

ZMLUVA
o obstaraní územnoplánovacej dokumentácie
(mandátna zmluva)
uzatvorená podľa §566 a nasl. Obchodného zákonníka

číslo zmluvy mandanta:
číslo zmluvy mandatára: 2023/03
číslo zmluvy právnickej osoby: 230517A

medzi

mandantom: **Mesto Rimavská Sobota**
Sídlo: Mestský úrad Rimavská Sobota, Svätoplukova 9,
979 01 Rimavská Sobota
Zastúpené: JUDr. Jozef Šimko, primátor mesta
IČO: 00319031
DIČ: 2023239317
E-mail: mesto@rimavskasobota.sk
Telefónny kontakt: +421 5631139

a

mandatárom: **A-U-Planstav, s.r.o.**
Sídlo: Tomašovská 6, 979 01 Rimavská Sobota
zastúpená: Ing.arch. Ján Baran, konateľ - odborne spôsobilá osoba na
obstarávanie územnoplánovacích podkladov a
územnoplánovacej dokumentácie
zapísaná: v Obchodnom registri Okresného súdu Banská Bystrica,
oddiel: Sro, vložka č.: 19967/S
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa a.s.
číslo účtu: 0382671538/0900
IBAN: SK95 0900 0000 0003 8267 1538
IČO: 46130802
DIČ: 2023239317
IČ DPH: SK2023239317
E-mail: auplanstav@gmail.com
Telefonický kontakt: +421 918 512 214

a

právnickou osobou, ktorej výhradná potreba vyvolala obstaranie územnoplánovacej dokumentácie :

Enery Slovakia, s.r.o.,
Sídlo: Laurinská 18, 811 01 Bratislava
zastúpená: Ján Horváth a Armanç Ekinci, konatelia
zapísaná: v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel:
Sro, vložka č.: 152528/B
IČO: 53717392
DIČ: 2121487412
IČ DPH: SK2121487412
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s.
IBAN: SK2909000000005178243213

Článok I. Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je na základe objednávky mandanta zabezpečenie všetkých činností súvisiacich s obstaraním územnoplánovacej dokumentácie: "Územný plán mesta Rimavská Sobota, Zmeny a doplnky č.9" (ďalej len „ÚPN ZaD č.9“) v rozsahu podľa ustanovení §19a až § 31 zákona č.50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej "SZ").
2. Mandatár sa zaväzuje, že podľa pokynov mandanta a v súlade s jeho záujmami zabezpečí realizáciu všetkých činností, ktoré sú predmetom tejto zmluvy, v termínoch podľa dohody zmluvných strán nasledovne:
 - a) prípravné práce, vyžiadanie podkladov;
 - b) vypracovanie oznámenia o strategickom dokumente (SEA) ÚPN ZaD č.7;
 - c) prerokovanie návrhu ÚPN ZaD č.7, vypracovanie vyhodnotenia pripomienok a stanovísk;
 - d) predloženie žiadosti o posúdenie návrhu na Okresný úrad Banská Bystrica, odbor výstavby a bytovej politiky (ďalej „OÚ BB“) podľa §25 ods. 1 SZ;
 - e) vypracovanie materiálov na schválenie do mestského zastupiteľstva mandanta;
 - f) dohľad nad dopracovaním ÚPN ZaD č.7, zabezpečenie jeho overenia a uloženia podľa § 28 SZ, vypracovanie registračného listu.

Článok II. Termíny plnenia zmluvy

Termíny výkonu činností súvisiacich s obstarávaním územnoplánovacej dokumentácie:

a	Prípravné práce, vyžiadanie podkladov,	po podpise zmluvy do 14 dní, priebežne
b	Spracovanie oznámenia o strategickom dokumente územnoplánovacej dokumentácie §5 zákona č.24/2006 Zb.	do 14 dní odo dňa od dodania návrhu ÚPN ZaD č.7
c	Prerokovanie ÚPN ZaD č.7, §22 SZ	zákonom stanovená 30 dňová lehota po dodaní návrhu ÚPN ZaD č.7, vyhodnotenie pripomienok a stanovísk do 14 dní od poslednej doručenej pripomienky (stanoviska)
d	Predloženie žiadosti na preskúmanie návrhu územného plánu podľa §25 SZ na OÚ BB	30 dňová lehota po vyhodnotení stanovísk a pripomienok uplatnených v prerokovaní návrhu ÚPN ZaD č.7
e	Vypracovanie materiálov na schválenie do mestského zastupiteľstva	do 15 dní od posúdenia OÚ BB podľa §25 SZ
f	Uloženie územnoplánovacej dokumentácie §28 stavebného zákona, vypracovanie registračného listu	po obdržaní originálu uznesenia o schválení ÚPN a nadobudnutí právoplatnosti VZN o záväzných častiach ÚPN ZaD č.7

Článok III. Podmienky a spôsob realizácie

1. Mandatár bude zabezpečovať úlohy súvisiace s realizáciou tejto zmluvy prostredníctvom odborne spôsobilej osoby podľa ustanovenia §2a SZ.
2. Mandant sa zaväzuje predložiť mandátárovi všetky doklady s vecou súvisiace a zaväzuje sa, že bude mandátára informovať o všetkých zmenách zo strany mandanta, ktoré by mohli mať vplyv na realizáciu zmluvy.
3. Mandatár sa zaväzuje, že oznámi mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistí pri zariaďovaní záležitostí, a ktoré môžu mať vplyv na pokyny mandanta.
4. Mandant dáva touto zmluvou plnú moc pre mandátára na zabezpečenie všetkých úkonov súvisiacich v jeho mene.

Článok IV. Výška a splatnosť odmeny

1. Odmenu a náhradu nákladov za realizáciu predmetu mandátnej zmluvy uhradí mandátárovi v súlade s ustanovením § 19 SZ právnická osoba, ktorej výhradná potreba vyvolala obstaranie ÚPN ZaD č.7. Mandant za vyplatenie odmeny a náhrady nákladov neručí.
2. Odmena je splatná po čiastkach, na základe faktúry vystavenej do 10 dní od ukončenia prác na danej etape činnosti za obstarávateľa územnoplánovacej dokumentácie so splatnosťou do 14 dní od doručenia faktúry, a to nasledovne:

Bod a) a bod b) čl. 2 zmluvy	odmena vo výške 800,00 €,
Bod c) a bod d) čl. 2 zmluvy	odmena vo výške 2600,00 €,
Bod e) čl. 2 zmluvy	odmena vo výške 700,00 €,
Bod f) čl. 2 zmluvy	odmena vo výške 300,00 €,
3. V odmene je zahrnuté jedno prerokovanie návrhu ÚPN ZaD č.7s dotknutými orgánmi a organizáciami.

V prípade vyvolanej ďalšej potreby prerokovania návrhu ÚPN s dotknutými orgánmi a organizáciami sa bude účtovať samostatne odmena vo výške 50,-Eur (slovom päťdesiateur) za každé ďalšie prerokovanie.
4. V odmene nie sú zahrnuté náklady na obstaranie podkladov, ktoré budú účtované na základe dohody zmluvných strán. Poštovné, správne poplatky a doprava; budú účtované osobitne, na základe predložených blokov a potvrdení o úhrade.
5. V odmene nie sú zahrnuté náklady na mandantom vyžiadanú účasť na rokovaní orgánov obce alebo na ním vyžiadanú účasť na inom vyžiadanom rokovaní, ktoré budú účtované paušálnou sadzbou 50,00 € (slovom päťdesiat eur) za každé samostatné rokovanie.
6. V odmene nie sú zahrnuté náklady na riešenie rozporov s dotknutými orgánmi (§ 136 SZ), ktoré budú účtované paušálnou sadzbou 40,00 € (slovom štyridsaťeur) za každé samostatné rokovanie.

7. V odmene nie sú zahrnuté náklady na opätovné prerokúvanie pripomienok, ktoré neboli zohľadnené (§ 22, ods. 7 SZ), tieto budú účtované paušálnou sadzbou 40,00 € (slovom štyridsať eur) za každú osobu, ktorej pripomienky boli navrhnuté na zamietnutie.

Náhrada nákladov je splatná vždy so splatnosťou čiastkovej odmeny podľa ods. 2, v preukázanej výške ku dňu ich splatnosti.

K odmene a k náhrade nákladov bude pripočítaná 20% DPH.

Článok V. Záverečné ustanovenia

1. Všetky zmeny a doplnky zmluvy možno uskutočniť len písomnou formou, a to dodatkami, podpísanými všetkými zmluvnými stranami.
2. Na právne vzťahy osobitne neupravené touto zmluvou sa primerane vzťahujú príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka.
3. Podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu zmluvnými stranami a účinnosť nadobúda dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
4. Zmluvné strany týmto vyhlasujú, že táto zmluva zodpovedá ich slobodnej vôli, uzavierajú ju dobrovoľne a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.
5. Zmluva je vyhotovená vo troch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana dostane jeden rovnopis.

V Rimavskej Sobote, dňa 6.11.2023

JUDr. Jozef Šimko – primátor mesta

V Rimavskej Sobote, dňa 5.9.2024

Ing. arch. Ján Baran - konateľ

V Bratislave, dňa 11.12.2023

Enery Slovakia, s.r.o.

Ján Horváth a Armanç Ekinci

konatelia