

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ DOTÁCIE č. 17/2024/OE/T/1.19

uzatvorená podľa § 51 Občianskeho zákonníka a Všeobecného záväzného nariadenia Žilinského samosprávneho kraja číslo 63/2019 o poskytovaní dotácií z vlastných príjmov Žilinského samosprávneho kraja v znení Dodatku č.1, Dodatku č. 2, Dodatku č. 3 a Dodatku č. 4

(ďalej len „**zmluva**“)

medzi týmito zmluvnými stranami:

Poskytovateľ:	Žilinský samosprávny kraj
sídlo:	Komenského 2622/48, 011 09 Žilina
v zastúpení:	Ing. Erika Jurinová, predsedníčka
IČO:	37 808 427
DIČ:	2021626695
právna forma:	samosprávny kraj (úrad samosprávneho kraja)
bankové spojenie:	SK95 8180 0000 0070 0050 3697, Štátna pokladnica (ďalej len „ poskytovateľ “)

a

Prijímateľ (obchodné meno, názov):	Obec Žabokreky
sídlo:	Žabokreky 145, 038 40 Žabokreky
v zastúpení:	Ing. Zuzana Valocká, starostka
IČO:	00 317 047
právna forma:	obec (obecný úrad)
bankové spojenie:	SK90 5600 0000 0030 0426 2001, Prima banka Slovensko, a.s. (ďalej len „ prijímateľ “)

v tomto znení:

A: Podmienky poskytnutia a použitia dotácie

Čl. I.

Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie a použitie schváleného nenávratného finančného príspevku - pridelenej dotácie (ďalej len „**dotácia**“) prijímateľovi z rozpočtu poskytovateľa z dotačného programu Regionálne dotácie, na základe žiadosti prijímateľa o poskytnutie dotácie doručenej poskytovateľovi dňa 23.02.2024 (ďalej len „**žiadost**“) na základe zverejnenej výzvy poskytovateľa na predkladanie žiadostí o **poskytnutie dotácie z dotačného programu Regionálne dotácie** z vlastných príjmov Žilinského samosprávneho kraja na rok 2024 č. 1/2024 (ďalej len „**výzva**“) vo výške a na účel a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

Čl. II.

Výška dotácie a jej splatnosť, účel použitia

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť prijímateľovi dotáciu vo výške 1250,- € (slovom jedentisícdvestopäťdesiat EUR) na účel účasti na financovaní spoločných úloh v záujme rozvoja územia Žilinského samosprávneho kraja, v oblasti podpora rozvoja aktívnych komunít a záujmovej samosprávy s dôrazom na podporu

stabilizáciu mladých ľudí a ich organizácií na podporovanú činnosť s názvom „Na sykli bez poruchy“ (ďalej len „**podporovaná činnosť**“).

Poskytovateľ sa zaväzuje poukázať prijímateľovi dotáciu vo výške uvedenej v bode 1. tohto článku zmluvy bezhotovostne - na jeho číslo účtu uvedené v záhlaví tejto zmluvy (ďalej len „**účet prijímateľa**“) do 20 kalendárnych dní od účinnosti tejto zmluvy.

Prijímateľ dotáciu prijíma a zaväzuje sa dotáciu použiť len na realizáciu podporovanej činnosti a len na úhradu oprávnených výdavkov uvedených v bode 4. tohto článku zmluvy za podmienok uvedených v tejto zmluve a vo výzve.

Prijímateľ sa zaväzuje dotáciu použiť na úhradu výdavkov podporovanej činnosti, a to na obstaranie montážnych a servisných cyklostojanov (ďalej len „**výdavky**“).

Čl. III.

Termín realizácie podporovanej činnosti

1. Poskytovateľ poskytuje prijímateľovi dotáciu na podporovanú činnosť, ktorú bude prijímateľ realizovať v termíne od 1.4.2024 do 29.11.2024.
2. Prijímateľ sa zaväzuje realizovať podporovanú činnosť v termíne od 1.4.2024 do 29.11.2024.

Čl. IV.

Termín použitia dotácie

1. Prijímateľ sa zaväzuje dotáciu použiť na výdavky do 15 pracovných dní od posledného dňa termínu realizácie podporovanej činnosti uvedenom v Čl. III. tejto zmluvy, ak došlo k pripísaniu dotácie na účet prijímateľa pred termínom/v termíne realizácie podporovanej činnosti alebo do 15 pracovných dní od pripísania dotácie na účet prijímateľa, ak došlo k pripísaniu dotácie na účet prijímateľa po termíne realizácie podporovanej činnosti uvedenom v Čl. III. tejto zmluvy.
Prijímateľ je povinný a zaväzuje sa doručiť poskytovateľovi výpis z účtu prijímateľa preukazujúci deň pripísania dotácie, a to najneskôr spolu s vyúčtovaním dotácie.
2. Poskytovateľ bude akceptovať výdavky prijímateľa na podporovanú činnosť uvedené v Čl. II. v bode 4. tejto zmluvy, ktoré prijímateľovi vznikli:
 - v období od 01.01.2024 do posledného dňa termínu realizácie podporovanej činnosti uvedenom v Čl. III. tejto zmluvy a
 - boli uhradené najneskôr v termíne uvedenom v bode 1. tohto článku zmluvy.

Čl. V.

Výška povinného spolufinancovania

1. Prijímateľ je povinný a zaväzuje sa spolufinancovať podporovanú činnosť vo výške najmenej 20 % z výšky poskytnutej dotácie, t.j. vo výške najmenej 250,- € (slovom dvestopäťdesiat EUR) (ďalej len „**povinné spolufinancovanie**“).

Čl. VI.

Vyúčtovanie dotácie a povinného spolufinancovania

1. Prijímateľ je povinný a zaväzuje sa vykonať a predložiť poskytovateľovi vyúčtovanie dotácie a povinného spolufinancovania (ďalej len „**vyúčtovanie dotácie**“) vyplnením a odoslaním elektronického formulára dostupného na <https://dotacie.zilinskazupa.sk> spolu s povinnými prílohami v termíne do 30 kalendárnych dní od posledného dňa termínu realizácie podporovanej činnosti uvedenom v Čl. III. tejto zmluvy, ak došlo k uzatvoreniu tejto zmluvy a pripísaniu dotácie na účet prijímateľa pred termínom/v termíne realizácie

podporovanej činnosti alebo do 30 kalendárnych dní od pripísania dotácie na účet prijímateľa, ak došlo k uzatvoreniu tejto zmluvy pred termínom realizácie podporovanej činnosti a k pripísaniu dotácie na účet prijímateľa došlo po termíne realizácie podporovanej činnosti uvedenom v Čl. III. tejto zmluvy.

Povinné prílohy vyúčtovania dotácie sú:

- a) kópie dokladov: faktúry, pokladničné bloky, výpisy z účtu prijímateľa o úhrade, výdavkové pokladničné doklady, preukazujúce použitie dotácie a povinného spolufinancovania, ktoré musia obsahovať všetky náležitosti podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, preukazujúce, že dotácia a povinné spolufinancovanie boli preukázateľne a jednoznačne použité v priamej súvislosti s podporovanou činnosťou,
- b) kópia výpisu bankového účtu prijímateľa preukazujúca deň pripísania dotácie (nie kópia dokladu o vykonaní transakcie cez internet banking),
- c) dokumentácia preukazujúca realizáciu podporovanej činnosti vrátane preukázania propagácie poskytovateľa

(ďalej len „**povinné prílohy vyúčtovania dotácie**“).

2. Prijímateľ je povinný v rámci vyúčtovania dotácie preukázať poskytovateľovi, že dotácia a povinné spolufinancovanie boli preukázateľne a jednoznačne použité v priamej súvislosti s podporovanou činnosťou, a za tým účelom je povinný k vyúčtovaniu dotácie v zmysle bodu 1. tohto článku zmluvy priložiť aj povinné prílohy vyúčtovania dotácie.
3. V prípade neúplnosti, nejasnosti pri vyúčtovaní dotácie a taktiež nepredloženia vyúčtovania dotácie v termíne podľa bodu 1. tohto článku zmluvy, vyzve poskytovateľ e-mailom prijímateľa, aby dodatočne odstránil neúplnosť, nejasnosť vo vyúčtovaní (preukázal oprávnenosť výdavkov), predložil vyúčtovanie dotácie, a to v termíne uvedenom vo výzve na odstránenie nedostatkov. Ak prijímateľ neodstráni nedostatky vyúčtovania dotácie uvedené vo výzve na odstránenie nedostatkov alebo nepredloží vyúčtovanie dotácie v termíne uvedenom vo výzve na odstránenie nedostatkov, bude poskytnutá dotácia alebo jej časť považovaná za neoprávnené použitú.
4. Neoprávnené použitie dotácie alebo zadržanie dotácie je porušením finančnej disciplíny.
5. V prípade zistenia neoprávneného použitia finančných prostriedkov z poskytnutej dotácie je prijímateľ povinný a zaväzuje sa vrátiť tieto finančné prostriedky v rozsahu neoprávneného použitia na účet poskytovateľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy (ďalej len „**účet poskytovateľa**“), a to v termíne uvedenom vo výzve poskytovateľa.
6. V prípade, že prijímateľ nezačne realizovať podporovanú činnosť v termíne uvedenom v Čl. III. tejto zmluvy, je prijímateľ povinný a zaväzuje sa vrátiť poskytovateľovi poskytnutú dotáciu v plnej výške na účet poskytovateľa, a to bez zbytočného odkladu, najneskôr do 15 pracovných dní od termínu realizácie podporovanej činnosti uvedeného v Čl. III tejto zmluvy.
7. V prípade, ak prijímateľ nevyčerpal dotáciu v plnej výške, je prijímateľ povinný a zaväzuje sa nevyčerpanú časť dotácie vrátiť na účet poskytovateľa bez zbytočného odkladu, najneskôr do 15 pracovných dní od skončenia realizácie podporovanej činnosti alebo od pripísania dotácie na účet prijímateľa.
8. V prípade, ak sa preukáže, že prijímateľ uviedol nepravdivé údaje v žiadosti alebo v jej prílohách alebo v čestnom vyhlásení, je povinný dotáciu vrátiť na účet poskytovateľa v termíne uvedenom v písomnej výzve poskytovateľa na vrátenie dotácie.
9. Nesplnenie povinnosti a záväzku prijímateľa spolufinancovať podporovanú činnosť vo výške uvedenej v Čl. V. v bode 1. tejto zmluvy je porušením finančnej disciplíny.

že prijímateľ nevyúčtuje povinné spolufinancovanie vo výške uvedenej v tejto zmluve, je povinný a zaväzuje sa vrátiť poskytovateľovi poskytnutú dotáciu poskytovateľa v plnej výške bezodkladne, najneskôr však v termíne uvedenom vo poskytovateľa.

el' je povinný súčasne s vrátením dotácie alebo jej časti zaslať poskytovateľovi vrátení dotácie.

Čl. VII.

Sankcie

držanie podmienok dohodnutých v tejto zmluve alebo uvedených vo Všeobecne znom nariadení Žilinského samosprávneho kraja číslo 63/2019 o poskytovaní dotácií vlastných príjmov Žilinského samosprávneho kraja v znení Dodatku č. 1, Dodatku č. 2, Dodatku č. 3 a Dodatku č. 4 alebo vo výzve sa považuje za porušenie finančnej disciplíny nysle ustanovenia § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a prijímateľ povinný a zaväzuje sa vrátiť poskytovateľovi dotáciu vo výške porušenia finančnej disciplíny a zaplatiť poskytovateľovi sankcie za porušenie finančnej disciplíny.

a uplatnenie sankcie za porušenie finančnej disciplíny poskytovateľ použije ustanovenia 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Čl. VIII.

Kontrola čerpania poskytnutej dotácie

Kontrolu dodržiavania Všeobecne záväzného nariadenia Žilinského samosprávneho kraja číslo 63/2019 o poskytovaní dotácií z vlastných príjmov Žilinského samosprávneho kraja v znení Dodatku č. 1, Dodatku č. 2, Dodatku č. 3 a Dodatku č. 4 vrátane plnenia podmienok dohodnutých touto zmluvou je, vo vzťahu k prijímateľovi, oprávnený vykonať poskytovateľ, a to prostredníctvom svojho zastupiteľstva a/alebo útvaru hlavného kontrolóra a/alebo poverených zamestnancov poskytovateľa.

Prijímateľ je povinný a zaväzuje sa vytvoriť podmienky na kontrolu použitia poskytnutej dotácie.

3. Prijímateľ je povinný a zaväzuje sa všetky originály účtovných dokladov vzťahujúce sa k využitiu dotácie uložiť v zmysle účtovných predpisov u seba k nahliadnutiu poskytovateľovi a tieto označiť názvom podporovanej činnosti a slovným spojením „hradené z dotácie ŽSK“. Prijímateľ je povinný a zaväzuje sa všetky originály účtovných dokladov vzťahujúce sa k povinnému spolufinancovaniu uložiť v zmysle účtovných predpisov u seba k nahliadnutiu poskytovateľovi a tieto označiť názvom podporovanej činnosti a slovným spojením „hradené z vlastných zdrojov k dotácii ŽSK“.

Čl. IX.

Zverejnenie finančnej podpory

1. Prijímateľ je povinný zverejniť informáciu, že podporovaná činnosť je finančne podporená poskytovateľom textom „Finančne podporil Žilinský samosprávny kraj.“ a použiť logo ŽSK v zmysle grafického manuálu (k dispozícii na e-mailovej adrese logo@zilinskazupa.sk) v mieste realizácie podporovanej činnosti a na webovej stránke prijímateľa alebo jeho zriaďovateľa/zakladateľa, na sociálnych sieťach, resp. v regionálnych médiách a zabezpečiť dokumentáciu podporovanej činnosti, najmä fotografický materiál a iné záznamy, ktoré dokumentujú priebeh podporovanej činnosti a splnenie si zmluvných

nností prijímateľa a túto dokumentáciu predložiť poskytovateľovi spolu s vyúčtovaním ácie.

Čl. X. Doba trvania zmluvy

Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, na dobu do splnenia všetkých práv a povinností z nej vyplývajúcich.

B: Ostatné dojednania

Čl. XI. Záverečné ustanovenia

- Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami za podmienky, že bola zverejnená a účinnosť deň po dni jej zverejnenia.
- Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len písomnými, obojstranne odsúhlasenými dodatkami.
- Prijímateľ je povinný písomne oznámiť poskytovateľovi každú zmenu jeho identifikačných údajov v lehote do 7 pracovných dní od vzniku takejto zmeny.
- Právne vzťahy výslovne neupravené v tejto zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka, zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Všeobecne záväzným nariadením Žilinského samosprávneho kraja číslo 63/2019 o poskytovaní dotácií z vlastných príjmov Žilinského samosprávneho kraja v znení Dodatku č. 1, Dodatku č. 2, Dodatku č. 3 a Dodatku č. 4 a ustanoveniami iných príslušných právnych predpisov.
- Zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, pre každú zo zmluvných strán po jedno jej vyhotovenie.
- Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu pred jej podpísaním prečítali, jej obsahu porozumeli, vyjadruje vôľu zmluvných strán, nie sú im známe okolnosti, ktoré by robili zmluvu neplatnou a na znak súhlasu s jej obsahom pripájajú podpisy osôb oprávnených konať v ich mene.

V Žiline, dňa 11.06.2024

V Žilinskej samospráve, dňa 18.06.2024

za poskytovateľa:

za prijímateľa:

Ing. Erika Jurinová
predsedníčka

locká