

DOHODA O VYKONANÍ PRÁCE
č. 49/2024

Zmluvné strany:

Zamestnávateľ:	
Názov:	Slovenské múzeum ochrany prírody a jaskyniarstva
Sídlo :	Školská 4, 031 01 Liptovský Mikuláš
Právna forma:	príspevková organizácia
Zriaďovateľ:	Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky
Zriaďovacia listina:	Rozhodnutie ministra životného prostredia Slovenskej republiky z 15. júna 2006 č. 25/2006 – 1.6
zastúpené:	Mgr. Ing. Eva Farkašovská, PhD.
IČO:	36145114
DIČ:	2021457361
Bankové spojenie:	
Číslo účtu:	
/ ďalej len „zamestnávateľ“ /	

a

Zamestnanec:	
Meno:	doc. RNDr. Judita Kochjarová, CSc.
Adresa:	
Dátum narodenia:	
Rodné číslo:	
Bankové spojenie:	
č. účtu:	
Číslo OP:	
Názov ZP:	
Poberateľ dôchodku (uviesť aký) :	
/ďalej len „zamestnanec“/	

Po vzájomnej dohode uzatvárajú v zmysle § 226 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov nasledujúcu Dohodu o vykonaní práce /ďalej len „Dohoda“/

Čl. I.

Predmet dohody

1. Zmluvné strany sa dohodli na uzatvorení tejto dohody, ktorej predmetom je výkon pracovnej úlohy a to :
sprevádzanie účastníkov na celodenných exkurzných trasách počas „Botanických dní 2024 na Muránskej planine“ .

Čl. II

Miesto výkonu

Pre účely tejto dohody je pre výkon práce : miesto sprevádzania účastníkov seminára po **celodenných exkurzných trasách Muráňa počas „Botanických dní 2024 na Muránskej planine“.**

Čl. III

Rozsah výkonu práce

1. Zmluvné strany sa dohodli, že zamestnanec vykoná pracovnú úlohu špecifikovanú v čl. I bod 1. v rozsahu 24 hod.
2. Zamestnanec sa zaväzuje dohodnutú úlohu vykonávať od 11.06.2024 do 13.06.2024 vrátane.

Čl. IV

Odmena za prácu

1. Zmluvné strany sa dohodli na odmene za vykonanú pracovnú úlohu vo výške 8,70 € / hod v hrubom.

Zamestnávateľ poukáže dohodnutú odmenu za vykonanú pracovnú úlohu zamestnancovi na účet do 15 dní odo dňa vykonanej pracovnej úlohy a to na účet vedený v a. s.

Čl. V

Ostatné dojednania

1. Zmluvné strany sa zaväzujú dodržiavať zmluvné podmienky dohodnuté v tejto dohode.
2. Zamestnanec sa zaväzuje vykonať dohodnutú pracovnú úlohu osobne, zodpovedne, riadne a tak, aby boli dodržané všetky právne predpisy,
3. Zabezpečiť zaškolenie zamestnanca s predpismi o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci (BOZP) a o ich dodržiavaní.

Čl. VI.

Zánik dohody

1. Táto dohoda zanikne riadnym vykonaním a odovzdaním pracovnej úlohy zamestnávateľovi a vyplatením dohodnutej odmeny na účet zamestnanca.
2. Dohoda môže zaniknúť aj na základe vzájomnej dohody oboch zmluvných strán.
3. V prípade, že zamestnanec nevykoná úlohu dohodnutú v tejto zmluve v dobe stanovenej v čl. III bod 2, má zamestnávateľ nárok na odstúpenie od tejto dohody.
4. Zamestnanec má nárok na odstúpenie od dohody ak nemôže vykonať pracovnú úlohu z dôvodov na strane zamestnávateľa, najmä ak mu zamestnávateľ nevytvoril vhodné pracovné podmienky.

Čl. VII

1. V zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a v znení neskorších predpisov týmto dávam súhlas so správou, spracovaním a uchovávaním mojich osobných údajov (meno, priezvisko, titul, adresa trvalého pobytu, číslo účtu, rodné číslo, dátum narodenia, občiansky preukaz) pre Slovenské múzeum ochrany prírody a jaskyniarstva, Školská 4, 031 01 Liptovský Mikuláš, na účel spracovania mojich osobných údajov v IS P a M na základe Dohody o vykonaní práce.
2. Súhlas je daný na dobu výkonu práce na základe dohody o vykonaní práce a na dobu potrebnú na archiváciu tejto dohody pre účel kontroly a auditu.

Č I . VIII
Záverečné ustanovenia

1. Akékoľvek zmeny tejto dohody je možné vykonať len na základe písomnej dohody oboch zmluvných strán vo forme Dodatku k dohode . Práva a povinnosti v tejto dohode priamo neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
2. Táto dohoda nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán.
3. Zmluvné strany vyhlasujú, že jednotlivým ustanoveniam dohody rozumejú, zmluva bola uzatvorená slobodne, vážne a žiadne z jej ustanovení zmluvné strany nepovažujú za rozporné s dobrými mravmi.

V Liptovskom Mikuláši, dňa: 05 .06. 2024

Mgr. Ing. Eva Farkašovská, PhD.

.....
zamestnávateľ

doc. RNDr. Judita Kochjarová, CSc.,

.....
zamestnanec