

Zmluva o poskytovaní stravy

Zmluvné strany

Dodávateľ:

Názov: Základná škola s materskou školou Jozefa Murgaša
Sídlo: Horná 22, Šaľa, 927 01
V zastúpení: Mgr. Karin Smerecká, riaditeľka školy
Bankové spojenie: TATRA BANKA Šaľa
IBAN: SK22 1100 0000 0026 2206 2010
BIC: TATRSKBX
IČO: 37861395
Doplňujúci údaj: nie sme platcami DPH
Kontakt: Ing. Alexandra Lukáčová– vedúca školskej jedálne - 031/ 770 4037

Odberateľ:

Názov spoločnosti: Organizácia sociálnej starostlivosti mesta Šaľa
Sídlo: Horná 11, Šaľa, 927 01
V zastúpení: Mgr. Alena Bednár, riaditeľka
Bankové spojenie: VÚB, a. s., pobočka Šaľa
Číslo účtu: SK50 0200 0000 00075023 5132
IČO: 17641471
DIČ: 2021024390

uzatvárajú v zmysle zákona NR SR č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Vyhlášky MŠ SR č. 330/2009 Z.z. o zariadení školského stravovania, zákona 513/1991 Zb. Obchodný zákonník, zákona 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a VZN č. 7/2021 vydaného Mestom Šaľa nasledovnú Zmluvu o poskytovaní stravy.

I.

Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je poskytovanie služby dodávateľom v oblasti stravovania spočívajúce v príprave jedál pre deti navštevujúce zariadenie prevádzkované odberateľom v súlade a za podmienok dojednaných touto zmluvou.

II.

Podmienky poskytovania stravy, práva a povinnosti zmluvných strán.

1. Dodávateľ bude pripravovať denne od pondelka do piatku stanovený počet obedov na základe týždenného jedálneho lístka, vypracovaného vedúcou školskej jedálne dodávateľa. Odberateľ si vo vlastnej réžii zabezpečí nádoby na prepravu stravy v súlade s platnými hygienickými predpismi, ako aj jej transport na miesto výdaja a osobu zodpovednú za výdaj obedov. Prevzatie desiat bude realizované denne v čase od 8.30 hod. do 8.45 hod a prevzatie obedov, olovrantov bude realizované v čase od 11.30 hod. do 12.00 hod.

2. Dodávateľ sa zaväzuje poskytovať služby podľa tejto zmluvy osobne, t. j. výlučne prostredníctvom svojich zamestnancov - zdravotne a odborne spôsobilých osôb. Zdravotné preukazy a odbornú spôsobilosť osôb sa dodávateľ zaväzuje na požiadanie objednávateľa preukázať.
3. Dodávateľ zodpovedá za kvalitu a množstvo vydávanej stravy pri dodržiavaní všetkých v súčasnosti platných legislatívnych noriem do momentu prevzatia stravy osobou poverenou odberateľom. Dodávateľ sa zaväzuje dodržiavať normy HACCP.
4. Odberateľ je povinný nahlasovať úpravu počtu odobratých obedov vždy najneskôr do 7.30 hod. daného dňa. Po tomto čase zmeny zo strany dodávateľa nebudú akceptované. Pri celkovom odstavení prevádzky odberateľa, alebo hromadnej akcii, z dôvodu ktorej nebude odberateľ požadovať prípravu stravy, je tento povinný danú skutočnosť nahlásiť dodávateľovi minimálne 5 dní pred dňom odstávky.
5. Odberateľ je povinný nahlásiť zástupcovi dodávateľa požadované počty jedál do 11:00 hodiny na nasledujúci deň.
6. V jedálnom lístku, ktorý vopred poskytne dodávateľ odberateľovi musí byť uvedená pri každom jednotlivom jedle hmotnosť porcie po tepelnej úprave a vyznačené alergény, ktoré jedlo obsahuje.
7. Pri príprave a dodávke stravy musí byť zo strany dodávateľa dodržaná výživová hodnota stravy na základe výživových faktorov – energia, bielkoviny, tuky a sacharidy v rámci týždenného jedálneho lístka zohľadňujúce vek, zdravotné diagnózy a fyziologické potreby detí podľa odporúčaných výživových dávok pre obyvateľstvo SR vydané vo Vestníku Ministerstva zdravotníctva SR čiastka 4-5, ročník 63 zo dňa 19.06.2015. Prehľad o energetickej a nutričnej hodnote stravy poskytne dodávateľ objednávateľovi písomne za každý ukončený kalendárny mesiac.
8. Ak dodávateľ nezabezpečí stravu pre svojich žiakov a zamestnancov, neposkytuje ju ani pre cudzích stravníkov, čo sa vzťahuje aj na odberateľa (sviatky, školské prázdniny, riaditeľské voľno, poruchy v školskej jedálni atď.). Vedúca školskej jedálne takéto skutočnosti nahlási vopred objednávateľovi.
9. Odberateľ je zodpovedný za likvidáciu odpadu z vydaného jedla.

III.

Doba plnenia.

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 2. 9. 2024 do 30. 6. 2025.
2. Túto zmluvu možno skončiť písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zmluvnej strany, pričom výpovedná lehota je jeden mesiac a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po dni doručenia výpovede druhej zmluvnej strane.

IV.

Cena za služby a spôsob úhrady

1. Zmluvné strany sa dohodli na kalkulovanej cene obeda vo výške 4,25 EUR pre deti navštevujúce zariadenie prevádzkované odberateľom.
Z toho:

na nákup potravín je čiastka:	2,10 €
na režijné náklady v súlade s VZN Mesta Šaľa č. 7/2021:	0,15 €
režijné náklady školy:	2,00 €
2. Ceny jedál sa môžu počas trvania zmluvy upravovať na základe zmien v legislatíve, prípadne VZN a interných predpisov zriaďovateľa školy, ako i školy samotnej.

3. Dodávateľ vyúčtuje odberateľovi náklady za poskytnuté stravovacie služby za príslušný mesiac do 10-teho dňa nasledujúceho mesiaca vo forme daňového dokladu – faktúry. Faktúra bude so splatnosťou 10 dní od jej vystavenia.

V. Reklamácie a sankcie

1. Zmluvné strany sa dohodli, že prípadné reklamácie budú riešené do 24 hodín od ich vzniku.
2. V prípade omeškania objednávateľa so zaplatením dohodnutej ceny za poskytnutie stravovacích služieb je objednávateľ povinný zaplatiť dodávateľovi úrok z omeškania vo výške podľa Obchodného zákonníka.

VI. Záverečné ustanovenia

Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť nadobúda po jej zverejnení dodávateľom ako povinnou osobou v zmysle zákona.

1. Zmeny alebo doplnky k tejto zmluve možno uskutočniť len v písomnej forme so súhlasom oboch zmluvných strán.
2. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých dodávateľ a objednávateľ obdržia po jednom origináli.
3. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu a na znak súhlasu ju oprávnené osoby podpísali.

V Šali dňa 2. 9. 2024

za objednávateľa: Mgr. Karin Smerecká

za dodávateľa: Mgr. Alena Bednár