

# **Zmluva o výpožičke zbierkových predmetov č. SNM – BOJ – ZOV – 2024 /2024**

(Interné číslo 14/2024/DA )

uzatvorená podľa § 659 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, § 12 ods. 3 zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene a doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení jeho neskorších zmien a doplnkov a Výnosu MK SR z 10. augusta 2015 č. MK-2544/2015-110/11648 o podrobnostiach vykonávania základných odborných činností v múzeách a v galériách a o evidencii predmetov kultúrnej hodnoty v platnom znení (ďalej ako „zmluva“)

## **Článok I. Zmluvné strany**

### **Požičiavateľ:**

Sídlo:

Štatutárny zástupca:

Organizačný útvar:

Zamestnanec oprávnený konať

vo veciach zmluvných:

Právna forma:

### **SLOVENSKÉ NÁRODNÉ MÚZEUM**

Vajanského nábrežie 2, P.O. BOX 13, 810 06 Bratislava

Mgr. Branislav Panis, generálny riaditeľ SNM

**Slovenské národné múzeum - Múzeum Bojnice v Bojniciach**

sídlom Zámok a okolie 1, 972 01 Bojnice

Ing. Mikuláš Letavay, riaditeľ SNM-Múzeum Bojnice v Bojniciach

štátna príspevková organizácia zriadená Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky

oprávnená konať na základe Rozhodnutia Ministerstva kultúry Slovenskej republiky č. MK-4541/2017-110/15225 zo dňa 10. októbra 2017 o vydaní úplného znenia zriaďovacej listiny Slovenského národného múzea vydanéj rozhodnutím Ministerstva kultúry Slovenskej republiky o vydaní zriaďovacej listiny Slovenského národného múzea č. MK-1062/2002-1 zo dňa 1. júla 2002 v znení Rozhodnutia Ministerstva kultúry Slovenskej republiky č. MK-2493/2019-110/3868 zo dňa 14. marca 2019 o zmene a doplnení zriaďovacej listiny Slovenského národného múzea a Rozhodnutia Ministerstva kultúry Slovenskej republiky č. MK-5327/2023- 110/18385 zo dňa 21. septembra 2023 o zmene a doplnení zriaďovacej listiny Slovenského národného múzea.

Bankové spojenie:

IBAN:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Kontakty:

Zodpovedný zamestnanec vo veci

realizácie a veciach technických:

Funkcia:

Kontakt:

(ďalej len „požičiavateľ“)

a

štátna pokladnica

SK60 8180 0000 0070 0024 3688

00 164 721

2020603068

SK 2020603068

046/ 5430 624 (633), [sekretariat@bojnicecastle.sk](mailto:sekretariat@bojnicecastle.sk)

Ing. arch. Lívia Reháková

vedúca OSaMZ

+421 46 2452 116, [REDACTED]

### **Vypožičiavateľ:**

Sídlo:

Štatutárny orgán:

Kontakty:

Právna forma:

IČO:

IČ DPH:

DIČ:

Bankové spojenie:

IBAN:

### **SLOVENSKÁ NÁRODNÁ GALÉRIA**

Riečna 1, 815 13 Bratislava

Mgr. Alexandra Kusá, PhD., generálna riaditeľka

+421 2 20476100, [sng@sng.sk](mailto:sng@sng.sk)

štátna príspevková organizácia Ministerstva kultúry SR

00 164 712

SK 1026509099

2020829943

Štátna pokladnica

SK858 1800000007000117526

Osoba oprávnená konať vo veci  
realizácie zmluvy:  
Funkcia:  
Kontakty:  
(ďalej len „vypožičiavateľ“)

Mgr. Art. Boris Blatný  
reštaurátor zbierkových predmetov, Odd. [REDACTED]  
+421 220 476 281, [REDACTED]

(požičiavateľ a vypožičiavateľ ďalej v texte jednotlivo ako „zmluvná strana“, spolu ako „zmluvné strany“)

## **Článok II. Predmet zmluvy**

1. Predmetom zmluvy je dočasné užívanie zbierkového predmetu z dôvodu odborného ošetrovania podľa § 13 ods. 2 písm. c) Výnosu MK SR č. MK-2544/2015-110/11648 o podrobnostiach vykonávania základných odborných činností v múzeách a v galériách a o evidencii predmetov kultúrnej hodnoty v platnom znení. Požičiavateľ sa zaväzuje vypožičiavateľovi prenechať bezodplatne na dočasné užívanie zbierkový predmet (ďalej len „predmet výpožičky“) zo zbierkového fondu požičiavateľa v počte 1 kus bližšie špecifikovaný v Prílohe č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy v počte 1 strana. Vypožičiavateľ sa zaväzuje predmet výpožičky prevziať a užívať ho v súlade s podmienkami upravenými touto zmluvou.
2. Predmet výpožičky je poškodený a vypožičiava sa na účel odborného ošetrovania formou reštaurovania.
3. Požičiavateľ vyhlasuje, že je správcom predmetu výpožičky, ktorý je vo vlastníctve Slovenskej republiky. Požičiavateľ upozorňuje vypožičiavateľa, že nie je nositeľom autorských práv k dielam autorov, ktorí nie sú v zmysle zákona č. 185/2015 Z.z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov voľnými dielami.

## **Článok III. Účel výpožičky**

1. Predmet výpožičky sa vypožičiava na účel odborného ošetrovania formou reštaurovania v špecializovaných pracoviskách vypožičiavateľa.
2. Zmena účelu je nepripustná.

## **Článok IV. Doby výpožičky**

1. Zmluvné strany sa dohodli na dobu výpožičky v čase od 01.07.2024 do 18.11.2024.
2. Požičiavateľ sa zaväzuje odovzdať predmet výpožičky vypožičiavateľovi na základe Protokolu o odovzdaní a prevzatí zbierkového predmetu, ktorým zmluvné strany potvrdia odovzдание predmetu výpožičky požičiavateľom a jeho prevzatie vypožičiavateľom.
3. Vypožičiavateľ je povinný predmet výpožičky vrátiť požičiavateľovi najneskôr v posledný deň výpožičky, a to prostredníctvom Protokolu o vrátení zbierkového predmetu, ktorým zmluvné strany potvrdia vrátenie predmetu výpožičky vypožičiavateľom a jeho prevzatie požičiavateľom. V protokole musí byť uvedený stav predmetu výpožičky a jeho súčasťou je fotodokumentácia stavu predmetu výpožičky pri vrátení.
4. Požičiavateľ si vyhradzuje právo požadovať vrátenie predmetu výpožičky pred skončením doby výpožičky, ak ho potrebuje pre svoje účely, s tým, že vypožičiavateľ predmet výpožičky vráti v lehote do 5 kalendárnych dní od doručenia žiadosti o vrátenie predmetu výpožičky.

## **Článok V. Podmienky výpožičky**

1. Vypožičiavateľ sa zaväzuje užívať predmet výpožičky riadne a v súlade s dohodnutým účelom a je povinný predmet výpožičky umiestniť v prostredí zodpovedajúcom jeho významu a stavu.
2. Vypožičiavateľ predmet výpožičky môže užívať výhradne na účel uvedený v tejto zmluve a nesmie predmet výpožičky prenechať na užívanie tretej osobe, alebo inak s predmetom výpožičky disponovať, ďalej požičiavať.
3. Vypožičiavateľ je povinný:
  - a) vykonať a zabezpečiť všestranné bezpečnostné opatrenia pri prevoze zbierkových predmetov a ich dočasnom odbornom umiestnení tak, aby nedošlo k poškodeniu, zničeniu, zámene, strate alebo odcudzeniu predmetu výpožičky,
  - b) vypožičiavateľ je povinný zabezpečiť prevoz zbierkových predmetov z Bratislavy späť do Múzea SNM – Múzea Bojnice na vlastné náklady,
  - c) zabezpečiť optimálne klimatické, svetelné a bezpečnostné podmienky (elektronický systém zabezpečenia, elektronická požiarová signalizácia a mechanické zabezpečenie) v priestore dočasného užívania predmetu výpožičky,
  - d) zabezpečiť ochranu údajov, týkajúcich sa dočasného uloženia a manipulácie s predmetom výpožičky,
  - e) zamedziť nedovolenej manipulácii s predmetom výpožičky neoprávnenými osobami,
  - f) vrátiť predmet výpožičky po zrealizovaní dohodnutých reštaurátorských výkonov,
  - g) umožniť požičiavateľovi kontrolu predmetu výpožičky,
  - h) oznámiť požičiavateľovi každú zmenu, ohrozenie, poškodenie alebo stratu predmetu výpožičky,
  - i) v prípade, ak hrozí vznik škody na predmete výpožičky, je povinný uskutočniť ihneď nevyhnutné opatrenia na zabránenie vzniku škôd, príp. ak ku škode došlo, zistiť, resp. objasniť príčinu poškodenia, pôvodu a výšku vzniknutej škody,
  - j) vzniknuté škody uhradiť v plnom rozsahu, pričom náhrada škody pozostáva z nákladov na reštaurovanie a z príslušnej hodnoty predmetu výpožičky, v prípade straty, zničenía alebo odcudzenia predmetu výpožičky je vypožičiavateľ povinný uhradiť vzniknutú škodu v plnej výške. V prípade škody, straty, zničenía alebo odcudzenia predmetu výpožičky zostáva majetkom požičiavateľa.
4. Závazky a povinnosti vypožičiavateľa podľa tohto článku zmluvy plynú odovzdaním a prevzatím predmetu výpožičky na základe potvrdenia Protokolu o odovzdaní a prevzatí zbierkového predmetu na dočasné užívanie a končia vrátením na základe potvrdenia Protokolu o vrátení dočasne užívaného zbierkového predmetu, ktorých vzory tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy ako Príloha č. 2 a Príloha č. 3.
5. Požičiavateľ sa zaväzuje:
  - a) zabezpečiť odvoz zbierkového predmetu tvoriaceho predmet výpožičky do špecializovaného pracoviska vypožičiavateľa v Bratislave na účel reštaurovania na vlastné náklady,
  - b) pripraviť všetku potrebnú dokumentáciu týkajúcu sa odovzdania predmetu výpožičky vypožičiavateľovi.

## **Článok VI. Zánik zmluvy**

1. Zmluvný vzťah založený touto zmluvou je možné ukončiť:
  - a) splnením záväzkov zmluvných strán a súčasne uplynutím doby, na ktorú bola zmluva uzatvorená,
  - b) na základe písomnej dohody zmluvných strán,
  - c) odstúpením od tejto zmluvy z dôvodu podstatného porušenia zmluvných podmienok dohodnutých touto zmluvou.
2. Požičiavateľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy z dôvodu podstatného porušenia zmluvných podmienok dohodnutých touto zmluvou vypožičiavateľom. Pod podstatným porušením zmluvných podmienok sa rozumie:

- a) každé ohrozenie alebo zanedbanie starostlivosti o predmet výpožičky zo strany vypožičiatel'a,
  - b) každé použitie predmetu výpožičky vypožičiatel'om v rozpore s touto zmluvou.
3. Vypožičiatel' je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy z dôvodu podstatného porušenia zmluvných podmienok dohodnutých touto zmluvou požičiatel'om. Pod podstatným porušením zmluvných podmienok sa rozumie:
- a) akékoľvek vyhlásenie požičiatel'a uvedené v tejto zmluve sa ukáže ako nepravdivé alebo neúplné,
  - b) neposkytnutie dostatočnej súčinnosti vypožičiatel'ovi, a to ani po písomnom upozornení zo strany vypožičiatel'a, ak bol požičiatel' písomne upozornený a vyzvaný na poskytnutie súčinnosti a k náprave nedošlo ani v lehote 5 kalendárnych dní od doručenia výzvy požičiatel'ovi.
4. Odstúpenie od tejto zmluvy musí byť písomné a musí v ňom byť uvedený dôvod odstúpenia. Odstúpenie nadobúda účinnosť dňom doručenia oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane. Odstúpením nie je dotknutý nárok na náhradu škody vzniknutej porušením zmluvy, ani zmluvných ustanovení, ktoré podľa prejavenej vôle zmluvných strán alebo vzhľadom na svoju povahu majú trvať aj po ukončení zmluvy.
5. Zmluvný vzťah možno ukončiť aj dohodou zmluvných strán s tým, že jej súčasťou bude aj vysporiadanie práv a povinností zmluvných strán.
6. Vypožičiatel' je povinný vrátiť predmet výpožičky do 5 kalendárnych dní odo dňa doručenia oznámenia o odstúpení.
7. V prípade odstúpenia požičiatel'a od zmluvy z dôvodu podstatného porušenia podmienok výpožičky zo strany vypožičiatel'a, náklady na predčasnú prepravu predmetu výpožičky späť k požičiatel'ovi v plnom rozsahu znáša vypožičiatel'.

## Článok VII.

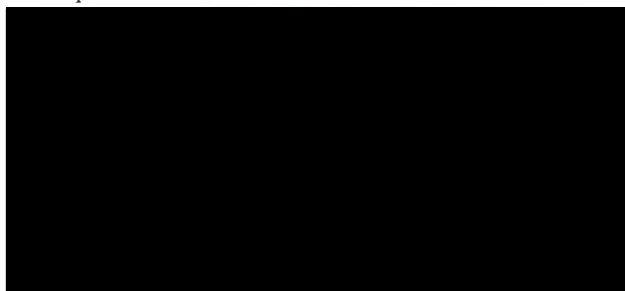
### Všeobecné a záverečné ustanovenie

1. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky oznamy, správy, výzvy, požiadavky a ostatné písomnosti doručované v súvislosti s touto zmluvou druhej zmluvnej strane sa považujú za doručené druhej zmluvnej strane, ak táto zmluva neurčuje inak:
  - a) v prípade doručovania prostredníctvom elektronickej pošty (e-mail) dňom jej odoslania, pričom je potrebné preukázať doručenie elektronickej pošty (e-mailu) potvrdením o odoslaní e-mailu a potvrdením o prečítaní správy, pričom za spätný potvrdzujúci e-mail príjemcu sa nepovažuje správa automaticky vygenerovaná systémom alebo
  - b) v prípade doručovania prostredníctvom pošty, kuriérom alebo v prípade osobného doručovania, doručením písomnosti druhej zmluvnej strane s tým, že v prípade doručovania prostredníctvom pošty musí byť písomnosť zaslaná doporučené na adresu určenú v Článku I. tejto zmluvy. Za deň doručenia písomnosti sa považuje aj deň, v ktorý príslušná zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanú písomnosť prevziať, alebo tretí deň odo dňa uloženia zásielky doručovanej poštou na pošte, alebo v ktorý je na zásielke, doručovanej poštou príslušnej zmluvnej strane, preukázateľné zamestnancom pošty vyznačená poznámka, že „adresát sa odsťahoval“, „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka podobného významu.
  - c) doručovanie je možné uskutočňovať aj podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov, ak majú zmluvné strany aktívované elektronické schránky. Ak sa doručovanie uskutočňuje elektronickou komunikáciou podľa zákona o e-Governmente, deň doručenia upravujú príslušné ustanovenia tohto zákona.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek písomnosti týkajúce sa ukončenia tejto zmluvy budú doručované len prostredníctvom pošty, osobne, kuriérom alebo podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov.
3. Zmeny obsahu tejto zmluvy je možné vykonať len formou očíslovaných dodatkov. Dodatky tejto zmluvy sú platné len v písomnej forme a nadobudnú platnosť podpísom oboch zmluvných strán a účinnosť v zmysle § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
4. Zmluvné strany súhlasia so zverejnením znenia tejto zmluvy v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.

5. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej prvého zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
6. Vzťahy zmluvných strán, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve, sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov a ďalších dotknutých všeobecne záväzných právnych predpisov SR.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory, ktoré vzniknú v súvislosti s plnením podľa tejto zmluvy, budú riešiť predovšetkým vzájomným rokovaním a dohodou. V prípade, ak sa zmluvné strany nedohodnú, je ktorákoľvek zmluvná strana oprávnená predložiť riešenie sporu na vecne a miestne príslušný súd Slovenskej republiky.
8. Táto zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých požičiavateľ dostane tri vyhotovenia a vypožičiavateľ dostane dve vyhotovenia.
9. V prípade, že je alebo ak sa stane niektoré ustanovenie tejto zmluvy neplatné, zostávajú ostatné ustanovenia tejto zmluvy platné a účinné. Miesto neplatného ustanovenia sa použijú ustanovenia všeobecne záväzných právnych predpisov upravujúce otázku vzájomného vzťahu zmluvných strán. Zmluvné strany sa potom zaväzujú upraviť svoj vzťah prijatím iného ustanovenia, ktoré svojim obsahom a povahou najlepšie zodpovedá zámeru neplatného ustanovenia.
10. Zmluvné strany vyhlasujú, že sa riadne oboznámili s obsahom tejto zmluvy, že nebola uzatvorená v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok, táto zmluva je prejavom ich slobodnej a vážnej vôle a ich zmluvná voľnosť nie je obmedzená, na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.
11. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:  
Príloha č. 1: Popis zbierkového predmetu  
Príloha č. 2: Protokol o odevzdaní zbierkových predmetov  
Príloha č. 3: Protokol o vrátení zbierkových predmetov

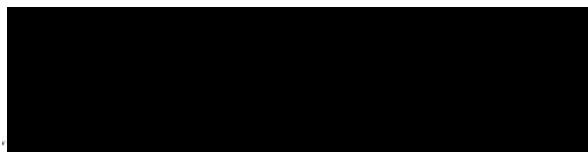
v Bojniciach, dňa: [redacted] v BEATRICE, dňa: [redacted]

Za požičiavateľa:



Ing. Mikuláš Letavay  
riaditeľ  
SNM – Múzeum Bojnice v Bojniciach

Za vypožičiavateľa:



Mgr. Alexandra Kusá, PhD.  
generálna riaditeľka  
Slovenská národná galéria

## Príloha č. 1

k Zmluve č. SNM – BOJ – ZOV – 2024 / 2024  
(Interné číslo 14/2024/DA)

1. **Pohreb tureckého hodnostára**, Prír. č. 1987/0330, Ev. č.: XI-0307, Autor: neznámy, začiatok 18. stor., stredná Európa, plátno, olej, 127x215 cm, nesignovaný, hodnota: 2489,54 €
- Námet obrazu predstavuje sprievod ľudí, ktorí v skupinách praktizujú rôzne náboženské úkony kráčajúc k mešite (alebo k cintorínu), ktorá sa nachádza v ľavom hornom rohu obrazu. Tieto kráčajúce skupiny sú označené číslami, čo je vysvetlené dole v nápisovej legende po celej šírke obrazu. Ďalší vyobrazený text je možné si všimnúť aj medzi jednotlivými kráčajúcimi skupinami, ktorý pravdepodobne môže predstavovať nejaké pokriky, zvolanie či modlenie. Obraz na diváka pôsobí až edukatívne a približuje rituály a praktiky náboženstva. Horizont krajiny sa nachádza v hornej časti obrazu, krajina pôsobí pokojne s pahorkatými kopcami. Technický stav obrazu je kritický a potrebuje kompletne zreštaurovanie. Na prvý pohľad možno vidieť masívne výpadky originálnych maliarskych vrstiev. Dochované maliarske vrstvy sú skrákelované a vo väčšej ploche majú tendenciu čiastočky maľby vypadávať. V plátennom nosiči môžeme pozorovať trhliny a perforácie. Po celej ploche obrazu sa nachádza vrstva depozitu, ktorá zamedzuje pôvodnú farebnosť. Povrch je tiež znečistený škvrnami a bielymi fľakami.



## Protokol

o odovzdaní a prevzatí zbierkového predmetu vypožičaného podľa Zmluvy č. SNM – BOJ – ZOV – 2024 / 2024  
(Interné číslo 14/2024/DA)

### Článok I.

|                                                                  |                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Požičiavateľ:</b>                                             | <b>Slovenské národné múzeum</b>                                                                     |
| Štatutárny zástupca:                                             | Mgr. Branislav Panis, generálny riaditeľ SNM                                                        |
| Sídlo:                                                           | Vajanského nábrežie 2, P.O. BOX 13, 810 06 Bratislava                                               |
| Zamestnanec oprávnený konať vo veciach zmluvných:                | Ing. Mikuláš Letavay, riaditeľ SNM – Múzea Bojnice v Bojniciach                                     |
| Adresa:                                                          | SNM – Múzeum Bojnice, Zámok a okolie 1, 972 01 Bojnice                                              |
| Kontakty:                                                        | 046/ 5430 624 (633), <a href="mailto:sekretariat@bojnicecastle.sk">sekretariat@bojnicecastle.sk</a> |
| Zodpovedný zamestnanec vo veci Realizácie a veciach technických: | Ing. arch. Lívia Reháková                                                                           |
| Funkcia:                                                         | vedúca OSaMZ                                                                                        |
| Kontakt:                                                         | +421 46 2452 116, [REDACTED]                                                                        |

(ďalej len „požičiavateľ“)

|                                                  |                                                                      |
|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| <b>Vypožičiavateľ:</b>                           | <b>Slovenská národná galéria</b>                                     |
| Adresa:                                          | Riečňa 1, 815 13 Bratislava                                          |
| Štatutárny orgán:                                | Mgr. Alexandra Kusá, PhD., generálna riaditeľka                      |
| Kontakty:                                        | +421 2 20476100, <a href="mailto:sng@sng.sk">sng@sng.sk</a>          |
| Osoba oprávnená konať vo veci realizácie zmluvy: | Mgr. Art. Boris Blatný                                               |
| Funkcia:                                         | reštaurátor zbierkových predmetov, Odd. odbornej ochrany zbierok SNG |
| Kontakty:                                        | +421 220 476 281, [REDACTED]                                         |

(ďalej len „vypožičiavateľ“)

### Článok II.

Požičiavateľ odovzdáva a vypožičiavateľ preberá predmet výpožičky podľa Článku II. bod 1 Zmluvy č. SNM – BOJ – ZOV – 2024 / 2024 (Interné číslo 14/2024/DA) v počte 1 kus v pôvodnom stave.

### Článok III.

Požičiavateľ ako odovzdávajúci a vypožičiavateľ ako preberajúci predmet výpožičky, zhodne vyhlasujú, že si text tohto protokolu detailne prečítali, jeho obsahu porozumeli, nemajú proti nemu žiadne námietky a na znak súhlasu s ním ho na záver vlastnoručne podpisujú. Tento protokol je vyhotovený v dvoch rovnopisoch, z ktorých každý má platnosť originálu. Požičiavateľ a vypožičiavateľ dostanú každý po jednom rovnopise.

V ....., dňa .....

.....  
za požičiavateľa

.....  
za vypožičiavateľa

## Protokol

o vrátení zbierkového predmetu vypožičaného podľa Zmluvy č. SNM – BOJ – ZOV – 2024 / 2024  
(Interné číslo 14/2024/DA)

### Článok I.

|                                                                  |                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Požičiavateľ:</b>                                             | <b>Slovenské národné múzeum</b>                                                                     |
| Štatutárny zástupca:                                             | Mgr. Branislav Panis, generálny riaditeľ SNM                                                        |
| Sídlo:                                                           | Vajanského nábrežie 2, P.O. BOX 13, 810 06 Bratislava                                               |
| Zamestnanec oprávnený konať vo veciach zmluvných:                | Ing. Mikuláš Letavay, riaditeľ SNM – Múzea Bojnice v Bojniciach                                     |
| Adresa:                                                          | SNM – Múzeum Bojnice, Zámok a okolie 1, 972 01 Bojnice                                              |
| Kontakty:                                                        | 046/ 5430 624 (633), <a href="mailto:sekretariat@bojnicycastle.sk">sekretariat@bojnicycastle.sk</a> |
| Zodpovedný zamestnanec vo veci Realizácie a veciach technických: | Ing. arch. Lívia Reháková                                                                           |
| Funkcia:                                                         | vedúca OSaMZ                                                                                        |
| Kontakt:                                                         | +421 46 2452 116, [REDACTED]                                                                        |

(ďalej len „požičiavateľ“)

|                                                  |                                                             |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| <b>Vypožičiavateľ:</b>                           | <b>Slovenská národná galéria</b>                            |
| Adresa:                                          | Riečna 1, 815 13 Bratislava                                 |
| Štatutárny orgán:                                | Mgr. Alexandra Kusá, PhD., generálna riaditeľka             |
| Kontakty:                                        | +421 2 20476100, <a href="mailto:sng@sng.sk">sng@sng.sk</a> |
| Osoba oprávnená konať vo veci realizácie zmluvy: | Mgr. Art. Boris Blatný                                      |
| Funkcia:                                         | reštaurátor zbierkových predmetov, Odd. [REDACTED]          |
| Kontakty:                                        | [REDACTED]                                                  |

(ďalej len „vypožičiavateľ“)

### Článok II.

Vypožičiavateľ odovzdáva a požičiavateľ preberá predmet výpožičky podľa Článku II. bod 1 Zmluvy č. SNM – BOJ – ZOV – 2024 / 2024 (Interné číslo 14/2024/DA) v počte 1 kus v zreštaurovanom, resp. ošetrovanom stave.

### Článok III.

Vypožičiavateľ ako odovzdávajúci a požičiavateľ ako preberajúci predmet výpožičky, zhodne vyhlasujú, že si text tohto protokolu detailne prečítali, jeho obsahu porozumeli, nemajú proti nemu žiadne námietky a na znak súhlasu s ním ho na záver vlastnoručne podpisujú. Tento protokol je vyhotovený v dvoch rovnopisoch, z ktorých každý má platnosť originálu. Požičiavateľ a vypožičiavateľ dostanú každý po jednom rovnopise.

V ..... dňa: .....

.....  
za požičiavateľa

.....  
za vypožičiavateľa