

Žiadosť o poskytnutie dotácie v rámci Výzvy DS/2024 s číslom žiadosti DS/101/2024

Sumár projektu

Názov projektu	Smart služby pre obec Rudník
Oblasť podpory	Podpora vedy, výskumu, vzdelávania
Celkové oprávnené výdavky	2 800,00 €
Požadovaná výška dotácie	2 520,00 €
Vlastné zdroje	280,00 €
Percentuálny podiel dotácie z celkových oprávnených výdavkov	90.00 %
Dátum ukončenia projektu	31.10.2024

Predkladateľ projektu

Zadajte Vaše IČO	00324663																										
	<table><tr><td>Názov subjektu</td><td>Obec Rudník</td></tr><tr><td>Ulica a číslo</td><td>Rudník 205</td></tr><tr><td>Súpisné číslo</td><td></td></tr><tr><td>Obec</td><td>Rudník</td></tr><tr><td>PSČ</td><td>044 23</td></tr><tr><td>Okres</td><td>Košice-okolie</td></tr><tr><td>Krajina</td><td></td></tr><tr><td>Naformátovaná adresa</td><td>Rudník, Rudník 205</td></tr><tr><td>IČO</td><td>00324663</td></tr><tr><td>IČ DPH</td><td></td></tr><tr><td>DIČ</td><td>2020751293</td></tr><tr><td>Právna forma</td><td>Obec (obecný úrad), mesto (mestský úrad)</td></tr><tr><td>Štatutár 1: Meno Priezvisko</td><td>Ing. Oľga Kormošová</td></tr></table>	Názov subjektu	Obec Rudník	Ulica a číslo	Rudník 205	Súpisné číslo		Obec	Rudník	PSČ	044 23	Okres	Košice-okolie	Krajina		Naformátovaná adresa	Rudník, Rudník 205	IČO	00324663	IČ DPH		DIČ	2020751293	Právna forma	Obec (obecný úrad), mesto (mestský úrad)	Štatutár 1: Meno Priezvisko	Ing. Oľga Kormošová
Názov subjektu	Obec Rudník																										
Ulica a číslo	Rudník 205																										
Súpisné číslo																											
Obec	Rudník																										
PSČ	044 23																										
Okres	Košice-okolie																										
Krajina																											
Naformátovaná adresa	Rudník, Rudník 205																										
IČO	00324663																										
IČ DPH																											
DIČ	2020751293																										
Právna forma	Obec (obecný úrad), mesto (mestský úrad)																										
Štatutár 1: Meno Priezvisko	Ing. Oľga Kormošová																										
E-mail štatutárneho zástupcu	obec.rudnik@eposta.sk																										
Telefón/Mobil štatutárneho zástupcu	0910 978 993																										
Je poštová adresa zhodná so sídlom žiadateľa?	áno																										
Je štatutárny zástupca zároveň kontaktnou osobou projektu?	áno																										

Miesto realizácie projektu

Kraj	áno
------	-----

Okres	Košice okolie
Mesto/Obec	Obec Rudník
Ulica a číslo	Rudník 205
Lokalita	Obecný úrad Rudník

Opis projektu

Cieľ projektu

Cieľ	Cieľom projektu je rozšíriť a modernizovať obecné smart služby ponúkané obcou našim občanom a návštevníkom. Tento cieľ prispeje k podpore rozvoja vidieka, uľahčeniu života občanov pri riešení životných situácií, komunikácií so samosprávou a zvýšeniu informovanosti vo veciach verejných.
------	--

Podrobný opis projektu

Východisková situácia	V súčasnosti obec nedisponuje smart službami, ktorých vytvorenie je cieľom tejto žiadosti. Predmetom žiadosti je vytvorenie smart mobilnej aplikácie a smart digitálneho rozhlasu. Smart služby zabezpečia rozšírenie služieb, podporu informovanosti občanov a zjednodušenie komunikácie so samosprávou. Cieľovou skupinou sú všetci obyvatelia obce a jej návštevníci. Dôraz smart služieb je kladený na jednoduché užívanie pre rôznych užívateľov (seniori, zdravotne a inak znevýhodnení obyvatelia atď., podnikatelia, zamestnanci úradu). Občania a návštevníci pocítia vďaka realizácii projektu prínos vo zvýšenej informovanosti a zjednodušenej komunikácii so samosprávou. Identifikované potreby cieľových skupín sú hlavne jednoduchý, finančne nenáročný a udržateľný spôsob informovania občanov a návštevníkov o diania v obci a zjednodušený prístup k informáciám a možnosti komunikácie s obecným úradom.
Spôsob realizácie projektu	Projekt obsahuje jednu aktivitu, ktorá sa skladá z dvoch výstupov. Vďaka projektu vytvoríme smart mobilnú aplikáciu a smart digitálny rozhlas. Digitálny rozhlas sprostredkuje prenos hovoreného slova (z klasického rozhlasu) do písaného textu a automaticky odošle správy a notifikácie podľa preferencií užívateľa, ktoré môžu byť aj zvukové (výhoda pre nevidiacich). Mobilná aplikácia zabezpečí prehľadnosť webovej stránky na mobilnom zariadení a ponúkne prehľadný dizajn, intuitívne funkčné usporiadanie prvkov s dôrazom na prehľadnosť a logickú nadväznosť, jednoduchú administráciu pre pracovníkov obce, integráciu účtovného systému, editovateľné online formuláre, oficiálne formuláre a tlačivá, kalendár zberu odpadu s nastaviteľným upozorňovaním cez app a formou e-mailu/SMS, prehľadná, intuitívna servisná aplikácia pre pracovníka úradu, online rezervačný systém na objekty v obci, vytvorenie sekcie pre farské oznamy. Riadenie projektu bude prebiehať pod dohľadom zamestnancov obecného úradu a služby zabezpečí externá firma, ktorá bude vybraná výberovým konaním podľa zákona. Predpokladaná doba realizácie aktivít na dosiahnutie cieľa projektu je 5 mesiacov.
Situácia po realizácii projektu a udržateľnosť projektu	Vďaka realizácii projektu vytvoríme smart mobilnú aplikáciu a smart digitálny rozhlas. Občania a návštevníci (cieľová skupina) pocítia vďaka realizácii projektu prínos vo zvýšenej informovanosti a zjednodušenej komunikácii so samosprávou. Zabezpečenie udržateľnosti projektu zabezpečí obec, ktorá sa o nové smart služby bude starať a bude ich aj prevádzkovať na svoje vlastné náklady.

Riziká projektu

Riziká projektu	S realizáciou projektu nie sú späté žiadne riziká.
-----------------	--

Rozpočet projektu

Celkové oprávnené výdavky	2 800,00 €
Požadovaná výška dotácie	2 520,00 €
Vlastné zdroje (min. 10%)	280,00 €
Percentuálny podiel dotácie z celkových oprávnených výdavkov (max. 90%)	90.00 %

Rozpočet

V jednotlivých riadkoch uvádzajte výlučne oprávnené výdavky.

Oprávnené výdavky musia byť správne, aktuálne a nesmú sa navzájom prekrývať s výdavkami, ktoré sa refundujú z iných zdrojov. Musia byť vynaložené hospodárne (t.j. minimalizácia výdavkov pri rešpektovaní cieľov projektu), efektívne (t.j. maximalizácia pomeru medzi vstupom a výstupom projektu) a účelne (t.j. nevyhnutnosť pre realizáciu aktivít projektu).

Oprávnenými výdavkami v rámci tejto výzvy sú výdavky:

1. BEŽNÉ:

- výdavky na nákup spotrebného materiálu a huteľných vecí, ktoré nemajú charakter investičných výdavkov t.j. ktorých vstupná cena je nižšia ako 1 700 EUR,
- výdavky na externé služby – jedná sa o výdavky na odborné práce súvisiace s projektom vrátane výdavkov na publicitu projektu. Výdavky na publicitu projektu môžu byť maximálne do výšky 10% oprávnených výdavkov. Výdavky na externé služby musia vychádzať z reálnych potrieb projektu.

2. KAPITÁLOVÉ:

- investičné výdavky:
 - a. stavebné investície,
 - b. nákup dlhodobého hmotného majetku (samostatné huteľné veci, prípadne súbory huteľných vecí, ktoré majú samostatné technicko-ekonomické určenie) so vstupnou cenou vyššou ako 1 700 EUR a prevádzkovo-technické funkcie dlhšie ako jeden rok,
 - c. nákup dlhodobého nehmotného majetku so vstupnou cenou vyššou ako 2 400 EUR a použiteľnosť alebo prevádzkovo-technické funkcie sú dlhšie ako jeden rok.

Oprávnenými výdavkami z hľadiska času, výšky a opodstatnenosti sú:

- výdavky, ktoré vznikli v období od **01.01.2024 do 31.10.2024 pričom žiadateľ neukončil fyzickú realizáciu všetkých hlavných aktivít projektu pred nadobudnutím účinnosti zmluvy o poskytnutí dotácie.**
- výdavky, ktoré bezprostredne súvisia s realizáciou projektu.
- výdavky, ktoré sú preukázateľné originálmi dokladov u žiadateľa (účtovné doklady, výpisy z účtov a pod.) a sprievodnou dokumentáciou (zmluvy, objednávky, dodacie listy a pod.).
- výdavky, ktoré boli obstarané v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a vynaložené na stavebné práce, tovary a služby od tretích subjektov.

K neoprávneným výdavkom patria:

- úhrady záväzkov z predchádzajúcich rozpočtových rokov,
- refundácie výdavkov uhradených v predchádzajúcich rozpočtových rokoch,
- výdavky, ktoré nie sú preukázané účtovnými dokladmi,
- úhrady správnych, súdnych, miestnych a iných poplatkov (napr. bankové poplatky, manipulačné poplatky, poštové poplatky),
- úhrady daní vrátane DPH (ak je žiadateľom platca DPH),
- poplatky, ktoré majú charakter sankcie,
- poistenia osôb a majetku,
- splácania úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek,
- výdavky na spracovanie žiadosti o poskytnutie dotácie,
- výdavky na manažment projektu,
- výdavky na nákup a nájom nehnuteľností (pozemkov a stavieb),
- prevádzkové výdavky žiadateľa (najmä: nájomné, voda, plyn, elektrická energia),
- dlhodobé nájmy dopravných prostriedkov (lízing),
- výdavky na stavebnú projektovú dokumentáciu,
- úhrady miezd, platov, odmien vyplatených na základe dohôd mimo pracovného pomeru, služobných príjmov a ich náhrad a ostatných osobných vyrovnaní zamestnancov,
- úhrady cestovných náhrad pri pracovných cestách (náhrady cestovných výdavkov, náhrady výdavkov za ubytovanie, stravné, náhrady potrebných vedľajších výdavkov),
- nákupy alkoholu a tabakových výrobkov,
- nákupy PHM,
- výdavky, ktoré vznikli mimo obdobia realizácie projektu, t.j. po ukončení realizácie projektu.

Položka	Požadovaná výška dotácie	Vlastné zdroje	Celkové oprávnené výdavky
Bežné výdavky	2 520,00 €	280,00 €	2 800,00 €

Názov výdavku	Požadovaná výška dotácie	Vlastné zdroje	Výdavok spolu
smart mobilná aplikácia	1 350,00 €	150,00 €	1 500,00 €
smart digitálny rozhlas	1 170,00 €	130,00 €	1 300,00 €

Položka	Požadovaná výška dotácie	Vlastné zdroje	Celkové oprávnené výdavky
Kapitálové výdavky	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Názov výdavku	Požadovaná výška dotácie	Vlastné zdroje	Výdavok spolu
-	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Požadovaná výška dotácie	Vlastné zdroje	Celkové oprávnené výdavky
--------------------------	----------------	---------------------------

Spolu	2 520,00 €	280,00 €	2 800,00 €
--------------	-------------------	-----------------	-------------------

Prílohy

Príloha č. 1a) Doklad preukazujúci právnu subjektivitu žiadateľa



názov

Potvrdenie IČO.pdf

popis

Príloha č. 1b) Doklad o menovaní štatutárneho zástupcu



názov

Osvedčenie za starostu.pdf

popis

Príloha č. 1c) Stanovy resp. iný doklad, z ktorého je zrejmý spôsob konania štatutárneho orgánu

Príloha č. 2 Doklad preukazujúci vlastnícke resp. iné práva k nehnuteľnostiam na ktorých sa realizuje projekt

Príloha č. 3 Podrobný stavebný rozpočet

Čestné vyhlásenie

Ako štatutárny zástupca žiadateľa týmto čestne vyhlasujem, že
✓ všetky informácie obsiahnuté v žiadosti o dotáciu a všetkých jej prílohách sú úplné, pravdivé a správne a, že všetky prílohy k tejto žiadosti doložené v kópii sa zhodujú s originálom.
✓ žiadateľovi nebol právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie.
✓ žiadateľ nemá ku dňu podania žiadosti o poskytnutie dotácie nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie.
✓ žiadateľ má vysporiadané finančné vzťahy s rozpočtom Košického samosprávneho kraja, štátnym rozpočtom a rozpočtom obcí.
✓ žiadateľ nemá ku dňu podania žiadosti o poskytnutie dotácie daňové nedoplatky.
✗ voči žiadateľovi nie je vyhlásený konkurz, nie je v likvidácii, v reštrukturalizácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku (nerelevantné pre subjekty verejnej správy).
✓ žiadateľ ku dňu podania žiadosti o poskytnutie dotácie nie je v nútenej správe (vzťahuje sa len na obce).
✗ voči žiadateľovi ku dňu podania žiadosti nie je vedený výkon rozhodnutia (nerelevantné pre subjekty verejnej správy).
✓ žiadateľ za posledné tri roky neporušil zákaz nelegálneho zamestnávania.
✓ žiadateľ disponuje finančnými prostriedkami na spolufinancovanie projektu (min. vo výške 10%).
✓ aktivity projektu, alebo činnosti podporené projektom, ktoré žiadateľ vykonáva alebo plánuje vykonávať, je možné kvalifikovať ako činnosti „nehospodárskeho“ charakteru v zmysle pravidiel štátnej pomoci.
✓ Ako štatutárny zástupca žiadateľa súhlasím so správou, spracovaním a uchovávaním všetkých uvedených osobných údajov v súlade so zák. č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov pre účely implementácie projektu v rámci Výzvy DS/2024.

Záverečný podpis

Ako štatutárny zástupca žiadateľa svojim podpisom súhlasím so všetkými náležitostami uvedenými v tomto formulári žiadosti o dotáciu. Zároveň prehlasujem, že som sa v plnej miere oboznámil so znením výzvy a moja žiadosť spĺňa kritéria oprávnenosti.

Titul, meno a priezvisko štatutárneho zástupcu	Podpis	Pečiatka	Dátum podpisu
Ing. Oľga Kormošová			
Meno a priezvisko osoby vypĺňajúcej formulár	Ing. Oľga Kormošová		
&check; Potvrdzujem, že údaje uvedené v tejto žiadosti sú pravdivé a správne.			