

Zmluva o zabezpečení praktického vyučovania žiakov v školskom roku 2024/2025

uzavretá v zmysle Zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Zákona č. 61/2015 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Vyhlášky MŠ SR č. 224/2022 Z.z. o stredných školách, z. č. 124/2006 o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov, z. č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v platnom znení

Čl. I

Zmluvné strany

Názov školy: Hotelová akadémia Spišská Nová Ves
Sídlo: Radničné námestie č. 1, 052 01 Spišská Nová Ves
Zastúpená: Ing. Zuzanou SARNOVOU, riaditeľkou školy
IČO: 17 078 504
DIČ: 20 2072 7093
(ďalej len „hotelová akadémia“)

Názov spoločnosti: STEZ – správa telovýchovných zariadení
Sídlo spoločnosti: Za Hornádom 15. 052 01 Spišská Nová Ves
Zastúpený: Ing. Vladimírom HOVAŇÁKOM, riaditeľom STEZ
IČO: 35 514 035
DIČ: 20 2050 4398
(ďalej len „STEZ – správa telovýchovných zariadení.“)

Čl. II

Predmet a účel zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je spolupráca zmluvných strán pri zabezpečení vyučovania odborného výcviku žiakov pod vedením inštruktorov (skúsených odborných, morálne vyspelých zamestnancov organizácie s minimálne jednoročnou odbornou praxou) a majstrov odbornej výchovy hotelovej akadémie v súlade s prílohami, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou dohody.
2. Účelom tejto zmluvy je umožniť žiakom hotelovej akadémie praktický výcvik pri vykonávaní náročných odborných činností a taktiež umožniť integráciu a doplnenie vedomostí a zručností žiakov získavaných na teoretickom vyučovaní odborných predmetov.
3. Obidve zmluvné strany sa zaväzujú plniť povinnosti uvedené v prílohe č. 1, ktoré konkretizujú podmienky organizačného zaistenia, povinnosti organizácie a povinnosti školy.

Čl. III

Podmienky a organizačné zabezpečenie odborného výcviku

1. Odborný výcvik je forma praktického vyučovania, ktorá je súčasťou štúdia na Hotelovej akadémii v Spišskej novej Vsi. Obsah a rozsah odborného výcviku je určený učebným plánom príslušného učebného odboru.

Čl. IV Trvanie zmluvy a jej ukončenie

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 02.09.2024 do 31.08.2025.
2. Pred uplynutím doby, na ktorú bola zmluva uzatvorená, ju možno ukončiť:
 - a) písomnou dohodou zmluvných strán, a to aj bez uvedenia dôvodu;
 - b) písomnou výpoveďou danou ktoroukoľvek zo zmluvných strán, doručenou druhej zmluvnej strane. Výpovedná doba je 1 mesiac a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď druhej zmluvnej strane doručená.

Čl. V Záverečné stanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami.
2. Meniť alebo dopĺňať obsah tejto zmluvy je možné len formou písomných dodatkov/príloh, ktoré budú platné, ak budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán, pričom sa tieto dodatky/prílohy stanú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
3. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z toho jeden je určený pre STEZ – správa telovýchovných zariadení a jeden pre hotelovú akadémiu.
4. Zmluvné strany podpisom tejto zmluvy vyhlasujú, že sa dôkladne oboznámili s jej obsahom, rozumejú mu a vyhlasujú, že zmluvu nepodpísali v tiesni, ani za inak nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.
5. Prílohy k zmluve, tvoria jej neoddeliteľnú súčasť.

V Spišskej Novej Vsi dňa 30.08.2024

AKADÉMIA
NÁMESTIE 1
SPIŠSKÁ NOVÁ VES

Mgr. Hovňák
za organizáciu

STEZ SPRÁVA
TELOVÝCHOVNÝCH
ZARIADENÍ
Za Hornádom č. 15
052 01 SPIŠSKÁ NOVÁ VES
IČO: 355 14035, IČ DPH: SK2020504398

①

Príloha č. 1

k zmluve o zabezpečení praktického vyučovania žiakov školy

Povinnosti Hotelovej akadémie, Radničné nám. 1, Spišská Nová Ves

- zabezpečiť informovanosť žiakov o mieste nástupu vykonávania vyučovania odborného výcviku,
- zabezpečiť pre žiakov pracovné oblečenie a obuv, ochranné pracovné prostriedky,
- zabezpečiť prostredníctvom majstrov odbornej výchovy (ďalej len MOV) spoluprácu s organizáciou, dodržiavanie učebných osnov, pedagogických zásad prípravy a systematické nadobúdanie a rozširovanie odborných zručností,
- zabezpečiť prostredníctvom MOV kontrolu vyučovania odborného výcviku žiakov na pracoviskách iných právnických a fyzických osôb,
- **zabezpečiť mesačnú fakturáciu organizáciám za produktívne práce žiakov, podľa Zákona č. 61/2015 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení a podľa Zákona č. 209/2018 Z.z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony,**
- oboznámiť inštruktora organizácie o povinnostiach pri výkone funkcie inštruktora.

Povinnosti organizácie

- zabezpečiť pre vyučovanie odborného výcviku svojich inštruktorov, ktorých poverí odborným vedením žiakov, jeden inštruktor môže mať maximálne 2 žiakov,
- preškoliť žiakov z predpisov OBP pred nástupom na pracovisko a vykonať príslušné bezpečnostné opatrenia podľa platných predpisov,
- mať zodpovednosť za žiakov počas vyučovania odborného výcviku v jej prevádzkových priestoroch v plnom rozsahu v oblasti bezpečnosti práce, dodržiavania Zákonníka práce a ostatných súvisiacich predpisov,
- zabezpečiť pre žiakov dostatok cvičnej a produktívnej práce v súlade s učebnými osnovami,
- poskytnúť žiakom potrebné stroje, zariadenia, náradie zodpovedajúce bezpečnostným a technickým požiadavkám,
- poskytnúť žiakom zamestnanecké stravovanie a pitný režim,
- vyučovacou jednotkou je vyučovací deň, ktorý v prvom a druhom ročníku trvá najviac 6 hodín, v treťom ročníku trvá najviac 7 hodín, vyučovanie odborného výcviku sa začína najskôr o 7.00 hod., vyučovanie odborného výcviku plnoletých žiakov sa môže začať o 6.00 hod., vyučovanie sa končí najneskôr do 20.00 hod., vyučovanie odborného výcviku plnoletých žiakov sa môže skončiť najneskôr do 22.00 hod.,
- do dĺžky jedného vyučovacieho dňa na pracoviskách iných právnických alebo fyzických osôb vyučovania odborného výcviku sa započítava aj dĺžka prestávok,
- vyučovanie odborného výcviku sa vykonáva v dňoch pondelok až piatok, len vo výnimočných prípadoch je možné presunúť vyučovací deň u žiakov tretích ročníkov v trvaní 7 hodín na sobotu a nedeľu po dohode so zástupcom riaditeľa pre praktické vyučovanie a so súhlasom zákonného zástupcu žiaka,
- po dvoch hodinách odborného výcviku je 10 minútová prestávka a najneskôr po štyroch hodinách 30 minútová prestávka,
- umožniť zamestnancom Hotelovej akadémie povereným kontrolou žiakov vstup na pracovisko, v ktorom žiaci vykonávajú vyučovanie odborného výcviku,

- zabezpečiť pre žiakov priestory na prezliekanie a hygienu vyhovujúce hygienickým normám,
- uvoľniť žiakov z vyučovania odborného výcviku pre potreby zabezpečenia plánovaných úloh výchovno-vzdelávacieho procesu (súťaže, exkurzie, plavecký výcvik, lyžiarsky výcvik a pod.).

Úhrada za produktívne práce a úhrada nákladov

Organizácia je povinná:

- viesť evidenciu žiakov o dochádzke na pracovisko a predkladať výkaz Hotelovej akadémii Spišská Nová Ves vždy prvý týždeň po ukončení príslušného mesiaca (v spolupráci s MOV),
- mesačne hradiť za produktívne práce žiakov a náklady v dohodnutej výške na základe mesačných fakturácií za produktívne práce a náklady spojené so zabezpečením odborného výcviku žiakov, podľa Zákona č. 61/2015 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov, §27, ods. 1 (odmena za produktívnu prácu sa poskytuje za každú hodinu vykonanej produktívnej práce vo výške najmenej 50% z hodinovej minimálnej mzdy).

Výška úhrady za produktívne práce a náklady:

1. ročník – skupinový odborný výcvik pod vedením MOV
2. ročník - 0,40 €/hod./1 žiak - vykonávajú **cvičné práce** - k tomu poskytnutie stravovania a pitný režim
3. ročník – 2,16 €/hod./1 žiak- vykonávajú **produktívne práce** z toho – 1,30 €/hod./1 žiak (fakturácia na odmeny žiakov za produktívne práce) - 0,86 €/hod./1 žiak (za poskytnuté stravovanie a pitný režim žiakom)

Rôzne ustanovenia

- priestupky, prípadne iné záležitosti, ktoré nie sú obsiahnuté v tejto dohode a prílohách operatívne riešiť s povereným zamestnancom Hotelovej akadémie (MOV, zástupcom riaditeľa pre PV a riaditeľom Hotelovej akadémie),
- pokiaľ to bude úroveň, situácia a rozsah možnosti realizácie odbornej prípravy vyžadovať, hotelová akadémia môže žiakov v organizácii vzájomnou dohodou vymeniť, aby si žiaci chýbajúce zručnosti doplnili v inej organizácii resp. na inom pracovisku.

Spišská Nová Ves dňa 30.08.2024

Jarg

I.

NOVÁ VES

ciu V žiak

Príloha č. 2

k zmluve o zabezpečení praktického vyučovania žiakov školy

Povinnosti inštruktora (povereného zamestnanca zmluvnej organizácie):

- vedie žiaka k samostatnosti v práci, upevňuje jeho vzťah k práci a zvolenému povolaniu,
- zoznamuje žiaka s uplatňovaním nových foriem práce, zvyšovania úrovne služieb, dosahovania efektívnosti a kvality,
- zodpovedá za bezpečnosť pridelených žiakov, vyžaduje od nich dodržiavanie všetkých predpisov OBP, PO a HCCP,
- dodržiava pracovný čas žiakov stanovený učebným plánom, nezamestnáva žiakov prácou nadčas a v noci,
- neprideluje žiakom práce, ktoré sú vzhľadom k anatomickým, fyziologickým zvláštnostiam veku škodlivé ich zdraviu,
- dbá o dodržiavanie poriadku a hygieny na pracovisku, osobnej hygieny a upravenosti žiaka,
- vedie predpísanú dokumentáciu, sústavne sa vzdeláva,
- podieľa sa na príprave žiaka na praktickú časť záverečnej skúšky,
- osobným príkladom vedie žiaka k využívaniu pracovného dňa, k hospodárnosti a šetreniu materiálom, energiou, k zverenému majetku,
- úzko spolupracuje s pedagogickými zamestnancami Hotelovej akadémie, ktorí sú poverení metodickým usmernením inštruktorov.

Povinnosti žiaka:

- svedomito a vytrvale sa učiť a osvojovať si vedomosti a zručnosti učebného odboru, novú techniku a pracovné metódy,
- má jednotné oblečenie a je upravený podľa článku 4 vnútorného školského poriadku,
- plniť pokyny majstra OV, inštruktora a dodržiavať zásady kolektívnej spolupráce,
- chrániť majetok v spoločenskom vlastníctve pred poškodením, stratou,
- šetrne zaobchádzať so surovinami a tovarom,
- počas vyučovania odborného výcviku sa správať podľa spoločenských pravidiel,
- dodržiavať technologické postupy, vykonávať práce v súlade s učebnými osnovami,
- pomáhať spolužiakom a zamestnancom,
- dodržiavať predpisy o zaistení bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, zdravotné a protipožiarne opatrenia,
- v prípade úrazu poskytnúť pred lekársku prvú pomoc, privolať lekára, oznámiť úraz inštruktovi,
- v priebehu vyučovania odborného výcviku i po jeho ukončení udržiavať stroje, zariadenie, nástroje a pracovné stoly v čistote a v poriadku,
- dodržiavať hygienu pri obsluhu zákazníkov, pri zhotovovaní, vydávaní jedál a obsluhu hostí a zákazníkov.

Príloha č. 3

k zmluve o zabezpečení praktického vyučovania žiakov školy

Zoznam žiakov hotelovej akadémie, ktorí budú vykonávať vyučovanie odborného výcviku
v školskom roku 2024/2025

Platnosť: od 04.09.2024

Názov pracoviska: hotel PREVEZA Spišská Nová Ves

Forma odborného výcviku: 2. ročník – individuálny odborný výcvik – cvičné práce
3. ročník – individuálny odborný výcvik – produktívne práce

meno a priezvisko žiaka	učebný odbor	trieda	zodpovedný MOV
Petronela Knošková Kristína Takáčová	kuchár	II.D II.E	Mgr. Barbora Lányi
Natália Plachetková Dávid Šteiner	časník, servírka	II.D II.E	Mgr. Zuzana Červeňanová
Michal Michalko Nikola Šuhajová	časník, servírka	III.E III.D	Anna Cvengrošová
Ladislav Danita	kuchár	III.D	Bc. Marcela Ali

Spišská Nová Ves, 30.08.2024

Vybavuje:

Mgr. Marcela Leitnerová, zástupkyňa riaditeľky pre praktické vyučovanie
marcelaleitnerova5@gmail.com