

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ FINANČNÉHO PRÍSPEVKU NA PREVÁDZKU NEVEREJNÉMU POSKYTOVATEĽOVI SOCIÁLNEJ SLUŽBY

**uzavretá v zmysle § 74 v spojitosti s § 77 ods. 3 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/ 1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov
(ďalej len zmluva)**

medzi zmluvnými stranami

I. ZMLUVNÉ STRANY

Mesto Piešťany, Námestie SNP č. 3, 921 45 Piešťany

v zastúpení: Mgr. Peter Jančovič, PhD. – primátor mesta Piešťany
IČO: 00612031
DIČ: 2020537893
Bankové spojenie: VÚB a. s., Piešťany, IBAN SK 87 0200 0000 0000 3402 8212

ďalej len „mesto“

a

NÁRUČ Senior&Junior, o.z., Fedákova 1944/5, 841 02 Bratislava

Miesto poskytovania: ul. 1. Mája 47/42, 956 17 Solčany
v zastúpení: Mgr. Anna Ghannamová, štatutárny zástupca
splnomocnená osoba: Mgr. Mária Mäsiarová
IČO: 30856515
DIČ: 2021900650
Bankové spojenie: VÚB, a.s., Bratislava,
IBAN: SK58 0200 0000 0029 5417 4158

ďalej len „príjemca“

II. PREDMET ZMLUVY

2.1 Zmluvné strany sa dohodli na uzatvorení tejto zmluvy o poskytnutí finančného príspevku na prevádzku sociálnej služby (ďalej len „finančný príspevok“) v zariadení pre seniorov na rozpočtový rok 2024 podľa § 75 ods. 1 písm. a) bod 2 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“), v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“) a zákonom č. 583/2004 Z. z. 2 o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy“).

2.2 Príjemca je v zmysle ustanovenia § 3 ods. 3 zákona o sociálnych službách neverejným poskytovateľom sociálnej služby poskytovanej v zariadení pre seniorov v zmysle ustanovenia § 35 zákona o sociálnych službách.

2.3 Predmetom zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí finančného príspevku určeného podľa ustanovenia § 77 ods. 3 zákona o sociálnych službách na prijímateľa sociálnej služby (SoS) s trvalým pobytom v meste Piešťany (p. Marta Rybanská) za službu poskytovanú v Zariadení pre seniorov Solčany, 956 17 Solčany

(ďalej len „sociálna služba“) a záväzok príjemcu zabezpečiť poskytovanie uvedeného druhu sociálnej služby podľa zákona o sociálnych službách.

2.4 Mesto poskytuje tento finančný príspevok príjemcovi za účelom zabezpečenia dostupnosti sociálnej služby pre klientov s trvalým pobytom v Piešťanoch spolufinancovaním tejto sociálnej služby.

III.

ZÁVÄZKY ZMLUVNÝCH STRÁN, VÝŠKA FINANČNÉHO PRÍSPEVKU A SPÔSOB JEHO POSKYTNUTIA

3.1. Mesto sa zaväzuje poskytnúť príjemcovi z prostriedkov rozpočtu mesta finančný príspevok na prevádzku na zabezpečenie poskytovania sociálnej služby v roku 2024 pre 1 prijímateľa SoS s trvalým pobytom v meste Piešťany vo výške 214,07 €/mesiac, v celkovej výške 2 568,84 €/rok (dvetisícpäťstošesťdesiatosem eur, osemdesiatštyri centov).

3.2. Mesto sa zaväzuje poskytnúť finančný príspevok príjemcovi vo výške a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve, a to najneskôr do 30 dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.

3.3 Príjemca sa zaväzuje, že poskytnutý finančný príspevok zo strany mesta použije výlučne na účel určený v tejto zmluve.

3.4 Príjemca podľa ustanovenia § 67a odsek 6 zákona o sociálnych službách musí viesť vo svojom účtovníctve oddelene príjmy (výnosy) a výdavky (náklady) spojené s poskytovaním sociálnej služby a príjmy (výnosy) a výdavky (náklady) spojené s inou činnosťou.

3.5. Príjemca sa zaväzuje zabezpečiť poskytovanie sociálnej služby prijímateľovi SoS s trvalým pobytom v meste Piešťany (p. Marta Rybanská), pre ktorého mesto o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby príjemcu požiadalo.

3.6 Príjemca je povinný viesť evidenciu prijímateľov SoS, ktorým mesto zabezpečuje poskytovanie sociálnej služby poskytnutím finančného príspevku na prevádzku sociálnej služby v zariadení pre seniorov. Evidencia prijímateľov SoS je súčasťou zúčtovania poskytnutého finančného príspevku.

3.7 Príjemca prijíma finančný príspevok podľa bodu 3.1 bez výhrad v plnom rozsahu a za podmienok uvedených v tejto zmluve.

3.8 Príjemca sa zaväzuje použiť poskytnutý finančný príspevok súlade s podmienkami stanovenými v tejto zmluve a riadne a včas zabezpečiť poskytovanie sociálnej služby, na financovanie ktorej bol finančný príspevok poskytnutý.

3.9 Príjemca sa zaväzuje, že nebude prevádzkovať sociálnu službu s cieľom dosiahnutia zisku a pri určovaní sumy úhrady za poskytovanú sociálnu službu prijímateľom SoS bude dodržiavať ustanovenie § 72 odsek 3 zákona o sociálnych službách. Tento záväzok zabezpečuje, aby prevádzka sociálnej služby nebola podnikaním napr. podľa zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.

IV.

PODMIENKY POUŽITIA FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

4.1 Príjemca sa zaväzuje použiť poskytnutý finančný príspevok len na bežné výdavky súvisiace so zabezpečením poskytovania sociálnej služby s povinnosťou dodržať zmluvné podmienky, za ktorých sa finančný príspevok poskytol a ustanovenia všeobecne záväzných právnych predpisov.

4.2 Príjemca zodpovedá za hospodárenie s finančným príspevkom a je povinný podľa ustanovenia § 19 zákona o rozpočtových pravidlách pri jeho používaní zachovávať hospodárnosť, efektívnosť, účinnosť a účelnosť jeho použitia. V prípade porušenia finančnej disciplíny mesto postupuje podľa ustanovenia § 31 zákona o rozpočtových pravidlách.

4.3 Finančný príspevok nie je možné použiť na kapitálové výdavky.

4.4 Prijemca sa zaväzuje použiť finančné prostriedky do 31.12.2024 vrátane zúčtovania bankou.

4.5 Ak príjemca nepoužije finančné prostriedky alebo neposkytne sociálnu službu v požadovanom rozsahu v zmysle tejto zmluvy, je povinný doručiť mestu avízo o výške vráteného finančného príspevku a vrátiť zodpovedajúcu čiastku nepoužitých finančných prostriedkov mestu v termíne do 15.01.2025.

4.6. Prijemca je povinný v termíne do 15.01.2025 doručiť mestu celkové zúčtovanie finančného príspevku.

4.7 V prípade, ak dôjde k ukončeniu zmluvy o poskytovaní sociálnej služby medzi príjemcom a prijímateľom SoS p. Marou Rybanskou, je príjemca povinný túto skutočnosť písomne oznámiť mestu najneskôr do 15 kalendárnych dní odo dňa jej vzniku. Táto skutočnosť bude predmetom finálneho zúčtovania finančného príspevku. V prípade, ak príjemca skončí poskytovanie sociálnej služby skôr ako k 31.12.2024, zúčtuje poskytnuté finančné prostriedky ku dňu skončenia tejto činnosti a to v termíne do 30 kalendárnych dní po ukončení poskytovania sociálnej služby.

4.8 V prípade, ak bude počas trvania zmluvného vzťahu zistené neoprávnené použitie finančných prostriedkov, t. j. v rozpore s podmienkami zmluvy, je príjemca povinný tieto finančné prostriedky vrátiť na účet mesta do 15 kalendárnych dní odo dňa písomného oznámenia mesta o zistení rozporu.

4.9. V prípade, že dôjde k nemožnosti zabezpečiť poskytovanie sociálnej služby alebo ku skutočnosti skončenia poskytovania sociálnej služby príjemcom u p. Marty Rybanskej, je príjemca povinný túto skutočnosť oznámiť mestu najneskôr do 15 kalendárnych dní od jej vzniku vo forme avízo o vrátení finančného príspevku s uvedením registračného čísla tejto zmluvy obsahujúceho dôvod nemožnosti poskytovania sociálnej služby, výšku vyčerpaného finančného príspevku a výšku vráteného finančného príspevku. Celkové zúčtovania poskytnutého finančného príspevku je príjemca povinný zaslať do 30 kalendárnych dní odo dňa vzniku tejto skutočnosti.

4.10 Prijemca sa zaväzuje:

- a) sociálnu službu realizovať na svoju vlastnú zodpovednosť a finančný príspevok použiť účelne, účinne, efektívne a hospodárne,
- b) zabezpečiť riadne vedenie účtovníctva o skutočnostiach týkajúcich sa čerpania finančného príspevku v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov,
- c) použiť poskytnutý finančný príspevok v súlade s ustanoveniami zákona o rozpočtových pravidlách, zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, ako aj zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

4.11 Výnosy z finančného príspevku, nevyčerpaný finančný príspevok alebo jeho časť a neoprávnene použitý finančný príspevok alebo jeho časť sa príjemca zaväzuje poukázať bezhotovostným prevodom, pod rovnakým variabilným symbolom a na účet mesta, z ktorého mu boli finančné prostriedky poskytnuté nasledovne:

- a) výnosy z poskytnutých finančných prostriedkov (rozdiel medzi úrokom, vzniknutým zo sumy finančného príspevku, po odpočítaní poplatkov za vedenie účtu) najneskôr v lehote do 15.01.2025,
- b) nevyčerpaný finančný príspevok alebo jeho časť najneskôr v lehote do 15.01.2025,
- c) neoprávnene použitý finančný príspevok alebo jeho časť najneskôr v lehote do 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia výzvy na vrátenie neoprávnene použitých finančných prostriedkov od mesta.

4.12 Pred poukázaním výnosov z poskytnutého finančného príspevku, nevyčerpaného finančného príspevku alebo jeho časti, vráteného finančného príspevku z dôvodu nezabezpečenia poskytovania sociálnej služby alebo neoprávnene použitého finančného

príspevku alebo jeho časti na účet mesta je príjemca povinný zaslať avízo s uvedením čísla tejto zmluvy a výšky vrátených finančných prostriedkov písomnou formou na adresu mesta uvedenú v záhlaví tejto zmluvy, a to najneskôr tri dni pred poukázaním finančných prostriedkov na účet mesta.

4.13 Ak príjemca nevráti finančné prostriedky v zmysle bodu 4.11 mestu v lehote dohodnutej v tejto zmluve, je povinný zaplatiť mestu za každý deň omeškania zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z nevrátenej sumy.

V.

KONTROLA POUŽITIA A VYÚČTOVANIE POSKYTNUTÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

5.1 Poskytnutie finančného príspevku na základe tejto zmluvy sa považuje v zmysle zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o finančnej kontrole a audite“) za poskytnutie verejných financií, na ktoré sa vzťahujú príslušné ustanovenia tohto zákona.

5.2 Mesto je oprávnené v zmysle zákona o finančnej kontrole a audite a podľa § 80 písm. o) zákona o sociálnych službách kontrolovať účelnosť, účinnosť, hospodárnosť a efektívnosť použitia poskytnutého finančného príspevku a plnenia zmluvných povinností príjemcu podľa tejto zmluvy, kedykoľvek počas doby trvania zmluvy. Príjemca je povinný na výzvu mesta predložiť doklady a údaje preukazujúce účinnosť, účelnosť, hospodárnosť a efektívnosť použitia poskytnutého finančného príspevku v lehote stanovenej vo výzve a poskytnúť súčinnosť mestu pri výkone kontroly.

5.3 Za týmto účelom sa príjemca zaväzuje:

- a) umožniť povereným zamestnancom mesta vykonať kontrolu, nahliadnuť do svojich účtovných dokladov, bankových výpisov a ďalších dokladov,
- b) vytvoriť povereným zamestnancom vykonávajúcim kontrolu primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly, poskytnúť im potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie týkajúce sa oprávnenosti vynaložených výdavkov.

5.4 Príjemca berie na vedomie, že počas trvania jeho zákonnej povinnosti archivovať dokumentáciu súvisiacu s použitím finančného príspevku je povinný strpieť výkon kontroly zo strany oprávnených osôb.

5.5 Príjemca sa zaväzuje predložiť mestu konečné vyúčtovanie poskytnutých a vyčerpaných finančných prostriedkov k 31.12.2024, a to v termíne najneskôr do 15.01.2025.

5.6 Vyúčtovanie predloží príjemca v jednom originálnom vyhotovení vrátane príloh.

5.7 V konečnom vyúčtovaní je príjemca povinný uviesť:

- a) číslo zmluvy o poskytnutí finančného príspevku,
- b) výšku poskytnutého finančného príspevku,
- c) účel, na ktorý bol finančný príspevok príjemcovi poskytnutý spolu s listinnými dôkazmi preukazujúcimi účel použitia finančného príspevku (v prílohách),
- d) zoznam prijímateľov sociálnej služby, ktorým bola zabezpečovaná sociálna služba mestom a bol poskytnutý finančný príspevok s uvedením dátumu uzavretia zmluvy o poskytovaní sociálnej služby a dobou jej platnosti, v prípade ukončenia poskytovania sociálnej služby dátum ukončenia zmluvy o poskytovaní sociálnej služby z udaním dôvodu (vlastné rozhodnutie, úmrtie prijímateľa sociálnej služby),
- e) výšku použitých finančných prostriedkov z finančného príspevku,
- f) výšku vráteného nepoužitého finančného príspevku,
- g) výšku výnosov z poskytnutého finančného príspevku,
- h) výšku odvedených výnosov z poskytnutého finančného príspevku,
- i) celkovú výšku vrátených finančných prostriedkov z poskytnutého finančného príspevku,

- j) ku kategórii 610 (mzdy, platy, služobné príjmy a OOV) je príjemca finančného príspevku povinný doložiť mzdové listy za jednotlivých zamestnancov, ktorých mzdy boli hradené z príspevku mesta, pri uplatnení si len alikvotnej časti uviesť skutočne čerpanú výšku hradenú z príspevku mesta. Ku kategórii 620 (poistné a príspevok do poisťovní) je príjemca finančného príspevku povinný doložiť fotokópiu výkazu poistného (len prvá strana). Finančný príspevok sa nemôže použiť na úhradu mzdy za nevyčerpanú dovolenku,
- k) ku kategórii 630 (tovary a služby) je príjemca finančného príspevku povinný doložiť fotokópiu pokladničnej knihy a knihy došlých faktúr s vyznačením položiek, ktoré boli hradené z príspevku mesta, pri uplatnení si len alikvotnej časti z dokladu uviesť skutočne čerpanú výšku hradenú z príspevku mesta,
- l) prílohy v podobe fotokópií dokladov preukazujúcich použitie finančných prostriedkov (faktúry, pokladničné doklady, príjmové a výdavkové doklady, výpisy z účtu o bezhotovostných platbách a pod.),
- m) prípadnú ďalšiu podpornú dokumentáciu o realizácii aktivít a činností, (napr. doklady o postupe v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a pod.),
- n) štatutárnym zástupcom podpísané a odtlačkom pečiatky príjemcu opatrené čestné vyhlásenie, že finančný príspevok bol použitý v súlade so zákonom o sociálnych službách, v súlade s podmienkami tejto zmluvy a so všeobecne záväznými právnymi predpismi a príjemca neporušil povinnosť zachovávať hospodárnosť, efektívnosť, účelnosť a účinnosť pri používaní finančného príspevku a vyhlásenie o vrátení nevyčerpaného finančného príspevku vyplývajúceho zo zúčtovania na príslušný účet mesta.
- 5.8 V prípade, ak konečné vyúčtovanie má nedostatky, resp. iné nezrovnalosti, je príjemca povinný tieto odstrániť v lehote stanovenej mestom.

VI.

DÔVODY VRÁTENIA FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

6.1 Príjemca je povinný vrátiť poskytnutý finančný príspevok, ak:

- a) nedodrжал povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy,
- b) bolo zistené nevhodné nakladanie s poskytnutým finančným príspevkom,
- c) neumožnil vykonať kontrolu v súlade s platnými právnymi predpismi,
- d) v prípade predčasného ukončenia zmluvy v zmysle článku VII bod 7.3.

6.2 Príjemca je povinný vrátiť finančný príspevok, podľa bodu 6.1 tohto článku zmluvy bezhotovostným prevodom, pod rovnakým variabilným symbolom a na účet mesta, z ktorého mu boli finančné prostriedky poskytnuté do konca kalendárneho mesiaca, ktorý nasleduje po mesiaci, v ktorom nastala niektorá zo skutočností uvedená v bode 1 tohto článku zmluvy.

VII.

DOBA TRVANIA ZMLUVY A UKONČENIE ZMLUVY

7.1 Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu na dobu určitú, a jej platnosť a účinnosť končí schválením konečného vyúčtovania, ktoré je príjemca povinný predložiť mestu v súlade s ustanovením článku V body 5.5 až 5.7.

7.2 Zmluvné strany sa dohodli, že zmluva zaniká:

- a) uplynutím doby, na ktorú bola dojednaná,
- b) na základe písomnej dohody obidvoch zmluvných strán,
- c) jednostranným odstúpením v súlade s touto zmluvou a/alebo s príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka.

7.3 Mesto a príjemca sú oprávnení odstúpiť od zmluvy v prípade, ak druhá zmluvná strana poruší niektorú z dohodnutých zmluvných povinností a v lehote určenej v písomnej výzve nezjedná nápravu. Účinky odstúpenia nastanú dňom, keď prejav vôle jednej zmluvnej strany

o odstúpení bude doručený druhej zmluvnej strane na adresu jej sídla uvedenú v záhlaví zmluvy. Za doručené sa pritom považuje aj oznámenie, ktoré bolo odosielajúcej zmluvnej strane vrátené z dôvodu, že si ho adresát v odbernej lehote nevyzdvihol, a to aj v prípade, ak sa o tom adresát nedozvedel, pričom za deň doručenia sa považuje deň vrátenia nedoručenej zásielky odosielajúcej zmluvnej strane.

7.4 Odstúpením od zmluvy nezanikajú nároky mesta vyplývajúce z porušenia finančnej disciplíny v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách.

7.5 Mesto môže odstúpiť od zmluvy v prípade, že príjemca koná v rozpore s touto zmluvou, najmä ak:

a) nedodrží účel a podmienky poskytnutia finančného príspevku,

b) nedodrží podmienky vyplývajúce zo zmluvy alebo zo všeobecne záväzných právnych predpisov alebo nevedie účtovníctvo v súlade s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a článkom IV. bod 4.8 tejto zmluvy,

c) nepredloží konečné vyúčtovanie finančného príspevku do 15.01.2025 podľa tejto zmluvy alebo nereaguje na výzvu mesta o predloženie vyúčtovania finančného príspevku, alebo ak mesto zistí nedostatky, resp. nezrovnalosti v predloženej vyúčtovanej finančnej správe, a tieto nedostatky, resp. nezrovnalosti prijímateľ neodstráni v lehote stanovenej mestom,

d) neodvedie finančné prostriedky vyplývajúce zo zúčtovania na účet mesta podľa článku IV bod 4.6 tejto zmluvy,

e) neumožní mestu vykonať kontrolu použitia finančného príspevku podľa článku V tejto zmluvy.

7.6 V prípade odstúpenia od zmluvy mestom podľa bodov 7.3 a 7.5. tohto článku, príjemcovi vznikne povinnosť vrátiť mestu poskytnutý finančný príspevok v plnom rozsahu a v lehote stanovenej mestom.

VIII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

8.1 Práva a povinnosti touto zmluvou zvlášť neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka, a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky.

8.2 Zmluvu je možné meniť a dopĺňať iba písomnými dodatkami po dohode obidvoch zmluvných strán.

8.3 Zmluva sa vyhotovuje v štyroch vyhotoveniach s platnosťou originálu, z toho tri vyhotovenia dostane mesto a jedno vyhotovenie príjemca.

8.4 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií).

8.5 Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzavreli slobodne a vážne, nie v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok, prečítali ju, porozumeli jej a nemajú proti jej forme a obsahu žiadne výhrady, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi.

V Solčanoch dňa 5.8.2024

V Piešťanoch dňa 24.7.2024

.....
Mgr. Mária Mäsiarová
Splnomocnená osoba Solčany

.....
Mgr. Peter Jančovič, PhD.
primátor mesta Piešťany