

MANDÁTNA ZMLUVA

uzavretá podľa § 566 a nasl. Obchodného zákonníka

Zmluvné strany:

- 1. Mandant:** Mesto Kežmarok
Sídlo: Hlavné námestie 30, 060 01 Kežmarok
Štatutárny zástupca: PhDr. Mgr. Ján Ferenčák, MBA
IČO: 00 32 62 83
DIČ: 2020697184
Bankové spojenie: SK93 5600 0000 0016 0036 3002

IBAN:

(ďalej len "mandant")

- 2. Mandatár:** ABNKA, s.r.o.
Zapísaný: V Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III,
 Oddiel: Sro, Vložka číslo: 54964/B
Sídlo: Kalinčiakova 17, 900 28 Ivanka pri Dunaji
Štatutárny zástupca: Branislav Jurča, konateľ
IČO: 44341717
DIČ: 2022695114
IČ pre DPH: SK2022695114
Bankové spojenie: Tatra banka a. s.
IBAN: IBAN SK40 1100 0000 0026 2385 7253

(ďalej len "mandatár")

I.**Predmet zmluvy**

1. Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu na základe ponuky mandátára.
2. Mandatár sa zaväzuje, že za podmienok dohodnutých v tejto zmluve bude pre mandanta poskytovať zabezpečenie a poskytnutie komplexnej služby pri príprave a realizácii obstarania zákazky podlimitným spôsobom bez využitia elektronického trhuviska zadávanej v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o VO“) v rozsahu podľa minimálneho rozsahu poskytnutia tejto zmluvy k schválenému projektu: „Rekonštrukcia verejného osvetlenia mesta Kežmarok“, ktorý je podporený formou úveru z Envirommentálneho fondu.

Minimálny rozsah poskytovanej služby:

- 2.1 príprava VO
- 2.2 príprava Návrhu zmluvy s uplatnením princípov zmluvných podmienok podľa Žltej knihy FIDIC
- 2.3 realizácia vyhodnotenia verejného obstarávania
- 2.4 výber úspešného uchádzača
- 2.5 kompletizácia dokumentácie pre archiváciu kompletnej dokumentácie
- 2.6 zodpovedá za zverejnenie dokumentov z realizácie verejného obstarávania určeným postupom podľa § 64 zákona VO

- 2.7 spracuje všetky oznámenia, ktoré sú v priebehu realizácie daného postupu verejného obstarávania povinné zasielať na UVO
- 2.8 vypracuje doklady potrebné k vyhodnocovaniu ponúk, menovacie dekréty pre členov komisie menovaných na otváranie ponúk, ich čestné vyhlásenia, doklady z vyhodnotenia podmienok účasti a vyhodnotenia ponúk predložených v rámci danej zákazky
- 2.9 pripravuje a spracováva všetky prezenčné listiny, evidencie, zápisnice, oznámenia, odpovede verejného obstarávateľa na prípadné žiadosti záujemcov o vysvetlenie podmienok uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, resp. vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch, žiadosti verejného obstarávateľa o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti, žiadostí verejného obstarávateľa o vysvetlenie ponuky, resp. vysvetlenie mimoriadnej nízkej ponuky o vysvetlenie ponuky a následne možné pozvanie uchádzača na osobnú konzultáciu za účelom ďalšieho vysvetlenia jeho stanoviska k vysvetleniu mimoriadnej nízkej ponuky, oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk, žiadosť uchádzačovi na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v prípade ak ich nahradil jednotným európskym dokumentom /ďalej len „JED“/ v zmysle § 39 zákona, výzvu úspešnému uchádzačovi na uzavretie zmluvy, správu o zákazke podľa § 24 ods. 2 zákona
- 2.10 po uzavretí zmluvy s úspešným uchádzačom zákazky spracuje oznámenie o výsledku verejného obstarávania a odošle informáciu o uzavretí zmluvy do Vestníka úradu
- 2.11 spracováva dokumentáciu z realizácie daného postupu verejného obstarávania a po jeho ukončení ju protokolárne odovzdá verejnému obstarávateľovi
- 2.12 poradenská činnosť.
3. Mandatár sa zaväzuje strpieť výkon kontroly súvisiaci s plnením povinnosti podľa tejto zmluvy kedykoľvek počas platnosti a účinnosti zmluvy oprávnenými osobami a poskytnúť potrebnú súčinnosť.
4. Mandatár sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktoré mandant označí ako dôverné, alebo ktoré sú predmetom obchodného tajomstva.
5. Mandatár je povinný pri zabezpečovaní a poskytovaní odborných služieb vo VO, zadávaných v súlade so zákonom o VO postupovať s odbornou starostlivosťou, konať čestne, svedomito, dôsledne využívať všetky právne prostriedky a v záujme mandanta uplatňovať všetko, čo podľa svojho presvedčenia podkladá za prospešné na účel riadneho plnenia povinnosti podľa tejto zmluvy.
6. Mandatár je povinný dbať na účelnosť a hospodárnosť pri zabezpečovaní a poskytovaní odborných služieb vo VO, zadávaných v súlade so zákonom o VO.
7. Mandant sa zaväzuje zaplatiť mandatárovi odplatu (odmenu) za vykonanú činnosť podľa ods. 2 tohto článku tak, ako je to dohodnuté v čl. III tejto zmluvy. V odplate sú už zahrnuté aj náklady, ktoré mandatár účelne a nevyhnutne vynaloží pri plnení svojho záväzku v zmysle zmluvy.

II.

Čas plnenia mandatára

1. Mandatár vykonáva činnosť podľa čl. I ods. 1 tejto zmluvy odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy do ukončenia realizácie procesu verejného obstarávania. Vyhlásenie verejného obstarávania v zmysle zákona o VO najneskôr do 30 dní od obdržania všetkých relevantných podkladov od mandanta a sprístupnenia práce v systéme IS EVO v mene mandanta.

III. Výška a platba odplaty

1. Za služby definované v čl. I. ods. 1 tejto zmluvy má mandatár nárok na odplatu vo výške 8 400,00 € s DPH. Táto suma je konečná.
2. Odplata je splatná vo forme 2 faktúr a to nasledovne:
 - 40 % sumy zo sumy po vyhodnotení ponúk, kde podkladom pre fakturáciu bude zápisnica z vyhodnotenia ponúk t.j. 3 360,00,- € s DPH ako suma konečná.
 - 60 % po protokolárnom odovzdaní dokumentácie objednávateľovi a zároveň musia byť splnené všetky povinnosti v zmysle zákona o VO t.j. 5 040,00 € s DPH ako suma konečná.

Faktúra musí spĺňať náležitosti daňového dokladu podľa § 71 ods. 2 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

3. Lehota splatnosti faktúry je 15 dní odo dňa jej vystavenia.
4. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti podľa § 71 ods. 2 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov mandant je oprávnený vrátiť ju mandatárovi na doplnenie; v takomto prípade začne nová lehota splatnosti plynúť dorúčením opravenej faktúry mandantovi.
5. Mandant neposkytuje mandatárovi preddavok.

IV. Základné práva a povinnosti mandatára

1. Mandatár je povinný uskutočňovať úkony a činnosti, ku ktorým sa zaviazal touto zmluvou, v záujme mandanta a podľa jeho pokynov, ktoré vyplývajú priamo zo zmluvy alebo z daných pokynov počas realizácie mandantovej záležitosti.
2. Mandatár je povinný pri výkone svojej činnosti upozorniť mandanta na zrejmú nevhodnosť jeho pokynov, následkom ktorých môže vzniknúť škoda. Ak mandant napriek tomuto upozorneniu trvá na splnení pokynov, mandatár nezodpovedá za škodu vzniknutú v tejto príčinnej súvislosti.
3. Mandatár sa môže od pokynov odchýliť, ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme mandanta a mandatár nemôže včas – pred vlastným uskutočnením úkonu alebo činnosti – dostať súhlas od mandanta. Mandatár je takéto skutočnosti povinný dodatočne bez odkladu oznámiť mandantovi.
4. Mandatár je povinný oznámiť mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri vybavovaní jeho záležitosti a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov mandanta.
5. V prípade výpovede tejto zmluvy podľa čl. VI mandatár upozorní mandanta na opatrenia, ktoré treba vykonať, aby nedošlo k vzniku škody bezprostredne hroziacej, prípadne aby došlo k jej odstráneniu. Mandatár musí túto povinnosť splniť aj v prípade, keď na základe výpovede mandanta sa mandatárovi zakazuje pokračovať v činnosti, ktorá je predmetom tejto zmluvy.
6. Ak získa mandatár počas realizácie mandantovej záležitosti podľa tejto zmluvy čokoľvek pre mandanta, odovzdá všetko bez zbytočného odkladu mandantovi.
7. Za škodu na veciach, ktoré má mandatár v súvislosti s plnením činnosti podľa tejto zmluvy, a to ktoré buď dostal od mandanta pre účely plnenia zmluvy alebo ktoré naopak prevzal od tretích osôb pre mandanta, zodpovedá mandatár objektívne.
8. Za škodu spôsobenú nedbalosťou nesie mandatár primeranú hmotnú zodpovednosť.
9. Za vady, alebo nedostatky a to najmä v súvislosti s možnou škodou pre Mandanta v prípade identifikovania väd, alebo nedostatkov sa považuje stav na možnosť uplatnenia škôd

v akejkoľvek forme alebo druhu za vady, alebo škody zo strany Mandatára poukazovaných najmä treťou osobou/stranou, kedy Mandant vopred využil všetky právne možné a prípustné opravné prostriedky na vyvrátenie preukázania akýchkoľvek väd, alebo nedostatkov poukazovaných najmä treťou osobou/stranou, a to až do právoplatného rozsudku príslušného súdu oprávneného rozhodovať vo veci ako posledného (napríklad „odvolací“ súd).

10. Ak verejné obstarávanie nebude úspešné, mandatár je povinný vyhlásiť verejné obstarávanie s rovnakými súťažnými podmienkami opakovane.

V.

Základné práva a povinnosti mandanta

11. Mandant je povinný vykonať zo svojej strany všetko, aby mandatár mohol splniť svoj záväzok, najmä odovzdať mu včas veci a informácie (dokumenty, listiny, doklady, právnu, technickú dokumentáciu a podobne) potrebné k vybaveniu záležitosti, pokiaľ nie je dohodnuté, že ich má mandatár obstaráť sám.

VI.

Ukončenie zmluvy

1. Mandant je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade podstatného porušenia zmluvy zo strany mandatára. Za podstatné porušenie tejto zmluvy sa považuje skutočnosť, ak mandatár:
- poskytuje odborné služby vo VO v rozpore s podmienkami dojednanými v tejto zmluve a ktoré mandatár neodstránil napriek písomnému upozorneniu mandanta v primeranej dodatočnej lehote poskytnutej mu na tento účel
 - v rozpore s touto zmluvou prestal poskytovať služby alebo inak prejavil úmysel nepokračovať v plnení zmluvy
 - bez predchádzajúceho súhlasu objednávateľa previedol všetky alebo niektoré práva alebo záväzky vyplývajúce zo zmluvy na tretie osoby
 - neplní poskytovanie predmetu zmluvy v súlade s ustanoveniami zákona o VO.
2. Mandatár je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade podstatného porušenia zmluvy zo strany mandanta. Za podstatné porušenie tejto zmluvy sa považuje skutočnosť, ak mandant:
- neposkytuje mandatárovi súčinnosť na riadne poskytnutie odborných služieb vo VO,
 - nezaplatí mandatárovi riadne a včas dohodnutú cenu.
3. Odstúpenie od zmluvy musí mať písomnú formu, musí v ňom byť uvedený dôvod odstúpenia a jeho účinky nastávajú dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane.
4. Zmluvu je možné ukončiť na základe vzájomnej dohody zmluvných strán ku dňu uvedenom v dohode, ktorá musí mať písomnú formu a musí byť podpísaná oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
5. Zmluvné strany môžu vypovedať túto zmluvu aj bez uvedenia dôvodu v jednomesačnej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.

VII.

Záverečné ustanovenia

1. Meniť alebo dopĺňať obsah tejto zmluvy je možné pri dodržaní § 18 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, len formou písomných očíslovaných dodatkov, ktoré budú platné, ak budú

ch. 11
10

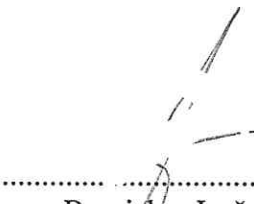
riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinné dňom nasledujúcim po dni zverejnenia na webovom sídle mandanta.

2. Právne vzťahy touto zmluvou výslovne neupravené sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
3. Táto zmluva je platná dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle.
4. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých jeden rovnopis dostane po jej podpise mandatár a jeden rovnopis mandant.
5. Mandant a mandatár vyhlasujú, že ich vôľa vyjadrená v tejto zmluve je slobodná a vážna, text zmluvy si riadne prečítali a jeho obsahu porozumeli, zmluvu neuzatvárajú v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok a ich zmluvná voľnosť nie je inak obmedzená. Svoju vôľu byť viazaní touto zmluvou vyjadrujú zmluvné strany svojimi podpismi na tejto zmluve.

V Kežmarku, dňa 30. 5. 2024

V Ivanke pri Dunaji, dňa 4. 6. 2024


PhDr. Mgr. Ján Ferenčák, MBA
primátor mesta
Mandant


Branislav Jurča
konateľ
Mandatár