

Spis:

Číslo záznamu:

**DODATOK č. 1**  
**K DOHODE O POSKYTNUTÍ PRÍSPEVKU**  
**podľa §54 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení**  
**niektorých zákonov v znení neskorších predpisov**

---

Číslo dohody o poskytnutí príspevku: 24/22/054/113, zo dňa 02.07.2024 (ďalej len „*dohoda*“),

uzatvorená medzi

Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny Liptovský Mikuláš,  
sídlo: M. M. Hodžu 1784/30, 031 80 Liptovský Mikuláš,  
v mene ktorého koná: PhDr. Ľubica Berníková riaditeľ úradu  
IČO: 30794536  
IBAN účtu: SK53 8180 0000 0070 0053 1807 - Štátna pokladnica,  
(ďalej len „úrad“)

a

obchodné meno: TOMIRTECH, s. r. o.,  
sídlo Demänovská 867, 031 01 Liptovský Mikuláš,  
v mene ktorého koná (meno a priezvisko): PhDr. Ján Tomčík, Igor Repa,  
IČO: 36369365 X,  
IBAN účtu: SK23 1100 0000 0029 2189 3260,  
(ďalej len „zamestnávateľ“)

a

spolu s úradom „*účastníci dodatku*“.

Na základe písomného návrhu *Úradu práce sociálnych vecí a rodiny Liptovský Mikuláš* a v súlade s článkom VII bod 1 dohody sa účastníci dodatku dohodli, že sa dohoda mení nasledovne:

**Článok I**

Článok 1 bod 1 dohody o poskytnutí príspevku sa nahrádza novým znením:

Účelom dohody je poskytovanie finančného príspevku na podporu vzdelávania zamestnancov zamestnávateľa súvisiace so vznikom nových pracovných miest a udrжанím už existujúcich miest s cieľom zlepšenia zručností zamestnancov, nadobúdanie nových zručností, zvyšovanie a rozvoj doterajších zručností zamestnancov, vrátane špecifických zručností podľa požiadaviek zamestnávateľa na pracovné miesto, v zmysle

- projektu „Podpora rozvoja zručností zamestnancov“ (ďalej aj „projekt“),
- Oznámenia o možnosti predkladania žiadostí o poskytnutie finančného príspevku v rámci projektu „Podpora rozvoja zručností zamestnancov“ (ďalej len „oznámenie“),

- zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o službách zamestnanosti“),  
- Schémy minimálnej pomoci na podporu zamestnanosti DM č. 2/2024 v platnom znení. Predmetná schéma bola zverejnená v Obchodnom vestníku č. 35/2024 dňa 19.2.2024. Právnym základom pre poskytovanie pomoci de minimis je nariadenie Komisie (EÚ) 2023/2831 z 13. decembra 2023 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis. Predmetné nariadenie bolo zverejnené v Úradnom vestníku EÚ L, 15.12.2023, ELI: <http://data.europa.eu/eli/reg/2023/2831/oj>.

## Článok II

Článok IV bod 3 dohody o poskytnutí príspevku sa nahrádza novým znením:

Zamestnávateľovi sa finančný príspevok poskytuje vo výške 100 % schválených oprávnených výdavkov, najviac v sume podľa čl. III bodu 1 tejto dohody.

## Článok III

Článok IV bod 8 dohody o poskytnutí príspevku sa nahrádza novým znením:

Za **neoprávnené výdavky** na vzdelávanie zamestnancov je možné považovať najmä nasledovné výdavky:

- a) úroky z dlhov,
- b) vratná daň z pridanej hodnoty,
- c) výdavky bez priameho vzťahu k oprávnenému projektu,
- d) výdavky, ktoré nie sú v súlade s podmienkami poskytnutia príspevku podľa zákona o službách zamestnanosti,
- e) výdavky sankčného charakteru vrátane súvisiacich výdavkov (pokuty, penále, vrátane zmluvných, výdavky na trovy konania a pod.),
- f) výdavky, ktoré nie sú v účtovníctve jednoznačne označené ako výdavky súvisiace s realizovaným projektom v súlade s vnútorným predpisom účtovnej jednotky k vedeniu účtovníctva,
- g) výdavky na subdodávky, ktoré zvyšujú náklady na realizáciu činností bez prídania hodnoty.

Pri nákupe hmotného a nehmotného investičného majetku sú oprávnenými nákladmi len odpisy za príslušné obdobie, ak sa majetok používa výhradne na oprávnené aktivity, prípadne podľa alikvotnej časti. Súčasne platí podmienka, že tento majetok nebol nadobudnutý z akýchkoľvek predchádzajúcich príspevkov z prostriedkov Európskej únie.

## Článok IV

V článku V sa vypúšťajú body 8,9 a 10 dohody.

## Článok V

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou dohody.
2. Ostatné ustanovenia dohody zostávajú nezmenené.
3. Účastníci dodatku vyhlasujú, že sú oprávnení tento dodatok podpísať, že si ho riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu porozumeli a súhlasia s ním, neuzatvorili ho v tiesni, ani za obzvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s celým obsahom ho podpisujú.
4. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oboma účastníkmi dodatku a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
5. Tento dodatok je vyhotovený v dvoch rovnopisoch a každý účastník dodatku dostane jeden rovnopis. Ak k uzavretiu dodatku dochádza elektronicky a dodatok je podpísaný zaručeným elektronickým podpisom alebo zaručenou elektronickou pečaťou, v takomto prípade dodatok predstavuje elektronický originál a rovnopis sa nevyhotovuje.

V prípade, ak sa dohoda uzatvára elektronicky:

„(dátum v elektronickom podpise)“

„(dátum v elektronickom podpise)“

Za zamestnávateľa:

Za úrad:

„(podpísané elektronicky podľa zákona  
č. 272/2016 Z. z.)“

„(podpísané elektronicky podľa zákona  
č. 272/2016 Z. z.)“

PhDr. Ján Tomčík, Igor Repa  
štatutárny zástupca

PhDr. Ľubica Berníková  
riaditeľ úradu

V prípade ak sa dohoda neuzatvára elektronicky:

dňa

dňa

Za zamestnávateľa:

Za úrad:

PhDr. Ján Tomčík, Igor Repa  
štatutárny zástupca

PhDr. Ľubica Berníková  
riaditeľ úradu