

**Mandátna zmluva
na výkon stavebného dozoru**

uzatvorená podľa § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb.

Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“)

I. ZMLUVNÉ STRANY

- 1) Mandant: **Mesto Bojnice**
Sídlo MsÚ: Sládkovičova 176/1, 972 01 Bojnice
Štatutárny orgán: **MVDr. Ladislav Smatana, primátor**
IČO: 00 318 001
DIČ: 2021162638
IČ DPH: nie je platca DPH
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa a.s.
Číslo účtu: SK61 0900 0000 0050 4868 6139
Telefón: +421 910 907 840
e-mail: primator@bojnice.sk

(ďalej len „mandant“)

- 2) Mandatár: **APS, s.r.o.**
Sídlo: Bojnická cesta 18D, 971 01 Prievidza
IČO: 31 623 069
DIČ: 2020468659
IČ DPH: SK2020468659
Štatutárny orgán: **Ing. Anton Púchovský**
Zapísaný v registri: v Obchodnom registri okresného súdu Trenčín,
oddiel Sro, vložka číslo: 2950/R
Telefonický kontakt: +421 903 802 732
E-mail: aps@apstrade.sk

(ďalej len „mandatár“),

(spolu ďalej ako „zmluvné strany“)

II. ÚVODNÉ USTANOVENIA

- 1) Táto mandátna zmluva (ďalej len „zmluva“) sa uzatvára na základe výsledku verejného obstarávania zákazky s nízkou hodnotou v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 2) Základným účelom tejto zmluvy je zabezpečenie stavebného dozoru zákazky s nízkou hodnotou s názvom „*Stavebný dozor pre realizáciu stavby Rekonštrukcia Hurbanovho námestia – chodníky + verejné osvetlenie*“ v rámci projektu Mesta Bojnice „*Rekonštrukcia*

Hurbanovho námestia – chodníky + verejné osvetlenie“, ktorý bude financovaný z poskytnutej dotácie z Ministerstva financií Slovenskej republiky, (ďalej len „projekt“).

- 3) Mandatár je odborne spôsobilou osobou oprávnenou na výkon architektonickej a inžinierskej činnosti a súvisiaceho technického poradenstva na základe Osvedčenia o vykonaní skúšky odbornej spôsobilosti, vydaného dňa 06.06.2019 pod evidenčným číslom 11458, ktorý tvorí prílohu č. 1 tejto zmluvy.

III. PREDMET ZMLUVY

- 1) Mandatár sa zaväzuje, že v rozsahu dohodnutom v tejto zmluve a za podmienok v nej uvedených, pre mandanta na jeho účet a v jeho mene vykoná a zariadi výkon stavebného dozoru v rozsahu vymedzenom v čl. III. bod 4 tejto zmluvy pri výkone stavebných prác v rámci zákazky *„Stavebný dozor pre realizáciu stavby Rekonštrukcia Hurbanovho námestia – chodníky + verejné osvetlenie“*.
- 2) Mandatár sa zaväzuje vykonávať svoju činnosť na stavbe formou pravidelného stavebného dozoru, t. j. podľa potreby stavby a podľa požiadaviek mandanta v minimálnom rozsahu 3 x týždenne po 1 hodine na stavbe v priebehu celej doby výkonu prác súvisiacich s realizáciou stavby a vždy, keď vznikne potreba jeho prítomnosti na stavbe.
- 3) Stavba, na ktorej bude mandatár vykonávať stavebný dozor, je určená rozsahom stavebných prác určených v projekte *„Rekonštrukcia Hurbanovho námestia – chodníky + verejné osvetlenie“*, ktorý je určený:
 - a) projektovou dokumentáciou na stavbu *„Rekonštrukcia Hurbanovho námestia – chodníky + verejné osvetlenie“* na parcelách parcely reg. C KN 2346, 1706/1, 2289/2, 2289/16 k.ú. Bojnice, vrátane výkazu – výmer,
 - b) Rozhodnutím o povolení stavby *„rekonštrukcia Hurbanovho námestia v Bojniciach – komunikácie a spevnené plochy“* č.2468/2009 (SOcÚ:114/2009/SP) zo dňa 29.06.2009, ktoré nadobudlo právoplatnosť dňa 30.07.2009,
 - c) Rozhodnutím o povolení stavby *„rekonštrukcia Hurbanovho námestia v Bojniciach – komunikácie a spevnené plochy“* objekty SO – 05 Verejné osvetlenie a SO – 07 Preložka STL plynovodu č.359/2009 (SOcÚ:112/2009/SP) zo dňa 29.06.2009, ktoré nadobudlo právoplatnosť dňa 30.07.2009,
- 4) Odborné činnosti vykonávané mandatórom v rámci stavebného dozoru na stavbe predstavujú najmä:
 - a) oboznámenie sa s projektovou dokumentáciou stavby, s právoplatným stavebným povolením, s podmienkami realizácie stavby podľa vyjadrení a stanovísk dotknutých orgánov štátnej správy k projektu pre stavebné povolenie a so zmluvou o dielo na realizáciu stavby *„Rekonštrukcia Hurbanovho námestia – chodníky + verejné osvetlenie“*,
 - b) oboznámiť sa so zmluvou o dielo na stavebné práce a s projektovou dokumentáciou pre realizáciu stavby, vrátane ich neskorších zmien a úprav,
 - c) v súlade s podmienkami zmluvy o dielo medzi mandantom a zhotoviteľom stavby odovzdanie staveniska zhotoviteľovi stavby v mene mandanta a zabezpečenie zápisu

o tom do stavebného denníka, spracovanie samostatného záznamu z odovzdania staveniska,

- d) so zvláštnym dôrazom dozerateľ na riadne použitie materiálov/technológií a ich rozsahu podľa projektovej dokumentácie,
- e) písomné predkladanie pripomienok, návrhov k podrobnému plánu organizácie výstavby mandantovi,
- f) systematické doplňovanie dokumentácie, podľa ktorej sa stavba realizuje a evidencia dokumentácie dokončených častí diela,
- g) dohľad pri zabezpečovaní súladu realizovaných prác s projektom,
- h) bezodkladné písomné informovanie mandanta o všetkých závažných okolnostiach,
- i) spolupráca s projektantom a zhotoviteľom stavby pri navrhovaní opatrení na odstránenie prípadných závad projektu,
- j) výkon kontroly/účasť na kontrole všetkých prác a dodávok, osobitne tých, ktoré budú v ďalšom postupe zakryté alebo sa stanú neprístupnými a ich podrobná fotodokumentácia,
- k) dohľad nad tým, či zhotoviteľ stavby vykonáva predpísané skúšky materiálov, konštrukcií a prác, vrátane funkčných skúšok, skúšobnej prevádzky, kontrola ich výsledkov a vyžadovanie dokladov, ktoré preukazujú kvalitu vykonaných prác a dodávok (atesty, protokoly),
- l) kontrola dodržiavania podmienok stavebného povolenia, zmlúv, súťažných podkladov, projektovej dokumentácie, položkového rozpočtu zhotoviteľa stavby, harmonogramu prác, príslušných všeobecno-závazných predpisov, STN a EN zo strany zhotoviteľa stavby,
- m) kontrola postupu prác podľa časového plánu stavby a zmluvy o dielo, upozornenie zhotoviteľa stavby a informovanie mandanta na nedodržanie termínov, a rizík, ktoré by mohli ohroziť dodržanie termínov,
- n) kontrola ponukových rozpočtov zhotoviteľa stavby k naviac prácam a poskytnutie písomného stanoviska mandantovi k prípadným naviac prácam zvyšujúcim cenu diela,
- o) organizovanie a riadenie kontrolných dní stavby podľa potreby, najmenej však raz za týždeň a podľa potreby, spracovanie zápisov z kontrolných dní a zabezpečenie ich distribúcie prítomným účastníkom,
- p) uskutočňovanie a vedenie podrobnej fotodokumentácie z priebehu realizácie stavby, táto bude súčasťou dokladovej časti pri odovzdaní diela a fakturácii služieb stavebného dozoru,
- q) kontrola dokladov, ktoré zhotoviteľ stavby predloží k fakturácii prác a dodávok a k odovzdaniu a prevzatíu diela - stavby alebo časti stavby a účasť pri preberacom konaní,
- r) pravidelné sledovanie správneho vedenia stavebného denníka v súlade s podmienkami zmluvy o dielo a všeobecne záväznými právnymi predpismi,
- s) vykonávanie zápisov do stavebného denníka, v prípade, že stavebný dozor nesúhlasí, resp. má výhrady proti dennému zápisu zhotoviteľa stavby/ stavbyvedúceho zhotoviteľa stavby do stavebného denníka,
- t) usmerňovanie vykonávania stavebných prác prostredníctvom zápisov do stavebného denníka,

- u) zápisom do stavebného denníka okamžité zastavenie vykonávania príslušných stavebných prác, ak zistí, že zhotoviteľ stavby nedodržuje technologické postupy, technické normy, právne predpisy, alebo hrubým spôsobom porušuje bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a požiaru bezpečnosť,
- v) spracovanie návrhu na prebratie stavby vrátane prípravy dokladovej časti, účasť na preberacom konaní, zastupovanie mandanta na preberacom konaní, zvolanie preberacieho konania stavby v mene mandanta, spracovanie záznamu z preberacieho konania stavby, kontrola dokladov, spracovanie zoznamu prípadných väd a nedorobkov zistených v preberacom konaní,
- w) spracovanie a odovzdanie písomného vyjadrenia mandantovi o kompletnosti odovzdanej dokumentácie a dokladov zhotoviteľa stavby pri preberacom konaní,
- x) kontrola odstránenia väd a nedorobkov zistených pri preberacom konaní, spracovanie písomného záznamu o odstránení väd a nedorobkov, predloženie záznamu na potvrdenie – na odsúhlasenie zhotoviteľovi stavby a mandantovi,
- y) kontrola vypratania staveniska zhotoviteľom stavby,
- z) súčinnosť pri spracovaní návrhu na vydanie kolaudačného rozhodnutia vrátane prípravy a skompletizovania dokladovej časti, zhromažďovanie všetkých dokladov potrebných pre kolaudačné konanie stavby a podanie návrhu na kolaudáciu stavby,
- aa) účasť na kolaudačnom konaní, zastupovanie investora na kolaudačnom konaní, súčinnosť pri zabezpečení právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia,
- bb) súčinnosť mandantovi pri riešení prípadných reklamácií na diele počas celej záručnej doby, súčinnosť spočíva v účasti na reklamačnom konaní na mieste stavby, poskytnutie písomného stanoviska mandantovi k reklamovaným vadám a technickému návrhu ich odstránenia.

IV. LEHOTA PLNENIA ZMLUVY

Mandatár sa zaväzuje, že činnosti uvedené v čl. III. tejto Zmluvy vykoná v nasledujúcich termínoch:

- a) začiatok výkonu stavebného dozoru: dňom odovzdania staveniska Zhotoviteľovi podľa článku III. ods. 4 písm. c) tejto Zmluvy,
- b) ukončenie výkonu stavebného dozoru: nadobudnutím právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia stavby projektu: *„Rekonštrukcia Hurbanovho námestia – chodníky + verejné osvetlenie“* (okrem čl. III. bod 4 písm. bb) tejto zmluvy).

V. CENA ZA DIELO A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 1) Cena za činnosti mandatára podľa tejto zmluvy je dojednaná dohodou zmluvných strán v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov:

Cena bez DPH	1 800,- €
DPH (sadzba 20%)	360,- €
Cena spolu s DPH	2 160,- €

- 2) Cena podľa predchádzajúceho odseku zahŕňa aj všetky náklady, ktoré mandatár vynaloží pri plnení predmetu tejto zmluvy, vrátane cestovných nákladov a všetkých nákladov

spojených s poskytovaním súčinnosti, vrátane súčinnosti po skončení stavebných prác na stavbe.

- 3) Dohodnutá cena podľa odseku 1) tohto článku bude mandátárovi vyplatená nasledovne:
- 50% dohodnutej ceny vrátane DPH (ak relevantné) vo forme zálohy na základe zálohovej faktúry vystavenej Mandatárom po uplynutí 2 týždňov od prevzatia staveniska, so splatnosťou 14 dní.
 - 50% dohodnutej ceny vrátane DPH (ak relevantné) na základe konečnej faktúry vystavenej Mandatárom do 14 dní od prevzatia Diela a potvrdenia Mandatára, že Dielo je bez väd a nedorobkov. Konečná faktúra bude obsahovať vyčíslené poskytnuté zálohy a bude mať všetky náležitosti daňového dokladu. Splatosť konečnej faktúry je 14 dní. Povinnosti Mandatára vyplývajúce z čl. III bod 4 a čl. IV písm. b) tejto Zmluvy týmto nie sú dotknuté.
- 4) V prípade prác navyše požadovaných Mandantom nad rámec plnení podľa tejto Zmluvy budú práce navyše fakturované po podpísaní Dodatku k Mandátnej zmluve.
- 5) Faktúra bude vyhotovená v minimálne troch origináloch (dva z nich obdrží mandant), a musí obsahovať všetky náležitosti stanovené platnými právnymi predpismi a to najmä:
- označenie mandanta a mandatára (obchodné meno, sídlo, IČO, DIČ, zápis v OR),
 - označenie stavby,
 - číslo tejto zmluvy,
 - poradové číslo faktúry,
 - dátum vyhotovenia faktúry, dátum zdaniteľného plnenia a dátum splatnosti,
 - označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť,
 - fakturovanú sumu s vyčíslením jednotkových cien,
 - pečiatka a podpis osoby oprávnenej konať za mandatára.
- Faktúra musí mať nasledujúce prílohy:
- CD/DVD alebo iný nosič dát s fotodokumentáciou stavebných prác, ktoré boli realizované vo fakturovanom období,

- 6) Ak faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti stanovené platnými právnymi predpismi a vyššie uvedené údaje a prílohy, mandant je oprávnený faktúru v lehote splatnosti mandátárovi vrátiť. Lehota splatnosti začne v takom prípade plynúť od doručenia novej správne vystavenej a doručenej faktúry spolu so všetkými vyššie uvedenými prílohami mandantovi.
- 7) V prípade zrušenia tejto zmluvy z dôvodov na strane mandanta, ktoré neboli spôsobené zavinením alebo spôsobom vykonania prác zo strany mandatára, mandátárom vykonané práce budú vyfakturované mandantovi vo výške do tej doby vykonaných prác. Rozsah vykonaných prác a výška odmeny musí byť vopred odsúhlasená mandantom a jej odsúhlasenie bude prílohou faktúry.
- 8) V prípade omeškania úhrady faktúry mandantom sa zmluvné strany dohodli, že mandatár má právo na zákonný úrok z omeškania podľa predpisov obchodného práva, § 369a Obchodného zákonníka.

VI. PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

- 1) Mandant je povinný poskytnúť nevyhnutnú súčinnosť potrebnú pre naplnenie predmetu tejto zmluvy, najmä:
 - a) poskytnúť mandátárovi potrebné podklady pre poskytovanie služieb stavebného dozoru - najmä jedno vyhotovenie projektovej dokumentácie pre stavebné povolenie, stavebné povolenie a všetky stanoviská k stavebnému konaniu, zmluvu o dielo uzatvorenú so zhotoviteľom stavby vrátane položkového rozpočtu a harmonogramu realizácie stavby,
 - b) na výzvu mandátára v nevyhnutnom rozsahu poskytnúť súčinnosť pri zadovážení podkladov, doplňujúcich údajov, upresnení pre riadny výkon činností stavebného dozoru v rozsahu predmetu tejto zmluvy - najmä včas ho informovať o plánovaných kontrolách riadiacich orgánov SR a orgánov EÚ, iných orgánov štátnej správy.
- 2) Mandatár je povinný zabezpečovať odborné činnosti a záležitosti v intenciách tejto zmluvy s náležitou starostlivosťou a odbornosťou a v súlade so záujmami mandanta. Zároveň je pri plnení predmetu tejto zmluvy povinný postupovať včas a podľa predpísaných alebo písomne dohodnutých termínov.
- 3) Mandatár bude postupovať na základe podkladov, dokladov, dokumentov a požiadaviek mandanta, ktoré mu boli poskytnuté v lehote definovanej v odseku 2 tohto článku.
- 4) Mandatár spolupracuje s osobou vykonávajúcou externý manažment nad implementáciou projektu, súčasťou ktorého je realizácia stavby a výkon činností stavebného dozoru podľa tejto zmluvy.
- 5) Mandatár má povinnosť včas informovať o každej vzniknutej mimoriadnej situácii, ktorá môže mať za následok zmenu projektu. V prípade zistenia havarijných situácií pri realizácii stavby, prípadne vzniku požiadavky na práce navyše oproti zmluve o dielo na zhotovenie predmetnej stavby, ktoré ovplyvňujú cenu za dielo alebo časový plán stavby, bezodkladne o tom mandatár informuje mandanta.
- 6) Mandatár je povinný dodržiavať všeobecne záväzné predpisy, technické normy, dojednania tejto zmluvy a riadiť sa východiskovými podkladmi mandanta, zápsmi a dohodami zmluvných strán na štatutárnej úrovni a vyjadreniami orgánov a organizácií verejnej a štátnej správy. Zároveň mandatár dbá na dodržiavanie termínov určené orgánmi a organizáciami verejnej a štátnej správy.
- 7) Mandatár poskytuje súčinnosť pri vykonávaní finančnej kontroly oprávnenými osobami, ktorými sú najmä:
 - Najvyšší kontrolný úrad SR, Úrad vládneho auditu, certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - splnomocnení zástupcovia Európskej komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - osoby prizvané vyššie uvedenými orgánmi v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.
- 8) Mandatár sa zaväzuje, že v prípade špecifických otázok zabezpečí z radov svojich kvalifikovaných zamestnancov, príp. iných odborníkov ako externých spolupracovníkov,

potrebnú súčinnosť pri plnení predmetu tejto zmluvy. Náklady na túto súčinnosť sú zahrnuté v cene prác podľa tejto zmluvy.

- 9) Mandatár nesmie sám alebo prostredníctvom tretích osôb použiť materiály, spisy, výkresy, fotografie, územnoplánovaciú dokumentáciu, dokumentáciu pre stavebné povolenie, pracovné štúdie alebo ich časti alebo iný materiál, ktorý mu bol sprístupnený v súvislosti s plnením predmetu tejto zmluvy, na iné účely, ako sú potreby plnenia predmetu tejto zmluvy.
- 10) Mandatár je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktoré sa mu pri výkone činnosti podľa tejto zmluvy alebo v súvislosti s ňou stali známymi a ktoré podľa povahy veci treba považovať za predmet obchodného tajomstva mandanta alebo ktorých zverejnenie je spôsobilé vyvolať mandantovi škodu materiálnej alebo nemateriálnej povahy. Obdobná povinnosť mlčanlivosti sa vzťahuje na skutočnosti a informácie, ktoré mandant a/alebo mandatár označil ako dôverné, ďalej ktoré sú dôverné vo vzťahu k svojej povahe, alebo ak ide o skutočnosti či informácie, kde je mandatárovi známe alebo pri odbornom výkone činnosti podľa tejto zmluvy známe malo byť, že mandant má záujem na ich utajení. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť sa vzťahuje i na osobné údaje o tretích osobách, s ktorými sa mandatár dostal do styku pri výkone činností podľa tejto zmluvy. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť trvá i po skončení tejto zmluvy.
- 11) Mandatár sa zaväzuje uzavrieť poisťnú zmluvu na poistenie zodpovednosti za spôsobenú škodu pri výkone činnosti a to na celú dobu trvania tejto zmluvy. Overenú fotokópiu uzatvorenej platnej a účinnej poisťnej zmluvy odovzdá mandatár mandantovi najneskôr v deň podpisu tejto zmluvy.

VII. ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY A ZMLUVNÉ POKUTY

- 1) Mandatár zodpovedá za to, že predmet tejto zmluvy bude vykonávať riadne a včas.
- 2) Mandant je oprávnený kedykoľvek reklamovať nedostatky poskytnutej činnosti v rozsahu predmetu tejto zmluvy. Reklamáciu je povinný uplatniť písomnou formou do rúk mandatára bezodkladne po zistení prípadných nedostatkov.
- 3) Mandatár nie je v omeškaní po dobu, kedy nemohol plniť predmet svojej činnosti z dôvodov na strane mandanta a jeho zmluvných partnerov (oneskorené dodávky stavebného materiálu, stanovísk orgánov a organizácií, meškanie mandatárov a pod.). Mandatár je však v takomto prípade povinný bez zbytočného odkladu telefonicky aj písomne (e-mailom) upozorniť mandanta o prekážke spolu s jej určitým popisom.
- 4) Mandatár nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od mandanta, ak ani pri vynaložení maximálnej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, písomne na ne upozornil mandanta, a ten na ich použitie trval.
- 5) Za podstatné porušenie tejto Zmluvy zmluvné strany považujú:
 - a) neplnenie predmetu Zmluvy - neposkytovanie služieb stavebného dozoru včas a riadne v trvaní dlhšie ako 10 dní nepretržite alebo dlhšie ako 20 dní sumárne v jednotlivých prípadoch,
 - b) mandatár poruší povinnosť vykonávania niektorej odbornej činnosti uvedenej v čl. III. ods. 4) bod g), h), i), j), k), l),

- c) mandatár opakovane poruší niektorú z povinností, ktorá pre neho vyplýva z tejto Zmluvy.
- 6) V prípade podstatného porušenia tejto Zmluvy má mandant právo uplatňovať si u mandatára zmluvnú pokutu vo výške 1 % zo zmluvnej ceny za každé jednotlivé podstatné porušenie zmluvy. Zaplatenie zmluvnej pokuty nezbavuje mandatára povinnosti plniť predmet zmluvy, povinnosti odstrániť vadné plnenie, ani zodpovednosti za škodu, ktorá konaním porušujúcim zmluvnú povinnosť mandantovi vznikne. V prípade podstatného porušenia zmluvy má mandant právo vypovedať Zmluvu.
- 7) Zároveň má mandant právo uplatniť si u mandatára zmluvnú pokutu, ak bude zistený rozpor výdavkov na stavbu s projektovou dokumentáciou stavby alebo položkovým rozpočtom stavby, pričom tieto stavebné práce a dodávky boli odsúhlasené mandatárom v súpise vykonaných prác v prílohe k faktúre zhotoviteľa stavby. Výška zmluvnej pokuty predstavuje sumu 100 EUR za každú položku súpisu prác, a to v každej predloženej faktúre.
- 8) Uhradením zmluvnej pokuty v odseku 6) a 7) tohto článku nie je dotknuté právo na náhradu škody.
- 9) Ak mandatár zabezpečuje časť plnenia predmetu tejto Zmluvy subdodávateľom, zodpovednosť za plnenie nesie mandatár. O uvedenej skutočnosti mandatár upovedomí mandanta min. 2 pracovné dni vopred a subdodávateľ je povinný preukázať oprávnenie plniť časť predmetu Zmluvy dokladom osvedčenia odbornej spôsobilosti. Prípadné zmeny týkajúce sa subdodávateľa oznamuje mandatár dostatočne vopred počas celého plnenia Zmluvy.

VIII. SKONČENIE ZMLUVY

- 1) Zmluva zaniká len z dôvodov a za podmienok uvedených v tejto Zmluve, a to:
- a) splnením záväzku,
 - b) dohodou zmluvných strán,
 - c) písomnou výpoveďou jednej zo zmluvných strán.
- 2) Mandant si vyhradzuje právo v prípade, že nedôjde k realizácii diela: „*Rekonštrukcia Hurbanovho námestia – chodníky + verejné osvetlenie*“ odstúpiť od tejto zmluvy a to bez nárokov mandatára na kompenzácie v akejkoľvek forme za odstúpenie a neplnenie predmetu zmluvy. Odstúpenie od tejto Zmluvy musí byť urobené písomne. Mandatár súhlasí s uvedeným odstúpením od zmluvy bez akejkoľvek sankcie, resp. náhrady škody voči mandantovi.
- 3) Odstúpením od tejto Zmluvy zanikajú všetky práva a povinnosti zmluvných strán vyplývajúce z tejto Zmluvy, okrem nárokov na náhradu škody, nárokov na zmluvné alebo zákonné sankcie. Výnimka zo vzniku nároku na náhradu škody, zmluvné alebo zákonné sankcie pri odstúpení od tejto Zmluvy sa uplatní v prípade situácie uvedenej v odseku 2) tohto článku.
- 4) Mandant môže kedykoľvek vypovedať túto Zmluvu čiastočne alebo v plnom rozsahu, a to aj bez udania dôvodu. Ak výpoveď neurčuje neskoršiu účinnosť, nadobúda účinnosť dňom, keď sa o nej mandatár dozvedel, resp. mohol dozvedieť. Od účinnosti výpovede je

mandatár povinný nepokračovať v činnosti, na ktorú sa výpoveď vzťahuje. Je však povinný mandanta upozorniť na vykonanie opatrení potrebných na to, aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne hroziacej mandantovi nedokončením činnosti súvisiacej so zariaďovaním záležitosti podľa tejto Zmluvy.

- 5) Mandatár môže zmluvu vypovedať s účinnosťou ku koncu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená mandantovi, ak z výpovede nevyplýva neskorší čas. Ku dňu účinnosti výpovede zaniká záväzok mandatára uskutočňovať činnosť, na ktorú sa zaviazal. Ak by týmto prerušením činnosti vznikla mandantovi škoda, je mandatár povinný ho upozorniť, aké opatrenia treba urobiť na jej odvrátenie. Ak mandant tieto opatrenia nemôže urobiť ani pomocou iných osôb a požiada mandatára, aby ich urobil sám, mandatár je povinný ich vykonať.

IX. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 1) Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka.
- 2) Táto zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
- 3) Zmluvné vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, v znení neskorších predpisov a súvisiacich právnych predpisov Slovenskej republiky.
- 4) Ak je, alebo sa stane niektoré ustanovenie tejto zmluvy neplatné alebo neúčinné, nedotýka sa to ostatných ustanovení tejto zmluvy, ktoré ostávajú platné a účinné. Zmluvné strany sa v tomto prípade zaväzujú dohodou nahradiť neplatné, resp. neúčinné ustanovenie novým ustanovením, ktoré najlepšie zodpovedá pôvodne zamýšľanému účelu ustanovenia neplatného, resp. neúčinného.
- 5) Doručovanie dôležitých písomností ako v čl. VII. ods. 2), 3) a 9) a čl. VIII. ods. 2), 4) a 5) sa uskutočňuje doručením do vlastných rúk.
- 6) Meniť a dopĺňať obsah tejto zmluvy je možné len vo forme písomných dodatkov podpísanými oboma zmluvnými stranami.
- 7) Táto zmluva je vypracovaná v 4 vyhotoveniach, mandant obdrží tri a mandatár jedno vyhotovenie.
- 8) Prihliadnuc na význam plnenia podľa tejto Zmluvy pre Mandanta podpisom Zmluvy zmluvné strany potvrdzujú, že všetky povinnosti Mandatára podľa Zmluvy sú podstatnými, a teda pre prípad ich porušenia sa jedná o podstatné porušenie Zmluvy.
- 9) Mesto Bojnice spracúva poskytnuté osobné údaje ako prevádzkovateľ v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady č.2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a zákonom č.18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov, na základe zákonného právneho základu, ktorým je zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník a zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení za účelom vedenia zmluvnej dokumentácie a spracovania a vybavenia tejto zmluvy. Doba platnosti spracovávania sa viaže na dobu trvania preukázateľného účelu spracúvania

osobných údajov dotknutej osoby. Údaje budú uchovávané po dobu stanovenú registratúrnym poriadkom v zmysle platnej legislatívy a po uplynutí príslušných lehôt budú zlikvidované. Dotknutá osoba môže od prevádzkovateľa požadovať prístup k jej osobným údajom, má právo na ich opravu, právo namietť proti spracúvaniu, ak spracúvanie osobných údajov je nezákonné na základe rozhodnutia úradu na ochranu osobných údajov alebo iného orgánu príslušného na rozhodnutie o nezákonnom spracúvaní ako aj právo podať sťažnosť dozornému orgánu. Predmetné práva si dotknutá osoba môže uplatniť písomne doručením žiadosti na adresu: Mesto Bojnice, Sládkovičova 176/1, 972 01 Bojnice osobne do podateľne alebo elektronicky na email zodpovednaosoba@somi.sk.

- 10) Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzavreli slobodne a vážne, nie za nápadne nevýhodných podmienok, bez akéhokoľvek donútenia, nie v tiesni a po uvážení. Rovnako tak vyhlasujú, že im nie sú známe žiadne skutočnosti, ktoré by mohli spôsobiť neplatnosť tejto zmluvy. Obsah tejto zmluvy si prečítali a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

Prílohy:

Príloha č. 1 Doklad preukazujúci odbornú spôsobilosť (špecifikuje sa pred podpisom zmluvy)

V Bojniciach dňa 24.5.2024

V Bojniciach dňa 24.5.2024

Mandant:

Mandatár:

.....
MVDr. Ladislav Smatana, primátor

.....
Ing. Anton Púchovský