákona o rozpočtových pravidlách iba vtedy, ak podá žiadosť o predĺženie termínu na riešenie projektu v súlade s podmienkami výzvy. Závěrečná správa sa v tomto prípade vypracuje podľa usmernení poskytovateľa s ohľadom na koniec lehoty na riešenie projektu.

6 Základné princípy použitia finančných prostriedkov a ich vykazovania v RS2/ZS2

Náklady uplatnené/deklarované ako čerpanie pridelených finančných prostriedkov **počas riešenia projektu** v rámci predkladanej finančnej časti ročnej/závěrečnej správy musia byť v súlade so schváleným rozpočtom projektu (predpokladanými požiadavkami uvedenými v rozpočte projektu a rozpise predpokladaných nákladov uplatňovaných z agentúry, časť VV-C), musia súvisieť s výskumnými činnosťami riešeného projektu a byť v súlade s podmienkami vyplývajúcimi zo zmluvy a z týchto záväzných podmienok.

V predkladanej finančnej časti ročnej/závěrečnej správy o riešení projektu musí z popisu uplatnených/deklarovaných nákladov v jednotlivých položkách vyplývať účelné využitie pridelených finančných prostriedkov v súvislosti s výskumnými činnosťami riešeného projektu. Uplatnené náklady majú byť zadefinované stručne, jasne a jednoznačne.

Označenie účtovných dokladov jednotlivých uplatnených nákladov v rámci predkladanej finančnej časti ročnej/závěrečnej správy je nutné uvádzať jednotne v nadväznosti na účtovnú evidenciu dokladov príslušného príjemcu/spolupríjemcu.

Pri vypracovaní finančnej časti ročnej/závěrečnej správy je príjemca povinný rešpektovať interné usmernenia, všeobecne záväzné právne predpisy a predpisy súvisiace s formou hospodárenia riešiteľskej inštitúcie (rozpočtová organizácia, príspevková organizácia, verejná vysoká škola, a pod.) **za súčasného dodržania podmienok stanovených agentúrou.** Agentúra odporúča zodpovednému riešiteľovi spolupracovať s ekonomickým oddelením príjemcu.

Dátum úhrady, vyúčtovania alebo obdobie deklarované v rámci vykazovania uplatnených nákladov v predkladanej finančnej časti ročnej/závěrečnej správy musí korešpondovať napr. s výpisom z bankového účtu, z ktorého bola platba realizovaná, s výdavkovým pokladničným dokladom toho istého rozpočtového roka, účtovnými podkladmi k uplatnenému nákladu, a zároveň sa náklad musí týkať aktivít, činností, obstarania, a pod. súvisiacich s riešením projektu v danom rozpočtovom roku, pričom obdobie plnenia tohto nákladu musí byť do konca daného rozpočtového roka.

V prvom roku riešenia projektu je možné uplatniť si a uhradiť náklady od termínu začiatku riešenia projektu uvedeného v zmluve do 31.12. príslušného rozpočtového roka, prípadne do 31.03. nasledujúceho rozpočtového roka, ak boli finančné prostriedky poskytnuté po 01.08. Nie je možné uplatniť si náklady pred zmluvne stanoveným termínom napriek tomu, že súvisia

s aktivitami počas riešenia projektu (napr. konferenčný poplatok uhradený pred týmto termínom viažuci sa k dátumu konferencie v rámci účinnosti zmluvy, a pod.).

V poslednom roku riešenia projektu je možné uplatniť si a uhradiť náklady od 01.01. príslušného rozpočtového roka do konca lehoty na riešenie projektu. Nie je možné uplatniť si náklady počas trvania zmluvného vzťahu v prípade, že sa **náklad týka budúceho obdobia, t. j. obdobia po ukončení zmluvného vzťahu** (napr. konferenčný poplatok uhradený počas účinnosti zmluvy viažuci sa k dátumu konania konferencie po účinnosti zmluvy, predplatné časopisov na obdobie po účinnosti zmluvy, a pod.).

Náklady súvisiace s riešením projektu je príjemca povinný uplatniť si a uhradiť výhradne v lehote na riešenie projektu v súlade s § 19 zákona o rozpočtových pravidlách, z ktorého okrem iného vyplýva, že verejné prostriedky rozpočtované na príslušný rozpočtový rok možno použiť len **na účel, na ktorý boli pre daný rozpočtový rok schválené a len do konca rozpočtového roka** s výnimkou tých verejných prostriedkov, ktorých nevyčerpané zostatky je možné použiť v nasledujúcom rozpočtovom roku.

7 Oprava predloženej ročnej a záverečnej správy

Opraviť už zaslané a štatutárnym zástupcom podpísané deklarované údaje v RS2/ZS2 je možné pred termínom zúčtovania finančných vzťahov so štátnym rozpočtom len v prípade, ak príjemca **na základe vlastného zistenia** písomne požiada agentúru o možnosť opravy RS2/ZS2 a táto mu bude **agentúrou schválená**. Oprava sa môže týkať výlučne formálnych nedostatkov. Zodpovednosť za opravu predloženej RS2/ZS2 nesie príjemca.

8 Kontrola čerpania finančných prostriedkov

Ak sa **kontrolou zo strany agentúry** zistí pochybenie v rámci predloženej RS2/ZS2, príjemca je povinný postupovať v zmysle požiadaviek agentúry.

Ak agentúra kontrolou vyhodnotí, že deklarované údaje v predloženej RS2/ZS2 boli uvedené v rozpore so stanovenými zmluvnými podmienkami v nadväznosti na schválený rozpočet projektu a rozpis predpokladaných nákladov, **v zmysle zmluvných podmienok vyzve príjemcu na vrátenie takto čerpaných finančných prostriedkov**.

9 Použitie nevyčerpaných finančných prostriedkov

9.1 Finančné prostriedky poskytnuté pred 01.08. rozpočtového roka

Finančné prostriedky, ktoré boli poskytnuté pred 01.08. rozpočtového roka a ktoré neboli k 31.12. daného rozpočtového roka vyčerpané/spotrebované je príjemca povinný vrátiť do štátneho rozpočtu prostredníctvom agentúry v zmysle kapitoly 10 tohto dokumentu.

V prípade, že predĺžená lehota na riešenie projektu presiahne kalendárny rok, finančné prostriedky poskytnuté pred 01.08. rozpočtového roka je možné čerpať maximálne do 31.12. daného rozpočtového roka.

9.2 Finančné prostriedky poskytnuté po 01.08. rozpočtového roka

Finančné prostriedky, ktoré boli poskytnuté po 01.08. rozpočtového roka a neboli k 31.12. rozpočtového roka vyčerpané, môžu príjemca a spolupríjemcovia čerpať v zmysle ustanovenia § 8 ods. 5 zákona o rozpočtových pravidlách do 31.03. nasledujúceho rozpočtového roka **bez súhlasu poskytovateľa**. Takto je možné použiť finančné prostriedky určené na bežné výdavky s výnimkou bežných výdavkov určených (plánovaných) na úhradu miezd, platov, služobných príjmov a ostatných osobných vyrovnaní a odmien vyplácaných na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru.

V prípade, že časť finančných prostriedkov pridelených po 01.08. rozpočtového roka nebude vyčerpaná do 31.03. nasledujúceho kalendárneho roka, je príjemca povinný ich vrátiť do štátneho rozpočtu prostredníctvom agentúry do lehoty stanovenej agentúrou.

10 Postup pri vrátení finančných prostriedkov

Agentúra v zmysle zákona o rozpočtových pravidlách stanovuje nasledujúce podmienky týkajúce sa vrátenia finančných prostriedkov poskytnutých príjemcovi v rámci grantových schém agentúry:

Príjemca je povinný za seba aj za všetkých spoluprijemcov projektu **vrátiť všetky nevyčerpané (nespotrebované) finančné prostriedky** na základe predloženej ročnej, resp. záverečnej správy prostredníctvom agentúry do štátneho rozpočtu, a to:

- v prípade RS2 do konca februára nasledujúceho kalendárneho roka, resp. do lehoty stanovenej agentúrou pri pridelení finančných prostriedkov po 01.08.;
- v prípade ZS2 do 30 kalendárnych dní po ukončení zúčtovacieho obdobia.

Ak príjemca vráti všetky nevyčerpané finančné prostriedky v tom istom roku, v ktorom ich od agentúry prijal, je povinný ich vrátiť na ten istý účet, z ktorého podporu prijal, t. j. na **výdavkový účet** agentúry č. SK48 8180 0000 0070 0011 5379.

Ak príjemca vráti všetky nevyčerpané finančné prostriedky v nasledujúcom, resp. inom roku ako ich prijal, je povinný ich vrátiť na **depozitný účet** agentúry č. SK04 8180 0000 0070 0011 5395.

Výnosy z úročených účtov je príjemca povinný vrátiť na **depozitný účet** agentúry č. SK04 8180 0000 0070 0011 5395 do:

- 31.03. nasledujúceho kalendárneho roka v prípade predkladania RS2, resp. do lehoty stanovenej agentúrou pri pridelení finančných prostriedkov po 01.08.;
- do 30 kalendárnych dní po zúčtovanom období v prípade predkladania ZS2.

Finančné prostriedky, ktoré neboli **čerpané v súlade so zmluvou stanovenými podmienkami, pokuty, a pod.** je príjemca v zmysle zmluvných podmienok povinný vrátiť, a to na základe zaslanej výzvy agentúry, resp. na základe vlastného zistenia.

Ak príjemca vráti neoprávnene čerpané finančné prostriedky v tom istom roku ako finančné prostriedky od agentúry prijal, je povinný ich vrátiť na **výdavkový účet** agentúry č. SK48 8180 0000 0070 0011 5379.

Ak príjemca vráti neoprávnene čerpané finančné prostriedky za obdobie ich čerpania v predchádzajúcich rokoch, je povinný ich vrátiť na **prijímový účet** agentúry č. SK76 8180 0000 0070 0011 5360.

V peňažnom styku je príjemca povinný uviesť nasledujúce symboly, resp. informácie:

Konštantný symbol (KS):

- 0556 – vrátenie nevyčerpaných finančných prostriedkov bežných v roku ich poskytnutia;
- 0557 – vrátenie nevyčerpaných finančných prostriedkov bežných z minulých rokov;
- 2747 – vrátenie finančných prostriedkov čerpaných nad rámec zmluvou stanovených podmienok;
- 0598 – vrátenie výnosov z poskytnutých finančných prostriedkov;
- 6348 – pokuty v zmysle zmluvných podmienok.

Variabilný symbol (VS):

Uvádza sa IČO príjemcu.

Správa pre prijímateľa:

Uvádza sa číslo projektu a názov príjemcu.

Avízo o vykonanej platbe:

Prijemca je povinný bezprostredne po vykonaní platby informovať agentúru o vykonanej platbe, t. j. o zaslaní finančných prostriedkov, a to formou avíza (zaslaného e-mailom príslušnému manažérovi projektu).

Avízo má obsahovať najmä:

- číslo projektu, ktorého sa platba týka a sumu;
- názov príjemcu;
- číslo účtu, z ktorého bola platba vykonaná;
- dôvod vykonanej platby, napr. nevyčerpané finančné prostriedky, výnosy, čerpanie finančných prostriedkov nad rámec zmluvou stanovených podmienok, a pod.;
- číslo účtu, na ktorý bola platba poukázaná;
- dátum poukázania platby.

Ak bola zrealizovaná jedna **sumárna platba za viac projektov** súčasne, príjemca je povinný v avíze rozpísať výšku vrátených finančných prostriedkov podľa identifikačných čísiel všetkých projektov vo vyššie uvedenej štruktúre.

Verejné vysoké školy (ďalej len „VVŠ“) sú povinné všetky finančné prostriedky vrátiť výlučne z dotačného účtu VVŠ.

11 Predkladanie žiadostí počas riešenia projektu

Zmeny v projekte, ktoré príjemca požaduje, musia byť podané vo forme žiadosti cez elektronicky systém agentúry. Najneskorší termín na doručenie žiadosti do agentúry je buď do konca novembra (pre žiadosti, ktoré majú byť vybavené do konca príslušného roka), alebo do 30 dní pred ukončením lehoty na riešenie projektu. Lehota na podanie žiadosti je zachovaná, ak sa štatutárnym zástupcom podpísaná žiadosť v posledný deň lehoty doruči e-mailom na adresu príslušného manažéra projektu.

Najčastejšie ide o nasledovné zmeny v rámci projektu:

- zmena v zozname menovitých ČRK;
- zmena v počte hodín (t. j. riešiteľskej kapacity) menovitých ČRK;
- navýšenie plánovanej súhrnnej kapacity ostatných ČRK;
- zmena rozpočtu projektu;
- predĺženie lehoty na riešenie projektu v zmysle zmluvou stanovených podmienok;
- zmena v osobe zodpovedného riešiteľa;
- zmena žiadateľskej/spoluriešiteľských organizácií, a pod.

Prijemca je povinný priebežne kontrolovať priebeh prác spojených s riešením projektu a čerpanie poskytnutých finančných prostriedkov. Pokiaľ si to realizácia projektu vyžaduje, predovšetkým v nadväznosti na harmonogram riešenia projektu a jednotlivé etapy riešenia projektu, agentúra akceptuje úpravu schváleného **sumárneho ročného rozpočtu projektu**, pričom za posledný schválený sa považuje:

- schválený rozpočet projektu vrátane rozpisu predpokladaných nákladov uplatňovaných z agentúry;
- aktualizovaný rozpočet na základe schválenej žiadosti o zmenu rozpočtu projektu.

Zmenu schváleného rozpočtu projektu v nadväznosti na harmonogram riešenia projektu a jednotlivé etapy riešenia projektu **týkajúcu sa daného rozpočtového roka** je možné vykonať v priebehu rozpočtového roka, ktorého sa zmena týka, avšak najneskôr vo vyššie uvedených termínoch.

V odôvodnených prípadoch, na základe zásadných zmien podmienok riešenia projektu, môže príjemca podať žiadosť o zmenu schváleného rozpočtu aj na viac rozpočtových rokov súčasne.

Príjemca podáva žiadosť v zmysle podmienok uvedených v kapitole 11 tohto dokumentu **prostredníctvom elektronického systému agentúry**. Požadované zmeny je príjemca **povinný adekvátne zdôvodniť**. Automaticky vygenerovaný dokument, po podpísaní štatutárnym zástupcom, je potrebné naskenovať a poslať e-mailom na adresu príslušného manažéra projektu. Nepožaduje sa zaslanie originálu tohto dokumentu poštou. Agentúra sa vyjadrí k predmetnej žiadosti po vyhodnotení relevantnosti požiadaviek v súvislosti s riešením projektu. **Príjemca je oprávnený použiť finančné prostriedky v zmysle požadovanej zmeny až odo dňa uvedeného v písomnom stanovisku agentúry k žiadosti.**

Nepredloženie žiadosti predstavuje porušenie zmluvných podmienok zo strany príjemcu a takéto čerpanie finančných prostriedkov bude vyhodnotené ako neoprávnené.

11.1 Zmeny rozpočtu bez povinnosti predložiť písomnú žiadosť

Príjemca **nie je povinný** predložiť žiadosť pri zmene **sumárneho čerpania** finančných prostriedkov počas riešenia projektu v konkrétnom rozpočtovom roku ak ide o:

- presuny medzi plánovanými podpoložkami v rámci jednej nákladovej položky projektu;
- navýšenie **jednotlivých** plánovaných nákladových položiek (s výnimkou mzdových prostriedkov) do výšky 5 000 EUR;
- navýšenie položky Zdravotné a sociálne poistenie do výšky určenej platnou legislatívou;
- navýšenie položky Nepriame náklady do výšky 20 % z celkových nákladov **poskytnutých v jednotlivých rozpočtových rokoch**, a zároveň maximálne do výšky 5 000 EUR;
- zaradenie novej podpoložky v rámci nákladovej položky.

Uvedené zmeny čerpania finančných prostriedkov projektu je príjemca **povinný adekvátne zdôvodniť** v predkladanej finančnej časti ročnej/záverečnej správy **s ohľadom na vynútené zmeny** výskumných úloh projektu, výšku, resp. obsah nákladovej položky.

Ak agentúra z hľadiska súvisu s výskumnou časťou riešenia projektu vyhodnotí uvedené zdôvodnenie ako neadekvátne, resp. nebude uvedené vôbec, bude považovať takto čerpané finančné prostriedky za čerpané nad rámec stanovených podmienok a vyzve príjemcu na doplnenie informácií alebo vrátenie takto čerpaných finančných prostriedkov. Uvedené sa týka aj tých nákladov, ktoré v projekte neboli plánované/schválené a agentúra ich pri kontrole čerpania finančných prostriedkov vyhodnotí ako neoprávnené.

11.2 Zmeny rozpočtu s povinnosťou predložiť písomnú žiadosť

Príjemca **je povinný** predložiť žiadosť o zmenu rozpočtu projektu spolu za príjemcu a spolupríjemcov **v sumárnom rozpočte projektu** v nasledovných prípadoch:

- akékoľvek navýšenie nákladovej položky Mzdové náklady a ostatné osobné náklady;
- navýšenie nákladových položiek (každé jednotlivé) Cestovné náklady, Materiál, Odpisy, Služby, Energie, vodné, stočné a komunikácie, Nepriame náklady o viac ako 5 000 EUR;
- doplnenie (pridanie) nových nákladových položiek rozpočtu, ktoré neboli schválené a uvedené (t. j. navýšenie „nulovej“ položky v sumárnom rozpočte);
- presun finančných prostriedkov žiadateľovi, resp. spoluriešiteľskej organizácii.

Žiadosť o zmenu plánovaného čerpania finančných prostriedkov musí vychádzať z poslednej schválenej zmeny rozpočtu projektu a má sa týkať požiadaviek na zmeny:

- aktuálneho rozpočtového roka;
- konkrétnej nákladovej položky v rámci sumárneho rozpočtu projektu v danom roku, t. j. rozpočtu príjemcu a všetkých spolupríjemcov spolu.

Žiadosť musí, okrem adekvátneho zdôvodnenia, obsahovať aj **aktualizovaný rozpis** predpokladaných nákladov uplatňovaných z agentúry v nadväznosti na požadovanú zmenu rozpočtu projektu. V opačnom prípade bude žiadosť zamietnutá.

11.3 Žiadosť o úhradu nákladov vzťahujúcich sa k obdobiu iného rozpočtového roka

Príjemca je **povinný predložiť žiadosť** ak ide o:

- nákup leteniek, úhradu konferenčných poplatkov, ubytovania, a pod. vzťahujúcich sa k obdobiu nasledujúceho rozpočtového roka s uvedením zvýhodnenia úhrady vopred;
- predplatné časopisov, licencií, prenájmu, prístup do databáz, knižníc a pod., kedy obdobie poskytnutej služby presahuje rozpočtový rok, na ktorý boli finančné prostriedky pridelené.

V prípade nepredloženia žiadosti, bude takéto čerpanie finančných prostriedkov vyhodnotené ako neoprávnené.

12 Záverečné ustanovenia

Záväzné podmienky hospodárenia s finančnými prostriedkami počas riešenia projektu VV 2019 nadobúdajú platnosť a účinnosť dňom podpisu zmluvy obidvomi zmluvnými stranami.

VV – A1		Základné informácie o projekte
		Basic information on the project
01	Evidenčné číslo projektu Project ID	APVV-19-0581
02	Dátum podania Date of submission	12. 11. 2019 9:38:31
03	Názov projektu Project title in English	Medzigeneračné podnikanie na Slovensku v dobe digitalizácie: pragmatický prístup Cross-generational entrepreneurship in Slovakia in the era of digitalization: pragmatic approach
04	Akronym projektu Acronym of the project	DIGICROSSGEN
05	Odbor vedy a techniky R&D specialization	50299 - Ostatné príbuzné odbory ekonomických vied a manažmentu 50299 - Other disciplines related to economic sciences and management
06	Charakter výskumu R&D characterization	Aplikovaný výskum Applied research
07	Začiatok riešenia projektu Project start	01.07.2020
08	Koniec riešenia projektu Project end	30.06.2024
09	Anotácia Podnikanie je jedným z kľúčových hnacích motorov udržateľného ekonomického rastu. Súčasné ekonomické, sociálne a technologické trendy, ako sú zmena povahy práce, ohrozenosť významnej časti pracovných miest, starnutie populácie a nárast striedajúcej ekonomiky, či digitalizácia a nástup priemyslu 4.0, však menia podobu podnikania a predstavujú výzvy pre udržateľnosť a rozvoj podnikateľských aktivít. Jedným z nových fenoménov, ktorému sa doposiaľ v tomto kontexte v našom prostredí nevenovala dostatočná systematická a ucelená pozornosť, je medzigeneračné podnikanie vo svetle nástupu digitálnej transformácie. Tento fenomén je relevantným pre dve hlavné cieľové skupiny, a to záujemcov o začatie podnikania z radov nepodnikateľov a to ako mladých, tak aj seniorov, ako aj pre existujúce podnikateľské subjekty. Má totiž potenciál napomôcť jednak prekonávaniu slabých stránok jednotlivých generácií (mladých, resp. seniorov) v procese vytvárania a rozvíjania podnikateľských aktivít vďaka vzájomnej synergii, ako aj napomôcť efektívnemu generačnému transferu poznatkov v existujúcich podnikateľských subjektoch. Digitalizácia v tomto kontexte je nielen jedným zo súčasných veľkých trendov vyvolávajúcim výzvy, ale tiež možným katalyzátorom medzigeneračného podnikania. Hlavným cieľom predkladaného projektu je na základe analýzy stavu podnikania optikou generácií s dôrazom na medzigeneračné podnikanie, ako aj analýzy výziev digitalizácie v tomto kontexte: a) vytvorenie koncepčného modelu medzigeneračného podnikania na Slovensku v čase digitálnej transformácie, b) podrobné metodické rozpracovanie jeho kľúčových modulov (začínajúci a etablovaní podnikatelia) s dôrazom na nástroje v nich aplikovateľné, c) testovanie a validácia nástrojov v konkrétnych podmienkach praxe. Aplikované nástroje v oblasti podpory a vzdelávania v jednotlivých moduloch budú dostupné prostredníctvom online platformy (vrátane tzv. "Living lab" zainteresovaných subjektov).	
09	Annotation Entrepreneurship is one of the key drivers of sustainable economic growth. However, current economic, social and technological trends, such as changing nature of labor, vulnerability of a significant proportion of jobs, aging population and growth of the "silver economy", digitalization and industry 4.0, have been changing the form of entrepreneurship and challenging the sustainability and development of entrepreneurial activities. Cross-generational entrepreneurship in the light of the onset of digital transformation is one of the new phenomena that has not yet received sufficient systematic and comprehensive attention in this context. This phenomenon is relevant for two main target groups - non-entrepreneurs interested in starting a business, both youth and seniors, and existing business entities. It has the potential to help overcome the weaknesses of individual generations (youth or seniors) in the process of creating and developing entrepreneurial activities thanks to mutual synergies, as well as to help the efficient intergenerational transfer of knowledge in existing businesses. Digitization is not only one of today's major challenges, but also a potential catalyst for cross-generational entrepreneurship. The main	

objective of the presented project, based on an analysis of the current state of youth and senior entrepreneurship with an emphasis on intergenerational entrepreneurship, as well as an analysis of the challenges of digitization in this context, is: a) creation of a conceptual model of cross-generational entrepreneurship in Slovakia at the time of digital transformation, b) a detailed methodological elaboration of its key modules (early-stage and established entrepreneurs) with an emphasis on application tools, c) testing and validation of these tools under specific conditions of practice. The application tools dealing with support and education in each module will be accessible through an online platform (including the Living Lab of stakeholders).

10	Žiadateľská organizácia	Univerzita Komenského v Bratislave Fakulta managementu
	Co-ordinating organization	Comenius University in Bratislava Faculty of Management
11	Požadované finančné prostriedky z APVV (v EUR)	249 084
	Required budget from the agency (in EUR)	
12	Spolufinancovanie projektu (v EUR)	0
	Financing from other sources (in EUR)	
13	Celkové náklady na projekt (v EUR)	249 084
	Total project budget (in EUR)	

VV – A2		Základné informácie o riešiteľských organizáciách
		Basic Information on Participating Organization
Žiadateľ		
Applicant		
01	Názov organizácie	Univerzita Komenského v Bratislave - Fakulta managementu
	Name of the organization	Comenius University in Bratislava - Faculty of Management
02	Skrátený názov	UK
	Abbreviation	
03	Adresa organizácie	Šafárikovo námestie 6, 81499 Bratislava,
	Organization address	
04	IČO	00397865
	ID	
05	Príslušnosť k rezortu	MŠVVaŠ SR
	Governmental branch	Education
06	Forma hospodárenia	Vysoká škola
	Form of economy	University
07	Kontaktná osoba / Contact person	
	Telefón / Phone	02/5011 7526
	Fax	
	E-mail	sd@fm.uniba.sk
08	Štatutárny zástupca I	prof. JUDr. Marek Števček, PhD.
	Statutory representative I	
09	Štatutárny zástupca II	
	Statutory representative II	

VV – A2		Základné informácie o riešiteľských organizáciách
		Basic Information on Participating Organization
Spoluriešiteľská organizácia		
Cooperating organization		
01	Názov organizácie	Slovak Business Agency
	Name of the organization	Slovak Business Agency
02	Skrátený názov	
	Abbreviation	
03	Adresa organizácie	Miletičova, 821 09 Bratislava - mestská časť Ružinov,
	Organization address	
04	IČO	30845301
	ID	
05	Príslušnosť k rezortu	Bez príslušnosti
	Governmental branch	No affiliation
06	Forma hospodárenia	Nezisková organizácia
	Form of economy	Non-profit Organisation
07	Kontaktná osoba / Contact person	
	Telefón / Phone	
	Fax	
	E-mail	
08	Štatutárny zástupca I	Ing. Branislav Šafárik
	Statutory representative I	
09	Štatutárny zástupca II	
	Statutory representative II	

VV – A3		Zoznam riešiteľov / List of participants				
01	Zoznam zamestnancov priamo sa podieľajúcich na riešení projektu					
	List of staff directly involved in project					
Meno a priezvisko	Tituly	Pracovné zaradenie	Dátum narodenia	IČO organizácie	Počet hodín	Počet hodín v rokoch
Name and surname	Titles	Job/position	Date of birth	Organization ID	Hours	Hours in years
Michelle Chmelová	Ing. PhD.	expert, analytik	9. 10. 1990	30845301	1600	2020: 200, 2021: 400, 2022: 400, 2023: 400, 2024: 200
Katarína Gavalcová	Mgr.	expert, manažér podporných aktivít	6. 8. 1993	30845301	1200	2020: 150, 2021: 300, 2022: 300, 2023: 300, 2024: 150
Michal Greguš	doc. RNDr. PhD.	docent	16. 10. 1974	00397865	1200	2020: 150, 2021: 300, 2022: 300, 2023: 300, 2024: 150
Marian Holienka	doc. PhDr. PhD.	docent	13. 5. 1987	00397865	1600	2020: 200, 2021: 400, 2022: 400, 2023: 400, 2024: 200
Zuzana Kovačičová	RNDr. PhD.	odborný asistent	23. 4. 1963	00397865	1200	2020: 150, 2021: 300, 2022: 300, 2023: 300, 2024: 150
Marián Letovanec	Ing.	expert, riaditeľ sekcie	11. 12. 1975	30845301	1200	2020: 150, 2021: 300, 2022: 300, 2023: 300, 2024: 150
Juraj Mikuš	Mgr. PhD.	odborný asistent	2. 1. 1991	00397865	1600	2020: 200, 2021: 400, 2022: 400, 2023: 400, 2024: 200
Anna Pilková	prof. Ing. PhD. MBA	profesor, vedúci katedry	18. 11. 1953	00397865	2000	2020: 250, 2021: 500, 2022: 500, 2023: 500, 2024: 250
Ján Rehák	PhDr. PhD.	odborný asistent	1. 8. 1986	00397865	1200	2020: 150, 2021: 300, 2022: 300, 2023: 300, 2024: 150
Natália Vančíšinová	Mgr.	doktorand	5. 6. 1994	00397865	1200	2020: 150, 2021: 300, 2022: 300, 2023: 300, 2024: 150



02	Ostatní zamestnanci / Other staff	Celkový počet ostatných osôb	0
		Total number of other staff	
		Súhrnná kapacita ostatných osôb v hodinách	0
		Total capacity of other staff in hours	
03	Spolu / Total	Celkový počet zamestnancov	10
		Total number of involved staff	
		Súhrnná kapacita zamestnancov v hodinách	14000
		Total capacity of involved staff in hours	

VV – A4		Základné informácie o zodpovednom riešiteľovi
		Basic information on the principal investigator
01	Meno a priezvisko	prof. Ing. Anna Pilková, PhD., MBA
	Name and surname	
02	Pohlavie	Žena
	Gender	Female
03	Telefón	0290212111
	Phone	0905712950
04	Email	anna.pilkova@fm.uniba.sk

Čestné vyhlásenie zodpovedného riešiteľa	
Ja, dolu podpísaný/á, prof. Ing. Anna Pilková, PhD., MBA, čestne vyhlasujem, že údaje uvedené v častiach „Základné informácie o zodpovednom riešiteľovi“ sú pravdivé.	
Podpis zodpovedného riešiteľa	
Miesto	
Dátum	

VV – A4	Základné informácie o zodpovednom riešiteľovi Basic information on the principal investigator
05	ID výskumníka AAD-9645-2019
06	Aplikačné výstupy - chránené (uvedte aj konkrétny patent, vynález, úžitkový vzor a zaradenie do príslušnej TRL stupnice) -
06	Počet - Aplikačné výstupy - chránené
07	Aplikačné výstupy - ostatné
	1) Pilková, Anna - Holienka, Marian - Rehák, Ján - Kovačičová, Zuzana - Komorník, Jozef - Mitková, Ľudmila - Mikuš, Juraj - Letovanec, Marián - Klimáček, Peter - Chmelová, Michelle - Smoroňová Tatiana: Komplexná metodika rozvoja inkluzivity podnikania podnikania žien, mladých, seniorov a migrantov na Slovensku. Bratislava: FM UK, 2019, 84 s. Metodika je jedným z hlavných výstupov APVV projektu 14-0647: Rozvoj inkluzivity podnikania vybraných znevýhodnených skupín na Slovensku: pragmatický prístup. Zodpovedná riešiteľka viedla riešiteľský tím a metodika bola úspešne obhájená v rámci viackolových prezentácií pred zástupcami relevantných ministerstiev a je využívaná určeným koordinátorom aktivít v nej obsiahnutých – SBA, ako aj na úrovni ministerstiev zapojených do riešenej problematiky. 2) Pilková, Anna - Holienka, Marian - Rehák, Ján - Kovačičová, Zuzana - Komorník, Jozef - Mitková, Ľudmila - Mikuš, Juraj - Letovanec, Marián - Smoroňová, Tatiana - Klimáček, Peter: Inkluzivita podnikania na Slovensku: stav a vývojové tendencie. Bratislava: UK v Bratislave, 2017, 321 s. Recenzovaná vedecká monografia, ktorá je výsledkom výskumu v rámci APVV projektu 14-0647: Rozvoj inkluzivity podnikania vybraných znevýhodnených skupín na Slovensku: pragmatický prístup. Predstavuje tzv. positioning paper, ktorý na základe dát GEM, GUESS, ako aj špeciálnych prieskumov komplexne mapuje stav inkluzivity podnikania žien, mladých, seniorov a migrantov na Slovensku. Pre každú z uvedených skupín mapuje najlepšie praktiky vo svete ako zvýšiť ich participáciu na podnikaní. Poskytuje tiež konkrétne odporúčania pre každú analyzovanú skupinu, v ktorej oblasti by tvorcovia politik mali riešiť identifikované bariéry/slabé stránky s cieľom zvýšiť inkluzivitu ich podnikania. Informácie uvedené v publikácii využíva SBA, Ministerstvo hospodárstva, Ministerstvo školstva, ako aj ďalšie inštitúcie. 3) Pilková, Anna - Hulvej, Jaroslav. Záverečná správa k projektu SUPER (Start-Up Promotion for Entrepreneurial Resilience.), november 2018. https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects/eplu-project-details/#project/2015-1-SK01-KA203-008915. Záverečná správa okrem zhrnutia, manažmentu a disseminácie projektu obsahuje popis kľúčových intelektuálnych výstupov projektu SUPER a to konkrétne: Vývoj a udržiavanie multijazykovej platformy, identifikácia kľúčových faktorov úspechu a zlyhania podnikateľskej inkubácie a podpora vo vysokoškolských inštitúciách, vytvorenie inkubačného nástroja skladajúceho sa z inštrukcií, najlepších praktík a checklist-u, vypracovanie tréningových materiálov a kurzov, pilotovanie tréningových materiálov, validácia nástroja. Správa slúži vysokoškolským inštitúciám ako dokument jednak pri zakladaní inkubátorov na univerzitách, ako aj pri príprave tréningov v podnikaní. Slúžila aj pri spracovaní koncepcie založenia inkubátora v rámci Vedeckého parku UK v Bratislave. 4) Pilková, Anna - Holienka, Marian - Letovanec, Marián: Inclusive Entrepreneurship Policies: Country Assessment Notes 2018. http://www.oecd.org/cfe/smes/SLOVAK-REPUBLIC-Country-Note-2018.pdf, 31 s. Správa obsahuje výsledky analýzy kľúčových indikátorov inkluzivity podnikania na Slovensku, analýzu politik a programov a špeciálnu analýzu podnikania žien. Jej aplikačný charakter je daný tým, že ide o zdroj informácií pre tvorcov politik na úrovni európskej ako aj národnej, a teda využíva sa pri tvorbe strategických dokumentov v danej oblasti. 5) Pilková, Anna - Holienka, Marian - Kovačičová, Zuzana - Rehák, Ján - Mikuš, Juraj: Podnikanie na Slovensku: vysoká aktivita v problematike prostredí. Bratislava: UK v Bratislave, 2018. 109 s. Recenzovaná monografia, ktorá je výsledkom výskumu na dátach GEM na Slovensku v r. 2017. Okrem analýzy na úrovni krajiny obsahuje aj porovnanie v medzinárodnom kontexte. Je vhodným informačným zdrojom pre ďalší akademický výskum, ale hlavne pre prax – tvorcov politik z oblasti podnikania. Jej výsledky využíva aj MH SR pri analýze stavu podnikateľského prostredia. Konkrétne sa výsledky z týchto analýz nachádzajú v Správa o stave podnikateľského prostredia v Slovenskej republike – MH SR, 2019, s. 16-18, ktorú prerokovala Vláda SR na zasadnutí 3.4.2019 (materiál UV-9770/2019; s. 14-18). 6) Pilková, Anna - Holienka, Marian - Kovačičová, Zuzana - Rehák, Ján : Komerčné, sociálne a inkluzívne

podnikanie na Slovensku: GEM Slovensko 2015. Bratislava: Univerzita Komenského, 2016. 261 s. Bratislava: UK v Bratislave, 2018. 109 s.

Recenzovaná monografia, ktorá je výsledkom výskumu na dátach GEM na Slovensku v r. 2015. Okrem celkovej analýzy podnikateľskej aktivity, postojov a aspirácií, ako aj podnikateľského prostredia na Slovensku sa zameriava na skúmanie komerčného vs. sociálneho podnikania ako aj hodnotenie optikou vybraných znevýhodnených skupín (ženy, mladí, seniori). Analýza v publikácii sa zameriava na hodnotenie stavu jednak na Slovensku ako aj v medzinárodnom kontexte.

7) Pilková, Anna - Holienka, Marian - Kovačičová, Zuzana - Rehák, Ján - Mikuš, Juraj: Podnikanie na Slovensku: aktivita, prostredie a vybrané druhy podnikania: GEM Slovensko 2018. Bratislava: Univerzita Komenského v Bratislave, 2019. 127 s.

Recenzovaná monografia, ktorá je výsledkom výskumu na dátach GEM na Slovensku v r. 2018. Okrem celkovej analýzy podnikateľskej aktivity, postojov a aspirácií, ako aj podnikateľského prostredia na Slovensku sa zameriava na skúmanie vybraných druhov podnikania - sólo podnikanie, rodinné podnikanie a intrapodnikanie. Analýza v publikácii sa zameriava na hodnotenie stavu jednak na Slovensku ako aj v medzinárodnom kontexte.

8) Pilková, Anna - Rehák, Ján: Regional aspects of inclusive entrepreneurship of seniors in Europe. In: Society and Economy. Vol. 39, Iss. 1 (2017), pp. 49-64. ISSN 1588-9726. SCOPUS

Vedecký článok v indexovanom časopise zameraný na skúmanie podnikania seniorov v Európe perspektívou regionálnej analýzy.

9) Pilková, Anna - Holienka, Marian - Jančovičová, Zuzana: Investigating youth entrepreneurial intentions' drivers in visegrad countries. In: Acta Universitatis Agriculturae et Silviculturae Mendelianae Brunensis. Vol. 65, No. 6 (2017), pp. 2055-2065. ISSN 1211-8516. SCOPUS

Vedecký článok v indexovanom časopise zameraný na skúmanie faktorov ovplyvňujúcich vstup mladých do podnikateľskej aktivity.

10) Pilková, Anna - Holienka, Marian: Entrepreneurship development in Slovakia. In: Entrepreneurship in Transition Economies: Diversity, Trends, and perspectives. Cham: Springer International Publishing, 2017. pp. 225-241. ISBN 978-3-319-57341-0

Kapitola v zahraničnej vedeckej monografii hodnotiaca vývoj podnikania na Slovensku so zameraním na štádiá podnikateľského procesu, podnikateľské prostredie a inkluzívne podnikanie.

11) Pilková, Anna - Holienka, Marian: Význam podnikania pre zamestnanosť. In: Politika zamestnanosti - budúcnosť pre Slovensko. Bratislava: Inštitút zamestnanosti, 2014. s. 51-52. ISBN 978-80-970204-6-0

Kapitola v monografii venovanej politike zamestnanosti, ktorá sa zaoberá významom podnikania z pohľadu tvorby pracovných miest.

12) Pilková, Anna - Holienka, Marian: Hodnotenie podnikateľskej aktivity vo vzťahu k zamestnanosti. In: Politika zamestnanosti - budúcnosť pre Slovensko. Bratislava: Inštitút zamestnanosti, 2014. s. 52-60. ISBN 978-80-970204-6-0

Kapitola v monografii venovanej politike zamestnanosti, ktorá sa zaoberá analýzou ukazovateľov podnikateľskej aktivity z pohľadu tvorby pracovných miest.

13) Pilková, Anna - Holienka, Marian: Východiská a návrhy vedúce k rozvoju zamestnanosti. In: Politika zamestnanosti - budúcnosť pre Slovensko. Bratislava: Inštitút zamestnanosti, 2014. s. 65-67. ISBN 978-80-970204-6-0

Kapitola v monografii venovanej politike zamestnanosti, ktorá sa zaoberá odporúčaniami na opatrenia vedúce k tvorbe pracovných miest rozvojom podnikateľskej aktivity.

14) Pilková, Anna - Holienka, Marian: Podnikateľské prostredie a jeho vplyv na podnikanie a zamestnanosť. In: Politika zamestnanosti - budúcnosť pre Slovensko. Bratislava: Inštitút zamestnanosti, 2014. s. 60-65. ISBN 978-80-970204-6-0

Kapitola v monografii venovanej politike zamestnanosti, ktorá sa zaoberá mechanizmom vplyvu podnikateľského prostredia na podnikanie.

15) Pilková, Anna - Jančovičová, Zuzana - Kovačičová, Zuzana: Inclusive entrepreneurship in Visegrad four countries. In: Procedia - Social and Behavioral Sciences. Amsterdam: Elsevier, 2016. Vol. 220, pp. 312-320 [online]. ISSN 1877-0428 [Enterprise and the Competitive Environment. 19th, Brno, 10.-11.3.2016]

Recenzovaný vedecký príspevok, ktorý sa zameriava na hodnotenie ukazovateľov inkluzívneho podnikania v krajinách V4.

16) Pilková, Anna - Rehák, Ján - Jančovičová, Zuzana: Senior entrepreneurship in Central and Eastern European countries: GEM evidences. In: Innovation, management, entrepreneurship and corporate sustainability: proceedings of the 4th international conference [elektronický zdroj]. Praha: Vysoká škola ekonomická v Praze, 2016. s. 571-582

Recenzovaný vedecký príspevok, ktorý sa zameriava na podnikanie seniorov v krajinách strednej a východnej Európy a faktory, ktoré naň vplyvajú.

17) Pilková, Anna - Mikuš, Juraj - Holienka, Marian: Regional aspects of inclusive entrepreneurship in Slovakia: GEM evidence. In: Innovation, management, entrepreneurship and corporate sustainability (IMES 2017): Proceedings of the 5th international conference [elektronický zdroj]. Praha: Vysoká škola ekonomická v Praze, 2017. s. 739-748. ISBN 978-80-245-2216-6 [Innovation, management, entrepreneurship and corporate sustainability. 5th, Praha, 25.-26.5.2017]

Recenzovaný vedecký príspevok, ktorý sa zameriava na skúmanie inkluzivity podnikania vybraných znevýhodnených skupín v regiónoch Slovenska.

18) Pilková, Anna - Holienka, Marian - Jančovičová, Zuzana: Key drivers of entrepreneurial intentions of youth in Visegrad countries. In: Enterprise and Competitive Environment [elektronický zdroj]. Brno: Mendel University, 2017. s. 603-612.

Recenzovaný vedecký príspevok, ktorý sa zameriava na kľúčové faktory ovplyvňujúce zámer mladých začať podnikat'.

19) Pilková, Anna - Holienka, Marian: Home-based business in Visegrad countries: GEM perspective [elektronický dokument]. In: Innovation management, entrepreneurship and sustainability 2018 [elektronický dokument]. Praha: Oeconomica Publishing House, 2018. s. 890-901 [online]. ISBN 978-80-245-2274-6

Recenzovaný vedecký príspevok, ktorý sa zameriava na analýzu podnikania vedeného z domu v krajinách V4 s využitím metodiky Global Entrepreneurship Monitor.

20) Pilková, Anna - Kovačičová, Zuzana: Specifics of the entrepreneurial activities of Slovaks: evidences based on GEM research. In: Procedia Economics and Finance [elektronický zdroj]. Amsterdam: Elsevier B. V., 2015. Vol. 34, s. 368-378, ISSN 2212-5671.

Recenzovaný vedecký príspevok, ktorý sa zameriava na špecifické zistenia z analýzy podnikateľskej aktivity jednotlivcov v dospeljej populácii na Slovensku.

21) Pilková, Anna - Holienka, Marian - Rehák, Ján - Kovačičová, Zuzana: Podnikateľská aktivita a prostredie na Slovensku: GEM Slovensko 2014. Bratislava: Univerzita Komenského v Bratislave, 2015. 132 s.

Recenzovaná odborná monografia, ktorá je výsledkom výskumu na dátach GEM na Slovensku v r. 2014. Jej predmetom je celková analýza podnikateľskej aktivity, postojov a aspirácií, ako aj podnikateľského prostredia na Slovensku. Analýza v publikácii sa zameriava na hodnotenie stavu jednak na Slovensku ako aj v medzinárodnom kontexte.

22) Pilková, Anna - Holienka, Marian - Kovačičová, Zuzana - Rehák, Ján - Mikuš, Juraj: Podnikanie na Slovensku: vysoká aktivita, nízka udržateľnosť: GEM Slovensko 2016. Bratislava: Univerzita Komenského, 2017. 99 s.

Recenzovaná odborná monografia, ktorá je výsledkom výskumu na dátach GEM na Slovensku v r. 2016. Jej predmetom je celková analýza podnikateľskej aktivity, postojov a aspirácií, ako aj podnikateľského prostredia na Slovensku. Publikácia sa špeciálne zameriava na kvalitatívne stránky podnikateľskej aktivity a mieru ukončenia podnikania či postupu jednotlivými fázami podnikateľského procesu. Analýza v publikácii sa zameriava na hodnotenie stavu jednak na Slovensku ako aj v medzinárodnom kontexte.

23) Pilková, Anna - Holienka, Marian - Kovačičová, Zuzana - Rehák, Ján - Mikuš, Juraj: Podnikanie na Slovensku: vysoká aktivita v problematickom prostredí. Bratislava: Univerzita Komenského v Bratislave, 2018. 109 s.

Recenzovaná odborná monografia, ktorá je výsledkom výskumu na dátach GEM na Slovensku v r. 2017. Jej predmetom je celková analýza podnikateľskej aktivity, postojov a aspirácií, ako aj podnikateľského prostredia na Slovensku. Analýza v publikácii sa zameriava na hodnotenie stavu jednak na Slovensku ako aj v medzinárodnom kontexte.

07	Počet - Aplikácie výstupy - ostatné
----	-------------------------------------

23

08	Expertízy, konzultácie a ostatné výsledky s priamym využitím v hospodárskej a spoločenskej praxi za posledných 5 rokov
----	--

1) Vypracovanie podkladov pre Výročnú správu OECD o inkluzivite podnikania, 2014 až 2018.

2) Účasť na expertných workshopoch a fórach EK a OECD k problematike "Entrepreneurial University", 2014.

3) Odborné hodnotenie národného projektu XIV-2 "Systém zisťovania vzniknutých a zaniknutých pracovných miest a prognózovanie potrieb trhu práce", časť "Komplexná metodológia a metodika zberu údajov", ÚPSVaR, 2014.

4) Odborné hodnotenie národného projektu XIV-2 "Systém zisťovania vzniknutých a zaniknutých pracovných miest a prognózovanie potrieb trhu práce", časť "Analýza a spracovanie výsledkov z pilotného prieskumu", ÚPSVaR, 2014.

5) Odborné hodnotenie v rámci projektov VEGA, MŠVVaŠ, 2014-2019.

08	Počet - Expertízy, konzultácie a ostatné výsledky s priamym využitím v hospodárskej a spoločenskej praxi za posledných 5 rokov
----	--

5

09	Prehľad projektov zodpovedného riešiteľa realizovaných v priebehu posledných 5 rokov v štruktúre: názov projektu, grantová schéma, roky realizácie, rozpočet, pozícia zodpovedného riešiteľa
----	--

1) názov: Globálny monitor podnikania (GEM), grantová schéma: Privátne zdroje financovania, roky realizácie: 2014 - 2019, rozpočet: 78 126,- EUR (ročný rozpočet), pozícia: hlavný riešiteľ (vedúca národného tímu za Slovensko).

2) názov: Rozvoj inkluzivity podnikania vybraných znevýhodnených skupín: pragmatický prístup APVV-14-0647 (INKLUPOD), grantová schéma: APVV VV2014, roky realizácie: 2015 - 2019, rozpočet: 153 741,- EUR. Pozícia: zodpovedný riešiteľ.

3) názov: Start-Up Promotion for Entrepreneurial Resilience (SUPER) ERASMUS+ 2015-1-SK01-KA203-008915,



grantová schéma: Erasmus+ KA2: Strategické partnerstvá, roky realizácie: 2015 - 2018, rozpočet: 316 135,- EUR; pozícia: medzinárodný koordinátor; zodpovedný riešiteľ.

4) názov: Výskum podnikania žien na Slovensku, grantová schéma: Nadácia VÚB, rok realizácie: 2017, rozpočet: 5 000,- EUR; pozícia: zodpovedný riešiteľ;

5) názov: Open Educational Resources for the development of Arts and Crafts (OER CRAFT) ERASMUS+ 2015-1-ES01-KA202-015614, grantová schéma: Erasmus+ KA2: Strategické partnerstvá, roky realizácie: 2014 - 2016, rozpočet: 24 696,- EUR pre partnerskú organizáciu (celkovo 257 279,- EUR), pozícia: spoluriešiteľ projektu/hlavný riešiteľ na strane národného partnera.

6) názov: Výskum podpory ekonomickej sebestačnosti znevýhodnených skupín obyvateľstva, grantová schéma: Nadácia VÚB, roky realizácie: 2014, rozpočet: 7 530,- EUR, pozícia: hlavný riešiteľ.

7) názov: Modelovanie správania sa stakeholderov komerčnej banky počas ostatnej finančnej krízy a očakávania bazilejských regulácií v rámci Piliaru 3 - trhová disciplína, grantová schéma: VEGA 2013, roky realizácie: 2013 - 2015, rozpočet: 20 350,- EUR, pozícia: zástupca zodpovedného riešiteľa.

09 Počet - Projekty zodpovedného riešiteľa realizované v priebehu posledných 5 rokov

7

10 CC a impaktované (s uvedením impakt faktoru) publikácie (max. 20 publikácií)

1) ADM Munk, Michal - Pilková, Anna - Benko, Ľubomír - Blažeková, Petra: Pillar 3: market discipline of the key stakeholders in CEE commercial bank and turbulent times. In: Journal of Business Economics and Management. Vol. 18, iss. 5 (2017), pp. 954-973. ISSN 1611-1699

2) ADM Pilková, Anna - Holienka, Marian - Jančovičová, Zuzana: Investigating youth entrepreneurial intentions' drivers in visegrad countries. In: Acta Universitatis Agriculturae et Silviculturae Mendelianae Brunensis. Vol. 65, No. 6 (2017), pp. 2055-2065. ISSN 1211-8516

3) ADM Pilková, Anna - Rehák, Ján: Regional aspects of inclusive entrepreneurship of seniors in Europe. In: Society and Economy. Vol. 39, Iss. 1 (2017), pp. 49-64. ISSN 1588-9726, SJR = 0,18

4) ADD Červený, J., - Pilková, A., Rehák, J.: Senior entrepreneurship in European context: key determinants of entrepreneurial activity. In: Ekonomický časopis. Roč. 64, č. 2 (2016), s. 99-117. IF(JCR) 2018: 0,843.

5) ADM Holienka, Marian - Pilková, Anna - Munk, Michal: Business restart in Visegrad countries In: EBER : Entrepreneurial business and economics review. Vol. 2, no. 1 (2014), s. 37-48. ISSN 2353-883X

6) ADM Holienka, Marian - Pilková, Anna - Jančovičová, Zuzana: Youth entrepreneurship in Visegrad countries. In: EBER : Entrepreneurial business and economics review. Vol. 4, No. 4 (2016), s. 105-121. ISSN 2353-883X

7) Holienka, Marian - Pilková, Anna - Uhnák, Miroslava : The influence of intellectual capital performance on value creation in Slovak SMEs. In: The essence and measurement of organizational efficiency. Cham: Springer, 2016. pp. 65-77. ISBN 978-3-319-21138-1

8) ADM Pilková, A. - Holienka, M. - Munk, M.: Key business restart drivers in Slovakia. In: Acta Universitatis Agriculturae et Silviculturae Mendelianae Brunensis. Vol. 61, No. 7 (2013), pp. 2617-2622.

9) ADM Kapusta, J. - Pilková, A. - Švec, P. - Munk, M.: Data pre-processing for web log mining: case study of commercial bank website usage analysis. In: Acta Universitatis Agriculturae et Silviculturae Mendelianae Brunensis. Vol. 61, No. 4 (2013), pp. 973-979.

10) ADM Drlik, M. - Munk, M. - Pilková, A. - Švec, P.: Modelling of domestic and foreign visitors' behaviour at commercial bank website during the recent financial crisis. In: Acta Universitatis Agriculturae et Silviculturae Mendelianae Brunensis. Vol. 61, No. 7 (2013), pp. 2065-2070.

11) Munk, Michal - Pilková, Anna - Kapusta, Jozef - Švec, Peter - Drlik, Martin: Pillar 3 and modelling of stakeholders' behaviour at the commercial bank website during the recent financial crisis. In: 2013 International Conference on Computational Science [elektronický zdroj]. Amsterdam: Elsevier, 2013. pp. 1747-1756 [online]. - ISSN 1877-0509, Edícia: (Procedia computer science, 18, ISSN 1877-0509 ; SNIP 2013 = 0,594 ; SJR 2013 = 0,236 ; CiteScore 2013 = 0,64)

12) ADM Munk, M. - Pilková, A. - Drlik, M. - Kapusta, J. - Švec, P.: Verification of the fulfilment of the purposes of Basel II, Pillar 3 - market discipline during the recent financial crisis through application of the web log mining methods. In: Acta Universitatis Agriculturae et Silviculturae Mendelianae Brunensis. Vol. 60, No. 2 (2012), pp. 217-223.

13) Pilková, A.: Príspevok k teoretickému vymedzeniu kategórie obežných prostriedkov priemyselného podniku. In: Politická ekonomie. Vol. 35, No. 6 (1987), pp. 637-643. IF (2018): 0,341

14) Pilková, A.: Podnikové plánovanie a nový hospodársky mechanizmus. In: Ekonomický časopis. Vol. 38, No. 3 (1990), pp. 234-255. IF (2018): 0,843

10	Celkový počet - CC a impaktované publikácie
10	
11	Ostatné publikácie (max. 20 publikácií)
1) Holienka, M. - Pilková, A.: Comparing impact of intellectual capital on firm performance before and after crisis. In: ECIC 2014. Intellectual capital. Reading : acpi, 2014. [ECIC 2014 : European conference on intellectual capital. 6 th, 10.-11.4.2014, Trnava]. 2) Munk, M. - Pilková, A. - Kapusta, J. - Švec, P. - Drlik, M.: Pillar 3 and Modelling of Stakeholders' Behaviour at the Commercial Bank Website during the Recent Financial Crisis. In: Procedia Computer Science. Amsterdam: Elsevier, B.V., 2013. S. 1747-1756. 3) Papula, J. - Pilková, A. - Volná, J. - Hulvej, J.: Analysis of awareness and priorities, focused on intellectual capital among Slovak companies. In: Proceedings of the 14th European conference on knowledge management. Reading: Academic Conferences and Publishing International Limited, 2013. S. 517-526. [Proceedings of the European conference on knowledge management. 14th, Kaunas, 5.-6.9.2013]. 4) Pilková, A. - Volná, J. - Papula, J. - Holienka, M.: The influence of intellectual capital on firm performance among Slovak SMEs. In: Proceedings of the 10th international conference on intellectual capital, knowledge management and organisational learning. Reading: Academic Conferences and Publishing International Limited, 2013. S. 329-338. 5) Konitzer, E. - Pilková, A.: Infectious hospitalism - a challenge for risk management in hospitals including, economic aspects. In: Theory and practice in management. Bratislava: Univerzita Komenského v Bratislave, 2013. S. 47-59. 6) Florenz, A. - Pilková, A.: The impact of the economic crisis on the retirement provisions in Germany. In: Schriften zur angewandten Mittelstandsforschung. No. 10 (2012), s. 1-15. 7) Pilková, A. - Holienka, M. - Rehák, J.: Reštart podnikania na Slovensku: pohľad GEM 2011. In: Aktuálne problémy podnikovej sféry. Bratislava: Ekonóm, 2012. S. 401-406.	
11	Celkový počet - Ostatné publikácie
7	



VV – B	Ciele a zámery projektu Project objectives
01	Kľúčové slová podnikanie, medzigeneračné podnikanie, mladí, seniori, digitálna transformácia, podpora, vzdelávanie, "living lab" platforma
02	Ciele projektu Hlavným cieľom predkladaného projektu je na základe analýzy stavu podnikania optikou generácií s dôrazom na medzigeneračné podnikanie, ako aj analýzy výziev digitalizácie v tomto kontexte: a) vytvorenie koncepčného modelu medzigeneračného podnikania na Slovensku v čase digitálnej transformácie, b) podrobné metodické rozpracovanie jeho kľúčových modulov (začínajúci a etablovaní podnikatelia) s dôrazom na nástroje v nich aplikovateľné, c) testovanie a validácia nástrojov v konkrétnych podmienkach praxe. Aplikčné nástroje v oblasti podpory a vzdelávania v jednotlivých moduloch budú dostupné prostredníctvom online platformy (vrátane tzv. "Living lab" zainteresovaných subjektov). Čiastkovými cieľmi predkladaného projektu sú: 1) Analýza stavu podnikania optikou generácií s dôrazom na medzigeneračné podnikanie a digitálnu transformáciu podnikania na Slovensku; 2) Analýza výziev digitálnej transformácie podnikania vzhľadom na súčasné trendy a charakteristiky skúmaných generácií 3) Monitorovanie stavu medzigeneračného podnikania na Slovensku 4) Vypracovanie koncepčného modelu medzigeneračného podnikania a aplikačných nástrojov 5) Testovanie a validácia vytvoreného koncepčného modelu a aplikačných nástrojov rozvoja medzigeneračného podnikania Čiastkové ciele sú rozpísané v časti VV-F Vecný zámer projektu.
03	Využitie výsledkov riešenia v praxi - Odberateľ (realizátor) výsledkov je žiadateľ Áno
03	Uvedte zaradenie žiadateľa do príslušnej TRL stupnice TRL 3. Experimentálne potvrdenie konceptu
03	Využitie výsledkov riešenia v praxi - Odberateľ (realizátor) výsledkov je iný odberateľ Áno
03	Využitie výsledkov riešenia v praxi - Iný odberateľ (názov organizácie) Združenie podnikateľov Slovenska Združenie mladých podnikateľov Slovenska Slovenský živnostenský zväz Centrum ďalšieho vzdelávania Univerzity Komenského v Bratislave 0100 Ventures, s. r. o.

VV – A4	Basic information on the principal investigator Základné informácie o zodpovednom riešiteľovi
05	Researcher ID
AAD-9645-2019	
06	Application outcomes - protected (please include also the specific patent, invention, utility model and the TRL level)
-	
06	Number - Applicable outcomes - protected
07	Applicable outcomes - others
1) Pilková, Anna - Holienka, Marian - Rehák, Ján - Kovačičová, Zuzana - Komorník, Jozef - Mitková, Ľudmila - Mikuš, Juraj - Letovanec, Marián - Klimáček, Peter - Chmelová, Michelle - Smoroňová Tatiana: Complex methodology for development of inclusive entrepreneurship of women, zouth, seniors and migrants in Slovakia. Bratislava: FM UK, 2019, 84 s. The methodology is one of the main outputs of the research project APVV-14-0647: Development of inclusive entrepreneurship of selected disadvantaged groups in Slovakia: a pragmatic approach. The principal investigator coordinated the research team and the methodology was successfully validated in several rounds of presentations in front of representatives from relevant ministries. It is used by the coordinator of the respective activities, which is Slovak Business Agency, as well as by ministries involved in inclusive entrepreneurship agenda 2) Pilková, Anna - Holienka, Marian - Rehák, Ján - Kovačičová, Zuzana - Komorník, Jozef - Mitková, Ľudmila - Mikuš, Juraj - Letovanec, Marián - Smoroňová, Tatiana - Klimáček, Peter: Inclusive entrepreneurship in Slovakia: state and development trends. Bratislava: UK v Bratislave, 2017, 321 s. The reviewed scientific monograph is an output of the research project APVV-14-0647: Development of inclusive entrepreneurship of selected disadvantaged groups in Slovakia: a pragmatic approach. It represents a so-called positioning paper that, based on data from GEM, GUESSE and other specialized surveys, provides a comprehensive mapping of state of inclusive entrepreneurship of women, zouth, seniors and migrants in Slovakia. For each of these groups it maps best practices from abroad on how to increase their inclusivity in entrepreneurship. It also provides specific recommendations for each of the analyzed groups, pointing out the areas where policy-makers should address the identified barriers and weaknesses to increase their inclusivity in entrepreneurship. Information from this positioning paper are used by SBA, Ministry of Economy, Ministry of Education and other institutions. 3) Pilková, Anna - Huľvej, Jaroslav. Final report of the SUPER project (Start-Up Promotion for Entrepreneurial Resilience.), november 2018. https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects/eplu-project-details/#project/2015-1-SK01-KA203-008915. The final report contains, besides the executive summary, management and dissemination report, also description of the key intellectual outputs of the SUPER project, namely: Development and maintenance of a multi-lingual platform, Identification of key success and failure factors in business incubation at higher education institutions (HEIs), Development of a business incubation toolkit containing instructions, best practices and checklists, Creation of training materials and courses, their pilot testing and toolkit validation. The report serves HEIs as a base document when initiating their business incubators, as well as for preparations of training materials on entrepreneurship. It was also used while developing a business incubator concept at Comenius University Science Park. 4) Pilková, Anna - Holienka, Marian - Letovanec, Marián: Inclusive Entrepreneurship Policies: Country Assessment Notes 2018. http://www.oecd.org/cfe/smes/SLOVAK-REPUBLIC-Country-Note-2018.pdf, 31 s. The report contains results of an analysis of key inclusive entrepreneurship indicators in Slovakia, related policies and programs, as well as special analysis of women entrepreneurship. Its application character is determined by the fact that it serves as a source of information for policy.makers on European and national levels, and it is therefore used when creating strategic documents in the field.. 5) Pilková, Anna - Holienka, Marian - Kovačičová, Zuzana - Rehák, Ján - Mikuš, Juraj: Entrepreneurship in Slovakia: high activity in problematic environment. Bratislava: UK v Bratislave, 2018. 109 s. The reviewed scientific monograph is a result of a research based on GEM 2017 data in Slovakia. Besides the country-level analysis, it also contains an international comparison. It is a good information source for further academic research, but especiallfor practice - policy-makers in the field of entrepreneurship. Its results are used by the Ministry of Economy for analysis of the entrepreneurial environment. Specific results from these analyses are also used in the Report on state of entrepreneurship environment in Slovak Republic (Ministry of Economy, 2019, pp. 16-18) discussed by the government on its meeting on April 3rd, 2019 (material number UV-9770/2019; pp. 14-18). 6) Pilková, Anna - Holienka, Marian - Kovačičová, Zuzana - Rehák, Ján : Commercial, social and inclusive entrepreneurship in Slovakia: GEM Slovakia 2015. Bratislava: Univerzita Komenského, 2016. 261 s. Bratislava: UK v Bratislave, 2018. 109 s.	

The reviewed scientific monograph is a result of a research based on GEM 2015 data in Slovakia. Besides the overall analysis of the entrepreneurial activity, attitudes and aspirations as well as the entrepreneurial environment in Slovakia, it is focused on analysis of the commercial vs. social entrepreneurship as well as the analysis through the lens of particular disadvantaged groups (women, youth, seniors). The analysis is aimed at assessing the state in Slovakia as well as in an international comparison.

7) Pilková, Anna - Holienka, Marian - Kovačičová, Zuzana - Rehák, Ján - Mikuš, Juraj: Entrepreneurship in Slovakia: activity, environment and selected types of entrepreneurship: GEM Slovakia 2018. Bratislava: Univerzita Komenského v Bratislave, 2019. 127 s.

The reviewed scientific monograph is a result of a research based on GEM 2018 data in Slovakia. Besides the overall analysis of the entrepreneurial activity, attitudes and aspirations as well as the entrepreneurial environment in Slovakia, it is focused on selected types of entrepreneurship - solo entrepreneurship, family business and intrapreneurship. The analysis is aimed at assessing the state in Slovakia as well as in an international comparison.

8) Pilková, Anna - Rehák, Ján: Regional aspects of inclusive entrepreneurship of seniors in Europe. In: Society and Economy. Vol. 39, Iss. 1 (2017), pp. 49-64. ISSN 1588-9726. SCOPUS

Research paper in an indexed academic journal aimed at analysing senior entrepreneurship in Europe through the lens of regional analysis.

9) Pilková, Anna - Holienka, Marian - Jančovičová, Zuzana: Investigating youth entrepreneurial intentions' drivers in visegrad countries. In: Acta Universitatis Agriculturae et Silviculturae Mendelianae Brunensis. Vol. 65, No. 6 (2017), pp. 2055-2065. ISSN 1211-8516. SCOPUS

Research paper in an indexed academic journal aimed at analysing factor affecting youth entry into entrepreneurship.

10) Pilková, Anna - Holienka, Marian: Entrepreneurship development in Slovakia. In: Entrepreneurship in Transition Economies: Diversity, Trends, and perspectives. Cham: Springer International Publishing, 2017. pp. 225-241. ISBN 978-3-319-57341-0

Chapter in a scientific monograph published abroad focused on analysis of entrepreneurship development in Slovakia, with a focus on stages of entrepreneurship process, entrepreneurial environment and inclusive entrepreneurship.

11) Pilková, Anna - Holienka, Marian: Importance of entrepreneurship for employment. In: Employment policy - future for Slovakia. Bratislava: Inštitút zamestnanosti, 2014. s. 51-52. ISBN 978-80-970204-6-0

Chapter in a scientific monograph on employment policy that deals with importance of entrepreneurship for job creation.

12) Pilková, Anna - Holienka, Marian: Analysis of entrepreneurial activity in relation to employment. In: Employment policy - future for Slovakia. Bratislava: Inštitút zamestnanosti, 2014. s. 52-60. ISBN 978-80-970204-6-0

Chapter in a scientific monograph on employment policy that deals with analysis of entrepreneurial activity indicators from the job creation perspective.

13) Pilková, Anna - Holienka, Marian: Starting points and suggestions for employment growth. In: Employment policy - future for Slovakia. Bratislava: Inštitút zamestnanosti, 2014. s. 65-67. ISBN 978-80-970204-6-0

Chapter in a scientific monograph on employment policy that deals with recommendations for measures leading to job creation through development of entrepreneurial activities.

14) Pilková, Anna - Holienka, Marian: Entrepreneurial environment and its effect on entrepreneurship and employment. In: Employment policy - future for Slovakia. Bratislava: Inštitút zamestnanosti, 2014. s. 60-65. ISBN 978-80-970204-6-0

Chapter in a scientific monograph on employment policy that deals with mechanism of entrepreneurial environment influence on entrepreneurship.

15) Pilková, Anna - Jančovičová, Zuzana - Kovačičová, Zuzana: Inclusive entrepreneurship in Visegrad four countries. In: Procedia - Social and Behavioral Sciences. Amsterdam: Elsevier, 2016. Vol. 220, pp. 312-320 [online]. ISSN 1877-0428 [Enterprise and the Competitive Environment. 19th, Brno, 10.-11.3.2016]

Reviewed research paper that is focused on evaluation of inclusive entrepreneurship indicators in V4 countries.

16) Pilková, Anna - Rehák, Ján - Jančovičová, Zuzana: Senior entrepreneurship in Central and Eastern European countries: GEM evidences. In: Innovation, management, entrepreneurship and corporate sustainability: proceedings of the 4th international conference [elektronický zdroj]. Praha: Vysoká škola ekonomická v Praze, 2016. s. 571-582

Reviewed research paper that is focused on senior entrepreneurship in Central and Eastern European countries and factors that influence it.

17) Pilková, Anna - Mikuš, Juraj - Holienka, Marian: Regional aspects of inclusive entrepreneurship in Slovakia: GEM evidence. In: Innovation, management, entrepreneurship and corporate sustainability (IMES 2017): Proceedings of the 5th international conference [elektronický zdroj]. Praha: Vysoká škola ekonomická v Praze, 2017. s. 739-748. ISBN 978-80-245-2216-6 [Innovation, management, entrepreneurship and corporate sustainability. 5th, Praha, 25.-26.5.2017]

Reviewed research paper that is focused on analysis of inclusive entrepreneurship of selected disadvantaged groups in Slovak regions.

18) Pilková, Anna - Holienka, Marian - Jančovičová, Zuzana: Key drivers of entrepreneurial intentions of youth in Visegrad countries. In: Enterprise and Competitive Environment [elektronický zdroj]. Brno: Mendel University, 2017.

s. 603-612. Reviewed research paper that is focused on key factors affecting youth entrepreneurial intentions. 19) Pilková, Anna - Holienka, Marian: Home-based business in Visegrad countries: GEM perspective [elektronický dokument]. In: Innovation management, entrepreneurship and sustainability 2018 [elektronický dokument]. Praha: Oeconomica Publishing House, 2018. s. 890-901 [online]. ISBN 978-80-245-2274-6 Reviewed research paper that is focused on analysis of home-based business in V4 countries using the GEM methodology. 20) Pilková, Anna - Kovačičová, Zuzana: Specifics of the entrepreneurial activities of Slovaks: evidences based on GEM research. In: Procedia Economics and Finance [elektronický zdroj]. Amsterdam: Elsevier B. V., 2015. Vol. 34, s. 368-378. ISSN 2212-5671. Reviewed research paper that is focused on specific findings from analysis of entrepreneurial activities among adult population individuals in Slovakia. 21) Pilková, Anna - Holienka, Marian - Rehák, Ján - Kovačičová, Zuzana: Podnikateľská aktivita a prostredie na Slovensku: GEM Slovensko 2014. Bratislava: Univerzita Komenského v Bratislave, 2015. 132 s. The reviewed professional monograph is a result of a research based on GEM 2014 data in Slovakia. It contains the overall analysis of the entrepreneurial activity, attitudes and aspirations as well as the entrepreneurial environment in Slovakia. The analysis is aimed at assessing the state in Slovakia as well as in an international comparison. 22) Pilková, Anna - Holienka, Marian - Kovačičová, Zuzana - Rehák, Ján - Mikuš, Juraj: Podnikanie na Slovensku: vysoká aktivita, nízka udržateľnosť: GEM Slovensko 2016. Bratislava: Univerzita Komenského, 2017. 99 s. The reviewed professional monograph is a result of a research based on GEM 2016 data in Slovakia. It contains the overall analysis of the entrepreneurial activity, attitudes and aspirations as well as the entrepreneurial environment in Slovakia. Also, it is especially focused on qualitative attributes of entrepreneurial activity, its discontinuation and progression through specific stages of entrepreneurship process. The analysis is aimed at assessing the state in Slovakia as well as in an international comparison. 23) Pilková, Anna - Holienka, Marian - Kovačičová, Zuzana - Rehák, Ján - Mikuš, Juraj: Podnikanie na Slovensku: vysoká aktivita v problematickom prostredí. Bratislava: Univerzita Komenského v Bratislave, 2018. 109 s. The reviewed professional monograph is a result of a research based on GEM 2017 data in Slovakia. It contains the overall analysis of the entrepreneurial activity, attitudes and aspirations as well as the entrepreneurial environment in Slovakia. The analysis is aimed at assessing the state in Slovakia as well as in an international comparison.	
07	Number - Applicable outcomes - others
23	
08	Expertises, consultation and other outcomes with direct exploitation in economic and social practice in last 5 years
1) Preparation of inputs for OECD Annual report on inclusive entrepreneurship, 2014 až 2018. 2) Participation in expert workshops and fora of European Commission and OECD focused on "Entrepreneurial University", 2014. 3) Expert evaluation of the national project XIV-2 "System for identification of created and lost jobs and predicting labour market needs", part "Complex methodology and data collection methods", Central Office of Labour, Social Affairs and Family, 2014. 4) Expert evaluation of the national project XIV-2 "System for identification of created and lost jobs and predicting labour market needs", part "Processing and analysis of pilot survey results", Central Office of Labour, Social Affairs and Family, 2014. 5) Expert evaluation of scientific projects by Scientific grant agency (VEGA), Ministry of Education, Science, Research and Sport of the Slovak Republic, 2014 - 2019.	
08	Number - Expertises, consultation and other outcomes with direct exploitation in economic and social practice in last 5 years
5	
09	List of projects of the principal investigator realized in last 5 years in structure: name of project, grant scheme, years of realization, project cost, position of principal investigator in the project
1) name of project: Global Entrepreneurship Monitor (GEM), grant scheme: private resources, years of realization: 2014 - 2019, project costs: 78 126,- EUR (annual costs of the project), position of principal investigator in the project: principal investigator (national team leader for Slovakia). 2) name of project: Development of inclusive entrepreneurship of selected disadvantaged groups in Slovakia: a pragmatic approach APVV-14-0647 (INCLUENT), grant scheme: APVV VV2014, years of realization: 2015 - 2019, project costs: 153 741,- EUR, position of principal investigator in the project: principal investigator. 3) name of project: Start-Up Promotion for Entrepreneurial Resilience (SUPER) ERASMUS+ 2015-1-SK01-KA203-008915, grant scheme: Erasmus+ KA2: Strategic partnerships, years of realization: 2015 - 2018, project costs: 316 135,- EUR; position of principal investigator in the project: international coordinator; principal investigator.	

- 4) name of project: Research on women entrepreneurship in Slovakia, grant scheme: VUB Foundation, year of realization: 2017, project cost: 5 000,- EUR, position of principal investigator in the project: principal investigator.
- 5) name of project: Open Educational Resources for the development of Arts and Crafts (OER CRAFT) ERASMUS+ 2015-1-ES01-KA202-015614, grant scheme: Erasmus+, years of realization: 2014-2016, project cost: 24 696,- EUR for partner organization (total 257 279,- EUR), position of principal investigator in the project: investigator/principal investigator on the level of partner organization.
- 6) name of project: Research on economic self-sufficiency support of the disadvantaged groups of population, grant scheme: VUB Foundation, years of realization: 2014, project cost: 7 530,- EUR, position of principal investigator in the project: principal investigator.
- 7) name of project: Modelling of stakeholder's behaviour in commercial bank during the recent financial crisis and expectations of Basel regulations under pillar 3 - market discipline, grant scheme: VEGA 2013, years of realization: 2013-2015, project cost: 20 350,- EUR, position of principal investigator in the project: deputy principal investigator.

09	Number - Projects of the principal investigator realized in last 5 years
7	
10	CC and impacted (state impact factor) publications (max. 20 publications)
1) ADM Munk, Michal - Pilková, Anna - Benko, Ľubomír - Blažeková, Petra: Pillar 3: market discipline of the key stakeholders in CEE commercial bank and turbulent times. In: Journal of Business Economics and Management. Vol. 18, iss. 5 (2017), pp. 954-973. ISSN 1611-1699 2) ADM Pilková, Anna - Holienka, Marian - Jančovičová, Zuzana: Investigating youth entrepreneurial intentions' drivers in visegrad countries. In: Acta Universitatis Agriculturae et Silviculturae Mendelianae Brunensis. Vol. 65, No. 6 (2017), pp. 2055-2065. ISSN 1211-8516 3) ADM Pilková, Anna - Rehák, Ján: Regional aspects of inclusive entrepreneurship of seniors in Europe. In: Society and Economy. Vol. 39, Iss. 1 (2017), pp. 49-64. ISSN 1588-9726, SJR = 0,18 4) ADD Červený, J., - Pilková, A., Rehák, J.: Senior entrepreneurship in European context: key determinants of entrepreneurial activity. In: Ekonomický časopis. Roč. 64, č. 2 (2016), s. 99-117. IF(JCR) 2018: 0,843. 5) ADM Holienka, Marian - Pilková, Anna - Munk, Michal: Business restart in Visegrad countries In: EBER : Entrepreneurial business and economics review. Vol. 2, no. 1 (2014), s. 37-48. ISSN 2353-883X 6) ADM Holienka, Marian - Pilková, Anna - Jančovičová, Zuzana: Youth entrepreneurship in Visegrad countries. In: EBER : Entrepreneurial business and economics review. Vol. 4, No. 4 (2016), s. 105-121. ISSN 2353-883X 7) Holienka, Marian - Pilková, Anna - Uhnák, Miroslava : The influence of intellectual capital performance on value creation in Slovak SMEs. In: The essence and measurement of organizational efficiency. Cham: Springer, 2016. pp. 65-77. ISBN 978-3-319-21138-1 8) ADM Pilková, A. - Holienka, M. - Munk, M.: Key business restart drivers in Slovakia. In: Acta Universitatis Agriculturae et Silviculturae Mendelianae Brunensis. Vol. 61, No. 7 (2013), pp. 2617-2622. 9) ADM Kapusta, J. - Pilková, A. - Švec, P. - Munk, M.: Data pre-processing for web log mining: case study of commercial bank website usage analysis. In: Acta Universitatis Agriculturae et Silviculturae Mendelianae Brunensis. Vol. 61, No. 4 (2013), pp. 973-979. 10) ADM Drlík, M. - Munk, M. - Pilková, A. - Švec, P.: Modelling of domestic and foreign visitors' behaviour at commercial bank website during the recent financial crisis. In: Acta Universitatis Agriculturae et Silviculturae Mendelianae Brunensis. Vol. 61, No. 7 (2013), pp. 2065-2070. 11) Munk, Michal - Pilková, Anna - Kapusta, Jozef - Švec, Peter - Drlík, Martin: Pillar 3 and modelling of stakeholders' behaviour at the commercial bank website during the recent financial crisis. In: 2013 International Conference on Computational Science [elektronický zdroj]. Amsterdam: Elsevier, 2013. pp. 1747-1756 [online]. - ISSN 1877-0509, Edícia: (Procedia computer science, 18, ISSN 1877-0509 ; SNIP 2013 = 0,594 ; SJR 2013 = 0,236 ; CiteScore 2013 = 0,64) 12) ADM Munk, M. - Pilková, A. - Drlík, M. - Kapusta, J. - Švec, P.: Verification of the fulfilment of the purposes of Basel II, Pillar 3 - market discipline during the recent financial crisis through application of the web log mining methods. In: Acta Universitatis Agriculturae et Silviculturae Mendelianae Brunensis. Vol. 60, No. 2 (2012), pp. 217-223. 13) Pilková, A.: Príspevok k teoretickému vymedzeniu kategórie obežných prostriedkov priemyselného podniku. In: Politická ekonomie. Vol. 35, No. 6 (1987), pp. 637-643. IF (2018): 0,341 14) Pilková, A.: Podnikové plánovanie a nový hospodársky mechanizmus. In: Ekonomický časopis. Vol. 38, No. 3 (1990), pp. 234-255. IF (2018): 0,843	
10	Total number - CC and impacted publications

10	
11	Other publications (max. 20 publications)
	1) Holienka, M. - Pilková, A.: Comparing impact of intellectual capital on firm performance before and after crisis. In: ECIC 2014. Intellectual capital. Reading : acpi, 2014. [ECIC 2014 : European conference on intellectual capital. 6 th, 10.-11.4.2014, Trnava]. 2) Munk, M. - Pilková, A. - Kapusta, J. - Švec, P. - Drlik, M.: Pillar 3 and Modelling of Stakeholders' Behaviour at the Commercial Bank Website during the Recent Financial Crisis. In: Procedia Computer Science. Amsterdam: Elsevier, B.V., 2013. S. 1747-1756. 3) Papula, J. - Pilková, A. - Volná, J. - Huľvej, J.: Analysis of awareness and priorities, focused on intellectual capital among Slovak companies. In: Proceedings of the 14th European conference on knowledge management. Reading: Academic Conferences and Publishing International Limited, 2013. S. 517-526. [Proceedings of the European conference on knowledge management. 14th, Kaunas, 5.-6.9.2013]. 4) Pilková, A. - Volná, J. - Papula, J. - Holienka, M.: The influence of intellectual capital on firm performance among Slovak SMEs. In: Proceedings of the 10th international conference on intellectual capital, knowledge management and organisational learning. Reading: Academic Conferences and Publishing International Limited, 2013. S. 329-338. 5) Konitzer, E. - Pilková, A.: Infectious hospitalism - a challenge for risk management in hospitals including, economic aspects. In: Theory and practice in management. Bratislava: Univerzita Komenského v Bratislave, 2013. S. 47-59. 6) Florenz, A. - Pilková, A.: The impact of the economic crisis on the retirement provisions in Germany. In: Schriften zur angewandten Mittelstandsforschung. No. 10 (2012), s. 1-15. 7) Pilková, A. - Holienka, M. - Rehák, J.: Reštart podnikania na Slovensku: pohľad GEM 2011. In: Aktuálne problémy podnikovej sféry. Bratislava: Ekonóm, 2012. S. 401-406.
11	Total number - Other publications
7	



VV – B	Project objectives Ciele a zámery projektu
01	Key words
entrepreneurship, cross-generational entrepreneurship, youth, seniors, digital transformation, support, education, "living lab" platform	
02	Project objectives
The main objective of the presented project, based on an analysis of the current state of youth and senior entrepreneurship with an emphasis on intergenerational entrepreneurship, as well as an analysis of the challenges of digitization in this context, is: a) creation of a conceptual model of cross-generational entrepreneurship in Slovakia at the time of digital transformation, b) a detailed methodological elaboration of its key modules (early-stage and established entrepreneurs) with an emphasis on application tools, c) testing and validation of these tools under specific conditions of practice. The application tools dealing with support and education in each module will be accessible through an online platform (including the Living Lab of stakeholders). The partial objectives of the presented project are: 1) Analysis of the current state of entrepreneurship through the lens of generations with an emphasis on cross-generational entrepreneurship and digital transformation of entrepreneurship in Slovakia; 2) Analysis of the challenges of digital transformation of entrepreneurship considering current trends and characteristics of studied generations; 3) Monitoring the state of cross-generational entrepreneurship in Slovakia; 4) Development of a conceptual model of cross-generational entrepreneurship and related application tools; 5) Testing and validation of created conceptual model and application tools for development of cross-generational entrepreneurship; The partial objectives are set out in Part VV-F Subject-matter of the project.	
03	Project outcomes applications in practise - Outcomes customes (user) is applicant
Yes	
03	Please indicate the Applicant's TRL level
TRL 3. Experimental proof of concept	
03	Project outcomes applications in practise - Outcomes customes (user) is other user
Yes	
03	Project outcomes applications in practise - Other user (name of the organization)
Združenie podnikateľov Slovenska Združenie mladých podnikateľov Slovenska Slovenský živnostenský zväz Centrum ďalšieho vzdelávania Univerzity Komenského v Bratislave 0100 Ventures, s. r. o.	

VV – C			Rozpočet projektu v EUR				
			Budget of the project in EUR				
Žiadateľ: Univerzita Komenského v Bratislave							
Applicant: Comenius University in Bratislava							
Rok / Year		2020	2021	2022	2023	2024	Celkovo / Total
01	Bežné priame náklady / Direct running costs	13 936,00	48 173,00	50 173,00	49 173,00	17 236,00	178 691,00
02	Mzdové náklady a ostatné osobné náklady / Wage and other personal costs	8 200,00	16 400,00	16 400,00	16 400,00	8 200,00	65 600,00
03	Zdravotné a sociálne poistenie / Social and health insurance	2 886,00	5 773,00	5 773,00	5 773,00	2 886,00	23 091,00
04	Cestovné náklady / Travel costs	1 500,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	2 500,00	19 000,00
05	Materiál / Material	200,00	400,00	400,00	400,00	200,00	1 600,00
06	Odpisy / Amortization	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Služby / Services	1 150,00	20 600,00	22 600,00	21 600,00	3 450,00	69 400,00
08	Energie, vodné, stočné, komunikácie / Energy, water, communications	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Bežné nepriame náklady / Indirect costs	2 370,00	8 189,00	8 529,00	8 359,00	2 930,00	30 377,00
10	Bežné náklady spolu / Total running costs	16 306,00	56 362,00	58 702,00	57 532,00	20 166,00	209 068,00
Celkové náklady z APVV / Total costs from APVV		16 306,00	56 362,00	58 702,00	57 532,00	20 166,00	209 068,00
Spolufinancovanie / Financing from other sources		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Štátne (mimo zdrojov APVV) / State (outside sources APVV)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Zahraničné / Foreign		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Súkromné / Private		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Celkové náklady / Total costs		16 306,00	56 362,00	58 702,00	57 532,00	20 166,00	209 068,00

Rozpis predpokladaných nákladov uplatňovaných z APVV / List of expected costs covered by APVV		2020	Organizácia: Univerzita Komenského v Bratislave Organization: Comenius University in Bratislava
02	Mzdové náklady a ostatné osobné náklady		
Náklady na menovitých členov riešiteľského kolektívu zapojených v riešení projektu v roku 2020 s kapacitou spolu 1250 hodín. Náklady priamo súvisia s prácami na riešení projektu.			
02	Wage and other personal costs		

Costs related to work by members of the research team involved in project activities in 2020 with total investigation capacity of 1250 hours. Costs are directly related to work on the project.		
03	Zdravotné a sociálne poistenie	
Náklady na zdravotné a sociálne poistenie na základe príslušných predpisov, súvisiace s vyššie uvedenými mzdovými a ostatnými osobnými nákladmi pre členov riešiteľského kolektívu.		
03	Social and health insurance	
Costs of health and social insurance according to particular regulations, related to above mentioned labour costs of research team members.		
04	Cestovné náklady	
Cestovné výdavky vo výške 1500,- EUR, v tom náklady na 2 zahraničné pracovné cesty za účelom konzultácií v súvislosti s riešením projektu (zahraničné pracoviská zaoberajúce sa skúmanou problematikou), každá pre jedného člena riešiteľského kolektívu, každá vo výške 750,- EUR (cestovné, ubytovanie, cestovné náhrady).		
04	Travel costs	
Travel costs of 1500,- EUR include costs of 2 foreign travels for consultations and experience exchange related to project activities (visits of foreign institutions or teams dealing with the project topics), each trip for one team member. Estimated costs per trip 750,- EUR (travel costs, accomodation, per diems).		
05	Materiál	
Náklady na materiál 200,- EUR, v tom náklady na obstaranie vedeckej a odbornej literatúry venovanej problematike projektu. Literatúra je potrebná pre splnenie cieľov projektu.		
05	Material	
Costs of material include 200,- EUR on purchase of academic and professional literature related to the project topics. The literature is necessary to accomplish the project goals.		
07	Služby	
Náklady na služby vo výške 1150,- EUR, v tom náklady na kvalitatívny prieskum s využitím konzultácií a analýz externých expertov (1000,- EUR) a náklady na organizáciu workshopu za účasti rozhodujúcich stakeholderov (150,- EUR za jeden workshop).		
07	Services	
Costs of services in total of 1150,- EUR. These costs include costs of qualitative study using consultations and analyses of external experts, and costs of one workshop (150,- EUR) for key stakeholders, that is a part of project activities.		
09	Bežné nepriame náklady	
Nepriame náklady na úhradu činností súvisiacich s riešením projektu vo výške 2370,- EUR. Tieto náklady zahŕňajú mzdové náklady a zdravotné a sociálne poistenie na projektový manažment, administratívne a účtovnícke práce, ako aj pomocné vedecké práce, a náklady na drobný spotrebný materiál vzhľadom na postupy a metódy riešenia projektu.		
09	Indirect costs	
Indirect costs of activities related to project investigation of 2370,- EUR. These costs include wages, health and social insurance costs of project management, administrative and accounting workers, as well as support research staff, and costs of office material required for project implementation.		

Rozpis predpokladaných nákladov uplatňovaných z APVV / List of expected costs covered by APVV	2021	Organizácia: Univerzita Komenského v Bratislave Organization: Comenius University in Bratislava
--	------	--

02	Mzdové náklady a ostatné osobné náklady
Náklady na menovitých členov riešiteľského kolektívu zapojených v riešení projektu v roku 2021 s kapacitou spolu 2500 hodín. Náklady priamo súvisia s prácami na riešení projektu.	
02	Wage and other personal costs
Costs related to work by members of the research team involved in project activities in 2021 with total investigation capacity of 2500 hours. Costs are directly related to work on the project.	
03	Zdravotné a sociálne poistenie
Náklady na zdravotné a sociálne poistenie na základe príslušných predpisov, súvisiace s vyššie uvedenými mzdovými a ostatnými osobnými nákladmi pre členov riešiteľského kolektívu.	
03	Social and health insurance
Costs of health and social insurance according to particular regulations, related to above mentioned labour costs of research team members.	
04	Cestovné náklady
Cestovné výdavky vo výške 5000,- EUR, v tom náklady na 2 zahraničné pracovné cesty za účelom konzultácií v súvislosti s riešením projektu (zahraničné pracoviská zaoberajúce sa skúmanou problematikou), každá pre jedného člena riešiteľského kolektívu, každá vo výške 750,- EUR (cestovné, ubytovanie, cestovné náhrady), a 2 zahraničné pracovné cesty za účelom účasti na medzinárodných vedeckých konferenciách v súvislosti s riešením projektu a prezentáciou čiastkových výstupov každá pre dvoch členov riešiteľského kolektívu, každá vo výške 875,- EUR/osoba (cestovné, ubytovanie, cestovné náhrady).	
04	Travel costs
Travel costs of 5000,- EUR include costs of 2 foreign travels for consultations and experience exchange related to project activities (visits of foreign institutions or teams dealing with the project topics), each trip for one team member, estimated costs per trip 750,- EUR (travel costs, accomodation, per diems), and costs of 2 foreign travels connected with participation at international scientific conferences related to project activities and presentation of partial project outputs, each trip for two team members, estimated costs per trip 875,- EUR/person (travel costs, accomodation, per diems).	
05	Materiál
Náklady na materiál 400,- EUR, v tom náklady na obstaranie vedeckej a odbornej literatúry venovanej problematike projektu. Literatúra je potrebná pre splnenie cieľov projektu.	
05	Material
Costs of material include 400,- EUR on purchase of academic and professional literature related to the project topics. The literature is necessary to accomplish the project goals.	
07	Služby
Náklady na služby vo výške 20600,- EUR, v tom náklady na zber primárnych dát prieskumom dospeléj populácie (n=2000) metodikou Global Entrepreneurship Monitor (15000,- EUR), náklady na zber primárnych dát metodikou projektu GUESSS (súvisiace s implementáciou jazykovej verzie projektu) (3000,- EUR), náklady na kvalitatívny prieskum s využitím konzultácií a analýz externých expertov (1000,- EUR), náklady na prípravu voľne distribuovanej knižnej publikácie za účelom jej vydania a tlače ako výstupov projektu (1300,- EUR), a náklady na organizáciu dvoch workshopov za účasti rozhodujúcich stakeholderov (300,- EUR, t.j. 150,- EUR za jeden workshop).	
07	Services
Costs of services in total of 20600,- EUR. These costs include costs of primary data collection in adult population survey (n=2000) using the Global Entrepreneurship Monitor methodology (15000,- EUR), costs of primary data collection using the GUESSS project methodology (related to implementation of additional language version) (3000,- EUR), costs of qualitative study using consultations and analyses of external experts (1000,- EUR), costs of preparing a book publication (related to publishing and printing) as a project output for free distribution (1300,- EUR), and costs of two workshops (300,- EUR, i.e. 150,- EUR each) for key stakeholders, that are parts of project activities.	

09	Bežné nepriame náklady
Nepriame náklady na úhradu činností súvisiacich s riešením projektu vo výške 8189,- EUR. Tieto náklady zahŕňajú mzdové náklady a zdravotné a sociálne poistenie na projektový manažment, administratívne a účtovnícke práce, ako aj pomocné vedecké práce, a náklady na drobný spotrebný materiál vzhľadom na postupy a metódy riešenia projektu.	
09	Indirect costs
Indirect costs of activities related to project investigation of 8189,- EUR. These costs include wages, health and social insurance costs of project management, administrative and accounting workers, as well as support research staff, and costs of office material required for project implementation.	

Rozpis predpokladaných nákladov uplatňovaných z APVV / List of expected costs covered by APVV		2022	Organizácia: Univerzita Komenského v Bratislave Organization: Comenius University in Bratislava
02	Mzdové náklady a ostatné osobné náklady	Náklady na menovitých členov riešiteľského kolektívu zapojených v riešení projektu v roku 2022 s kapacitou spolu 2500 hodín. Náklady priamo súvisia s prácami na riešení projektu.	
02	Wage and other personal costs	Costs related to work by members of the research team involved in project activities in 2022 with total investigation capacity of 2500 hours. Costs are directly related to work on the project.	
03	Zdravotné a sociálne poistenie	Náklady na zdravotné a sociálne poistenie na základe príslušných predpisov, súvisiace s vyššie uvedenými mzdovými a ostatnými osobnými nákladmi pre členov riešiteľského kolektívu.	
03	Social and health insurance	Costs of health and social insurance according to particular regulations, related to above mentioned labour costs of research team members.	
04	Cestovné náklady	Cestovné výdavky vo výške 5000,- EUR, v tom náklady na 2 zahraničné pracovné cesty za účelom konzultácií v súvislosti s riešením projektu (zahraničné pracoviská zaoberajúce sa skúmanou problematikou), každá pre jedného člena riešiteľského kolektívu, každá vo výške 750,- EUR (cestovné, ubytovanie, cestovné náhrady), a 2 zahraničné pracovné cesty za účelom účasti na medzinárodných vedeckých konferenciách v súvislosti s riešením projektu a prezentáciou čiastkových výstupov každá pre dvoch členov riešiteľského kolektívu, každá vo výške 875,- EUR/osoba (cestovné, ubytovanie, cestovné náhrady).	
04	Travel costs	Travel costs of 5000,- EUR include costs of 2 foreign travels for consultations and experience exchange related to project activities (visits of foreign institutions or teams dealing with the project topics), each trip for one team member, estimated costs per trip 750,- EUR (travel costs, accomodation, per diems), and costs of 2 foreign travels connected with participation at international scientific conferences related to project activities and presentation of partial project outputs, each trip for two team members, estimated costs per trip 875,- EUR/person (travel costs, accomodation, per diems).	
05	Materiál	Náklady na materiál 400,- EUR, v tom náklady na obstaranie vedeckej a odbornej literatúry venovanej problematike projektu. Literatúra je potrebná pre splnenie cieľov projektu.	
05	Material	Costs of material include 400,- EUR on purchase of academic and professional literature related to the project topics. The literature is necessary to accomplish the project goals.	



07	Služby
Náklady na služby vo výške 22600,- EUR, v tom náklady na zber primárnych dát prieskumom dospeléj populácie (n=2000) metódou Global Entrepreneurship Monitor (15000,- EUR), náklady na kvalitatívny prieskum s využitím konzultácií a analýz externých expertov (1000,- EUR), náklady na prípravu voľne distribuovanej knižnej publikácie za účelom jej vydania a tlače ako výstupov projektu (1300,- EUR), náklady na vytvorenie online platformy rozvoja medzigeneračného podnikania v čase digitálnej transformácie obsahujúcej jednotlivé komponenty (aplikačné nástroje) a platformu pre tzv. "living lab" (5000,- EUR), a náklady na organizáciu dvoch workshopov za účasti rozhodujúcich stakeholderov (300,- EUR, t.j. 150,- EUR za jeden workshop).	
07	Services
Costs of services in total of 22600,- EUR. These costs include costs of primary data collection in adult population survey (n=2000) using the Global Entrepreneurship Monitor methodology (15000,- EUR), costs of qualitative study using consultations and analyses of external experts (1000,- EUR), costs of preparing a book publication (related to publishing and printing) as a project output for free distribution (1300,- EUR), costs of creating an online platform for development of cross-generational entrepreneurship in the age of digital transformation containing different components (application tools) and so-called "living lab" platform (5000,- EUR), and and and costs of two workshops (300,- EUR, i.e. 150,- EUR each) for key stakeholders, that are parts of project activities.	
09	Bežné nepriame náklady
Nepriame náklady na úhradu činností súvisiacich s riešením projektu vo výške 8529,- EUR. Tieto náklady zahŕňajú mzdové náklady a zdravotné a sociálne poistenie na projektový manažment, administratívne a účtovnícke práce, ako aj pomocné vedecké práce, a náklady na drobný spotrebný materiál vzhľadom na postupy a metódy riešenia projektu.	
09	Indirect costs
Indirect costs of activities related to project investigation of 8529,- EUR. These costs include wages, health and social insurance costs of project management, administrative and accounting workers, as well as support research staff, and costs of office material required for project implementation.	

Rozpis predpokladaných nákladov uplatňovaných z APVV / List of expected costs covered by APVV		2023	Organizácia: Univerzita Komenského v Bratislave Organization: Comenius University in Bratislava
02	Mzdové náklady a ostatné osobné náklady	Náklady na menovitých členov riešiteľského kolektívu zapojených v riešení projektu v roku 2023 s kapacitou spolu 2500 hodín. Náklady priamo súvisia s prácami na riešení projektu.	
02	Wage and other personal costs	Costs related to work by members of the research team involved in project activities in 2023 with total investigation capacity of 2500 hours. Costs are directly related to work on the project.	
03	Zdravotné a sociálne poistenie	Náklady na zdravotné a sociálne poistenie na základe príslušných predpisov, súvisiace s vyššie uvedenými mzdovými a ostatnými osobnými nákladmi pre členov riešiteľského kolektívu.	
03	Social and health insurance	Costs of health and social insurance according to particular regulations, related to above mentioned labour costs of research team members.	
04	Cestovné náklady	Cestovné výdavky vo výške 5000,- EUR, v tom náklady na 2 zahraničné pracovné cesty za účelom konzultácií v súvislosti s riešením projektu (zahraničné pracoviská zaoberajúce sa skúmanou problematikou), každá pre jedného člena riešiteľského kolektívu, každá vo výške 750,- EUR (cestovné, ubytovanie, cestovné náhrady), a 2 zahraničné pracovné cesty za účelom účasti na medzinárodných vedeckých konferenciách v súvislosti s riešením projektu a prezentáciou čiastkových výstupov každá pre dvoch členov riešiteľského kolektívu, každá vo výške 875,- EUR/osoba (cestovné, ubytovanie, cestovné náhrady).	

04	Travel costs
Travel costs of 5000,- EUR include costs of 2 foreign travels for consultations and experience exchange related to project activities (visits of foreign institutions or teams dealing with the project topics), each trip for one team member, estimated costs per trip 750,- EUR (travel costs, accomodation, per diems), and costs of 2 foreign travels connected with participation at international scientific conferences related to project activities and presentation of partial project outputs, each trip for two team members, estimated costs per trip 875,- EUR/person (travel costs, accomodation, per diems).	
05	Materiál
Náklady na materiál 400,- EUR, v tom náklady na obstaranie vedeckej a odbornej literatúry venovanej problematike projektu. Literatúra je potrebná pre splnenie cieľov projektu.	
05	Material
Costs of material include 400,- EUR on purchase of academic and professional literature related to the project topics. The literature is necessary to accomplish the project goals.	
07	Služby
Náklady na služby vo výške 21600,- EUR, v tom náklady na zber primárnych dát prieskumom dospeljej populácie (n=2000) metodikou Global Entrepreneurship Monitor (15000,- EUR), náklady na zber primárnych dát metodikou projektu GUESSES (súvisiace s implementáciou jazykovej verzie projektu) (3000,- EUR), náklady na kvalitatívny prieskum s využitím konzultácií a analýz externých expertov (1000,- EUR), náklady na prípravu voľne distribuovanej knižnej publikácie za účelom jej vydania a tlače ako výstupov projektu (1300,- EUR), náklady na prevádzku a aktualizáciu online platformy (1000,- EUR), a náklady na organizáciu dvoch workshopov za účasti rozhodujúcich stakeholderov (300,- EUR, t.j. 150,- EUR za jeden workshop).	
07	Services
Costs of services in total of 21600,- EUR. These costs include costs of primary data collection in adult population survey (n=2000) using the Global Entrepreneurship Monitor methodology (15000,- EUR), costs of primary data collection using the GUESSES project methodology (related to implementation of additional language version) (3000,- EUR), costs of qualitative study using consultations and analyses of external experts (1000,- EUR), costs of preparing a book publication (related to publishing and printing) as a project output for free distribution (1300,- EUR), costs related to updates and maintenance of the online platform (1000,- EUR), and costs of two workshops (300,- EUR, i.e. 150,- EUR each) for key stakeholders, that are parts of project activities.	
09	Bežné nepriame náklady
Nepriame náklady na úhradu činností súvisiacich s riešením projektu vo výške 8359,- EUR. Tieto náklady zahŕňajú mzdové náklady a zdravotné a sociálne poistenie na projektový manažment, administratívne a účtovnícke práce, ako aj pomocné vedecké práce, a náklady na drobný spotrebný materiál vzhľadom na postupy a metódy riešenia projektu.	
09	Indirect costs
Indirect costs of activities related to project investigation of 8359,- EUR. These costs include wages, health and social insurance costs of project management, administrative and accounting workers, as well as support research staff, and costs of office material required for project implementation.	

Rozpis predpokladaných nákladov uplatňovaných z APVV / List of expected costs covered by APVV		2024	Organizácia: Univerzita Komenského v Bratislave Organization: Comenius University in Bratislava
02	Mzdové náklady a ostatné osobné náklady	Náklady na menovitých členov riešiteľského kolektívu zapojených v riešení projektu v roku 2024 s kapacitou spolu 1250 hodín. Náklady priamo súvisia s prácami na riešení projektu.	
02	Wage and other personal costs	Costs related to work by members of the research team involved in project activities in 2024 with total investigation capacity of 1250 hours. Costs are directly related to work on the project.	

03	Zdravotné a sociálne poistenie
Náklady na zdravotné a sociálne poistenie na základe príslušných predpisov, súvisiace s vyššie uvedenými mzdovými a ostatnými osobnými nákladmi pre členov riešiteľského kolektívu.	
03	Social and health insurance
Costs of health and social insurance according to particular regulations, related to above mentioned labour costs of research team members.	
04	Cestovné náklady
Cestovné výdavky vo výške 2500,- EUR, v tom náklady na 1 zahraničnú pracovnú cestu za účelom konzultácií v súvislosti s riešením projektu (zahraničné pracoviská zaoberajúce sa skúmanou problematikou) pre jedného člena riešiteľského kolektívu vo výške 750,- EUR (cestovné, ubytovanie, cestovné náhrady), 1 zahraničnú pracovnú cestu za účelom účasti na medzinárodnej vedeckej konferencii v súvislosti s riešením projektu a prezentáciou čiastkových výstupov pre dvoch členov riešiteľského kolektívu vo výške 875,- EUR/osoba (cestovné, ubytovanie, cestovné náhrady).	
04	Travel costs
Travel costs of 2500,- EUR include costs of one foreign travel for consultation and experience exchange related to project activities (visit of foreign institutions or teams dealing with the project topics) for one team member, estimated costs per trip 750,- EUR (travel costs, accomodation, per diems), and costs of one foreign travel connected with participation at international scientific conference related to project activities and presentation of partial project outputs for two team members, estimated costs per trip 875,- EUR/person (travel costs, accomodation, per diems).	
05	Materiál
Náklady na materiál 200,- EUR, v tom náklady na obstaranie vedeckej a odbornej literatúry venovanej problematike projektu. Literatúra je potrebná pre splnenie cieľov projektu.	
05	Material
Costs of material include 200,- EUR on purchase of academic and professional literature related to the project topics. The literature is necessary to accomplish the project goals.	
07	Služby
Náklady na služby vo výške 3450,- EUR, v tom náklady na kvalitatívny prieskum s využitím konzultácií a analýz externých expertov (1000,- EUR), náklady na prípravu voľne distribuovanej knižnej publikácie za účelom jej vydania a tlače ako výstupov projektu (1300,- EUR), náklady na aktualizáciu a prevádzku online platformy (1000,- EUR), a náklady na organizáciu workshopu za účasti rozhodujúcich stakeholderov (150,- EUR za jeden workshop).	
07	Services
Costs of services in total of 3450,- EUR. These costs include costs of qualitative study using consultations and analyses of external experts (1000,- EUR), costs of preparing a book publication (related to publishing and printing) as a project output for free distribution (1300,- EUR), costs of updates and maintenance of the online platform (1000,- EUR), and costs of one workshop (150,- EUR) for key stakeholders, that are parts of project activities.	
09	Bežné nepriame náklady
Nepriame náklady na úhradu činností súvisiacich s riešením projektu vo výške 2930,- EUR. Tieto náklady zahŕňajú mzdové náklady a zdravotné a sociálne poistenie na projektový manažment, administratívne a účtovnícke práce, ako aj pomocné vedecké práce, a náklady na drobný spotrebný materiál vzhľadom na postupy a metódy riešenia projektu.	
09	Indirect costs
Indirect costs of activities related to project investigation of 2930,- EUR. These costs include wages, health and social insurance costs of project management, administrative and accounting workers, as well as support research staff, and costs of office material required for project implementation.	

VV – C			Rozpočet projektu v EUR				
			Budget of the project in EUR				
Spoluriešiteľská organizácia: Slovak Business Agency							
Cooperating organization: Slovak Business Agency							
Rok / Year		2020	2021	2022	2023	2024	Celkovo / Total
01	Bežné priame náklady / Direct running costs	4 650,00	8 301,00	8 301,00	8 301,00	4 650,00	34 203,00
02	Mzdové náklady a ostatné osobné náklady / Wage and other personal costs	2 700,00	5 400,00	5 400,00	5 400,00	2 700,00	21 600,00
03	Zdravotné a sociálne poistenie / Social and health insurance	950,00	1 901,00	1 901,00	1 901,00	950,00	7 603,00
04	Cestovné náklady / Travel costs	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Materiál / Material	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Odpisy / Amortization	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Služby / Services	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	5 000,00
08	Energie, vodné, stočné, komunikácie / Energy, water, communications	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Bežné nepriame náklady / Indirect costs	790,00	1 411,00	1 411,00	1 411,00	790,00	5 813,00
10	Bežné náklady spolu / Total running costs	5 440,00	9 712,00	9 712,00	9 712,00	5 440,00	40 016,00
Celkové náklady z APVV / Total costs from APVV		5 440,00	9 712,00	9 712,00	9 712,00	5 440,00	40 016,00
Spolufinancovanie / Financing from other sources		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Štátne (mimo zdrojov APVV) / State (outside sources APVV)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Zahraničné / Foreign		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Súkromné / Private		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Celkové náklady / Total costs		5 440,00	9 712,00	9 712,00	9 712,00	5 440,00	40 016,00

Rozpis predpokladaných nákladov uplatňovaných z APVV / List of expected costs covered by APVV		2020	Organizácia: Slovak Business Agency Organization: Slovak Business Agency
02	Mzdové náklady a ostatné osobné náklady		
Náklady na menovitých členov riešiteľského kolektívu zapojených v riešení projektu v roku 2020 s kapacitou spolu 500 hodín. Náklady priamo súvisia s prácami na riešení projektu.			
02	Wage and other personal costs		

Costs related to work by members of the research team involved in project activities in 2020 with total investigation capacity of 500 hours. Costs are directly related to work on the project.

03 Zdravotné a sociálne poistenie

Náklady na zdravotné a sociálne poistenie na základe príslušných predpisov, súvisiace s vyššie uvedenými mzdovými a ostatnými osobnými nákladmi pre členov riešiteľského kolektívu.

03 Social and health insurance

Costs of health and social insurance according to particular regulations, related to above mentioned labour costs of research team members.

07 Služby

Náklady na služby vo výške 1000,- EUR, v tom náklady na kvalitatívny prieskum s využitím konzultácií a analýz externých expertov (1000,- EUR).

07 Services

Costs of services in total of 1000,- EUR. These costs include costs of qualitative study using consultations and analyses of external experts.

09 Bežné nepriame náklady

Nepriame náklady na úhradu činností súvisiacich s riešením projektu vo výške 790,- EUR. Tieto náklady zahŕňajú mzdové náklady a zdravotné a sociálne poistenie na projektový manažment, administratívne a účtovnícke práce, a náklady na drobný spotrebný materiál vzhľadom na postupy a metódy riešenia projektu.

09 Indirect costs

Indirect costs of activities related to project investigation of 790,- EUR. These costs include wages, health and social insurance costs of project management, administrative and accounting workers and costs of office material required for project implementation.

**Rozpis predpokladaných nákladov uplatňovaných z APVV /
List of expected costs covered by APVV**

2021

**Organizácia: Slovak Business Agency
Organization: Slovak Business Agency**

02 Mzdové náklady a ostatné osobné náklady

Náklady na menovitých členov riešiteľského kolektívu zapojených v riešení projektu v roku 2021 s kapacitou spolu 1000 hodín. Náklady priamo súvisia s prácami na riešení projektu.

02 Wage and other personal costs

Costs related to work by members of the research team involved in project activities in 2021 with total investigation capacity of 1000 hours. Costs are directly related to work on the project.

03 Zdravotné a sociálne poistenie

Náklady na zdravotné a sociálne poistenie na základe príslušných predpisov, súvisiace s vyššie uvedenými mzdovými a ostatnými osobnými nákladmi pre členov riešiteľského kolektívu.

03 Social and health insurance

Costs of health and social insurance according to particular regulations, related to above mentioned labour costs of research team members.

07 Služby

Náklady na služby vo výške 1000,- EUR, v tom náklady na kvalitatívny prieskum s využitím konzultácií a analýz externých expertov (1000,- EUR).	
07	Services
Costs of services in total of 1000,- EUR. These costs include costs of qualitative study using consultations and analyses of external experts.	
09	Bežné nepriame náklady
Nepriame náklady na úhradu činností súvisiacich s riešením projektu vo výške 1411,- EUR. Tieto náklady zahŕňajú mzdové náklady a zdravotné a sociálne poistenie na projektový manažment, administratívne a účtovnícke práce, a náklady na drobný spotrebný materiál vzhľadom na postupy a metódy riešenia projektu.	
09	Indirect costs
Indirect costs of activities related to project investigation of 1411,- EUR. These costs include wages, health and social insurance costs of project management, administrative and accounting workers, and costs of office material required for project implementation.	

Rozpis predpokladaných nákladov uplatňovaných z APVV / List of expected costs covered by APVV		2022	Organizácia: Slovak Business Agency Organization: Slovak Business Agency
02	Mzdové náklady a ostatné osobné náklady		
Náklady na menovitých členov riešiteľského kolektívu zapojených v riešení projektu v roku 2022 s kapacitou spolu 1000 hodín. Náklady priamo súvisia s prácami na riešení projektu.			
02	Wage and other personal costs		
Costs related to work by members of the research team involved in project activities in 2022 with total investigation capacity of 1000 hours. Costs are directly related to work on the project.			
03	Zdravotné a sociálne poistenie		
Náklady na zdravotné a sociálne poistenie na základe príslušných predpisov, súvisiace s vyššie uvedenými mzdovými a ostatnými osobnými nákladmi pre členov riešiteľského kolektívu.			
03	Social and health insurance		
Costs of health and social insurance according to particular regulations, related to above mentioned labour costs of research team members.			
07	Služby		
Náklady na služby vo výške 1000,- EUR, v tom náklady na kvalitatívny prieskum s využitím konzultácií a analýz externých expertov (1000,- EUR).			
07	Services		
Costs of services in total of 1000,- EUR. These costs include costs of qualitative study using consultations and analyses of external experts.			
09	Bežné nepriame náklady		
Nepriame náklady na úhradu činností súvisiacich s riešením projektu vo výške 1411,- EUR. Tieto náklady zahŕňajú mzdové náklady a zdravotné a sociálne poistenie na projektový manažment, administratívne a účtovnícke práce, a náklady na drobný spotrebný materiál vzhľadom na postupy a metódy riešenia projektu.			
09	Indirect costs		

Indirect costs of activities related to project investigation of 1411,- EUR. These costs include wages, health and social insurance costs of project management, administrative and accounting workers, and costs of office material required for project implementation.

Rozpis predpokladaných nákladov uplatňovaných z APVV / List of expected costs covered by APVV		2023	Organizácia: Slovak Business Agency Organization: Slovak Business Agency
02	Mzdové náklady a ostatné osobné náklady		
Náklady na menovitých členov riešiteľského kolektívu zapojených v riešení projektu v roku 2023 s kapacitou spolu 1000 hodín. Náklady priamo súvisia s prácami na riešení projektu.			
02	Wage and other personal costs		
Costs related to work by members of the research team involved in project activities in 2023 with total investigation capacity of 1000 hours. Costs are directly related to work on the project.			
03	Zdravotné a sociálne poistenie		
Náklady na zdravotné a sociálne poistenie na základe príslušných predpisov, súvisiace s vyššie uvedenými mzdovými a ostatnými osobnými nákladmi pre členov riešiteľského kolektívu.			
03	Social and health insurance		
Costs of health and social insurance according to particular regulations, related to above mentioned labour costs of research team members.			
07	Služby		
Náklady na služby vo výške 1000,- EUR, v tom náklady na kvalitatívny prieskum s využitím konzultácií a analýz externých expertov (1000,- EUR).			
07	Services		
Costs of services in total of 1000,- EUR. These costs include costs of qualitative study using consultations and analyses of external experts.			
09	Bežné nepriame náklady		
Nepriame náklady na úhradu činností súvisiacich s riešením projektu vo výške 1411,- EUR. Tieto náklady zahŕňajú mzdové náklady a zdravotné a sociálne poistenie na projektový manažment, administratívne a účtovnícke práce, a náklady na drobný spotrebný materiál vzhľadom na postupy a metódy riešenia projektu.			
09	Indirect costs		
Indirect costs of activities related to project investigation of 1411,- EUR. These costs include wages, health and social insurance costs of project management, administrative and accounting workers, and costs of office material required for project implementation.			

Rozpis predpokladaných nákladov uplatňovaných z APVV / List of expected costs covered by APVV		2024	Organizácia: Slovak Business Agency Organization: Slovak Business Agency
02	Mzdové náklady a ostatné osobné náklady		
Náklady na menovitých členov riešiteľského kolektívu zapojených v riešení projektu v roku 2024 s kapacitou spolu 500 hodín. Náklady priamo súvisia s prácami na riešení projektu.			



02	Wage and other personal costs
Costs related to work by members of the research team involved in project activities in 2024 with total investigation capacity of 500 hours. Costs are directly related to work on the project.	
03	Zdravotné a sociálne poistenie
Náklady na zdravotné a sociálne poistenie na základe príslušných predpisov, súvisiace s vyššie uvedenými mzdovými a ostatnými osobnými nákladmi pre členov riešiteľského kolektívu.	
03	Social and health insurance
Costs of health and social insurance according to particular regulations, related to above mentioned labour costs of research team members.	
07	Služby
Náklady na služby vo výške 1000,- EUR, v tom náklady na kvalitatívny prieskum s využitím konzultácií a analýz externých expertov (1000,- EUR).	
07	Services
Costs of services in total of 1000,- EUR. These costs include costs of qualitative study using consultations and analyses of external experts.	
09	Bežné nepriame náklady
Nepriame náklady na úhradu činností súvisiacich s riešením projektu vo výške 790,- EUR. Tieto náklady zahŕňajú mzdové náklady a zdravotné a sociálne poistenie na projektový manažment, administratívne a účtovnícke práce, a náklady na drobný spotrebný materiál vzhľadom na postupy a metódy riešenia projektu.	
09	Indirect costs
Indirect costs of activities related to project investigation of 790,- EUR. These costs include wages, health and social insurance costs of project management, administrative and accounting workers, and costs of office material required for project implementation.	

VV – C			Rozpočet projektu v EUR				
			Budget of the project in EUR				
Sumárny rozpočet projektu / Summary budget of the project							
Rok / Year		2020	2021	2022	2023	2024	Celkovo / Total
01	Bežné priame náklady / Direct running costs	18 586,00	56 474,00	58 474,00	57 474,00	21 886,00	212 894,00
02	Mzdové náklady a ostatné osobné náklady / Wage and other personal costs	10 900,00	21 800,00	21 800,00	21 800,00	10 900,00	87 200,00
03	Zdravotné a sociálne poistenie / Social and health insurance	3 836,00	7 674,00	7 674,00	7 674,00	3 836,00	30 694,00
04	Cestovné náklady / Travel costs	1 500,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	2 500,00	19 000,00
05	Materiál / Material	200,00	400,00	400,00	400,00	200,00	1 600,00
06	Odpisy / Amortization	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Služby / Services	2 150,00	21 600,00	23 600,00	22 600,00	4 450,00	74 400,00
08	Energie, vodné, stočné, komunikácie / Energy, water, communications	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Bežné nepriame náklady / Indirect costs	3 160,00	9 600,00	9 940,00	9 770,00	3 720,00	36 190,00
10	Bežné náklady spolu / Total running costs	21 746,00	66 074,00	68 414,00	67 244,00	25 606,00	249 084,00
Celkové náklady z APVV / Total costs from APVV		21 746,00	66 074,00	68 414,00	67 244,00	25 606,00	249 084,00
Spolufinancovanie / Financing from other sources		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Štátne (mimo zdrojov APVV) / State (outside sources APVV)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Zahraničné / Foreign		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Súkromné / Private		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Celkové náklady / Total costs		21 746,00	66 074,00	68 414,00	67 244,00	25 606,00	249 084,00



VV – D	Harmonogram a výstupy projektu / Project schedule and outcomes
01	Očakávané výstupy riešenia

Kategória	Výstupy	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Publikácie a citácie	1.01 Počet publikácií v karentovaných časopisoch v SR	0	0	1	0	0	0	0	0
Publikácie a citácie	1.02 Počet publikácií v zahraničných karentovaných časopisoch	0	0	0	0	1	0	1	0
Publikácie a citácie	1.04 Počet citácií v karentovaných časopisoch podľa SCI na publikácie v rámci projektu (bez autocitácií) v zahraničí	0	0	0	1	2	2	1	1
Publikácie a citácie	1.05 Počet ostatných citácií na publikácie vytvorené v rámci riešenia projektu v nekarentovaných časopisoch	0	0	3	5	5	4	4	3
Publikácie a citácie	1.06 Počet vedeckých prác publikovaných v recenzovaných vedeckých časopisoch v SR	1	1	1	1	1	1	1	1
Publikácie a citácie	1.07 Počet vedeckých prác publikovaných v recenzovaných vedeckých časopisoch v zahraničí	0	2	2	2	1	1	1	1
Publikácie a citácie	1.10 Počet vedeckých monografií (rozsah publikácie min. 3 autorské stránky) v SR	0	1	1	1	1	1	1	0
Publikácie a citácie	1.12 Vysokoškolské učebnice vydané v SR	0	0	0	1	0	0	0	0
Aplikované výsledky	3.9 Počet ostatných aplikačných výsledkov	0	0	0	3	3	0	0	0
Výstupy do vzdelávania a popularizácie vedy	4.3 Počet diplomových prác súvisiacich s riešeným projektom	3	3	3	2	2	2	1	1
Výstupy do vzdelávania a popularizácie vedy	4.4 Počet PhD študentov, ktorých témy doktorandských prác súvisia s riešeným projektom	1	1	1	1	1	0	0	0
Výstupy do vzdelávania a popularizácie vedy	4.5. Počet obhájených doktorandských prác súvisiacich s riešeným projektom	0	1	0	0	1	0	0	0
Ostatné výsledky	5.1 Počet oponovaných výskumných správ určených pre štátnu správu	0	1	0	0	0	0	0	0
Ostatné výsledky	5.3 Počet elektronických dokumentov, t. j. dokumentov vydaných len vo forme čitateľnej prostredníctvom počítača, internetu a pod.	0	0	1	1	1	0	0	0
Ostatné výsledky	5.4 Počet usporiadaných/zorganizovaných konferencií	1	2	2	2	1	0	0	0
Ostatné výsledky	5.6 Počet ďalších výsledkov (koncepce, metodiky, štúdie atď.)	0	0	0	1	1	0	0	0



Pridaná hodnota projektu	6.4 Počet vytvorených partnerstiev medzi akademickým sektorom (organizačná zložka SAV a vysokej školy) a podnikateľským sektorom	0	0	0	1	1	0	0	0
Pridaná hodnota projektu	6.7 Počet vyvolaných projektov výskumu a vývoja, ktoré priamo súvisia s riešeným projektom, predložených do medzinárodnej súťaže	0	1	1	2	1	0	0	0
Pridaná hodnota projektu	6.8 Ďalšie konkrétne formy medzinárodnej spolupráce v rámci riešenia projektu	1	2	2	2	1	1	1	1

VV – D	Harmonogram a výstupy projektu / Project schedule and outcomes
02	Anticipated outcomes

Category	Outcomes	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Publications and citations	1.01 Current contents publications in SR	0	0	1	0	0	0	0	0
Publications and citations	1.02 Interantional current contents publications	0	0	0	0	1	0	1	0
Publications and citations	1.04 SCI citations of the publications originated within project in international current contents journals	0	0	0	1	2	2	1	1
Publications and citations	1.05 Other citations of the publications originated within project in non-current contents journals	0	0	3	5	5	4	4	3
Publications and citations	1.06 Publications in peer-reviewed scientific journals in SR	1	1	1	1	1	1	1	1
Publications and citations	1.07 Publications in international peer-reviewed scientific journals	0	2	2	2	1	1	1	1
Publications and citations	1.10 Scientific monographs in SR	0	1	1	1	1	1	1	0
Publications and citations	1.12 University textbooks issued in SR	0	0	0	1	0	0	0	0
Applied outcomes	3.9 Other applied research outcomes	0	0	0	3	3	0	0	0
Outputs into education and popularization of science	4.3 Master theses accomplished within project	3	3	3	2	2	2	1	1
Outputs into education and popularization of science	4.4 PhD students which will be trained within project	1	1	1	1	1	0	0	0
Outputs into education and popularization of science	4.5. Defended dissertation theses accomplished within project	0	1	0	0	1	0	0	0
Other outcomes	5.1 Reviewed research report prepared for state administration	0	1	0	0	0	0	0	0
Other outcomes	5.3 Electronic documents	0	0	1	1	1	0	0	0



Other outcomes	5.4 Organization of conferences	1	2	2	2	1	0	0	0
Other outcomes	5.6 Other outcomes (conceptual frameworks, methodologies, studies, etc.)	0	0	0	1	1	0	0	0
Project added value	6.4 Partnership created between academic and business sector	0	0	0	1	1	0	0	0
Project added value	6.7 Induced R&D projects referring to this project submitted to international competition	0	1	1	2	1	0	0	0
Project added value	6.8 Specific forms of international cooperation within project	1	2	2	2	1	1	1	1



VV – D		Harmonogram a výstupy projektu / Project schedule and outcomes
03	Harmonogram projektu	
Začiatok etapy	Koniec etapy	Názov etapy
01.07.2020	31.12.2021	Analýza stavu podnikania optikou generácií s dôrazom na medzigeneračné podnikanie a digitálnu transformáciu podnikania na Slovensku
01.07.2021	30.06.2022	Analýza výziev digitálnej transformácie podnikania vzhľadom na súčasné trendy a charakteristiky skúmaných generácií
01.01.2022	30.06.2024	Monitorovanie stavu medzigeneračného podnikania na Slovensku
01.07.2022	30.06.2024	Tvorba koncepčného modelu medzigeneračného podnikania na Slovensku v čase digitálnej transformácie, testovanie a validácia aplikačných nástrojov

VV – D		Harmonogram a výstupy projektu / Project schedule and outcomes
04	Project schedule	
Begin of phase	End of phase	Phase name
01.07.2020	31.12.2021	Analysis of the current state of entrepreneurship through the lens of generations with an emphasis on cross-generational entrepreneurship and digital transformation of entrepreneurship in Slovakia
01.07.2021	30.06.2022	Analysis of the challenges of digital transformation of entrepreneurship considering current trends and characteristics of studied generations
01.01.2022	30.06.2024	Monitoring the state of cross-generational entrepreneurship in Slovakia
01.07.2022	30.06.2024	Development of a conceptual model of cross-generational entrepreneurship in Slovakia at the time of digital transformation, testing and validation of the application tools



VV – E	Čestné vyhlásenie štatutárneho zástupcu žiadateľskej organizácie
Ja, dolu podpísaný/á prof. JUDr. Marek Števíček, PhD., štatutárny zástupca záväzne vyhlasujem, že: - organizácia má platné osvedčenie o spôsobilosti vykonávať výskum a vývoj v zmysle § 18 ods. 2 písm. f) zákona č. 172/2005 Z.z. v znení neskorších predpisov a je evidovaná v zozname spôsobilých osôb vykonávať výskum a vývoj; - všetky informácie obsiahnuté v dokumentácii návrhu sú pravdivé; - organizácia má, resp. zabezpečí vlastné zdroje na spolufinancovanie projektu*; - predložený návrh projektu nie je financovaný z iných zdrojov (národných alebo zahraničných); - organizácia neposkytne žiadnu nepriamu štátnu pomoc v zmysle špecifických podmienok výzvy; - organizácia nie je daňovým dlžníkom; - organizácia nie je dlžníkom poistného na sociálnom poistení (dôchodkovom, nemocenskom, garančnom a úrazovom poistení, poistení v nezamestnanosti, poistení do rezervného fondu solidarity) a dlžníkom príspevkov na starobné dôchodkové sporenie; - organizácia nie je dlžníkom poistného na zdravotnom poistení (za každú zdravotnú poisťovňu); - organizácia nie je v likvidácii; - voči organizácii nie je vedený výkon rozhodnutia (nie je relevantné pre subjekty verejnej správy); - voči organizácii nebolo začaté konkurzné/reštrukturalizačné konanie (nie je relevantné pre subjekty verejnej správy); - na majetok organizácie nie je vyhlásený konkurz (nie je relevantné pre subjekty verejnej správy); - voči organizácii nebol zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku (nie je relevantné pre subjekty verejnej správy); - organizácia neporušila zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu za obdobie od jeho účinnosti (1. Apríl 2005) a v prípade porušenia nelegálneho zamestnávania cudzinca podľa § 2 ods. 2 písm. c) zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov za obdobie piatich rokov od porušenia tohto zákazu; - organizácia má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom; - som si vedomý povinnosti poskytnutia informácií o výskume a vývoji, na ktorý boli poskytnuté finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu za účelom zverejnenia v súlade s platnou legislatívou SR; - som si vedomý povinnosti zverejnenia informácií o technickej infraštruktúre výskumu a vývoja, ktorú budujeme z poskytnutých prostriedkov štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie na centrálnom informačnom portáli; - som si vedomý skutočnosti, že v zmysle znenia verejnej výzvy, APVV zverejní podľa § 19 ods. 8 zákona č. 172/2005 Z. z. v znení neskorších predpisov na webovej stránke www.apvv.sk rozhodnutie o žiadostiach odporučených aj neodporučených orgánom APVV na financovanie v rozsahu: číslo žiadosti, názov projektu, žiadateľ; - som si vedomý povinnosti popularizovať výsledky riešenia projektu s cieľom zrozumiteľným spôsobom informovať verejnosť o prínosoch výsledkov a výstupov výskumu a vývoja. Ako štatutárny zástupca svojím podpisom zodpovedám za správnosť a pravdivosť údajov, uvedených v tejto elektronickej žiadosti. V prípade vyzvania zo strany APVV nahradím toto čestné vyhlásenie aktuálnymi potvrdeniami príslušných úradov. Som si vedomý, že v prípade zistenia, že údaje uvedené v predmetnom vyhlásení nie sú pravdivé, žiadosť bude vyradená alebo zmluva o poskytnutí prostriedkov nebude podpísaná, prípadne dôjde k odstúpeniu od zmluvy. * len v prípade povinnosti spolufinancovať projekt	
Názov žiadateľskej organizácie	Univerzita Komenského v Bratislave - Fakulta managementu
Meno štatutárneho zástupcu (I, II)	prof. JUDr. Marek Števíček, PhD.
V zastúpení (uved'te čitateľne meno)	
Podpis štatutárneho zástupcu	
Miesto	
Dátum	

VV – E Čestné vyhlásenie štatutárneho zástupcu spoluriešiteľskej organizácie

Ja, dolu podpísaný/á Ing. Branislav Šafárik, štatutárny zástupca záväzne vyhlasujem, že:

- organizácia má platné osvedčenie o spôsobilosti vykonávať výskum a vývoj v zmysle § 18 ods. 2 písm. f) zákona č. 172/2005 Z.z. v znení neskorších predpisov a je evidovaná v zozname spôsobilých osôb vykonávať výskum a vývoj;
- všetky informácie obsiahnuté v dokumentácii návrhu projektu a týkajúce sa organizácie, za ktorú sa predkladá toto čestné vyhlásenie sú pravdivé;
- organizácia neposkytne žiadnu nepriamu štátnu pomoc v zmysle špecifických podmienok výzvy;
- organizácia nie je daňovým dlžníkom;
- organizácia nie je dlžníkom poistného na sociálnom poistení (dôchodkovom, nemocenskom, garančnom a úrazovom poistení, poistení v nezamestnanosti, poistení do rezervného fondu solidarity) a dlžníkom príspevkov na starobné dôchodkové sporenie;
- organizácia nie je dlžníkom poistného na zdravotnom poistení (za každú zdravotnú poisťovňu);
- organizácia nie je v likvidácii;
- voči organizácii nie je vedený výkon rozhodnutia (nie je relevantné pre subjekty verejnej správy);
- voči organizácii nebolo začaté konkurzné/reštrukturalizačné konanie (nie je relevantné pre subjekty verejnej správy);
- na majetok organizácie nie je vyhlásený konkurz (nie je relevantné pre subjekty verejnej správy);
- voči organizácii nebol zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku (nie je relevantné pre subjekty verejnej správy);
- organizácia neporušila zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu za obdobie od jeho účinnosti (1. Apríl 2005) a v prípade porušenia nelegálneho zamestnávania cudzinca podľa § 2 ods. 2 písm. c) zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov za obdobie piatich rokov od porušenia tohto zákazu;
- organizácia má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom;
- som si vedomý povinnosti poskytnúť informácií o výskume a vývoji, na ktorý boli poskytnuté finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu za účelom zverejnenia v súlade s platnou legislatívou SR;
- som si vedomý povinnosti zverejnenia informácií o technickej infraštruktúre výskumu a vývoja, ktorú budujeme z poskytnutých prostriedkov štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie na centrálnom informačnom portáli;
- som si vedomý povinnosti popularizovať výsledky riešenia projektu s cieľom zrozumiteľným spôsobom informovať verejnosť o prínosoch výsledkov a výstupov výskumu a vývoja

Ako štatutárny zástupca svojím podpisom zodpovedám za správnosť a pravdivosť údajov, uvedených v tejto elektronickej žiadosti, týkajúcich sa organizácie, za ktorú sa predkladá toto čestné vyhlásenie.

V prípade vyzvania zo strany APVV sa zaväzujem nahradiť toto čestné vyhlásenie aktuálnymi potvrdeniami príslušných úradov.

V prípade zistenia, že údaje uvedené v predmetnom vyhlásení nie sú pravdivé, beriem na vedomie, že žiadosť bude vyradená alebo zmluva o poskytnutí prostriedkov nebude podpísaná, prípadne dôjde k odstúpeniu od zmluvy.

Názov spoluriešiteľskej organizácie	Slovak Business Agency
Meno štatutárneho zástupcu (I, II)	Ing. Branislav Šafárik
V zastúpení (uved'te čitateľne meno)	
Podpis štatutárneho zástupcu	
Miesto	
Dátum	