

ZMLUVA č. 40/2024/KD

o poskytnutí dotácie z rozpočtu mestskej časti Bratislava-Ružinov na rok 2024

uzatvorená podľa § 9 ods. 7 Všeobecne záväzného nariadenia mestskej časti Bratislava-Ružinov č. 17/2019 o poskytovaní dotácií z rozpočtu mestskej časti Bratislava-Ružinov z 10. decembra 2019 (ďalej len „**nariadenie**“) v nadväznosti na § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a § 51 Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej ako „**zmluva**“)

medzi zmluvnými stranami označenými ako:

Poskytovateľ: **Mestská časť Bratislava-Ružinov**

Sídlo: Mierová 21, 827 05 Bratislava

v mene ktorého koná: Ing. Martin Chren, starosta

IČO: 00 603 155

Bankové spojenie: Prima banka Slovensko a.s.

Číslo účtu v tvare IBAN:

(ďalej ako „**poskytovateľ**“)

a

Prijímateľ: **"Pomoc Bratislave, o. z."**

Sídlo: Janka Alexyho 3355/13, 841 01 Bratislava - mestská časť Dúbravka

v mene ktorého koná: Hana Dorčáková

IČO: 50631934

Číslo účtu v tvare IBAN:

Článok 1

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie z rozpočtu poskytovateľa schváleného miestnym zastupiteľstvom na účely poskytovania dotácií na rok 2024, v rozsahu a za podmienok vymedzených v tejto zmluve.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť dotáciu na realizáciu tohto projektu:

Názov projektu: Zabav sa a predved' sa!

Účel dotácie: Vytvoriť pozitívny vzťah ku kultúre, športu a okoliu, podporiť komunitné aktivity a motiváciu k umeleckým činnostiam, ako tancu, spevu, športu.

Výška dotácie: 2 500,00 € (slovom dve tisíc päťsto eur)

Typ dotácie: komunitná

3. Prijímateľ prijíma dotáciu podľa ods. 2 tohto článku zmluvy bez výhrad a v plnom rozsahu a zaväzuje sa použiť ju výlučne na účel uvedený v príslušnom projekte uvedený v ods. 2 tohto článku zmluvy a výlučne na úhradu typu výdavku uvedeného v príslušnom projekte podľa ods. 2 tohto článku zmluvy.
4. V prípade výstavby, rekonštrukcie stavby, resp. údržby stavby, sa prijímateľ zaväzuje dotáciu podľa ods. 2 tohto článku zmluvy použiť na výstavbu stavby, resp. údržbu stavby na pozemku určenom v príslušnom projekte uvedenom v ods. 2 tohto článku zmluvy (ďalej ako „stavba“).

Článok 2

Podmienky poskytnutia a použitia dotácie

1. Prijímateľ sa zaväzuje realizovať projekt na svoju vlastnú zodpovednosť. Prijímateľ je pri použití dotácie povinný postupovať v súlade s touto zmluvou a s nariadením. Pred začatím realizácie samotného projektu alebo po podporení projektu, ktorého realizácia už začala, je prijímateľ o začiatku alebo o priebehu realizácie povinný informovať poskytovateľa na jeho e-mailovú adresu: dotacie@ruzinov.sk. V prípade porušenia tejto povinnosti (uvedenej v predchádzajúcej vete), vzniká poskytovateľovi nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 50,- EUR.
2. Prijímateľ je povinný pri použití dotácie a vyúčtovaní poskytnutej dotácie dodržiavať podmienky uvedené vo všeobecne záväzných právnych predpisoch, v tejto zmluve, vo výzve na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie na rok 2024 a v jej prílohách zverejnených na webovom sídle poskytovateľa (ďalej len „výzva“).
3. Prijímateľ, na ktorého sa vzťahujú ustanovenia zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, je povinný postupovať v zmysle citovaného zákona a je zodpovedný za proces verejného obstarávania.
4. Finančné prostriedky sa poskytujú prijímateľovi bezhotovostným prevodom na účet prijímateľa, ktorý je uvedený v záhlaví tejto zmluvy do 5 pracovných dní od nadobudnutia účinnosti zmluvy. Finančné prostriedky sa považujú za poskytnuté prijímateľovi dňom ich odoslania (odpísania) z účtu poskytovateľa na účet prijímateľa.
5. Prijímateľ **rozvojovej** dotácie sa zaväzuje financovať projekt aj z vlastných zdrojov alebo iných zdrojov najmenej vo výške 10 % z celkového rozpočtu projektu. V prípade, ak z predloženého vyúčtovania bude zrejmé, že prijímateľ podmienky podľa predchádzajúcej vety nedodrжал, je povinný vrátiť dotáciu alebo jej časť, ktorej výšku vyčíslí poskytovateľ. Poskytnutú dotáciu je prijímateľ povinný použiť najneskôr do 30. novembra 2024.
6. Prijímateľ je povinný vo všetkých tlačенých a elektronických materiáloch, na sociálnych sieťach a web stránke prijímateľa, ako aj pri všetkých mediálnych vystúpeniach a prezentáciách súvisiacich s poskytnutím dotácie, či priamo na konkrétnom podporenom podujatí verbálnou propagáciou v jeho úvode a závere uvádzať, že sa projekt realizoval vďaka finančnej podpore poskytovateľa, a to uvedením (viditeľným umiestnením) erbu alebo loga poskytovateľa s textom informujúcim, že projekt podporila mestská časť Bratislava-Ružinov v rámci svojho dotačného programu. V prípade porušenia ktorejkoľvek z povinností uvedených v predchádzajúcej vete, vzniká poskytovateľovi nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 50,- EUR, a to za každé takéto porušenie zvlášť, pričom zmluvná pokuta môže byť uplatnená aj opakovane.

7. Prijímateľ sa zaväzuje, že nezmení vlastnícke právo alebo iné právo k pozemku uvedenému v príslušnom projekte podľa Článku 1 ods. 2 tejto zmluvy a vlastnícke právo alebo iné právo k stavbe najmenej po dobu 5 rokov od dokončenia výstavby alebo zrekonštruovania stavby, na ktorú sa dotácia poskytuje.
8. Prijímateľ sa zaväzuje, že dokončenú stavbu alebo zrekonštruovanú stavbu bude najmenej po dobu 5 rokov od dokončenia stavby alebo jej rekonštrukcie využívať na účel, na ktorý bola dotácia poskytnutá. Za účelom kontroly tohto záväzku sa prijímateľ zaväzuje v ročných intervaloch od vydania kolaudačného rozhodnutia alebo inak určeného začiatku využívania stavby, alebo jej rekonštrukcie, po dobu 5 rokov, predložiť starostovi mestskej časti písomnú informáciu o účele jej využívania.
9. Prijímateľ sa zaväzuje, že výdavky, ktoré sú financované z poskytnutej dotácie v zmysle tejto zmluvy, nebudú duplicitne hrazené aj z iných zdrojov.
10. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky aktivity projektu financované a podporené dotáciou z rozpočtu poskytovateľa realizuje bezodplatne.

Článok 3

Spôsob a obsah vyúčtovania poskytnutej dotácie

1. Prijímateľ je povinný zaslať poskytovateľovi vyúčtovanie poskytnutej dotácie so zreteľným označením názvu projektu v jednom originálnom vyhotovení do 60 dní od ukončenia projektu, najneskôr však v termíne do **10. decembra 2024**. Samotné vyúčtovanie doručí prijímateľ v elektronickej podobe cez portál; podpornú dokumentáciu ako bločky, faktúry a pod. doručí prijímateľ v písomnej podobe na adresu alebo do sídla poskytovateľa.
2. Ak prijímateľ nezašle vyúčtovanie poskytnutej dotácie v termíne podľa ods. 1 tohto článku, je povinný v zmysle ustanovenia § 10 ods. 5 písm. a) nariadenia poskytnutú dotáciu vrátiť.
3. Prijímateľ je povinný zaslať vyúčtovanie tak, aby obsahovalo všetky listinné dôkazy preukazujúce účel použitia dotácie a skutočnosti vzťahujúce sa na použitie dotácie. Vyúčtovanie pozostáva zo záverečnej správy o realizácii projektu, finančného vyúčtovania poskytnutej dotácie a finančného vyúčtovania spolufinancovania z vlastných zdrojov alebo z iných zdrojov, a ak bolo súčasťou projektu verejné obstarávanie, prijímateľ zasiela aj dokumentáciu o procese verejného obstarávania jednotlivých zákaziek.
4. Záverečná správa o realizácii projektu obsahuje najmä písomnú správu s podrobným hodnotením účelu a priebehu realizácie projektu a informáciu o dodržaní termínu na použitie dotácie. K záverečnej správe pridá prijímateľ aj súvisiacu fotodokumentáciu preukazujúcu realizáciu projektu.
5. Finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie a finančné vyúčtovanie spolufinancovania z vlastných zdrojov alebo z iných zdrojov musí byť vypracované v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, s predložením písomného prehľadu a čitateľných fotokópií dokladov preukazujúcich použitie dotácie a spolufinancovania, ako sú najmä daňové doklady - faktúry, pokladničné doklady s náležitosťami podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani

- z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, kúpne zmluvy, zmluvy o dielo, objednávky, dodacie listy, preberací protokol, zápis z odovzdania a prevzatia dokončenej/zrekonštruovanej stavby, výpisy z účtu o prijatí dotácie, výberoch, bezhotovostných platbách, doklad o zaradení stavby do evidencie majetku a podobne. Súčasťou finančného vyúčtovania poskytnutej dotácie a finančného vyúčtovania spolufinancovania z vlastných zdrojov alebo z iných zdrojov je tiež:
- a) celková rekapitulácia výdavkov s vyčíslením výšky celkovej vyčerpanej sumy z poskytnutej dotácie, z vlastných zdrojov a iných zdrojov s uvedením výšky celkovej vyčerpanej sumy za podporený projekt žiadosti,
 - b) predloženie písomného vyhlásenia príslušnej zodpovednej osoby prijímateľa o formálnej a vecnej správnosti vyúčtovania,
 - c) uvedenie miesta, kde sa nachádzajú originály všetkých dokladov súvisiacich s podporeným projektom žiadosti u prijímateľa,
 - d) doklad o odvedení výnosov z poskytnutých prostriedkov poskytovateľovi (avízo o platbe),
 - e) doklad o vrátení nevyčerpanej dotácie, resp. časti dotácie poskytovateľovi (avízo o platbe).
6. V prípade rozvojovej dotácie, v súvislosti s ktorou sa vykonalo verejné obstarávanie, priloží prijímateľ k vyúčtovaniu aj doklady preukazujúce vykonanie verejného obstarávania, jeho výsledok, uzatvorenú zmluvu s víťazom verejného obstarávania a pod.
7. Za správnosť údajov uvedených vo vyúčtovaní zodpovedá osoba, ktorá podpisuje vyúčtovanie poskytnutej dotácie a štatutárny zástupca prijímateľa, ktorý rovnako podpisuje toto vyúčtovanie.

Článok 4

Kontrola použitia dotácie a sankcie

1. Kontrolu dodržania použitia dotácie na určený účel, ostatných podmienok použitia dotácie a ďalších podmienok dohodnutých v zmluve, ako aj kontrolu správnosti vyúčtovania a vecnej realizácie podporeného projektu žiadosti je oprávnený vykonať poskytovateľ v zmysle nariadenia a tam uvedených všeobecne záväzných právnych predpisov. Prijímateľ sa zaväzuje umožniť poskytovateľovi a jeho kontrolným orgánom výkon finančnej kontroly podľa predchádzajúcej vety.
2. Prijímateľ je povinný okamžite vrátiť poskytovateľovi dotáciu alebo jej časť:
 - a) ktorá nebola použitá na účel dohodnutý v Článku 1 ods. 2 tejto zmluvy,
 - b) ktorú nevyčerpal do výšky poskytnutej dotácie, a ktorá presahuje sumu 5,- EUR. Prijímateľ je povinný vrátiť tieto finančné prostriedky najneskôr do 10 kalendárnych dní odo dňa určeného na zaslanie vyúčtovania poskytnutej dotácie,
 - c) ak sa preukáže, že v žiadosti o poskytnutie dotácie alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami, uviedol nepravdivé alebo neúplné údaje,
 - d) ak prijímateľ poruší povinnosť podľa Článku 2 ods. 5 tejto zmluvy, v tomto prípade výšku sumy, ktorú je prijímateľ povinný vrátiť, určí poskytovateľ v závislosti od závažnosti porušenia,
 - e) ak prijímateľ poruší povinnosť podľa Článku 2 ods. 7, 8, 9 alebo 10 tejto zmluvy,
 - f) ak prijímateľ poruší zákaz podľa Článku 6 ods. 3 tejto zmluvy,
 - g) ak prijímateľ nepredloží vyúčtovanie dotácie v stanovenom termíne, na predpísanom tlačive alebo s predpísanými prílohami,
 - h) z ďalších dôvodov uvedených v nariadení.

3. Povinnosť prijímateľa vrátiť poskytnuté finančné prostriedky sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí skutočnosť podľa predchádzajúceho odseku z predloženého vyúčtovania. Povinnosť sa vzťahuje na vrátenie takej výšky finančných prostriedkov, ktorú vyčíslil poskytovateľ na základe zistených nedostatkov. Prijímateľ je povinný vrátiť tieto finančné prostriedky do 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia písomnej výzvy poskytovateľa na vrátenie dotácie, v ktorej vyčíslil aj presnú výšku finančných prostriedkov a uvedie ďalšie potrebné údaje na vrátenie finančných prostriedkov.
4. Nedodržanie zmluvne dohodnutých podmienok sa považuje za porušenie finančnej disciplíny a podlieha sankciám podľa § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
5. Prijímateľ je pri prijatí a použití dotácie povinný vykonať všetky úkony smerujúce k tomu, aby poskytnutím dotácie nedošlo k poskytnutiu štátnej pomoci nezlučiteľnej s vnútorným trhom v zmysle čl. 107 Zmluvy o fungovaní Európskej únie. V prípade, ak by poskytnutie dotácie alebo jej časti bolo poskytnutím štátnej pomoci nezlučiteľnej s vnútorným trhom v zmysle čl. 107 Zmluvy o fungovaní Európskej únie alebo by sa takým ukázalo neskôr, prijímateľ je povinný vrátiť dotáciu alebo jej časť.
6. Zmluvné strany sa dohodli na zaplatení zmluvnej pokuty zo strany prijímateľa vo výške 0,05 % z neoprávnene použitej sumy za každý, aj začatý deň neoprávneného použitia dotácie alebo jej časti, najmenej však vo výške 100,- EUR; lehota na zaplatenie zmluvnej pokuty je rovnaká ako lehota na vrátenie dotácie alebo jej časti.

Článok 5

Zmena podmienok použitia a vyúčtovania dotácie

1. Zmena účelu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, nie je prípustná.
2. Ostatné zmeny sú prípustné, iba ak nedôjde k zmene účelu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, za splnenia povinností prijímateľa uvedených v ods. 4 a 5 tohto článku zmluvy.
3. Prijímateľ je povinný oznámiť poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením tejto zmluvy alebo sa jej akýmkoľvek spôsobom týkajú alebo môžu týkať, a to aj v prípade, ak má prijímateľ čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy.
4. Prijímateľ je povinný preukázateľne doručiť písomné oznámenie zmeny do 10 dní odo dňa vzniku zmeny, ak ide o nepodstatnú zmenu v žiadosti alebo v zmluve na adresu poskytovateľa. Prijímateľ musí doručiť relevantné potvrdenia preukazujúce danú skutočnosť.

Nepodstatnou zmenou sa rozumie najmä zmena:

- a) štatutárneho zástupcu prijímateľa,
- b) kontaktných údajov prijímateľa,
- c) sídla prijímateľa,
- d) názvu projektu žiadosti,
- e) bankového spojenia prijímateľa.

5. Prijímateľ je povinný písomne požiadať o schválenie zmeny v projekte alebo v zmluve najneskôr 20 dní pred uplynutím lehoty na použitie dotácie v prípade, ak ide o podstatnú zmenu a zároveň nedochádza k zmene v určenom spôsobe čerpania dotácie. O podstatnej zmene na základe písomnej žiadosti prijímateľa rozhoduje poskytovateľ formou vyhotovenia akceptačného listu.

Podstatnou zmenou sa rozumie najmä zmena:

- a) štruktúry výdavkov uvedených v schválenom rozpočte projektu vyššej ako 10 % v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu,
- b) miesta realizácie projektu žiadosti,
- c) názvu prijímateľa.

Článok 6

Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Ďalšie podmienky na poskytovanie dotácií, hospodárenie s dotáciou, postup pri uplatňovaní, navrhovaní a schvaľovaní dotácie, kontrolu použitia dotácie a jej zúčtovanie upravujú ustanovenia nariadenia a ďalšie všeobecne záväzné právne predpisy. Ostatné vzťahy, ktoré nie sú upravené výslovne v tejto zmluve, sa riadia Občianskym zákonníkom, ak nie je ustanovené inak.
2. Poskytovateľ si vyhradzuje právo znížiť výšku dotácie z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov v rozpočte v súvislosti s náhle vzniknutou situáciou na strane poskytovateľa. V takomto prípade poskytovateľ nezodpovedá za vzniknuté náklady, ani za prípadnú škodu.
3. Prijímateľ nie je oprávnený postúpiť alebo previesť žiadne pohľadávky (práva) vyplývajúce z tejto zmluvy na tretiu osobu alebo sa dohodnúť s treťou osobou na prevzatí jeho záväzkov (povinností) vyplývajúcich z tejto zmluvy; porušenie uvedenej povinnosti sa považuje za podstatné porušenie zmluvy, ktoré oprávňuje poskytovateľa odstúpiť od zmluvy. V prípade zmeny právnej formy prijímateľa alebo zrušenia prijímateľa bez likvidácie, je prijímateľ povinný bezodkladne písomne oznámiť túto skutočnosť poskytovateľovi.
4. Zmluvné strany, ktoré sa výhradne pre účely tohto bodu budú ďalej označovať ako „mestská časť“ (poskytovateľ) a „partner mestskej časti“ (prijímateľ), sa zaväzujú v rámci zmluvného vzťahu založeného touto zmluvou dodržiavať a presadzovať platné právne normy zakazujúce korupciu. Zmluvné strany sa zaväzujú a súhlasia s tým, že v prípade, ak konanie partnera mestskej časti, či už priame alebo cez sprostredkovateľa, vo svoj prospech alebo v prospech iného, vzbudzuje dôvodné podozrenie, že ide alebo by mohlo ísť o korupciu, takéto konanie je podstatným porušením tejto zmluvy a súčasne dôvodom na okamžité odstúpenie mestskej časti od tejto zmluvy, pričom partner mestskej časti je povinný nahradiť mestskej časti všetku škodu, ktorá jej v dôsledku takéhoto konania alebo v súvislosti s odstúpením od tejto zmluvy vznikla.“.
5. Obsah tejto zmluvy je možné meniť alebo dopĺňať len po vzájomnej dohode obidvoch zmluvných strán, a to formou očíslovaných a datovaných písomných dodatkov, ktoré budú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
6. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je Príloha č. 1: Štruktúrovaný rozpočet projektu a Príloha č. 2: Kópia žiadosti o poskytnutie dotácie.

7. Zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch, z ktorých 1 dostane prijímateľ a 3 poskytovateľ.
8. Zmluva je uzavretá dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR.
9. Zmluvné strany prehlasujú, že textu ako aj obsahu zmluvy porozumeli, že zmluvu uzatvárajú bez nátlaku alebo bez iných, zjavne nevýhodných podmienok, čo potvrdzujú podpismi oprávnených osôb.

V Bratislave, 26.06.2024

V Bratislave, 10.07.2024

.....
Ing. Martin Chren, v.r.
starosta

Mestská časť Bratislava-Ružinov

.....
Hana Dorčáková, v.r.

štatutárny zástupca
"Pomoc Bratislave, o. z."

Schválený upravený rozpočet 2024 - Komunitná dotácia č. 40
"Pomoc Bratislave, o. z.", IČO: 50631934
Projekt: Zabav sa a predved' sa!

Príloha č. 1

Príloha č. 1					
	Názov výdavkov	Podrobný popis položky	Účel použitia výdavku	Požadovaná suma od MČ Ružinov	Schválená suma od MČ Ružinov
1	Technické a materiálne zabezpečenie	stoličky, pívne sety, stoly, ozvučenie - technika a zvukár potrebný na dvoch akciách, v prípade potreby pódium	potrebné na interakciu účinkujúcich s publikom	2 300,00 €	1 150,00 €
2	Športové pomôcky	Kruhy, kužele, loptičky, lano, gymnastické pomôcky, obruče, koše	potrebné na športové aktivity	500,00 €	500,00 €
3	Nákup občerstvenia	Zabezpečenie pitného režimu na akcie, sladké a slané pochutiny, ovocie ako odmena pre deti a mládež zapojených do projektu	občerstvenie pre deti a mládež zapojených do aktivít projektu	400,00 €	0,00 €
4	Účinkujúci, umelci a kvalifikovaní tréneri	odmena za prácu trénerov	odmeňovanie	800,00 €	0,00 €
5	Materiál na kreatívne dielne	Materiál na tvorenie, papiere, farbičky, fixky, omaľovánky, perá, ceruzky, štetce, farby, lepidlá, nožnice a ďalšie potrebné veci na dielničky	materiál na dielne je určený na spotrebu, potrebný na činnosť vyrábania	650,00 €	650,00 €
6	Darčeky pre deti	50 ks medailí a poháre	ako odmena šikovným deťom	200,00 €	200,00 €
7	Propagácia a reklama	Výroba letákov	Odkomunikovanie aktivít akcie verejnosti	50,00 €	0,00 €
	Spolu				2 500,00 €

Základné informácie

Prehlásenie	✓ Som si vedomý/á, že je možné v danom roku žiadať buď o komunitnú alebo rozvojovú dotáciu. Týmto potvrdzujem, že sa uchádzam výhradne o komunitnú dotáciu.
Oblasť podpory	Kultúrno-spoločenské aktivity <i>* povinné políčko na vyplnenie</i>
Názov projektu	Zabav sa a predved' sa! <i>* povinné políčko na vyplnenie</i>
Požadovaná suma	4 900,00 € <i>* povinné políčko na vyplnenie</i>

Identifikácia žiadateľa

IČO	50631934																										
<table><tr><td>Názov subjektu</td><td>"Pomoc Bratislave, o. z."</td></tr><tr><td>Ulica a číslo</td><td>Janka Alexyho 3355/13</td></tr><tr><td>Obec</td><td>Bratislava - mestská časť Dúbravka</td></tr><tr><td>PSČ</td><td>841 01</td></tr><tr><td>Naformátovaná adresa</td><td>Janka Alexyho 3355/13, 841 01 Bratislava - mestská časť Dúbravka</td></tr><tr><td>IČO</td><td>50631934</td></tr><tr><td>IČ DPH</td><td></td></tr><tr><td>DIČ</td><td></td></tr><tr><td>Právna forma</td><td>Združenie (zväz, spolok, spoločnosť, klub ai.)</td></tr><tr><td>Registračné číslo</td><td>VVS/1-900/90-50167</td></tr><tr><td>Registrátor</td><td>MV SR</td></tr><tr><td>Dátum registrácie</td><td>30.12.2016</td></tr><tr><td>Štatutár 1: Meno Priezvisko</td><td>Hana Dorčáková</td></tr></table>		Názov subjektu	"Pomoc Bratislave, o. z."	Ulica a číslo	Janka Alexyho 3355/13	Obec	Bratislava - mestská časť Dúbravka	PSČ	841 01	Naformátovaná adresa	Janka Alexyho 3355/13, 841 01 Bratislava - mestská časť Dúbravka	IČO	50631934	IČ DPH		DIČ		Právna forma	Združenie (zväz, spolok, spoločnosť, klub ai.)	Registračné číslo	VVS/1-900/90-50167	Registrátor	MV SR	Dátum registrácie	30.12.2016	Štatutár 1: Meno Priezvisko	Hana Dorčáková
Názov subjektu	"Pomoc Bratislave, o. z."																										
Ulica a číslo	Janka Alexyho 3355/13																										
Obec	Bratislava - mestská časť Dúbravka																										
PSČ	841 01																										
Naformátovaná adresa	Janka Alexyho 3355/13, 841 01 Bratislava - mestská časť Dúbravka																										
IČO	50631934																										
IČ DPH																											
DIČ																											
Právna forma	Združenie (zväz, spolok, spoločnosť, klub ai.)																										
Registračné číslo	VVS/1-900/90-50167																										
Registrátor	MV SR																										
Dátum registrácie	30.12.2016																										
Štatutár 1: Meno Priezvisko	Hana Dorčáková																										
Číslo účtu v tvare IBAN																											
Internetová stránka organizácie	www.agenturahanka.sk																										
Charakteristika žiadateľa	Pomoc Bratislave, o. z. vykonáva aktivity a organizuje podujatia pre deti, mládež a dospelých od roku 2017. Hlavným cieľom nášho o. z. je zvyšovanie kvality života ľudí bez rozdielu veku. Naše o. z. má snahu pomôcť ľuďom všetkých vekových kategórií využívať svoj voľný čas a podporovať ich v osobnostnom rozvoji.																										

Štatutárny zástupca

Poradové číslo	Titul (pred menom)	Meno	Priezvisko	Titul (za menom)	Telefón (aj predvoľba)	Email
1.	Ing.	Hana	Dorčáková			hanka.dorcakova@gmail.com

Kontaktná osoba pre projekt

Titul	Ing.
Meno	Hana
Priezvisko	Dorčáková
Titul za menom	

Kontaktná adresa

PSČ	84101
Mesto/obec	Bratislava
Ulica	Janka Alexyho 13
Číslo	13
Štát	Slovensko
Funkcia	Štatutárna zástupkyňa
Telefón (aj predvoľba)	
Email	hanka.dorcakova@gmail.com

Projekt

Podporené projekty mestskou časťou v období piatich predchádzajúcich rokov

Názov projektu	Výška finančnej podpory	Rok vyplatenia podpory
Predved' sa a zabav sa!	4 900,00 €	2024
Miesto realizácie projektu	Námestie - park pri Ostriedkoch, Ružinov	
Ciele projektu - dlhodobé a krátkodobé	Cieľom projektu je vytvoriť pozitívny vzťah ku kultúre, športu a okoliu, podporiť komunitné aktivity a motivovať ich k umeleckým činnostiam, ako tancu, spevu, športu. V rámci nášho podujatia rodiny s deťmi interaktívne do programu zapojíme a dáme im možnosť odprezentovať sa v rôznych športových, tanečných a speváckych disciplínach. Športová časť projektu vytvára vzťah k pohybovej aktivite a deti získavajú základné pohybové návyky v jednotlivých športoch.	
Cieľová skupina Prosím, cieľovú skupinu aj kvantifikujte	Prioritne sa orientujeme na obyvateľov mestskej časti Bratislava - Ružinov, a to na rodiny s deťmi, mládež a bežnú verejnosť. Odhadované počty návštevníkov podľa veku: Deti, 0-15 rokov: cca 750 osôb. Mládež, 15-30 rokov: cca 450 osôb. Dospelí: cca 600 osôb. Seniori: cca 400 osôb.	

Stručný popis projektu

Východisková situácia	Podľa našich detí vieme, že ich hlavným záujmom sa v súčasnej dobe stáva počítač, televízor, tablet a mobil. Preto prioritou nášho projektu je dostať deti a mládež von spoznať okolie, zapojiť ich do športových a pohybových aktivít, umeleckej a tvorivej činnosti. Podľa aktuálnych štúdií pohyb u detí a mládeže pomáha k zlepšeniu fyzickej kondície, lepšiemu mysleniu a tým aj k lepšiemu školskému prospechu. Fyzická aktivita má pozitívne účinky na zníženie hladiny stresu. Na to, aby deti naplno využili svoj mentálny potenciál, musia byť fyzicky aktívne.
Situácia po ukončení realizácie aktivít projektu	Naučiť deti motivovať sa k pohybu: najlepším spôsobom je nechať deti, aby si sami vybrali aktivitu, ktorá ich bude baviť prostredníctvom prezentácie rôznych umelcov a športových trénerov a následnej interakcie s publikom. Naším cieľom je ukázať deťom a mládeži viacero pohybových a umeleckých aktivít ako tvorivé dielne, beh cez prekážky, skok cez švihadlo, loptové hry, spev, rôzne druhy tanca a ďalšie pohybové aktivity. Deti, ktoré prejavia svoj záujem a talent pre šport už v útlom veku si tak vytvoria pozitívne postoje a stabilnú pripravenosť na pohyb. Zároveň chceme zapojiť do projektu aj menej pohybovo zdatné deti a mládež. Chceme im dať vzor pre šport a umelecký potenciál.
Spôsob realizácie projektu	Projekt bude realizovaný koncom leta 2024 v mestskej časti Bratislava - Ružinov, v parku pri Ostredkoch. Radi by sme využili potenciál príjemného prostredia a pekných, teplých, víkendových dní. Termín navrhujeme na sobotu 7.9. 2024 a sobotu 28.9.2024. Pôjde o dve popoludnia v časoch od cca 15:30 do 18.00 hod. Víkendový termín navrhujeme zámerne, nakoľko bude zorganizovaný po letných prázdninách. Deti a mládež si budú môcť skúsiť a vybrať na našej akcii z rôznych aktivít a krúžkov a športových klubov. Na základe minuloročných skúseností z uskutočnených obdobných podujatí sme vyhodnotili, že okrem speváckych, tanečných, umeleckých a tvorivých aktivít sa na podujatí deti zapájali najmä do športových činností, ktoré sme pre nich zrealizovali. Preto by sme tento projekt chceli obohatiť o viacero športových aktivít vedených profesionálnymi trénermi, zameranými na daný šport. Chceme vytvoriť športovú zónu pod vedením profesionálneho trénera, kde si deti rôznych vekových kategórií budú zlepšovať fyzickú kondíciu a súťaživosť. Budú pre nich pripravené aj zdravé odmeny. Týmto chceme u detí budovať udržiavanie disciplíny a súťaživosť, ktoré sú motorom rastu a kvalitného vzdelávania. Deti, ktoré majú disciplínu, to v živote ďalej dotiahnu. Chceli by sme deťom a rodičom ukázať, že deti, ktoré majú pravidelný pohyb, sa vedú lepšie koncentrovať a majú lepšiu pamäť. Fyzická aktivita má tiež pozitívne účinky na zníženie hladiny stresu. Deti budú okrem kreatívnych činností realizovať pohybové hry a pohybové aktivity, ktoré budujú pozitívny vzťah a prirodzené nadšenie pre pohyb a hru. Budú pri tom využívať rôzne typy lôpt, loptičky, obruče, méty, koše, kužele, gymnastické pomôcky. To všetko bude realizované na danej hracej ploche.
Uvedte názov a cenu za poskytnutú službu, ktorá bude účtovaná cieľovým skupinám	Podujatie bude zdarma pre všetkých obyvateľov.
Vhodnosť realizácie	Podujatím chceme docieľiť, aby sa deti, mládež a rodičia mali možnosť stretnúť v príjemnom prostredí, kde na základe všetkých vystupujúcich umelcov, tvorivých dielní a hlavne športových aktivít prostredníctvom interakcie a zapojenia sa do podujatia spravia niečo dobré, pre svoje telo a kultúrne vyžitie a zároveň sa nájdu v tom, čo majú radi a v čom by sa chceli zdokonaľovať a robiť to, čo ich baví. Dnešnej západnej civilizácii existuje relatívne vysoká životná úroveň, niekedy sú rozdiely v ekonomickej a kultúrnej úrovni rodín pomerne výrazné. Tento fakt sa môže odzrkadľovať na nedostatočnom vývine niektorých detí. Každé dieťa má nejakú úroveň rodinného prostredia a kvality výchovy, čo sa premietá do ich každodenných prejavov a návykov. My chceme preto zapojiť všetky deti bez rozdielu. Chceme motivovať deti k pohybu. Zážitky a skúsenosti z pohybových hier sa premietajú do športovej motivácie a výberu športu pre dieťa. Pre detský a mladistvý vek je dôležitá pohybová všestrannosť. Ako sme už spomínali, okrem športových aktivít chceme deťom ukázať aj kultúrne a tvorivé činnosti, ako je spev, divadielko, tanec, tvorivé dielničky, dať im možnosť vyrobiť si aj podľa vzoru ale aj podľa seba. Chceme v deťoch budovať kreativitu.

Propagácia mestskej časti	Poskytovateľ dotácie, teda Mestská časť Ružinov bude odprezentovaná ako hlavný partner projektu s možnosťou zahájenia podujatí. Toto sú miesta - kde, bude MČ Ružinov odprezentovaná: ONLINE - FB žiadateľa - web žiadateľa - FB partnerov projektu, web - propagácia na portáloch zameraných na promovanie rodinných podujatí - možná propagácia prostredníctvom platenej online reklamnej kampane - fotky, video, promo - umiestnených na sociálnych sieťach a you tube OFFLINE - PR články v lokálnych médiách - galéria z fotiek - propagácia prostredníctvom plagátov, letákov hlavne na miesta ako sú školy a škôlky v MČ Ružinov
---------------------------	---

Časový rámec realizácie projektu

(finančné prostriedky je potrebné použiť najneskôr do 30.11.2024, posledný deň realizácie aktivít je 10.12.2024)

Predpokladaný časový harmonogram navrhovaných aktivít v rámci projektu

Popis aktivity	Začiatok realizácie aktivity	Ukončenie realizácie aktivity
Začiatok a príprava projektu, workshopov, vystúpení a športových činností	6.5.2024	17.5.2024
Hľadanie a oslovenie umelcov, spevákov, odborných garantov, združení, výber športových klubov, trénerov	1.5.2024	30.5.2024
Pripravenie si technického vybavenia na akciu	5.6.2024	28.6.2024
Nákup vecí na akciu	24.6.2024	25.7.2024
Príprava propagácie a letákov	1.7.2024	8.8.2024

Rozpočet

Financovanie projektu

Prosím, rozpíšte jednotlivé položky výdavkov čo najpodrobnejšie. Komisia bude pri hodnotení prihliadať na to, či je presne špecifikované, o aký účel a druh výdavku sa jedná, či súvisí bezprostredne s projektom.

POZOR! Položky výdavkov do rozpočtu projektu nie je možné po odoslaní žiadosti ani po schválení dotácie dopĺňať.

Komunitná dotácia nesmie byť použitá:

- alkohol, tabakové výrobky,
- nákup pohonných hmôt,
- fixné prevádzkové náklady organizácie (nájom, energie, vodné – stočné, plyn, fondy opráv a pod.),
- splácanie pôžičiek, úverov, úrokov z prijatých pôžičiek a úverov.
- predprojektovú dokumentáciu pri investičných projektoch,
- nákup osobných automobilov,
- bankové, správne, poštové a manipulačné poplatky,
- úhradu stravného a cestovných náhrad zamestnancov,
- úhradu miezd, plátov, služobných príjmov a ich náhrad zamestnancom,
- budovanie predzáhradok pred bytovými domami

Položka		Požadovaná výška komunitnej dotácie	
Rámcový rozpočet		4 900,00 €	
Názov výdavkov	Podrobný popis položky	Účel použitia výdavku	Požadovaná suma od MČ

			Ružinov
Technické a materiálne zabezpečenie	stoličky, pívne sety, stoly, ozvučenie - technika a zvukár potrebný na dvoch akciách, v prípade potreby pódium	potrebné na interakciu účinkujúcich s publikom	2 300,00 €
Športové pomôcky	Kruhy, kužele, loptičky, lano, gymnastické pomôcky, obruče, koše	potrebné na športové aktivity	500,00 €
Nákup občerstvenia	Zabezpečenie pitného režimu na akcie, sladké a slané pochutiny, ovocie ako odmena pre deti a mládež zapojených do projektu	občerstvenie pre deti a mládež zapojených do aktivít projektu	400,00 €
Účinkujúci, umelci a kvalifikovaní tréneri	odmena za prácu trénerov	odmeňovanie	800,00 €
Materiál na kreatívne dielne	Materiál na tvorenie, papiere, farbičky, fixky, omaľovánky, perá, ceruzky, štetce, farby, lepidlá, nožnice a ďalšie potrebné veci na dielničky	materiál na dielne je určený na spotrebu, potrebný na činnosť vyrábania	650,00 €
Darčeky pre deti	50 ks medailí a poháre	ako odmena šikovným deťom	200,00 €
Propagácia a reklama	Výroba letákov	Odkomunikovanie aktivít akcie verejnosti	50,00 €
Požadovaná výška komunitnej dotácie			
Spolu		4 900,00 €	
Požadovaná suma z MČ Ružinov		4900	

Súhlasy a vyhlásenia

Súhlas so zverejnením informácií	✓ Súhlasím so zverejnením informácií o projekte na stránkach a sociálnych médiach spravovaných Mestskou časťou Bratislava-Ružinov. Účel spracúvania je poskytovanie dotácií v zmysle VZN č. 17/2019. Právny základ je súhlas dotknutej osoby - žiadateľa. Kategória osobných údajov sú základné informácie o projekte, fotodokumentácia z činnosti projektu, schválená komunitná dotácia a účel projektu. Dotknuté osoby sú žiadatelia o komunitnú dotáciu, ich štatutárne orgány a zamestnanci. Tieto informácie môžu byť uverejnené na webovej stránke, v tlačových správach, tlačovinách a sociálnych sieťach pod správou MČ Bratislava-Ružinov. Práva dotknutých osôb: Dotknutá osoba môže uplatniť svoje práva kontaktovaním zodpovednej osoby za MČ Bratislava-Ružinov e-mailom na: beata.tomasova@ruzinov.sk. Práva dotknutej osoby sú uvedené na webovom sídle: https://www.ruzinov.sk/sk/content/view/informacia-o-spracovani-osobnych-udajov.
----------------------------------	---

Ja, dolupodpísaný žiadateľ (štatutárny orgán žiadateľa) čestne vyhlasujem, že:

✓ mám vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom, rozpočtom vyššieho územného celku, rozpočtom hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislava a rozpočtom mestskej časti
✓ nie je voči mne vedené konkurzné konanie, nie som v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol voči mne zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku
✓ nie je voči mne vedený výkon rozhodnutia
✓ neporušil som v predchádzajúcich troch rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu
✓ nemám evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie

✓ nemám právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie
✓ nemám právoplatne uložený trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie
✓ všetky informácie obsiahnuté v žiadosti o komunitnú dotáciu sú úplne, pravdivé a správne
✓ na oprávnené výdavky uvedené v projekte nežiadam o inú pomoc a ani som na tieto výdavky v minulosti nezískal nenávratnú finančnú pomoc
✓ som si vedomý skutočnosti, že na komunitnú dotáciu nie je právny nárok
✓ súhlasím so zverejnením informácií o projekte na stránkach a sociálnych médiách spravovaných mestskou časťou Bratislava-Ružinov
✓ súhlasím so správou, spracovaním a uchovávaním všetkých uvedených osobných údajov v súlade so zák. č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov
✓ zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať poskytovateľa o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností

Prílohy

Doklad o zriadení alebo založení žiadateľa

 názov popis	<u>Stanovy_OZ_Pomoc_Bratislave.pdf</u>
---	---

Doklad preukazujúci oprávnenie konať v mene žiadateľa, ak nie je oprávnenie preukázané už v predloženej listine

Výpis z listu vlastníctva preukazujúci vlastnícke právo alebo súhlas VŠETKÝCH vlastníkov nehnuteľnosti, ak je predmetom žiadosti o poskytnutie dotácie stavba, zmena stavby, stavebné úpravy (rekonštrukcia), oprava, technické zhodnotenie nehnuteľnosti alebo revitalizácia.

Stavebná ohláška, stavebné povolenie, výrubové povolenie, súhlasné stanovisko príslušného úradu, príp. iné povolenie, v závislosti od zamerania dotácie

Doklad o zriadení alebo vedení účtu žiadateľa o dotáciu v banke alebo pobočke zahraničnej banky, na ktorý má byť dotácia poukázaná (potvrdenie banky, alebo výpis z bankového účtu, nie starší ako 3 mesiace ku dňu podania žiadosti)

 názov popis	<u>Vypis_z_uctu_Pomoc_Bratislave_februar_2024.pdf</u> Výpis z účtu Pomoc Bratislave za posledný mesiac - február
---	--

Iné nepovinné prílohy

Podpísaná žiadosť



názov

Grant 2024 žiadosť Zabav sa a predved' sa!.pdf

popis

Titul, meno a priezvisko štatutárneho zástupcu	Podpis	Dátum podpisu
Meno a priezvisko osoby vyplňajúcej formulár	Ing. Hana Dorčáková	
✓ Potvrdzujem, že údaje uvedené v tejto žiadosti sú pravdivé a správne.		