

**Dohoda o pravidelnej servisnej údržbe
v záručnom a pozáručnom servise č. 89/2024**



uzatvorená podľa ustanovení § 536 – 565 Zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník,
v znení neskorších predpisov

Zmluvné strany:

Firma	Obec Odorín
Sídlo	č. 266
IČO	00329428
Zastúpená:	
Ing. Mária Goduľová	
registrácia	

(ďalej len **Objednávateľ**)

a

Firma	TESMONT-AL, s.r.o.
Sídlo	Zimná 94, 052 01 Spišská Nová Ves
IČO	47 845 031
Zastúpená	Fabo Milan
	Malejčík Peter
registrácia	Obchodný register Mestského súdu Košice, oddiel: Sro, vložka č. 36269/V

(ďalej len **Zhotoviteľ**)

I. Predmet zmluvy:

1. Predmetom zmluvy je vykonávanie záručného a pozáručného servisu, pravidelných servisných prehliadok, kontrola a odstraňovanie porúch automatických dverí.
2. **Pravidelná odborná servisná prehliadka a údržba systému** sa vykonáva na **základe aktuálne platných predpisov a nariadení výrobcu** a slúži k zaisteniu bezpečnosti osôb a prevádzkovej bezpečnosti. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať práce pravidelnej servisnej prehliadky a údržby systému automatických posuvných dverí v dohodnutých intervaloch **1 x ročne**.

3. Objednávateľ ako správca nehnuteľnosti **je povinný** udržiavať nehnuteľnosť, vrátane inštalovaných zariadení v súlade so slovenskými normami a legislatívou, vrátane styku so štátnou správou. V rámci zachovania záručných podmienok inštalovaných zariadení je povinný dodržiavať nariadenia (odporúčania) výrobcov týchto zariadení.
4. Cieľom odbornej servisnej prehliadky a skúšky je predchádzanie havárií a väčších škôd, odstránenie nedostatkov, ktoré vznikajú užívaním zariadenia, jeho fyzickým opotrebovaním a pod. Udržiacie práce majú predchádzať vzniku poškodenia zariadenia, minimalizovať výskyt porúch, zvýšiť úsporu jeho prevádzkovania a pod.
5. Servis a základné výzvy: Servis systému sa vykonáva na základe písomnej výzvy. Termín výkonu bude vzájomne dohodnutý obidvoma stranami, pričom je na zhotoviteľovi, aby vyzval objednávateľa k návrhu termínu.

II. Miesto plnenia servisnej zmluvy:

Miestom plnenia predmetu tejto servisnej zmluvy je sídlo: **kúria so sýpkou.**

III. Spôsob nahlásenia poruchy:

1. Požiadavku na servisný zásah oznámi objednávateľ písomne faxom na tel. č.: **053/4297816** alebo e-mailom na: tesmont@tesmont.sk.

Kontaktné osoby zhotoviteľa:

p. Fabo: 0903 605 486, p. Malejčík: 0903 605 487

2. V nahlásení uvedie objednávateľ názov objektu, dátum a hodinu oznámenia poruchy, stupeň naliehavosti zásahu a meno oprávnenej osoby, ktorá poruchu oznamuje. Pokiaľ je to v silách objednávateľa, špecifikuje v tomto nahlásení typ poruchy.

IV. Cena servisnej prehliadky a skúšky, odstránenie porúch

1. V zmysle Zákona číslo 18/1996 Zb. o cenách bola cena pravidelnej servisnej prehliadky a údržby systému týkajúcej sa zariadení špecifikovaných v bode 1 a 2 **na 1 ks automatických posuvných dverí.**

82,00 € / 1 ks zariadenia

2. Ceny použitých náhradných dielov, na ktoré sa nevzťahuje záruka a opravy poškodených zariadení, budú účtované osobitne.

Za výjazd servisného vozidla k hlásenej poruche alebo k servisnej prehliadke zo sídla spoločnosti zhotoviteľa k objektu, pričom úprava cien pohonných hmôt, alebo zmeny právnej normy (vyhláška o cestovných náhradách) sú dôvodom na rokovanie o úprave cien medzi objednávateľom a zhotoviteľom. Paušálna sadzba je:

paušál: 20,00 €

3. Cena servisných služieb za každú jednu aj začatú hodinu mimo záručnej opravy **cez pracovnú dobu** k hlásenej poruche **na jedného pracovníka (pondelok – piatok v čase od 7,00 hod. – 15,30 hod.)**

1 hod / 33,00 €

4. Cena servisných služieb za každú jednu aj začatú hodinu mimo záručnej opravy **po pracovnej dobe** k hlásenej poruche **na jedného pracovníka**

1 hod / 49,00 €

MIMORIADNY PRÍPLATOK:

Mimoriadny príplatok za okamžitý **urgentný** servis v havarijnom stave prevádzky v pracovný deň je príplatok 100,00 € za výjazd k hlásenej poruche **počas pracovnej doby do 12 hodín**.

V prípade pozáručného servisu, ak je nevyhnutý **urgentný** servisný zásah po pracovnej dobe a cez víkend **je príplatok 100,00 €**, alebo počas štátneho sviatku **je príplatok 150,00 €** na jedného pracovníka za výjazd k hlásenej poruche.

5. Ceny sú uvedené bez DPH. V cene sú obsiahnuté náklady za prácu údržbárskeho personálu.
6. V nadväznosti na vývoj inflácie sa dohodnuté ceny v zmluve môžu upravovať na základe dohody oboch zmluvných strán maximálne však o index nárastu (poklesu) cien prác resp. výrobkov vydávaný Štatistickým úradom SR (ďalej len „index nárastu (poklesu) cien“ voči predchádzajúcemu roku v čase, keď bude tento „index nárastu (poklesu) cien“ za predchádzajúci rok známy a to na základe písomnej výzvy zhotoviteľa. Táto úprava sa vykoná dodatkom k tejto zmluve.

V. Rozsah výkonov – čas plnenia odborných a servisných prehliadok

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že pri servisných prehliadkach skontroluje funkčnosť zariadení, ktoré podliehajú tejto zmluve a zistené závady odstráni. V prípade, že odhad nákladov na odstránenie tejto závady prekročí 700,00 €, je nutná písomná objednávka objednávateľa.

Táto objednávka bude priložená k faktúre. Ak sa zistené závady budú týkať bezpečnostného zariadenia, musí byť ihneď informovaný vedúci prevádzky s návrhom, ako tieto závady odstrániť.

2. Vedúci prevádzky musí byť zhotoviteľom informovaný minimálne jeden deň pred nástupom, alebo v deň nástupu na výkon prác a plánovanej údržby.
3. Odborné servisné prehliadky zariadení budú vykonávané v nasledujúcich časových intervaloch: jedenkrát za rok a to mesiaci **november**.
4. Oprávnené osoby objednávateľa: iná zodpovedná osoba určená objednávateľom:, telefónne číslo:
5. Na vykonané odborné servisné prehliadky je zhotoviteľ povinný vystaviť protokol o vykonanej odbornej servisnej prehliadke a skúške. V prípade preventívnej prehliadky, alebo opravy vystaví protokol o vykonanej práci a odovzdá ho oprávneným osobám objednávateľa na odsúhlasenie. Zároveň si nechá potvrdiť kópiu protokolu.

VI. Kvalita – záruka

1. Zhotoviteľ vykoná dohodnuté práce včas a podľa platných technických zásah pri súčasnom dodržaní príslušných noriem a platných predpisov.
2. Zhotoviteľ poskytuje záruku na odstránenie závady – podľa záručného listu v záručnej dobe.
3. Zhotoviteľ poskytuje záruku v pozáručnom servise na práce a náhradné diely 6 mesiacov.
4. Zhotoviteľ má právo odmietnuť predmet tejto zmluvy len v prípade, ak nemá uhradené všetky svoje pohľadávky voči objednávateľovi.
5. **Podmienkou pre uplatnenie záruky v záručnej dobe je vykonávanie opakovaných odborných prehliadok a skúšok odborným pracovníkom minimálne 1 x ročne. Odborné prehliadky a skúšky, ako aj opravy a rekonštrukcie musia byť vykonané autorizovanou osobou – firmou Tesmont-AL, s.r.o.**

6. **Mimozáručným servisom** zariadenia sa rozumie najmä:
- a) oprava zariadenia v prípade jeho poškodenia Prevádzkovateľom, alebo inou osobou, iná porucha na zariadení,
 - b) úprava zariadenia podľa špecifických požiadaviek Objednávateľa.

VII. Fakturačné a platobné podmienky

- 1. Zmluvné strany sa dohodli na spôsobe úhrady dohodnutej ceny podľa článku IV. tejto zmluvy platbou proti dokumentu. Dokumentom sa rozumie faktúra zhotoviteľa. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu.
- 2. Právo fakturovať vzniká zhotoviteľovi dňom písomného potvrdenia vykonanej činnosti objednávateľom.
- 3. Faktúra za vykonané práce bude vystavená podľa článku IV. tejto zmluvy do 10 dní odo dňa podpísania protokolu o vykonaných servisných prácach obidvomi zmluvnými stranami.
- 4. Faktúra je splatná 14 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi.
- 5. Pri oneskorenej platbe sa započítava následný úrok z omeškania – zmluvná pokuta vo výške 0,05 % z nezaplatenej čiastky.
- 6. Objednávateľ má nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny podľa bodu IV. tejto zmluvy za každý aj načatý deň omeškania zhotoviteľa so splnením svojho záväzku zahájenia servisného zásahu, odstránenia poruchy menej závažného charakteru. Zľava sa uplatní znížením fakturovanej čiastky za nasledujúce obdobie.

VIII. Spôsob odovzdávania servisných prác

- 1. Servisné práce budú odovzdané za prítomnosti obidvoch strán a bude podpísaný protokol o vykonaných servisných prácach.
- 2. Z každého zásahu vypracuje servisný technik poverený výkonom protokol, ktorý bude obsahovať:
 - dátum,
 - zistenie poruchy a v akom stave je predávané zariadenie,
 - odstránenie poruchy,
 - zoznam vymenených súčiastok alebo zariadení,
 - počet odpracovaných hodín,
 - počet odjazdených kilometrov.

IX. Povinnosť objednávateľa

1. Zabezpečiť zhotoviteľovi počas výkonu servisu prístup do všetkých priestorov, v ktorých sú zariadenia, ktoré sú predmetom tejto zmluvy.
2. Nahlasovať poruchy podľa článku III tejto zmluvy.
3. Zabezpečiť prítomnosť svojho oprávneného pracovníka pri odskúšaní funkčnosti systémov pri výkone servisu podľa tejto zmluvy.
4. Zaväzuje sa nezasahovať a nenechať ani tretiu osobu zasahovať do systému bez predchádzajúceho poverenia zhotoviteľa.
5. Pokiaľ by po dohode medzi objednávateľom a zhotoviteľom v čase príchodu servisného technika tomuto nebol umožnený prístup k systému do 60 min. po dohodnutom termíne, považuje sa tejto výjazd za márný a objednávateľ sa zaväzuje zhotoviteľovi ho uhradiť.
6. V prípade, že vznikne prekážka na strane objednávateľa, ktorá znemožní servisnému technikovi zhotoviteľa uskutočniť objednaný servisný úkon, predlžuje sa termín plnenia zo strany zhotoviteľa o dobu, kedy kvôli tejto prekážke nebolo možné uskutočniť servisný úkon.
7. Objednávateľ je povinný zveriť obsluhu systému iba osobe riadne vyškolenej zhotoviteľom.
8. Písomne informovať zhotoviteľa o oprávnených osobách, nahlasovať poruchy a preberať práce.
9. Objednávateľ musí dbať na bezchybnú funkciu zariadenia podľa návodu na obsluhu a údržbu.

X. Práva a povinnosti zhotoviteľa

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať práce podľa tejto zmluvy v dohodnutých termínoch. Na opravu sa zaväzuje nastúpiť do 48 hodín od nahlásenia poruchy.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať servisné práce v kvalite zodpovedajúcej účelu zmluvy.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje po vykonaní servisných úkonov predviesť pracovníkovi objednávateľa prevádzky schopnosť servisného zariadenia.
4. Vyškoliť za úhradu obsluhu systému, ktorú poverí objednávateľ.

5. V prípade poruchy ohrozujúcej chod prevádzky, ak by zhotoviteľ nevedel odstrániť závalu na mieste a zariadenie potrebuje servis mimo objednávku, respektíve dodanie náhradného dielu by trvalo viac ako 48 hodín, zhotoviteľ po dohode s dodávateľom náhradného dielu a objednávateľom stanoví postup (písomnou formou) a určí termín odstránenia závady v čo najkratšom čase.
6. Zhotoviteľ je oprávnený po predchádzajúcom písomnom upozornení pozastaviť svoje plnenie z tejto zmluvy a vzdať sa svojej zodpovednosti za systém:
 - pri nedostatku spoluúčasti zákazníka,
 - ak je ohrozené riadne plnenie záväzku zhotoviteľa,
 - ak je zákazník voči zhotoviteľovi v oneskorení s peňažným plnením dlhšie než 30 dní,
 - po celú dobu prerušenia zmluvných plnení má zhotoviteľ právo na plnú úhradu dohodnutej ceny prác podľa tejto zmluvy.

XI. Popis činností vykonávaných pri odbornej servisnej prehliadke a skúške

1. Údržba technického zariadenia zahŕňa všetky činnosti podľa Protokolu o vykonaní údržby, ktoré sú potrebné na udržiavanie bezchybného stavu zariadenia, funkčnosti zariadenia, minimalizácie porúch a zvýšenia úspornosti.
2. Inšpekcia a kontrola funkčnosti elektrických častí.
3. Očistenie pojazdu, pojazdového profilu, lišty a podlahového vedenia.
4. Premazanie všetkých pohyblivých častí.
5. Odkúšanie núdzového otvárania.
6. Dotiahnutie všetkých komponentov.
7. Kontrola nosných koliesok.
8. Kontrola uchytenia krytu.
9. Zoradenie dverných krídel (doraz, plynulý chod).
10. Nastavenie potrebných rýchlostí (otváranie, zatváranie).
11. Napnutie ozubeného remeňa.
12. Nastavenie radarov.
13. Dotiahnutie kontaktov.

XII. Závěrečné dojednání

1. Táto zmluva sa môže meniť alebo zrušiť iba dohodou zmluvných strán v písomnej forme. Zmluvné strany sú oprávnené zmluvu vypovedať. Výpovedná lehota zmluvy je 3 mesiace a začína plynúť od prvého dňa nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede.
2. V prípadoch, ktoré nie sú riešené v tejto zmluve sa bude postupovať podľa Obchodného zákonníka.
3. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch. Obe zmluvné strany obdržia po jednom rovnopise.
4. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania obidvomi zmluvnými stranami.
5. V prípade, ak v rámci zmluvného vzťahu medzi stranami dôjde k sporu, tento sa bude prednostne riešiť rokovaním (dohodou). V prípade neukončenia a nevyjasnenia sporu, dotknutá strana má právo vec riešiť súdnou cestou.

V

dňa

Za objednávateľa:

Za zhotoviteľa: