

Memorandum o spolupráci

Zmluvné strany

Stredná odborná škola poľnohospodárstva a služieb na vidieku

so sídlom: Predmestská 82, 010 01 Žilina
zastúpená: Ing. Ľubomírom Schvarcom, riaditeľom
IČO: 00162558
právna forma: rozpočtová organizácia

Stredná odborná škola ekonomiky, hotelierstva a služieb, Jána Andraščíka

so sídlom: Pod Vinbargom 3, 085 01 Bardejov
zastúpená: Ing. Helenou Ferkovou, riaditeľkou
IČO: 36155993
právna forma: príspevková organizácia

uzatvárajú

Memorandum o spolupráci (ďalej len Memorandum)

Článok 1

Predmet Memoranda

1. Predmetom Memoranda je deklarácia úmyslu spolupracovať stranami Memoranda v nasledujúcich oblastiach:
 - a. realizácia vzdelávacieho programu Sprievodca cestovného ruchu ukončeného Osvedčením o absolvovaní
 - b. odborné exkurzie v rámci spoznávania regiónov
 - c. participácia a súčinnosť pri realizácii vzdelávacích programov a projektov
 - d. vzájomná metodická podpora pri tvorbe vzdelávacích programov
 - e. spolupráca pri príprave žiakov a realizácii stredoškolskej odbornej činnosti
2. Strany vyhlasujú, že majú v úmysle spolupracovať v oblastiach uvedených v odseku 1 na základe tohto Memoranda a podrobnosti spolupráce upravia prostredníctvom ústnych dohôd alebo samostatných zmlúv.

Článok 2

Dôvernost' údajov

1. Závery alebo výsledky spolupráce na základe tohto memoranda budú oboma partnermi považované za dôverné
2. Pokiaľ by niektorý partner mal v úmysle postúpiť výsledky spolupráce tretej strane, musí si na tento účel vyžiadať predchádzajúci písomný súhlas druhého z partnerov.

Článok 3

Záverečné ustanovenia

1. Memorandum je platné a účinné dňom podpísania Memoranda obidvoma zmluvnými stranami na dobu neurčitú, spolupráca môže byť ukončená dohodou alebo odstúpením každej zo strán. Výpovedná lehota je jeden mesiac a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená zúčastnenej strane. Obidve zmluvné strany sa zaväzujú, že v prípade zániku tejto dohody zabezpečia realizáciu už prebiehajúcich aktivít do ich ukončenia.
2. Toto memorandum je možné meniť a dopĺňať len písomnými dodatkami podpísanými zúčastnenými stranami.
3. Memorandum je vyhotovené v dvoch rovnopisoch, každá strana dostane jeden.
4. Strany Memoranda svojim podpisom potvrdzujú, že s obsahom Memoranda sú náležite oboznámené, rozumejú mu, súhlasia s ním a neuplatňujú si k nemu výhrady. Ich vôľa smerujúca k uzavretiu Memoranda bola slobodná s úmyslom rozvíjať spoluprácu vo forme a spôsobom v Memorande uvedeným za účelom výchovno-vzdelávacej činnosti a mimoškolských aktivít.

Žilina4.6.2024.....

Bardejov30.5.2024.....

Ing. ~~Kuboj~~ Schvarc
riaditeľ

Ing. Helena Ferková
riaditeľka