

Kúpna zmluva č. Z20247378_Z

uzatvorená v zmysle §409 a nasl. Obchodného zákonníka

I. Zmluvné strany

1.1 Objednávateľ:

Obchodné meno: Stredisko sociálnej starostlivosti
Sídlo: VI. Clementisa 51, 91701 Trnava, Slovenská republika
IČO: 17639760
DIČ: 2021176245
IČ DPH: SK2021176245
Bankové spojenie: IBAN: SK2602000000000064833212/0200
Telefón: 0333236607

1.2 Dodávateľ:

Obchodné meno: Tibor Varga TSV PAPIER
Sídlo: Vajanského 80, 98401 Lučenec, Slovenská republika
IČO: 32627211
DIČ: 1020577811
IČ DPH: SK1020577811
Bankové spojenie: IBAN: SK59 7500 0000 0040 0191 2755
Telefón: 0917443163

II. Predmet zmluvy

2.1 Všeobecná špecifikácia predmetu Zmluvy:

Názov: Kancelárske potreby
Kľúčové slová: kancelárske potreby
CPV: 30192000-1 - Kancelárske potreby
Druh/y: Tovar

2.2 Funkčná a technická špecifikácia predmetu Zmluvy:

Položka č. 1: Kancelárske potreby

Funkcia
Priebežné dodávanie požadovaného tovaru (kancelárske potreby) počas zmluvného obdobia (12 mesiacov) na prevádzku objednávateľa.
Dodávanie požadovaného tovaru (kancelárske potreby) bude dodávateľ realizovať na svoje vlastné náklady, ktoré musia byť súčasťou jeho cenovej ponuky na celý predmet zákazky.
Dodávateľ dodá požadovaný tovar (kancelárske potreby) vždy zodpovednému pracovníkovi, ktorý ho preberie na adrese sídla objednávateľa.
Dodávateľ sa zaväzuje zabezpečiť a dodať požadovaný tovar bezodkladne do 5 kalendárnych dní od prevzatia objednávky (prípadne v inom termíne uvedenom na objednávke) na adresu sídla objednávateľa a následne odovzdať zodpovednému pracovníkovi aj faktúru s dodacím listom.
Objednávateľ požaduje, aby bol všetok tovar vždy dodaný v riadne označenom balení s požadovanými technickými špecifikáciami.
Objednávateľ si vyhradzuje právo na odber aj takého tovaru (kancelárskych potrieb), ktoré nie sú uvedené v technickej špecifikácii predmetu zákazky, pokiaľ to bude nevyhnutne potrebné a pokiaľ ich dodávateľ bude mať na sklade. Ceny za tento tovar budú účtované podľa aktuálneho cenníka dodávateľa.
Dodávateľ sa zaväzuje, že predloží objednávateľovi preukázateľnou formou (písomne) všetky potrebné dokumenty, ktoré sú uvedené v „Osobitných požiadavkách na plnenie“ a to najneskôr 5 kalendárnych dní po ukončení zadávania zákazky cez elektronické trhovisko.

Technické vlastnosti	Jednotka	Minimum	Maximum	Presne
Baliaca lepiaca páska transparentná, o rozmeroch minimálne 48 mm (šírka) x 66 m (dĺžka), s priemerom rolky minimálne 75 mm.	kus			40
Univerzálna lepiaca páska (vhodná do kancelárie) transparentná, o rozmeroch minimálne 24 mm (šírka) x 30 m (dĺžka), s priemerom rolky minimálne 25 mm.	kus			40
Bloky „kocka“ poznámkové, biele, lepené o rozmeroch minimálne 85 mm x 85 mm, pričom 1 balenie (kocka) má mať minimálne 300 lístkov.	balenie			50
Dierkovač na kancelársky papier z kovového materiálu. Dierkovač má mať posuvnú nastaviteľnú lištu a naraz má predierkovať minimálne 15 listov.	kus			15
Dvojhárky vo formáte A3 skladané na formát A4 linajkové, balené po 20 hárkoch.	balenie			200
Etikety univerzálne biele, o rozmere 70 mm x 37 mm, samolepiace. Majú byť potlačiteľné, vhodné do laserových a atramentových tlačiarní, nalepené na hárku vo formáte A4, pričom na jednom hárku má byť minimálne 24 etikiet. Jedno balenie etikiet má obsahovať 100 hárkov.	balenie			4
Korekčný roller s korekčnou páskou na papier i fólie s jednoduchou výmenou náhradnej náplne. Korekčný film má byť suchý a umožňovať okamžité písanie. Na kópiách nezanecháva tmavé okraje a tieň. Šírka stopy má byť 4,2 mm, páska má byť v rolleri minimálne 12 m dlhá.	kus			50
Mikroceruzka tzv. „pentelka“ v plastovom prevedení s ergonomickým gumeným úchytom, na tuhy o šírke minimálne 0,7 mm.	kus			20
Nožnice na papier, kovové s plastovými úchytmi a s dĺžkou 26cm.	kus			20
Obal z polypropylénu tzv. „Euroobal“, formát A4, priehľadný lesklý / pevný, hrúbka minimálne 50 µm, s eurodierovaním na boku o rozmere 297 na 210 mm pre papier vo formáte A4, s otvorom na vkladanie papiera zhora. Obaly majú byť balené po 100 kusov v jednom riadne označenom balení s požadovanými špecifikáciami.	balenie			150
Obal z polypropylénu tzv. „Rozšírený Euroobal“, formát A4, priehľadný lesklý / pevný, hrúbka minimálne 100 µm, s eurodierovaním na boku o rozmere minimálne 300 na 220 mm, pre papier vo formáte A4, s otvorom na vkladanie papiera zhora. Obaly majú byť balené po 25 kusov v jednom riadne označenom balení s požadovanými špecifikáciami.	balenie			20
Obal z plastu vo formáte A4, s plnou prednou stranou, tromi chlopňami vo vnútri a s dvomi gumičkami na bezpečné uzavretie obsahu obalu. Rôzne farby.	kus			250
Obal z polypropylénu priesvitný, tvrdý o rozmere 310 na 220 mm pre papier vo formáte A4. Obal má mať otvor zhora a taktiež po bočnej dlhšej strane, povrch má byť lesklý o hrúbke minimálne 80 µm. Rôzne farby.	kus			1000
Obaly plastové priesvitné pre hrebeňovú väzbu, vo formáte A4, o hrúbke minimálne 200 µm. Obaly majú byť balené po 100 kusov v 1 balení.	balenie			10
Obálka s doručenkou vo formáte B6, do vlastných rúk – opakované doručenie – Nedoposielat', o rozmere minimálne 125 mm x 176 mm, samolepiaca.	kus			1000
Obálka s doručenkou vo formáte B6, do vlastných rúk – bez opakovaného doručenia, o rozmere minimálne 125 mm x 176 mm, samolepiaca.	kus			1000

Odkladacia mapa vo formáte A4 s plnou prednou stranou a tromi chlopňami vo vnútri z prešpánového kartónu o gramáži minimálne 350 g /m2.	kus			200
Papier biely kancelársky, formát A4, na každodenné kopírovanie a tlač, pre laserové a atramentové tlačiarne. Gramáž minimálne 80g/m2, belosť CIE minimálne 150, opacita minimálne 92%, hrúbka minimálne 105 µm. Papier má byť balený po 500 listov v jednom riadne označenom balení s požadovanými špecifikáciami.	balenie			800
Papier biely kancelársky, formát A3, na každodenné kopírovanie a tlač, pre laserové a atramentové tlačiarne. Gramáž 80g /m2, belosť CIE minimálne 150, opacita minimálne 92%, hrúbka minimálne 105 µm. Papier má byť balený po 500 listov v jednom riadne označenom balení s požadovanými špecifikáciami.	balenie			10
Papierová taška formátu B4 o rozmere 250 mm x 353 mm, s rozšíreným dnom o rozmere 40 mm a s odtrhávacou páskou, o minimálnej gramáži 130g.	kus			50
Permanentný popisovač vhodný na popisovanie, značenie a vyznačovanie takmer na všetky materiály vrátane kovu, skla a plastov. Popisovač má mať okrúhly hrot so šírkou stopy 1mm. Popisovače by mali byť v rôznych farbách (červená, čierna, zelená, modrá).	kus			70
Pero guľôčkové s modrou náplňou, ktorá je vymeniteľná a má mať tuhu so šírkou stopy 0,7 mm. Pero má byť v priehľadnom plastovom vyhotovení, s klikacím zapínacím mechanizmom, so zasúvacou mechanikou náplní a ergonomicky tvarovaným pogumovaným úchopom, ktorý umožňuje ľahké písanie.	kus			200
Pero guľôčkové s červenou náplňou, ktorá je vymeniteľná a má mať tuhu so šírkou stopy 0,7 mm. Pero má byť v priehľadnom plastovom vyhotovení, s klikacím zapínacím mechanizmom, so zasúvacou mechanikou náplní a ergonomicky tvarovaným pogumovaným úchopom, ktorý umožňuje ľahké písanie.	kus			100
Archivačná krabica 265 x 188 x 335 mm, materiál kartón / lamino, s kovovým madlom a kovovými rohmi. Farba: biela	balenie			100
Podpisová kniha A4 14-dielna, s okienkom na prednej strane, rozťahovacím chrbátom, materiál: imitácia kože	balenie			20
Plastový hrebeň (19 mm) s 21 krúžkami, formát A4, kapacita viazania 121-150 listov, rôzne farby. Hrebene majú byť balené po 100 kusov v jednom riadne označenom balení.	balenie			2
Popisovač určený na kreslenie, písanie, prípravu náčrtov a podobne. Popisovač má mať okrúhly hrot, so šírkou stopy 1mm. Popisovače by mali byť v rôznych farbách (červená, čierna, zelená, modrá).	kus			50
Poštová obálka vo formáte C4, bez okienka, samolepiaca.	kus			1000
Poštová obálka vo formáte C5, bez okienka, samolepiaca.	kus			1000
Poštová obálka vo formáte C6, bez okienka, samolepiaca.	kus			1000
Poštová obálka o rozmere 110 mm x 220 mm, s okienkom, samolepiaca.	kus			1000
Poštová obálka o rozmere 125 mm x 176 mm, s okienkom, samolepiaca.	kus			1000
Poštová obálka o rozmere 229 mm x 324 mm, bez okienka, samolepiaca.	kus			2000
Poznámkový blok vo formáte A4, trhací so 100 linajkovými listami, papier v bloku nemá byť menšej gramáže než 70g /m2.	kus			100

Poznámkový blok vo formáte A5, trhací so 100 linajkovými listami, papier v bloku nemá byť menšej gramáže než 70g /m2.	kus			100
Rýchloviazač polypropylénový, formát A4, s priehľadnou stranou a nasúvacím popisným pásikom. Vo vnútri má byť plechové uchytenie na papier s dvomi otvormi.	kus			150
Rýchloviazač kartónový, formát A4, s minimálnou gramážou 200g/m2, s plnou prednou stranou a kovovým pásikom s dvomi násuvnými otvormi na ľavej strane. Vo vnútri obalu má byť plechové uchytenie na papier s dvomi otvormi. V jednom balení má byť minimálne 50 kusov. Rôzne farby.	balenie			10
Samolepiace poznámkové bločky „kocka“, farebné, lepené o rozmeroch minimálne 76 mm x 76 mm, pričom 1 balenie (kocka) má mať minimálne 100 lístkov a majú byť dostupné v rôznych farbách: zelená, žltá, ružová a modrá.	balenie			150
Spinky do zošívачky o rozmere 24/6 mm. Spinky sú spojené do pásov po 50 kusov a balené minimálne po 1000 kusov v jednom balení.	balenie			150
Spinky listové klasické, kovové o veľkosti 32 mm. Balené minimálne po 100 kusov v jednom balení.	balenie			150
Spinky listové klasické, kovové o veľkosti 50 mm. Balené minimálne po 100 kusov v jednom balení.	balenie			30
Spisové dosky, o rozmere A4 so šnúrovým viazaním. (Kartónové dosky bez chrbta, zo strojnej lepenky, spojené šnúrkami. Farebné vyhotovenie "mramor".	kus			70
Tlačivo „dovolenka“ na vypísanie pracovného voľna. Tlačivo má byť samoprepisovacie. V jednom balení má byť minimálne 100 hárkov vo formáte A6.	balenie			50
Tlačivo „pripustka“. V jednom balení má byť minimálne 100 hárkov.	balenie			50
Tuhy do mikroceruzky o priemere 0,7 mm, ktorej cenu nám ponúkate. Balené minimálne po 12 kusov v jednom balení.	balenie			20
Zakladač tzv. „šanon“ vo formáte A4 s plastovým poťahom imitácie kože, s kovovým mechanizmom na uchytenie papiera euroobalov, rýchloviazačov, závesných a podobne. Uchytenie je možné cez dva otvory a mechanizmus sa otvára pomocou kovovej páčky. Súčasťou mechanizmu je aj kovový zaistovač. Zakladač okrem formátu na ukladanie papiera A4 má byť 8 cm široký a na boku má mať etiketu na jeho označenie zasunutú v plastovom priesvitnom vrecku. Rôzne farby.	kus			200
Zakladač tzv. „šanon“ vo formáte A4 s plastovým poťahom imitácie kože, s kovovým mechanizmom na uchytenie papiera euroobalov, rýchloviazačov, závesných a podobne. Uchytenie je možné cez štyri otvory a mechanizmus sa otvára pomocou kovovej páčky. Súčasťou mechanizmu je aj kovový zaistovač. Zakladač okrem formátu na ukladanie papiera A4 má byť 5 cm široký a na boku má mať etiketu na jeho označenie zasunutú v plastovom priesvitnom vrecku. Rôzne farby.	kus			100
Zošíť vo formáte A4 s mäkkým obalom so 40 riadkovými listami, papier v zošitoch nemá byť menšej gramáže než 70g /m2.	kus			200
Zošíť vo formáte A4 s tvrdým obalom so 100 riadkovými listami, papier v zošitoch nemá byť menšej gramáže než 70g /m2.	kus			200
Zošíť vo formáte A5 s mäkkým obalom so 40 riadkovými listami, papier v zošitoch nemá byť menšej gramáže než 70g /m2.	kus			100

Zošíť vo formáte A5 s tvrdým obalom so 100 riadkovými listami, papier v zošitoch nemá byť menšej gramáže než 70g /m2.	kus			100
Zošívачka s kovovým zásobníkom a jednoduchým vedeným spiniek. Kapacita náplne má byť 100 spiniek o rozmere 24/6 mm.	kus			20
Papier kopírovací A4, intenzívne farby, gramáž 160g, 100% celulóza, balený po 250 ks, ISO 9706	balenie			100
Kalendár stolový pracovný, rozmer 300 x 120 mm, spojený špirálou, 64 stranový	kus			50
Kalendár nástenný trojmesačný, rozmer 300 x 465 mm, 12 listový	kus			30
Zvýrazňovač vhodný pre prácu s papierom, kópiami a faxom. Musí zabraňovať rozmazaniu textu a zbytočne sa nevysušovať. Zvýrazňovač má mať zrezaný hrot o šírke 5mm. Zvýrazňovače by mali byť dostupné v rôznych farbách: žltá, oranžová, ružová, svetlomodrá, svetlozelená.	kus			100
Technické vlastnosti	Hodnota/Charakteristika			
Konkrétne množstvo požadovaného tovaru nie je možné presne určiť. Objednávateľ preto uvádza zoznam predpokladaného odberu požadovaného tovaru na obdobie 12 mesiacov.	Zvýšenie alebo zníženie predpokladaného odberu tovaru počas platnosti zmluvy je prípustné.			
Predpokladaný odber a hodnota zákazky sú orientačné a stanovené podľa odberu tovaru (kancelárske potreby) za predchádzajúce obdobie (12 mesiacov) a podľa potreby tovaru na nasledujúce obdobie (12 mesiacov). Počas platnosti zmluvy sa môže táto hodnota zvýšiť, resp. znížiť.	Zvýšenie alebo zníženie predpokladaného odberu tovaru počas platnosti zmluvy je prípustné.			
Dodávateľ sa zaväzuje dodržať a vykonať predmet zákazky aj v tom prípade, že odber tovaru a hodnota zákazky počas platnosti zmluvy (12 mesiacov) budú nižšie alebo vyššie v porovnaní s predpokladaným odberom a hodnotou zákazky.	Zvýšenie alebo zníženie predpokladaného odberu tovaru počas platnosti zmluvy je prípustné.			
Dodávateľ sa zaväzuje, že v jeho cenovej ponuke budú zarátané všetky náklady spojené s výkonom predmetu zákazky ako sú napr.: dodanie tovaru na adresu sídla objednávateľa, pohonné hmoty, cestovné náklady, diéty, mzdy pracovníkov a všetky ostatné náklady súvisiace s výkonom predmetu zákazky.	Všetky náklady spojené s výkonom predmetu zákazky budú súčasťou konečnej ceny počas platnosti zmluvy			

2.3 Osobitné požiadavky na plnenie:

Názov	
Nedodržanie požiadaviek objednávateľa v „technickej špecifikácii“ predmetu zákazky a v „osobitných požiadavkách na plnenie“ zmluvy sa považuje za podstatné porušenie zmluvy a je to dôvod na odstúpenie od zmluvy.	
Názov	Upresnenie
1. Upozorňujeme na skutočnosť, že verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa všetky potrebné podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32, Zákona č. 343/2015 Z. z.	Nedodržanie uvedenej podmienky sa považuje za zásadné porušenie zmluvy.

2. Dodávateľ predloží objednávateľovi preukázateľnou formou (písomne) najneskôr 5 kalendárnych dní po ukončení zadávania zákazky cez elektronické trhovisko „VYHLÁSENIE“, že súhlasí so všetkými podmienkami uvedenými v tejto zákazke, ktoré budú súčasťou Kúpnej zmluvy. Dokument musí byť podpísaný štatutárom, konateľom alebo osobou určenou na zastupovanie dodávateľa a musí obsahovať pečiatku dodávateľa.	Nedodržanie uvedenej podmienky sa považuje za zásadné porušenie zmluvy.
3. Dodávateľ predloží objednávateľovi preukázateľnou formou (písomne) najneskôr 5 kalendárnych dní po ukončení zadávania zákazky cez elektronické trhovisko „ČESTNÉ VYHLÁSENIE“, že dokáže zabezpečiť a dodať objednávateľovi všetky požadované položky (tovar – kancelárske potreby), ktoré sú uvedené v „Technickej špecifikácii zákazky“. Dokument musí byť podpísaný štatutárom, konateľom alebo osobou určenou na zastupovanie dodávateľa a musí obsahovať pečiatku dodávateľa.	vedenej podmienky sa považuje za zásadné porušenie zmluvy.
4. Dodávateľ predloží objednávateľovi preukázateľnou formou (písomne) najneskôr 5 kalendárnych dní po ukončení zadávania zákazky cez elektronické trhovisko dodatočnú „CENOVÚ PONUKU“ na všetky požadované položky (kancelárske potreby), ktoré sú predmetom tejto zákazky, budú vysúťažené počas jej trvania, a ktoré sa nesmú počas platnosti zmluvy (12 mesiacov) meniť. Úspešný dodávateľ touto dodatočnou cenovou ponukou potvrdí svoju víťaznú cenovú ponuku za celý predmet zákazky vysúťaženú v tejto zákazke cez elektronické trhovisko.	Nedodržanie uvedenej podmienky sa považuje za zásadné porušenie zmluvy.
Cenová ponuka musí obsahovať NÁZVY TOVARU a hodnoty uvedené v tabuľke v „Technickej špecifikácii predmetu zákazky“, prípadne aj doplňujúce ALTERNATÍVNE NÁZVY ku každému tovaru podľa aktuálneho cenníka dodávateľa. Dokument musí byť podpísaný štatutárom, konateľom alebo osobou určenou na zastupovanie dodávateľa a musí obsahovať pečiatku dodávateľa.	Nedodržanie uvedenej podmienky sa považuje za zásadné porušenie zmluvy.
5. Ceny všetkých požadovaných položiek (tovaru) musia byť priamoúmerné ich predpokladanému odberu, ako aj hodnote zákazky, prípadne nižšie, v závislosti od vysúťaženej víťaznej cenovej ponuky úspešného uchádzača (dodávateľa).	Nedodržanie uvedenej podmienky sa považuje za zásadné porušenie zmluvy.

6. Dodávateľ je povinný písomne predložiť Objednávateľovi na schválenie každého subdodávateľa, ktorý by mal realizovať pre Dodávateľa časť plnenia podľa Zmluvy a bez udelenia súhlasu Objednávateľa takého subdodávateľa nepoužiť na poskytnutie žiadnej časti plnenia. Písomný súhlas za Objednávateľa je oprávnený vydať len jeho štatutárny orgán.	Nedodržanie uvedenej podmienky sa považuje za zásadné porušenie zmluvy.
7. Postúpenie práv a povinností bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa sa bude považovať za zásadné porušenie zmluvy a je to dôvod na zrušenie zmluvy. Zároveň ak dodávateľ použije na poskytnutie plnenia alebo jeho časti akúkoľvek tretiu osobu, zodpovedá voči Objednávateľovi v celom rozsahu tak ako keby dané plnenie poskytoval sám.	Nedodržanie uvedenej podmienky sa považuje za zásadné porušenie zmluvy.
8. Objednávanie tovaru (kancelárskych potrieb) bude objednávateľ realizovať priebežne počas trvania zmluvy (12 mesiacov) vždy formou PÍSOMNEJ OBJEDNÁVKY podpísanej štatútom objednávateľa, ktorá bude dodávateľovi doručená osobne, poštou alebo elektronickou formou (emailom v PDF formáte), podľa dohody.	Nedodržanie uvedenej podmienky sa považuje za zásadné porušenie zmluvy.
9. Dodávateľ bude povinný zabezpečiť a dodať požadovaný tovar (kancelárske potreby) do sídla objednávateľa bezodkladne do 5 kalendárnych dní od prevzatia objednávky, prípadne v termíne uvedenom na objednávke a následne odovzdať zodpovednému zamestnancovi objednávateľa faktúru s dodacím listom. Na faktúre a dodacom liste musia byť uvedené len tie ceny, ktoré budú vysúťažené v elektronickom trhovisku, a ktoré budú uvedené na dodatočnej cenovej ponuke dodávateľa a to počas trvania zmluvy (12 mesiacov). Zodpovedný zamestnanec skontroluje prebratý tovar a podpíše jeho prevzatie na dodacom liste.	Nedodržanie uvedenej podmienky sa považuje za zásadné porušenie zmluvy.
10. Objedávateľ požaduje, aby bol všetok tovar vždy dodaný v riadne označenom balení s požadovanými technickými špecifikáciami.	
11. Platba za plnenie bude prebiehať bezhotovostným platobným stykom na základe faktúry doručenej dodávateľom. FAKTÚRA bude predložená objednávateľovi vždy spolu s dodacím listom. Na faktúre a dodacom liste musí byť uvedený iba taký tovar a ceny, ktoré boli vysúťažené v elektronickom trhovisku, a ktoré budú uvedené na cenovej ponuke dodávateľa a to počas celého trvania zmluvy (12 mesiacov). SPLATNOSŤ vystavenej faktúry bude 20 kalendárnych dní od jej doručenia objednávateľovi.	Nedodržanie uvedenej podmienky sa považuje za zásadné porušenie zmluvy.

12. Objednávateľ je povinný reklamovať zistené závady na tovare alebo prípadné iné reklamačné dôvody vždy písomnou formou bez zbytočného odkladu dodávateľovi. V reklamacii musí byť uvedený dôvod reklamácie. Dodávateľ sa zaväzuje, že všetky následné uznané reklamačné nároky bude realizovať výmenou tovaru v čo najkratšom možnom čase.	Nedodržanie uvedenej podmienky sa považuje za zásadné porušenie zmluvy.
13. V prípade oneskorenej úhrady faktúry môže dodávateľ žiadať úrok z omeškania vo výške 0,05% za každý i začatý deň omeškania z hodnoty nezaplateného záväzku až do jeho zaplatenia. Zároveň objednávateľ je oprávnený požadovať od dodávateľa zaplatenie zmluvnej pokuty za nedodanie objednaného tovaru v dohodnutom termíne a čase uvedenom v objednávke a to vo výške 20,00 € za každý i začatý deň omeškania. Objednávateľ je oprávnený požadovať popri zmluvnej pokute aj náhradu škody spôsobenej porušením povinností, na ktorú sa vzťahuje zmluvná pokuta. Zmluvná pokuta sa nezapočíta do náhrady škody.	Nedodržanie uvedenej podmienky sa považuje za zásadné porušenie zmluvy.
14. Dodávateľ berie na vedomie, že cena za celý predmet zákazky je orientačná a nie je konečná, nakoľko sa jedná o predpokladanú hodnotu zákazky a môže sa počas platnosti zmluvy (12 mesiacov) zvýšiť, resp. znížiť.	Nedodržanie uvedenej podmienky sa považuje za zásadné porušenie zmluvy.

2.4 Prílohy opisného formulára Zmluvy:

Popis	Názov súboru
-------	--------------

III. Zmluvné podmienky

3.1 Miesto plnenia Zmluvy:

Štát: Slovenská republika
Kraj: Trnavský
Okres: Trnava
Obec: Trnava
Ulica:

3.2 Čas / lehota plnenia zmluvy:

09.09.2024 06:00:00 - 08.09.2025 23:59:00

3.3 Dodávané množstvo/ rozsah zmluvného plnenia:

Jednotka: Podľa Technických vlastností predmetu zákazky
Požadované množstvo: 14701,0000

3.4 Práva a povinnosti zmluvných strán podľa tejto Zmluvy sa spravujú Obchodnými podmienkami elektronickej platformy verzia 1.2, účinná odo dňa 3. 11. 2022 , ktoré tvoria neoddeliteľnú prílohu tejto Zmluvy.

IV. Zmluvná cena

4.1 Celková cena predmetu Zmluvy bez DPH: 8 699,90 EUR

- 4.2 Sadzba DPH: 20,00
- 4.3 Celková cena predmetu Zmluvy vrátane DPH: 10 439,88 EUR

V. Záverečné ustanovenia

- 5.1 Táto Zmluva bola uzavretá automatizovaným spôsobom v rámci Elektronického kontraktačného systému a v zmysle Obchodných podmienok elektronickej platformy verzia 1.2, účinná odo dňa 03.11.2022, ktoré tvoria jej prílohu č. 1.
- 5.2 Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej uzavretia a účinnosť za podmienok definovaných v Obchodných podmienkach elektronickej platformy uvedených v bode 5.1 tejto zmluvy.
- 5.3 Táto Zmluva vrátane jej príloh predstavuje úplnú dohodu zmluvných strán o jej predmete. Vedľajšie dohody k tejto zmluve neexistujú.
- 5.4 Táto Zmluva je vyhotovená v elektronickej podobe v štyroch vyhotoveniach, po jednom pre každú zmluvnú stranu, jedno vyhotovenie bude zaslané na zverejnenie v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky a jedno bude zverejnené v Centrálnom registri zmlúv Trhoviska.
- 5.5 Túto Zmluvu bude možné meniť a dopĺňať za podmienok stanovených príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi len vo forme písomného a číslovaného dodatku podpísaného oboma zmluvnými stranami.
- 5.6 Táto Zmluva má nasledovné prílohy:
Príloha č.1 Obchodné podmienky elektronickej platformy verzia 1.2, účinná odo dňa 03.11.2022,
<https://portal.eks.sk/SpravaOpet/Opet/VerejnyDetail/>
Príloha č.2 Vlastný návrh plnenia zákazky Z20247378

V Bratislave, dňa 06.09.2024 09:38:01

Objednávateľ:
Stredisko sociálnej starostlivosti
konajúci prostredníctvom osoby poverenej zastupovať Objednávateľa v rámci elektronického trhoviska

Dodávateľ:
Tibor Varga TSV PAPIER
konajúci prostredníctvom osoby poverenej zastupovať Dodávateľa v rámci elektronického trhoviska