

ZMLUVA
o poskytovaní praktického vyučovania
podľa zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 209/2018 Z. z. (ďalej len „zmluva“)

uzatvorená medzi zmluvnými stranami:

Stredná priemyselná škola elektrotechnická
Sídlo: Hálova 16, 851 01 Bratislava
Zastupuje: Ing. Iveta Šafránková, riaditeľka
IČO: 17 327 661
Kontakt: ☎ 02 63 82 34 02, 0918 711 250
e-mail: skola@spsehalova.sk
(ďalej len „SPŠE Hálova“)

a

Slovenská technická univerzita v Bratislave
Sídlo: Vazovova 5, 812 43 Bratislava 1
Zastupuje: doc. Ing. Mikuláš Bittera, PhD., kvestor STU
IČO: 00397687
Zapísaná:
Kontakt: doc. Ing. Mikuláš Bittera, PhD.
☎ +421 915 990 185
e-mail: mikulas.bittera@stuba.sk
(ďalej len „zamestnávateľ“)

Článok 1
Základné ustanovenia

1. Praktické vyučovanie žiakov SPŠE Hálova (ďalej len „žiak“) na pracoviskách zamestnávateľa sa organizuje podľa § 4 a nasl. zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon“) v znení zákona č. 209/2018 Z. z. ako odborná prax pod vedením inštruktora.
2. Odborná prax je organizovaný proces poskytujúci žiakovi nácvik a upevňovanie praktických zručností, schopností a návykov nevyhnutných na výkon odborných činností v niektorej z oblastí: informačné technológie, elektrotechnika, ekonomika a príbuzné odbory.
3. Zamestnávateľom je fyzická osoba alebo právnická osoba, iná ako stredná odborná škola, ktorej predmet činnosti zodpovedá obsahu vzdelávania v študijnom odbore, v ktorom žiakovi poskytuje praktické vyučovanie.
4. Žiak vykonáva na odbornej praxi cvičnú prácu.
5. Žiak vykonáva cvičné práce nácvikom zhotovovania výrobkov, poskytovania služieb alebo vykonávania pracovných činností zodpovedajúcich zameraniu študijného odboru, ktorý žiak študuje. 2675 M elektrotechnika, alebo 2561 M informačné a sieťové technológie, alebo 2573 M programovanie digitálnych technológií, alebo 2567 M multimédia.
6. Odborná prax žiaka je bezplatná.

Článok 2 Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je zabezpečenie na pracoviskách zamestnávateľa odbornej praxe žiakov:

Meno priezvisko	Dátum narodenia	Číslo OP	Telefón	E-mail
			0908 360 373	

2. Zamestnávateľ zabezpečí odbornú prax žiakov v súlade so školským vzdelávacím programom vybraného študijného odboru SPŠE Hálova.

Článok 3 Rozsah odbornej praxe

- Odborná prax žiakov sa uskutoční v období od **20. 09. 2024 do 09. 05. 2025** každý týždeň v piatok s výnimkou piatkov, ktoré sú štátnym sviatkom alebo dňom školských prázdnin. Prehľad dní odbornej praxe tvorí prílohu č. 1 zmluvy.
- Denný rozsah odbornej praxe žiakov je 6 hodín + čas prestávok, pričom začiatok pracovnej zmeny určí zamestnávateľ najskôr o 7.00 h.
- Zamestnávateľ poskytne žiakom prestávku na odpočinok a jedenie v trvaní 30 minút.
- Pred uplynutím doby, na ktorú sa táto zmluva uzatvára (bod 1 tohto článku 3), je možné túto zmluvu ukončiť vzájomnou dohodou strednej odbornej školy a zamestnávateľa alebo písomnou výpoveďou strednej odbornej školy alebo zamestnávateľa, pričom výpovedná lehota je 1 mesiac a začína plynúť doručením výpovede druhej zmluvnej strane.

Článok 4 Práva a povinnosti zamestnávateľa

1. Zamestnávateľ zabezpečí v období podľa článku 3 bod 1. zmluvy odbornú prax žiakov na pracovisku (adresa):

VS VM CVT, Vazovova 5, Bratislava

- Zamestnávateľ má právo zabezpečovať odbornú prax žiakov aj mimo uvedeného pracoviska (napr. v teréne, na vysunutom pracovisku, u inej právnickej osoby a pod.).
- Zamestnávateľ má právo uvoľniť žiakov z odbornej praxe len na základe žiadosti SPŠE Hálova.
- Zamestnávateľ je povinný
 - oboznámiť žiakov s jeho organizačnou štruktúrou a celkovou činnosťou zamestnávateľa v súlade s jeho internými predpismi,
 - zabezpečiť školenie žiakov z oblasti ochrany a bezpečnosti zdravia pri práci, hygieny práce a protipožiarnej ochrany v rozsahu ustanovenom Zákonníkom práce na začiatku prvého dňa odbornej praxe žiakov,
 - poskytnúť žiakom vzhľadom na vykonávanú pracovnú činnosť potrebné osobné ochranné prostriedky,
 - umožniť žiakom vykonávať dohodnutú pracovnú činnosť a poskytnúť mu potrebné pracovné prostriedky a materiál,

2. SPŠE Hálova poveruje svojho pedagogického zamestnanca – koordinátora odbornej praxe vykonávať kontrolu výkonu odbornej praxe žiakov, bezpečnosti a hygieny práce žiakov v čase vykonávania odbornej praxe u zamestnávateľa.
3. Pri výkone kontroly podľa bodu 2. pedagogický zamestnanec SPŠE Hálova je povinný dodržiavať podmienky režimových opatrení ustanovených internými predpismi zamestnávateľa.

Článok 7

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva sa uzatvára na obdobie **od 20. 09. 2024 do 09. 05. 2025**.
2. Pred uplynutím doby, na ktorú bola táto zmluva uzatvorená, ju možno ukončiť
 - a) vzájomnou dohodou SPŠE Hálova a zamestnávateľa alebo
 - b) písomnou výpoveďou SPŠE Hálova alebo zamestnávateľa s výpovednou lehotou najmenej jeden mesiac.
3. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvnými stranami a účinnosť dňom uvedeným v tejto zmluve, nie však skôr ako je deň nasledujúci po zverejnení zmluvy v zmysle § 47a Občianskeho zákonníka.
4. Právne vzťahy touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Zákonníka práce a zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
5. Zmeny a doplnky tejto zmluvy je možné vykonať písomným dodatkom len na základe dohody zmluvných strán.
6. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch originálnych rovnopisoch, z ktorých jeden dostane SPŠE Hálova a jeden zamestnávateľ.

Bratislava 20. septembra 2024

Bratislava 20. septembra 2024

.....
doc. Ing. Mikuláš Bittnera, PhD.
kvestor STU

.....
Ing. Iveta Šafránková
riaditeľka
SPŠE, Hálova 16, Bratislava

Príloha č. 1 Prehľad termínov odbornej praxe žiakov SPŠE Hálova na pracoviskách zamestnávateľa

Príloha č. 2 Hodnotenie a klasifikácia žiaka z odbornej praxe

- e) umožniť poverenému pedagogickému zamestnancovi SPŠE Hálova – koordinátorovi odbornej praxe - vykonať kontrolu priebehu odbornej praxe žiaka za podmienky dodržania režimových opatrení ustanovených internými predpismi zamestnávateľa,
- f) určiť inštruktora podľa § 22 zákona zodpovedného za vedenie odbornej praxe žiakov, ktorým je (meno, priezvisko, funkcia, kontakt - telefón, e-mail):

, 0918 669 180,

(ďalej len „inštruktor“).

- g) umožniť inštruktorovi absolvovať prípravu so zameraním podľa § 22 zákona. Prípravu a opakovanú prípravu inštruktora zabezpečuje Slovenská obchodná a priemyselná komora (ďalej len „SOPK“) prostredníctvom SPŠE Hálova ako splnomocnenej organizácie. Inštruktor získava certifikát o absolvovaní prípravy prípravy.
5. V procese odbornej praxe žiakov na pracovisku zamestnávateľa je inštruktor povinný:
- a) viesť žiaka pri výkone odbornej praxe,
 - b) prideľovať žiakovi cvičné práce,
 - c) sledovanie praktickú činnosť žiakov, dodržiavanie bezpečnosti práce, dodržiavanie pracovných postupov a pod.,
 - d) usmerňovať žiakov pri vykonávaných činnostiach,
 - e) hodnotiť pracovné činnosti žiakov,
 - f) poskytovať informácie koordinátorovi odbornej praxe o činnosti, ktorú žiaci počas odbornej praxe vykonávajú, o dochádzke a o správaní žiakov,
 - g) pripravovať podklady a podieľať sa na hodnotení žiakov (príloha č. 2 zmluvy).

Článok 5

Práva a povinnosti žiaka

1. Žiak - účastník odbornej praxe u zamestnávateľa je povinný
 - a) absolvovať odbornú prax v rozsahu podľa článku 3 tejto zmluvy,
 - b) rešpektovať pokyny inštruktora na pracovisku zamestnávateľa,
 - c) byť primerane ustrojený podľa požiadaviek alebo charakteru pracoviska,
 - d) dôsledne dodržiavať bezpečnostné, hygienické, protipožiarne a interné predpisy na pracovisku zamestnávateľa.
2. Žiak môže použiť informácie získané počas odbornej praxe u zamestnávateľa len na účely vlastného vzdelávania a odbornej prípravy.
3. Žiak je povinný vykonať odbornú prax podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve a bez nároku na odmenu.

Článok 6

Práva a povinnosti SPŠE Hálova

1. SPŠE Hálova preukázateľne poučí žiakov pred nástupom na odbornú prax o jeho povinnostiach podľa tejto zmluvy.

Prehľad termínov odbornej praxe žiakov SPŠE Hálova na pracoviskách zamestnávateľa

TERMÍN PRAXE	DEŇ	PLÁNOVANÝ POČET DNÍ ODBORNEJ PRAXE	POZNÁMKA
20. 09. 2024	piatok	1	Prvý deň OP / BOZP
27. 09. 2024	piatok	1	
04. 10. 2024	piatok	1	
11. 10. 2024	piatok	1	
18. 10. 2024	piatok	1	
25. 10. 2024	piatok	1	
08. 11. 2024	piatok	1	
15. 11. 2024	piatok	1	
22. 11. 2024	piatok	1	
29. 11. 2024	piatok	1	
06. 12. 2024	piatok	1	
13. 12. 2024	piatok	1	
20. 12. 2024	piatok	1	
10. 01. 2025	piatok	1	
17. 01. 2025	piatok	1	Polročné hodnotenie
24. 01. 2025	piatok	1	
31. 01. 2025	piatok	1	
07. 02. 2025	piatok	1	
14. 02. 2025	piatok	1	
21. 02. 2025	piatok	1	
07. 03. 2025	piatok	1	
14. 03. 2025	piatok	1	
21. 03. 2025	piatok	1	
28. 03. 2025	piatok	1	
04. 04. 2025	piatok	1	
11. 04. 2025	piatok	1	
25. 04. 2025	piatok	1	
02. 05. 2025	piatok	1	
09. 05. 2025	piatok	1	Koncoročné hodnotenie

Hodnotenie a klasifikácia žiaka z odbornej praxe

Meno žiaka:

Kritérium/hodnotenie	Stupeň 1 - výborný	Stupeň 2 - chválitebný	Stupeň 3 - dobrý	Stupeň 4 - dostatočný	Stupeň 5 - nedostatočný
a) vzťah k práci a k praktickým činnostiam	sústavne prejavuje kladný vzťah k práci, k praktickým činnostiam	prejavuje kladný vzťah k práci, k praktickým činnostiam	prejavuje vzťah k práci, k praktickým činnostiam prevažne kladne, s menšími výkyvmi	pracuje so slabým záujmom a vzťahom k práci a k praktickým činnostiam	neprejavuje záujem o prácu a praktické činnosti
b) osvojenie praktických zručností a návykov	mimoriadne rýchlo si osvojuje praktické zručnosti a návyky	rýchlo si osvojuje praktické zručnosti a návyky	praktické zručnosti a návyky si osvojuje v akceptovateľných termínoch	praktické zručnosti a návyky si osvojuje len dlhodobým opakovaním	v praktických činnostiach, zručnostiach a návykoch má neakceptovateľné nedostatky
c) schopnosť spolupracovať pri riešení úloh	aktívne a ochotne spolupracuje s kolektívom pri riešení úloh	spravidla spolupracuje s kolektívom pri riešení úloh	spolupracuje s kolektívom pri riešení úloh len s menšími výkyvmi	často odmieta spolupracovať s kolektívom pri riešení úloh	vzťah k pracovnému kolektívu je na veľmi slabej úrovni
d) využitie teoretických vedomostí v praktických činnostiach	pohotovo, samostatne a tvorivo využíva teoretické poznatky pri praktickej činnosti	samostatne, ale menej tvorivo a s menšou istotou využíva teoretické poznatky pri praktickej činnosti	s pomocou inštruktora uplatňuje získané teoretické poznatky pri praktickej činnosti	teoretické poznatky vie pri praktickej činnosti využiť len za sústavnej pomoci inštruktora	nevie ani s pomocou učiteľa uplatniť teoretické poznatky pri praktickej činnosti
e) aktivita, samostatnosť, tvorivosť, iniciatíva, talent	praktické činnosti vykonáva pohotovo, samostatne uplatňuje získané zručnosti a návyky	praktické činnosti vykonáva samostatne, v postupoch a spôsoboch práce sa nevyskytujú podstatné chyby	v praktických činnostiach sa dopúšťa chýb a pri postupoch a spôsoboch práce potrebuje občasnú pomoc inštruktora	pri voľbe postupov a spôsobov práce sústavne potrebuje pomoc inštruktora	pracovný postup nezvládne ani s pomocou inštruktora
f) kvalita výsledkov činností	bezpečne ovláda postupy a spôsoby práce, dopúšťa sa len menších chýb	výsledky práce žiaka majú drobné nedostatky	výsledky práce žiaka majú väčšie nedostatky	výsledky práce žiaka majú závažné nedostatky	výsledky práce nedosahujú ani dolnú hranicu predpísaných ukazovateľov
g) organizácia vlastnej práce, udržiavanie poriadku na pracovisku	účelne si organizuje vlastnú prácu, udržiava pracovisko v poriadku	účelne si organizuje vlastnú prácu, obvykle udržiava pracovisko v poriadku	vlastnú prácu organizuje menej účelne, udržiava pracovisko v poriadku	prácu organizuje len za sústavnej pomoci inštruktora, menej dbá na poriadok pracoviska	prácu na pracovisku si nevie organizovať, nedbá na poriadok pracoviska
h) dodržiavanie predpisov o BOZP, ochrane pred požiarom a starostlivosť o životné prostredie	vedome dodržiava predpisy o BOZP a ochrane pred požiarom a aktívne sa stará o ŽP	dodržiava predpisy o BOZP a ochrane pred požiarom a stará sa o ŽP	dodržiava predpisy o BOZP a ochrane pred požiarom, v malej miere prispieva k ochrane ŽP	menej dbá na dodržiavanie predpisov o BOZP a ochrane pred požiarom a taktiež o ŽP	neovláda predpisy o BOZP a ochrane pred požiarom a nedbá na ochranu ŽP
i) dodržiavanie stanovených termínov	spravidla dodržiava termíny plnenia úloh	termíny splnenia úloh obvykle dodrží	na termíny plnenia úloh ho musí inštruktór upozorňovať	ani po upozornení inštruktora nedodrží termín plnenia úlohy	nedbá na termíny plnenia úloh
j) hospodárne využívanie surovín, materiálov, energie, prekonávanie prekážok v práci	hospodárne využíva suroviny, materiál, energiu, aktívne prekonáva vyskytujúce sa prekážky	pri hospodárnom využívaní surovín, materiálu a energie sa dopúšťa malých chýb, prekážky v práci prekonáva s občasnou pomocou inštruktora	s pomocou inštruktora je schopný hospodárne využívať suroviny, materiály a energiu, prekážky v práci prekonáva s pomocou inštruktora	porušuje zásady hospodárnosti využívania surovín, materiálu a energie, prekážky v práci prekonáva len s pomocou inštruktora	nevyužíva hospodárne suroviny, materiál a energiu, nemá záujem o prekonávanie prekážok v práci
k) obsluha a údržba výrobných alebo laboratórnych zariadení a pomôcok, nástrojov, náradia a meradiel	vzorne obsluhuje a udržiava výrobné alebo laboratórne pomôcky, nástroje, náradie a meradlá	výrobné alebo laboratórne zariadenia obsluhuje a udržiava s drobnými nedostatkami	pri obsluhu a údržbe zariadení a pomôcok, nástrojov, náradia a meradiel ho musí inštruktór častejšie usmerňovať	pri obsluhu a údržbe zariadení a pomôcok, prístrojov, nástrojov, náradia a meradiel sa dopúšťa závažných nedostatkov	v obsluhu a údržbe zariadení a pomôcok, prístrojov, náradia a meradiel má vážne nedostatky

Poznámka: stupeň hodnotenia daného kritéria zakrúžkujte!

V Bratislave, dňa:

Podpis inštruktora: