

Zmluva o poskytovaní odbornej činnosti

Poskytovateľ:	Mesto Tornaľa
zastúpený:	Ing. Erika Győrfiová, primátorka mesta
so sídlom:	Mierová č. 14, Tornaľa
IČO:	00319091
bankové spojenie:	ČSOB, a.s.
číslo účtu IBAN:	SK49 7500 0000 0040 2934 1819

a

Odberateľ:	Centrum voľného času
zastúpený:	PaedDr. László Iván, riaditeľ
so sídlom:	Mierová 83, 982 01 Tornaľa
IČO:	45024464
bankové spojenie:	Slovenská sporiteľňa, a.s.
číslo účtu IBAN:	SK 56 0900 0000 0003 8228 3658

Článok I – Predmet zmluvy

- 1.1. Predmetom tejto zmluvy je poskytovanie odbornej činnosti v oblasti mzdového účtovníctva .
- 1.2. Touto zmluvou sa poskytovateľ zaväzuje, že poskytne odberateľovi odbornú činnosť v oblasti mzdového účtovníctva pedagogických a nepedagogických zamestnancov školského zariadenia v trvalom pracovnom pomere a zamestnancov na dohodu.

Článok II – Rozsah odbornej činnosti

- 2.1. Základným úkonom poskytovania odbornej činnosti je vedenie mzdového účtovníctva pre pedagogických a nepedagogických zamestnancov školského zariadenia.
- 2.2. Po spracovaní príslušnej agendy budú mesačne zo strany poskytovateľa odovzdávané písomné podklady odberateľovi vždy do 10. dňa príslušného kalendárneho mesiaca.

Článok III – Práva a povinnosti zmluvných strán

- 3.1. Poskytovateľ sa zaväzuje, že poskytovanie odbornej činnosti v oblasti mzdového účtovníctva bude odberateľovi poskytovať s primeranou odbornou starostlivosťou a dôrazom na racionalizáciu vykonaných pracovných činností.
- 3.2. Odberateľ sa zaväzuje poskytovať poskytovateľovi nevyhnutnú súčinnosť na riadne poskytovanie odbornej činnosti v oblasti mzdového účtovníctva a všetky informácie a podklady, ktoré sú potrebné pre spracovanie mzdového účtovníctva pre pedagogických a nepedagogických pracovníkov školského zariadenia. Termín odovzdania podkladov odberateľom poskytovateľovi je posledný kalendárny deň daného mesiaca.
- 3.2.1. Zoznam dokladov: dochádzka zamestnancov, kópie dovolení a priepustiek, mesačné zmeny s použitím správnych osobných čísel, hlásenie nového zamestnanca,

práceschopného zamestnanca, potvrdenie o návšteve školy, skončenie strednej, či vysokej školy dieťaťa zamestnanca, pre účely vyplácania daňového bonusu. Včasné odovzdanie žiadosti na ročné zúčtovanie dane.

- 3.2.2. Odberateľ sa zaväzuje bezodkladne nahlásiť všetky zmeny zamestnanca, ako zmenu adresy, zmenu zdravotnej poisťovne a podobne.
- 3.3. Odberateľ je povinný bez vyzvania poskytovateľa poskytovať poskytovateľovi potrebnú súčinnosť. V prípade akéhokoľvek omeškania zo strany odberateľa, sa poskytovateľ nemôže dostať do omeškania so splnením akéhokoľvek svojho záväzku, splnenie ktorého je čo i len nepriamo podmienené poskytovaním požadovanej súčinnosti.

Článok IV – Rozsah zodpovednosti poskytovateľa

- 4.1. Poskytovateľ sa zaväzuje vypracovať
 - mesačné výplatné pásky, hromadné príkazy zrážok, mesačné uzávierky
 - mesačné odvody do sociálnej poisťovne, do zdravotných poisťovní a daňovému úradu
 - elektronické posielanie mesačných výkazov
 - zrážky zo mzdy: odborové, DDP, exekučné
 - vypracovanie podkladov pre štvrťročné štatistické výkazy a daňové prehľady
 - vedenie agendy DPN a kontakt so SP
 - ročná uzávierka, vypracovanie mzdových listov
 - vykonanie ročného zúčtovania daní a zdravotného pre zamestnancov, ktorí o to požiadajú zamestnávateľa
 - vystavenie rôznych potvrdení súvisiace so mzdami /úrad práce, sociálna poisťovňa a pôžičky atď./ na žiadosť zamestnanca školy.

Článok V – Odplata a náklady

- 5.1. Za poskytnutie odbornej činnosti v oblasti mzdového účtovníctva, ktoré poskytovateľ vykoná na žiadosť odberateľa, vznikne odberateľovi povinnosť zaplatiť poskytovateľovi odplatu v sume **5,00 €** slovom / päť eur/ **za mesiac a osobu**.
- 5.2. Odberateľ odplatu za vykonanie spoplatnených úkonov uvedených v tejto zmluve uhradí na číslo účtu – IBAN: SK49 7500 0000 0040 2934 1819.
Odplata je splatná štvrťročne vždy do posledného dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po štvrťroku na základe interného predpisu poskytovateľa, ktorý bude zaslaný odberateľovi do 20. dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po štvrťroku. Odberateľ ako variabilný symbol uvedie svoje IČO a do poznámok uvedie predmet a obdobie, za ktoré platí odplatu.
- 5.3. Všetky náklady, ktoré vzniknú v priamej súvislosti so zabezpečením poskytnutia odbornej činnosti v oblasti mzdového účtovníctva a to najmä softvérové vybavenie, odborné školenia, porady a konzultácie, znáša odberateľ v závislosti od počtu /pomeru/ zamestnancov, pre ktorých je poskytovanie odbornej činnosti vykonávané.
- 5.4. Ak poskytovateľ vykonáva v mene a na účet odberateľa akékoľvek úkony, pri ktorých je nevyhnutné vynaložiť náklady, ktoré má znášať odberateľ je oprávnený požiadať odberateľa o poskytnutie preddavku na úhradu takýchto úkonov. V prípade omeškania odberateľa s poskytnutím preddavku nie je poskytovateľ povinný vo veci ďalej konať, pričom sa nedostane do omeškania so splnením záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy.

- 5.5. Ak poskytovateľ vynaloží akékoľvek náklady, ktoré má znášať odberateľ, je ich odberateľ povinný bez zbytočného odkladu nahradiť poskytovateľovi v plnej výške, a to najneskôr do troch dní od ich oznámenia odberateľovi.

Článok VI – Trvanie zmluvy

- 6.1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú - **5 rokov s účinnosťou od 01.07.2024.**
- 6.2. Od tejto zmluvy je ktorákoľvek zo zmluvných strán oprávnená kedykoľvek písomne odstúpiť. V písomnom odstúpení musí byť uvedený dôvod odstúpenia od zmluvy. Zmluva zanikne momentom doručenia písomného odstúpenia druhej zmluvnej strane.
- 6.3. Zánik zmluvy nemá vplyv na existenciu nárokov, ktoré vznikli počas jej trvania a to najmä nároku poskytovateľa na zaplatenie odplaty za vykonanie dohodnutých úkonov a na zaplatenie náhrady nákladov, ktoré poskytovateľ vynaložil namiesto odberateľa.

Článok VII – Ochrana osobných údajov

- 7.1. Poskytovateľ sa zaväzuje, že bude v maximálnej miere chrániť osobné údaje klienta a iné informácie, ktoré mu odberateľ poskytol a nebude s nimi nakladať inak ako za účelom riadneho poskytovania odbornej činnosti v oblasti mzdového účtovníctva odberateľovi.

Článok VIII - Záverečné ustanovenia

- 8.1. Táto zmluva nadobúda platnosť momentom jej podpísania zmluvnými stranami.
- 8.2. Túto zmluvu možno meniť alebo dopĺňať len po vzájomnej dohode zmluvných strán v písomnej forme.
- 8.3. Zmluvné strany sa dohodli, že záväzkový vzťah založený touto zmluvou sa bude spravovať ustanoveniami Obchodného zákonníka, a to aj vo veciach ktoré táto zmluva neupravuje.
- 8.4. Ak by niektoré ustanovenia tejto zmluvy boli neplatné, nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení. Namiesto neplatných ustanovení a na vyplnenie medzier sa použije úprava, ktorá pokiaľ je to právne možné sa najviac približuje zmyslu a účelu tejto zmluvy.
- 8.5. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, po jednom pre každú zmluvnú stranu.
- 8.6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, neuzatvárajú ju v tiesni ani na základe nevýhodných podmienok a na znak toho, že zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli ju podpisujú.

V Tornali dňa 28.06.2024

.....
Ing. Erika Györfiová, primátorka mesta
za poskytovateľa

.....
PaedDr. László Iván, riaditeľ
za odberateľa