

MANDÁTNA ZMLUVA

uzatvorená podľa § 566 a násl. Obchodného zákonníka

Článok I. Zmluvné strany

1.1. Mandatár :	MM PROWORK s.r.o. Cukrovarská 3042/62 926 01 Sered'
Zástupca :	Maroš Mičáni
Bankové spojenie : Číslo účtu :	VÚB Banka a.s., Retailová pobočka Sered' SK02 0200 0000 0029 1049 9655
IČO : DIČ :	46 143 556 2023295263
1.2. Mandant :	Dom kultúry Školská 118/1 926 01 Sered'
Zástupca : Bankové spojenie : Číslo účtu :	Mgr. Dana Krivosudská Slovenská sporiteľňa, a.s. Sk74 0900 0000 0050 3668 8751
IČO : DIČ :	31871798 2021005965

Článok II.

Predmet plnenia

Zmluvné strany sa dohodli, že predmetom tejto zmluvy je vykonávanie činnosti mandátára zameranej na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci zamestnancov mandanta v priestoroch mandanta, resp. v priestoroch, v ktorých vykonáva podnikateľskú činnosť a nie je ich vlastníkom ako aj v prenajímaných objektoch a priestoroch tretím stranám, na výkon služby ochrany pred požiarmi.

Článok III.

Práva a povinnosti mandátára

Mandatár sa zaväzuje, že v súlade s platnou legislatívou bude pre mandanta vykonávať v stanovených lehotách túto činnosť :

BEZPEČNOSŤ A OCHRANA ZDRAVIA PRI PRÁCI

A, funkciu bezpečnostného technika

B, vypracovanie a aktualizácia návrhov :

- traumatologického plánu
- základných pravidiel pre BOZP
- koncepcie politiky bezpečnosti práce
- vnútropodnikových smerníc pre zabezpečenie BOZP na všetkých úsekoch činnosti mandanta
- pracovných náplní vedúcich zamestnancov v oblasti BOZP
- analýzy pracovných rizík a hodnotenie ich nebezpečenstva
- dopravno-prevádzkových predpisov a predpisov pre skladovanie a manipuláciu s materiálom
- zásad a postupov v prípade výskytu pracovných úrazov , prevádzkových nehôd a porúch technických zariadení,
- systému výchovy a vzdelávania zamestnancov i ostatných osôb
- vnútropodnikového kontrolného systému (formy kontrol a ich zameranie)
- harmonogram prehliadok a skúšok technických zariadení
- zoznamu rizikových prác
- zoznamu zakázaných prác ženám a mladistvým

C, vykonávanie :

- rozborov a príčin vzniku pracovných úrazov
- školení a overovaní vedomostí z požiadaviek BOZP
- vedenia dokumentácie BOZP

D, kontrolovanie :

- stavu a úrovne riadenia a starostlivosti o BOZP
- stavu pracovísk
- dodržiavania bezpečnostných požiadaviek, zákazu prác ženám a mladistvým, vykonávania lekárskeho prehliadok, dodržiavania podmienok odbornej spôsobilosti, prideľovania osobných ochranných pracovných prostriedkov

E, zisťovanie a hodnotenie :

- úrazových a havarijných rizík a iných ohrození zdravia zamestnancov
- zdrojov a príčin vzniku pracovných úrazov a chorôb z povolania
- stavu a úrovne riadenia starostlivosti o BOZP

F, spolupráca :

- s vedúcimi zamestnancami mandanta (pri vypracovaní dokumentov, návrhov na riešenie)
- s komisiou bezpečnosti práce, zástupcami zamestnancov pre BOZP, pracovnou zdravotnou službou, so štátnym odborným dozorom nad bezpečnosťou práce, orgánmi na ochranu zdravia a.i.

PROTIPOŽIARNA OCHRANA

A, funkciu technika požiarnej ochrany

B, školenia a odbornú prípravu o ochrane pred požiarom

C, predkladať na schválenie štatutárnemu zástupcovi mandanta :

- požiarnu identifikačnú kartu organizácie
- požiaro-poplachové smernice a požiaro-evakuačné plány*
- požiarne poriadky pracovísk*
- zoznam členov protipožiarnych hliadok pracovísk*
- projekty vzdelávania o ochrane pred požiarom

D, viesť dokumentáciu o ochrane pred požiarom

E, vykonávať prípravu a nácvik cvičných požiarnych poplachov*

F, predkladať požiadavky na zabezpečenie ochrany pred požiarom, ktoré nie sú v právomoci mandátára

G, plánovanie a zabezpečenie nákupu protipožiarnej techniky, zabezpečenie jej odborných prehliadok a revízií*

H, kontrolovať funkčnosť a akcieschopnosť prostriedkov ochrany pred požiarom, dodržiavanie nariadení, príkazov a zákazov, týkajúcich sa ochrany pred požiarom v objekte mandanta *

v prípade ak mandant sídli v prenajatých priestoroch, v ktorých sa nachádza viacero právnických osôb zabezpečuje takto označené body () správca budovy.

Mandatár si vyhradzuje právo byť oboznámený o dôležitých skutočnostiach týkajúcich sa zabezpečenia bezpečnosti práce a pracovnej zdravotnej služby (prijatie nových zamestnancov, zmena podnikateľských aktivít, zmeny účelu stavieb, uskutočňovanie prác so zvýšením rizikom pracovného úrazu alebo ohrozenia požiarom, požiadaviek od orgánov štátnej správy na úseku BOZP a o termínoch vykonania inšpekcií prác.

Všetky údaje a informácie poskytnuté mandatárovi v súvislosti s jeho činnosťou, uchováva v tajnosti a zaväzuje sa, že ich nebude rozširovať okrem prípadov, kedy by bolo ich využitie nevyhnutné, alebo za účelom splnenia ustanovení tejto zmluvy.

Článok IV. Práva a povinnosti mandanta

Mandant sa zaväzuje vystaviť mandatárovi splnomocnenie a odovzdať mu všetky informácie, údaje a doklady, potrebné k plneniu predmetu zmluvy. Súčasne sa zaväzuje spolupracovať s mandatárom a umožniť mu vstup do všetkých objektov a priestorov organizácie bez ohľadu na vlastnícky vzťah k objektu.

Mandant je povinný zaplatiť mandatárovi odmenu uvedenú v článku V. tejto zmluvy.

Mandant sa ďalej zaväzuje uhradiť mandatárovi mimoriadne náklady nevyhnutne a účelne vynaložené pri plnení tejto zmluvy a presahujúce bežné výdavky mandatára. Mimoriadne náklady je mandant povinný uhradiť len v tom prípade, ak rozsah a účel vopred písomne odsúhlasil.

Článok V. Odmena mandatára

Zmluvné strany sa dohodli, že odmena za služby poskytnuté mandatárom sa stanovuje **na 600,- € (bez DPH)**, slovom : **šesto euro (bez DPH) na rok. Pokiaľ je mandatár zákonným platcom DPH, k uvedenej základnej čiastke sa pripočíta daň z pridanej hodnoty vo výške 20% základnej dohodnutej sumy.**

Mandant uhradí čiastku **300,- €** prevodným príkazom v peňažnom ústave podľa faktúry, ktorú mandatár vystaví do 7 dní v mesiaci august a február. Mandatár vystavuje faktúru 2x ročne, v plnení predmetu činnosti v mandátnej zmluve pokračuje po celý kalendárny rok. Doba splatnosti faktúry je 14 dní od jej vystavenia.

Článok VI. Plnenie v omeškaní

V prípade, že mandant je v omeškaní s plnením bodu V., mandatár pokračuje v činnosti uvedenej v článku II. A III. tejto zmluvy do dňa ukončenia zmluvného vzťahu.

Článok VII. Záverečné ustanovenia

Táto zmluva nadobúda účinnosť dňa 01.08.2024 a uzatvára sa na dobu neurčitú. Zmluvné strany môžu túto zmluvu vypovedať jednostranne dva mesiace vopred.

Vzťahy medzi zmluvnými stranami, ktoré nie sú obsiahnuté zmluvou, sa riadia Obchodným zákonníkom, prípadne ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Zmeny a doplnky k zmluve môžu byť vyhotovené len písomným dodatkom podpísaným zmluvnými stranami.

V Sereďi, 01.08.2024

Za mandanta 1.2. :

Za mandatára 1.1. :