

ZMLUVA O DIELO

uzatvorená podľa § 536 a nasl. zákona č.513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov

(ďalej iba „zmluva“ alebo „táto zmluva“)

Číslo zmluvy Zhotoviteľa: 21/2024

Číslo zmluvy Objednávateľa 461/2024/202

Článok I. Zmluvné strany

1. Zhotoviteľ:

Názov spoločnosti:	T-MAPY s. r. o.
Sídlo:	Dvojkřížna 49, 821 06 Bratislava
Štatutárny zástupca:	Mgr. Ján Gašpárek
Oprávnená osoba vo veciach zmluvných:	Mgr. Ján Gašpárek, jan.gasperek@tmapy.sk
Oprávnená osoba vo veciach technických:	Mgr. Andrej Bzdušek,
Bankové spojenie:	
Číslo účtu (IBAN):	
IČO:	43995187
DIČ:	2022545096
IČ-DPH:	SK2022545096

2. Objednávateľ:

Názov spoločnosti:	Mesto Liptovský Mikuláš
Sídlo:	Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš
Štatutárny zástupca:	Ing. Ján Blcháč, PhD., primátor mesta
Oprávnená osoba vo veciach technických:	Ing. Gabriel Lengyel
Bankové spojenie:	PRIMA BANKA SLOVENSKO a.s.
Číslo účtu (IBAN):	SK89 5600 0000 0016 0044 3002
IČO:	00315524
DIČ:	2021031111
IČ-DPH:	_____

Článok II. Predmet zmluvy

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať pre objednávateľa dielo, ktorým je „**Vypracovanie pasportu miestnych komunikácií, dopravného značenia, uličných vpustí, mestského mobiliáru, mestských plôch zelene a stromov pre mesto Liptovský Mikuláš**“ (ďalej len „dielo“). Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo vo vlastnom mene, na vlastnú zodpovednosť, s odbornou starostlivosťou, riadne a v dohodnutom čase. Podrobná špecifikácia predmetu je súčasťou Prílohy č.1 Zmluvy.

2. Objednávateľ sa zaväzuje, že od zhotoviteľa riadne dokončené dielo prevezme a že za jeho vykonanie zhotoviteľovi zaplatí dohodnutú cenu.
3. Riadnym dokončením diela sa rozumie jeho vykonanie v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy, jej dodatkov a príloh, v dojednanom čase a bez vád. O odovzdaní a prevzatí dokončeného diela bude spísaný protokol, ktorý musí byť podpísaný oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
4. Mapovanie, ktorého výsledkom bude Dielo, prebehne na pozemkoch vo vlastníctve alebo v správe Objednávateľa.

Článok III. Cena diela

1. Cena diela je stanovená v súlade s § 3 zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a s vyhláškou č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách v znení neskorších predpisov, na základe výsledku verejného obstarávania.

2. Cena diela je stanovená pre rozsah predmetu plnenia podľa Čl. III tejto zmluvy ako cena maximálna v ktorej sú zahrnuté všetky trovy zhotoviteľa potrebné na vykonanie diela (materiál, cena za dielo zhotoviteľov častí profesií, náhrada straty času, cestovné, poistné, daň z príjmov, režijné náklady atď.)

3. Celková cena diela bez DPH 49.800,- Eur (slovom: štyridsaťdeväťtisícosemsto Eur)

20% DPH 9.960,- Eur (slovom: deväťtisícdeväťstošesťdesiat Eur)

Cena spolu vrátane DPH 59.760,- Eur (slovom: päťdesiatdeväťtisícšesťdesiat Eur)

4. Cenu diela je možné meniť len za nasledovných podmienok:

- 4.1. ak je zhotoviteľ platcom DPH a počas plnenia zmluvy dôjde k zmene jej sadzby je zhotoviteľ oprávnený fakturovať DPH vo výške podľa predpisov platných v čase vystavenia faktúry,
- 4.2. na základe požiadavky objednávateľa na rozšírenie, alebo obmedzenie rozsahu diela oproti Prílohe č. 1. tejto zmluvy. Rozšírenie alebo obmedzenie rozsahu diela a s tým súvisiaca zmena ceny diela, prípadne aj zmena času plnenia, budú riešené formou písomného dodatku k tejto zmluve.
- 4.3. Meniť, dopĺňať alebo rušiť túto zmluvu, vrátane uskutočňovania zmeny rozsahu poskytnutia služieb tejto zmluvy, je možné len formou písomných dodatkov v súlade s § 18 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov vyhotovených v takom počte, ako je vyhotovená táto zmluva, pokiaľ takéto zmeny pripúšťa zákon o verejnom obstarávaní a ktoré budú platné, ak budú potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán.

Článok IV. Čas plnenia, miesto a spôsob dodania

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje dodať predmet zmluvy podľa článku II. tejto zmluvy do 9 kalendárnych mesiacov od nadobudnutia účinnosti zmluvy.

2. Zhotoviteľ je povinný bez meškania (najneskôr do 5 pracovných dní) písomne informovať Objednávateľa o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá bráni alebo sťažuje realizáciu Diela v dôsledku predĺženia času plnenia.

3. V prípade, že Zhotoviteľ bude za podmienok ustanovených touto zmluvou v omeškaní s dodaním predmetu zmluvy z dôvodov na strane Zhotoviteľa alebo neinformuje Objednávateľa podľa bodu IV.2. tohto článku, považuje sa toto omeškanie alebo nesplnenie povinnosti Zhotoviteľa za podstatné porušenie tejto zmluvy.

4. V prípade, že Objednávateľ, orgán štátnej alebo verejnej správy alebo iný na to oprávnený orgán bude požadovať doplnenie alebo prepracovanie Diela z dôvodu nesplnenia jeho požiadaviek na kvalitu, rozsah a úplnosť Diela alebo pôjde o nepodstatnú zmenu Diela, je Zhotoviteľ povinný toto Dielo prepracovať alebo doplniť v primeranej lehote určenej Objednávateľom. V prípade, že takáto zmena termínu (omeškanie) pri plnení Diela vzniknú z dôvodu postupu podľa tohto bodu, čas plnenia zmluvnej strany primerane upraví formou dodatku k zmluve.

5. Objednávateľ prevezme predmet zmluvy po predchádzajúcej výzve Zhotoviteľa v priestoroch budovy Mestského úradu, Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš, prostredníctvom oprávneného zástupcu Objednávateľa.

6. O prevzatí predmetu zmluvy (Diela) bude vystavený odovzdávací a preberací protokol, ktorý musí byť podpísaný oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.

7. Zhotoviteľ vypracuje a dodá Dielo Objednávateľovi v zmysle Prílohy č.1 Zmluvy.

Článok V. Fakturačné a platobné podmienky

1. Cenu diela v zmysle Čl. III. tejto zmluvy objednávateľ uhradí zhotoviteľovi po riadnom odovzdaní a prevzatí diela na základe vyúčtovania zhotoviteľa formou faktúry, ktorá bude objednávateľovi doručená v dvoch vyhotoveniach a musí obsahovať náležitosti daňového dokladu. Prílohu faktúry bude tvoriť Protokol o odovzdaní a prevzatí diela podpísaný oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán. Bez tejto prílohy faktúra nenadobudne splatnosť. Splatnosť faktúry je **30 kalendárnych dní** odo dňa jej doručenia objednávateľovi.

2. Faktúra vystavená Zhotoviteľom musí obsahovať všetky náležitosti stanovené platnými právnymi predpismi pre daňový doklad, inak je Objednávateľ oprávnený faktúru v lehote splatnosti Zhotoviteľovi vrátiť. Lehota splatnosti začne v takom prípade plynúť od doručenia novej/opravenej, t. j. správne vystavenej faktúry Objednávateľovi.

3. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti daňového dokladu v zmysle všeobecne záväzných predpisov a náležitosti podľa tejto zmluvy, má objednávateľ právo vrátiť faktúru zhotoviteľovi na prepracovanie. V takomto prípade sa lehota splatnosti vrátanej faktúry ruší a nová lehota splatnosti začne plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry objednávateľovi.

4. Žiadna zo zmluvných strán nie je oprávnená postúpiť prípadné pohľadávky voči druhej zmluvnej strane tretej osobe bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej strany, pod následkom neplatnosti takéhoto úkonu. Obsah tejto zmluvy sa nesmie stať akýmkoľvek zabezpečovacím prostriedkom.

5. Neoddeliteľnou prílohou faktúry bude preberací protokol podpísaný oprávnenými zástupcami zmluvných strán.

Článok VI. Sankcie

1. V prípade nedodržania termínov uvedených v tejto zmluve zo strany zhotoviteľa, má objednávateľ právo požadovať od zhotoviteľa zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,05 % zo zmluvnej ceny s DPH za každý, aj začatý, deň omeškania.

2. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou faktúry, je zhotoviteľ oprávnený fakturovať objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,05 % z fakturovanej sumy s DPH za každý, aj začatý, deň omeškania.

Článok VII. Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Zhotoviteľ je povinný:

1.1 odovzdať predmet zmluvy v plnom rozsahu, riadne a včas,

1.2 pri odovzdávaní predmetu zmluvy ho odovzdať oprávnenému/splnomocnenému zamestnancovi Objednávateľa protokolárne v mieste dodania predmetu zmluvy,

1.3 pri plnení predmetu tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou, zaväzuje sa dodržiavať všeobecne záväzné predpisy, technické normy a podmienky tejto zmluvy,

1.4 riadiť sa východiskovými podkladmi a pokynmi Objednávateľa, zápsmi a dohodami oprávnených zamestnancov alebo zástupcov zmluvných strán a tiež rozhodnutiami a vyjadreniami dotknutých orgánov štátnej a verejnej správy,

1.5 vykonať dielo osobne, resp. s jeho zamestnancami. Zhotoviteľ môže poveriť vykonaním časti diela inú osobu len za podmienok tejto zmluvy o subdodávateľoch a za splnenia podmienky, že Zhotoviteľ zabezpečí od tejto osoby jej písomný súhlas na použitie Diela v zmysle tejto zmluvy a s predchádzajúcim písomným súhlasom Objednávateľa. Zhotoviteľ v takomto prípade zodpovedá za spracovanie časti Diela inou osobou v plnom rozsahu, ako by ho vykonal sám,

1.6 uviesť písomne formou prílohy tejto zmluvy údaje o všetkých známych subdodávateľoch a o osobách oprávnených za nich konať. Prípadná zmena subdodávateľa musí byť vopred písomne oznámená Objednávateľovi, resp. oprávnenej osobe, inak to bude považované za podstatné porušenie zmluvy. Nový subdodávateľ musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ak mu takáto povinnosť vyplýva z osobitného predpisu. Prípadné zmeny subdodávateľov budú riešené formou dodatku k zmluve.

Písomné oznámenie o zmene subdodávateľa obsahuje:

- a) obchodné meno alebo názov subdodávateľa,
- b) údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno, priezvisko, funkcia, kontaktné údaje - údaje podľa písm. a) a b) sa primerane upravujú pri subdodávateľovi fyzickej osobe,
- c) rozsah subdodávky vyjadrený v Eurách,
- d) skutočnosť, či je subdodávateľ zapísaný v Registri partnerov verejného sektora, ak takúto povinnosť má podľa osobitných predpisov,
- e) doklad o oprávnení realizovať plnenie,
- f) dôvod zmeny pôvodného dodávateľa.

1.7 Zhotoviteľ je povinný pripraviť prehľadnú mapu pozemkov a komunikácií (ďalej ako Mapa), kde navrhuje mapovanie, ktorého výsledkom bude Dielo. Mapa bude mať formu vrstvy vo webovom a správcovskom rozhraní geografického informačného systému, ktorý je predmetom Diela.

1.8 Objednávateľ je povinný poskytnúť zhotoviteľovi dáta z katastra nehnuteľností, ktoré Zhotoviteľ použije na prípravu Mapy.

1.9 Objednávateľ je povinný v lehote do 10 dní od doručenia Výzvy na súčinnosť zaslanej v elektronickej podobe na e-mailové konto osoby oprávnenej konať vo veciach technických na strane Objednávateľa, vykonať súčinnosť osobe oprávnenej konať vo veciach technických na strane Zhotoviteľa pri kontrole a úprave Mapy tak, aby bola v súlade s Článkom II bodom 4. Zmluvy.

1.10 Objednávateľ sa zaväzuje v procese vypracovania Diela poskytnúť Zhotoviteľovi konzultácie telefonicky a e-mailom v prípade potreby počas celej doby platnosti zmluvy a plnenia Diela.

1.11 Objednávateľ je povinný na výzvu Zhotoviteľa prevziať predmet zmluvy v dohodnutom termíne na mieste podľa článku IV. tejto zmluvy. Ak predmet plnenia Zhotoviteľ ukončí pred dohodnutým termínom, Objednávateľ sa zaväzuje ho prevziať aj v skoršom ponúknutom termíne.

1.12 Objednávateľ a Zhotoviteľ sa zaväzujú, že obchodné a technické informácie, ktoré im boli zverené zmluvným partnerom nepoužijú pre iné účely, než pre plnenie podmienok tejto zmluvy.

Článok VIII.

Prevod práv

1. Okamihom dodania predmetu zmluvy podľa článku II. tejto zmluvy je podpísanie a datovanie preberacieho protokolu oboma zmluvnými stranami.

2. Objednávateľ sa stáva vlastníkom Diela po protokolárnom prevzatí predmetu zmluvy.

3. Objednávateľ je oprávnený použiť Dielo na účel vyplývajúci zo zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že Zhotoviteľ nie je oprávnený poskytnúť Dielo iným osobám ako Objednávateľovi.

4. V súlade s ustanovením §70 zákona č.185/2015 Z.z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov udeľuje Zhotoviteľ Objednávateľovi súhlas na akékoľvek použitie Diela podľa §19 ods. 4 Autorského zákona. Táto licencia je udelená ako výhradná v neobmedzenom rozsahu vecnom, časovom a územnom. Objednávateľ je oprávnený udeliť tretej osobe súhlas na použitie Diela v rozsahu udelenej licencie, resp. Zhotoviteľ udeľuje na základe tejto zmluvy Objednávateľovi súhlas na udelenie sublicencie vrátane súhlasu na vykonanie zmien Diela. Zhotoviteľ vyhlasuje, že sa sám zdrží použitia Diela, na ktorého použitie udelil výhradnú licenciu. Zhotoviteľ udeľuje Objednávateľovi licenciu bezodplatne.

Článok IX.

Zodpovednosť za vady a podmienky ukončenia zmluvy

1. Zárukou zhotoviteľ preberá na seba záväzok za to, že dielo bude zhotovené v súlade s touto zmluvou, jej dodatkami a prílohami, v súlade so všeobecne záväznými predpismi a príslušnými technickými normami a že počas záručnej doby bude dielo spôsobilé k užívaniu na účel, na ktorý bolo zhotovené.

2. Zhotoviteľ poskytuje na dielo záruku **24 mesiacov**. Záručná doba začína plynúť dňom podpísania protokolu o odovzdaní a prevzatí riadne vykonaného diela oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.

3. Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré má dielo v čase odovzdania objednávatel'ovi. Pokiaľ sa bude jednať o vady, ktoré bránia použitiu diela, na účel pre ktorý bolo vyhotovené, objednávatel' má právo dielo neprevziať. V takom prípade objednávatel' a zhotoviteľ o zistených vadách spíšu protokol, v ktorom dohodnú termín ich odstránenia. Ak termín odstránenia väd presiahne lehotu podľa ods. 1. Čl. IV. tejto zmluvy, je objednávatel' oprávnený uplatniť voči zhotoviteľovi sankcie podľa Čl. VI. tejto zmluvy.

4. Za vady, ktoré sa prejavujú po odovzdaní diela, zodpovedá zhotoviteľ, ak boli spôsobené porušením jeho záväzku podľa ods. 1. tohto článku. Pre tento prípad sa zmluvné strany dohodli, že objednávatel' má právo požadovať a zhotoviteľ má povinnosť vadu diela bezplatne odstrániť.

5. Vadu diela, ktorá sa prejaví v záručnej dobe, musí objednávatel' uplatniť u zhotoviteľa písomnou reklamáciou (listom na adresu sídla zhotoviteľa, e-mailom, alebo prostredníctvom elektronickej

schránky), s opisom reklamovanej vady. Zhotoviteľ má povinnosť reagovať na reklamáciu objednávateľa (listom na adresu sídla objednávateľa, e-mailom, alebo prostredníctvom elektronickej schránky) bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 3 pracovných dní odo dňa doručenia reklamácie.

6. Zhotoviteľ sa zaväzuje začať s odstraňovaním väd diela bez zbytočného odkladu po uplatnení oprávnenej reklamácie objednávateľom a odstrániť ich v čo technicky najkratšom možnom čase, najneskôr však do 15 dní od uplatnenia oprávnenej reklamácie objednávateľom. V prípade, že odstránenie reklamovanej vady nie je v uvedenom termíne z objektívnych dôvodov možné, vykoná sa odstránenie vady v termíne určenom písomnou dohodou zmluvných strán.

7. V prípade, ak zhotoviteľ nezareaguje na reklamáciu objednávateľa v dohodnutej lehote, alebo nezačne odstraňovať reklamovanú vadu bez zbytočného odkladu po jej uplatnení, prípadne neodstráni reklamovanú vadu najneskôr v lehote uvedenej v ods. 6. tohto článku zmluvy, alebo v lehote určenej dohodou zmluvných strán, je objednávateľ oprávnený reklamovanú vadu odstrániť prostredníctvom iného zhotoviteľa a zhotoviteľ má povinnosť takto vzniknuté náklady na odstránenie vady objednávateľovi uhradiť.

Článok X.

Platnosť a účinnosť zmluvy

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu zmluvnými stranami.
2. Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle platnej legislatívy SR.

Článok XI.

Osobitné protikorupčné ustanovenia

1. Zmluvné strany sú si vedomé, že v Slovenskej republike je trestným činom ponúkanie, poskytnutie alebo prijatie úplatku.
2. Zmluvné strany prehlasujú, že zastávajú prístup nulovej tolerancie ku korupcii na všetkých úrovniach a vyžadujú od svojich vlastných zamestnancov a zmluvných partnerov konanie v súlade s protikorupčnými zákonmi.
3. Zmluvné strany sa zaväzujú dodržiavať nasledovné protikorupčné zásady:
 - a) neposkytovať alebo neponúkať žiadne plnenie s cieľom presadiť svoj zámer či získať preňho súhlas, podporu alebo povolenie, ak má príjemca právnu zodpovednosť alebo je v postavení, v rámci ktorého je schopný toto konanie ovplyvniť. Neposkytovať platby niekomu, kto zabezpečuje administratívny proces, za účelom uľahčenia alebo urýchlenia realizácie tohto procesu,
 - b) neposkytovať alebo neponúkať platby zástupcom, zákazníkom, zmluvným partnerom, dodávateľom alebo inej tretej strane (alebo zamestnancovi niektorej z nich), ktoré by malo za cieľ presvedčiť príjemcu k uzatvoreniu zmluvy alebo prijatia iného záväzku, alebo ich uzatvoreniu či prijatí za priaznivejších podmienok ako tých, ktoré by boli inak ponúknuté,
 - c) neprijíť od tretích osôb platby, ktoré majú viesť z Vašej strany k uzatvoreniu zmluvy, alebo prijatiu iného záväzku alebo ich uzatvorenie či prijatie za výhodnejších podmienok ako tie, ktoré by boli inak akceptované,
 - d) odmietat akékoľvek formy korupcie alebo úplatkárstva.

Článok XII.

Záverečné ustanovenia

1. Vzájomné vzťahy zmluvných strán, pokiaľ nie sú upravené v zmluve, sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č.513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, zákonom č.185/2015 Z. z. Autorský zákon a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území SR. Pre prípad sporov alebo nezrovnalostí ohľadom záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy sa stanovuje nasledovné poradie dôležitosti dokumentov :

- a) Zmluva
- b) Obchodný zákonník a ostatné všeobecne záväzné právne predpisy
- c) Cenová ponuka a ostatné súťažné podklady.

2. Zmluvu možno meniť a dopĺňať len formou písomných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán. Návrhy dodatkov sú oprávnené podávať obidve zmluvné strany.

3. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že informácie, ktoré mu boli zverené objednávateľom, nesprístupní tretím osobám alebo tieto informácie nepoužije pre iné účely než na plnenie podmienok tejto zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať obchodné tajomstvo podľa § 17 a nasl. zákona č.513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a ostatných všeobecne záväzných právných predpisov platných na území SR.

4. Zhotoviteľ vyhlasuje, že má právo uzavrieť takúto zmluvu, že vlastní potrebné licencie a povolenia v zmysle obchodného zákonníka, živnostenského zákona, zákona o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch, autorského zákona, stavebného zákona a iných dotknutých platných právných predpisov SR.

5. Zhotoviteľ si je vedomý, že predmet zmluvy a iné výsledky činnosti zhotoviteľa, ktoré budú vytvárané, resp. poskytované podľa tejto zmluvy, budú objednávateľom použité ako dokument v konaní o vydanie územného rozhodnutia predmetnej stavby a následne ako podklad pre vyhotovenie projektovej dokumentácie k stavebnému konaniu predmetnej stavby a preto je potrebné, aby predmet zmluvy úplne zodpovedal uvedeným účelom použitia predmetu zmluvy.

6. Zmluvné strany sa zaväzujú, že prípadné spory vyplývajúce zo zmluvy budú riešiť dobromyseľne vzájomným rokovaním. Ak sa nedosiahne dohoda v sporných otázkach, spor bude predložený k rozhodnutiu príslušnému všeobecnému súdu SR podľa zákona č.160/2015 Z. z. Civilný sporový poriadok.

7. Do plynutia lehôt počítaných na dni sa nezaratúva deň rozhodujúcej udalosti.

8. Zmenu obchodného mena, sídla, DIČ, právnej formy, adresy pre poštový styk, čísla účtu, telefónnych čísiel, e-mailovej adresy a mien kontaktných osôb a osôb oprávnených konať, nie je potrebné vykonať dodatkom, postačuje jednostranné písomné oznámenie týchto skutočností doručené druhej zmluvnej strane, ktoré bude podpísané oprávnenými zástupcami konajúcej zmluvnej strany. Zmluvné strany sa zaväzujú, že každú zmenu údajov uvedených v predchádzajúcej vete oznámia druhej zmluvnej strane do 7 dní, odkedy ku zmene došlo.

9. Doručením akýchkoľvek písomností na základe tejto zmluvy, alebo v súvislosti s touto zmluvou, sa rozumie doručenie písomnosti doporučené poštou s doručenkou, doručenie kuriérom alebo osobné doručenie druhej zmluvnej strane. Za deň doručenia písomnosti sa považuje aj deň, v ktorý zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanú písomnosť prevziať, alebo v ktorý márne uplynie trojdňová úložná doba pre vyzdvihnutie si zásielky na pošte, doručovanej poštou zmluvnej strane, alebo v ktorý je na zásielke, doručovanej poštou zmluvnej strane, preukázateľne zamestnancom pošty vyznačená poznámka, že „adresát sa odsťahoval“, „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka podobného významu.

10. Doručením akýchkoľvek písomností na základe tejto zmluvy, alebo v súvislosti s touto zmluvou, sa rozumie aj doručenie elektronickou poštou (e-mail). Za deň doručenia písomnosti elektronickou poštou sa považuje deň, v ktorý zmluvná strana, ktorá je adresátom, potvrdí odosielateľovi doručenie správy. Adresát vždy obratom, najneskôr však do 24 hodín, potvrdí elektronickou poštou druhej strane (odosielateľovi) bezchybné doručenie správy a prípadných príloh. V opačnom prípade bude odosielateľ považovať komunikáciu za neúspešnú a musí správu

a prípadné prílohy opätovne odoslať. V prípade zlyhania aj opakovaného doručovania je odosielateľ povinný telefonicky u adresáta overiť funkčnosť jeho schránky elektronickej pošty.

11. Pre potreby doručovania prostredníctvom pošty, kuriéra, osobného doručenia a elektronickej poštou (e-mail) sa použijú adresy zmluvných strán uvedené záhlaví tejto zmluvy. V prípade akejkolvek zmeny adresy určenej na doručovanie písomnosti na základe tejto zmluvy alebo v súvislosti s touto zmluvou sa príslušná zmluvná strana zaväzuje o zmene adresy bezodkladne písomne alebo elektronickej poštou (e-mail) informovať druhú zmluvnú stranu, v takomto prípade je pre doručovanie rozhodujúca nová adresa riadne oznámená zmluvnej strane pred odosielaním písomnosti.

12. V prípade, ak zhotoviteľ má aktivovanú elektronicкую schránku na doručovanie písomností, objednávateľ je oprávnený doručovať zhotoviteľovi písomnosti aj prostredníctvom elektronickej schránky. V rámci elektronickeho doručovania prostredníctvom elektronickej schránky odosielateľ uplatní fikciu doručenia, čo znamená, že obsah písomnosti sa sprístupní až po potvrdení doručenia. Úložná lehota bude 15 kalendárnych dní. Písomnosti sa budú považovať za doručené potvrdením elektronickej doručenia, resp. notifikácie o doručení (hodinou, minútou a sekundou uvedenými na elektronickej doručene) alebo márnym uplynutím úložnej lehoty (15 kalendárnych dní odo dňa nasledujúceho po dni uloženia elektronickej správy), podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr, a to aj vtedy, ak sa adresát o tom nedozvedel.

13. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán, účinnosť v súlade s § 47a zákona č.40/1964 Zb. Občiansky zákonník a je vyhotovená v 3 rovnopisoch, pričom objednávateľ obdrží dva rovnopisy zmluvy a zhotoviteľ jeden rovnopis zmluvy.

14. Zhotoviteľ berie na vedomie a akceptuje, že táto zmluva (vrátane jej príloh) podlieha režimu zákona č.211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) ako povinne zverejňovaná zmluva a nemá námietky voči zverejneniu akéhokoľvek údaju obsiahnutého v zmluve.

15. Zmluvné strany potvrdzujú, že si zmluvu prečítali, s jej obsahom súhlasia, nakoľko je prejavom ich slobodnej a vážnej vôle zbavenej akýchkoľvek omylov, na znak čoho ju vlastnoručne podpisujú.

16. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy je:

Príloha č. 1 – Špecifikácia predmetu zmluvy – opis predmetu zákazky

V Liptovskom Mikuláši, dňa

V Bratislave, dňa 14. 06. 2024

Za Objednávateľa 20-66-2024

Za Zhotoviteľa

Ing. ... náč, PhD.
primátor mesta

Mgr. Ján Gašpárek
konateľ

Príloha č. 1:

Predmet zákazky – opis :

Predmetom zákazky je na spracovanie digitálneho mapového, tabuľkového a textového podkladu vo forme geodát zameraného na podrobný pasport miestnych komunikácií, zvislého a vodorovného dopravného značenia na miestnych komunikáciách, uličných vpustí na miestnych komunikáciách, mestského mobiliáru, mestských plôch zelene a mestských drevín.

Výstup pasportizácie požadujeme spracovať v samostatnom geografickom informačnom systéme GIS, ktorý bude plne editovateľný s možnosťou jeho spravovania a úpravy zo strany obstarávateľa a to v rozsahu:

- GIS webové rozhranie – webové rozhranie pre publikáciu geopriestorových informácií online bez možnosti editácie, pre potreby zverejnenia dát pre externých užívateľov
- GIS správcovské rozhranie – softwarové rozhranie pre potreby obstarávateľa, obsahujúce kompletne pasportované údaje s možnosťou ich editácie a dopĺňania zo strany obstarávateľa, vrátane možnosti následného zberu a dopĺňania dát prostredníctvom mobilných telefónov a tabletov priamo v teréne.

Súčasťou dodávky je licencia a servisná podpora na dobu trvania záručnej doby.

- Mapové podklady (nové vrstvy z pasportu) žiadame dodať aj v jednom z nasledujúcich formátov : shp, mdb, geojson.
- Popisné štrukturované podklady (popisy pasportizovaných prvkov): xls.

Podrobný rozsah pasportovaných dát:

1. Pasport miestnych komunikácií, pasport zvislého a vodorovného dopravného značenia a dažďových vpustí na miestnych komunikáciách
- Evidenčná tabuľka pasportu miestnych komunikácií

os miestnej komunikácie:

- ID – identifikátor, číselný identifikátor komunikácie
- Šírka – šírka komunikácie, najmenšia šírka meraná kolmo k osi komunikácie vyjadrená v m
- Typ – typ úseku komunikácie (cesta, chodník)
- Stavba – typ stavby úseku komunikácie, typ stavby na komunikácii (most, podchod, lávka, schody, ...)
- Povrch – typ povrchu úseku, typ povrchu úseku (asfalt, betón, ...)
- Stav – stav úseku komunikácie, stav poškodenia daného krytu komunikácie
- Poznámka – ľubovoľná poznámka, dopĺňajúci popis
- Názov – názov komunikácie (Hlavná, ...)
- Dĺžka – dĺžka komunikácie v m

kryt miestnej komunikácie:

- ID – identifikátor, číselný identifikátor komunikácie
- Povrch – typ povrchu úseku (asfalt, betón, ...)
- Typ – typ úseku komunikácie (cesta, chodník, parkovisko, odstavná plocha, pešia zóna ...)

- Stavba – typ stavby na komunikácii (most, podchod, lávka, schody, ...)
- Názov – názov komunikácie
- Stav – stav poškodenia daného krytu komunikácie
- Poznámka – ľubovoľná poznámka, doplňujúci popis
- Výmera (m²) – plocha vyjadrená v m²

plocha miestnej komunikácie:

- ID – identifikátor, číselný identifikátor komunikácie
- Trieda – trieda komunikácie, príslušná trieda danej komunikácie
- Číslo – číslo komunikácie
- Názov – názov komunikácie
- Funkčná trieda – funkčná trieda komunikácie
- Cena výstavby – cena za výstavbu komunikácie (údaj nie je potrebné dodať zo strany zhotoviteľa)
- Cena údržby – cena za údržbu komunikácie (údaj nie je potrebné dodať zo strany zhotoviteľa)
- Poznámka – ľubovoľná poznámka, doplňujúci popis
- Lokalita – lokalizácia, lokalizácie danej komunikácie na základe časti samosprávy
- Celková dĺžka komunikácie – celková dĺžka komunikácie v m
- Celková výmera komunikácie – celková plocha vyjadrená v m²
- Výmera cesty – plocha cesty v m²
- Výmera chodníka – plocha chodníka v m²
- Výmera parkoviska – plochy parkoviska v m²
- Počet parkovacích stojísk
- Výmera ostatných plôch – plocha ostavných plôch v m², plocha iných plôch miestnych komunikácii (obslužné, účelové)

Prekryt aktuálneho vlastníctva pozemkov k danej komunikácii:

- Číslo parcely
- Číslo listu vlastníctva
- Vlastník

Evidenčná tabuľka pasportu zvislého dopravného značenia:

Stanovište s dopravným značením

- Číslo stanovišťa – číselný údaj stanovišťa s dopravným značením
- Umiestnenie – spôsob umiestnenia, uchytenia stanovišťa s dopravným značením (stĺp, na lampe, ...)
- Smer – smer, uhol natočenia dopravného značenia dopravného značenia
- Poznámka – ľubovoľná poznámka, doplňujúci popis
- Fotografia – odkaz na fotodokumentáciu

Tabuľka dopravného značenia

- Číslo tabule dopravného značenia
- Poradie – postupnosť umiestnenia dopravnej značky na stanovišti dopravného značenia
- Číslo stanovišťa – číselný údaj stanovišťa s dopravným značením
- Názov – názov dopravného značenia podľa vyhlášky 9/2009
- Názov – názov dopravného značenia podľa vyhlášky 30/2020
- Text – text dopravného značenia
- Materiál – materiál z ktorého je vyrobené dopravné značenie (plast, kov, hliník, ...)
- Prevedenie – prevedenie dopravného značenia z hľadiska (reflexná, svietiacia, ...)
- Veľkosť – veľkosť dopravného značenia (zväčšená, zmenšená, ...)

Evidenčná tabuľka pasportu vodorovného dopravného značenia

Stanovište s dopravným značením

- ID – identifikátor, číselný identifikátor dopravného značenia

- Názov – názov dopravného značenia podľa vyhlášky
- Farba – farebné prevedenie dopravnej značky (biele, žlté,...)
- Plocha – plošná výmera dopravného značenia v m² (len maľovanej časti)
- Fotografia – odkaz na fotodokumentáciu

Evidenčná tabuľka pasportu dažďových vpustí

Dažďové vpuste

- ID – identifikátor, číselný identifikátor dažďovej vpuste
- Kód – špecifický kód dažďovej vpuste
- Umiestnenie na komunikácii – lokalizácia a prepojenie dažďovej vpuste na komunikáciu, väzba na komunikáciu
- Stav vpuste – určenie stavu dažďovej vpuste (dobrý, havarijný, ...)
- Čistenie – dátum posledného čistenia vpuste (údaj nie je potrebné dodať zo strany zhotoviteľa)
- Poznámka – ľubovoľná poznámka, doplňujúci popis
- Fotografia – odkaz na fotodokumentáciu

Pasport mestského mobiliáru

- Identifikátor prvku
- Ev. č. mobiliára
- Druh (typ) mobiliára
- Materiál z ktorého je vyrobený
- Fyzický stav mobiliára
- Spôsob umiestnenia mobiliára
- Komunikácia na (pri) ktorej je prvok mobiliára umiestnený
- Majiteľ prvku mobiliára (údaj nie je potrebné dodať zo strany zhotoviteľa)
- Správca prvku mobiliára (údaj nie je potrebné dodať zo strany zhotoviteľa)
- Ľubovoľná poznámky
- Fotografie prvku mobiliára
- Cena prvku mobiliára (údaj nie je potrebné dodať zo strany zhotoviteľa)

Pasport zelene (plochy)

Plochy zelene (trávniky a záhony)

- Jednoznačný identifikátor
- Typ zelene (trávniky, záhony)
- Podtyp zelene (sídľisková zeleň, parková...)
- Doplňujúci popis
- Sklon plochy
- Výmera plochy
- Spôsob údržby (údaj nie je potrebné dodať zo strany zhotoviteľa)
- Plánovaný počet kosenia za rok (údaj nie je potrebné dodať zo strany zhotoviteľa)
- Plošná geometria

Pasport zelene (drevín)

Implementácia existujúceho .dwg pasportu drevín a prepojenie tabuliek údajov k nim do obstarávaného systému GIS. Počet spasportizovaných drevín je 10203.