

Dohoda o poskytovaní podporných činností vo verejnom obstarávaní

č. SVO-RVO2-2024/000639-002

uzatvorená v súlade s ustanoveniami § 15 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „dohoda“)

medzi účastníkmi dohody:

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky

Sídlo: Pribinova 2, 812 72 Bratislava

Zastúpený: JUDr. Igor Tkačivský, generálny tajomník služobného úradu Ministerstva vnútra Slovenskej republiky, na základe plnomocenstva č.p.: SL-OPS-2023/005305-442

IČO: 00 151 866

DIČ: 2020571520

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

IBAN: SK78 8180 0000 0070 0018 0023

BIC/SWIFT kód: SPSRSKBA

(ďalej len „MV SR“)

a

Národná agentúra pre sieťové a elektronické služby

Sídlo: Kollárova 8, 917 02 Trnava

Kontaktná adresa: Pribinova 25, 811 09 Bratislava

Zastúpený: Ing. Ľubomír Mindek, generálny riaditeľ

IČO: 42 156 424

DIČ: 2022736287

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

IBAN: SK83 8180 0000 0070 0068 8310

BIC/SWIFT kód: SPSRSKBA

(ďalej len „Klient“)
(ďalej spoločne len „účastníci dohody“)

Článok I. Úvodné ustanovenia

Klient ako verejný obstarávateľ podľa ustanovenia § 7 ods. 1 písm. d) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 343/2015 Z. z.“) požiadalo MV SR ako verejného obstarávateľa podľa ustanovenia § 7 ods. 1 písm. a) zákona č. 343/2015 Z. z. o poskytnutie podpornej činnosti vo verejnom obstarávaní v súlade s ustanovením § 15 zákona č. 343/2015 Z. z. Na základe tejto žiadosti sa účastníci dohody dohodli na uskutočnení verejného obstarávania na predmet zákazky definovaný v článku II. tejto dohody, a to podľa podmienok stanovených v tejto dohode.

Článok II. Predmet dohody

1. Predmetom tejto dohody je úprava práv a povinností účastníkov dohody pri realizácii procesu verejného obstarávania na predmet zákazky: **„Poskytovanie odborných poradenských služieb 12/2024 - Konzultačné služby týkajúce sa životných situácií a integrovaných eGovernment riešení v kontexte Investície 1 Komponentu 17 Plánu obnovy a odolnosti SR pre Slovensko 3.0 – Stream 4: Inovácia platformy pre životné situácie (NASES)“** v súlade s Rámcovými dohodami o poskytovaní poradenských služieb v oblasti auditu č.: OVO2-2020/000354 1 až 6 zo dňa 14.07.2020 (ďalej len „Rámcová dohoda“). (ďalej len „predmet zákazky“).
2. Účastníci dohody sa dohodli, že proces verejného obstarávania predmetu zákazky na účet Klienta zrealizuje a bude riadiť MV SR.
3. Účastníci dohody sú zodpovední za plnenie svojich povinností.
4. Výsledkom verejného obstarávania bude uzatvorenie zmluvy medzi Klientom a úspešným uchádzačom na predmet zákazky (ďalej len „zmluva“).

Článok III. Práva a povinnosti účastníkov dohody

1. MV SR sa zaväzuje za podmienok dohodnutých v tejto dohode zabezpečiť všetky úkony spojené s realizáciou procesu verejného obstarávania.
2. MV SR a Klient sa zaväzujú vzájomne si poskytnúť potrebnú súčinnosť včas tak, aby bol proces verejného obstarávania úspešne realizovaný.
3. Klient sa zaväzuje poskytnúť súčinnosť MV SR pri pripomienkovaní/vypracovaní súťažných podkladov, návrhov zmlúv, referencií, ostatnej dokumentácie verejného obstarávania a súvisiacich materiálov.
4. Klient sa zaväzuje poskytnúť súčinnosť MV SR pri vysvetľovaní súťažných podkladov, resp. oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania a pri vysvetľovaní ponúk.
5. Klient sa zaväzuje poskytnúť súčinnosť MV SR aj pri prípadnom konaní v rámci dohľadu nad verejným obstarávaním, aj po skončení platnosti zmluvy.
6. Účastníci dohody sa dohodli, že Klient nominuje svojich zástupcov do komisie na otváranie a vyhodnotenie ponúk alebo vyhodnotenie podmienok účasti, pričom MV SR má právo nominovať aj svojich členov komisie. Členovia komisie musia mať odborné vzdelanie alebo odbornú prax zodpovedajúcu predmetu zákazky.
7. Účasť v komisii je povinná a nezastupiteľná. Na člena komisie sa vzťahujú ustanovenia § 23 a 51 zákona č. 343/2015 Z. z. Člen komisie písomne oznámi Sekcii verejného obstarávania MV SR bez zbytočného odkladu, že nastali skutočnosti, pre ktoré nemôže byť členom komisie vždy, keď takéto skutočnosti v priebehu verejného obstarávania nastanú.
8. Sekcia verejného obstarávania MV SR podľa tejto dohody:
 - a) zabezpečuje súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. a zodpovedá za procesnú stránku verejného obstarávania,
 - b) zabezpečuje písomnú komunikáciu súvisiacu s realizáciou verejného obstarávania (napr. oznámenia vo verejnom obstarávaní, zriadenie komisie a menovanie členov komisie, vyhotovenie zápisnice z otvárania ponúk, zápisnice zo splnenia podmienok účasti, vypracovanie oznámenia o vylúčení,

- žiadosti o vysvetlenie podmienok účasti a ponuky, vyhotovenie zápisnice o vyhodnotení ponúk vrátane zápisnice z úvodného úplného vyhodnotenia ponúk, vypracovanie informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk uchádzačom a iné),
- c) sa prostredníctvom svojich zamestnancov môže podieľať na práci v komisii ako jej člen bez práva vyhodnocovať ponuky alebo po dohode s Klientom, s právom vyhodnocovať ponuky, za účelom odborného zdokumentovania hodnotiaceho procesu,
 - d) zabezpečuje spracovanie stanovísk a vyjadrení v prípade revízných postupov a to v úzkej spolupráci v odbornej časti s vecne príslušným organizačným útvarom MV SR a Klienta,
 - e) eviduje dokumentáciu o realizovanom postupe verejného obstarávania v súlade s ustanovením § 24 zákona č. 343/2015 Z. z.,
 - f) zabezpečuje informačné povinnosti v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 343/2015 Z. z. a zverejňuje referenciu/referencie dodávateľovi.
9. Klient je zodpovedný za:
- a) vypracovanie dokumentov súvisiacich s realizáciou verejného obstarávania, a to:
 - a. Opis predmetu zákazky,
 - b. Základnú finančnú kontrolu,
 - c. Stanovenie predpokladanej hodnoty,
 - d. Ďalšie dokumenty ak je to vhodné, na vyžiadanie MV SR,
 - b) správnosť zadenovania opisu predmetu zákazky, správnosť určenia predpokladanej hodnoty zákazky, posúdenie vhodnosti rozdelenia zákazky na časti a zdôvodnenie nerozdelenia zákazky na časti, návrh kritérií na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia, návrh podmienok účasti a návrh zmluvy,
 - c) správnosť vyhodnotenia podmienok účasti (okrem podmienok osobného postavenia) a správnosť vyhodnotenia kritérií,
 - d) vyhodnotenie splnenia požiadaviek na predmet zákazky, na ponuku, kritérií na vyhodnotenie ponúk a prípadne podmienok účasti najneskôr do 10 dní odo dňa otvárania ponúk. V odôvodnených prípadoch pokiaľ si to vyžaduje zložitosť vyhodnotenia je možné uvedenú lehotu na žiadosť klienta predĺžiť,
 - e) doručenie do 3 dní od uzavretia zmluvy alebo dodatku, informáciu o uzavretí zmluvy alebo dodatku; informácia podľa predchádzajúcej vety musí minimálne obsahovať číslo zmluvy/dodatku, identifikáciu tretej osoby (dodávateľ/poskytovateľ/zhotoviteľ - obchodné meno, názov, adresa pobytu/sídla, IČO) v prospech, ktorej bola uzavretá zmluva/dodatok, predmet zákazky/plnenia (stručná charakteristika, typ, množstvo, cena spolu v EUR bez DPH), zdôvodnenie súlade uzatvorenia dodatku s ustanovením § 18 zákona 343/2015 Z. z.,
 - f) doručenie do 3 dní od uverejnenia zmluvy odkaz na webovú adresu, na ktorej je zmluva zverejnená v Centrálnom registri zmlúv alebo na webovej adrese Klienta,
 - g) doručenie do 45 dní odo dňa skončenia platnosti alebo zániku zmluvy, informáciu o sume skutočne uhradeného plnenia z čiastkovej zmluvy,
 - h) vyhotovenie referencie v lehote v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. vo vlastnej pôsobnosti,
 - i) informovanie MV SR o tom, že došlo k predčasnému ukončeniu zmluvy vrátane uvedenia informácií či bola zmluva ukončená odstúpením, výpoveďou alebo dohodou s uvedením dôvodu pre toto ukončenie, najneskôr do 5 dní odo dňa kedy došlo k uvedenej skutočnosti.
10. Klient berie na vedomie, že MV SR začne proces realizácie verejného obstarávania až po obdržaní všetkých potrebných dokumentov špecifikovaných v čl III bod 9 písm. a) tejto dohody. V prípade potreby doručí klient na vyžiadanie MV SR ďalšie dokumenty súvisiace s verejných obstarávaním, a to najneskôr do 5 dní od ich písomného vyžiadania.
11. Klient berie na vedomie, že v prípade identifikácie akéhokoľvek pochybenia súvisiaceho s ním predloženými dokumentami MV SR, je Klient zodpovedný za ich obsah a bude znášať prípadné sankcie spoločne s MV SR.
12. V prípade ak Klient nesplní svoje povinnosti vyplývajúce z tejto dohody riadne a včas, zaväzuje sa nahradiť MV SR škodu, ktorá mu týmto porušením vznikne.
13. Výška sankcie za porušenie zodpovednosti vyplývajúcej z tejto dohody bude odvodená od udelenej sankcie kontrolným orgánom.

Článok IV. Osobitné dojednania

1. Finančné plnenie zo zmluvy podľa čl. II bodu 4 tejto dohody bude uhrádzať Klient osobitne, podľa podmienok stanovených v zmluve.
2. Vlastnícke právo k predmetu zákazky nadobudne Klient podľa podmienok stanovených v zmluve podľa čl. II bodu 4 tejto dohody.
3. Účastníci dohody sa zaväzujú menovať kontaktnú osobu, ktorá bude organizačne zabezpečovať všetky činnosti súvisiace s plnením tejto dohody. Kontaktnou osobou za klienta je e-mail: tel. číslo Kontaktnou osobou za MV SR je, e-mail tel. číslo
4. Akákoľvek písomnosť alebo iné správy, ktoré sa doručujú v súvislosti s dohodou druhému účastníkovi dohody (každá z nich ďalej ako „**Oznámenie**“) musia byť:
 - a. v písomnej podobe,
 - b. doručené (i) osobne, (ii) poštou prvou triedou s uhradeným poštovným, (iii) kuriérom prostredníctvom kuriérskej spoločnosti alebo (iv) elektronickou poštou na adresy, ktoré budú oznámené v súlade s týmto článkom dohody alebo formou elektronickej komunikácie do elektronickej schránky účastníkov dohody na ústrednom portáli verejnej správy.
5. Oznámenie poskytované MV SR bude zaslané na adresu uvedenú nižšie alebo inej osobe alebo na inú adresu, ktorú MV SR priebežne písomne oznámi Klientovi v súlade s týmto článkom dohody:

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky

Pribinova 2
812 72 Bratislava

k rukám:
email:

Oznámenie poskytované Klientovi bude zaslané na adresu uvedenú nižšie alebo inej osobe alebo na inú adresu, ktorú Klient priebežne písomne oznámi MV SR v súlade s týmto článkom zmluvy:

Klient:

Národná agentúra pre sieťové a elektronické služby

Kollárova 8, 917 02 Trnava

Kontaktná adresa: Pribinova 25, 811 09 Bratislava

k rukám:
email:

Oznámenie nadobúda účinnosť okamihom jeho prevzatia a má sa za prevzaté:

- a. v čase jeho doručenia (alebo odmietnutia jeho prevzatia), pokiaľ sa doručuje osobne alebo kuriérom; alebo
- b. v čase jeho doručenia, ale najneskôr v piaty (5) deň po jeho odoslaní, pokiaľ sa doručuje ako poštová zásielka prvej triedy s uhradeným poštovným; alebo
- c. v čase jeho doručenia, ale najneskôr nasledujúci deň po jeho odoslaní, pokiaľ sa doručuje prostredníctvom elektronickej pošty.

Článok V. Trvanie a zánik dohody

1. Táto dohoda sa uzatvára na dobu určitú a to od nadobudnutia jej účinnosti do riadneho a úplného splnenia záväzkov účastníkov dohody z nej vyplývajúcich.

2. Túto dohodu je možné ukončiť:
- a) písomnou dohodou účastníkov dohody,
 - b) písomným odstúpením ktorýmkoľvek účastníkom dohody v prípade podstatného porušenia tejto dohody, pričom za podstatné porušenie sa považuje porušenie akejkoľvek povinnosti stanovenej touto dohodou; odstúpenie je účinné dňom jeho doručenia druhému účastníkovi dohody,
 - c) písomnou výpoveďou zo strany MV SR bez udania dôvodu s výpovednou lehotou jeden (1) mesiac. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená Klientovi.

Článok VI. Záverečné ustanovenia

1. Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma účastníkmi dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v CRZ.
2. Ostatné právne vzťahy touto dohodou výslovne neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 343/2015 Z. z., ustanoveniami zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, ktoré svojim obsahom alebo účelom najlepšie zodpovedajú obsahu alebo účelu tejto dohody a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky.
3. Zmeny a doplnenia tejto dohody je možné uskutočniť iba formou písomných a očíslovaných dodatkov, ktoré sa po ich odsúhlasení oboma účastníkmi dohody stávajú neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody.
4. V prípade, že akékoľvek ustanovenie tejto dohody je, alebo sa stane neplatným, neúčinným a/alebo nevykonateľným, nie je tým dotknutá platnosť, účinnosť a/alebo vykonateľnosť ostatných ustanovení dohody, pokiaľ to nevylučuje v zmysle príslušných právnych predpisov samotná povaha takého ustanovenia. Účastníci dohody sa zaväzujú bez zbytočného odkladu po tom, ako zistia, že niektoré z ustanovení tejto dohody je neplatné, neúčinné a/alebo nevykonateľné, nahradiť dotknuté ustanovenie ustanovením novým, ktorého obsah bude v čo najväčšej miere zodpovedať vôli účastníkov dohody v čase uzatvorenia tejto dohody.
5. Táto dohoda je vyhotovená v troch (3) vyhotoveniach s platnosťou originálu, jedno (1) vyhotovenia pre MV SR a dve (2) vyhotovenia pre Klienta.
6. Účastníci dohody vyhlasujú a svojimi podpismi potvrdzujú, že si dohodu prečítali, porozumeli jej obsahu a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

V Bratislave dňa

V Bratislave dňa

Za MV SR:

Za Klienta:

.....

.....

JUDr. Igor Tkačivský

Ing. Ľubomír Mindek

generálny tajomník služobného úradu

generálny riaditeľ NASES

MV SR