

## o krátkodobom prenájme priestorov Domu kultúry a zabezpečení služieb

Dom kultúry Liptovský Mikuláš, Hollého 4, 031 01 Liptovský Mikuláš

zastúpený Mgr. René Dèvečkom, riaditeľom DK

IČO: 36 139 246

(ďalej ako prenajímateľ)

a

Občianske združenie Slovensko-Indického priateľstva, Jakubovany 211, 032 04 Liptovský Ondrej

zastúpený Ivan Malek, tajomník združenia

IČO: 31 118 194 DIČ: 2021385014

(ďalej ako nájomca)

Obidve zmluvné strany sa dohodli na nasledovnom:

- Dom kultúry prenajme priestory Klubová sála - dňa 20. SEPTEMBRA 2024 (PIATOK) v čase od 09.00 hod do 14.30 hod za účelom prípravy a realizácie podujatia Indické bájky očami slovenských detí.
- Nájomca vyhlasuje, že pre tento prípad je zároveň organizátor podujatia v zmysle platných zákonov a usmernení a preberá na seba všetky práva a povinnosti, ktoré mu z tohto štatútu vyplývajú v zmysle platných zákonov Slovenskej republiky.
- Nájomca sa zaväzuje užívať prenajaté priestory a inventár DK tak, aby nedošlo k ich poškodeniu, resp. stratám a zodpovedá za prípadné škody. Nájomca si priestory, ktoré bude využívať počas akcie pred začiatkom akcie prevezme. Týmto sa zaväzuje k zodpovednosti za škody, spôsobené počas prenájmu. Zaväzuje sa dodržiavať protipožiarné a bezpečnostné predpisy, ako aj zákaz fajčenia okrem vyhradeného priestoru. Nadmerné znečistenie priestorov a poškodenie inventára bude uhradené stranou nájomcu. V prípade porušenia zákazu fajčiť bude nájomca vykázany z nájmu bez vrátenia nájomného. Tak isto bude vykázany pri porušení zákazových označení. Nájomca sa zaručuje šetrením energie v priestoroch DK. Nájomca má zákaz lepenia lepiacej pásky po priestoroch DK. Nájomca bol upozornený na povinnosť vysporiadať všetky vzniknuté záväzky s dotknutými subjektami (napr. autorské organizácie, mesto a iné dotknuté subjekty, ktoré sa k povoľovaniu a uskutočneniu nasledovnej produkcie vyžadujú v zmysle zákona) a všetky povinnosti, ktoré mu organizáciou takéhoto podujatia vznikajú.
- V prípade neuskutočnenia sa podujatia zo strany nájomcu si prenajímateľ bude účtovať storno poplatky podľa platného cenníka (zverejnený na internete). V prípade neuskutočnenia podujatia z dôvodu situácie s COVID-19 sa obe strany dohodnú na náhradnom termíne.
- V zmysle ustanovení § 3 Zákona NR SR č. 96/1991 Z. z. o verejných a kultúrnych podujatiach je nájomca povinný písomne oznámiť Mestu Liptovský Mikuláš zámer usporiadať podujatie.
- Nájomca priestorov si musí zabezpečiť, aby boli dodržané všetky aktuálne protiepidemické opatrenia v súvislosti s COVID-19, za ktorých dodržiavanie je nájomca zodpovedný.
- Kalkulácia prenájmu a služieb:

Priestory	Prenájom	€	Energie	€
Klubová sála	6 hod. á 26,00	156,00		91,00
<b>SLUŽBY</b>				
Technik 1x	6 hod. x 9,50 €	57,00		
<b>INVENTÁR</b>				
Mikroton		10,00		
Ozvučenie		50,00		
Nástenky 5x	5 x 2,00 €	10,00		

**CELKOM SPOLU**

**374,00**

slovom *tristosedemdesiatštyri eur a 00 centov*

Na základe súhlasu primátora mesta Liptovský Mikuláš bude nájomcovi odpustená suma za prenájom priestorov Domu kultúry a inventár. Fakturovaná bude suma za POSKYTNUTÉ ENERGIE a SLUŽBY VO VÝŠKE 148,00 slovom *stoštyridsaťosem eur a 00 centov*. Fakturovaná suma je splatná do 5 dní od uskutočnenia podujatia.

8. Nájomca sa zaväzuje použiť na podujatí upútavku (voice-over) o podpore podujatia mestom Liptovský Mikuláš a tabuľu s logom mesta Liptovský Mikuláš. Tieto náležitosti poskytne prenajímateľ.
9. Kalkulácia môže byť upravená na základe skutočne realizovaných služieb, formou dodatku k tejto zmluve.
10. Dohoda je vyhotovená v 2 rovnocenných vyhotoveniach, pre každú zmluvnú stranu po jednom vyhotovení.
11. Dohoda nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dňovej zverejnenia na webovej stránke centrálného registra zmlúv.

V Liptovskom Mikuláši dňa 12. augusta 2024

Mgr. René Devečka  
riaditeľ DK

mca

S prenájomom za vyššie uvedených podmienok súhlasím

Ing. ...  
riaditeľ mesta

### ZÁKLADNÁ FINANČNÁ KONTROLA vykonaná v zmysle zákona č. 357/2015 Z.z.

Príjem/poskytnutie alebo použitie/právny úkon/iný úkon majetkovej povahy\*

#### Finančnú operáciu

A. Pri dodržaní hospodarnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti pri hospodarení s verejnými prostriedkami

JE / NIE JE možné vykonať

JE / NIE JE možné pokračovať

JE / NIE JE potrebné vymáhať

- (a) s rozpočtom podľa príslušného programu .....
- (b) s uzatvorenými zmluvami .....
- (c) s rozhodnutiami .....
- (d) s vnútornými predpismi .....
- (e) s inými podmienkami poskytnutia verejných prostriedkov .....

Dátum: 12.8.24 ..... Meno a podpis zodpovedného zamestnanca: Ing. Veronika Váľková ..... Alena Bešínská..

B. Finančnú kontrolu podľa zákona č. 357/2015 Z.z. vykonal poverený vedúci zamestnanec

JE / NIE JE možné vykonať

JE / NIE JE možné pokračovať

JE / NIE JE potrebné vymáhať

Dátum: 12.8.24 ..... Meno a podpis povereného vedúceho zamestnanca: Mgr. René Devečka .....

Dátum: 03.09.24 ..... Meno a podpis gestora PRI3: PhDr. Dana Guráňová .....

\* nehodiace sa prečiarknuť a uviesť len jedno vyjadrenie