

Mandátna zmluva
č. 4600007947/OVS/2024

uzatvorená podľa § 566 a nasl. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov
(ďalej aj ako „zmluva“)

Článok I.
Zmluvné strany

Mandant:

Obchodné meno:	Železničná spoločnosť Slovensko, a.s.
Sídlo:	Rožňavská 1, 832 72 Bratislava
Právna forma:	akciová spoločnosť
Zapísaná:	v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, oddiel: Sa, vložka č. 3497/B
Štatutárny orgán:	predstavenstvo
Zastúpený:	Mgr. Peter Helexa , predseda predstavenstva Mgr. Martin Bahurinský , podpredseda predstavenstva
IČO:	35 914 939
DIČ:	2021920076
IČ DPH:	SK 2021920076
Údaje k DPH:	právnická osoba je platiteľom DPH
Doplňujúce údaje k DPH:	mandant je zdaniteľnou osobou podľa § 3 zákona o DPH
Bankové spojenie:	Všeobecná úverová banka, a.s.
Číslo účtu/IBAN:	SK25 0200 0000 0022 3530 4454
SWIFT/BIC:	SUBASKBX
Adresa pre doručovanie písomností:	Železničná spoločnosť Slovensko, a.s., Odbor právnych služieb Rožňavská 1, 832 72 Bratislava

(ďalej len „**Mandant**“ alebo „**ZSSK**“)

a

Mandatár:

Obchodné meno:	Protourion Slovakia s.r.o
Sídlo:	Kutlíkova 17, 852 50 Bratislava
Právna forma:	Spoločnosť s ručením obmedzeným
Zapísaná:	Obchodný register Mestského súdu Bratislava III Oddiel Sro, vložka č. 45076/B
Štatutárny orgán:	Ing. Daniel Karas, konateľ
Zastúpený:	Ľubomír Užák, prokurista
Oprávnený na podpisovanie:	
IČO:	367 526 81
DIČ:	2022342905
IČ DPH:	SK2022342905
Doplňujúce údaje k DPH:	
Bankové spojenie:	Tatra banka a.s.
Číslo účtu/IBAN:	SK521100 0000 0029 2588 3609
SWIFT/BIC:	TATRBCX
Adresa pre doručovanie písomností:	Protourion Slovakia s.r.o Kutlíkova 17, 852 50 Bratislava

(ďalej len „**Mandatár**“)

(Mandant a Mandatár spolu ďalej len „**zmluvné strany**“ alebo jednotlivo „**zmluvná strana**“)

Článok II.

Predmet Zmluvy

- 2.1 Mandatár vyhlasuje, že je spoločnosťou, ktorá v rámci svojho predmetu činnosti zabezpečuje inkaso pohľadávok, a to najmä vymáhaním. Mandatár sa zaväzuje vykonávať po dobu účinnosti tejto zmluvy pre Mandanta na jeho účet a v mene Mandanta právne úkony smerujúce k vymáhaniu peňažných pohľadávok Mandanta voči tretím osobám - dlžníkom (ďalej len ako „**Vymáhanie pohľadávok**“), a to všetko spôsobom a za podmienok podľa tejto zmluvy. Popis pohľadávok, ktoré sú predmetom vymáhania sa nachádza v prílohe č.1.
- 2.2 Mandatár sa zaväzuje vykonávať všetky právne úkony a iné úkony potrebné na úspešné vymożenie pohľadávok s náležitou odbornou starostlivosťou, zodpovednosťou a maximálnou efektívnosťou, v medziach stanovených platnými právnymi predpismi, čestne a svedomito, chrániť a presadzovať práva a oprávnené záujmy Mandanta najmä (ale nielen):
- a) zasielanie výziev na úhradu pohľadávok, mimosúdne rokovanie s dlžníkmi za účelom, vymożenia pohľadávok, uzatváranie dohôd o splátkach, dohôd o uznaní dlhu, notárskych zápisníc podľa § 45 ods. 2 písm. c) zákona č. 233/1995 Z. z. o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti v znení neskorších predpisov (ďalej len „EP“), vybavovanie bežnej korešpondencie zaslanej dlžníkom;
 - b) zabezpečovanie úkonov a služieb call-centra, to znamená realizácia telefonických hovorov účelovo zameraných na vymáhanie pohľadávok a komunikáciu s dlžníkmi z pohľadávok, a to vrátane poskytovania záznamov z týchto telefonických rozhovorov podľa požiadaviek Mandanta;
 - c) vyhotovovanie a podávanie návrhov na začatie konania (žalôb), návrhov na vydanie platobných rozkazov, vystupovanie ako účastník konania v súdnych konaniach začatých na základe návrhov uvedených v tomto bode, vykonávanie všetkých úkonov v týchto konaniach, na ktoré je podľa právnych predpisov platných a účinných v SR oprávnený účastník konania, t. j. najmä (ale nielen) vyhotovovanie a podávanie vyjadrení v týchto konaniach, účasť na pojednávaniach a iných procesných úkonoch za predpokladu, že ich vykonanie Mandatár posúdi za účelné vo vzťahu k uplatňovaným právam Mandanta, vyhotovovanie a podávanie riadnych a mimoriadnych opravných prostriedkov, iná komunikácia so súdmi a s ostatnými účastníkmi konania, späťvzatie a zmena návrhu na začatie konania, uzatváranie súdnych a mimosúdnych zmierov; Pre vylúčenie všetkých pochybností Mandatár sa zaväzuje vykonať úkony týkajúce sa najmä avšak nie výlučne: podávania návrhov na začatie konania (žalôb), návrhov na vydanie platobných rozkazov, vyhotovovania a podávania riadnych a mimoriadnych opravných prostriedkov, späťvzatia a zmeny návrhu na začatie konania, uzatvárania súdnych a mimosúdnych zmierov po dohode s Mandantom za predpokladu, že ich vykonanie posúdi Mandant za účelné vo vzťahu k uplatňovaným právam Mandanta;
 - d) vyhotovovanie a podávanie návrhov na vykonanie exekúcií, vystupovanie ako účastník - oprávnený v exekučných konaniach začatých na základe návrhov uvedených v tomto bode, vykonávanie všetkých úkonov v týchto exekučných konaniach, ktoré podľa právnych predpisov platných a účinných v SR prináležia účastníkovi - oprávnenému exekučného konania, t. j. najmä (ale nielen) vyjadrovanie sa k námietkam povinných v exekučných konaniach, vyjadrovanie sa k návrhom na odklad a zastavenie exekúcie, podávanie návrhov na zastavenie exekučného konania, prihlasovanie pohľadávok do iného prebiehajúceho exekučného konania, komunikácia so súdnymi exekútormi, vydávanie súhlasov s uzatváraním splátkových kalendárov, podávanie návrhov na zriadenie exekučného záložného práva, udeľovanie súhlasov na tie spôsoby vykonania exekúcie, na ktoré je potrebný súhlas Mandanta, podávanie riadnych a mimoriadnych opravných prostriedkov proti rozhodnutiam súdu v exekučnom konaní
 - e) podávanie návrhov na vyhlásenie konkurzu a na povolenie reštrukturalizácie, prihlasovanie pohľadávok do konkurzného a reštrukturalizačného konania, vystupovanie ako účastník (veriteľ) v týchto konaniach, vykonávanie všetkých úkonov v týchto konaniach, na ktoré je

podľa právnych predpisov platných a účinných v SR oprávnený účastník týchto konaní (veriteľ), t. j. najmä (ale nielen) podávanie podnetov na popretie pohľadávky, zúčastňovanie sa, podávanie návrhov a hlasovanie na schôdzi veriteľov a iných veriteľských orgánoch;

- f) prihlasovanie pohľadávok do likvidácie;
- g) prihlasovanie pohľadávok do dedičského konania, vrátane zastupovania Mandanta v dedičských konaniach a vykonávanie všetkých procesných úkonov v týchto konaniach na účet Mandanta;
- h) podávanie trestných oznámení v prípade podozrenia zo spáchania trestného činu v súvislosti s vymáhanou pohľadávkou, uplatňovanie nároku na náhradu škody v trestnom konaní, vystupovanie ako poškodený v trestných konaniach vedených proti dlžníkom a/alebo vo veci dlžníkov, vykonávanie všetkých úkonov v týchto trestných konaniach, na ktoré je podľa právnych predpisov platných a účinných v SR oprávnený poškodený, t. j. najmä (ale nielen) podávanie návrhov na zaistenie majetku, podávanie, zmena alebo späťvzatie návrhov a opravných prostriedkov v trestnom konaní.

Článok III. Vymáhanie pohľadávok

- 3.1 Vymáhanie pohľadávok bude Mandatár realizovať výlučne na základe písomnej plnej moci Mandanta. Mandant sa zaväzuje bez zbytočného odkladu po nadobudnutí účinnosti tejto zmluvy vystaviť príslušnú plnú moc.
- 3.2 Vymáhanie pohľadávok bude Mandatár realizovať pre pohľadávky, ktoré mu Mandant prideli odovzdaním súboru pohľadávok a dlžníkov. Vymáhanie každej pohľadávky alebo súboru pohľadávok je obmedzené na určitú dobu, a to po dobu 6 (šiestich) mesiacov pre prípad mimosúdneho vymáhania pohľadávok podľa ods. 2.2. písm. a) a b) tejto zmluvy, pokiaľ nie je písomne alebo v tejto zmluve dohodnuté inak. Počas tejto doby je predmetná pohľadávka alebo súbor pohľadávok pridelený Mandatárovi na vymáhanie (ďalej len „**Doba vymáhania**“).
- 3.3 Doba vymáhania začne plynúť prvým dňom nasledujúcim po dni, kedy Mandatár obdrží príslušné súbory pohľadávok a dlžníkov podľa ods. 3.4. tohto článku.
- 3.4 Mandant odovzdá Mandatárovi súbor pohľadávok a dlžníkov, na ktorých sa Vymáhanie pohľadávok vzťahuje, do 10 pracovných dní od účinnosti tejto Zmluvy a to elektronickou formou v zašifrovanej podobe, pričom šifrovací kľúč k zaslaným súborom Mandant zašle Mandatárovi v osobitnom emaili.
- 3.5 Mandatár sa zaväzuje najneskôr nasledujúci pracovný deň po obdržaní súboru pohľadávok a dlžníkov Mandantovi písomne potvrdiť prevzatie súboru pohľadávok a dlžníkov (za písomné potvrdenie sa považuje aj potvrdenie e-mailom). Pre vylúčenie pochybností platí, že písomné potvrdenie musí obsahovať dátum, ku ktorému Mandatár obdržal súbor pohľadávok a dlžníkov od Mandanta. Zmluvné strany sa dohodli, že pokiaľ Mandatár nezašle Mandantovi potvrdenie podľa tohto bodu v lehote 2 pracovných dní od odoslania Mandantom platí, že sa deň doručenia pohľadávok považuje deň odoslania pohľadávok Mandatárovi zo strany Mandanta.
- 3.6 V prípade, že v priebehu Doby vymáhania dlžník celý svoj dlh Mandantovi uhradí, zaväzuje sa Mandatár vrátiť Mandantovi bez zbytočného odkladu po úplnom uhradení dlhu všetky súbory a dokumenty, ktoré Mandatár od Mandanta ohľadom tohto dlžníka prevzal.
- 3.7 V prípade, že po uplynutí Doby vymáhania dlžník celý svoj dlh Mandantovi neuhradí, je Mandatár povinný podať Mandantovi návrh ďalšieho riešenia s uvedením všetkých krokov, ktoré boli k vymoženiu pohľadávky podstúpené a so zdôvodnením doterajšej neúspešnosti vymoženia pohľadávky dlžníka, ak sa Zmluvné strany písomne nedohodnú inak a to najneskôr do 10 dní od uplynutia Doby vymáhania. V prípade, ak Mandant nebude trvať na ďalšom riešení pohľadávky dlžníka, Mandatár vráti všetky súbory a dokumenty o tomto dlžníkovi bez zbytočného odkladu po rozhodnutí Mandanta nepokračovať vo vymáhaní pohľadávky dlžníka s uvedením všetkých krokov, ktoré boli k vymoženiu pohľadávky podstúpené.
- 3.8 V prípade, že je z okolností zrejmé, že dlžník svoj dlh začal splácať v priebehu Doby vymáhania, pričom ale splátková dohoda presahuje Dobu vymáhania, inkasný proces Mandatárom sa

neukončuje po uplynutí Doby vymáhania, ale plynule pokračuje až do úplného splatenia celého dlhu dlžníkom, maximálne však po dobu 18 mesiacov. V prípade, že je z okolností nepochybné, že dlžník začne splácať svoj dlh na základe vykonaných úkonov Mandatára, hoci aj po Dobe vymáhania, Mandatár má nárok na Odmenu podľa bodu 5.1.

- 3.9 V prípade, že ešte pred uplynutím Doby vymáhania bude zo všetkých okolností zrejmé, že dlžník svoj dlh neuhradí (napr. nedostatok majetku), a že vymáhanie pohľadávky nebude úspešné, je Mandatár povinný najneskôr do 30 dní po ukončení Doby vymáhania vrátiť súbory a dokumenty týkajúce sa tohto dlžníka Mandantovi späť s uvedením všetkých krokov, ktoré boli k vymoženiu pohľadávky podstúpené, s dôvodom neúspešnosti vymoženia pohľadávky a s návrhom ďalšieho riešenia, s tým, že nie je ďalej povinný vo veci takejto pohľadávky činiť ďalšie úkony k vymoženiu pohľadávky, pokiaľ Mandant neurčí inak.
- 3.10 Pri Vymáhaní pohľadávok je Mandatár povinný informovať dlžníkov, aby dlžnú čiastku uhradili priamo na stanovený účet a variabilný symbol Mandanta. V prípade ak bude akákoľvek dlžná čiastka zo strany dlžníka uhradená na účet Mandatára, je Mandatár povinný o tom bezodkladne informovať Mandanta a prijatú platbu do troch (3) pracovných dní previesť na Mandantom stanovený účet. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností sa prijatá platba podľa prechádzajúcej vety považuje za prevedenú jej pripísaním na stanovený účet Mandantom. V nevyhnutných a odôvodnených prípadoch, kedy nie je dlžník schopný úhradu vykonať priamo na účet Mandanta, je Mandatár oprávnený prevziať za Mandanta od dlžníka finančnú hotovosť, v takom prípade je však Mandatár povinný ihneď písomne (aj emailom) informovať Mandanta o prevzatí finančnej hotovosti od dlžníka (platí, že uvedie identifikačné údaje dlžníka, výšku prevzatej hotovosti, deň a čas prevzatia) a najneskôr do piatich (5) pracovných dní od prevzatia finančnej hotovosti previesť všetky prevzaté finančné prostriedky na stanovený účet a variabilný symbol Mandanta. V prípade, že Mandatár neprevedie na účet Mandanta dlžníkom uhradenú dlžnú čiastku na účet Mandatára v lehote podľa tohto bodu a/alebo Mandatár neprevedie prevzatú finančnú hotovosť Mandantovi v lehote podľa tohto bodu, zaväzuje sa Mandatár uhradiť Mandantovi zmluvnú pokutu vo výške 0,5 % zo sumy, s úhradou ktorej je Mandatár v omeškaní za každý aj začatý deň omeškania najviac však vo výške Odmeny za danú sumu. Tým nie je dotknuté právo Mandanta na náhradu škody v plnej výške i nad rámec zmluvnej pokuty, ibaže by nastali také skutočnosti, ktoré žiadna Zmluvná strana pri vynaložení všetkého úsilia, ktoré možno od nej spravodlivo požadovať nemohla predpokladať.
- 3.11 Mandatár je oprávnený v mene Mandanta navrhnúť dlžníkovi možnosť splátkového kalendára formou pravidelných splátok, ktorých počet nepresiahne 10(desiat), pričom za akceptovanie takéhoto splátkového kalendára sa bude považovať moment, keď dlžník uhradí prvú splátku v navrhovanom splátkovom kalendári Mandatárom. Mandant môže písomne odsúhlasiť dlhšiu dobu splácania. V prípade ak bude hodnota dlhu dlžníka ku dňu uznania dlhu vyššia ako 5.000,- EUR (vrátane prislúšenstva) je Mandatár povinný o takomto dlhu informovať Mandanta a s písomným súhlasom Mandanta uzatvoriť s dlžníkom dohodu o uznaní dlhu vo forme notárskej zápisnice podľa ust. § 45 ods. 2 písm. c) EP. V dohode o uznaní dlhu musí byť uvedené, že veriteľ (Mandant) môže žiadať o zaplatenie celej pohľadávky pre nesplnenie niektorej splátky. Mandatár je po uzatvorení Dohody o uznaní dlhu povinný dohliadať na priebežné plnenie dohodnutého splátkového kalendára. V prípade omeškania dlžníka s úhradou niektorej splátky je Mandant povinný o tom informovať Mandatára, napr. aj v reporte zasielanom podľa bodu 4.6. tejto zmluvy, a to za účelom ďalšieho riešenia daného prípadu zo strany Mandatára.
- 3.12 Stanoveným účtom sa myslí nižšie špecifikované bankový účet Mandanta alebo účet špecifikovaný v súbore pohľadávok a dlžníkov:
- a) bankový účet Mandanta vedený v Všeobecná úverová banka, a. s.
Číslo účtu/IBAN : SK25 0200 0000 0022 3530 4454
 - b) Variabilný symbol: sa zhoduje s variabilným symbolom na predžalobnej výzve dlžníka
 - c) Špecifický symbol : 779988
- 3.13 Mandant je povinný poskytovať Mandatárovi nevyhnutnú súčinnosť potrebnú k úspešnému Vymáhaniu pohľadávok a je povinný včas informovať Mandatára o všetkých známych skutočnostiach potrebných na zabezpečenie úspešného vymáhania pohľadávky, ako sú najmä

zmena sídla právnickej osoby, zmena bydliska fyzickej osoby dlžníka atď. (ak si tieto skutočnosti nevie zabezpečiť Mandatár sám z verejne dostupných zdrojov).

- 3.14 Mandant sa zaväzuje, že bude odovzdávať Mandatárovi elektronickou formou vo vzájomne dohodnutom tvare súpis obsahujúci došlé platby, ktorý bude podkladom pre stanovenie úspešnosti Vymáhania pohľadávok a pre vyúčtovanie odmeny podľa čl. 5 ods. 5.1. tejto zmluvy. Predmetný súpis sa bude vypracovávať a odovzdávať s trojmesačnou periodicitou, pričom za prvý mesiac, od ktorého sa počíta táto lehota sa bude považovať mesiac nasledujúci po mesiaci v ktorom sa uzatvorila zmluva.
- 3.15 Mandatár je povinný umožniť Mandantovi vykonanie kontroly vymáhania pohľadávok Mandatárom. Za týmto účelom Mandatár sprístupní náhodne vybrané spisy Mandantom, a tiež umožní Mandantovi kontaktovať náhodne vybraných dlžníkov.
- 3.16 Mandant odovzdá Mandatárovi balík pohľadávok v celkovom počte 96 ks ,pričom 81 ks pohľadávok obsahuje potvrdenie s predžalobnou výzvou a 15 ks pohľadávok, ktoré obsahuje Platobný rozkaz spolu s Doložkou právoplatnosti a vykonateľnosti.

Článok IV. Povinnosti Mandatára

- 4.1 Vymáhanie pohľadávok podľa tejto zmluvy sa Mandatár zaväzuje realizovať výlučne právnymi prostriedkami a v súlade s právnym poriadkom Slovenskej republiky. Mandatár je povinný postupovať pri Vymáhaní pohľadávok s odbornou starostlivosťou a je povinný postupovať tak, aby nepoškodil dobré meno a povesť Mandanta.
- 4.2 Vymáhanie pohľadávok je Mandatár povinný uskutočňovať podľa pokynov Mandanta a v súlade s jeho záujmami, ktoré Mandatár pozná alebo musí poznať. proces Vymáhania pohľadávok realizovaný Mandatárom musí byť vopred písomne odsúhlasený Mandantom v tzv. stratégii inkasa pohľadávok. Stratégia inkasa pohľadávok musí obsahovať minimálne spôsob prioritizácie dlžníkov, stratégie a spôsoby vymáhania, minimálny štandard úkonov, ktoré budú vykonané v každom prípade (napr. overenie totožnosti a bonity dlžníka, jeden telefonát alebo výzva na plnenie, atď.), musí byť prispôsobená na mieru potrebám Mandanta.
- 4.3 Mandatár sa zaväzuje vykonávať predmet zmluvy osobne, t.j. nie je oprávnený poverovať k výkonu Vymáhania pohľadávok tretiu osobu, pokiaľ sa zmluvné strany písomne nedohodnú inak.
- 4.4 Mandatár je oprávnený v prípade vymáhania pohľadávok podľa bodu 2.2., písm. c) až h) tejto zmluvy sa nechať zastúpiť Advokátskou kanceláriou/ Advokátom zapísaným v zozname advokátov vedených Slovenskou advokátskou komorou.
- 4.5 Mandatár je povinný bezodkladne písomne (elektronicky) oznámiť Mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri Vymáhaní pohľadávok, a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov Mandanta, pokiaľ ide o postup pri Vymáhaní pohľadávok.
- 4.6 Mandatár je povinný raz mesačne informovať Mandanta o úkonoch uskutočnených pri Vymáhaní tej ktorej pohľadávky (písomne alebo elektronickou formou) a v prípade, že k tomu bude vyzvaný, odovzdať Mandantovi zoznam uskutočnených úkonov.
- 4.7 Mandatár je povinný najneskôr k poslednému dňu uplynutia Doby vymáhania vypracovať pre Mandanta písomnú správu s výsledkom jeho činnosti pri vymáhaní pridelených pohľadávok.
- 4.8 Mandatár sa zaväzuje zaistiť pred zneužitím ochrane podliehajúce údaje o dlžníkoch v súvislosti s plnením tejto zmluvy.
- 4.9 Mandatár zodpovedá za škodu na veciach prevzatých od mandanta podľa §570 obchodného zákonníka spôsobenej porušením povinností.
- 4.10 Mandatár je oprávnený vykonávať úkony v zmysle čl. 2 ,ods. 2.2, písm. c) až h) len so súhlasom Mandanta.

Článok V. Odmena a platobné podmienky

- 5.1 Mandant sa zaväzuje zaplatiť Mandatárovi za splnenie predmetu zmluvy odmenu vo výške 9,85 % výlučne z vymoženej čiastky (ďalej aj ako „**Odmena**“)
- 5.2 Vymoženou čiastkou sa rozumie čiastka, ktorá je preukázateľne už uhradená dlžníkom na stanovený účet (t. j. pripísaná na účet Mandanta) s variabilným symbolom Mandanta.
- 5.3 K vyššie uvedenej odmene bude pripočítaná DPH podľa platných právnych predpisov
- 5.4 Mandatár zašle do 15 dní od obdržania súpisu podľa ods. 3.14. tejto zmluvy príslušnú faktúru, ktorá musí obsahovať náležitosti daňového dokladu podľa zák. č. 222/2004 Z.z. o DPH v platnom znení a musí obsahovať identifikačné údaje, a to číslo tejto zmluvy a údaj 348378 na nasledujúcu adresu: Železničná spoločnosť Slovensko, a. s., Rožňavská 1, Bratislava 832 72
- 5.5 Splatnosť daňového dokladu - faktúry je 30 kalendárnych dní od jej vystavenia Mandantovi. Za uhradenie faktúry sa považuje deň, v ktorom bude fakturovaná suma odpísaná z bankového účtu Mandanta uvedeného na faktúre. V prípade, ak deň splatnosti pripadne na deň pracovného voľna alebo pracovného pokoja, za deň splatnosti sa bude považovať najbližší nasledujúci pracovný deň.
- 5.6 Mandant je oprávnený faktúru vystavenú zhotoviteľom vrátiť v prípade, ak nespĺňa náležitosti stanovené v zákone č. 222/2004 Z.z., o dani z pridanej hodnoty, v znení neskorších predpisov, s tým, že na faktúre vyznačí dôvod vrátenia. Mandatár je povinný oprávnene vrátenú faktúru prijať a vystaviť opravenú/novú faktúru, spĺňajúcu všetky požadované náležitosti podľa tejto zmluvy a zákona 222/2004 Z.z. Oprávneným vrátením faktúry Mandatárovi prestáva plynúť lehota splatnosti a táto začína plynúť nanovo od počiatku vystavením opravenej/novo vystavenej faktúry Mandantovi
- 5.7 V odmene Mandatára je zahrnutá i náhrada vlastných a bežných nákladov Mandatára, ktoré Mandatár nutne alebo účelne vynaložil pri plnení predmetu tejto zmluvy, a to najmä poštovné, dopravné náklady a náhrada hotových výdavkov, všetky náklady a odmena Advokátskej kancelárie/ Advokáta (v prípade ak sa Mandatár rozhodne dať ňou zastúpiť pri vymáhaní pohľadávok podľa bodu 2.1., písm. c) až h) tejto zmluvy) a podobne (ďalej len „**Náklady**“). Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností tieto Náklady Mandatár znáša sám počas celej Doby vymáhania a aj po uplynutí účinnosti tejto Zmluvy.
Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že trovy právneho zastúpenia priznané súdom právnomu zástupcovi prináležia výlučne právnomu zástupcovi.
Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností Mandant znáša všetky náklady nad rámec Nákladov, a to najmä: súdne poplatky, poplatky za podanie návrhov na začatie exekúcie, správne poplatky, trovy právneho zastúpenia v prípade protistrany (v prípade neúspechu Mandatára v súdnom konaní), náklady na hotové výdavky a trovy právneho zastúpenia vzniknuté Advokátskej kancelárii / Advokátom v dôsledku účasti na súdnom pojednávaní, v ktorom Mandatár nebol úspešný.
- 5.8 Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností Mandatár nemá nárok na náhradu akýchkoľvek ďalších Nákladov pri Vymáhaní pohľadávok, ak sa zmluvné strany vopred písomne nedohodnú inak.
- 5.9 V prípade, ak Mandatár nevymôže dlžnú čiastku ani len čiastočne, nemá nárok na Odmenu podľa bodu 5.1.
- 5.10 Zmluvné strany sa dohodli, že postúpenie a založenie pohľadávok a záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy na tretiu osobu je možné len s predchádzajúcim písomným súhlasom Zmluvných strán.

Článok VI. Dôverné informácie, ochrana osobných údajov, protikorupčná politika

- 6.1 Dôverné informácie poskytnuté, odovzdané, oznámené, sprístupnené a/alebo akýmkoľvek iným spôsobom získané jednou zmluvnou stranou od druhej zmluvnej strany na základe

a/alebo v akejkoľvek súvislosti s touto zmluvou môžu byť použité výhradne na účely plnenia predmetu zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú Dôverné informácie ako aj všetky informácie poskytnuté, odovzdané, oznámené, sprístupnené a/alebo akýmkoľvek iným spôsobom získané zmluvnými stranami na základe tejto zmluvy a/alebo v akejkoľvek súvislosti s touto zmluvou udržiavať v prísnej tajnosti, zachovávať o nich mlčanlivosť a chrániť ich pred zneužitím, poškodením, zničením, znehodnotením, stratou a odcudzením, a to i po ukončení platnosti a účinnosti tejto zmluvy.

- 6.2 Zmluvná strana nie je oprávnená bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany Dôverné informácie poskytnúť, odovzdať, oznámiť, sprístupniť, zverejniť, publikovať, rozširovať, vyraziť ani použiť inak než na účely plnenia predmetu zmluvy, a to ani po ukončení platnosti a účinnosti tejto zmluvy, s výnimkou prípadu ich poskytnutia/odovzdania/oznámenia/sprístupnenia odborným poradcom zmluvnej strany (vrátane právnych, účtovných, daňových a iných poradcov alebo audítorov), ktorí sú buď viazaní všeobecnou profesionálnou povinnosťou mlčanlivosti stanovenou alebo uloženou zákonom alebo sú povinní zachovávať mlčanlivosť na základe písomnej dohody so zmluvnou stranou.
- 6.3 Povinnosť zmluvných strán zachovávať mlčanlivosť o Dôverných informáciách sa nevzťahuje na informácie, ktoré:
- a) boli zverejnené už pred podpisom tejto zmluvy, čo musí byť preukázateľné na základe poskytnutých podkladov, ktoré túto skutočnosť dokazujú;
 - b) majú byť sprístupnené na základe povinnosti stanovenej zákonom, rozhodnutím súdu, prokuratúry alebo iného oprávneného orgánu verejnej moci, pričom v tomto prípade zmluvná strana, ktorá je povinná informácie sprístupniť.
- 6.4 Zmluvné strany sú povinné zabezpečiť riadne a včasné utajenie Dôverných informácií a zachovávanie povinnosti mlčanlivosti o Dôverných informáciách podľa všeobecne platných, zaužívaných a zachovávaných pravidiel, zásad a zvyklostí pre utajovanie a zachovávanie povinnosti mlčanlivosti o takýchto informáciách.
- 6.5 Zmluvné strany sú povinné zabezpečiť riadne a včasné utajenie Dôverných informácií a zachovávanie povinnosti mlčanlivosti o Dôverných informáciách aj u svojich zamestnancov, štatutárnych orgánov, členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov, členov dozorných orgánov, zástupcov, splnomocnencov, subdodávateľov, ako i iných spolupracujúcich tretích osôb, pokiaľ im takéto Dôverné informácie boli poskytnuté, odovzdané, oznámené a/alebo sprístupnené v súlade s touto Zmluvou.
- 6.6 Zmluvné strany vyhlasujú, že v súlade s nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ako aj zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov prijali primerané technické a organizačné opatrenia na zabezpečenie spracúvania osobných údajov len na konkrétny účel, s dôsledným uplatnením zásady minimalizácie množstva získaných osobných údajov a rozsahu ich spracúvania, doby uchovávania a dostupnosti osobných údajov.
- 6.7 Obe zmluvné strany obmedzia počet zamestnancov pre styk s Dôvernými informáciami a osobnými údajmi poskytnutými podľa tejto zmluvy a prijímú účinné opatrenia pre zamedzenie úniku informácií.
- 6.8 Informácia o ochrane osobných údajov v ZSSK, určená zmluvným partnerom spoločnosti, ich zamestnancom a zástupcom, je dostupná na webovej adrese: <https://www.zssk.sk/ochrana-osobnych-udajov/>, o čom je Mandatár povinný informovať dotknuté osoby.
- 6.9 Povinnosť zachovávania mlčanlivosti a ochrany osobných údajov podľa tohto článku sa nevzťahuje na informácie, ktoré:
- a) Môžu byť zverejnené bez porušenia tejto zmluvy,
 - b) Boli písomným súhlasom oboch zmluvných strán zbavené týchto obmedzení,
 - c) Sú všeobecne známe alebo boli zverejnené inak ako v dôsledku zanedbania povinnosti jednej zo zmluvných strán,
 - d) Sú príjemcovi známe ešte skôr, ako mu ich poskytla oznamujúca zmluvná strana, a ktoré obdržal od tretej strany, bez toho aby táto tretia strana porušila svoju povinnosť zachovávať dôvernosť informácií,

- e) Sú vyžiadané súdom, prokuratúrou alebo príslušným správnym orgánom na základe zákona.
- 6.10 V prípade porušenia povinností uvedených v tomto článku je porušujúca zmluvná strana povinná druhej zmluvnej strane uhradiť zmluvnú pokutu vo výške 30.000,- EUR (slovom (tridsať tisíc eur) za každé takéto porušenie. Uplatnenie nároku na zmluvnú pokutu podľa tohto bodu zmluvy, neobmedzuje právo Mandanta domáhať sa náhrady škody spôsobenej porušením povinností zabezpečených zmluvnou pokutou, a to v celom rozsahu vzniknutej škody (i nad rámec výšky zmluvnej pokuty).
- 6.11 V prípade, že Úrad pre ochranu osobných údajov rozhodne o porušení zákona a uloží Mandantovi pokutu alebo pre prípad, že porušenie tohto článku zo strany Mandatára vážne ohrozí meno Mandanta na verejnosti má Mandant právo požadovať od Mandatára preplatenie pokuty uloženej Úradom pre ochranu osobných údajov v celej jej výške. Týmto ustanovením nie je dotknuté právo Mandanta na náhradu škody v plnej výške.
- 6.12 Povinnosť mlčanlivosti a ochrana osobných údajov trvá aj po ukončení účinnosti tejto zmluvy.
- 6.13 Mandant netoleruje akúkoľvek formu korupcie a zaväzuje sa konať v súlade so schváleným protikorupčným programom zverejneným na webovej adrese: <https://www.zssk.sk/protikorupcny-program/>. Mandatár sa zaväzuje s protikorupčným programom oboznámiť a postupovať v súlade s ním.

Článok VII. Kontaktné osoby

- 7.1 Zmluvné strany určili kontaktné osoby pre bežnú komunikáciu vo veciach plnenia tejto zmluvy:
U Mandanta: Mgr. Martina Rímska, právnik
U Mandatára: Ľubomír Užák, prokurista
- 7.2 Kontaktné osoby je možné kedykoľvek zmeniť. Zmluvná strana sa zaväzuje písomne oznámiť zmenu kontaktnej osoby druhej zmluvnej strane bez zbytočného odkladu. Zmena kontaktných osôb je účinná voči druhej zmluvnej strane dorúčením písomného oznámenia s uvedením nových kontaktných osôb a nevyžaduje si formu dodatku k tejto zmluve.

Článok VIII. Platnosť, účinnosť zmluvy

- 8.1. Zmluvné strany sa dohodli, že táto zmluva nadobúda platnosť dňom jeho podpisu oprávnenými osobami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR v zmysle § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v spojení so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
- 8.2. Táto zmluva sa uzaviera na dobu 24 mesiacov, tým nie je dotknutá účinnosť ustanovení Zmluvy, ktoré zo svojej povahy majú trvať aj po skončení účinnosti tejto Zmluvy.
- 8.3. Túto zmluvu je možné ukončiť písomnou výpoveďou, pričom pre možnosť výpovede sa uplatnia § 574, § 575 a ďalšie príslušné ustanovenia obchodného zákonníka.
- 8.4. Túto zmluvu možno ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán za podmienok v nej stanovených.
- 8.5. Každá Zmluvná strana je oprávnená odstúpiť od tejto zmluvy v prípade porušenia akejkoľvek povinnosti zo strany druhej Zmluvnej strany, ak napriek písomnej výzve neodstráni nedostatky v dodatočnej lehote 7 kalendárnych dní od jej doručenia.
- 8.6. Mandatár je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy v prípade, ak Mandant neuhradí odmenu na základe Mandatárom vystavenej faktúry, pričom k úhrade odmeny nedôjde v lehote do splatnosti nasledujúcej faktúry za poskytnuté služby.

- 8.7. Mandant je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy v prípade, ak Mandatár poruší ustanovenie bodu 3.10 článku III zmluvy, t.j. keď pri Vymáhaní pohľadávok informuje dlžníkov, aby dlžnú čiastku uhradili na iný ako stanovený účet Mandanta alebo Mandatár poruší povinnosti podľa čl. VI
- 8.8. Mandant môže vypovedať zmluvu bez udania dôvodu s výpovednou lehotou 5 mesiacov.
- 8.9. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom jeho doručenia.
- 8.10. V prípade ukončenia účinnosti tejto zmluvy je Mandatár bez zbytočného odkladu povinný vrátiť Mandantovi všetko, čo k Vymáhaniu pohľadávok od Mandanta na základe tejto zmluvy prevzal, vrátane všetkých prevzatých súborov dát vrátane písomnej správy podľa bodu 4.7. zmluvy.
- 8.11. Všetky oznámenia a všetka komunikácia medzi zmluvnými stranami podľa tejto zmluvy sa uskutočňuje písomne, a to doporučene, expresnou kuriérskou službou, faxom alebo emailom a považujú sa za riadne doručené ich doručením príslušnej zmluvnej strane; v prípade, že je pre komunikáciu použitý doporučený list, zmluvné strany sa dohodli, že písomnosti podľa tejto zmluvy doručované poštou sa pokladajú za doručené i keď:
- a) zmluvná strana odmietne prevziať poštovú zásielku, a to dňom odmietnutia prevzatia zmluvnou stranou,
 - b) sa poštová zásielka vráti ako nedoručiteľná alebo neprevzatá v odbernej lehote, a to tretím (3.) dňom jej uloženia na pošte, a to i v prípade, že sa o nej adresát nedozvie v prípade oznámenia e-mailom po potvrdení o doručení (prečítaní) e-mailu, a to na adresy, ktoré zmluvné strany uviedli v záhlaví tejto zmluvy prípadne v bode 7.1. tejto zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú bezodkladne oznámiť zmenu adresy na doručovanie, V spore preukazuje oznámenie zmeny adresy tá strana, ktorej sa zmena týka. V pochybnostiach platí, že zmena adresy nebola druhej strane riadne oznámená.

Článok IX. Oddeliteľnosť

- 9.1. V prípade, že akékoľvek ustanovenie alebo akákoľvek časť ustanovení zmluvy budú považované za neplatné alebo nevykonateľné, nebude mať táto neplatnosť alebo nevykonateľnosť za následok neplatnosť alebo nevykonateľnosť celej zmluvy, ale celá zmluva sa bude vykladať tak, ako keby príslušné neplatné alebo nevykonateľné ustanovenia alebo časti ustanovení zmluva neobsahovala, pričom práva a povinnosti zmluvných strán sa budú vykladať primerane. Zmluvné strany sa ďalej zaväzujú, že budú navzájom spolupracovať s cieľom nahradiť takéto neplatné alebo nevykonateľné ustanovenia platným a vykonateľným ustanovením, ktorým bude dosiahnutý rovnaký ekonomický výsledok (v maximálnom možnom rozsahu v súlade s právnymi predpismi), ako bolo zamýšľané ustanovením, ktoré bolo uznané za neplatné alebo nevykonateľné.

Článok X. Záverečné ustanovenia

- 10.1. Vzťahy zo zmluvy vyplývajúce aj vzťahy zmluvou výslovne neupravené sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky, predovšetkým Obchodným zákonníkom.
- 10.2. Táto zmluva môže byť zmenená len písomnými dodatkami podpísanými oprávnenými zástupcami zmluvných strán, okrem zmien výslovne uvedených v tejto zmluve.
- 10.3. Táto zmluva predstavuje úplnú dohodu zmluvných strán o predmete tejto zmluvy a nahradzuje všetky predošlé dohody zmluvných strán ústne či písomné.
- 10.4. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, z ktorých každá má platnosť originálu. Každá zo zmluvných strán obdrží po dvoch vyhotoveniach.
- 10.5. Zmluvné strany prehlasujú, že táto zmluva je prejavom ich vážnej a slobodnej vôle a nebola uzavretá v tiesni ani za jednostranne nápadne nevýhodných podmienok. Na dôkaz toho pripojujú zmluvné strany svoje podpisy.

- 10.6. Mandatár si je vedomý, že táto zmluva nie je výlučná a takúto mandátnu správu Mandant poskytuje aj iným subjektom.
- 10.7. Zmluvné strany spolu s touto zmluvou podpísali taktiež Zmluvu o výkone spracovateľských operácií osobných údajov, ktorej predmetom je týkajúca sa ochrana a spracúvanie osobných údajov za účelom uvedeným v tejto Zmluve.
- 10.8. Zmluvné strany si Zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali.

Spracovateľ : Mgr. Martina Rímska, právnik, Odbor právnych služieb

:

V Bratislave dňa:

Mandant:

.....
Ing. Karol Henzély, MBA,
člen predstavenstva
Železničná spoločnosť Slovensko,
a. s.

V Bratislave dňa:

Mandatár:

.....
Ľubomír Užák
prokurista

.....
Mgr. Martin Bahurinský
podpredseda predstavenstva
Železničná spoločnosť Slovensko,
a. s.