

KÚPNA ZMLUVA

uzatvorená v zmysle § 409 a nasl. Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v platnom znení medzi zmluvnými stranami:

Čl. I.

Zmluvné strany

Obchodné meno: BIGIMI, s.r.o.
Sídlo: 052 01 Spišská Nová Ves, Nábrežie Hornádu 11/5
Prevádzka: Markušovská cesta č. 4
IČO: 44 467 613
IČ DPH: SK2022716421
Obchodný register: Mestský sú Košice, oddiel: Sro, vložka 22749/V
Štatutárny zástupca: JUDr. Milan Biganič, konateľ, kontakt - 0903 601 473
Mgr. Branislav Biganič, konateľ, kontakt – 0903 905 836
Bankové spojenie: VUB, pobočka Spišská Nová Ves
IBAN: SK73 0200 0000 0026 7346 3551 , BIC: SUBASKBX
Kontaktné údaje pre objednávky: 0911 657 789 Mirka Vilková
e-mail: bigim@bigimi.sk

d'alej len „dodávateľ“

a

Obchodné meno: Obec Hôrka
Sídlo: 059 12 Hôrka pri Poprade 141
IČO: 00326194
DIČ: 2020674876
Štatutárny zástupca: Mgr. Peter Spišák, starosta obce
Kontaktná osoba: Bc. Jana Lörincová, vedúca ŠJ
Telefón: 052/3810829
E-mail: skolskajedalen.horka@gmail.com

d'alej len „odberateľ“

Čl. II.

Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je dodávka čerstvého ovocia, zeleniny a výrobkov z nich, v súlade **nariadením vlády Slovenskej republiky č. 200/2019 Z. z.** v platnom znení a prílohou č. 2 k Rozhodnutí GR č. 59/2024 v rámci **Školského programu pre školské roky 2024/2025 – 2028/2029 o poskytovaní pomoci a dodávanie a distribúciu ovocia, zeleniny, a výrobkov z nich pre deti a žiakov v školách** a v platnom znení ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov. Splnomocnená osoba bude zabezpečovať objednávky podľa počtu deti prihlásených v daný deň na školské stravovanie.

Dodávky budú realizované pre:

1. ZŠ Hôrka, Hôrka 50.
2. MŠ Hôrka, Hôrka 565

Miestom dodania je *školská jedáleň pri ZŠ Hôrka 50*

Čl. III.

Povinnosti dodávateľa

Dodávateľ sa zaväzuje, že:

1. Bude dodávať odberateľovi schválené druhy ovocia, zeleniny a výrobkov z nich, na ktoré sa poskytuje pomoc z finančných prostriedkov Európskej únie vo výške základu dane podľa vystavenej faktúry za príslušný mesiac v školskom roku a dodatočnej pomoci vo výške DPH z finančných prostriedkov PPA Bratislava.
2. Frekvenciu dodávok prispôbobi podľa individuálne pridelenej výšky pomoci v konkrétnom školskom roku. Dodávky podporovaných druhov budú prispôsobené podľa sezónnosti a dostupnosti a rozdelené na celý školský rok.
3. Dátum a čas dodávok bude vzájomne dohodnutý a prispôsobený podľa požiadavky odberateľa tak, aby dodávka čerstvého ovocia a zeleniny bola poskytnutá žiakom v deň plánovanej dodávky.
4. Súčasťou dodávky bude dodací list s uvedením množstva v dvoch merných jednotkách (kg/l, porcie/ks), s uvedenou cenou bez DPH za mernú jednotku a celkovou sumou s DPH.

5. Jednotlivé podporované druhy ovocia a zeleniny budú spĺňať podmienky zákona č. 152/1995 Z. z. o potravinách v platnom znení. Pri dodávkach výrobkov z ovocia a zeleniny vyhlášku MPRV SR č. 292/2013 o ovocných šťavách a niektorých podobných výrobkoch (ovocné pyré, sušené jablkové lupienky).
6. Dodávateľ zabezpečí kontrolu, aby nebol prekročený 40% podiel spracovaného ovocia a zeleniny oproti čerstvému ovociu a zeleniny v stanovenom období školského roka (I. obdobie september až december, II. obdobie január až marec, III. obdobie apríl až jún).

Čl. IV.

Povinnosti odberateľa

Odberateľ sa zaväzuje, že:

1. Neprekročí 40% podiel výrobkov z ovocia a zeleniny v priebehu každého realizačného obdobia. V prípade, že nedôjde k spotrebovaniu objednaných porcií v deň vydania, tieto je možné presúvať iba v priebehu príslušného stanoveného obdobia.
2. Nebude prenášať dodané a nespotrebované ovocie a zeleninu a výrobky z nich do ďalšieho realizačného obdobia.
3. Dodané školské ovocie, zeleninu a výrobky z nich bude podávať iba žiakom školy, a nebude používať na prípravu jedál školského stravovania.
4. V jedálnom lístku s poznámkou **v daný deň označí „*“** uvedie dobre čitateľný odkaz v znení: ***Ovocie a zelenina „Školského programu“ Európskej únie s finančnou pomocou Európskej únie.**
5. Objednávky bude realizovať deň vopred telefonicky, alebo e-mailom s možnosťou spresniť nasledujúci deň v prípade zmeny počtu žiakov v daný deň zúčastnených na programe.
6. Pre dodávateľa neodkladne zabezpečí v troch vyhotoveniach prílohu č. 3 „Čestné vyhlásenie školy“ pre príslušný školský rok podľa pretlaču a s celkovým počtom žiakov školy, v ktorom písomne splnomocní vedúcu zariadenia školského stravovania na plnenie úloh pri realizácii školského programu. Obsahovú časť plnenia povinnosti splnomocnenej osoby tvorí bod 5. ČVŠ.
7. Neodkladne písomne alebo e-mailom oznámi dodávateľovi každú zmenu vťahujúcu sa školský program (zmeny počtu žiakov, zmena splnomocnenej osoby, zmena štatutára školy).
8. Bude viesť oddelenú evidenciu príjmu a výdaja dodaného čerstvého ovocia, zeleniny a výrobkov z ovocia a zeleniny podľa vypracovanej tabuľky PPA Bratislava.
9. Školské ovocie bude odoberať iba od jedného zmluvného odberateľa.
10. Dodávateľ bude samostatne archivovať všetku dokumentáciu súvisiacu so školským programom 10 rokov (zmluvy, dodacie listy, faktúry čestné vyhlásenia škôl, hlásenia škôl...).

V.

Cenové a fakturačné podmienky

1. Maximálne ceny za podporované druhy ovocia, zeleniny a výrobkov z nich budú stanovené v NV SR č. 200/2019 Z. z. v platnom znení.
2. Faktúra bude vystavovaná 1x mesačne najneskôr posledný deň kalendárneho mesiaca ako súhrnná s opisom dodacích listov v základnej mernej jednotke (KG/L). Na vystavenej faktúre bude zvýraznená suma ako základná pomoc – príspevok EÚ a dodatočná pomoc – príspevok od PPA. Súhrnná faktúra bude obsahovať presný opis dodacích listov pri čiastkových dodávkach.
3. Odberateľ súhlasí so zasielaním daňových dokladov - faktúr a súvisiacich dokumentov elektronicky na e-mail uvedený v čl. I. tejto zmluvy.

VI.

Dĺžka trvania zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na školské roky **2024/2025 až 2028/2029** na základe „Národnej stratégie Slovenskej republiky pre školské programy v súlade s platnou legislatívou Európskej únie.

VII.

Výpovedná lehota

1. Výpoveď tejto zmluvy môže podať písomné ktorákoľvek zo zmluvných strán:
 - a) pri závažnom porušení podmienok vyplývajúcich z realizácie programu školské ovocie;
 - b) po vzájomnej dohode zmluvných strán;
2. Výpoveď musí byť písomne doručená druhej strane najneskôr po ukončení dodávok do konca II. realizačného obdobia, t.j. do 31. marca v príslušnom školskom roku.

Čl. VIII.

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch výtlačkoch, 1x pre odberateľa a 1x pre dodávateľa. Jej platnosť nadobúda dňom podpisu zmluvnými stranami a účinnosť od 01.09.2024. Pri zverejňovaní tejto zmluvy na Webovom sídle školy rozhodne dodávateľ.
2. Zmeny a doplnky, ktoré budú nad rámec tejto zmluvy je možné urobiť iba po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán formou písomných dodatkov.
3. V prípade legislatívnych zmien v nasledujúcich školských rokoch, tieto budú automaticky uplatňované pri realizácii školského programu v príslušných prílohách upravovaných Pôdohospodárskou platobnej agentúrou Bratislava a nevyžadujú si písomné dodatky k tejto zmluve.
4. V prípade realizácii sprievodných opatrení zmluvne strany budú vzájomne spolupracovať.
5. Zmluvné strany svojimi podpismi potvrdzujú, že sa oboznámili s obsahom tejto zmluvy, že táto zmluva je vyjadrením ich slobodnej a pravej vôle a že táto nebola uzavretá v tiesni ani za inak neprimeraných podmienok pre ktorúkoľvek z nich.

V Spišskej Novej Vsi, dňa

V Hôrka, dňa

Za dodávateľa:

Za odberateľa:

JUDr. Milan Biganič
konateľ spoločnosti

Mgr. Peter Spišák
starosta obce