

# RÁMCOVÁ ZMLUVA Č. 4600008063/PT/2024

uzatvorená v zmysle ust. § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení  
neskorších predpisov  
(ďalej len „Zmluva“)

medzi

## ZMLUVNÝMI STRANAMI:

|                   |                                                                                                  |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Obchodné meno:    | <b>Železničná spoločnosť Slovensko, a.s.</b>                                                     |
| Právna forma:     | akciová spoločnosť                                                                               |
| Sídlo:            | Rožňavská 1, 832 72 Bratislava                                                                   |
| Zapísaná:         | v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, oddiel: Sa, vložka číslo: 3497/B             |
| Štatutárny orgán: | predstavenstvo                                                                                   |
| V zastúpení:      | Mgr. Peter Helexa, predseda predstavenstva<br>Mgr. Martin Bahurinský, podpredseda predstavenstva |
| IČO:              | 35 914 939                                                                                       |
| DIČ:              | 2021920076                                                                                       |
| IČ DPH:           | SK2021920076                                                                                     |
| Bankové spojenie: |                                                                                                  |
| IBAN:             |                                                                                                  |
| SWIFT:            |                                                                                                  |

(ďalej len ako „Objednávateľ“ alebo „ZSSK“)

a

|                   |                                                                               |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| Obchodné meno:    | <b>Koľajové a dopravné stavby s.r.o. Košice</b>                               |
| Právna forma:     | spoločnosť s ručením obmedzeným                                               |
| Sídlo:            | Krivá 23, 040 01 Košice-mestská časť Juh                                      |
| Zapísaná:         | v Obchodnom registri Mestského súdu Košice, oddiel: Sro, vložka číslo: 7349/V |
| Štatutárny orgán: | konatelia                                                                     |
| V zastúpení:      | Ing. Štefan Krafčík, konateľ                                                  |
| IČO:              | 31 721 401                                                                    |
| DIČ:              | 2020493607                                                                    |
| IČ DPH:           | SK2020493607                                                                  |
| Bankové spojenie: |                                                                               |
| IBAN:             |                                                                               |
| SWIFT:            |                                                                               |

(ďalej len ako „Zhotoviteľ“)

(ďalej spolu Objednávateľ a Zhotoviteľ len „Zmluvné strany“ alebo osobitne „Zmluvná strana“)

## 1 DEFINÍCIE A VÝKLADOVÉ PRAVIDLÁ

### 1.1 Definície

Nasledujúce slová a/alebo slovné spojenia uvedené v tejto Zmluve s veľkým začiatočným písmenom majú v tejto Zmluve v akomkoľvek gramatickom tvare nasledovný význam:

**BOZP** – bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci upravená právnym poriadkom Slovenskej republiky, najmä Zákonom o BOZP a vyhláškou Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky č. 147/2013 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri stavebných prácach a prácach s nimi súvisiacich a podrobnosti o odbornej spôsobilosti na výkon niektorých pracovných činností v znení neskorších predpisov.

**Celkový finančný objem** – suma vyjadrujúca hodnotu možného rozsahu Diela v peňažných jednotkách (EUR), ktorú nie je možné prekročiť a vyčerpaním ktorej táto Zmluva zaniká; Celkový finančný objem je definovaný v bode 3.8 tejto Zmluvy.

**Cena** – peňažná suma dohodnutá Zmluvnými stranami v tejto Zmluve ako peňažné protiplnenie, ktoré je Objednávateľ povinný zaplatiť Zhotoviteľovi za zhotovenie Diela alebo jeho časti v súlade s touto Zmluvou.

**CENEKON** – cenník stavebných prác vydávaný a pravidelne aktualizovaný spoločnosťou CENEKON, a.s., so sídlom Einsteinova 11, 851 01 Bratislava, IČO: 52 015 661.

**CENKROS** – profesionálny stavebný softvér pre oceňovanie a riadenie stavebnej výroby s originálnou databázou CENEKON, vyvinutý spoločnosťou KROS a.s., so sídlom A. Rudnaya 21, 010 01 Žilina, IČO: 31 635 903.

**Čiastková zmluva** – zmluva, ktorá na základe tejto Zmluvy vzniká medzi Objednávateľom a Zhotoviteľom na základe Objednávky, a to momentom akceptácie Objednávky zo strany Zhotoviteľa spôsobom stanoveným v bode 4.1.6 tejto Zmluvy, pričom predmet každej Čiastkovej zmluvy a ostatné podmienky zhotovenia Diela sú vymedzené Objednávkou a touto Zmluvou.

**Dielo** – súbor všetkých činností, prác a dodávok uskutočňovaných Zhotoviteľom pre Objednávateľa v rozsahu a za podmienok stanovených v tejto Zmluve, resp. v príslušnej Čiastkovej zmluve, ktoré sú bližšie špecifikované v bodoch 2.2 a 2.3 tejto Zmluvy. Ide najmä, avšak nielen, o údržbu, opravy, rekonštrukcie a odstraňovanie Havárií na železničných tratiach Objednávateľa, uvedených v prílohe č. 1 k tejto Zmluve.

**Dôverné informácie** – všetky a akékoľvek údaje, dáta, podklady, poznatky, dokumenty alebo akékoľvek iné informácie bez ohľadu na formu ich zachytenia, týkajúce sa obsahu tejto Zmluvy, resp. Čiastkovej zmluvy.

**DPH** – daň z pridanej hodnoty tak, ako je definovaná a upravená príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky. V prípade, že Zhotoviteľ je registrovaný pre daň z pridanej hodnoty v Slovenskej republike, tak sa daňou z pridanej hodnoty rozumie DPH tak, ako je definovaná a upravená najmä Zákonom o DPH.

**Faktúra** – písomný dokument s náležitosťami stanovenými a požadovanými príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky, vyhotovený v súlade s touto Zmluvou, na základe ktorého je Zmluvná strana povinná zaplatiť druhej Zmluvnej strane peňažnú sumu dohodnutú v tejto Zmluve a uvedenú na Faktúre.

**Havária** – udalosť vyplývajúca z nekontrolovateľného vývoja v prevádzke alebo na majetku Objednávateľa alebo na majetku, ktorým disponuje, a ktorá vedie bezprostredne alebo následne k vážnemu poškodeniu alebo ohrozeniu života alebo zdravia osôb, životného prostredia alebo majetku Objednávateľa alebo majetku, ktorým disponuje.

**Inžinierska činnosť** – vykonanie všetkých činností, ktoré v mene Objednávateľa (stavebníka) bezodkladne vykonáva Zhotoviteľ za účelom zabezpečenia príslušných úradných povolení a rozhodnutí potrebných pre prípravu, realizáciu a/alebo užívanie Stavby vrátane vykonania všetkých činností potrebných k získaniu vyjadrení všetkých dotknutých orgánov štátnej správy, obce alebo iných dotknutých orgánov, organizácií a osôb k projektovej dokumentácii vrátane úhrady všetkých súvisiacich správnych poplatkov a iných s tým spojených výdavkov na náklady Zhotoviteľa. V prípade potreby vykonania Inžinierskej činnosti pre účely tejto Zmluvy, resp. príslušnej Čiastkovej zmluvy, bude jej rozsah bližšie špecifikovaný v príslušnej Objednávke.

**Kontaktná osoba** – zamestnanec Zmluvnej strany určený Zmluvnou stranou v tejto Zmluve, ktorý je oprávnený zastupovať Zmluvnú stranu v obchodných a technických záležitostiach súvisiacich s plnením predmetu tejto Zmluvy (napr. podpisovať Zápis o odovzdaní a prevzatí staveniska, Súpis vykonaných prác a dodávok, Protokol o odovzdaní a prevzatí diela a pod.), ako aj v akejkoľvek inej súvislosti s plnením predmetu tejto Zmluvy v rozsahu vymedzenom touto Zmluvou. Kontaktné osoby Zhotoviteľa sú uvedené v bode 8.2 tejto Zmluvy a Kontaktné osoby Objednávateľa v bode 8.4 tejto Zmluvy. V záležitostiach súvisiacich s plnením predmetu tejto Zmluvy sú za Kontaktné osoby oprávnení konať v mene Zmluvnej strany aj zamestnanci poverení k tomu Kontaktnými osobami.

**Kontaktné údaje** – údaje Zmluvných strán, na ktoré sa oznamujú a/alebo doručujú akékoľvek oznámenia, žiadosti, požiadavky, návrhy, súhlas/nesúhlas, schválenie/odmietnutie schválenia, výpovede alebo akákoľvek iná komunikácia predpokladaná touto Zmluvou.

**Naviac práce** – nepredvídateľné práce a/alebo dodávky nad rámec Rozpočtu, ktoré Zmluvné strany pri vynaložení odbornej starostlivosti nemohli v čase vystavenia Objednávky predpokladať a vyskytli sa až v priebehu vykonávania Diela, pričom ich vykonanie je nevyhnutné pre riadne dokončenie a zabezpečenie funkčnosti Diela. Pred uskutočnením Naviac prác musí byť ich špecifikácia, rozsah a Cena písomne odsúhlasená a potvrdená Objednávateľom.

**Občiansky zákonník** – zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.

**Obchodný zákonník** – zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

**Objednávka** – písomný dokument vyhotovený Objednávateľom na základe tejto Zmluvy a odoslaný Zhotoviteľovi poštou alebo elektronickou poštou na Kontaktné údaje Zhotoviteľa alebo odovzdaný osobne Kontaktnej osobe Zhotoviteľa, na základe ktorého je Zhotoviteľ povinný vykonať pre Objednávateľa Dielo špecifikované v Objednávke za podmienok uvedených v tejto Zmluve. Objednávka predstavuje návrh zmluvy, ktorým sa zadáva plnenie predmetu tejto Zmluvy na základe tejto Zmluvy a ktorý sa podpisom oprávnených osôb oboch Zmluvných strán stáva právne záväznou Čiastkovou zmluvou.

**Požiadavka** – písomný dokument „Požiadavka na realizáciu stavebných prác, údržby a opráv“ vyhotovený Objednávateľom na základe tejto Zmluvy a odoslaný Zhotoviteľovi poštou alebo elektronickou poštou na Kontaktné údaje Zhotoviteľa alebo odovzdaný osobne Kontaktnej osobe Zhotoviteľa, na základe ktorého je Zhotoviteľ povinný vykonať miestne zisťovanie a vypracovať Rozpočet za podmienok uvedených v tejto Zmluve. Požiadavka obsahuje špecifikáciu predmetu Diela, miesta jeho vykonávania, popis požadovaných prác, termín, do ktorého Objednávateľ požaduje vykonať Dielo a ďalšie údaje. Vzor Požiadavky tvorí prílohu č. 3 tejto Zmluvy.

**Pracovný deň** – deň, ktorý nie je sobotou, nedeľou ani dňom pracovného pokoja, ani dňom pracovného voľna v Slovenskej republike.

**Projektová činnosť** – činnosť, ktorou sa vyhotovuje projektová dokumentácia za účelom prípravy, realizácie a/alebo užívania Stavby. Projektová činnosť zahŕňa vypracovanie

projektovej dokumentácie potrebnej na vydanie územného rozhodnutia, projektovej dokumentácie pre stavebné povolenie vrátane statických a dynamických výpočtov konštrukcii Stavby, projektovej dokumentácie pre realizáciu Stavby, projektovej dokumentácie skutočného vyhotovenia Stavby a pod. V prípade potreby vykonania Projektovej činnosti pre účely tejto Zmluvy, resp. príslušnej Čiastkovej zmluvy, bude jej rozsah bližšie špecifikovaný v príslušnej Objednávke.

**Protokol o odovzdaní a prevzatí diela** – písomný dokument, podpisom ktorého oprávnené Kontaktné osoby oboch Zmluvných strán potvrdia riadne vykonanie, odovzdanie a prevzatie Diela v súlade s touto Zmluvou, resp. príslušnou Čiastkovou zmluvou, ustanoveniami Zákona o dráhach a ostatných všeobecne záväzných platných právnych predpisov a technických noriem. V Protokole o odovzdaní a prevzatí diela sú identifikované obe Zmluvné strany, predmet, rozsah a miesto vykonania Diela, číslo Objednávky, na základe ktorej bolo Dielo vykonané, termíny zahájenia a ukončenia vykonania Diela. Protokol o odovzdaní a prevzatí diela obsahuje tiež zmluvnú Cenu, fakturovanú Cenu, okolnosti a doklady definujúce rozdiel medzi zmluvnou a fakturovanou Cenou, osobitné ustanovenia ohľadom Vád a nedorobkov, ako aj ďalšie náležitosti dohodnuté Zmluvnými stranami. Originál Protokolu o odovzdaní a prevzatí diela je neoddeliteľnou prílohou príslušnej Faktúry.

**Rozpočet** – podrobný súpis prác a dodávok potrebných na vykonanie Diela s uvedením množstiev (výmer) a Cien jednotlivých položiek. Rozpočet slúži na stanovenie Ceny Diela a priamo určuje rozsah prác a dodávok potrebných na vykonanie Diela. Rozpočet vypracuje Zhotoviteľ v programe CENKROS na základe cenníka CENEKON spôsobom podľa bodu 3.1 tejto Zmluvy v štandardne zaužívanom hierarchickom členení na kapitoly (HSV, PSV, montážne práce), stavebné diely a samotné položky. Rozpočet pozostáva z krycieho listu rozpočtu, rekapitulácie rozpočtu a samotného položkového rozpočtu.

**Sadzobník UNIKA** – sadzobník pre navrhovanie ponukových cien projektových prác a inžinierskych činností, vydávaný a pravidelne aktualizovaný spoločnosťou UNIKA Bratislava s. r. o., so sídlom Dankovského 3, 811 03 Bratislava, IČO: 47 360 798. Sadzobník UNIKA obsahuje odporúčané minimálne a maximálne ceny projektových prác a inžinierskych činností, určené algoritmicky v závislosti od náročnosti kategórie a pásma, do ktorého je Stavba zaradená, a od rozpočtového nákladu Stavby.

**Stavba** – stavebná konštrukcia postavená Stavebnými prácami zo stavebných výrobkov, ktorá je pevne spojená so zemou alebo ktorej osadenie vyžaduje úpravu podkladu; je to súhrn stavebných hmôt a dielcov, Stavebných prác a dodávok strojov, zariadení a inventára vrátane ich montáží, vykonávaných v súvislom čase a na súvislom mieste. Ich výsledkom je vybudovanie nového hmotného majetku, zmena alebo obnova úžitkových funkcií už existujúceho hmotného majetku (rekonštrukcia, modernizácia, adaptácia, rozšírenie). Tento hmotný majetok plní ako celok samostatnú technicko-ekonomickú, prípadne inú spoločenskú funkciu.

**Stavbyvedúci** – osoba Zhotoviteľa, ktorá organizuje, riadi a koordinuje Stavebné práce a iné činnosti na Stavenisku a na Stavbe a vedie o nich evidenciu v Stavebnom denníku (podľa ust. § 44 a § 46a Stavebného zákona). V tejto Zmluve termín Stavbyvedúci v sebe zahŕňa podľa druhu činnosti aj termín vedúci montér. Stavbyvedúci je oprávnený za Zhotoviteľa podpisovať Zápis o odovzdaní a prevzatí staveniska, Zápis z kontrolného dňa, Zápis z miestneho šetrenia, Súpis vykonaných prác a dodávok a Protokol o odovzdaní a prevzatí diela.

**Stavebné práce** – odborné činnosti, ktorými sa uskutočňuje Stavba zo stavebných výrobkov; Stavebnými prácami sú aj montážne práce, ak sa nimi trvale a pevne zabudovávajú do Stavby alebo sa zo Stavby vynímajú stavebné výrobky, najmä prevádzkové zariadenia a zariadenia technického, energetického a technologického vybavenia Stavby, alebo ak sa nimi Stavba pripája na verejné dopravné a technické vybavenie územia.

**Stavebný denník** – dokument, ktorý je počas realizácie Stavby súčasťou dokumentácie uloženej na Stavenisku; denne sa v ňom zaznamenávajú všetky dôležité údaje o realizácii a postupe stavebných/montážnych prác, o podstatných udalostiach, ktoré sa udiali pri

realizácii Stavby, o vykonávaní štátneho stavebného dohľadu, štátneho dozoru, dozoru projektanta a o iných činnostiach ovplyvňujúcich stavebné/montážne práce a priebeh výstavby. Do Stavebného denníka sa tiež zapisujú a odsúhlasujú všetky zmeny stavebných/montážnych prác. Stavebný denník vedie Stavbyvedúci od prvého dňa prípravných prác až do ukončenia Stavby. Do Stavebného denníka sú oprávnené robiť zápisy osoby, ktorým to vyplýva z ust. § 46d Stavebného zákona. Po odovzdaní Diela Objednávateľovi je originál Stavebného denníka súčasťou dokumentácie Objednávateľa. V tejto Zmluve termín Stavebný denník v sebe zahŕňa podľa druhu činnosti aj termín „montážny denník“.

**Stavebný zákon** – zákon č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov.

**Stavenisko** – priestor, ktorý je počas vykonávania Diela určený na vykonávanie Stavebných prác, na uskladňovanie stavebných materiálov a výrobkov, dopravných a iných zariadení potrebných na realizáciu Stavby a na umiestnenie objektov Zariadenia staveniska; zahŕňa stavebný pozemok, prípadne aj iné pozemky alebo ich časti v určenom rozsahu.

**Súpis vykonaných prác a dodávok** – výkaz obsahujúci zoznam skutočne vykonaných Stavebných prác a dodávok v príslušnom období s uvedením ich druhu a rozsahu v merných a cenových jednotkách, podpísaný oprávnenými Kontaktnými osobami oboch Zmluvných strán. Súpis vykonaných prác a dodávok je podkladom pre vyhotovenie príslušnej Faktúry a jeho originál je jej neoddeliteľnou prílohou.

**Technický dozor** – osoba Objednávateľa vykonávajúca dozor nad zhotovovaním Diela, ktorá sleduje priebeh, postup a spôsob vykonávania Diela, organizuje a zúčastňuje sa na odovzdaní Staveniska a kontrolných dňoch, prerokováva zmeny počas vykonávania Diela, je poverená zapisovaním do Stavebného denníka za Objednávateľa, potvrdzuje vykonanie Stavebných prác a dodávok, preberá dokončené Dielo, resp. jeho dokončenú časť. Technický dozor je oprávnený za Objednávateľa podpisovať Zápis o odovzdaní a prevzatí staveniska, Zápis z kontrolného dňa, Zápis z miestneho šetrenia, Súpis vykonaných prác a dodávok a Protokol o odovzdaní a prevzatí diela.

**Vada** – akákoľvek vada, chyba, nedostatok alebo akýkoľvek iný problém s plnením predmetu tejto Zmluvy, resp. Čiastkovej zmluvy, brániaci jeho bezchybnému užívaniu (vrátane právnych väd) a/alebo spôsobujúci jeho čiastočnú alebo úplnú nefunkčnosť a/alebo spôsobujúci čiastočné alebo úplné obmedzenie jeho použitia/prevádzky a/alebo plnenie predmetu tejto Zmluvy, resp. Čiastkovej zmluvy, ktorého rozsah, kvalita, vlastnosti a iné parametre nie sú v súlade s ustanoveniami tejto Zmluvy, resp. Čiastkovej zmluvy. Toto ustanovenie sa v primeranom rozsahu použije aj na časť plnenia predmetu tejto Zmluvy, resp. Čiastkovej zmluvy.

**Vedľajšie rozpočtové náklady** – súhrn špecifických nákladov stavby, ktoré nie sú započítané v smerných orientačných cenách Cenníka CENEKON a súvisia s ďalšími okolnosťami, ktoré pri zhotovovaní Stavby objektívne vznikajú a kalkuluju sa individuálne. Vedľajšie rozpočtové náklady môžu zahŕňať náklady na zariadenie staveniska, územné vplyvy (sťažené výrobné podmienky), prevádzkové vplyvy (práce počas prevádzky Objednávateľa), dopravné podmienky (mimoriadne sťažené dopravné podmienky, mimoriadny presun kapacít – pracovníkov, strojov, zariadení, pomocných materiálov) a pod.

**Vedľajšie rozpočtové náklady** – súhrn špecifických nákladov stavby, ktoré nie sú započítané v smerných orientačných cenách Cenníka CENEKON a súvisia s ďalšími okolnosťami, ktoré pri zhotovovaní Stavby objektívne vznikajú a kalkuluju sa individuálne. Vedľajšie rozpočtové náklady môžu zahŕňať náklady na zariadenie staveniska, územné vplyvy (sťažené výrobné podmienky), prevádzkové vplyvy (práce počas prevádzky Objednávateľa), dopravné podmienky (mimoriadne sťažené dopravné podmienky, mimoriadny presun kapacít – pracovníkov, strojov, zariadení, pomocných materiálov) a pod.

**Výzva na odstránenie havárie** – písomná, prípadne telefonická výzva Objednávateľa adresovaná Zhotoviteľovi, na základe ktorej je Zhotoviteľ povinný bezodkladne vykonať

všetky nevyhnutné a účinné úkony, ktoré zabránia šíreniu Havárie, vzniku ďalších škôd, ohrozenia zdravia a života osôb alebo ohrozenia bezpečnosti, resp. nepretržitosti prevádzkovej činnosti Objednávateľa. V prípade telefonického výzvy musí byť jej obsah následne zdokumentovaný písomne (elektronicky) a potvrdený oboma Zmluvnými stranami.

**Zákon o BOZP** – zákon č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

**Zákon o cenách** – zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

**Zákon o DPH** – zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

**Zákon o dráhach** – zákon č. 513/2009 Z. z. o dráhach a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

**Zákon o odpadoch** – zákon č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

**Zákon o ochrane osobných údajov** – zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

**Zákon o RPVS** – zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

**Zákon o verejnom obstarávaní** – zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

**Zápis o odovzdaní a prevzatí staveniska** – písomný dokument, podpisom ktorého oprávnené Kontaktné osoby oboch Zmluvných strán potvrdzujú odovzdanie a prevzatie Staveniska. Obsahuje údaje o odovzdávajúcej a preberajúcej organizácii, číslo Objednávky, na základe ktorej sa budú práce realizovať, mieste Staveniska, prístupových cestách a vyhradených plochách, dátum začatia vykonávania Diela, informácie o predmete odovzdania a prácach, ktoré budú na Stavenisku realizované, ako aj podrobnosti o objektoch Zariadenia staveniska. V Zápise o odovzdaní a prevzatí staveniska sú uvedené tiež miesta napojenia Staveniska na zdroje vody, energie, kanalizačnú sieť a komunikácie. Ak sú odberové miesta vybavené meracími prístrojmi, uvedú sa ich výrobné čísla a stav jednotlivých meracích prístrojov. V Zápise o odovzdaní a prevzatí staveniska sú uvedení pracovníci, ktorí budú za Zmluvné strany vykonávať funkciu Stavbyvedúceho (za Zhotoviteľa) a Technického dozoru (za Objednávateľa). Uvedú sa tu tiež okolnosti vplývajúce na priebeh vykonávania Diela (napr. časové obmedzenia realizácie prác, požiadavky na hlučnosť, prašnosť a pod.).

**Zápis z kontrolného dňa** – písomný dokument obsahujúci závery dohodnuté Zmluvnými stranami na kontrolnom dni, ktorý sa podpisom oprávnených Kontaktných osôb oboch Zmluvných strán stáva záväzným pre obe Zmluvné strany.

**Zápis z odstraňovania havárie** – písomný dokument vyhotovený Zhotoviteľom, ktorý obsahuje informácie o priebehu odstraňovania Havárie a úkonoch, ktoré Zhotoviteľ vykonal na zabránenie šírenia Havárie, vzniku ďalších škôd, ohrozenia zdravia a života osôb alebo ohrozenia bezpečnosti, resp. nepretržitosti prevádzkovej činnosti Objednávateľa.

**Zápis z miestneho šetrenia** – písomný dokument obsahujúci závery dohodnuté Zmluvnými stranami na miestnom šetrení, ktorý sa podpisom oprávnených Kontaktných osôb oboch Zmluvných strán stáva záväzným pre obe Zmluvné strany.

**Zariadenie staveniska** – súbor objektov a zariadení, ktoré počas vykonávania Diela slúžia prevádzkovým, výrobným, skladovacím a sociálnym účelom. Tento účel plnia dočasne. Po vykonaní Diela je Zhotoviteľ povinný odstrániť Zariadenie staveniska, resp. tie časti Zariadenia staveniska, ktoré si zaobstaral na vlastné náklady, pokiaľ sa Zmluvné strany vopred písomne nedohodnú inak.

**Záručná doba** – doba, v rámci ktorej je Zhotoviteľ povinný na vlastné náklady odstraňovať Vady Diela bez ohľadu na to, či vznikli pred podpisom Protokolu o odovzdaní a prevzatí diela oboma Zmluvnými stranami alebo počas plynutia Záručnej doby. Záručná doba začína plynúť dňom podpisu Protokolu o odovzdaní a prevzatí diela oboma Zmluvnými stranami.

**Železničný spodok** – inžinierska konštrukcia, ktorá pozostáva z telesa železničného spodku, stavieb železničného spodku, dopravných plôch a komunikácií a drobných stavieb a zariadení železničného spodku. Teleso železničného spodku je tvorené zemným telesom, konštrukčnými vrstvami (zemnou pláňou a pláňou telesa železničného spodku) a odvodňovacími zariadeniami. Jeho funkciou je zabezpečiť geometrickú polohu koľaje a prenášať dynamické a statické zaťaženie bez trvalej deformácie. Dopravné plochy a komunikácie sú určené k manipulácii a zabezpečeniu obsluhy pri prevádzke dráhy. Medzi drobné stavby a zariadenia železničného spodku patria napr. prehliadkové a čistiace jamy, zarážadlá, oplotenie, zábradlie a pod.

**Železničný zvršok** – inžinierska konštrukcia uložená na konštrukcii telesa Železničného spodku, ktorá plní nosnú a vodiacu funkciu pre jazdu dráhového vozidla. Základnými konštrukčnými prvkami Železničného zvršku sú koľajnice, podvaly, výhybky, koľajové križovatky, drobné koľajnicové a spojovacie prvky a koľajové lôžko. Koľajové lôžko slúži k rovnomernému prenášaní zaťaženia z podvalov na zemnú pláň, k zabezpečeniu smerovej a výškovej polohy koľaje a k odvodneniu Železničného zvršku.

## 2 PREDMET ZMLUVY

### 2.1 Predmetom tejto Zmluvy je:

- (a) záväzok Zhotoviteľa vykonať na základe ním akceptovaných Objednávok pre Objednávateľa riadne, včas a v rozsahu stanovenom touto Zmluvou a príslušnou Čiastkovou Zmluvou Dielo, ktoré je bližšie špecifikované v bodoch 2.2 a 2.3 tejto Zmluvy, a plniť ďalšie povinnosti stanovené v tejto Zmluve;
- (b) záväzok Objednávateľa vykonať Dielo riadne a včas prevziať a zaplatiť zaň Zhotoviteľovi Cenu uvedenú v článku 3 tejto Zmluvy a plniť ďalšie povinnosti stanovené v tejto Zmluve.

### 2.2 Dielom sa rozumie:

- (a) údržba, opravy a rekonštrukcie Železničného spodku a Železničného zvršku vrátane súvisiacich Stavebných prác v rozsahu:
  - ťažká stredná oprava koľají a výhybiek;
  - komplexná rekonštrukcia koľají a výhybiek;
  - rekonštrukcia dreveného a betónového prejazdu;
  - oprava koľajového pásu na prehliadkovom kanáli;
  - výmena koľajnicových pásov;
  - ďalšie činnosti súvisiace s uvedením koľajiska do prevádzky;
- (b) odstraňovanie Havárií Železničného spodku a Železničného zvršku.

Špecifikácia Stavebných prác a ďalších činností súvisiacich s vykonaním Diela tvorí prílohu č. 2 tejto Zmluvy.

- 2.3 V prípade, že si povaha Diela vyžaduje Projektovú činnosť a/alebo Inžiniersku činnosť, sú tieto činnosti neoddeliteľnou súčasťou Diela a sú v plnom rozsahu obsiahnuté v Cene za vykonanie Diela.
- 2.4 Miesto vykonania Diela bude vždy uvedené v Objednávke. Zoznam pracovísk Objednávateľa s areálovými koľajiskami, ktoré môžu byť predmetom vykonávania Diela, sú uvedené v prílohe č. 1 k tejto Zmluve.

### 3 CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 3.1 Cena za plnenie predmetu tejto Zmluvy podľa bodu 2.1 písm. (a) tejto Zmluvy, resp. príslušnej Čiastkovej zmluvy, sa určí na základe Rozpočtu, ktorý vypracuje Zhotoviteľ a overí oprávnená Kontaktná osoba Objednávateľa. Rozpočet bude vypracovaný v programe CENKROS v aktuálnej cenovej úrovni cenníka CENEKON (platnej ku dňu vypracovania Rozpočtu), ktorá bude vždy znížená minimálne o percentuálnu zľavu vo výške **4,50 %** (slovom: štyri celé päťdesiat stotín percenta) z ceny stanovenej na základe cenníka CENEKON.
- 3.2 V prípade, že niektorá položka Rozpočtu nie je obsiahnutá v cenníku CENEKON (tzv. rozborová „R-položka“), Cena za túto položku bude stanovená na základe vykonaného prieskumu trhu a overená a odsúhlasená Objednávateľom, pričom Cena tejto položky bude určená ako Cena maximálna. Zmluvné strany sa dohodli, že Vedľajšie rozpočtové náklady môžu byť zahrnuté do Rozpočtu len v prípade, že tieto náklady nie sú započítané v smerných orientačných cenách Cenníka CENEKON a oprávnené vznikajú alebo vyplývajú z podmienok zhotovovania Stavby, ktoré nemôže Zhotoviteľ ovplyvniť. Vedľajšie rozpočtové náklady musia byť vopred odsúhlasené Objednávateľom, pričom v prípade pochybností je Zhotoviteľ povinný na základe žiadosti Objednávateľa písomne zdôvodniť ich oprávnenosť. Objednávateľ neodsúhlasí Vedľajšie rozpočtové náklady v prípade, že tieto náklady, resp. ich výška nie sú oprávnené alebo neboli Zhotoviteľom riadne zdôvodnené. Výška Vedľajších rozpočtových nákladov sa stanoví dohodou Zmluvných strán, pokiaľ nie je v tejto Zmluve uvedené inak, spravidla prirážkovou metódou, pričom súhrnne nesmie prekročiť 5 % (slovom: päť percent) z výšky základných rozpočtových nákladov, ktoré sa vypočítajú ako:  $ZRN = HSV + PSV + M$  (ZRN – základné rozpočtové náklady, HSV – hlavná stavebná výroba, PSV – pridružená stavebná výroba, M – montáže).
- 3.3 V prípade plnenia predmetu tejto Zmluvy podľa bodu 2.2 písm. (b) tejto Zmluvy (odstraňovanie Havárií Železničného spodku a Železničného zvršku) je Zhotoviteľ oprávnený do Vedľajších rozpočtových nákladov zahrnúť náklady na dopravu pracovníkov na Stavenisko, ktorá sa určí ako súčin jednotkovej ceny vo výške **0,90 EUR** (slovom: nula eur deväťdesiat centov) **bez DPH** za 1 kilometer a skutočného počtu prejazdených kilometrov, odsúhlasených Objednávateľom, maximálne však do celkovej vzdialenosti 100 (slovom: sto) kilometrov v rámci príslušného zásahu (odstraňovania Havárie) za deň. Cenu za dopravu v tomto prípade Zhotoviteľ nemá povinnosť písomne zdôvodňovať Objednávateľovi. Pre vylúčenie pochybností platí, že v prípade plnenia predmetu tejto Zmluvy podľa bodu 2.2 písm. (a) tejto Zmluvy (údržba, opravy a rekonštrukcie Železničného spodku a Železničného zvršku) sú dopravné náklady zahrnuté v jednotlivých položkách základných rozpočtových nákladov (HSV, PSV a M) a Zhotoviteľ nie je oprávnený si ich účtovať osobitne, ak nie sú splnené podmienky podľa bodu 3.2 tejto Zmluvy.
- 3.4 V prípade potreby vykonania Projektovej činnosti a/alebo Inžinierskej činnosti sa Cena za tieto činnosti určí v zmysle metodiky Sadzobníka UNIKA, aktuálneho ku dňu vypracovania Rozpočtu, pričom pre výpočet sa použije minimálna cena ( $c_{min}$ ) stanovená v Sadzobníku UNIKA vo väzbe na kategórie funkčných častí Stavby a na pásmo zložitosti a náročnosti v závislosti od výšky nákladov funkčných častí Stavby, prípadne na jednotlivé výkonové fázy.
- 3.5 Cena za plnenie predmetu tejto Zmluvy je dohodnutá Zmluvnými stranami v súlade so Zákom o cenách ako Cena maximálna.
- 3.6 Cena za plnenie predmetu tejto Zmluvy je dohodnutá Zmluvnými stranami v súlade so Zákom o cenách a vyhláškou Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva Zákon o cenách. Ceny v tejto Zmluve sú uvedené v EUR bez DPH. Uplatnenie DPH k Cenám uvedeným v tejto Zmluve sa bude riadiť ustanoveniami príslušných právnych predpisov platných v čase vzniku daňovej povinnosti.
- 3.7 Cena dohodnutá v bode 3.1 tejto Zmluvy zahŕňa všetky náklady a výdavky Zhotoviteľa, ktoré mu vzniknú v súvislosti s vykonaním Diela a jeho riadnym odovzdaním Objednávateľovi.

Zmluvné strany sa dohodli, že Zhotoviteľ nemá nárok na príplatky za práce v noci ani mimo Pracovných dní.

- 3.8 Celkový finančný objem, na ktorý je táto Zmluva uzatvorená, je **3 000 000,00 EUR** (slovom: tri milióny eur) **bez DPH**.
- 3.9 Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ neposkytne Zhotoviteľovi vopred žiadny preddavok za vykonanie Diela.
- 3.10 Nárok na zaplatenie Ceny vzniká Zhotoviteľovi po riadnom a včasnom splnení jeho záväzkov vyplývajúcich mu z tejto Zmluvy a z príslušnej Čiastkovej zmluvy, t. j. po riadnom a včasnom vykonaní prác a dodávok na Diele v príslušnom kalendárnom mesiaci, čo Zmluvné strany potvrdia podpisom Súpisu vykonaných prác a dodávok, resp. po riadnom, úplnom a včasnom vykonaní Diela, čo Zmluvné strany potvrdia podpisom Protokolu o odovzdaní a prevzatí diela.
- 3.11 Zhotoviteľ vystaví raz za mesiac Faktúru, ktorou Objednávateľovi vyúčtuje Cenu za práce a dodávky vykonané na Diele riadne a včas v príslušnom kalendárnom mesiaci, čo musí byť potvrdené podpísaním Súpisu vykonaných prác a dodávok oboma Zmluvnými stranami. Zhotoviteľ vystaví príslušnú Faktúru najneskôr do 6. (šiesteho) dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, za ktorý je Faktúra vystavená. Poslednú Faktúru za Dielo Zhotoviteľ vystaví najneskôr do 6 (šiestich) kalendárnych dní po riadnom, úplnom a včasnom vykonaní Diela, čo musí byť potvrdené podpísaním Protokolu o odovzdaní a prevzatí diela oboma Zmluvnými stranami.
- 3.12 Faktúra bude vystavená a uhradená v mene EUR.
- 3.13 Zmluvné strany sa dohodli, že do doby riadneho odovzdania a prevzatia Diela Zmluvnými stranami nesmie celková vyfakturovaná suma všetkých čiastkových Faktúr presiahnuť 90 % z celkovej Ceny Diela a suma jednotlivcej Faktúry nesmie presiahnuť 50 % z celkovej Ceny Diela. Zvyšnú sumu Zhotoviteľ vyúčtuje v konečnej Faktúre po riadnom odovzdaní a prevzatí Diela.
- 3.14 Faktúra musí byť vystavená v súlade s touto Zmluvou a príslušnou Objednávkou. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti stanovené príslušnými platnými právnymi predpismi a nasledovné údaje:
- (a) číslo tejto Zmluvy;
  - (b) číslo Objednávky, na základe ktorej je Cena za vykonané práce a dodávky Faktúrou vyúčtovaná;
  - (c) názov Diela;
  - (d) meno zodpovedného zamestnanca – vystavovateľa;
  - (e) kód stavebnej činnosti a text: „prenos daňovej povinnosti podľa ust. § 69 ods. 12 písm. j) zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov“ (v prípade dodania Stavby, stavebnej činnosti podľa sekcie F Nariadenia Komisie EÚ a Rady ES – štatistická klasifikácia produktov podľa činnosti \_CPA).
- 3.15 K Faktúre musia byť priložené neoddeliteľné prílohy Faktúry, na ktoré je platba podľa dohody Zmluvných strán viazaná. Neoddeliteľnými prílohami Faktúry sú:
- (a) kópia Objednávky, na základe ktorej je Cena za vykonané práce a dodávky Faktúrou vyúčtovaná;
  - (b) originál Súpisu vykonaných prác a dodávok podpísaný oboma Zmluvnými stranami;
  - (c) po odovzdaní Diela aj originál Protokolu o odovzdaní a prevzatí diela podpísaný oboma Zmluvnými stranami;
  - (d) v prípade postupu podľa bodu 4.2 a nasl. tejto Zmluvy aj originál Zápisu z odstraňovania Havárie;
  - (e) v prípade vzniku ostatného, resp. nebezpečného odpadu a jeho prepravy a zhodnotenia/zneškodnenia aj príslušné doklady o spôsobe nakladania s odpadom v zmysle Zákona o odpadoch (kópie vážnych lístkov, resp. sprievodných listov nebezpečného odpadu).

- 3.16 Zhotoviteľ doručí Objednávateľovi Faktúru spolu s príslušnými prílohami v 1 (jednom) vyhotovení na adresu pre zasielanie Faktúr (podľa príslušného regionálneho pracoviska, v ktorom boli práce a dodávky na Diele vykonané) uvedenú v bode 8.3 tejto Zmluvy bezodkladne, najneskôr však do 3 (troch) Pracovných dní odo dňa jej vystavenia.
- 3.17 Lehota splatnosti Faktúry je 30 (tridsať) kalendárnych dní odo dňa jej vystavenia Zhotoviteľom. V prípade, že Faktúra bude doručená Objednávateľovi po uplynutí lehoty uvedenej v bode 3.16 tejto Zmluvy, predlžuje sa lehota splatnosti Faktúry o počet dní omeškania Zhotoviteľa s doručením Faktúry. V prípade, že splatnosť Faktúry pripadne na deň pracovného voľna alebo pracovného pokoja, bude sa za deň splatnosti považovať najbližší nasledujúci Pracovný deň.
- 3.18 V prípade, že Faktúra nie je vystavená v súlade s touto Zmluvou alebo nespĺňa náležitosti stanovené príslušnými platnými právnymi predpismi, resp. budú v nej uvedené nesprávne alebo neúplné údaje, alebo k nej nebudú priložené neoddeliteľné prílohy Faktúry alebo bude obsahovať iné vecné nesprávnosti, Objednávateľ je oprávnený vrátiť ju bez zaplatenia v lehote splatnosti Zhotoviteľovi. Vrátením Faktúry nastáva prerušenie plynutia jej lehoty splatnosti a nová 30 (tridsať) dňová lehota splatnosti začína plynúť až dňom vystavenia novej Faktúry Zhotoviteľom, pričom pôvodná lehota splatnosti zaniká.
- 3.19 Faktúra bude Objednávateľom uhradená bezhotovostným prevodom na IBAN Zhotoviteľa uvedený v tejto Zmluve a/alebo na Faktúre. V prípade rozdielnosti účtov, prednosť má účet uvedený na Faktúre. Za deň úhrady Faktúry sa považuje deň odpísania dlžnej sumy z bežného účtu Objednávateľa. Všetky bankové poplatky znáša Objednávateľ s výnimkou poplatkov vyrubených bankou Zhotoviteľa.
- 3.20 Pohľadávky Zhotoviteľa voči Objednávateľovi vzniknuté na základe ustanovení tejto Zmluvy nie je možné postúpiť tretej osobe bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa. V prípade, že Zhotoviteľ bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa postúpi pohľadávku, ktorú má voči Objednávateľovi, tretej osobe, Zhotoviteľ je povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške nominálnej hodnoty postúpenej pohľadávky, a to na základe Faktúry vystavenej a zaslanej mu Objednávateľom.
- 3.21 Zhotoviteľ so sídlom v Slovenskej republike sa zaväzuje uvádzať na vystavenej Faktúre čísla bankových účtov, ktoré sú zverejnené v zozname na webovom sídle Finančného riaditeľstva Slovenskej republiky (ďalej len „Zoznam FR SR“). V prípade, že Objednávateľ uhradí celkovú hodnotu Faktúry na bankový účet uvedený na Faktúre Zhotoviteľa, ktorý ale nebol zverejnený v Zozname FR SR a následne správca dane bude požadovať od Objednávateľa ručenie za DPH, Zhotoviteľ sa zaväzuje z titulu náhrady škody uhradiť Objednávateľovi túto DPH v plnej výške do 10 (desiatich) dní od doručenia jej vyúčtovania Zhotoviteľovi. Podkladom k vyúčtovaniu je fotokópia rozhodnutia správcu dane a doklad o jej úhrade. Objednávateľ sa z titulu oznamovacej povinnosti bankových účtov zaväzuje postupovať v súlade s platnou daňovou legislatívou.

V prípade, že Objednávateľ nedodrží lehotu splatnosti Faktúry podľa tohto bodu Zmluvy z dôvodu, že Zhotoviteľ nezverejnil svoj bankový účet uvedený na Faktúre v Zozname FR SR podľa Zákona o DPH, Zhotoviteľ nemá nárok na úrok z omeškania z titulu oneskorenej úhrady.

Objednávateľ je zároveň oprávnený fakturovať Zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,03 % zo sumy uhradenej Objednávateľom za Zhotoviteľa za každý deň omeškania Zhotoviteľa s povinnosťou voči správcovi dane podľa prvej vety, ak toto plnenie uhradil za Zhotoviteľa Objednávateľ, pričom Zhotoviteľ sa na účely tejto vety dostane do omeškania dňom nasledujúcim po dni, kedy Objednávateľ uhradil správcovi dane Zhotoviteľa toto predmetné plnenie za Zhotoviteľa až do dňa zaplatenia (t. j. pripísania na účet) Objednávateľovi Objednávateľom poskytnuté plnenie za Zhotoviteľa. Pre vylúčenie pochybností, zaplatenie zmluvnej pokuty neobmedzuje právo Objednávateľa domáhať sa náhrady škody spôsobenej porušením povinností zabezpečených zmluvnou pokutou, a to v celom rozsahu vzniknutej škody (i nad rámec výšky zmluvnej pokuty).

- 3.22 Ustanovenia bodu 3.21 tejto Zmluvy sa neuplatňujú v prípade, že Zhotoviteľ nie je subjektom registrovaným pre DPH v Slovenskej republike.

## 4 PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

### 4.1 Vystavovanie Objednávok – postup pri plnení predmetu Zmluvy podľa bodu 2.2 písm. (a) – údržba, opravy a rekonštrukcie Železničného spodku a Železničného zvršku

- 4.1.1 V prípade potreby vykonania údržby, opravy alebo rekonštrukcie Železničného spodku a Železničného zvršku Objednávateľ vyplní Požiadavku podľa prílohy č. 3 k tejto Zmluve a doručí ju Zhotoviteľovi osobne, poštou alebo elektronickou poštou zaslanou na e-mailovú adresu Zhotoviteľa, uvedenú v bode 8.2 tejto Zmluvy.
- 4.1.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje potvrdiť prijatie Požiadavky nasledovne: pri osobnom doručení Požiadavky Zhotoviteľ potvrdí jej prijatie podpisom potvrdenia o jej prijatí a v prípade doručenia Požiadavky elektronickou poštou Zhotoviteľ potvrdí jej prijatie zaslaním potvrdzujúceho e-mailu na e-mailovú adresu Objednávateľa, z ktorej mu bola Požiadavka odoslaná, a to bezodkladne, najneskôr však nasledujúci Pracovný deň po doručení Požiadavky. Nesplnenie povinnosti potvrdenia prijatia Požiadavky nezbavuje Zhotoviteľa povinnosti podľa bodu 4.1.3 tejto Zmluvy.
- 4.1.3 Zhotoviteľ je povinný v lehote do 5 (piatich) Pracovných dní od doručenia Požiadavky vykonať za účasti Objednávateľa miestne zisťovanie, ak sa Zmluvné strany osobitne písomne nedohodnú inak. Účelom miestneho zisťovania je bližšia špecifikácia predmetu Diela, rozsahu prác, dohodnutie termínu nástupu Zhotoviteľa na vykonanie Diela, termínu ukončenia Diela a ďalších podmienok. Skutočnosť dohodnuté na miestnom zisťovaní sa uvedú v Zápise z miestneho zisťovania, ktorý podpisujú oprávnené Kontaktné osoby oboch Zmluvných strán. Miestne zisťovanie je východiskom pre vypracovanie Rozpočtu.
- 4.1.4 Zhotoviteľ v lehote do 5 (piatich) Pracovných dní odo dňa konania miestneho zisťovania vypracuje Rozpočet v súlade s bodom 3.1 tejto Zmluvy a predloží ho v elektronickej forme vo formátoch .pdf a .xls alebo .xlsx Objednávateľovi na overenie a písomné odsúhlasenie.
- 4.1.5 Objednávateľ po písomnom odsúhlasení Rozpočtu vystaví Objednávku a doručí ju Zhotoviteľovi prostredníctvom elektronickej pošty zaslanej na e-mailovú adresu Zhotoviteľa, uvedenú v bode 8.2 tejto Zmluvy. Objednávka musí obsahovať špecifikáciu Diela a požadovaný termín ukončenia Diela. Neoddeliteľnou prílohou Objednávky je písomne odsúhlasený Rozpočet.
- 4.1.6 Zhotoviteľ je povinný v lehote do 2 (dvoch) Pracovných dní od doručenia Objednávky Objednávku potvrdiť/odmietnuť zaslaním elektronickej pošty na e-mailovú adresu Objednávateľa, z ktorej mu bola Objednávka odoslaná. Zhotoviteľ Objednávku potvrdí/odmietne prostredníctvom oprávnenej Kontaktnéj osoby Zhotoviteľa tak, že vytlačenú Objednávku podpíše, k podpisu pripojí pečiatku Zhotoviteľa a v potvrdení Objednávky výslovne uvedie, že Objednávku akceptuje (prijíma); v prípade odmietnutia Objednávky je Zhotoviteľ povinný na Objednávke odôvodniť jej odmietnutie a Objednávateľovi preukázať dôvod odmietnutia v súlade s bodom 4.1.7 tejto Zmluvy. Sken takto potvrdenej/odmietnutej Objednávky Zhotoviteľ odošle na e-mailovú adresu, z ktorej mu bola Objednávka odoslaná.

Akceptáciou Objednávky vzniká medzi Zmluvnými stranami záväzná Čiastková zmluva, na základe ktorej sa Zhotoviteľ zaväzuje vykonať pre Objednávateľa Dielo v zmysle Objednávky a za podmienok stanovených v tejto Zmluve.

- 4.1.7 Zhotoviteľ je oprávnený odmietnuť Objednávku len za predpokladu, že nie je schopný vykonať Dielo z nasledovných preukázateľných dôvodov:
- (a) zánik alebo prebiehajúca likvidácia spoločnosti Zhotoviteľa;

- (b) podstatné zníženie výrobných kapacít Zhotoviteľa neumožňujúce vykonať Zhotoviteľovi Dielo, ku ktorým došlo v dôsledku živeľnej pohromy alebo závažnej havárie v spoločnosti Zhotoviteľa, ktorej Zhotoviteľ nemohol zabrániť (napr. požiar v strojovom parku spôsobený treťou osobou) a pod.;
- (c) dlhodobé zhoršenie klimatických podmienok.

4.1.8 Ak Zhotoviteľ dostatočne nepreukáže odôvodnenie odmietnutia Objednávky alebo neodôvodnene odmietne Objednávku, bude táto skutočnosť považovaná za podstatné porušenie tejto Zmluvy a Objednávateľ má právo od tejto Zmluvy odstúpiť.

#### **4.2 Vystavovanie Objednávok – postup pri plnení predmetu Zmluvy podľa bodu 2.2 písm. (b) – odstraňovanie Havárií**

- 4.2.1 Nahlásenie Havárie sa uskutočňuje na základe Výzvy na odstránenie havárie, ktorú Objednávateľ doručí Zhotoviteľovi elektronickou poštou zaslanou na e-mailovú adresu Zhotoviteľa, uvedenú v bode 8.2 tejto Zmluvy, alebo oznámi telefonicky na telefónne číslo Zhotoviteľa, uvedené v bode 8.2 tejto Zmluvy. V prípade telefonickej Výzvy na odstránenie havárie musí Objednávateľ jej obsah následne zdokumentovať písomne a elektronickou poštou zaslať na e-mailovú adresu Zhotoviteľa, uvedenú v bode 8.2 tejto Zmluvy.
- 4.2.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje bezodkladne po elektronickom doručení Výzvy na odstránenie havárie potvrdiť jej prijatie zaslaním potvrdzujúceho e-mailu na e-mailovú adresu Objednávateľa, z ktorej mu bola Výzva na odstránenie havárie odoslaná a oznámiť začiatok nástupu na zásah. Nesplnenie povinnosti potvrdenia prijatia Výzvy na odstránenie havárie nezbavuje Zhotoviteľa povinnosti podľa bodu 4.2.3 tejto Zmluvy.
- 4.2.3 Zhotoviteľ je povinný najneskôr do 24 (dvadsiatich štyroch) hodín od nahlásenia Havárie nastúpiť na zásah, ktorým vykoná všetky nevyhnutné a účinné úkony na zabránenie šírenia Havárie, vzniku ďalších škôd, ohrozenia zdravia a života osôb, životného prostredia alebo ohrozenia bezpečnosti, resp. nepretržitosti prevádzkovej činnosti Objednávateľa. O priebehu odstraňovania Havárie a vykonaných úkonoch vypracuje Zhotoviteľ Zápis z odstraňovania havárie.
- 4.2.4 V prípade, že Zhotoviteľ nenastúpi na zásah a nevykoná všetky nevyhnutné a účinné úkony na zabránenie šírenia Havárie, vzniku ďalších škôd, ohrozenia zdravia a života osôb, životného prostredia alebo ohrozenia bezpečnosti, resp. nepretržitosti prevádzkovej činnosti Objednávateľa v lehote podľa bodu 4.2.3 tejto Zmluvy, je Objednávateľ oprávnený objednať si odstránenie Havárie u iného (tretieho) k tomu odborne spôsobilého subjektu a uplatniť si Zmluvnú pokutu podľa bodov 7.6 a 7.7 tejto Zmluvy. Táto skutočnosť bude zároveň považovaná za podstatné porušenie tejto Zmluvy a Objednávateľ má právo od tejto Zmluvy odstúpiť.
- 4.2.5 Zhotoviteľ v lehote do 5 (piatich) Pracovných dní od doručenia Výzvy na odstránenie havárie vypracuje Rozpočet v súlade s bodom 3.1 tejto Zmluvy a predloží ho v elektronickej forme vo formátoch .pdf a .xls alebo .xlsx Objednávateľovi na overenie a písomné odsúhlasenie.
- 4.2.6 Objednávateľ po písomnom odsúhlasení Rozpočtu vystaví Objednávku a doručí ju Zhotoviteľovi prostredníctvom elektronickej pošty zaslanej na e-mailovú adresu Zhotoviteľa, uvedenú v bode 8.2 tejto Zmluvy. Objednávka musí obsahovať špecifikáciu Diela a požadovaný termín ukončenia Diela. Neoddeliteľnou prílohou Objednávky je písomne odsúhlasený Rozpočet a kópia Zápisu z odstraňovania havárie.
- 4.2.7 Zhotoviteľ je povinný Objednávku potvrdiť v lehote a spôsobom podľa bodu 4.1.6 tejto Zmluvy.

#### 4.3 Odovzdanie a prevzatie Staveniska

- 4.3.1 Objednávateľ je povinný zabezpečiť Zhotoviteľovi bezplatné užívanie priestoru Staveniska po dohodnutú dobu vykonávania Diela a dobu určenú pre vypratanie Staveniska. Objednávateľ vymedzí hranice Staveniska v dotknutom území podľa vopred stanovených a dohodnutých postupov pre realizáciu Diela, určí priestory na uloženie stavebného materiálu a vymedzí prístupové cesty na Stavenisko, príp. iné pridružené priestory, v ktorých sa Zhotoviteľ môže pohybovať a ktoré sú nevyhnutné na vykonanie Diela.
- 4.3.2 Objednávateľ odovzdá a Zhotoviteľ prevezme Stavenisko v lehote do 7 (siedmich) Pracovných dní od akceptácie Objednávky podľa bodu 4.1.6 tejto Zmluvy, v prípade Havárie ihneď pri nástupe Zhotoviteľa na zásah. Termín odovzdania a prevzatia Staveniska podľa prvej časti predchádzajúcej vety Objednávateľ oznámi Zhotoviteľovi písomne najmenej 2 (dva) Pracovné dni vopred. Zhotoviteľ sa zaväzuje začať vykonávať Dielo do 2 (dvoch) Pracovných dní odo dňa prevzatia Staveniska, ak sa Zmluvné strany v Zápise o odovzdaní a prevzatí staveniska nedohodnú inak; v prípade Havárie ihneď pri nástupe Zhotoviteľa na zásah.
- 4.3.3 Odovzdanie a prevzatie Staveniska sa uskutočňuje na základe Zápisu o odovzdaní a prevzatí Staveniska, ktorý podpisujú oprávnené Kontaktné osoby oboch Zmluvných strán. Zhotoviteľ nie je oprávnený začať vykonávať Dielo pred dňom podpisu Zápisu o odovzdaní a prevzatí staveniska oboma Zmluvnými stranami.
- 4.3.4 Zhotoviteľ, jeho zamestnanci a/alebo subdodávatelia sa môžu pohybovať len v priestoroch Staveniska, ktoré mu odovzdal Objednávateľ. Pohyb Zhotoviteľa, jeho zamestnancov a/alebo subdodávateľov mimo odovzdaný priestor Staveniska sa považuje za podstatné porušenie tejto Zmluvy a Objednávateľ má právo od tejto Zmluvy alebo príslušnej Čiastkovej zmluvy odstúpiť.
- 4.3.5 Zamestnanci Objednávateľa sú oprávnení vstupovať na Stavenisko v súlade s ich poverením, a to najmä v rámci činností súvisiacich s plnením alebo kontrolou plnenia predmetu tejto Zmluvy, resp. príslušnej Čiastkovej zmluvy.
- 4.3.6 Zhotoviteľ zabezpečí na vlastné náklady Zariadenie staveniska, stráženie Staveniska, prípadne jeho riadne oploenie a poistenie. Za dopravu, skladovanie a zabezpečenie materiálu proti poškodeniu, strate alebo zničeniu zodpovedá Zhotoviteľ. Objednávateľ neručí Zhotoviteľovi za škody, ktoré vzniknú na majetku Zhotoviteľa uloženom na Stavenisku.
- 4.3.7 Zhotoviteľ je povinný udržiavať poriadok a čistotu na Stavenisku a jeho okolí, na používaných prístupových cestných komunikáciách, verejných priestranstvách a ostatných plochách dotknutých jeho činnosťou a zaväzuje sa na vlastné náklady denne čistiť plochy znečistené výstavbou.
- 4.3.8 Zhotoviteľ nesmie svojou činnosťou brániť alebo inak obmedzovať Objednávateľa v jeho prevádzkovej činnosti v zmysle prevádzkového poriadku príslušného pracoviska, s ktorým bol Zhotoviteľ oboznámený pri prevzatí Staveniska.
- 4.3.9 Zhotoviteľ sa zaväzuje najneskôr do 3 (troch) Pracovných dní po odovzdaní Diela na vlastné náklady vypratať Stavenisko, dôkladne ho vyčistiť a uviesť do pôvodného stavu, ak sa Zmluvné strany osobitne písomne nedohodnú inak, čo potvrdia záznamom v Protokole o odovzdaní a prevzatí diela.

#### 4.4 Vedenie Stavebného denníka

- 4.4.1 Zhotoviteľ je povinný založiť a viesť denne odo dňa prevzatia Staveniska Stavebný denník až do doby riadneho odovzdania Diela Objednávateľovi. Originál Stavebného denníka musí byť na Stavbe prístupný k nahliadnutiu počas celej doby vykonávania Diela.

- 4.4.2 V deň odovzdania a prevzatia Staveniska Zhotoviteľ určí zápisom do Stavebného denníka osobu, ktorú poveruje výkonom funkcie Stavbyvedúceho, a Objednávateľ určí osobu, ktorú poveruje výkonom funkcie Technického dozoru, príp. ďalšie osoby oprávnené konať za Objednávateľa vo veciach technických; určenie týchto oprávnených osôb Objednávateľa je Objednávateľ oprávnený kedykoľvek jednostranne meniť.
- 4.4.3 Denné záznamy do Stavebného denníka čitateľne zapisuje a podpisuje Stavbyvedúci zásadne v deň, keď sa práce vykonali alebo keď nastali okolnosti, ktoré sú predmetom zápisu; len výnimočne tak môže urobiť v nasledujúci Pracovný deň. Voľné miesta medzi záznamami je potrebné zabezpečiť proti dodatočným retroaktívnym zápisom preškrtnutím. Stavbyvedúci je povinný predložiť Technickému dozoru Objednávateľa každý záznam v Stavebnom denníku na podpis za účelom potvrdenia správnosti a pravdivosti zápisu, resp. zapísanie jeho stanoviska k predmetnému záznamu. Pre svoju archiváciu Technický dozor odníma druhú kópiu záznamov v Stavebnom denníku.
- 4.4.4 Ak Technický dozor, príp. iná oprávnená osoba Objednávateľa nesúhlasí s vykonaným záznamom Stavbyvedúceho alebo projektanta, je povinný pripojiť k záznamu do 3 (troch) Pracovných dní svoje vyjadrenie; inak sa predpokladá, že s obsahom záznamu súhlasí.
- 4.4.5 Ak Stavbyvedúci nesúhlasí s vykonaným záznamom Technického dozoru alebo projektanta, je povinný pripojiť k záznamu do 3 (troch) Pracovných dní svoje vyjadrenie; inak sa predpokladá, že s obsahom záznamu súhlasí.
- 4.4.6 Zhotoviteľ odovzdá originál Stavebného denníka Objednávateľovi pri odovzdaní Stavby. Zhotoviteľ si ponechá prvú kópiu Stavebného denníka a je povinný ju uchovávať minimálne do uplynutia Záručnej doby.

## 4.5 Vykonávanie Diela

- 4.5.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať Dielo na základe ním akceptovanej Objednávky na svoje náklady a na svoje nebezpečenstvo riadne a včas.
- 4.5.2 Pred začiatkom vykonávania Diela Zhotoviteľ odovzdá Objednávateľovi:
- (a) zoznam pracovníkov vykonávajúcich Dielo (vrátane pracovníkov subdodávateľov) a zoznam zodpovedných pracovníkov;
  - (b) zoznam motorových vozidiel s evidenčnými číslami, ktoré bude počas svojej činnosti využívať a mená vodičov (obsluhy).
- 4.5.3 V prípade potreby Zhotoviteľ zabezpečí vytyčovací a iné meračské práce nevyhnutné pre vykonávanie Diela ako súčasť plnenia predmetu tejto Zmluvy, resp. príslušnej Čiastkovej zmluvy. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť vytýčenie všetkých nadzemných a podzemných sietí, ktoré môžu byť jeho činnosťou dotknuté. Zhotoviteľ zodpovedá za presnosť vytyčovania a zamerania, ako aj za nápravu chýb zavinených nepresným vytýčením, realizovanú na jeho vlastné náklady. Zhotoviteľ tiež zodpovedá za poškodenie všetkých inžinierskych sietí, ktoré spôsobil svojou činnosťou.
- 4.5.4 Zhotoviteľ je povinný zúčastňovať sa na kontrolných dňoch, ktoré zvolá Objednávateľ. Vzájomne odsúhlasené opatrenia na kontrolných dňoch sa stanú pokynom pre Zhotoviteľa na ich vykonanie, pokiaľ nemia predmet a/alebo Cenu Diela. Skutočnosti dohodnuté na kontrolných dňoch sa uvedú v Zápise z kontrolného dňa, ktorý podpíše za Objednávateľa Technický dozor a za Zhotoviteľa Stavbyvedúci.
- 4.5.5 Objednávateľ je oprávnený kontrolovať vykonávanie Diela na každom stupni v priebehu jeho vykonávania. Práce a/alebo dodávky, ktoré vykazujú už v priebehu vykonávania Diela nedostatky, alebo sú v rozpore s touto Zmluvou, resp. príslušnou Čiastkovou zmluvou, musí Zhotoviteľ na vlastné náklady nahradiť nezávadnými

prácami a/alebo dodávkami bez dopadu na termín ich ukončenia. Ak Objednávateľ pri kontrole zistí, že Zhotoviteľ porušuje svoje povinnosti, má právo žiadať, aby Zhotoviteľ bezodkladne odstránil zistené Vady vzniknuté chybným zhotovením prác a/alebo dodávok a ďalej zhotovoval Dielo riadne. V prípade, že Zhotoviteľ v primeranej dobe určenej Objednávateľom a zapísanej v Stavebnom denníku neodstráni zistené nedostatky, považuje sa to za podstatné porušenie tejto Zmluvy a Objednávateľ má právo od tejto Zmluvy alebo príslušnej Čiastkovej zmluvy odstúpiť.

- 4.5.6 Pri zakrývaných prácach je Zhotoviteľ povinný minimálne 2 (dva) Pracovné dni vopred vyzvať Technický dozor na ich prehliadnutie a odsúhlasenie formou zápisu v Stavebnom denníku, a to elektronickou výzvou zaslanou na e-mailovú adresu Objednávateľa podľa bodu 8.4 tejto Zmluvy (podľa príslušného regionálneho pracoviska). V prípade nedodržania tohto postupu je Zhotoviteľ povinný na požiadanie Objednávateľa zakryté práce na vlastné náklady odkryť a tiež na vlastné náklady tieto práce, ak budú schválené Objednávateľom, opäť zakryť. Ak Objednávateľ nebude reagovať na výzvu Zhotoviteľa do 2 (dvoch) Pracovných dní, povinnosť Zhotoviteľa odkryť zakryté práce zaniká.
- 4.5.7 Zhotoviteľ je povinný používať a zabudovať len stavebné materiály a výrobky požadovanej kvality, s predpísanou Záručnou dobou, skúškami, certifikátmi a vyhláseniami o zhode a dodržiavať pri ich zabudovaní technologické postupy výrobcov. Zhotoviteľ deklaruje Objednávateľovi vhodnosť použitých materiálov ešte pred ich prvým aplikovaním. Pod vhodnosťou použitého materiálu sa rozumie súlad medzi vlastnosťami aplikovaného materiálu a jeho požadovanými technickými parametrami. Zhotoviteľ môže so súhlasom Objednávateľa použiť a zabudovať aj repasovaný materiál. Repasovaný materiál musí mať požadované vlastnosti a pred jeho zabudovaním musí byť preskúšaný alebo iným vhodným spôsobom overený, či vyhovuje podmienkam stanoveným v tejto Zmluve, v projektovej dokumentácii, technických normách.
- 4.5.8 Pri vykonávaní Diela nie je prípustné používanie technológií, ktoré sú v rozpore s príslušnými všeobecne záväznými platnými právnymi predpismi, ako aj internými predpismi Objednávateľa. Do prevádzky nesmú byť pripustené stroje a mechanizmy s neplatnou revíziou, resp. mechanizáciami, ktoré svojím technickým stavom nezodpovedajú schváleným podmienkam na ich prevádzku. Pri vykonávaní Diela je zakázané používať veľkú i drobnú mechanizáciu, ktorá bola neodborne upravovaná, nie sú pre ňu vypracované technické a technologické predpisy a jej prevádzkovaním by mohli byť porušené príslušné všeobecne záväzné platné právne predpisy.
- 4.5.9 Objednávateľ sa zaväzuje poskytovať Zhotoviteľovi pri vykonávaní Diela potrebnú súčinnosť, ktorá spočíva najmä:
- (a) v spolupráci so správcami majetku, inžinierskych sietí a zariadení dotknutých Stavbou;
  - (b) v riešení postupu Stavebných prác pri výskyte neočakávaných skutočností počas vykonávania Diela.

#### **4.6 Zmena rozsahu prác, Naviac práce**

- 4.6.1 Zhotoviteľ je oprávnený predkladať písomne návrh na zmenu prác, technologických postupov a/alebo materiálov oproti Objednávateľom schválenému Rozpočtu. Zmenu prác, technologických postupov a/alebo materiálov však môže uskutočniť len za podmienky predchádzajúceho písomného súhlasu Technického dozoru (napr. zápisom v Stavebnom denníku). Bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa nie je Zhotoviteľ oprávnený vykonať žiadne zmeny prác, technologických postupov a/alebo materiálov. V prípade vykonania takýchto zmien nemá Objednávateľ žiadnu povinnosť za tieto práce a/alebo dodávky Zhotoviteľovi zaplatiť.

- 4.6.2 V prípade, že sa Zmluvné strany pri vykonávaní Diela dohodnú na znížení rozsahu prác a/alebo dodávok stanovených v Objednávke, Objednávateľ zaplatí Zhotoviteľovi Cenu primerane zníženú o cenu nevykonaného rozsahu prác a/alebo dodávok, stanovenú na základe Rozpočtu.
- 4.6.3 Prípadné Naviac práce, ktoré vzniknú nad rámec Objednávky v súlade s potvrdeným záznamom v Stavebnom denníku, musia byť obojstranne odsúhlasené s konkrétnym definovaným rozsahom, doloženým osobitným rozpočtom zo strany Zhotoviteľa, ktorý je podkladom pre vystavenie Objednávky na Naviac práce. Zhotoviteľ vypracuje rozpočet Naviac prác v súlade s bodom 3.1 tejto Zmluvy a predloží ho v elektronickej forme vo formátoch .pdf a .xls alebo .xlsx Objednávateľovi na overenie a písomné odsúhlasenie. Naviac práce je Zhotoviteľ oprávnený vykonávať iba na základe Objednávky na Naviac práce, vystavenej Objednávateľom, ktorú Zhotoviteľ potvrdil podľa bodu 4.1.7 tejto Zmluvy. V prípade vykonania Naviac prác bez vystavenej a potvrdenej Objednávky na Naviac práce sa má za to, že Cena za vykonanie Naviac prác je zahrnutá v Cene pôvodnej Objednávky na vykonanie Diela. Za Naviac práce sa nepovažujú práce, potrebu ktorých mohol Zhotoviteľ pri vynaložení odbornej starostlivosti predpokladať v čase uzavretia príslušnej Čiastkovej zmluvy.

#### 4.7 Nakladanie s odpadmi

- 4.7.1 Zhotoviteľ je povinný priebežne po celý čas vykonávania Diela zabezpečovať prepravu a zhodnotenie/zneškodnenie ostatného a nebezpečného odpadu (okrem kovového odpadu), vzniknutého pri realizácii Diela, v súlade so Zákom o odpadoch a súvisiacimi platnými právnymi predpismi.
- 4.7.2 Nakladanie s kovovým odpadom sa riadi interným dokumentom Objednávateľa „Opatrenie k hospodáreniu s kovovým odpadom v Železničnej spoločnosti Slovensko, a.s.“. Odpredaj kovového odpadu je v kompetencii Objednávateľa.
- 4.7.3 V prípade vzniku ostatného alebo nebezpečného odpadu pri vykonávaní Diela je Zhotoviteľ povinný predložiť Kontaktnéj osobe Objednávateľa vo veciach ochrany životného prostredia, uvedenej v bode 8.4 tejto Zmluvy, príslušné doklady preukazujúce oprávnenie Zhotoviteľa, resp. inej osoby (subdodávateľa) nakladať s ostatnými, resp. nebezpečnými odpadmi:
- (a) **doklad o oprávnení podnikateľ** (výpis z obchodného registra alebo výpis z iného registra), preukazujúci oprávnenie na **podnikanie v oblasti nakladania s ostatnými, resp. nebezpečnými odpadmi**, nie starší ako 3 mesiace ku dňu jeho predloženia;
  - (b) **platný súhlas/povolenie na nakladanie s jednotlivými druhmi ostatných, resp. nebezpečných odpadov vrátane ich prepravy**, v závislosti od druhu odpadu a spôsobu nakladania s týmto odpadom, vydaný príslušným orgánom štátnej správy v súlade so Zákom o odpadoch a súvisiacimi platnými právnymi predpismi.

Doklady preukazujúce oprávnenie nakladať s ostatnými, resp. nebezpečnými odpadmi je Zhotoviteľ povinný predložiť Objednávateľovi ešte pred začatím vykonávania Diela, ak je možné vopred predpokladať druh vzniknutých odpadov podľa vyhlášky Ministerstva životného prostredia SR č. 365/2015 Z. z., ktorou sa ustanovuje Katalóg odpadov v znení neskorších predpisov. V prípade vzniku odpadov pri Havárii alebo v prípade, že počas vykonávania Diela vzniknú odpady, ktorých druh nebolo možné vopred predpokladať, je Zhotoviteľ povinný predložiť Objednávateľovi doklady podľa tohto bodu Zmluvy bezodkladne po vzniku odpadov.

- 4.7.4 V prípade vzniku nebezpečného odpadu, ako aj potreby jeho zhromažďovania na pracovisku Objednávateľa, je Zhotoviteľ povinný vopred konzultovať druh, resp. katalógové číslo nebezpečného odpadu a podmienky jeho zhromažďovania

s Kontaktnou osobou Objednávateľa vo veciach ochrany životného prostredia, uvedenou v bode 8.4 tejto Zmluvy.

- 4.7.5 Od momentu vzniku odpadu je Zhotoviteľ v plnom rozsahu zodpovedný za nakladanie s týmto odpadom a dochádza k prechodu vlastníckeho práva k odpadu na Zhotoviteľa. Zhotoviteľ sa zaväzuje nakladať s odpadom v súlade s platnými právnymi predpismi o ochrane životného prostredia a odpadovom hospodárstve, najmä Zákonom o odpadoch.
- 4.7.6 Zhotoviteľ je povinný odovzdať odpad len osobe oprávnenej nakladať s príslušným druhom odpadu v zmysle Zákona o odpadoch. V prípade prepravy nebezpečného odpadu musí mať prepravca potrebné doklady podľa ADR (Európska dohoda o cestnej preprave nebezpečných vecí).
- 4.7.7 Zhotoviteľ odovzdá Objednávateľovi do konca príslušného kalendárneho mesiaca, v ktorom bol odpad odovzdaný na zhodnotenie/zneškodnenie, príslušný doklad preukazujúci spôsob nakladania s odpadom – kópiu vážneho listka (pri vzniku ostatného odpadu), resp. kópiu sprievodného listu nebezpečného odpadu – SLNO (pri vzniku nebezpečného odpadu), s uvedeným katalógovým číslom odpadu podľa vyhlášky Ministerstva životného prostredia SR č. 365/2015 Z. z., ktorou sa ustanovuje Katalóg odpadov, v znení neskorších predpisov. V príslušných dokladoch bude uvedený ako pôvodca odpadu ZSSK, resp. príslušné pracovisko ZSSK/miesto vzniku odpadu (v SLNO kolónka 2 – miesto nakládky). Ako odosielateľ nebezpečného odpadu (v SLNO kolónka 1 – odosielateľ a kolónka 3 – náklad odovzdaný dopravcovi) bude uvedený Zhotoviteľ, resp. jeho oprávnený subdodávateľ, ak je to tak zadefinované v ich zmluvnom vzťahu.

#### 4.8 Odovzdanie a prevzatie Diela

- 4.8.1 Zhotoviteľ je povinný dokončiť a odovzdať Dielo Objednávateľovi v termíne stanovenom v príslušnej Objednávke.
- 4.8.2 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade dlhodobo trvajúcich nepriaznivých klimatických podmienok, preukázateľne potvrdených oboma Zmluvnými stranami v Stavebnom denníku, sa termín dokončenia a odovzdania Diela predlžuje o čas trvania nepriaznivých klimatických podmienok.
- 4.8.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje písomne vyzvať Objednávateľa minimálne 3 (tri) Pracovné dni vopred na účasť na odovzdaní a prevzatí Diela.
- 4.8.4 Podmienkou odovzdania a prevzatia Diela je úspešné vykonanie všetkých skúšok predpísaných osobitnými predpismi a technickými normami. Objednávateľ podmienuje prevzatie Diela jeho kompletným vykonaním a predvedením funkčnosti Diela Zhotoviteľom. Pokiaľ nie je Dielo kompletne zrealizované alebo predvedenie funkčnosti vykonané, Objednávateľ je oprávnený odmietnuť Dielo prevziať.
- 4.8.5 Odovzdanie a prevzatie Diela sa uskutočňuje podpisom Protokolu o odovzdaní a prevzatí Diela, ktorý podpíšu za Objednávateľa Technický dozor a za Zhotoviteľa Stavbyvedúci. Originál Protokolu o odovzdaní a prevzatí diela je neoddeliteľnou prílohou príslušnej Faktúry.
- 4.8.6 Zhotoviteľ je pri odovzdávaní Diela povinný odovzdať Objednávateľovi nasledovné originály dokumentov (ak nie je uvedené inak) súvisiace s vykonaním Diela, s prihliadnutím na povahu a charakter Diela:
  - (a) Stavebný denník (originál);
  - (b) geodetická dokumentácia (geometrický plán);
  - (c) dokumentácia skutočného vyhotovenia Diela so zakreslenými zmenami a odchýlkami, ku ktorým došlo počas vykonávania Diela, potvrdená Zhotoviteľom;
  - (d) osvedčenia o kvalite použitých materiálov a konštrukcii;
  - (e) doklady o preukázaní zhody stavebných výrobkov;

- (f) zápisnice, osvedčenia a protokoly o vykonaných skúškach použitých materiálov;
  - (g) protokoly o vykonaných skúškach na určenom technickom zariadení;
  - (h) revízne správy;
  - (i) zoznamy strojov a zariadení, ktoré sú súčasťou Diela a pre všetky stroje a zariadenia osvedčenia o akosti a kompletnosti, atesty platné na území SR, návody na montáž, údržbu a obsluhu;
  - (j) doklady o spôsobe nakladania s odpadom v zmysle Zákona o odpadoch (kópie vážnych lístkov, resp. sprievodných listov nebezpečného odpadu), ak neboli odovzdané počas vykonávania Diela.
- 4.8.7 Objednávateľ je povinný riadne vykonané Dielo alebo jeho časť prevziať. Dielo alebo jeho časť je vykonaná riadne, ak spĺňa požiadavky stanovené v tejto Zmluve, v príslušnej Čiastkovej zmluve, iné požiadavky v zmysle prípadných pokynov Objednávateľa a zodpovedá účelu sledovanému touto Zmluvou, ktorým je plná funkčnosť Diela a splnenie ustanovení Zákona o dráhach a ostatných platných právnych predpisov a technických noriem (STN, STN EN).
- 4.8.8 Objednávateľ môže prevziať Dielo alebo jeho časť aj v prípade, že Dielo alebo jeho časť vykazuje Vady, ktoré sami o sebe, a ani v spojení s inými, nebránia plynulému a bezpečnému užívaniu Diela. Vady sa v tomto prípade uvedú v Protokole o odovzdaní a prevzatí diela a Objednávateľ stanoví primeranú lehotu na ich odstránenie, ktorá bude pre Zhotoviteľa záväzná. Po odstránení Vád bude v Protokole o odovzdaní a prevzatí diela Zmluvnými stranami doplnená doložka o odstránení týchto Vád.

#### 4.9 Zodpovednosť za spôsobené škody a vlastnícke právo

- 4.9.1 Ak Zmluvná strana spôsobí porušením svojich povinností a/alebo záväzkov vyplývajúcich jej z tejto Zmluvy a/alebo nedodržaním/porušením vyhlásení a/alebo záruk akúkoľvek škodu druhej Zmluvnej strane, jej zodpovednosť za škodu a povinnosť na náhradu škody takto spôsobenú druhej Zmluvnej strane sa bude riadiť a spravovať ust. § 373 a nasl. Obchodného zákonníka.
- 4.9.2 Zhotoviteľ znáša nebezpečenstvo škody na zhotovenom Diele až do doby riadneho odovzdania Diela Objednávateľovi na základe Protokolu o odovzdaní a prevzatí Diela.
- 4.9.3 V prípade, že Objednávateľovi vznikne škoda na životnom prostredí neodbornou manipuláciou Zhotoviteľa s odpadmi, zariadeniami, strojmi a pod., a bude mu udelená sankcia zo strany orgánov štátnej správy, Objednávateľ má právo na náhradu škody od Zhotoviteľa v plnom rozsahu. Zhotoviteľ zároveň zabezpečí na vlastné náklady odstránenie znečistenia.
- 4.9.4 V prípade, že Zhotoviteľ nepredloží v termíne dohodnutom podľa bodu 4.7.7 tejto Zmluvy požadované doklady k vzniknutým, resp. zhodnoteným/zneškodneným odpadom, spadajúce pod evidenčnú a ohlasovaciu povinnosť v zmysle Zákona o odpadoch, v dôsledku čoho budú Objednávateľovi uložené sankcie zo strany orgánov štátnej správy, Zhotoviteľ sa ich zaväzuje znášať v plnom rozsahu.
- 4.9.5 Vlastnícke právo k Dielu nadobúda Objednávateľ a nebezpečenstvo škody na Diele prechádza zo Zhotoviteľa na Objednávateľa okamihom podpisu Protokolu o odovzdaní a prevzatí Diela oboma Zmluvnými stranami.

## 5 ĎALŠIE DOHODNUTÉ PODMIENKY

- 5.1 Zhotoviteľ je pri plnení svojich záväzkov povinný:
- (a) chrániť a zabezpečiť Dielo, resp. jeho časť pred poškodením. V prípade vzniku akejkoľvek škody je Zhotoviteľ povinný ihneď vyrozumieť Objednávateľa;

- (b) vykonávať Dielo v zmysle tejto Zmluvy, resp. príslušnej Čiastkovej Zmluvy, v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a technickými normami, na vlastnú zodpovednosť a nebezpečenstvo a s náležitou odbornou starostlivosťou;
  - (c) poveriť vykonávaním Diela len osoby, ktoré majú zodpovedajúcu odbornú kvalifikáciu na vykonávanie príslušných pracovných činností, čo je povinný na žiadosť oprávnenej Kontaktnéj osoby Objednávateľa kedykoľvek počas vykonávania Diela preukázať;
  - (d) riadiť sa pri plnení predmetu tejto Zmluvy, resp. príslušnej Čiastkovej zmluvy, pokynmi Objednávateľa a konať v súlade s jeho záujmami. Zhotoviteľ je povinný bez zbytočného odkladu písomne upozorniť Objednávateľa na nevhodnú povahu pokynov, ktorú zistil pri vynaložení všetkej odbornej starostlivosti pri vykonávaní Diela. Zhotoviteľ nezodpovedá za Vady spôsobené nevhodnými pokynmi Objednávateľa v prípade, že na nevhodnosť pokynov Objednávateľa vopred písomne upozornil;
  - (e) zabezpečiť na svoje vlastné riziko a na vlastné náklady všetky povolenia/certifikáty/licencie a iné doklady požadované príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, ktoré sú potrebné a/alebo nevyhnutné pre riadne a včasné plnenie predmetu tejto Zmluvy, resp. príslušnej Čiastkovej zmluvy;
  - (f) v prípade vykonávania zvarovania a nedeštruktívneho skúšania koľajníc predložiť Objednávateľovi spolu s Rozpočtom aj príslušné platné oprávnenie udelené bezpečnostným orgánom na vykonávanie určených činností podľa ust. § 17 Zákona o dráhach;
  - (g) prijať storno už akceptovanej Objednávky oznámené mu písomne (elektronickou poštou) najneskôr 3 (tri) Pracovné dni po akceptovaní Objednávky, resp. prijať akúkoľvek zmenu Objednávky;
  - (h) počas platnosti tejto Zmluvy mať uzatvorenú poistnú zmluvu o poistení náhrady škody vyplývajúcej z podnikateľského rizika do minimálnej výšky poistného plnenia 500 000,- EUR (slovom: päťstotisíc eur), udržiavať toto poistenie v platnosti počas celej doby platnosti tejto Zmluvy a túto skutočnosť preukázať Objednávateľovi kedykoľvek o to Objednávateľ počas platnosti tejto Zmluvy Zhotoviteľa požiada.
- 5.2 Zmluvné strany bezvýhradne akceptujú všetky požiadavky a podmienky vyplývajúce im z tejto Zmluvy, z každej Čiastkovej zmluvy, z príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov a technických noriem ako svoje povinnosti a záväzky, a sú povinné plniť tieto povinnosti a záväzky riadne a včas tak, aby nedochádzalo k omeškaniu s ich plnením.
- 5.3 Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne spolupracovať a poskytovať si pri plnení svojich záväzkov podľa tejto Zmluvy, resp. každej Čiastkovej zmluvy, všetku k tomu nevyhnutnú súčinnosť. Zmluvné strany sú povinné vzájomne sa informovať o všetkých skutočnostiach relevantných pre riadne a včasné plnenie svojich povinností a záväzkov vyplývajúcich im z tejto Zmluvy, resp. príslušnej Čiastkovej zmluvy, ako aj o skutočnostiach, ktoré by mohli zmariť alebo podstatne sťažiť plnenie predmetu tejto Zmluvy, resp. príslušnej Čiastkovej zmluvy.
- 5.4 Akékoľvek mimoriadne skutočnosti, najmä vo vzťahu k termínom realizácie prác, rozsahu, kvalite, použitým technológiám, postupom a pod., je Zhotoviteľ povinný oznámiť Objednávateľovi bez zbytočného odkladu. V prípade telefonického oznámenia je Zhotoviteľ povinný zaznamenať túto skutočnosť v Stavebnom denníku a Objednávateľ potvrdí prostredníctvom Technického dozoru.
- 5.5 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, že nedôjde k realizácii Diela podľa tejto Zmluvy, nie je Zhotoviteľ oprávnený nárokovat' si od Objednávateľa ušlý zisk, náhradu škody a ani iné možné nároky súvisiace s nerealizovaním Diela (napr. náhrady miezd).

## 6 ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY A ZÁRUČNÁ DOBA

- 6.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať Dielo v súlade, rozsahu, kvalite, spôsobom a za ďalších podmienok stanovených v tejto Zmluve, resp. v príslušnej Čiastkovej zmluve. Zhotoviteľ ručí

za to, že Dielo vykoná riadne, včas a bez Vád a že funkčnosť a použitie Diela bude plne zodpovedať funkčným vlastnostiam a špecifikáciám stanoveným v platných právnych predpisoch, v technických normách (STN, STN EN), v tejto Zmluve, v príslušnej Čiastkovej zmluve a podľa pokynov Objednávateľa.

- 6.2 Zhotoviteľ zodpovedá v plnom rozsahu za Vady, ktoré má Dielo v okamihu jeho odovzdania Objednávateľovi, t. j. v okamihu podpísania Protokolu o odovzdaní a prevzatí diela oboma Zmluvnými stranami, aj keď sa Vada stane zjavnou až po tomto čase počas plynutia Záručnej doby. Zhotoviteľ zodpovedá tak isto za každú Vadu, ktorá vznikne pred okamihom alebo po okamihu uvedenom v predchádzajúcej vete, ak je spôsobená porušením jeho povinností vyplývajúcich mu z tejto Zmluvy, príslušnej Čiastkovej zmluvy alebo nedodržaním platných právnych predpisov, či technických noriem. Zhotoviteľ zodpovedá rovnako za Vady, ktoré vznikli a/alebo sa prejavili počas Záručnej doby uvedenej v bode 6.12 tejto Zmluvy.
- 6.3 Ak má Dielo alebo ktorákoľvek jeho časť pri preberaní zjavné Vady, Objednávateľ je oprávnený odmietnuť potvrdiť riadne vykonanie Diela, pričom túto skutočnosť uvedie v Protokole o odovzdaní a prevzatí diela a stanoví primeranú lehotu, do ktorej je Zhotoviteľ povinný Vady odstrániť.
- 6.4 Ak Zhotoviteľ uskutoční plnenie predmetu tejto Zmluvy, resp. príslušnej Čiastkovej zmluvy, s Vadami (i skrytými), Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ je oprávnený:
- (a) požadovať v primeranej lehote písomne stanovenej Objednávateľom odstránenie Vád uskutočnením náhradného alebo dodatočného plnenia a požadovať odstránenie právnych Vád a/alebo
  - (b) požadovať v primeranej lehote písomne stanovenej Objednávateľom odstránenie Vád opravou, ak sú Vady opraviteľné a/alebo
  - (c) požadovať primeranú zľavu z Ceny dohodnutej v bode 3.1 tejto Zmluvy spôsobom stanoveným v bode 6.5 tejto Zmluvy.
- 6.5 V prípade, že Objednávateľ požaduje zľavu z Ceny, Zmluvné strany sa dohodli, že pri určení výšky zľavy bude Objednávateľ vychádzať najmä z posúdenia nasledovných skutočností:
- (a) náklady a čas, ktoré Objednávateľ bude musieť vynaložiť na činnosti, ktoré sú nevyhnutné na to, aby sa plnenie predmetu príslušnej Čiastkovej zmluvy stalo bezvadným v zmysle tejto Zmluvy;
  - (b) hodnota plnenia predmetu príslušnej Čiastkovej zmluvy;
  - (c) význam plnenia predmetu príslušnej Čiastkovej zmluvy pre hospodársku činnosť Objednávateľa a škody, ktoré môžu byť Objednávateľovi vadným plnením spôsobené.
- 6.6 Zistenú Vadu Objednávateľ písomne oznámi Zhotoviteľovi bez zbytočného odkladu po jej zistení, najneskôr však do uplynutia Záručnej doby, spolu s oznámením, ktorý z nárokov, resp. akú kombináciu nárokov stanovených v bode 6.4 tejto Zmluvy si uplatňuje.
- 6.7 Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ môže v každom prípade popri nároku uvedenom v bode 6.4 písm. (a) a/alebo písm. (b) tejto Zmluvy požadovať aj primeranú zľavu z Ceny dohodnutej v bode 3.1 tejto Zmluvy, spôsobom určeným v bode 6.5 tejto Zmluvy.
- 6.8 Zhotoviteľ je povinný na vlastné náklady odstrániť zistené a oznámené Vady v lehote písomne určenej Objednávateľom podľa bodu 6.4 písm. (a) a/alebo písm. (b) tejto Zmluvy bez ohľadu na to, či Vada vznikla pred podpisom Protokolu o odovzdaní a prevzatí diela alebo počas plynutia Záručnej doby. Zmluvné strany sa môžu dohodnúť na prípadnom predĺžení lehoty odstránenia Vád v prípade, že Zhotoviteľ nie je schopný zo závažných objektívnych príčin dodržať určený termín odstránenia Vád.
- 6.9 V prípade, že Vada nebude odstránená v lehote podľa bodu 6.4 písm. (a) a/alebo písm. (b) tejto Zmluvy, prípadne Zhotoviteľ oznámi Objednávateľovi, že Vada je neodstrániteľná, Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto Zmluvy, resp. od príslušnej Čiastkovej zmluvy, alebo je oprávnený zabezpečiť si odstránenie Vád prostredníctvom iného k tomu odborne spôsobilého subjektu na náklady Zhotoviteľa; v takom prípade je Zhotoviteľ povinný nahradiť

tieto náklady Objednávateľovi do 15 (pätnástich) kalendárnych dní po doručení písomnej výzvy Objednávateľa na ich úhradu, ktorej súčasťou je aj vyúčtovanie týchto nákladov.

Zhotoviteľovi nevzniká odstúpením od tejto Zmluvy, resp. Čiastkovej zmluvy, v dôsledku neodstránenia Vád v stanovenej lehote nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty titulom omeškania s úhradou Faktúry, a ani na náhradu nákladov vynaložených na plnenie predmetu tejto Zmluvy, resp. príslušnej Čiastkovej zmluvy. Nárok Objednávateľa na zmluvnú pokutu a na náhradu škody v rozsahu prevyšujúcom túto zmluvnú pokutu nie je odstúpením Objednávateľa od tejto Zmluvy alebo príslušnej Čiastkovej zmluvy dotknutý.

- 6.10 Do doby odstránenia Vád nie je Objednávateľ povinný uhradiť Zhotoviteľovi časť Ceny, ktorá by zodpovedala nároku Objednávateľa na zľavu z Ceny podľa bodu 6.5 tejto Zmluvy, ak by Vada nebola odstránená riadne a včas.
- 6.11 Popri nárokoch z Vád ostáva Objednávateľovi vždy zachovaný aj nárok na náhradu škody voči Zhotoviteľovi, ktorá vznikne jemu a/alebo tretím osobám v dôsledku vykonania Diela s Vadami.
- 6.12 Záručná doba Diela je určená § 562 ods. 2 písm. c) Obchodného zákonníka a začína plynúť dňom riadneho odovzdania Diela Zhotoviteľom a jeho prevzatia Objednávateľom na základe Protokolu o odovzdaní a prevzatí diela.
- 6.13 V prípade výrobkov a spotrebného materiálu je Záručná doba určená v takej dĺžke, v akej ju poskytuje výrobca, minimálne však 24 (dvadsaťštyri) mesiacov od riadneho odovzdania Diela Zhotoviteľom a jeho prevzatia Objednávateľom na základe Protokolu o odovzdaní a prevzatí diela.
- 6.14 Záručná doba neplynie po dobu, po ktorú Objednávateľ nemôže užívať Dielo pre jeho Vady, za ktoré zodpovedá Zhotoviteľ.
- 6.15 V prípade, že sa na Dielo a/alebo na ktorékoľvek práce a/alebo dodávky vykonané Zhotoviteľom vzťahuje záruka poskytovaná treťou stranou (napr. subdodávateľom Zhotoviteľa), Zhotoviteľ je povinný uplatniť tieto nároky zo zodpovednosti za Vady sám, pričom nedochádza k obmedzeniu jeho výlučnej zodpovednosti za Vady voči Objednávateľovi. Uplynutie záručnej doby poskytnutej Zhotoviteľovi jeho subdodávateľom nemá vplyv na trvanie Záručnej doby poskytnutej Zhotoviteľom Objednávateľovi podľa tejto Zmluvy.

## **7 ZMLUVNÉ POKUTY**

- 7.1 V prípade, že sa Zhotoviteľ dostane do omeškania s potvrdením (akceptáciou) Objednávky podľa bodov 4.1.6 alebo 4.2.7 tejto Zmluvy, je Objednávateľ oprávnený uplatniť si voči Zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 100,00 EUR (slovom: sto eur) bez DPH za každý, aj začatý deň omeškania.
- 7.2 V prípade, že Zhotoviteľ neodôvodnene odmietne Objednávku alebo dostatočne nepreukáže odôvodnenie odmietnutia Objednávky podľa bodu 4.1.7 tejto Zmluvy, je Objednávateľ oprávnený uplatniť si voči Zhotoviteľovi jednorazovo zmluvnú pokutu vo výške 1,5 % z Ceny Diela dohodnutej v bode 3.1 tejto Zmluvy.
- 7.3 V prípade, že Zhotoviteľ nevykoná miestne zisťovanie v lehote podľa bodu 4.1.3 tejto Zmluvy, je Objednávateľ oprávnený uplatniť si voči Zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 100,00 EUR (slovom: sto eur) bez DPH za každý, aj začatý deň omeškania.
- 7.4 V prípade, že Zhotoviteľ nepredloží Objednávateľovi Rozpočet v lehote podľa bodov 4.1.4 alebo 4.2.5 tejto Zmluvy, je Objednávateľ oprávnený uplatniť si voči Zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 100,00 EUR (slovom: sto eur) bez DPH za každý, aj začatý deň omeškania.

- 7.5 V prípade, že sa Zhotoviteľ dostane do omeškania s plnením predmetu tejto Zmluvy, resp. ktorejkoľvek Čiastkovej zmluvy (odovzdaním Diela), je Objednávateľ oprávnený uplatniť si voči Zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 500,00 EUR (slovom: päťsto eur) bez DPH za každý, aj začatý deň omeškania.
- 7.6 V prípade, že Zhotoviteľ nenastúpi na zásah v lehote a/alebo nevykoná úkony podľa bodu 4.2.3 tejto Zmluvy, je Objednávateľ oprávnený uplatniť si voči Zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 1 000,00 EUR (slovom: tisíc eur) bez DPH a za každý ďalší, aj začatý deň omeškania 100,00 EUR (slovom: sto eur) bez DPH.
- 7.7 V prípade, že nastane skutočnosť podľa bodu 4.2.4 tejto Zmluvy, je Objednávateľ oprávnený uplatniť si voči Zhotoviteľovi okrem zmluvnej pokuty podľa bodu 7.6 tejto Zmluvy aj zmluvnú pokutu vo výške 25 % (slovom: dvadsaťpäť percent) z ceny odstránenia Havárie, fakturovanej Objednávateľovi tretím subjektom.
- 7.8 V prípade, že Zhotoviteľ neprevezme Stavenisko v lehote stanovenej Objednávateľom podľa bodu 4.3.2 tejto Zmluvy, je Objednávateľ oprávnený uplatniť si voči Zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 100,00 EUR (slovom: sto eur) bez DPH za každý, aj začatý deň omeškania.
- 7.9 V prípade, že Zhotoviteľ neuvoľní a nevyprace Stavenisko v lehote podľa bodu 4.3.9 tejto Zmluvy, je Objednávateľ oprávnený uplatniť si voči Zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 150,00 EUR (slovom: stopäťdesiat eur) bez DPH za každý, aj začatý deň omeškania.
- 7.10 V prípade, že sa Zhotoviteľ dostane do omeškania s odstránením Vady v lehote stanovenej Objednávateľom podľa bodu 6.4 písm. (a) a/alebo písm. (b) tejto Zmluvy, je Objednávateľ oprávnený uplatniť si voči Zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 100,00 EUR (slovom: sto eur) bez DPH za každý, aj začatý deň omeškania. Zaplatenie zmluvnej pokuty nezavahuje Zhotoviteľa záväzku riadne a včas vykonať Dielo a odovzdať ho Objednávateľovi.
- 7.11 V prípade, že pracovníci Zhotoviteľa a/alebo jeho subdodávateľa porušia pravidlá a zásady BOZP a/alebo PO stanovené platnými právnymi predpismi a/alebo touto Zmluvou, pričom takéto porušenie je zaznamenané v Stavebnom denníku, je Objednávateľ oprávnený uplatniť si voči Zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 150,00 EUR (slovom: stopäťdesiat eur) bez DPH za každé jedno porušenie týchto pravidiel a zásad.
- 7.12 V prípade, že sa Objednávateľ dostane do omeškania s úhradou Faktúry a Faktúru neuhradí ani do 10 (desiatich) dní po tom, čo mu bola doručená písomná výzva na jej zaplatenie, Zhotoviteľ je oprávnený uplatňovať si voči Objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,03 % z dlžnej čiastky za každý, aj začatý deň omeškania.
- 7.13 Uplatnením nároku na zmluvnú pokutu podľa bodov 7.1 až 7.11 tejto Zmluvy, ani jej zaplatením, nie je dotknutý nárok Objednávateľa na náhradu škody spôsobenej porušením zabezpečených povinností Zhotoviteľa v celom rozsahu, a teda nárok Objednávateľa na náhradu škody vzniká i vtedy, ak táto škoda prevyšuje výšku zmluvnej pokuty.
- 7.14 V prípade omeškania s plnením záväzkov Zmluvnej strany, ktoré sú podľa tejto Zmluvy zabezpečené zmluvnou pokutou, vzniká druhej Zmluvnej strane právo od tejto Zmluvy alebo príslušnej Čiastkovej zmluvy odstúpiť.

## 8 KONTAKTY, DORUČOVANIE A KOMUNIKÁCIA

### 8.1 Kontaktné údaje Zhotoviteľa

|               |                                                                                        |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| Adresa        | Kofajové a dopravné stavby s.r.o. Košice<br>Krivá 23<br>040 01 Košice-mestská časť Juh |
| Webová adresa | <a href="http://www.kds.sk">www.kds.sk</a>                                             |

## 8.2 Kontaktné osoby Zhotoviteľa

| Meno a priezvisko | Telefón, e-mail | Rozsah oprávnenia                        |
|-------------------|-----------------|------------------------------------------|
|                   |                 | zmluvné veci                             |
|                   |                 | technické a organizačné zabezpečenie     |
|                   |                 | prijímanie Požiadaviek a Objednávok      |
|                   |                 | prijímanie Výziev na odstránenie havárie |
|                   |                 |                                          |

## 8.3 Kontaktné údaje Objednávateľa

|                              |                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Adresa                       | Železničná spoločnosť Slovensko, a.s.<br>Rožňavská 1<br>832 72 Bratislava                                                                                                        |
| Adresa pre zasielanie Faktúr | Regionálne pracoviská Bratislava, Nové Zámky, Zvolen:<br>Železničná spoločnosť Slovensko, a.s.<br>Sekcia účtovníctva a daní<br>Rožňavská 1<br>832 72 Bratislava                  |
|                              | Regionálne pracoviská Vrútky, Košice, Depo Poprad:<br>Železničná spoločnosť Slovensko, a.s.<br>Sekcia účtovníctva a daní (pracovisko Letná 42)<br>Pri bitúnku 2<br>040 01 Košice |
| Webová adresa                | <a href="http://www.zssk.sk">www.zssk.sk</a>                                                                                                                                     |

## 8.4 Kontaktné osoby Objednávateľa

| Meno a priezvisko | Telefón, e-mail | Rozsah oprávnenia                                                                                    |
|-------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                   |                 | zmluvné veci                                                                                         |
|                   |                 | technické a organizačné zabezpečenie, nahlasovanie Havárií – <b>regionálne pracovisko Bratislava</b> |
|                   |                 | technické a organizačné zabezpečenie, nahlasovanie Havárií – <b>regionálne pracovisko Nové Zámky</b> |
|                   |                 | technické a organizačné zabezpečenie, nahlasovanie Havárií – <b>regionálne pracovisko Zvolen</b>     |

|  |  |                                                                                                   |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | technické a organizačné zabezpečenie, nahlasovanie Havárií – <b>regionálne pracovisko Vrútky</b>  |
|  |  | technické a organizačné zabezpečenie, nahlasovanie Havárií – <b>regionálne pracovisko Košice</b>  |
|  |  | technické a organizačné zabezpečenie, nahlasovanie Havárií – <b>regionálne pracovisko Humenné</b> |
|  |  | technické a organizačné zabezpečenie, nahlasovanie Havárií – <b>depo Poprad</b>                   |
|  |  | ochrana životného prostredia, odpady                                                              |

- 8.5 Akékoľvek oznámenia, žiadosti, požiadavky, návrhy, súhlas/nesúhlas, schválenie/odmietnutie schválenia, výpoveď alebo akákoľvek iná komunikácia predpokladaná touto Zmluvou (ďalej len „**Korešpondencia**“) musí mať písomnú formu a musí byť doručená druhej Zmluvnej strane poštou, elektronickou poštou, osobne alebo expresnou kuriérskou službou na Kontaktné údaje Zmluvnej strany, prípadne odovzdaná osobne Kontaktnéj osobe Zmluvnej strany. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek písomnosti týkajúce sa ukončenia tejto Zmluvy budú doručované len prostredníctvom pošty, osobne alebo expresnou kuriérskou službou.
- 8.6 Pre potreby doručovania prostredníctvom pošty sa použijú adresy sídiel Zmluvných strán uvedené v tejto Zmluve. V prípade akejkoľvek zmeny adresy určenej na doručovanie písomností súvisiacich s touto Zmluvou sa príslušná Zmluvná strana zaväzuje o zmene adresy bezodkladne písomne informovať druhú Zmluvnú stranu; v takomto prípade je pre doručovanie rozhodujúca nová adresa, riadne oznámená druhej Zmluvnej strane pred odosielaním Korešpondencie.
- 8.7 Korešpondencia sa považuje za doručенú v deň doručenia zásielky, resp. v deň odmietnutia prevzatia zásielky, ak bola zásielka doručená poštou, osobne alebo expresnou kuriérskou službou. V prípade vrátenia zásielky ako nedoručenej, sa Korešpondencia považuje za doručенú v deň jej vrátenia sa späť odosielateľovi, a to aj vtedy, ak sa o doručovaní osoba uvedená ako Kontaktná osoba alebo iná osoba oprávnená na preberanie pošty nedozvedela.
- 8.8 Elektronická Korešpondencia (e-mail) sa považuje za doručенú v deň jej odoslania na e-mailovú adresu príslušnej Kontaktnéj osoby, ak bola táto Korešpondencia odoslaná v dennom pracovnom čase od 7:00 h do 14:00 h; ak bola elektronická Korešpondencia odoslaná po tomto čase, považuje sa za doručенú najbližší nasledujúci Pracovný deň po jej odoslaní. Zmluvné strany sú povinné zaistiť riadnu evidenciu a archiváciu takto odoslaných správ.

## 9 TRVANIE ZMLUVY

- 9.1 Zmluvné strany sa dohodli, že táto Zmluva sa uzatvára na **dobu určitú, na 24 (dvadsaťštyri) mesiacov** odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy.
- 9.2 Zmluvné strany sa dohodli, že táto Zmluva zaniká:

- (a) uplynutím doby, na ktorú bola táto Zmluva podľa bodu 9.1 tejto Zmluvy uzatvorená; avšak ak bola na základe tejto Zmluvy vystavená nová Objednávka, pričom došlo jej akceptovaním zo strany Zhotoviteľa spôsobom uvedeným v bode 4.1.6 tejto Zmluvy k platnému uzatvoreniu Čiastkovej zmluvy, táto Zmluva ostáva v platnosti počas plnenia predmetu Čiastkovej zmluvy (Objednávky) a po splnení Čiastkovej zmluvy (Objednávky) táto Zmluva zaniká;
  - (b) vyčerpaním Celkového finančného objemu uvedeného v bode 3.8 tejto Zmluvy, a to aj v prípade, že k tomu dôjde pred uplynutím doby, na ktorú bola táto Zmluva podľa bodu 9.1 tejto Zmluvy uzatvorená; stanovenie Celkového finančného objemu tejto Zmluvy neoprávňuje Zhotoviteľa domáhať sa vyčerpania finančného objemu a Zhotoviteľ nemá nárok na náhradu škody, ušlý zisk ani na akúkoľvek inú sankciu či finančnú kompenzáciu pri jeho nevyčerpaní;
  - (c) písomnou dohodou Zmluvných strán o zániku tejto Zmluvy v deň uvedený v tejto písomnej dohode;
  - (d) nadobudnutím účinnosti písomného odstúpenia od tejto Zmluvy jednej zo Zmluvných strán v súlade s bodom 9.3 tejto Zmluvy;
  - (e) uplynutím výpovednej doby podľa bodu 9.7 tejto Zmluvy.
- 9.3 Odstúpiť od tejto Zmluvy alebo i od Čiastkovej zmluvy je oprávnená ktorákoľvek zo Zmluvných strán v prípade podstatného porušenia zmluvných povinností druhou Zmluvnou stranou. Podstatným porušením zmluvných povinností sa rozumie porušenie takých povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy, na ktoré sa podľa ustanovení tejto Zmluvy viaže možnosť odstúpiť od tejto Zmluvy. Ostatné porušenia zmluvných povinností sa považujú za nepodstatné v zmysle ust. § 346 Obchodného zákonníka.
- 9.4 Zmluvné strany sa zároveň dohodli, že Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto Zmluvy i v prípade, ak bude voči Zhotoviteľovi začaté konkurzné konanie v zmysle § 14 zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, alebo ak Zhotoviteľ vstúpi do likvidácie v zmysle § 70 ods. 2 Obchodného zákonníka, alebo ak Zhotoviteľ stratí oprávnenie a spôsobilosť na prevádzkovanie podnikateľskej činnosti týkajúcej sa vykonávania predmetu tejto Zmluvy.
- 9.5 Odstúpenie od tejto Zmluvy musí byť uskutočnené písomnou formou. Odstúpenie od tejto Zmluvy nadobúda účinnosť dňom jeho doručenia druhej Zmluvnej strane s účinkami ex nunc. Odstúpenie od tejto Zmluvy sa však nedotýka nároku na náhradu škody ani nároku na zmluvnú pokutu, ktorý vznikol v dôsledku porušenia povinností a všetkých právnych následkov porušenia tejto Zmluvy, ku ktorým došlo do zániku tejto Zmluvy vrátane úrokov z omeškania vzniknutých do momentu zániku tejto Zmluvy.
- 9.6 Na odstúpenie od Čiastkovej zmluvy sa použijú primerane ustanovenia o odstúpení od tejto Zmluvy s tým, že odstúpenie od Čiastkovej zmluvy sa týka výlučne práv a povinností vzniknutých na základe príslušnej Čiastkovej zmluvy v zmysle príslušnej Objednávky. Odstúpenie od tejto Zmluvy ako celku sa nedotýka Čiastkových zmlúv, z ktorých boli ku dňu odstúpenia všetky záväzky riadne a včas splnené. V prípade, že dôjde k odstúpeniu od tejto Zmluvy ako celku, vzťahuje sa odstúpenie aj na všetky Čiastkové zmluvy, ktoré boli na základe tejto Zmluvy medzi Zmluvnými stranami uzatvorené do dňa odstúpenia a z ktorých do dňa odstúpenia neboli riadne splnené záväzky Zmluvných strán, ak sa Zmluvné strany dodatočne písomne nedohodnú inak.
- 9.7 Túto Zmluvu je oprávnená vypovedať ktorákoľvek zo Zmluvných strán aj bez uvedenia dôvodu. Výpoveď musí byť písomná a doručená druhej Zmluvnej strane. Výpovedná doba je pre Zhotoviteľa 3 (tri) kalendárne mesiace a pre Objednávateľa 1 (jeden) kalendárny mesiac a v oboch prípadoch začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď Zmluvy doručená druhej Zmluvnej strane.
- 9.8 V prípade zániku tejto Zmluvy, resp. príslušnej Čiastkovej zmluvy z akéhokoľvek dôvodu ešte pred riadnym dokončením a odovzdaním Diela Protokolom o odovzdaní a prevzatí diela, Zmluvné strany spoločne zdokumentujú aktuálnu rozpracovanosť Diela ku dňu zastavenia prác (činnosti) a spoločne ju odsúhlasia a potvrdia. K tomuto dátumu si Zmluvné

strany navzájom vyrovňajú záväzky s ohľadom na už vykonané práce (činnosti) a dodávky, uhradené Faktúry a potvrdenú rozpracovanosť, a to v lehote 30 (tridsať) kalendárnych dní odo dňa, kedy Zmluvné strany potvrdili rozpracovanosť Diela, ak sa Zmluvné strany osobitne písomne nedohodnú inak. O vyrovnaní si Zmluvné strany vydajú navzájom písomné potvrdenie.

- 9.9 Zánik tejto Zmluvy nemá vplyv na práva a povinnosti Zmluvných strán, ktoré vznikli počas existencie tejto Zmluvy a do dňa jej zániku neboli riadne usporiadané, ani na povinnosť mlčanlivosti, voľby práva ani iné práva a povinnosti, ktoré vzhľadom na svoju povahu alebo podľa dohody Zmluvných strán majú ostať v platnosti aj po ukončení tejto Zmluvy.

## 10 BEZPEČNOSŤ A OCHRANA ZDRAVIA PRI PRÁCI

- 10.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje pri vykonávaní Diela plniť všetky povinnosti vyplývajúce zo všeobecne záväzných platných právnych predpisov, technických noriem, interných predpisov Objednávateľa a pokynov Objednávateľa vždy v aktuálnom znení ku dňu vykonávania Diela, ktoré sa vzťahujú na Zhotoviteľom poskytované plnenie predmetu tejto Zmluvy (ďalej len „**Predpisy**“), najmä, nie však len na:
- (a) BOZP; Zhotoviteľ zodpovedá za ochranu zdravia a bezpečnosť pri práci všetkých osôb, prostredníctvom ktorých poskytuje plnenie predmetu tejto Zmluvy a osôb, ktoré sa s ich vedomím zdržujú na pracovisku Objednávateľa (ďalej len „**Osoby**“). Zhotoviteľ sa najmä zaväzuje poskytnúť Osobám všetky potrebné informácie a pokyny na zaistenie ich bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci vrátane tých, ktoré platia pre pracoviská a priestory Objednávateľa a zodpovedá sám v celom rozsahu za ich sústavné dodržiavanie všetkými Osobami. Objednávateľ nezodpovedá za pracovné ani iné úrazy zamestnancov Zhotoviteľa podieľajúcich sa na plnení predmetu tejto Zmluvy, ku ktorým došlo v priestoroch Objednávateľa;
  - (b) podmienky vstupu do priestoru dráh a na pracoviská Objednávateľa; Zhotoviteľ sa najmä zaväzuje zabezpečiť, aby všetky Osoby spĺňali všetky predpoklady odbornej, zdravotnej a zmyslovej spôsobilosti pre výkon pracovných činností na dráhe v zmysle Predpisov.
- 10.2 Pravidlá pre vstup do vyhradeného obvodu Objednávateľa a v oblasti BOZP tvoria prílohu č. 5 tejto Zmluvy.
- 10.3 Zhotoviteľ podpisom tejto Zmluvy potvrdzuje, že sa oboznámil s príslušnými internými predpismi BOZP na príslušných pracoviskách Objednávateľa, v ktorých nastane, resp. môže nastať plnenie predmetu tejto Zmluvy a zaväzuje sa ich dodržiavať.
- 10.4 Zhotoviteľ zodpovedá za všetku a akúkoľvek ujmu, ktorá vznikne Objednávateľovi v dôsledku porušenia záväzkov Zhotoviteľa podľa tohto článku Zmluvy (vrátane ujmy spôsobenej tretím osobám a ujmy v podobe sankcie uloženej Objednávateľovi orgánom verejnej moci v dôsledku porušenia záväzkov Zhotoviteľa a s tým spojené náklady) a zaväzuje sa ju bezodkladne nahradiť, resp. uhradiť v celom rozsahu v lehote uvedenej vo výzve, resp. Faktúre Objednávateľa.

## 11 PRÁVO A RIEŠENIE SPOROV

- 11.1 Zmluvné strany sa týmto dohodli, že všetky spory vzniknuté z tejto Zmluvy budú medzi sebou prednostne riešiť vzájomnou dohodou.
- 11.2 Ak sa Zmluvné strany nedohodnú podľa bodu 11.1 tejto Zmluvy, je pre prípad sporu príslušný súd určený podľa sídla Objednávateľa v Slovenskej republike.
- 11.3 Práva a povinnosti vyplývajúce z tejto Zmluvy vrátane posudzovania ich platnosti, ako aj následkov ich prípadnej neplatnosti, ako aj vzájomné vzťahy zúčastnených strán touto Zmluvou neupravené, sa riadia a budú vykladané v súlade s ustanoveniami Obchodného

zákonníka, ako aj ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky, pričom na kolízne ustanovenia sa neprihliada.

- 11.4 Každé ustanovenie tejto Zmluvy sa, pokiaľ je to možné, interpretuje tak, aby bolo účinné a platné podľa platných právnych predpisov. Pokiaľ by však niektoré ustanovenie tejto Zmluvy bolo podľa platných právnych predpisov nevymožiteľné alebo neplatné, nebude tým dotknutá platnosť alebo vymožiteľnosť ostatných ustanovení tejto Zmluvy, ktoré budú i naďalej záväzné a v plnom rozsahu platné a účinné. V prípade takejto nevymožiteľnosti alebo neplatnosti budú Zmluvné strany v dobrej viere rokovať, aby sa dohodli na zmenách alebo doplnkoch Zmluvy, ktoré sú potrebné na realizáciu zámerov tejto Zmluvy, potrebných v súvislosti s príslušnou nevymožiteľnosťou alebo neplatnosťou.

## 12 DÔVERNÉ INFORMÁCIE A GDPR

### Dôverné informácie a mlčanlivosť

- 12.1 Dôverné informácie poskytnuté, odovzdané, oznámené, sprístupnené a/alebo akýmkoľvek iným spôsobom získané jednou Zmluvnou stranou od druhej Zmluvnej strany na základe a/alebo v akejkoľvek súvislosti s touto Zmluvou môžu byť použité výhradne na účely plnenia predmetu Zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú Dôverné informácie ako aj všetky informácie poskytnuté, odovzdané, oznámené, sprístupnené a/alebo akýmkoľvek iným spôsobom získané Zmluvnými stranami na základe tejto Zmluvy a/alebo v akejkoľvek súvislosti s touto Zmluvou udržiavať v prísnej tajnosti, zachovávať o nich mlčanlivosť a chrániť ich pred zneužitím, poškodením, zničením, znehodnotením, stratou a odcudzením, a to i po ukončení platnosti a účinnosti tejto Zmluvy.
- 12.2 Zmluvná strana nie je oprávnená bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej Zmluvnej strany Dôverné informácie poskytnúť, odovzdať, oznámiť, sprístupniť, zverejniť, publikovať, rozširovať, vyzradiť ani použiť inak než na účely plnenia predmetu Zmluvy, a to ani po ukončení platnosti a účinnosti tejto Zmluvy, s výnimkou prípadu ich poskytnutia/odovzdania/oznámenia/sprístupnenia odborným poradcom Zmluvnej strany (vrátane právnych, účtovných, daňových a iných poradcov, alebo audítorov), ktorí sú buď viazaní všeobecnou profesionálnou povinnosťou mlčanlivosti stanovenou alebo uloženou zákonom alebo sú povinní zachovávať mlčanlivosť na základe písomnej dohody so Zmluvnou stranou.
- 12.3 Povinnosť Zmluvných strán zachovávať mlčanlivosť o Dôverných informáciách sa nevzťahuje na informácie, ktoré:
- (a) boli zverejnené už pred podpisom tejto Zmluvy, čo musí byť preukázateľné na základe poskytnutých podkladov, ktoré túto skutočnosť dokazujú;
  - (b) majú byť sprístupnené na základe povinnosti stanovenej zákonom, rozhodnutím súdu, prokuratúry alebo iného oprávneného orgánu verejnej moci, pričom v tomto prípade Zmluvná strana, ktorá je povinná informácie sprístupniť.
- 12.4 Zmluvné strany sú povinné zabezpečiť riadne a včasné utajenie Dôverných informácií a zachovávanie povinnosti mlčanlivosti o Dôverných informáciách podľa všeobecne platných, zaužívaných a zachovávaných pravidiel, zásad a zvyklostí pre utajovanie a zachovávanie povinnosti mlčanlivosti o takýchto informáciách.
- 12.5 Zmluvné strany sú povinné zabezpečiť riadne a včasné utajenie Dôverných informácií a zachovávanie povinnosti mlčanlivosti o Dôverných informáciách aj u svojich zamestnancov, štatutárnych orgánov, členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov, členov dozorných orgánov, zástupcov, splnomocnencov, subdodávateľov, ako i iných spolupracujúcich tretích osôb, pokiaľ im takéto Dôverné informácie boli poskytnuté, odovzdané, oznámené a/alebo sprístupnené v súlade s touto Zmluvou.

### GDPR

- 12.6 Zmluvné strany vyhlasujú, že v súlade s nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe

takýchto údajov, ako aj Zákonom o ochrane osobných údajov prijali primerané technické a organizačné opatrenia na zabezpečenie spracúvania osobných údajov len na konkrétny účel, s dôsledným uplatnením zásady minimalizácie množstva získaných osobných údajov a rozsahu ich spracúvania, doby uchovávania a dostupnosti osobných údajov.

- 12.7 Informácia o ochrane osobných údajov v ZSSK, určená zmluvným partnerom spoločnosti, ich zamestnancom a zástupcom, je dostupná na webovej adrese: <https://www.zssk.sk/ochrana-osobnych-udajov/>, o čom je Zhotoviteľ povinný informovať dotknuté osoby.

### 13 SUBDODÁVATELIA A REGISTER PARTNEROV VEREJNÉHO SEKTORA

#### Informačné povinnosti vo vzťahu k subdodávateľom

- 13.1 Na poskytovanie niektorých plnení, ktoré tvoria súčasť poskytovaných plnení pre Objednávateľa, má Zhotoviteľ, za podmienok dohodnutých v tejto Zmluve, právo uzatvárať subdodávateľské zmluvy.
- 13.2 Zhotoviteľ uvádza zoznam všetkých známych subdodávateľov podľa Zákona o verejnom obstarávaní v prílohe č. 4 k tejto Zmluve, ktorá tvorí jej neoddeliteľnú súčasť. Údaje o subdodávateľoch sú uvedené v rozsahu:
- (a) podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom a predmety subdodávok,
  - (b) identifikačné údaje o všetkých známych subdodávateľoch v rozsahu: obchodné meno alebo názov, adresa sídla alebo miesta podnikania, IČO, ak bolo pridelené, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu: meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.
- 13.3 Objednávateľ týmto v zmysle ust. § 41 ods. 4 Zákona o verejnom obstarávaní určuje pravidlá pre zmenu subdodávateľov počas plnenia tejto Zmluvy nasledovne:
- (a) Zhotoviteľ je oprávnený zmeniť a/alebo doplniť subdodávateľa počas trvania tejto Zmluvy;
  - (b) v prípade doplnenia a/alebo zmeny niektorého zo subdodávateľov je Zhotoviteľ povinný predložiť Objednávateľovi najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu, v ktorom subdodávateľ začne plniť predmet Zmluvy, písomné oznámenie o zmene a/alebo doplnení subdodávateľa, ktoré bude obsahovať údaje o navrhovanom subdodávateľovi v rozsahu podľa bodu 13.2 tejto Zmluvy. Zhotoviteľ pri výbere subdodávateľa musí postupovať tak, aby vynaložené náklady na zabezpečenie plnenia na základe zmluvy o subdodávke boli primerané jeho kvalite a cene. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností, takéto doplnenie a/alebo zmena niektorého zo subdodávateľov nevyžaduje uzatvorenie dodatku k tejto Zmluve;
  - (c) Zhotoviteľ zodpovedá za plnenie zmluvy o subdodávke subdodávateľom tak, ako keby plnenie realizované na základe tejto Zmluvy realizoval sám. Zhotoviteľ zodpovedá za odbornú starostlivosť pri výbere subdodávateľa, ako aj za výsledok činnosti/plnenia vykonanej/vykonaného na základe zmluvy o subdodávke;
  - (d) Zhotoviteľ je povinný každú zmluvu o subdodávke uzatvoriť v písomnej forme;
  - (e) Zhotoviteľ zodpovedá za odbornú starostlivosť pri výbere subdodávateľa, ako aj výsledok vykonaného na základe zmluvy o subdodávke.
- 13.4 Porušenie povinností Zhotoviteľa podľa bodov 13.2 a 13.3 tejto Zmluvy predstavuje nepodstatné porušenie tejto Zmluvy.

#### Register partnerov verejného sektora a identifikácia konečného užívateľa výhod

- 13.5 Zhotoviteľ je partnerom verejného sektora a aj bude počas celej doby platnosti a účinnosti tejto Zmluvy a je ako taký zapísaný v registri partnerov verejného sektora (ďalej len „Register“).
- 13.6 Povinnosť byť zapísaný v Registri podľa Zákona o RPVS sa vzťahuje aj na subdodávateľov Zhotoviteľa po celú dobu trvania tejto Zmluvy. Zhotoviteľ vyhlasuje, že v čase uzatvorenia

tejto Zmluvy sú jeho subdodávateľia, ktorí sú mu v čase uzatvorenia tejto Zmluvy známi a majú im byť jednorazovo poskytnuté finančné prostriedky prevyšujúce sumu 100 000,- EUR bez DPH, ak sa táto DPH uplatňuje, alebo v úhrne prevyšujú sumu 250 000,- EUR bez DPH, ak sa táto DPH uplatňuje, ak ide o poskytnutie viacerých čiastkových alebo opakujúcich sa plnení z tejto Zmluvy, zapísaní v Registri.

- 13.7 Porušenie povinnosti Zhotoviteľa podľa bodov 13.5 a 13.6 tejto Zmluvy predstavuje podstatné porušenie tejto Zmluvy.
- 13.8 V prípade porušenia povinnosti zo strany Zhotoviteľa alebo jeho subdodávateľov podľa bodov 13.2, 13.3, 13.5 a 13.6 tejto Zmluvy a z toho vyplývajúcej sankcie uloženej zo strany orgánu štátnej správy a/alebo akéhokoľvek iného subjektu, vyplývajúcej z porušenia povinnosti Zhotoviteľa a jeho subdodávateľa, uhradenú Objednávateľom, zaväzuje sa Zhotoviteľ uhradiť Objednávateľovi túto sankciu v plnej výške najneskôr do 3 (troch) dní odo dňa obdržania písomnej výzvy od Objednávateľa. O skutočnosti, že sa takéto konanie začalo, Objednávateľ bude informovať Zhotoviteľa, aby mal možnosť sa ku konaniu vyjadriť.
- 13.9 Oprávnená osoba v zmysle Zákona o RPVS je povinná identifikovať konečného užívateľa výhod pri prvom zápise do Registra a následne overovať identifikáciu konečného užívateľa výhod za podmienok uvedených v § 11 Zákona o RPVS.

## 14 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 14.1 Zmluvné strany týmto potvrdzujú, že Objednávateľ je stranou oprávnenou (nie však povinnou) a Zhotoviteľ je stranou zaviazanou na uzatvorenie Čiastkovej zmluvy podpísaním (akceptovaním) Objednávky, a preto Objednávateľ nie je povinný vyzvať Zhotoviteľa osobitnou Objednávkou na uzatvorenie Čiastkovej zmluvy. V prípade, že ustanovenia Čiastkovej zmluvy (Objednávky) uzatvorenej v budúcnosti na základe tejto Zmluvy neurčujú inak, vzťahujú sa na Čiastkovú zmluvu (akceptovanú Objednávkou) ustanovenia tejto Zmluvy.
- 14.2 Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými osobami oboch Zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky podľa ust. § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka v spojení s ust. § 5a ods. 2 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Zákon o slobode informácií**“).
- 14.3 Zmluvné strany týmto berú na vedomie, že táto Zmluva bude zverejnená v celom rozsahu v zmysle Zákona o slobode informácií.
- 14.4 ZSSK netoleruje akúkoľvek formu korupcie a zaväzuje sa konať v súlade so schváleným protikorupčným programom: <https://www.zssk.sk/protikorupcny-program/>. Zhotoviteľ sa zaväzuje sa s protikorupčným programom oboznámiť a postupovať v súlade s ním.
- 14.5 Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú všetky jej prílohy. Prílohami tejto Zmluvy sú:  
Príloha č. 1 – Zoznam pracovísk Objednávateľa, ktorých súčasťou sú areálové koľajiská  
Príloha č. 2 – Špecifikácia rozsahu Stavebných prác a ďalších činností súvisiacich s vykonaním Diela  
Príloha č. 3 – Požiadavka na realizáciu Stavebných prác, údržby a opráv  
Príloha č. 4 – Zoznam subdodávateľov  
Príloha č. 5 – Pravidlá pre vstup do vyhradeného obvodu ZSSK a na zaistenie BOZP na pracoviskách ZSSK
- 14.6 Všetky prílohy tejto Zmluvy tvoria jej neoddeliteľnú súčasť. V prípade akéhokoľvek rozporu medzi ustanoveniami a/alebo znením článkov tejto Zmluvy a ustanoveniami a/alebo znením príloh tejto Zmluvy, majú prednosť ustanovenia a/alebo znenie článkov tejto Zmluvy.

- 14.7 Táto Zmluva je vyhotovená v 5 (piatich) rovnopisoch v slovenskom jazyku, z ktorých každý je originálom, pričom 3 (tri) rovnopisy si po podpise ponechá Objednávateľ a 2 (dva) rovnopisy si ponechá Zhotoviteľ.
- 14.8 Ak sa niektoré z ustanovení tejto Zmluvy stane neplatným z dôvodu rozporu s novými právnymi predpismi, Zmluvné strany sa zaväzujú takéto ustanovenie nahradiť iným, ktoré najviac zodpovedá účelu a právnomu významu tejto Zmluvy.
- 14.9 Ustanovenia tejto Zmluvy možno meniť alebo dopĺňať len formou písomných a vzostupne očíslovaných dodatkov k tejto Zmluve, podpísaných oprávnenými osobami oboch Zmluvných strán (na základe predchádzajúcej dohody Zmluvných strán). Uvedené sa netýka zmeny:
- (a) Kontaktných osôb (vrátane telefónneho čísla a e-mailovej adresy) podľa bodu 8.2 a 8.4 tejto Zmluvy a zmeny adresy pre zasielanie Faktúr podľa bodu 8.3 tejto Zmluvy, ktorých zmenu bezodkladne oznámi Zmluvná strana druhej Zmluvnej strane písomne;
  - (b) bankových údajov, ktorých zmenu bezodkladne oznámi Zmluvná strana druhej Zmluvnej strane písomne, pričom takéto oznámenie musí byť podpísané štatutármi tej Zmluvnej strany, ktorá zmenu údajov oznamuje;
  - (c) údajov uvedených v prílohe č. 1 k tejto Zmluve; Objednávateľ akúkoľvek zmenu v obsahu prílohy č. 1 bezodkladne oznámi Zhotoviteľovi zaslaním aktualizácie obsahu celej prílohy.
- 14.10 Zmluvné strany vyhlasujú, že sú si vedomé všetkých práv a povinností a ich následkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy, ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená a že im nie sú známe okolnosti, ktoré by im bránili platne uzatvoriť túto Zmluvu. V prípade, že taká okolnosť existuje, zodpovedajú za škodu, ktorá vznikne druhej Zmluvnej strane na základe toho, že sa toto ich vyhlásenie ukáže v budúcnosti ako nepravdivé.
- 14.11 Zmluvné strany ďalej vyhlasujú, že túto Zmluvu uzatvorili na základe ich skutočnej, slobodnej a vážnej vôle, ktorej prejav zachytený v obsahu tejto Zmluvy je dostatočne určitý a zrozumiteľný, túto Zmluvu uzatvorili dobromyseľne a v dobrej viere a neuzatvorili ju ani v omyle, ani pod nátlakom a ani v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, túto Zmluvu si pred jej podpisom prečítali, obsahu tejto Zmluvy porozumeli a na znak súhlasu s obsahom tejto Zmluvy ju podpísali prostredníctvom osôb oprávnených konať v ich mene.

Spracovateľ:

----- NASLEDUJE PODPISOVÁ STRANA -----

PODPISOVÁ STRANA K RÁMCOVEJ ZMLUVE Č. 4600008063/PT/2024

V Bratislave dňa

Objednávateľ

Zhotoviteľ

---

Mgr. Peter Helexa  
predseda predstavenstva  
Železničnej spoločnosti Slovensko, a.s.

---

Ing. Štefan Krafčík  
konateľ Koľajových a dopravných  
stavieb s.r.o. Košice

---

Mgr. Martin Bahurinský  
podpredseda predstavenstva  
Železničnej spoločnosti Slovensko, a.s.

## ZOZNAM PRACOVÍSK ZSSK, KTORYCH SÚČASŤOU SÚ AREÁLOVÉ KOĽAJISKÁ

| Regionálne pracovisko | Pracoviská                  | Dĺžka koľají | Počet výhybiek |
|-----------------------|-----------------------------|--------------|----------------|
| Bratislava            | RD Bratislava hl.           | 8 792 m      | 23             |
|                       | SPO Bratislava hl.          |              |                |
|                       | OV Bratislava-Východné      |              |                |
|                       | SPO Bratislava-N. Mesto     |              |                |
| Nové Zámky            | RD Nové Zámky               | 15 421 m     | 59             |
|                       | OV Nové Zámky               |              |                |
|                       | SPO Nové Zámky              |              |                |
|                       | RD Trnava                   |              |                |
|                       | SPO Trnava                  |              |                |
| Zvolen                | OV Zvolen                   | 10 608 m     | 42             |
|                       | SPO Zvolen                  |              |                |
|                       | RD Brezno                   |              |                |
|                       | RD Fiľakovo                 |              |                |
|                       | SPO Fiľakovo                |              |                |
| Vrútky                | SPO Žilina                  | 13 746 m     | 51             |
|                       | OV Žilina                   |              |                |
|                       | RD Čadca                    |              |                |
|                       | RD Vrútky                   |              |                |
|                       | RD Kraľovany                |              |                |
|                       | RD Nové Mesto nad Váhom     |              |                |
|                       | RD Prievidza                |              |                |
|                       | SPO Prievidza               |              |                |
| Košice                | RD Košice                   | 17 909 m     | 89             |
|                       | OV Košice                   |              |                |
|                       | SPO Košice                  |              |                |
|                       | RD Humenné                  |              |                |
|                       | OV Humenné                  |              |                |
|                       | ŽST Prešov, koľaj č. 102a   |              |                |
|                       | RD Margecany, koľaj č. 8    |              |                |
| Depo Poprad           | RD Poprad                   | 2 126 m      | 15             |
|                       | OŽ Štrba (rozchod 1 000 mm) | 2 510 m      | 17             |

Vysvetlivky:

OV – opravovňa vozňov

OŽ – ozubnicová železnica

RD – rušňové depo

SPO – stredisko prevádzky opráv

ŽST – železničná stanica

## ŠPECIFIKÁCIA ROZSAHU STAVEBNÝCH PRÁČ A ĎALŠÍCH ČINNOSTÍ SÚVISIACICH S VYKONANÍM DIELA

## I. Stavebné práce

| Názov činnosti                                           | Dodávka materiálu                                                         | Popis                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ťažká stredná oprava koľaje                              | podvaly, koľajové lôžko                                                   | vybratie koľajového poľa, odbagrovanie štrku, výmena podvalov, pokládka koľajového poľa, zaštrkovanie, podbitie, úprava posunovačiek |
| Ťažká stredná oprava výhybky                             | podvaly výhybkové, koľajové lôžko                                         | vybratie výhybky, odbagrovanie štrku, výmena podvalov, pokládka výhybky, zaštrkovanie, podbitie, úprava posunovačiek                 |
| Komplexná rekonštrukcia koľaje – betónové podvaly        | podvaly, koľajnice, podkladnice, drobný zvrškový materiál, koľajové lôžko | vybratie koľajového poľa, odbagrovanie štrku, montáž a pokládka koľajového poľa, zaštrkovanie, podbitie, úprava posunovačiek         |
| Komplexná rekonštrukcia koľaje – drevené podvaly         | podvaly, koľajnice, podkladnice, drobný zvrškový materiál, koľajové lôžko | vybratie koľajového poľa, odbagrovanie štrku, montáž a pokládka koľajového poľa, zaštrkovanie, podbitie, úprava posunovačiek         |
| Komplexná rekonštrukcia výhybky – drevené podvaly        | podvaly, výhybka, podkladnice, drobný zvrškový materiál, koľajové lôžko   | vybratie výhybky, odbagrovanie štrku, montáž a pokládka výhybky, zaštrkovanie, podbitie, úprava posunovačiek                         |
| Rekonštrukcia dreveného prejazdu                         | drevené podvaly, klinec                                                   | rozobratie prejazdu, vybudovanie nového prejazdu                                                                                     |
| Rekonštrukcia betónového prejazdu                        | betón, kari sieť, nerovnoramenný oceľový L-profil na vytvorenie žliabku   | rozobratie prejazdu, vybudovanie nového prejazdu                                                                                     |
| Oprava koľajového pásu na prehliadkovom kanáli           | koľajnice, drobný zvrškový materiál, pozdĺžne prahy (drevo, resp. betón)  | rozobratie koľajového pásu, výmena pozdĺžnych prahov (drevo, resp. betón), montáž koľajového pásu, smerová a výšková úprava          |
| Výmena koľajnicového pásu tv. A, T, S49, R65             | koľajnicový pás                                                           | vybratie koľajového poľa, odbagrovanie štrku, montáž a pokládka koľajového pásu, zaštrkovanie, podbitie, úprava posunovačiek         |
| Zhodnotenie/zneškodnenie vzniknutého ostatného odpadu    | x                                                                         | naloženie ostatného odpadu, preprava odpadu do zariadenia na zhodnotenie/zneškodnenie odpadu                                         |
| Zhodnotenie/zneškodnenie vzniknutého nebezpečného odpadu | x                                                                         | naloženie nebezpečného odpadu, preprava odpadu do zariadenia na zhodnotenie/zneškodnenie odpadu                                      |
| Dopravné náklady                                         | x                                                                         |                                                                                                                                      |

## II. Ďalšie činnosti

| Názov činnosti                                    | Popis                                                                                                           |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Geometrická úprava koľají a výhybiek              | zameranie koľaje, výhybiek, nastavenie potrebných smerových a výškových parametrov, podbitie                    |
| Oprava záklesu                                    | demontáž čeluste, úprava styčnej plochy čeluste, montáž čeluste                                                 |
| Oprava a vyčistenie žliabkov na výhybke           | rozobratie pridržnice na výhybke, úprava dosadacích plôch podkladníc, montáž pridržnice                         |
| Oprava rozvoru jazykov                            | vybratie hákových záverov, úprava hákových záverov, montáž hákových záverov                                     |
| Doťahovanie koľají a výhybiek                     | naolejovanie matic, povolenie a spätné dotiahnutie matice                                                       |
| Navarovanie a výmena vodivých prepojek            | obrusenie hlavy koľajnice, navarenie prepojk                                                                    |
| Výmena jazyka a srdcovky tv. S49, R65, T, A       | demontáž jazyka, resp. srdcovky, montáž jazyka, resp. srdcovky                                                  |
| Vyčistenie koľaje od nánosu                       | vyčistenie drobných upevňovadiel, vrtulí a podkladníc do úrovne podvalu od nánosov                              |
| Navarovanie jazykov a srdcoviek výhybiek          | brúsenie opravovaných častí a následné navarenie do požadovanej výšky                                           |
| Výmena železnej, alkamidovej a prechodovej spojky | rozobratie spojkových skrutiek, vybratie spojok, vloženie novej spojky a spätná montáž skrutiek                 |
| Výmena vrtule s krúžkom                           | vybratie vrtule, výmena vrtule a krúžku, dotiahnutie vrtule                                                     |
| Výmena svorkovej a spojovej skrutky               | povolenie skrutky, výmena a spätné dotiahnutie                                                                  |
| Výmena matice                                     | povolenie matice, výmena a spätné dotiahnutie                                                                   |
| Výmena pružného krúžku                            | demontáž súčastí držiacych pružný krúžok, výmena krúžku, dotiahnutie matice, resp. vrtule                       |
| Výmena výhybkového podvalu                        | odstránenie štrku, povolenie podkladníc, výmena podvalu, zaštrkovanie podvalu, podbitie podvalu                 |
| Výmena betónového a dreveného podvalu             | odstránenie štrku, povolenie podkladníc, výmena podvalu, zaštrkovanie podvalu, podbitie podvalu                 |
| Výmena rozponovej podkladnice                     | vybratie vrtulí, demontáž drobných upevňovadiel, výmena podkladnice, dotiahnutie drobných upevňovadiel a vrtulí |
| Výmena zvierky T5                                 | demontáž matice, výmena zvierky, dotiahnutie matice                                                             |
| Výmena zvierky T6                                 | demontáž matice, výmena zvierky, dotiahnutie matice                                                             |
| Výmena zvierky ŽS3                                | demontáž matice, výmena zvierky, dotiahnutie matice                                                             |

|                                                             |                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Výmena zvierky ŽS4                                          | demontáž matice, výmena zvierky, dotiahnutie matice                                                                                      |
| Doplnenie koľajového lôžka                                  | dovoz koľajového štrku, doplnenie štrku do predpísaného profilu                                                                          |
| Výmena alkamidových hmoždiniek                              | vytočenie vrtulí, prebitie podkladnice, prevrtanie otvorov pre hmoždinku, osadenie hmoždinky, posunutie podkladnice a dotiahnutie vrtulí |
| Podbitie koľaje a výhybky ručne                             | zameranie koľaje, výhybiek, nastavenie potrebných výškových parametrov, ručné podbitie                                                   |
| Podbitie koľaje a výhybky automatickou strojnou podbijačkou | zameranie koľaje, výhybiek, nastavenie potrebných smerových a výškových parametrov, strojné podbitie                                     |
| Zhodnotenie/zneškodnenie vzniknutého ostatného odpadu       | naloženie ostatného odpadu, preprava odpadu do zariadenia na zhodnotenie/zneškodnenie odpadu                                             |
| Zhodnotenie/zneškodnenie vzniknutého nebezpečného odpadu    | naloženie nebezpečného odpadu, preprava odpadu do zariadenia na zhodnotenie/<br>/zneškodnenie odpadu                                     |
| Dopravné náklady                                            |                                                                                                                                          |

**POŽIADAVKA NA REALIZÁCIU STAVEBNÝCH PRÁČ, ÚDRŽBY A OPRÁV**

|                   |            |          |  |
|-------------------|------------|----------|--|
| Číslo požiadavky  |            | Dátum    |  |
| Organizačný útvar | ZSSK, SeMN | Vystavil |  |
| Adresa            |            | Telefón  |  |
| NS/Zákazka        |            | E-mail   |  |

**Predmet požiadavky**

|                                        |  |
|----------------------------------------|--|
| Miesto (príp. adresa) realizácie       |  |
| Popis požiadavky                       |  |
| Požadujeme zrealizovať v termíne       |  |
| Kontaktná osoba vo veciach technických |  |
| Kontaktná osoba vo veciach zmluvných   |  |
| Poznámka                               |  |

**Schválenie požiadavky**

| Meno a priezvisko | Funkcia | Dátum | Podpis |
|-------------------|---------|-------|--------|
|                   |         |       |        |
|                   |         |       |        |
|                   |         |       |        |

**Zhotoviteľ – prijatie požiadavky**

|                   |  |         |  |
|-------------------|--|---------|--|
| Meno a priezvisko |  | Telefón |  |
| Funkcia           |  | E-mail  |  |
| Podpis            |  | Dátum   |  |
| Poznámka          |  |         |  |

## Zoznam subdodávateľov

| P. č. | Obchodné meno/názov<br>a sídlo/miesto podnikania<br>subdodávateľa                              | IČO (alebo<br>dátum<br>narodenia, ak<br>nebolo<br>pridelené IČO) | Podiel na<br>realizácii<br>zákazky v % | Predmet subdodávky                                     |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| 1.    | <b>ELZA – Elektromontážny<br/>závod Bratislava a. s.</b><br>Račianska 162<br>831 54 Bratislava | 31 322 999                                                       | 1,9 %                                  | vykonávanie<br>určených činností:<br>UTZ elektrické    |
| 2.    | <b>GETRA a.s.</b><br>Vstupný areál U. S. Steel<br>044 54 Košice                                | 31 650 571                                                       | 0,5 %                                  | vykonávanie<br>určených činností:<br>zváranie koľajníc |

## **PRAVIDLÁ PRE VSTUP DO VYHRADENÉHO OBVODU ZSSK A NA ZAISTENIE BOZP NA PRACOVISKÁCH ZSSK**

### **1 VSTUP A VJAZD DO VYHRADENÉHO OBVODU ZSSK**

- 1.1 Vstup všetkých osôb, prostredníctvom ktorých Zhotoviteľ plní predmet tejto Zmluvy, t. j. Zhotoviteľ, jeho zamestnanci, Subdodávateľa, zamestnanci jeho Subdodávateľov a pod. (ďalej len „Pracovníci Zhotoviteľa“) do vyhradeného obvodu ZSSK je podmienený vydaním povolenia na vstup cudzích osôb do vyhradeného obvodu ZSSK (ďalej len „Povolenie na vstup“) na základe písomnej žiadosti Zhotoviteľa pre každú osobu, pre ktorú sa vstup požaduje. Bez platného Povolenia na vstup je vstup Pracovníkov Zhotoviteľa do vyhradeného obvodu ZSSK zakázaný.
- 1.2 V žiadosti o vydanie Povolenia na vstup je potrebné uviesť menný zoznam osôb, pre ktoré sa vydanie Povolenia na vstup žiada (v rozsahu meno, priezvisko, titul a dátum narodenia), vyšpecifikovaný obvod/pracovisko ZSSK, do ktorého sa vstup požaduje, účel vstupu a číslo tejto Zmluvy, na základe ktorej bude vstup uskutočňovaný. Súčasťou žiadosti o vydanie Povolenia na vstup je fotokópia vykonaného preukázateľného oboznámenia v oblasti BOZP, ktoré vykonáva inšpektor BOZP.
- 1.3 Pracovníci Zhotoviteľa sú oprávnení zdržiavať sa vo vyhradenom obvode ZSSK len na dobu nevyhnutne potrebnú na plnenie predmetu tejto Zmluvy, na ktoré bolo Povolenie na vstup vydané, a to len na miestach uvedených v Povolení na vstup.
- 1.4 Vjazd cestných motorových vozidiel do vyhradeného obvodu ZSSK je podmienený vydaním povolenia na vjazd cestného motorového vozidla do vyhradeného obvodu ZSSK (ďalej len „Povolenie na vjazd“) na základe písomnej žiadosti Zhotoviteľa pre každé cestné motorové vozidlo, pre ktoré sa vjazd požaduje. Povolenie na vjazd je možné vydať len Pracovníkovi Zhotoviteľa, ktorý má vydané platné Povolenie na vstup. Bez platného Povolenia na vjazd je vjazd cestného motorového vozidla do vyhradeného obvodu ZSSK zakázaný.
- 1.5 V žiadosti o vydanie Povolenia na vjazd je potrebné uviesť evidenčné číslo cestného motorového vozidla, pre ktoré sa vydanie Povolenia na vjazd žiada, meno, priezvisko, titul a dátum narodenia Pracovníka Zhotoviteľa – vodiča, vyšpecifikovaný obvod/pracovisko ZSSK, do ktorého sa vjazd požaduje, účel vjazdu a číslo tejto Zmluvy, na základe ktorej bude vjazd uskutočňovaný.
- 1.6 Žiadosti o vydanie Povolenia na vstup a Povolenia na vjazd Zhotoviteľ doručí na adresu: Železničná spoločnosť Slovensko, a.s., odbor inšpekcie a kontroly, Rožňavská 1, 832 72 Bratislava.
- 1.7 Povolenie na vstup a Povolenie na vjazd Objednávateľ vystaví na dobu nevyhnutne potrebnú pre plnenie predmetu tejto Zmluvy, maximálne však na 24 mesiacov. Po skončení platnosti je Zhotoviteľ povinný príslušné povolenia vrátiť ZSSK. V prípade potreby ZSSK na základe splnenia stanovených podmienok vydá nové Povolenie na vstup alebo Povolenie na vjazd.

### **2 POVINNOSTI ZSSK V OBLASTI BOZP**

- 2.1 ZSSK je povinná na základe písomnej žiadosti Zhotoviteľa preukázateľne oboznámiť Pracovníkov Zhotoviteľa:
  - a) s príslušnými Právnymi predpismi a internými predpismi ZSSK na zaistenie BOZP;
  - b) s prevádzkovým poriadkom príslušného pracoviska, v ktorom budú vykonávať pohyb a pracovnú činnosť;
  - c) s miestnymi podmienkami na príslušnom pracovisku, v ktorom budú vykonávať pohyb a pracovnú činnosť (prístupové cesty, nebezpečenstvá, ohrozenia a riziká na príslušnom pracovisku a pod.);
  - d) o nebezpečenstvách a ohrozeniach, ktoré sa pri práci a v súvislosti s ňou môžu vyskytnúť, a o výsledkoch posúdenia rizika;

- e) s preventívnymi a ochrannými opatreniami, ktoré ZSSK vykonala na zaistenie BOZP;
  - f) so zákazom vstupovať do priestoru, zdržiavať sa v priestore, vykonávať činnosti, ktoré nesúvisia s plnením predmetu tejto Zmluvy a vykonávať činnosti, ktoré by mohli bezprostredne ohroziť život alebo zdravie osôb;
  - g) s postupom v prípade poškodenia zdravia vrátane poskytnutia prvej pomoci, záchranných prác a evakuácie;
  - h) s miestom, kde je potrebné nahlasať vstup na jednotlivé pracoviská a odchod z nich, vznik mimoriadnych udalostí, poškodenie zdravia a hlásiť sa v prípade záchranných prác a evakuácie.
- 2.2 Vstupné (resp. periodické) preukázateľné oboznámenie Pracovníkov Zhotoviteľa v oblasti BOZP v stanovenom rozsahu vykoná inšpektor BOZP. Preukázateľné oboznámenie s miestnymi podmienkami na príslušnom pracovisku vykoná vedúci zamestnanec príslušného pracoviska.

2.3 ZSSK je oprávnená kontrolovať dodržiavanie pravidiel BOZP Pracovníkmi Zhotoviteľa.

### **3 POVINNOSTI ZHOTOVITEĽA V OBLASTI BOZP**

- 3.1 Zhotoviteľ je povinný dodržiavať všetky príslušné Právne predpisy v oblasti BOZP a ochrany pred požiarmi, najmä zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov, Zákon o dráhach, Zákon o BOZP, zákon č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov, vyhlášku Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov a nariadenie vlády SR č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko v znení neskorších predpisov, ako aj interné predpisy ZSSK.
- 3.2 Zhotoviteľ zodpovedá za BOZP všetkých Pracovníkov Zhotoviteľa, ako aj osôb, ktoré sa s ich vedomím zdržujú na Stavenisku. Zhotoviteľ je povinný vykonať všetky potrebné opatrenia na vylúčenie ohrozenia života a zdravia osôb a k zaisteniu bezpečnosti. Zhotoviteľ je povinný oboznámiť Pracovníkov Zhotoviteľa s príslušnými Právnymi predpismi v oblasti BOZP a ochrany pred požiarmi. Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytnúť Pracovníkom Zhotoviteľa, ako aj osobám, ktoré sa s ich vedomím zdržujú na Stavenisku, všetky potrebné informácie a pokyny na zaistenie BOZP a zodpovedá sám v celom rozsahu za ich sústavné dodržiavanie.
- 3.3 Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť, aby všetci Pracovníci Zhotoviteľa spĺňali predpoklady odbornej spôsobilosti na výkon pracovných činností podľa príslušných Právnych predpisov, najmä vyhlášky Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky č. 508/2009 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci s technickými zariadeniami tlakovými, zdvíhacími, elektrickými a plynovými a ktorou sa ustanovujú technické zariadenia, ktoré sa považujú za vyhradené technické zariadenia v znení neskorších predpisov a Vyhlášky o určených technických zariadeniach.
- 3.4 Zhotoviteľ zodpovedá za overenie zdravotnej spôsobilosti Pracovníkov Zhotoviteľa na výkon pracovných činností podľa príslušných Právnych predpisov, najmä zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov, Zákona o BOZP a vyhlášky Ministerstva dopravy, pôšt a telekomunikácií Slovenskej republiky č. 245/2010 Z. z. o odbornej spôsobilosti, zdravotnej spôsobilosti a psychickej spôsobilosti osôb pri prevádzkovaní dráhy a dopravy na dráhe v znení neskorších predpisov.
- 3.5 Zhotoviteľ zabezpečí v ZSSK vstupné a po skončení platnosti periodické preukázateľné oboznámenie Pracovníkov Zhotoviteľa v oblasti BOZP a s miestnymi podmienkami na príslušnom pracovisku ZSSK.
- 3.6 Zhotoviteľ zabezpečí Pracovníkom Zhotoviteľa vykonávajúcim pohyb a pracovnú činnosť vo vyhradenom obvode ZSSK Povolenia na vstup a v prípade použitia cestných motorových vozidiel Povolenia na vjazd podľa článku 1 tejto prílohy Zmluvy. V prípade, že Pracovníci Zhotoviteľa budú vykonávať pohyb a pracovnú činnosť vo vyhradenom obvode Železníc Slovenskej republiky (ďalej len „ŽSR“), Zhotoviteľ zabezpečí aj príslušné povolenia na vstup a vjazd do vyhradeného obvodu ŽSR v zmysle interných predpisov ŽSR.

- 3.7 Pracovníci Zhotoviteľa, ktorí budú v rámci plnenia tejto Zmluvy vstupovať do prevádzkového priestoru ŽSR, priestoru susediacim s prevádzkovým priestorom ŽSR a do ostatného priestoru, v ktorom je vykonávaná železničná prevádzka, musia disponovať platným osvedčením o spôsobilosti z BOZP. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť Pracovníkom Zhotoviteľa školenie z interných predpisov ŽSR v oblasti BOZP v stanovenom rozsahu (najmä predpis Z2 – Bezpečnosť zamestnancov v podmienkach ŽSR) s overením vedomostí a dbať na ich dodržiavanie. Uvedené školenie vykonáva a osvedčenia o spôsobilosti z BOZP vydáva výlučne Ústredný inštitút vzdelávania a psychológie (ÚIVP) ŽSR.
- 3.8 Zhotoviteľ je povinný evidovať platnosť vydaných osvedčení, preukazov a povolení a zabezpečiť obnovovanie ich platnosti v prípade potreby.
- 3.9 Pred začatím vykonávania pracovných činností v priestoroch ZSSK je Zhotoviteľ povinný predložiť ZSSK zoznam Pracovníkov Zhotoviteľa (v rozsahu meno, priezvisko, titul, dátum narodenia a pracovná pozícia), ktorí budú vykonávať pohyb a pracovnú činnosť v priestoroch ZSSK a zoznam motorových vozidiel s evidenčnými číslami, ktoré bude využívať v priestoroch ZSSK. Zhotoviteľ je tiež povinný zabezpečiť evidenciu dochádzky Pracovníkov Zhotoviteľa v priestoroch ZSSK.
- 3.10 Zhotoviteľ je povinný posudzovať riziká vyplývajúce z pracovného procesu a z pracovného prostredia v priestoroch ZSSK (resp. ŽSR) a určiť bezpečné pracovné postupy.
- 3.11 Zhotoviteľ je povinný na základe posúdenia rizík zabezpečiť Pracovníkom Zhotoviteľa predpísané osobné ochranné pracovné prostriedky podľa príslušných Právnych predpisov (Zákon o BOZP a nariadenie vlády č. 395/2006 Z. z. o minimálnych požiadavkách na poskytovanie a používanie osobných ochranných pracovných prostriedkov v znení neskorších predpisov) a interných predpisov ZSSK (smernica Postup posudzovania nebezpečenstiev, ohrození a vyhodnotenie rizík pre pracovné činnosti v ZSSK a pohyb cudzích osôb v ZSSK a predpis Poskytovanie osobných ochranných pracovných prostriedkov a poskytovanie umývacích, čistiacich prostriedkov a ochranných krémov zamestnancom ZSSK), dbať na ich používanie a vykonávať za týmto účelom sústavnú kontrolu ich používania.
- 3.12 V prípade poškodenia zdravia Pracovníka Zhotoviteľa Zhotoviteľ bezodkladne nahlási túto udalosť vedúcemu zamestnancovi príslušného pracoviska alebo poverenej osobe.
- 3.13 Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť, aby Pracovníci Zhotoviteľa:
- a) dodržiavali príslušné Právne predpisy a interné predpisy ZSSK (resp. ŽSR) na zaistenie BOZP, zásady bezpečnej práce, zásady ochrany zdravia pri práci, zásady bezpečného správania sa na pracovisku a bezpečné pracovné postupy, s ktorými boli preukázateľne oboznámení;
  - b) vstupovali do vyhradeného obvodu ZSSK (resp. ŽSR) len s platným povolením na vstup a len po absolvovaní zodpovedajúceho školenia z BOZP;
  - c) pri vstupe do priestorov ZSSK kontaktovali vedúceho zamestnanca príslušného pracoviska alebo poverenú osobu, ohlásili svoju prítomnosť, preukázali sa platným Povolením na vstup a zaznamenali začiatok výkonu práce; pri odchode z priestorov ZSSK zaznamenali koniec výkonu práce, resp. jej prerušenie;
  - d) sa pohybovali a zdržiavali len na určenom pracovisku a len v určených priestoroch;
  - e) dodržiavali zákaz vykonávania činností, ktoré nesúvisia s plnením predmetu tejto Zmluvy a činností, ktoré by mohli bezprostredne ohroziť život alebo zdravie osôb;
  - f) pri práci postupovali podľa schváleného pracovného postupu a v prípade práce na pracovisku, v ktorom nie je možné odstrániť nebezpečenstvo a ohrozenie, dodržiavali bezpečný pracovný postup určený pre toto pracovisko (rušňové depo, prevádzkareň, koľajisko);
  - g) nevykonávali práce, na ktoré nemajú potrebnú odbornú spôsobilosť alebo oprávnenie;
  - h) pri vykonávaní pohybu a pracovnej činnosti používali určeným spôsobom pridelené osobné ochranné pracovné prostriedky;
  - i) nevstupovali do priestorov ZSSK pod vplyvom alkoholických nápojov alebo omamných látok, dodržiavali zákaz fajčenia (s výnimkou miest na to určených), zákaz

prechovávaní a požívaní alkoholických nápojov a omamných látok v priestoroch ZSSK a podrobili sa kontrole na alkohol a omamné látky, ktorú vykonávajú oprávnení zamestnanci ZSSK;

- j) v prípade zistenia porušenia BOZP, vzniku nebezpečnej udalosti alebo iných mimoriadností bezodkladne nahlásili túto skutočnosť vedúcemu zamestnancovi príslušného pracoviska alebo poverenej osobe;
- k) v prípade poškodenia zdravia poskytli nevyhnutnú prvú pomoc a postupovali podľa interných smerníc ZSSK Traumatologický plán ZSSK a Evidencia, registrácia a vyšetrovanie pracovných úrazov, iných úrazov, nebezpečných udalostí a chorôb z povolania v ZSSK, s ktorými boli preukázateľne oboznámení.

#### **4 SPOLUPRÁCA A VZÁJOMNÁ INFORMOVANOSŤ NA SPOLOČNÝCH PRACOVISKÁCH**

4.1 ZSSK, Zhotoviteľ a iní zamestnávateľia, ktorých zamestnanci plnia úlohy na spoločnom pracovisku ZSSK, sú povinní navzájom:

- a) sa informovať o možných ohrozeniach, preventívnych opatreniach a ochranných opatreniach na poskytnutie prvej pomoci, na zdolávanie požiarov, na vykonanie záchranných prác a na evakuáciu zamestnancov; tieto informácie je každý zamestnávateľ povinný poskytnúť svojim zamestnancom a zástupcom zamestnancov pre bezpečnosť;
- b) sa vopred podrobne a zrozumiteľne informovať o všetkom, čo môže spôsobiť pri výkone ich činnosti nebezpečenstvo alebo ohrozenie života a zdravia osôb, resp. škodu na majetku a preukázateľne dohodnúť podmienky pre bezpečný výkon takej činnosti;
- c) spolupracovať pri príprave a vykonávaní opatrení na zaistenie BOZP a ochrany pred požiarom.