

**Dohoda o zriadení spoločnej ohlasovne požiarov
uzatvorená podľa ustanovenia § 15 ods. 2 vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z. z.
o požiarnej prevencii v znení neskorších právnych predpisov**

**Článok 1
Účastníci dohody**

Nájomca: Sociálna poisťovňa
Sídlo: Ul. 29. augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava 1

Štatutárny orgán: Ing. Michal Tariška
generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne

Bankové spojenie: Štátna pokladnica, Radlinského 32, 810 05 Bratislava
IBAN: SK96 8180 0000 0070 0015 6015
SWIFT/BIC: SPSRSKBA
IČO: 30807484

Kontaktná adresa: Sociálna poisťovňa, pobočka Nitra
Slančíkovej 3, 950 43 Nitra

(ďalej len „nájomca“)

Prenajímateľ: Nitriansky samosprávny kraj
Stredná odborná škola polytechnická
Sídlo: Ul. SNP 2, 953 30 Zlaté Moravce

Štatutárny orgán: Mgr. Zuzana Čižmáriková
riaditeľka školy

Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK38 8180 0000 0070 0030 8007
IČO: 00159093
DIČ: 2021037722
IČ DPH: SK2021037722

Zapísaný ako: Príspevková organizácia

(ďalej len „prenajímateľ“)

(ďalej spolu nájomca a prenajímateľ aj ako „účastníci dohody“)

**Článok 2
Východiskové podklady**

Sociálna poisťovňa ako nájomca uzavrela so Strednou odbornou školou polytechnickou v Zlatých Moravciach ako prenajímateľom nájomnú zmluvu zo dňa 08.12.2010 (ďalej len „SOŠP“), predmetom ktorej je prenájom administratívnych priestorov v

budove Okresného úradu nachádzajúcej sa na ulici Sládkovičova 3 v Zlatých Moravciach, zapísanej na LV č. 2386, vedenom Správou katastra pre mesto Slovenskej republiky Zlaté Moravce (ďalej len „Okresný úrad“).
(ďalej spolu SOŠP a Okresný úrad aj ako „objekty prenajímateľa“)

Článok 3

Predmet dohody

1. Predmetom tejto dohody je úprava práv a povinností účastníkmi dohody v súvislosti so zriadením spoločnej ohlasovne požiarov.
2. Spoločná ohlasovňa požiarov sa zriaďuje pre účastníkov tejto dohody v priestore vrátnice na prízemí v objekte budovy, Okresný úrad a v priestore vrátnice na prízemí v objekte budovy, SOŠP, ktoré budú viditeľne označené nápisom „**OHLASOVŇA POŽIAROV**“.

Článok 4

Obsah dohody

1. Za zabezpečenie nepretržitej služby v priestoroch spoločnej ohlasovne požiarov zodpovedá:
 - a) počas pracovných dní v čase od 06:00 hod. do 15:00 hod. v objekte budovy, SOŠP prenajímateľ a v čase od 06:00 hod. do 18:00 hod. v objekte budovy, Okresný úrad prenajímateľ,
 - b) počas pracovných dní v čase od 18:00 hod. do 06:00 hod. nasledujúceho dňa, ako aj počas dní pracovného pokoja a štátnych sviatkov v objektoch prenajímateľa prenajímateľ.
2. Nepretržitá služba v priestoroch spoločnej ohlasovne požiarov podľa bodu 1. tohto článku bude zabezpečená zamestnancami prenajímateľa.
3. Za zabezpečenie vybavenia ohlasovní požiarov spojovacími prostriedkami na ohlásenie vzniku požiaru, ako aj zariadení na vyhlasovanie požiarneho poplachu zodpovedá prenajímateľ.
4. Za zabezpečenie uloženia potrebnej dokumentácie, najmä požiarnych poplachových smerníc, požiarnych evakuačných plánov, zoznamu právnických osôb a fyzických osôb – podnikateľov, vrátane ich telefónnych čísiel, ktoré majú sídlo v objektoch prenajímateľa a telefónnych čísiel štatutárnych zástupcov účastníkov dohody a ďalších určených zodpovedných vedúcich zamestnancov zodpovedá:
 - a) počas pracovných dní v čase od 06:00 hod. do 18:00 hod. prenajímateľ,
 - b) počas pracovných dní v čase od 18:00 hod. do 06:00 hod. nasledujúceho dňa, ako aj počas dní pracovného pokoja a štátnych sviatkov prenajímateľ.
5. Za účelom zabezpečenia ochrany potrebnej dokumentácie podľa bodu 3. tohto článku zabezpečí prenajímateľ v priestoroch spoločnej ohlasovne požiarov uzamykateľnú zásuvku, v ktorom bude potrebná dokumentácia uložená. Prenajímateľ zároveň vytvorí zoznam právnických osôb a fyzických osôb – podnikateľov, vrátane ich telefónnych čísiel, ktoré majú sídlo v objektoch prenajímateľa.

6. Účastníci dohody oznámia telefónne čísla svojich štatutárnych a ďalších určených zodpovedných vedúcich zamestnancov tak, aby tieto mohli byť súčasťou potrebnej dokumentácie podľa bodu 4. tohto článku.

Článok 5 **Doba trvania dohody a spôsoby jej ukončenia**

1. Táto dohoda sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Účastníci dohody sa dohodli, že dohodu je možné ukončiť:
 - a) dohodou účastníkov dohody,
 - b) písomnou výpoveďou ktoréhokoľvek účastníka dohody aj bez udania dôvodu, pričom výpovedná doba je tri mesiace a začína plynúť prvým dňom nasledujúcim po dni, kedy bola písomná výpoveď doručená druhému účastníkovi dohody.

Článok 6 **Záverečné ustanovenia**

1. Dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania obomi účastníkmi dohody a účinnosť po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv.
2. Dohoda podlieha povinnému zverejneniu podľa zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.
3. Jednotlivé ustanovenia dohody môžu byť menené, doplňované, zrušené písomnou formou po vzájomnej dohode účastníkov dohody formou číslovaných dodatkov, ktoré budú podpísané obomi účastníkmi a budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť dohody.
4. Ostatné právne vzťahy, výslovne neupravené touto dohodou, sa budú riadiť všeobecne záväznými právnymi predpismi, platnými v Slovenskej republike.
5. Dohoda je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, po dva pre každého účastníka dohody.
6. Účastníci dohody podpisom dohody vyhlasujú, že si ju prečítali, jej obsahu porozumeli, uzatvorili ju slobodne, vážne, bez omylu, dohoda nebola uzatvorená v tiesni a ani za nápadne nevýhodných podmienok na dôkaz čoho ju podpísali.

V Zlatých Moravciach dňa 17.6.2024 V Bratislave dňa 04-06-2024