

Spis:

Číslo záznamu:

DODATOK č. 2
K DOHODE O POSKYTNUTÍ PRÍSPEVKU
podľa §54 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení
niektorých zákonov v znení dodatku č.1

Číslo dohody o poskytnutí príspevku: 24/34/054/113, zo dňa 21.03.2024 (ďalej len „dohoda“),

uzatvorená medzi

Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny Bardejov,

sídlo: Dlhý rad 17, 085 01 Bardejov,

v mene ktorého koná: Mgr. Martin Jutka riaditeľ úradu

IČO: 30794536

IBAN účtu: SK92 8180 0000 0070 0053 3239 - Štátna pokladnica,

(ďalej len „úrad“)

a

názov: Obec Ladomirová,

sídlo Ladomirová 33, 090 03 Ladomirová,

v mene ktorého koná (meno a priezvisko): Mgr. Oľga Bojčíková,

IČO: 00330671 ,

IBAN účtu: SK79 5600 0000 0036 3611 0014,

(ďalej len „zamestnávateľ / SZČO“)

a

spolu s úradom „účastníci dodatku“.

uzavretý v zmysle Článku VII. bod 1) dohody

Článok I.
Predmet dodatku

Predmetom dodatku je zníženie počtu UoZ vykonávajúcich aktivačnú činnosť formou menších obecných služieb pre obec a zmena práv a povinností účastníkov dodatku pri poskytovaní príspevku na aktivačnú činnosť formou menších obecných služieb obci.

Článok II.

Účastníci dodatku sa dohodli, že týmto dodatkom sa menia ustanovenia dohody s účinnosťou od **11.07.2024** nasledovne:

1) V článku II Práva a povinnosti úradu sa vypúšťa bod 3. dohody a nahrádza sa novým bodom 3., ktorý znie:

„3. Poskytnúť obci v zmysle projektu „Podpora udržania pracovných návykov – PUPN 2“ príspevok na úhradu časti **nákladov, ktoré súvisia s vykonávaním aktivačnej činnosti**, najviac vo výške 2609,34 €, ak o príspevok požiadala.“

2) V článku III Práva a povinnosti obce sa vypúšťajú bod 2. a 3. dohody a nahrádzajú sa novými bodom 2. a 3. , ktoré znejú:

„2. Zabezpečiť vykonávanie aktivačnej činnosti pre UoZ v nasledujúcej štruktúre:

Druh vykonávaných prác podľa ods. 1.1 tohto článku*	Počet UoZ	ISCO-08	Termín vykonávania od/do	Rozsah (týždenný rozvrh hodín)	Počet hodín mesačne (minim. 64 hod.)
Tvorba, ochrana, udržiavanie a zlepšovanie životného prostredia	23	9613001	11.07.2024 – 31.12.2024	16	64

3. Zabezpečiť dodržiavanie denného rozvrhu začiatku a konca vykonávania aktivačnej činnosti UoZ v štruktúre:

deň ukazovateľ	Pondelok		Utorok		Streda		Štvrtok		Piatok	
	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do
časové rozpätie (v hodinách)	07:30-10:30		07:30-10:30		07:30-10:30		07:30-10:30		07:30-10:30	
počet UoZ	23		23		23		23		23	

3) V článku VII sa vypúšťajú body 3. a 4.

4) V článku VII sa pôvodné body „5. až 10.“ označujú ako body „3. až 8.“

Článok III

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou dohody.
2. Ostatné ustanovenia dohody zostávajú nezmenené.
3. Účastníci dodatku vyhlasujú, že sú oprávnení tento dodatok podpísať, že si ho riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu porozumeli a súhlasia s ním, neuzatvorili ho v tiesni, ani za obzvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s celým obsahom ho podpisujú.
4. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oboma účastníkmi dodatku a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
5. Tento dodatok je vyhotovený v dvoch rovnopisoch a každý účastník dodatku dostane jeden rovnopis. Ak k uzavretiu dodatku dochádza elektronicky a dodatok je podpísaný zaručeným elektronickým podpisom alebo zaručenou elektronickou pečaťou, v takomto prípade dodatok predstavuje elektronický originál a rovnopis sa nevyhotovuje.

V prípade, ak sa dodatok uzatvára elektronicky:

„(dátum v elektronickom podpise)“

„(dátum v elektronickom podpise)“

Za zamestnávateľa:

Za úrad:

„(podpísané elektronicky podľa zákona
č. 272/2016 Z. z.)“

„(podpísané elektronicky podľa zákona
č. 272/2016 Z. z.)“

Mgr. Oľga Bojčíková
štatutárny zástupca

Mgr. Martin Jutka
riaditeľ úradu

V prípade, ak sa dodatok neuzatvára elektronicky:

V Bardejove _____ dňa _____

V Bardejove _____ dňa _____

Za zamestnávateľa:

Za úrad:

Mgr. Oľga Bojčíková
štatutárny zástupca

Mgr. Martin Jutka
riaditeľ úradu