

Realizačná zmluva č. SVO-RVO2-2024/000693-006

uzatvorená podľa čl. III Rámcovej dohody o poskytovaní poradenských služieb v oblasti auditu
č. OVO2-2020/000354 6 zo 6 zo dňa 14. 07. 2020
(ďalej len „Realizačná zmluva“)

číslo Realizačnej zmluvy Klienta: 2024/764

Článok I Zmluvné strany

Audítor: stengl a.s.

Sídlo: Sumbalova 1A, 841 04 Bratislava
Zastúpený: Ing. Andrej Petrovaj, podpredseda predstavenstva
IČO: 35873426
DIČ: 2021772720
IČ DPH: SK2021772720
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
IBAN: SK98 1100 0000 0029 2012 3600
BIC/SWIFT kód: TATRSKBX

(ďalej len „Audítor“)

a

Klient: Slovenská republika zastúpená Ministerstvom financií SR

Sídlo: Štefanovičova 5, 817 82 Bratislava
Zastúpený: Ing. Vladimír Kešjar, generálny tajomník služobného úradu Ministerstva financií SR
IČO: 00151742
IČ DPH: nie je platiteľom DPH
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK59 8180 0000 0070 0000 1400
BIC/SWIFT kód: SPSRSKBA

(ďalej len „Klient“)

(ďalej Audítor a Klient spolu aj ako „zmluvné strany“)

Článok II Predmet Realizačnej zmluvy

- 2.1. Predmetom tejto Realizačnej zmluvy je určenie obsahu a rozsahu Audítorských služieb, ktoré sa Audítor zaviazal poskytovať podľa **Rámcovej dohody o poskytovaní poradenských služieb v oblasti auditu** č. OVO2-2020/000354 6 zo 6 zo dňa 14. 07. 2020 (ďalej len „Dohoda“), lehoty ich poskytovania, odmena Audítora za ich poskytovanie a ďalšie podrobnosti ich poskytovania v súlade s Dohodou.
- 2.2. Pojmy použité v tejto Realizačnej zmluve majú rovnaký význam ako pojmy v Dohode, ak nie je v tejto Realizačnej zmluve výslovne dohodnuté inak.

Článok III
Rozsah Auditorských služieb

- 3.1. Vecný rozsah Auditorských služieb a lehoty plnenia sú určené v Opise predmetu zákazky, ktorá tvorí prílohu č. 1 k tejto Realizačnej zmluve.

Článok IV
Odmena Audítora

- 4.1. Odmena Audítora je určená v prílohe č. 2 Odmena Audítora k tejto Realizačnej zmluve.

Článok V
Záverečné dojednania

- 5.1. Realizačná zmluva je vyhotovená v takom počte rovnopisov, aby 3 (tri) rovnopisy dostal Klient a 1 (jeden) rovnopis Audítora.
- 5.2. Zmluvné strany sa dohodli, že právne vzťahy, práva a povinnosti založené Realizačnou zmluvou sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky, a to najmä Obchodným zákonníkom.
- 5.3. Realizačná zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu všetkými Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia podľa osobitného zákona.
- 5.4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si Realizačnú zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a táto plne zodpovedá ich skutočnej vôli, ktorú prejavili slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, bez omylu, bez časového tlaku alebo za jednostranne nápadne nevýhodných podmienok, na znak čoho ju podpísali.
- 5.5. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Realizačnej zmluvy, sú prílohy:
Príloha č. 1: Opis predmetu zákazky
Príloha č. 2: Odmena Audítora
Príloha č. 3: Menný zoznam expertov
Príloha č. 4: Zoznam subdodávateľov

Klient:

Podpis: _____

Meno a priezvisko: Ing. Vladimír Kešjar

Meno a priezvisko: Ing. Andrej Petrovaj

Názov, funkcia:

Obchodné meno, funkcia:

Slovenská republika zastúpená Ministerstvom
financií SR, generálny tajomník služobného úradu
MF SR

stengl a.s., podpredseda predstavenstva

V Bratislave, dňa: 16.07.2024

V Bratislave, dňa: 17.7.2024

Opis predmetu zákazky

1.1. Predpokladaný maximálny rozsah predmetu plnenia

Výber expertov a počet osobohodín:

Položka	Predpokladaný maximálny rozsah osobohodín
Expert č. 2	5 536
Expert č. 4	2 768
Expert č. 5	19 376
Celkom	27 680

1.2. Prijímateľ plnenia

Ministerstvo financií Slovenskej republiky

1.3. Miesto poskytnutia služby a financovanie:

Ministerstvo financií Slovenskej republiky, Štefanovičova 5, 817 82 Bratislava

1.4. Požadovaný termín poskytnutia služby

Do 18 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti Realizačnej zmluvy

1.5. CPV:

79200000-6	Účtovnícke, audítorské a finančné služby
79212000-3	Audítorské služby
79210000-9	Účtovnícke a audítorské služby
79212100-4	Finančné audítorské služby
79212200-5	Interné audítorské služby

1.6. Financovanie

Predmet zákazky bude financovaný z finančných zdrojov Ministerstva financií SR.

Podrobný opis predmetu plnenia

2.1. Základné východiská

Ministerstvo financií SR (ďalej aj ako „MF SR“ alebo „Ministerstvo“) ako garant systému riadenia verejných financií má za cieľ zaviesť centrálné riadenie ekonomických a podporných procesov, a to nielen implementáciou CES, ale aj zavedením ďalších nevyhnutných krokov a inštitútov, ktoré umožnia a zefektívnia celú reformu. Sú nimi najmä návrh unifikovaných a optimalizovaných procesov, zriadenie Centra metodicko-procesnej podpory (ďalej aj ako „CMPP“ alebo „Centrum“) a príprava Centier zdieľaných služieb (ďalej aj ako „CZS“ alebo „Centrá“).

Pri postupnom zapájaní organizácií verejnej správy do CES sa ukázalo ako nevyhnutné poskytnúť zapájaným organizáciám nielen systémovú a aplikačnú podporu, ale aj podporu v oblasti manažmentu zmien, podporiť a koordinovať celý proces zapojenia danej organizácie do CES s ohľadom na jej špecifiká, možnosti financovania, personálne kapacity, postavenie v rámci konkrétneho rezortu a pod.

Nové (unifikované a optimalizované) procesy ekonomickej agendy podporené systémom CES je potrebné zaviesť do praxe jednotlivých organizácií, čo predstavuje zmenu ich interných postupov, organizačných štruktúr a kompetenčných modelov, preškolenia a vzdelávania zamestnancov, úprav interných predpisov, vypracovanie príručiek a internej dokumentácie a v určitom rozsahu aj nevyhnutnú modifikáciu týchto procesov na špecifiká daných organizácií.

Podstatou zámeru je centrálna podpora aplikácie týchto procesov a príprava vybraných organizácií verejnej správy na ich zapojenie do systému CES, ktorá bude realizovaná formou konzultácií, poradenstva, odbornej technickej a metodickej pomoci, školeniami a vzdelávaním zamestnancov dotknutých organizácií. Táto podpora bude organizovaná formou vyškoleného tímu „technickej asistencie“, ktorý bude poskytovať online podporu a v opodstatnených prípadoch aj podporu na mieste.

Vzhľadom na rozsah a celkový dopad zmien vyvolaných migráciou organizácií do CES je nevyhnutné podporiť tieto organizácie komplexným manažmentom zmien pokrývajúcim obdobie cca 6 mesiacov pred ich prechodom na nové procesy (prípravné obdobie) a cca 6 mesiacov po ich prechode (adaptačné obdobie). V rámci tohto obdobia bude dotknutým organizáciám poskytnutá podpora v nižšie uvedenom rozsahu tak, aby sa minimalizovalo zaťaženie zamestnancov, aby sa jednotlivé organizácie včas pripravili a aby úspešne zvládli prechod a adaptáciu na zmenu.

2.2. Špecifikácia predmetu zákazky

Cieľom zámeru je poskytnutie konzultácií, vzdelávania a poradenstva pre vybrané inštitúcie štátnej správy, podpora pri prechode na unifikované a optimalizované ekonomické podporné procesy, najmä pri ich úpravách, implementácii a zapracovaní do interných riadiacich aktov, organizačných štruktúr a pod., čo predstavuje nevyhnutný „change management“ pre všetky zapájané organizácie.

Predmetom dodávky je poskytnutie služieb v oblastiach

1. Audit systémov,
2. Audit procesov a životných situácií,
3. Systém finančného riadenia verejnej správy a/alebo operačného programu a
4. Audit služieb verejnej správy, merania efektívnosti a integrácie spätnej väzby klientov verejnej správy
5. Audit ľudských zdrojov - analýza a poradenstvo v oblasti vzdelávacích aktivít, analýza vzdelávacích potrieb, návrh vhodnosti a štruktúry vzdelávania, zhodnotenie organizačného a komplexného modelu a návrhy na potrebné úpravy v súlade s cieľmi efektívnej verejnej správy podľa nasledovného zoznamu aktivít:
 - A. Poradenstvo a podpora organizácií pripájaných do CES
 - a. Úvodná analýza, vypracovanie konceptu manažmentu zmien
 - b. Konzultácie a poradenstvo pre vybrané inštitúcie verejnej správy pri procese a organizácii prechodu na unifikované a optimalizované ekonomické podporné procesy a CES,
 - c. Podpora pri prechode na unifikované a optimalizované ekonomické podporné procesy a migrácii do CES,

- d. Podpora pri aplikácii optimalizovaných ekonomických podporných procesov do návrhu organizačných štruktúr vybraných inštitúcií verejnej správy,
 - e. Podpora pri úpravách, implementácii a zapracovaní optimalizovaných ekonomických podporných procesov a metodík do interných riadiacich aktov vybraných inštitúcií verejnej správy,
 - f. Podpora vo vyššie uvedenom rozsahu vo vybraných inštitúciách verejnej správy v adaptačnom období.
- B. Školenia a vzdelávanie
- a. Školenia tímu "technickej asistencie", ktorý bude zabezpečovať podporu vo vyššie uvedenom rozsahu,
 - b. Školenia a vzdelávanie zamestnancov vybraných inštitúcií verejnej správy v oblasti optimalizovaných ekonomických podporných procesov,
 - c. Školenia a vzdelávanie zamestnancov vybraných inštitúcií verejnej správy v oblasti legislatívy a prijímaných legislatívnych zmien súvisiacich s optimalizovanými ekonomickými podpornými procesmi,
 - d. Vypracovanie školiacich príručiek a dokumentácie potrebnej k zabezpečeniu podpory vo vyššie uvedenom rozsahu.
- C. Podpora pre plánovanie a koordináciu
- a. Konzultácie a poradenstvo pre MF SR v oblasti prípravy a plánovania podpory, školení a vzdelávania (situčný audit, posúdenie kvality plánovacieho procesu, návrh príp. nápravných opatrení),
 - b. Účasť na koordinácii v rámci projektu (účasť na koordinačných stretnutiach, posudzovanie kvality koordinačného procesu, návrh príp. nápravných opatrení).

Dodávateľ pri plnení zákazky zohľadní platnú legislatívu SR a interné predpisy MF SR, a tiež stav implementácie CES a pripravenosť dotknutých inštitúcií štátnej správy.

Dodané služby a jednotlivé výstupy pritom budú rešpektovať:

- výstupy a zámery analýzy realizácie mapovania ekonomických procesov väčšiny štátnych rozpočtových a príspevkových organizácií mapovaných v rámci projektu „Mapovanie analýza stavu podporných a administratívnych procesov vo vybraných inštitúciách verejnej správy a návrh optimalizovaných a unifikovaných podporných a administratívnych procesov“, pričom tieto výstupy budú včas poskytnuté Ministerstvom v aktualizovanej podobe, zodpovedajúcej súčasnému stavu dotknutých inštitúcií a implementácie CES,
- detailné špecifikácie riešenia (DŠR), manuály, príručky a ďalšiu relevantnú dokumentáciu v podobe zodpovedajúcej súčasnému stavu implementácie CES, ako aj poznatky a skúsenosti obstarávateľa získané v rámci projektu „Implementácia Centrálného ekonomického systému“, pričom tieto budú Ministerstvom včas poskytnuté Dodávateľovi v štruktúrovane zdokumentovanej forme,
- skúsenosti MF SR a organizácií zapojených do Centrálného ekonomického systému z produktívnej prevádzky systému, pričom tieto budú Ministerstvom včas poskytnuté Dodávateľovi v štruktúrovane zdokumentovanej forme.

2.3. Spôsob realizácie zákazky

Dodávateľ bude v miere primerane zodpovedajúcej aktuálnej situácii požadovať súčinnosť MF SR a príslušných tretích strán (napr. dotknutých inštitúcií, externých dodávateľov a pod.), pričom uvedenú súčinnosť vlastnú a tretích strán zabezpečí Ministerstvo ako koordinátor programu a garant systému riadenia verejných financií, čím umožní efektívne poskytnutie požadovaných služieb Dodávateľom. Poskytnutie súčinnosti a zabezpečenie poskytnutia súčinnosti tretích strán predstavuje základný predpoklad realizácie dodávky.

Dotknuté organizácie budú vyškolené na používanie jednotlivých modulov CES (používateľské školenia) mimo tento projekt tretími stranami v rámci súčinnosti, ktorú zabezpečí MF SR.

Dĺžka trvania realizácie hlavných aktivít projektu sa predpokladá na 18 mesiacov vo väzbe na plánovanú druhú a tretiu migráciu do CES. Prítom toto obdobie zahŕňa prípravu pre tím Dodávateľa služieb, prípravné a adaptačné obdobie pre organizácie zahrnuté do druhej a tretej vlny migrácie do CES.

Počet organizácií, v ktorých bude podporený prechod na optimalizované a unifikované procesy a Centrálny ekonomický systém je odhadovaný na cca 220-250, pričom výber, prípravu, plánovanie, koordináciu a zabezpečenie účasti/súčinnosti dotknutých organizácií zabezpečí Ministerstvo.

Rozpočet projektu pokrýva poskytnutie služieb (t. j. odborné ľudské kapacity) vo vyššie uvedených oblastiach. Samotnú logistiku školení (napr. cestovné náklady dodávateľského tímu, miestnosti, technika, podpora a koordinácia účastníkov školení, produkcia fyzických materiálov a pod.), realizáciu používateľských školení CES, poskytnutie súčinnosti vlastnej i tretích strán, koordináciu a riadenie projektu zabezpečí MF SR formou súčinnosti.

2.4. Požiadavky na Expertov

Plnenie bude realizované prostredníctvom expertov č. 2, č. 4 a č. 5 definovaných v Rámcových dohodách o poskytovaní poradenských služieb v oblasti auditu č. OVO2-2020/000354 1 až 6 zo 6 zo dňa 14.07.2020.

Expert č. 2 musí mať:

- ukončené vysokoškolské vzdelanie II. stupňa,
- platný certifikát CGAP vydaný inštitútom vnútorných auditorov, alebo ekvivalent preukázaný riadne osvedčenou kópiou certifikátu,
- znalosť podmienok a legislatívy SR a EÚ v požadovanej oblasti výkonu auditov a kontroly EÚ fondov: min. nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013, vykonávacie nariadenie Komisie (EÚ) č. 821/2014, nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 547/2014, zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov, zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, zákon č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov, zákon č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- minimálne 5 ročnú pracovnú skúsenosť v oblasti implementácie a/alebo monitoringu a/alebo hodnotenia a/alebo auditu a/alebo kontroly EÚ fondov a/alebo iných finančných nástrojov zahraničnej pomoci; vrátane minimálne 2 rokov skúseností v oblasti výkonu auditu (audit výkonnosti, systémov, ľudských zdrojov) podľa medzinárodných audítorských štandardov,
- minimálne 3 ročnú skúsenosť s výkonom manažérskej pozície.

Expert č. 4 musí mať:

- ukončené vysokoškolské vzdelanie II. stupňa,
- minimálne 2 ročnú pracovnú skúsenosť v oblasti auditu a/alebo kontroly EÚ fondov a/alebo iných finančných nástrojov zahraničnej pomoci a/alebo zdrojov štátneho rozpočtu,
- znalosť podmienok a legislatívy SR a EÚ v požadovanej oblasti výkonu auditov a kontrol EÚ fondov,
- zároveň musí mať medzinárodne uznávaný IT certifikát napríklad CISA, CGEIT alebo CISM.

Expert č. 5 musí mať:

- ukončené vysokoškolské vzdelanie II. stupňa,
- minimálne 5 ročnú pracovnú skúsenosť v oblasti auditu a/alebo kontroly EÚ fondov a/alebo iných finančných nástrojov zahraničnej pomoci a/alebo zdrojov štátneho rozpočtu,
- znalosť podmienok a legislatívy SR a EÚ v požadovanej oblasti výkonu auditov a kontrol EÚ fondov.

Štruktúrovaný rozpočet ceny

P. č.	Položka	Rozsah (osobo/hodín) poskytovaných služieb	Odmena za osobo/hodinu poskytovaných služieb v EUR bez DPH	Sadzba DPH v %,	Výška DPH za v EUR	Odmena za osobo/hodinu poskytovaných služieb v EUR s DPH	Celková odmena za osobo/hodín poskytovaných služieb v EUR bez DPH	Celková odmena za osobo/hodín poskytovaných služieb v EUR s DPH
1.	Odmena za poskytovanie služieb Expertom č. 2	5 536,00	70,00	20 %	14,00	84,00	387 520,00	465 024,00
2.	Odmena za poskytovanie služieb Expertom č. 4	2 768,00	70,00	20 %	14,00	84,00	193 760,00	232 512,00
3.	Odmena za poskytovanie služieb Expertom č. 5	19 376,00	73,00	20 %	14,60	87,60	1 414 448,00	1 697 337,60
Celková navrhovaná cena za celý predmet zákazky		27 680,00	XXX	XXX	XXX	XXX	1 995 728,00	2 394 873,60

Celková navrhovaná cena za celý predmet zákazky vyjadrená v EUR bez DPH ako aj všetky ceny uvedené v štruktúrovanom rozpočte ceny musia zahŕňať všetky náklady spojené s poskytovaním služieb uvedených v Prílohe č. 1 Opis predmetu zákazky. Všetky ceny musia byť zaokrúhlené na dve (2) desatinné miesta.

Menný zoznam expertov

p. č.	MENO A PRIEZVISKO EXPERTA	TYP EXPERTA	VZŤAH K POSKYTOVATEĽOVI SLUŽBY
1		Expert č. 2	zamestnanec
2		Expert č. 4	zamestnanec
3		Expert č. 5	zamestnanec

ZOZNAM SUBDODÁVATEĽOV

P.č.	Údaje Obchodné meno, sídlo, IČO	Osoba za subdodávateľa Dátum narodenia	Adresa pobytu

Audítor: stengl a.s., Sumbalova 1A, 841 04 Bratislava, IČO 35 873 426, Ing. Andrej Petrovaj – podpredseda predstavenstva, týmto čestne vyhlasuje, že na realizáciu predmetu zákazky „Poradenské služby v oblasti auditu č. 11/2024 – Podpora aplikácie optimalizovaných a unifikovaných ekonomických podporných procesov v organizáciách zapájaných do CES pre organizáciu MF SR“, nebude využívať subdodávateľov.

