

**Zmluva č. 1/2024 o poskytnutí finančného príspevku na prevádzku
poskytovanej sociálnej služby neverejnému poskytovateľovi
- zariadenie pre seniorov**

uzatvorená podľa § 75 ods. 1 písm. a) bod 2. a ods. 14 zákona č.448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov a § 51 zákona č.40/1964 Zb. občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“)

Poskytovateľ príspevku: Mesto Skalica
Nám. slobody 10, 90901 Skalica
štatutárny zástupca: Mgr. Oľga Luptáková, primátorka mesta
bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a. s.
číslo účtu IBAN: SK56 5600 0000 0026 0117 3002
IČO: 00309982
(ďalej len „poskytovateľ FP“)

Prijímateľ príspevku: Senior dom Terézia, n. o.
Zámocká 390, 90851 Holíč
štatutárny zástupca: Ing. Marta Tomčíková
bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, a.s., Bratislava
číslo účtu IBAN: SK45 0200 0000 0025 8374 5651
IČO: 37986198
(ďalej len „prijímateľ FP“)

**Článok 1.
Predmet zmluvy**

1. Predmetom tejto zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán pri poskytovaní finančného príspevku na prevádzku poskytovanej sociálnej neverejnému poskytovateľovi sociálnej služby (ďalej len „finančný príspevok“) podľa §75 ods.1 písm. a) zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (Živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“), ktorý neposkytuje sociálnu službu s cieľom dosiahnuť zisk a poskytuje sociálnu službu v zariadení: **zariadenie pre seniorov.**

2. Účelom poskytnutia finančného príspevku je zabezpečenie dostupnosti sociálnej služby pre občanov mesta Skalica spolufinancovaním sociálnej služby v zariadení pre seniorov Senior dom Terézia, n. o., Zámocká 390, 90851 Holíč.

3. Finančný príspevok sa poskytuje na rok 2024 pre občanov s trvalým pobytom v meste Skalica podľa Prílohy č.1, ktorí spĺňajú podmienky na poskytovanie sociálnej služby v zariadení pre seniorov, prijímateľ FP takúto službu v zmysle zákona o sociálnych službách poskytuje a prijímateľ FP o poskytnutie finančného príspevku poskytovateľu FP písomne požiadal.

Článok 2.

Výška finančného príspevku a spôsob jeho poskytnutia

1. Poskytovateľ FP poskytne prijímateľovi FP finančný príspevok na prevádzku poskytovanej sociálnej služby v zariadení pre seniorov pre prijímateľa sociálnej služby uvedeného v Prílohe č.1 tejto zmluvy, vo výške **2,55 EUR/osoba/deň, od 01.01. 2024 do 31.12. 2024.**
2. Finančný príspevok bude poukázaný **v celkovej výške 5 599,80 Eur** do 15 pracovných dní od účinnosti zmluvy na účet prijímateľa vedený vo **Všeobecnej úverovej banke, a. s., Bratislava, IBAN: SK45 0200 0000 0025 8374 5651, VS 1/2024.**
3. Podľa § 4 ods. 2 zákona č. 583/2004 Z. z. je rozpočtový rok zhodný s kalendárnym rokom. Prijímateľ je povinný finančný príspevok použiť najneskôr do konca rozpočtového roka a to do 31.12. 2024 na úhradu ekonomicky oprávnených nákladov.

Článok 3.

Spôsob a podmienky použitia finančného príspevku

1. Prijímateľ FP sa zaväzuje použiť finančný príspevok na prevádzku poskytovanej sociálnej služby v súlade so zákonom o sociálnych službách na spolufinancovanie ekonomicky oprávnených nákladov v období od 01.01.2024 do 31.12.2024.
2. Spolufinancovať ekonomicky oprávnené náklady prijímateľa FP poskytnutím finančného príspevku je možné len za predpokladu, ak tieto náklady vznikajú v súvislosti a v rozsahu ustanovenom zákonom o sociálnych službách, pre sociálne služby poskytované v zariadení pre seniorov, povinne poskytovanými alebo vykonávanými odbornými činnosťami, obslužnými činnosťami a ďalšími činnosťami alebo zabezpečovaním vykonávania týchto činností alebo utváraním podmienok na ich vykonávanie, uvedenými v § 16 až § 18 a § 61 ods. 9 zákona o sociálnych službách.
3. Prijímateľ FP zodpovedá za hospodárenie s finančným príspevkom a je povinný v zmysle § 19 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákona o rozpočtových pravidlách“) pri jeho používaní zachovávať hospodárnosť, efektívnosť, účinnosť a účelnosť jeho použitia. V prípade porušenia finančnej disciplíny poskytovateľ FP postupuje v zmysle § 31 zákona o rozpočtových pravidlách.

Článok 4.

Vyúčtovanie finančného príspevku

1. Ak prijímateľ FP ukončí poskytovanie sociálnej služby občanovi, na ktorého mu je poskytovaný finančný príspevok, v čase platnosti tejto zmluvy, túto skutočnosť bezodkladne oznámi poskytovateľovi FP a poskytnutý finančný príspevok zúčtuje do 15 dní od skončenia poskytovanej sociálnej služby. Nevyčerpaný finančný príspevok vráti poskytovateľovi FP bezhotovostným prevodom na jeho účet poskytovateľa FP: SK56 5600 0000 0026 0117 3002, VS 1/2024 a zašle poskytovateľovi FP avízo o jeho vrátení.

2. Prijímateľ FP sa zaväzuje predložiť poskytovateľovi FP vyúčtovanie poskytnutého finančného príspevku v termíne do 31.01.2025. Vyúčtovanie musí obsahovať nasledujúce dokumenty:

- a) prehľad o financovaní sociálnej služby v zariadení prijímateľa FP za príslušný rozpočtový rok podľa § 72 ods. 3 až 21 zákona o sociálnych službách,
- b) fotokópie účtovných dokladov označených poznámkou „Výdavok čerpaný z príspevku mesta Skalica“ a fotokópie dokladov preukazujúcich realizáciu úhrad na prevádzku poskytovanej sociálnej služby v súlade so zákonom o sociálnych službách,
- c) čestné prehlásenie prijímateľa FP o pravdivosti predkladaných údajov a dokladov.

3. Prijímateľ FP musí podľa § 67a ods.6 zákona o sociálnych službách viesť vo svojom účtovníctve oddelene príjmy (výnosy) a výdavky (náklady) spojené s poskytovaním sociálnej služby v členení podľa druhu sociálnej služby, a ak ide o sociálnu službu poskytovanú v zariadení uvedenom v § 34 až § 40 aj podľa formy sociálnej služby, a príjmy (výnosy) a výdavky (náklady) spojené s inou činnosťou.

4. Prijímateľ FP musí viesť evidenciu prijímateľov sociálnej služby s trvalým pobytom v meste Skalica podľa § 95 ods.7 zákona o sociálnych službách.

5. Vyúčtovanie finančného príspevku na prevádzku je prijímateľ FP povinný predložiť poskytovateľovi FP aj spolu s príp. avízom o vrátení nevyčerpaného príspevku do 31.01.2025.

Článok 5.

Kontrola použitia

1. Poskytovateľ FP je oprávnený u prijímateľa FP

- vykonať kontrolu hospodárenia s poskytnutým finančným príspevkom v zmysle § 80 písm. o) zákona o sociálnych službách,
- v zmysle § 80 písm. p) zákona o sociálnych službách ukladať opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov pri výkone pôsobnosti ustanovenej v § 80 písm. o) a kontrolovať ich plnenie.

2. Prijímateľ FP je povinný umožniť a zabezpečiť poskytovateľovi FP vstup do objektu zariadenia, v ktorom sa poskytuje sociálna služba alebo ktoré priamo súvisí s predmetom kontroly, predkladať požadované doklady, informácie, vysvetlenia, súvisiace s vykonávanou kontrolou a poskytnúť požadovanú súčinnosť.

Článok 6.

Osobitné ustanovenia

1. Poskytovateľ FP sa zaväzuje poskytnúť prijímateľovi FP finančný príspevok podľa Článku 2. bodu 2. do 15 dňa od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.

2. Prijímateľ FP prijíma finančný príspevok na prevádzku v plnom rozsahu a za podmienok uvedených v tejto zmluve.

3. Prijímateľ FP sa zaväzuje, že nebude poskytovať sociálnu službu s cieľom dosiahnutia zisku a pri určovaní sumy úhrady za poskytovanú službu prijímateľom FP bude dodržiavať ustanovenia § 72 ods. 3 až 21 zákona o sociálnych službách.

4. Prijímateľ FP sa zaväzuje čerpať finančné prostriedky len vo výške, ktorá zodpovedá rozsahu plnenia úloh zahrnutých v rozpočte prijímateľa FP v príslušnom období, na ktorý je príspevok poskytovaný. Zároveň sa zaväzuje použiť finančné prostriedky hospodárne, efektívne a účelne a len na účel určený v tejto zmluve.

5. Ak prijímateľ FP nedodrží účelové použitie finančných prostriedkov uvedených v tejto zmluve, je povinný finančné prostriedky vrátiť poskytovateľovi FP bezhotovostným prevodom na jeho účet pod rovnakým variabilným symbolom.

6. V prípade, ak bude počas trvania zmluvného vzťahu zistené neoprávnené použitie finančného príspevku, alebo bude zistený rozpor v použitom finančnom príspevku s podmienkami uvedenými v tejto zmluve, prijímateľ FP je povinný tento finančný príspevok vrátiť na účet poskytovateľa FP do 15 dní odo dňa písomného oznámenia o zistení neoprávneného použitia alebo rozporu použitého finančného príspevku.

7. Výnosy z finančného príspevku, nevyčerpaný finančný príspevok, alebo jeho časť a neoprávnene použitý finančný príspevok, alebo jeho časť, sa prijímateľ FP zaväzuje poukázať bezhotovostným prevodom na účet poskytovateľa FP, pod rovnakým variabilným symbolom a podľa stanovených lehôt v tejto zmluve.

8. Prijímateľ FP je povinný oznámiť poskytovateľovi FP bezodkladne začatie výkonu rozhodnutia, likvidácie a konkurzného konania.

9. V prípade, ak v zmysle Článku 5. prijímateľ FP nevráti finančný príspevok tak, ako je stanovené v jednotlivých bodoch, je povinný zaplatiť poskytovateľovi FP za každý deň z omeškania 0,05% z nevrátenej sumy z finančného príspevku.

Článok 7.

Trvanie zmluvy a zánik zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 01.01. 2024 do 31.12.2024.

2. Zmluva zaniká uplynutím doby, na ktorú je zmluva uzatvorená, písomnou dohodou obidvoch zmluvných strán, odstúpením od zmluvy, porušením podmienok v tejto zmluve, dňom skončenia poskytovania sociálnej služby občanovi uvedenému v Prílohe č.1 tejto zmluvy.

Článok 8.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle mesta Skalica podľa §47a Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v spojení s ustanovením § 5 a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov a zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv SR.

2. Právne vzťahy neupravené v tejto zmluve sa riadia ustanoveniami Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov a ostatnými platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.

3. Zmluvu je možné meniť a dopĺňať iba písomnými dodatkami po dohode obidvoch zmluvných strán.
4. Zmluvné strany výslovne súhlasia so zverejnením tejto zmluvy v plnom rozsahu na webovom sídle mesta Skalica v zmysle § 5a zákona č.211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov a v Centrálnom registri zmlúv SR a so spracovaním všetkých osobných údajov v nej obsiahnutých.
5. Zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, každá zo zmluvných strán obdrží po dve vyhotovenia, pričom všetky majú platnosť originálu.
6. Zmluvné strany si zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpísali.

V Skalici, dňa.....

V Holíči, dňa 16.02.2024

Za poskytovateľa FP:

Za prijímateľa FP:

.....
Mgr. Oľga Luptáková
štatutárny zástupca poskytovateľa FP

.....
Ing. Marta Tomčíková
štatutárny zástupca prijímateľa FP

Príloha č.1
k Zmluve č. 1/2024 o poskytnutí finančného príspevku na prevádzku
poskytovanej sociálnej služby neverejnému poskytovateľovi
- zariadenie pre seniorov

Zoznam osôb s trvalým bydliskom v meste Skalica, ktorým sa poskytuje sociálna služba
u poskytovateľa: Senior dom Terézia, n. o., Zámocká 390, 90851 Holíč.

Priezvisko, meno	Dátum narodenia	Bydlisko	Zmluva o poskytovaní sociálnej služby v zariadení od	Rozhodnutie o odkázanosti FO na poskytovanie sociálnej služby v ZOS zo dňa/stupeň odkáz.
Hnátovič Alfréd				
Máchalová Vlasta				
Mikítková Mária				
Ovečková Stanislava				
Komínek Ľudovít				
Drappanová Katarína				