

ZMLUVA

o poskytovaní praktického vyučovania
podľa zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 209/2018 Z. z. (ďalej len „zmluva“)

uzatvorená medzi zmluvnými stranami:

Stredná priemyselná škola elektrotechnická

Sídlo: Hálova 16, 851 01 Bratislava

Zastupuje: Ing. Iveta Šafránková, riaditeľka

IČO: 17 327 661

Kontakt: ☎ 02 63 82 34 02, 0918 711 250

e-mail: skola@spsehalova.sk

(ďalej len „SPŠE Hálova“)

a

Základná škola s materskou školou Štefanov 329

Sídlo: 906 45 Štefanov 329

Zastupuje: Mgr. Jana Andelová, riaditeľka

IČO: 37 837 001

Kontakt: ☎ 034 6537137, 0903 827 840

e-mail: zsms.stefanov@gmail.com

(ďalej len „zamestnávateľ“)

Článok 1

Základné ustanovenia

1. Praktické vyučovanie žiakov SPŠE Hálova (ďalej len „žiak“) na pracoviskách zamestnávateľa sa organizuje podľa § 4 a nasl. zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon“) v znení zákona č. 209/2018 Z. z. ako odborná prax pod vedením inštruktora.
2. Odborná prax je organizovaný proces poskytujúci žiakovi nácvik a upevňovanie praktických zručností, schopností a návykov nevyhnutných na výkon odborných činností v niektorej z oblastí: informačné technológie, elektrotechnika, ekonomika a príbuzné odbory.
3. Zamestnávateľom je fyzická osoba alebo právnická osoba, iná ako stredná odborná škola, ktorej predmet činnosti zodpovedá obsahu vzdelávania v študijnom odbore, v ktorom žiakovi poskytuje praktické vyučovanie.
4. Žiak vykonáva na odbornej praxi cvičnú prácu.
5. Žiak vykonáva cvičné práce nácvikom zhotovovania výrobkov, poskytovania služieb alebo vykonávania pracovných činností zodpovedajúcich zameraniu študijného odboru, ktorý žiak študuje. 2675 M elektrotechnika, alebo 2561 M informačné a sieťové technológie, alebo 2573 M programovanie digitálnych technológií, alebo 2567 M multimédia.
6. Odborná prax žiaka je bezplatná.

Článok 2

Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je zabezpečenie na pracoviskách zamestnávateľa odbornej praxe žiakov:

Meno a priezvisko	Dátum narodenia	Číslo OP	Telefón	E-mail
Miroslav Andel	20.01.2006	JH 279189	0951035125	miro.and02@gmail.com

2. Zamestnávateľ zabezpečí odbornú prax žiakov v súlade so školským vzdelávacím programom vybraného študijného odboru SPŠE Hálava.

Článok 3

Rozsah odbornej praxe

- Odborná prax žiakov sa uskutoční v období od **20. 09. 2024 do 09. 05. 2025** každý týždeň v piatok s výnimkou piatkov, ktoré sú štátnym sviatkom alebo dňom školských prázdnin. Prehľad dní odbornej praxe tvorí prílohu č. 1 zmluvy.
- Denný rozsah odbornej praxe žiakov je 6 hodín + čas prestávok, pričom začiatok pracovnej zmeny určí zamestnávateľ najskôr o 7.00 h.
- Zamestnávateľ poskytne žiakom prestávku na odpočinok a jedenie v trvaní 30 minút.
- Pred uplynutím doby, na ktorú sa táto zmluva uzatvára (bod 1 tohto článku 3), je možné túto zmluvu ukončiť vzájomnou dohodou strednej odbornej školy a zamestnávateľa alebo písomnou výpoveďou strednej odbornej školy alebo zamestnávateľa, pričom výpovedná lehota je 1 mesiac a začína plynúť doručením výpovede druhej zmluvnej strane.

Článok 4

Práva a povinnosti zamestnávateľa

1. Zamestnávateľ zabezpečí v období podľa článku 3 bod 1. zmluvy odbornú prax žiakov na pracovisku (adresa):

ZŠ s MŠ Štefanov 329, Štefanov 329, 906 45

- Zamestnávateľ má právo zabezpečovať odbornú prax žiakov aj mimo uvedeného pracoviska (napr. v teréne, na vysunutom pracovisku, u inej právnickej osoby a pod.).
- Zamestnávateľ má právo uvoľniť žiakov z odbornej praxe len na základe žiadosti SPŠE Hálava.
- Zamestnávateľ je povinný
 - oboznámiť žiakov s jeho organizačnou štruktúrou a celkovou činnosťou zamestnávateľa v súlade s jeho internými predpismi,
 - zabezpečiť školenie žiakov z oblasti ochrany a bezpečnosti zdravia pri práci, hygieny práce a protipožiarnej ochrany v rozsahu ustanovenom Zákonníkom práce na začiatku prvého dňa odbornej praxe žiakov,
 - poskytnúť žiakom vzhľadom na vykonávanú pracovnú činnosť potrebné osobné ochranné prostriedky,
 - umožniť žiakom vykonávať dohodnutú pracovnú činnosť a poskytnúť mu potrebné pracovné prostriedky a materiál,
 - umožniť poverenému pedagogickému zamestnancovi SPŠE Hálava – koordinátorovi odbornej praxe - vykonať kontrolu priebehu odbornej praxe žiaka za podmienky dodržania režimových opatrení ustanovených internými predpismi zamestnávateľa,
 - určiť inštruktora podľa § 22 zákona zodpovedného za vedenie odbornej praxe žiakov, ktorým je (meno, priezvisko, funkcia, kontakt - telefón, e-mail):

Mgr. Dana Burdová, zástupkyňa RŠ, č. tel.: 0911 328 101, e-mail: zsms.stefanov@gmail.com

- (ďalej len „inštruktor“).
- g) umožniť inštruktorovi absolvovať prípravu so zameraním podľa § 22 zákona. Prípravu a opakovanú prípravu inštruktora zabezpečuje Slovenská obchodná a priemyselná komora (ďalej len „SOPK“) prostredníctvom SPŠE Hálova ako splnomocnenej organizácie. Inštruktor získava certifikát o absolvovaní prípravy prípravy.
5. V procese odbornej praxe žiakov na pracovisku zamestnávateľa je inštruktor povinný:
- viest žiaka pri výkone odbornej praxe,
 - pridelovať žiakovi cvičné práce,
 - sledovanie praktickú činnosť žiakov, dodržiavanie bezpečnosti práce, dodržiavanie pracovných postupov a pod.,
 - usmerňovať žiakov pri vykonávaných činnostiach,
 - hodnotiť pracovné činnosti žiakov,
 - poskytovať informácie koordinátorovi odbornej praxe o činnosti, ktorú žiaci počas odbornej praxe vykonávajú, o dochádzke a o správaní žiakov,
 - prípravovať podklady a podieľať sa na hodnotení žiakov (príloha č. 2 zmluvy).

Článok 5

Práva a povinnosti žiaka

- Žiak - účastník odbornej praxe u zamestnávateľa je povinný
 - absolvovať odbornú prax v rozsahu podľa článku 3 tejto zmluvy,
 - rešpektovať pokyny inštruktora na pracovisku zamestnávateľa,
 - byť primerane usrojený podľa požiadaviek alebo charakteru pracoviska,
 - dôsledne dodržiavať bezpečnostné, hygienické, protipožiarne a interné predpisy na pracovisku zamestnávateľa.
- Žiak môže použiť informácie získané počas odbornej praxe u zamestnávateľa len na účely vlastného vzdelávania a odbornej prípravy.
- Žiak je povinný vykonať odbornú prax podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve a bez nároku na odmenu.

Článok 6

Práva a povinnosti SPŠE Hálova

- SPŠE Hálova preukázateľne poučí žiakov pred nástupom na odbornú prax o jeho povinnostiach podľa tejto zmluvy.

2. SPŠE Hálova poveruje svojho pedagogického zamestnanca – koordínatora odbornej praxe vykonávať kontrolu výkonu odbornej praxe žiakov, bezpečnosti a hygieny práce žiakov v čase vykonávania odbornej praxe u zamestnávateľa.
3. Pri výkone kontroly podľa bodu 2. pedagogický zamestnanec SPŠE Hálova je povinný dodržiavať podmienky režimových opatrení ustanovených internými predpismi zamestnávateľa.

Článok 7

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva sa uzatvára na obdobie **od 20. 09. 2024 do 09. 05. 2025**.
2. Pred uplynutím doby, na ktorú bola táto zmluva uzatvorená, ju možno ukončiť
 - a) vzájomnou dohodou SPŠE Hálova a zamestnávateľa alebo
 - b) písomnou výpoveďou SPŠE Hálova alebo zamestnávateľa s výpovednou lehotou najmenej jeden mesiac.
3. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvnými stranami a účinnosť dňom uvedeným v tejto zmluve, nie však skôr ako je deň nasledujúci po zverejnení zmluvy v zmysle § 47a Občianskeho zákonníka.
4. Právne vzťahy touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Zákonníka práce a zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
5. Zmeny a doplnky tejto zmluvy je možné vykonať písomným dodatkom len na základe dohody zmluvných strán.
6. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch originálnych rovnopisoch, z ktorých jeden dostane SPŠE Hálova a jeden zamestnávateľ.

Štefanov, 16. septembra 2024

Bratislava 20. septembra 2024

ZÁKLADNÁ ŠKOLA
S MATERSKOU ŠKOLOU
906 45 ŠTEFANOV č. 329

.....
Mgr. Jana Andelova

riaditeľka
ZŠ s MŠ Štefanov 329

STREDNÁ PRIEMYSELNÁ ŠKOLA
ELEKTROTECHNICKÁ
Hálova 16, 851 01 BRATISLAVA

.....
Ing. Iveta Šafránková

riaditeľka
SPŠE, Hálova 16, Bratislava

Príloha č. 1 Prehľad termínov odbornej praxe žiakov SPŠE Hálova na pracoviskách zamestnávateľa

Príloha č. 2 Hodnotenie a klasifikácia žiaka z odbornej praxe