

Dohoda zamestnávateľa a školiaceho pracoviska o dočasnom pridelení zamestnanca – vykonaní odbornej praxe

Zamestnávateľ: **Nemocnica pre obvinených a odsúdených Trenčín**
so sídlom : Súdna 1996/15, 911 01 Trenčín
zastúpený: plk. Ing. Miloš Drgo, riaditeľ nemocnice
IČO: 00 738 301
(ďalej len „zamestnávateľ“)

Školiace pracovisko : **Národný endokrinologický a diabetologický ústav, n.o.**
so sídlom : Kollárová 282/3, Ľubochňa 034 91
zastúpený : JUDr. Igor Koval MPH, riaditeľ ústavu
IČO: 37983687
(ďalej len „školiť“)

Za účelom absolvovania stáže na Diabetologickom oddelení NEDÚ, n. o. v Ľubochni, v rámci špecializačnej prípravy v odbore: Diabetológia (na základe „Minimálneho štandardu pre špecializačný študijný program v špecializačnom odbore Diabetológia“ MZ SR) sa umožní vykonať odbornú prax Vašej zamestnankyni:

Meno a priezvisko: MUDr. Naďa Jelinková
Dátum narodenia: [REDACTED]
Trvalý pobyt: [REDACTED]

V termíne : 05.10.2020 – 05.11.2020 - na diabetologickom odd.

Účastník odbornej praxe je povinný:

1. Vykonávať svoju činnosť výlučne pod dohľadom poverených pracovníkov oddelenia, ktorým bude plne zodpovedať za dodržiavanie odbornej stránky a časového harmonogramu odbornej praxe.
2. Účastník je povinný si na vlastné náklady zabezpečiť pracovné ochranné pomôcky.
3. Je povinný zachovať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvie v súvislosti s výkonom odbornej praxe.

Povinnosti zamestnávateľa - žiadateľa :

1. Žiadateľ poskytuje účastníkovi odbornej praxe mzdu, náhradu mzdy a cestovné náhrady.
2. Žiadateľ ponesie priamu zodpovednosť za škodu, ktorú by zamestnanec spôsobil na školiacom pracovisku z dôvodu všeobecnej zodpovednosti v zmysle Občianskeho zákonníka.

3. Žiadateľ vykoná odškodnenie za úraz, ktorý by účastník počas odbornej praxe utrpel.

Povinnosti školiteľa:

1. Školiteľ ukladá zamestnancovi počas jeho dočasného pridelenia (odbornej praxe) pracovné úlohy, organizuje, riadi a kontroluje jeho prácu, vytvára priaznivé pracovné podmienky a zaisťuje bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci. Vedúci zamestnanci školiteľa nemôžu voči zamestnancovi robiť právne úkony v mene zamestnávateľa.
2. Školiteľ je povinný ihneď oznámiť zamestnávateľovi- žiadateľovi akékoľvek porušenie pracovnej disciplíny zamestnanca s doložením prípadných podkladov a uvedením skutočností preukazujúcich porušenie pracovnej disciplíny.
3. Za priebeh školenia zodpovedá primár oddelenia.
4. Školiteľ umožní zamestnancovi počas odbornej praxe sa stravovať v jeho zamestnaneckej jedálni, náklady za podanú stravu si účastník odbornej praxe uhradí z vlastných prostriedkov.
5. Po ukončení odbornej praxe školiteľ vyhodnotí prácu zamestnanca a vydá potvrdenie do jeho špecializovaného indexu.

V prípade, že účastník odbornej praxe poruší svoje povinnosti uvedené v tejto zmluve, je školiteľ oprávnený vypovedať zmluvu s okamžitou platnosťou.

Táto dohoda je vyhotovená v troch origináloch, z ktorých zamestnávateľ- žiadateľ účastníka odbornej praxe dostane dve vyhotovenia a jedno vyhotovenie školiteľ.

Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboch strán.

V Trnčíne dňa: [redacted]

Zamestnávateľ:

[redacted]

riaditeľ

V Lubochni dňa: [redacted]

Školiteľ:

[redacted]

JUDr. Igor Kováč
riaditeľ NEDÚ n.o.