

Zmluva o výpožičke výstavy
č. 55/2024

uzatvorená podľa ust. § 659 a násl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, v súlade s ust. § 12 ods. 3 zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov a v súlade s Výnosom MK SR č. MK-2544/2015-110/11648 v platnom znení

ČL. I.
Zmluvné strany

Požičiavateľ:	Slovenské múzeum ochrany prírody a jaskyniarstva
Sídlo:	Školská 4, 031 01 Liptovský Mikuláš
Právna forma:	Príspevková organizácia
Zriaďovateľ:	Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky
Zriaďovacia listina:	Rozhodnutie ministra životného prostredia Slovenskej republiky z 15. júna 2006 č. 25/2006 – 1.6.
Zastúpený:	Mgr. Ing. Eva Farkašovská, PhD., riaditeľka
Zástupca oprávnený rokovať vo veciach zmluvných:	Mgr. Ing. Eva Farkašovská, PhD., riaditeľka
Zodpovedný zamestnanec vo veciach realizácie zmluvy:	Dagmar Staroňová
IČO:	361 45 114
DIČ:	2021457361
IČ DPH:	nie je platca DPH
Bankové spojenie:	
Číslo účtu IBAN:	
Kontakt:	+421 44 547 72 11; smopaj@smopaj.sk

(ďalej len „požičiavateľ“)

Vypožičiavateľ: Slovenské národné múzeum

Štátna príspevková organizácia oprávnená konať na základe rozhodnutia Ministerstva kultúry Slovenskej republiky č. MK-4541/2017-110/15225 zo dňa 10. októbra 2017 o vydaní úplného znenia zriaďovacej listiny Slovenského národného múzea vydanéj rozhodnutím Ministerstva kultúry Slovenskej republiky o vydaní zriaďovacej listiny Slovenského národného múzea č. MK-1062/2002-1 z 1. júla 2002 v znení rozhodnutia Ministerstva kultúry Slovenskej republiky č. MK-2493/2019-110/3868 zo dňa 14. marca 2019 o zmene a doplnení zriaďovacej listiny Slovenského národného múzea a rozhodnutia Ministerstva kultúry Slovenskej republiky č. MK-5327/2023- 110/18385 zo dňa 21. septembra 2023 o zmene a doplnení zriaďovacej listiny Slovenského národného múzea

Sídlo:	Vajanského nábrežie 2, P. O. BOX 13, 810 06 Bratislava
Štatutárny zástupca:	Mgr. Branislav Panis., generálny riaditeľ Slovenského národného múzea
Organizačný útvar:	Slovenské národné múzeum – Múzeá v Martine sídлом Malá hora 2, P.O.BOX 155, 036 80 Martin
Zastúpený:	Mgr. Radovan Sýkora, riaditeľ SNM – Múzeí v Martine
Zodpovedný zamestnanec vo veciach realizácie zmluvy:	Mgr. Andrej Bendík PhD.
IČO:	00164721
DIČ:	2020603068
Bankové spojenie:	

Číslo účtu, IBAN:

Kontakt:

SNM- Múzeá v Martine, sekretariát 043/4133096,

snmmartin@snm.sk;andrej.bendik.@snm.sk

(ďalej len „vypožičiavateľ“)

(požičiavateľ a vypožičiavateľ spolu ďalej len „zmluvné strany“)

Čl. II.

Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je dočasné užívanie putovnej výstavy **Kalcit – majster tvarov, 17 panelov 100 x 150 cm, závesný systém Banner-Fix, zaklápacie lišty na vrchnom a spodnom okraji.**
2. Zmluvné strany prehlasujú, že predmety zmluvy nie sú poškodené a sú spôsobilé na dočasné užívanie podľa článku III. tejto zmluvy.
3. Požičiavateľ prehlasuje, že je správcom predmetu, vyšpecifikovaný v odseku 1 tohto článku tejto zmluvy, ktorý je vo vlastníctve Slovenskej republiky a neviazu na ňom práva tretích osôb.

Čl. III.

Účel výpožičky

1. Predmet vyšpecifikovaný v článku II. v odseku 1 tejto zmluvy sa vypožičiava za účelom prezentácie vo výstavných priestoroch Slovenského národného múzea v Martine – Múzea Andreja Kmeťa v Martine.
2. Zmena účelu je neprípustná.

Čl. IV.

Doba výpožičky

1. Zmluvné strany sa dohodli na dobe výpožičky v čase **od 06. 08. 2024 do 13.10.2024.**
2. Vypožičiavateľ je povinný vrátiť predmety zmluvy podľa článku II. tejto zmluvy v posledný deň výpožičky.
3. Požičiavateľ si vyhradzuje právo požadovať vrátenie predmetu zmluvy podľa článku II. tejto zmluvy pred skončením doby výpožičky, ak ich potrebuje pre svoje účely, alebo ak ich vypožičiavateľ užíva v rozpore s článkom III. a článkom IV. tejto zmluvy v lehote do 3 dní od doručenia oznámenia o vrátení predmetu zmluvy.

Čl. V.

Podmienky výpožičky

1. Vypožičiavateľ sa zaväzuje užívať predmet zmluvy v súlade s článkom II. a VI. tejto zmluvy.
2. Vypožičiavateľ je povinný:
 - a) Zabezpečiť dovoz a odvoz zbierkových predmetov podľa článku II, odseku 1 tejto zmluvy na vlastné náklady;
 - b) Vykonať a zabezpečiť všestranné bezpečnostné opatrenia pri premiestňovaní a dočasnom odbornom umiestnení a sprístupňovaní tak, aby nedošlo k poškodeniu, zničeniu, zámene, strate alebo odcudzeniu predmetu zmluvy;
 - c) Zabezpečiť optimálne klimatické, svetelné a bezpečnostné podmienky v priestore dočasného užívania predmetu zmluvy;
 - d) Zabezpečiť ochranu údajov, týkajúcich sa dočasného uloženia a manipulácie s predmetom zmluvy;
 - e) Dočasne užívať putovné výstavy na dohodnutý účel a čas podľa článku III. a článku IV. tejto zmluvy;
 - f) Zamedziť nedovolenej manipulácii s predmetom zmluvy;
 - g) Umožniť kontrolu predmetu zmluvy;
 - h) Oznámiť požičiavateľovi každú zmenu, ohrozenie, poškodenie alebo stratu predmetu zmluvy;

- i) V prípade, ak hrozí vznik škody, je povinný uskutočniť ihneď nevyhnutné opatrenia na zabránenie vzniku škôd, príp. ak ku škode došlo, zistiť, resp. objasniť príčinu poškodenia, pôvodcu a výšku vzniknutej škody;
 - j) Vzniknuté škody uhradiť v plnom rozsahu, pričom náhrada škody pozostáva z nákladov na reštaurovanie a z príslušnej hodnoty predmetu zmluvy, v prípade straty, zničenia alebo odcudzenia predmetu zmluvy podľa článku II tejto zmluvy je vypožičiavateľ povinný uhradiť vzniknutú škodu v plnej výške.
3. Záväzky a povinnosti vypožičiavateľa podľa odsekov 1 a 2 tohto článku tejto zmluvy plynú odovzdaním a prevzatím predmetu zmluvy na základe potvrdenia Protokolu o odovzdaní a prevzatí zbierkových predmetov na dočasné užívanie a končia vrátením na základe potvrdenia Protokolu o vrátení dočasne užívaných zbierkových predmetov v Prílohe č. 1 a Prílohe č. 2, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
4. Požičiavateľ sa zaväzuje:
 - a) Poskytnúť v deň odovzdania predmetu zmluvy podľa článku II k odovzdaniu;
 - b) Pripraviť k odovzdaniu všetku potrebnú dokumentáciu týkajúcu sa formálneho naplnenia zmluvy o výpožičke.
5. Vypožičiavateľ na úvodný panel a propagačný materiál uvedie SMOPaJ ako spoluorganizujúcu inštitúciu.
6. Požičiavateľ poskytne vypožičiavateľovi pre prípadnú kontrolu SIŽP kópiu výnimky SMOPaJ na vystavovanie CITES druhov.
7. V prípade, že súčasťou zmluvy o výpožičke sú aj zbierkové predmety vypožičiavateľ označí zbierkové predmety nasledovne: „Vystavovateľom zbierkových predmetov je Slovenské múzeum ochrany prírody a jaskyniarstva Liptovský Mikuláš“.

Čl. VI.

Platobné podmienky a spôsob úhrady

1. Za užívanie predmetov výpožičky vypožičiavateľ neplatí žiadnu odplatu, je však povinný uhradiť náklady spojené s prípravou výstav na účel vypožičania. Poplatok za služby spojené s vypožičaním výstav je stanovený podľa Katalógu putovných výstav na rok 2024 odsek „Podmienky zapožičania výstav“ (<http://www.smopaj.sk/sk/vystavy>) **vo výške 55,00 € (slovom: Päťdesiatpäť eur).**
2. Poplatok bude uhradený na účet požičiavateľa na základe vystavenej faktúry.

Čl. VII.

Zánik zmluvy

1. Ukončenie zmluvných vzťahov založených touto zmluvou môže nastať v prípadoch, ktoré ustanovuje táto zmluva alebo právne predpisy SR. Zmluvné strany môžu ukončiť tento zmluvný vzťah písomnou dohodou alebo odstúpením od zmluvy.
2. Ktorákoľvek zo zmluvných strán môže ukončiť zmluvný vzťah písomným odôvodneným odstúpením, ktoré nadobudne účinnosť dňom doručenia druhej zmluvnej strane alebo dňom určeným v oznámení o odstúpení.
3. Odstúpením od zmluvy nie sú dotknuté nároky na náhradu škody.

Čl. VIII.

Všeobecné a záverečné ustanovenia

1. Zmeny a dodatky tejto zmluvy je možné vykonať len písomnou formou podpísanou oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán, ktoré nadobudnú platnosť dňom ich podpísania štatutárnymi zástupcami oboch strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky.
2. Zmluvné strany súhlasia so zverejnením plného znenia tejto zmluvy v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky.
3. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky a potvrdením protokolu

o odovzdaní a prevzatí vypožičanej putovnej výstavy zodpovednými zamestnancami požičiavateľa a vypožičiavateľa, ktorý tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.

4. Vzťahy, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č.372/1990 zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov a ďalšími ustanoveniami príslušných právnych predpisov SR.
5. V súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vypožičiavateľ poskytuje súhlas na uloženie a spracovanie svojich osobných údajov pre požičiavateľa.
6. V prípade nespĺnenia podmienok uvedených v tejto zmluve, je požičiavateľ oprávnený výpožičku zrušiť s okamžitou platnosťou.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že majú spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu, že zmluvu uzatvorili na základe ich slobodnej vôle, prejav tejto vôle je určitý a zrozumiteľný, zmluva nebola uzatvorená v tiesni ani za nevýhodných podmienok, s jej obsahom sa oboznámili, rozumejú mu a na znak súhlasu zmluvu vlastnoručne podpisujú.
8. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory, ktoré vzniknú v súvislosti s plnením tejto zmluvy, budú riešiť predovšetkým vzájomným rokovaním a dohodou.
9. Zmluva je vyhotovená v 4 (štyroch) rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých každá strana dostane 2 (dve) vyhotovenia.
10. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú: Príloha č. 1: Protokol o odovzdaní a prevzatí putovnej výstavy, Príloha č.2: Protokol o vrátení putovnej výstavy. Zmluva o výpožičke zbierkových predmetov č. 56/2024.

V Liptovskom Mikuláši, dňa 18.06.2024

V Martine, dňa 27.06.2024

Požičiavateľ:

Vypožičiavateľ:

Mgr. Ing. Eva Farkašová, PhD.
riadiťka

Mgr. Radovan Sýkora
riadiť SNM- Múzeí v Martine

Protokol č. 1

O odovzdaní a prevzatí putovnej výstavy vypožičanej podľa Zmluvy o výpožičke č. 55/2024

Požičiavateľ: Slovenské múzeum ochrany prírody a jaskyniarstva

Sídlo: Školská 4, 031 01 Liptovský Mikuláš

Zodpovedný zamestnanec

vo veciach realizácie zmluvy: Dagmar Staroňová

Funkcia: pracovníčka marketingu

(ďalej len „požičiavateľ“)

Vypožičiavateľ: SNM- Múzeá v Martine

Sídlo: Malá Hora 2, P. O. Box 155, 036 80 Martin

Zodpovedný zamestnanec

vo veciach realizácie zmluvy: Mgr. Andrej Bendík, PhD.

Funkcia: kurátor

(ďalej len „vypožičiavateľ“)

V Liptovskom Mikuláši, dňa:

Za požičiavateľa

Dagmar Staroňová

Za vypožičiavateľa

Mgr. Andrej Bendík, PhD.

Protokol č. 2
O vrátení putovnej výstavy vypožičanej podľa Zmluvy o výpožičke č. 55/2024

Požičiavateľ:	Slovenské múzeum ochrany prírody a jaskyniarstva
Sídlo:	Školská 4, 031 01 Liptovský Mikuláš
Zodpovedný zamestnanec	
vo veciach realizácie zmluvy:	Dagmar Staroňová
Funkcia:	pracovníčka marketingu

(ďalej len „požičiavateľ“)

Vypožičiavateľ:	SNM- Múzeá v Martine
Sídlo:	Malá Hora 2, P. O. Box 155, 036 80 Martin
Zodpovedný zamestnanec	
vo veciach realizácie zmluvy:	Mgr. Andrej Bendík, PhD.
Funkcia:	kurátor

(ďalej len „vypožičiavateľ“)

V Liptovskom Mikuláši, dňa:

Za požičiavateľa

Dagmar Staroňová

Za vypožičiavateľa

Mgr. Andrej Bendík, PhD.