

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ ODBORNEJ POMOCI PRI VEREJNOM OBSTARÁVANÍ
uzatvorená podľa ust. § 269 ods. 2 a § 566 a nasl. Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších
predpisov
číslo zmluvy: 3/2024

Čl. 1.
Zmluvné strany

Objednávateľ:	Ústredná knižnica Slovenskej akadémie vied, v. v. i.
so sídlom:	The Central Library of Slovak Academy of Sciences
V zastúpení:	Klemensova 19, 814 67 Bratislava
IČO:	Michal Sliacky
DIČ:	00587001
IČ DPH:	2021354973
Bankové spojenie:	
Číslo účtu IBAN: .	
Pracovník pre styk	
s mandatórom:	Michal Sliacky
Tel.:	+421 2 5292 1733
Mobil:	
Email:	<u>michal.sliacky@savba.sk</u>

(ďalej „objednávateľ“)

a

Poskytovateľ:	E&L Consulting s.r.o.
so sídlom:	Rybničná 40, 831 06 Bratislava
V zastúpení:	Ing. Hilda Regulová Gajdošová, konateľ
IČO:	46 275 118
DIČ:	2023306538
IČ DPH:	SK2023306538
Bankové spojenie:	
Číslo účtu:	
Pracovník pre styk	
s mandantom:	Ing. Hilda Regulová Gajdošová, konateľ
Tel.:	02/33595337
Mobil:	0903 400 529
Email:	<u>gajdosova@elconsulting.sk</u>

Spoločnosť je zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č. 74637/B

(ďalej „poskytovateľ“)

uzatvárajú túto zmluvu o poskytnutí odbornej pomoci pri verejnom obstarávaní v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zákonov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“ alebo „ZVO“ alebo „zákon“) (ďalej len „zmluva“).

Čl. 2.
Predmet zmluvy

- 2.1. Pre účely tejto zmluvy sa Odbornou pomocou pri verejnom obstarávaní rozumie záväzok poskytovateľa na základe vždy konkrétnej objednávky/požiadavky objednávateľa v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní:

- 2.1.1. vypracovať/posúdiť dokumentáciu v rámci jeho účasti vo verejnom obstarávaní zákaziek (nadlimitné, podlimitné, prípadne zákazky vyňaté z pôsobnosti zákona) podľa plánu verejného obstarávania na príslušný rok dokumentáciu súvisiacu s účasťou vo verejnom obstarávaní, posúdiť dokumentáciu verejného obstarávania, určenú na zverejnenie,
 - 2.1.2. konzultácie a odborná pomoc v prípade realizácie revízných postupov a kontrolnej pôsobnosti dohľadových orgánov, prípadne odborná pomoc garanta verejného obstarávania v súdnych sporoch týkajúcich sa verejného obstarávania
 - 2.1.3. zabezpečovať ďalšie úkony v procesoch verejného obstarávania smerujúce k uzatvoreniu zmluvy v súlade so zákonom,
 - 2.1.4. vykonávať súvisiace administratívne práce v oblasti verejného obstarávania,
 - 2.1.5. poskytovať odborné rady a konzultácie k jednotlivým úkonom objednávateľa v oblasti verejného obstarávania,
 - 2.1.6. priamo sa zúčastňovať na rokovaníach o rozhodujúcich skutočnostiach v oblasti verejného obstarávania,
 - 2.1.7. zastupovať objednávateľa v plnom rozsahu v konaniach týkajúcich sa verejného obstarávania.
- 2.2. Poskytovateľ sa zaväzuje, na základe požiadavky objednávateľa a po udelení osobitnej písomnej plnej moci samostatne na každé jedno verejné obstarávanie/prípadne každý jeden úkon (iba ak to bude uplatniteľné), vzor ktorej je uvedený v prílohe č. 1 tejto zmluvy, zastupovať klienta na základe mandátneho vzťahu (§ 566 a nasl. Obchodného zákonníka) vo všetkých konaniach týkajúcich sa jeho účasti vo verejnom obstarávaní a podľa pokynov objednávateľa v rozsahu udelennej plnej moci. Bez udelenia plnej moci pre konkrétny postup jeho účasti vo verejnom obstarávaní táto zmluva neoprávňuje poskytovateľa robiť právne úkony v mene klienta okrem poradenskej/konzultačnej činnosti, účasti na rokovaníach, zastupovania objednávateľa, ktorá sa vykonávajú na základe objednávky.
- 2.3. Pri plnení predmetu zmluvy sa poskytovateľ zaväzuje postupovať v súlade so zákonom, súvisiacimi právnymi predpismi, s touto zmluvou a s písomnými požiadavkami a podkladmi klienta.
- 2.4. Úkony potrebné k poskytnutiu Odbornej pomoci sú predmetom činnosti poskytovateľa. Poskytovateľ prehlasuje, že disponuje takými kapacitami a odbornými znalosťami, ktoré sú k poskytnutiu predmetu zmluvy potrebné.
- 2.5. Zmluvné strany sa dohodli, že požiadavky objednávateľa na poskytnutie Odbornej pomoci poskytovateľ podľa tejto zmluvy budú realizované písomnou formou alebo ústnou formou na základe osobných konzultácií. Pre účely tejto zmluvy sa za písomnú formu požiadavky bude považovať aj požiadavka zasielaná e-mailom. Uvedené sa nevzťahuje na požiadavku poskytnutia odbornej pomoci, ktorá spočíva len v poskytnutí informácie alebo krátkej konzultácie súvisiacej s verejným obstarávaním, ktorá bude úplne vybavená /poskytnutá/ len telefonicky alebo ústne - osobne. Odborná pomoc podľa bodu 2.1.1. až 2.1.7. bude poskytovaná v písomnej forme, prostredníctvom emailu, osobne, a to podľa charakteru odbornej pomoci. Poskytovateľ bude objednávateľa o vykonávaní Odbornej pomoci a stave veci vždy včas informovať. Žiadosť poskytovateľa o súčinnosť objednávateľa musí mať písomnú formu, pričom za písomnú formu sa považuje žiadosť zaslaná aj emailom.
- 2.6. Požiadavky na poskytnutie Odbornej pomoci sú v mene objednávateľa oprávnené podávať nasledovné osoby: Michal Sliacky, Katarína Hrnčiarová (ďalej ako „Oprávnená osoba“). Objednávateľ je oprávnený tieto osoby kedykoľvek zmeniť písomným oznámením poskytovateľovi.
- 2.7. V rámci účasti objednávateľa vo verejnom obstarávaní podľa zákona o verejnom obstarávaní uskutoční poskytovateľ podľa bodu 2.1. tejto zmluvy nasledujúce činnosti:
- a. posúdenie písomností, ktoré súvisia so stanoveným postupom zadávania zákazky, spracovanie stanovísk a odporúčaní pre realizáciu verejného obstarávania, prípadne zabezpečovať priamo komunikáciu objednávateľa prostredníctvom systémom elektronického verejného obstarávania, ktoré pre účely komunikácie určí objednávateľ;
 - b. vypracovanie právnych dokumentov a písomností súvisiacich s účasťou a postupom objednávateľa vo verejnom obstarávaní:
 - analýza predbežného časového harmonogramu zákazky určená objednávateľom,
 - posúdenie obsahu oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania/výzvy na predkladanie ponúk, posúdenie podmienok účasti a hodnotiacich kritérií, ktoré určil objednávateľ,

- spracovanie alebo posúdenie súťažných podkladov, dokumentov potrebných na prípravu ponuky, návrhu zmluvy, ktoré predloží k schváleniu objednávateľovi a spracovanie návrhu dokumentov v oblasti revízných postupov, ak to prichádza do úvahy;
 - posúdenie a odporúčania pre vybavenie žiadostí o vysvetlenie súťažných podkladov alebo iných dokumentov;
 - konzultácie a stanoviská v oblasti skúmania konfliktu záujmov (§ 23 ZVO);
 - posúdenie a stanoviská pre prípad realizácie predbežných trhových konzultácií (§ 25 ZVO);
 - posúdenie súladu dokumentácie podľa ZVO (príslušných zapisníč, žiadostí, rozhodnutí príslušných komisií a objednávateľa);
 - spracovanie vyjadrení k predloženým námietkam alebo podnetom podľa ZVO;
 - zastupovanie mandanta pred orgánmi dohľadu nad verejným obstarávaním;
 - priebežné konzultácie pre informačné systémy a registre ÚVO.
- c. **právne úkony objednávateľa v postavení verejného obstarávateľa, súvisiace s realizáciou procesu verejného obstarávania príslušnej zákazky v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní na základe osobitnej plnej moci v rámci mandátneho vzťahu medzi objednávateľom a poskytovateľom (ak to prichádza do úvahy);**
- d. **prípadná účasť na zasadnutiach súvisiacich s otváraním ponúk, poskytovaním súčinnosti podľa § 56 ZVO v priestoroch objednávateľa a podľa pokynov objednávateľa,**
- e. **odborná pomoc pri uzatvorení zmluvy s úspešným uchádzačom,**
- f. **odborná pomoc počas plnenia zmluvy a po splnení zmluvy v súlade so ZVO, ak o to objednávateľ písomne požiada.**
- 2.8. Poskytovateľ bude predmet zmluvy podľa predchádzajúcich bodov tohto článku zmluvy zariad'ovať pre objednávateľa osobne a prostredníctvom svojich zamestnancov alebo spolupracovníkov.
3. Poskytovateľ bude predmetné služby uskutočňovať v mieste svojho sídla: Rybníčná 40, 831 06 Bratislava, v prípade potreby po dohovore s objednávateľom sa poskytovateľ dostaví aj na iné, objednávateľom označené miesto, a to aj v inom ako pracovnom čase.
4. Objednávateľ sa zaväzuje, že požadované úkony v rozsahu uvedenom v predchádzajúcich bodoch článku zmluvy od poskytovateľa prevezme a zaplatí za ich realizáciu dohodnutú odmenu.

Článok III. Termín plnenia

- 3.1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať Odbornú pomoc v rozsahu stanovenom v zmysle článku II. tejto zmluvy od nasledujúceho pracovného dňa po účinnosti tejto zmluvy, v rozsahu podľa potrieb objednávateľa, a počas pracovných dní.
- 3.2. Poskytovateľ sa zaväzuje objednávateľovi poskytovať Odbornú pomoc zmysle článku II. tejto zmluvy priebežne počas platnosti a účinnosti tejto zmluvy a odovzdať príslušnú písomnú dokumentáciu v stanovených lehotách. V prípade, ak lehota nevyplýva zo Zákona, zaväzuje sa poskytovateľ poskytnúť Odbornú pomoc objednávateľovi v lehote dohodnutej medzi zmluvnými stranami, v prípade, že lehota nebude dohodnutá tak najneskôr do piatich pracovných dní po dni požiadania o poskytnutie Odbornej pomoci.
- 3.3. Poskytovateľ je povinný ihneď písomne oboznámiť objednávateľovi o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá bráni alebo sťažuje poskytovať Odbornú pomoc alebo odovzdať príslušnú písomnú dokumentáciu v dôsledku hroziaceho zmeškania termínov.

Článok IV. Odmena a platobné podmienky

- 4.1. Za poskytovanie Odbornej pomoci v zmysle tejto zmluvy poskytovateľovi prináleží odmena a objednávateľ sa zaväzuje túto odmenu poskytovateľovi uhradiť. **Odmena je určená na základe**

dohody zmluvných strán ako paušálna podľa rozsahu vykonaných úkonov bude individuálne dohodnutá,

- 4.1.1 odmena za Odbornú pomoc vo verejnom obstarávaní nadlimitnej zákazky vo výške od 3 000,00 do 5 500,00 eur bez DPH,
- 4.1.2 odmena za Odbornú pomoc vo verejnom obstarávaní podlimitnej zákazky realizovanej bez využitia elektronického trhoviska vo výške od 2 200,00 do 3 500,00 eur bez DPH,
- 4.1.3 odmena za Odbornú pomoc vo verejnom obstarávaní nadlimitnej zákazky realizovanej s využitím elektronického trhoviska vo výške od 1 500,00 do 3 000,00 eur bez DPH
- 4.1.4 odmena za Odbornú pomoc vo verejnom obstarávaní podlimitnej zákazky realizovanej s využitím elektronického trhoviska vo výške od 1 000,00 do 1 500,00 eur bez DPH
- 4.1.5 odmena za prípadnú Odbornú pomoc v realizácii zákazky vyňatej z pôsobnosti zákona vo výške od 400,00 do 700,00 eur bez DPH
- 4.1.6 hodinová sadzba vo výške 80,- EUR bez DPH (slovom: osemdesiat eur) za poskytovanie konzultačných a poradenských služieb v oblasti verejného obstarávania neuvedených v predchádzajúcich bodoch 4.1.1 až 4.1.5. alebo uvedených v predchádzajúcich bodoch 4.1.1 až 4.1.5. a odmeňovaných na základe hodinovej sadzby podľa individuálnej dohody zmluvných strán.
- 4.2. V odmene uvedenej v bode 4.1 tohto článku zmluvy, sú zahrnuté všetky náklady poskytovateľa, ktoré v súvislosti s poskytnutím Odbornej pomoci podľa tejto zmluvy vynaloží, s výnimkou nepriamych nákladov ako sú napr. cestovné výdavky mimo Bratislavy, náklady na vytvorenie fotokópie dokumentácie verejného obstarávania, súdne, správne a notárske poplatky. Objednávateľ uhradí poskytovateľovi tieto náklady iba v prípade, že dal poskytovateľovi súhlas alebo pokyn na úkony, s ktorými sa vznik týchto nepriamych nákladov spája. Poskytovateľ je povinný hodnoverne preukázať a na požiadanie objednávateľa aj zdokladovať náklady, ktoré si okrem odmeny uplatňuje. V opačnom prípade, môže objednávateľ úhradu nákladov odmietnuť.
- 4.3. Za ukončené verejné obstarávanie zákazky podľa bodu 4.1. sa považuje deň uzatvorenia zmluvy s úspešným uchádzačom.
- 4.4. Vzhľadom na časový aspekt verejného obstarávania jednotlivých zákaziek a jeho ukončenia v súlade so zákonom ako aj vzhľadom na možné uplatnenie revízných postupov, prípadne žalôb, poskytovateľ má nárok na zálohovú platbu vo výške 30 % z odmeny podľa bodov 4.1.1 až 4.1.5, na financovanie priebežných výdavkov spojených s účasťou objednávateľa vo verejnom obstarávaní; v prípade ak proces jednotlivého verejného obstarávania presiahne dobu 9 mesiacov, poskytovateľ má nárok na ďalšiu zálohovú platbu vo výške 30 %.
- 4.5. Odmena je splatná do 14 dní po doručení faktúry/zálohovej faktúry objednávateľovi. Poskytovateľ zabezpečí, aby ním vystavená faktúra/zálohová faktúra obsahovala všetky potrebné náležitosti daňového dokladu v zmysle zák. č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Objednávateľ si vyhradzuje právo vrátiť faktúru/zálohovú faktúru, ktorá nebude obsahovať potrebné náležitosti. Nová lehota splatnosti faktúry/zálohovej faktúry začne plynúť po doručení novej opravenej faktúry objednávateľovi.
- 4.6. Poskytovateľ má nárok na dohodnú odmenu podľa bodu 4.1 aj v prípade, ak dôjde k ukončeniu účasti objednávateľa vo verejnom obstarávaní zákazky, a to buď zo zákonných dôvodov alebo z dôvodov na strane objednávateľa alebo z dôvodov porušenia povinností objednávateľa, ktoré mu vyplývajú z tejto zmluvy, a to v rozsahu vykonaných úkonov v danom verejnom obstarávaní.

Článok V.

Spolupôsobenie zmluvných strán

- 5.1. Poskytovateľ bude pri realizácii plnenia tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou a v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a súvisiacimi právnymi normami a v súlade s internými predpismi objednávateľa, pokiaľ ho objednávateľ s nimi oboznámil a poskytol k nahliadnutiu, ak nie sú v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní.

- 5.2. Činnosť, na ktorú sa poskytovateľ zaviazal, je povinný uskutočňovať podľa pokynov objednávateľa a v súlade s jeho záujmami, ktoré poskytovateľ pozná alebo musí poznať.
- 5.3. Poskytovateľ bude pri poskytovaní Odbornej pomoci postupovať podľa pokynov objednávateľa a na základe jeho podkladov, dokladov, dokumentov a požiadaviek objednávateľa, ktoré mu boli poskytnuté podľa tejto zmluvy tak, aby Odbornú pomoc mohol objednávateľ v procese verejného obstarávania v zákonom stanovených lehotách využiť. Za správnosť týchto podkladov zodpovedá objednávateľ.
- 5.4. Poskytovateľ je bez zbytočného odkladu povinný upozorniť objednávateľa na pokyny, ktoré nie sú v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní. Poskytovateľ je povinný oznámiť objednávateľovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri plnení predmetu tejto zmluvy, a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov objednávateľa.
- 5.5. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú si vedomé svojich povinností, ktoré im vyplývajú z § 23 zákona o verejnom obstarávaní, prijať primerané opatrenia a vykonať nápravu pri prípadnej identifikácii konfliktu záujmu.
- 5.6. Poskytovateľ sa môže od pokynov objednávateľa odchýliť len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme objednávateľa a poskytovateľ nemôže včas dostať jeho súhlas. Ani v týchto prípadoch sa však poskytovateľ nesmie od pokynov odchýliť, ak to zakazuje táto zmluva alebo objednávateľ.
- 5.7. Objednávateľ je povinný poskytnúť poskytovateľovi všetky podklady, listinné a písomné dokumenty ako aj vysvetlenia súvisiace s každou zadávanou zákazkou tak, aby mohol poskytovateľ plniť svoj záväzok na poskytnutie Odbornej pomoci podľa tejto zmluvy.
- 5.8. V prípade, že objednávateľ neposkytne poskytovateľovi všetky potrebné podklady, listinné a písomné dokumenty, a to ani v lehote 5 (piatich) pracovných dní odo dňa doručenia písomnej výzvy, je poskytovateľ oprávnený od Odbornej pomoci v danom postupe zadávania konkrétnej zákazky odstúpiť.
- 5.9. Za správnosť predložených podkladov a dokumentov zodpovedá objednávateľ.
- 5.10. Na neskôr podané dokumenty a požiadavky poskytovateľ nebude prihliadať iba v prípade, ak by tým bol výrazne narušený priebeh v procese verejného obstarávania.
- 5.11. Objednávateľ sa zaväzuje, že bezodkladne, najneskôr 5 pracovných dní od vyzvania poskytne poskytovateľovi vyjadrenie k návrhu riešenia, k návrhom častí dokumentov, ku stanoviskám dotknutých orgánov, organizácií alebo osôb, vydaných počas poskytovania Odbornej pomoci.
- 5.12. Objednávateľ sa za účelom plnenia predmetu tejto zmluvy zaväzuje, že:
- 5.12.1. sa zúčastní na základe vyzvania poskytovateľa, stretnutí zvolaných poskytovateľom,
 - 5.12.2. na vyzvanie poskytovateľa zvolá, resp. sa zúčastní rokovaní s dotknutými orgánmi, organizáciami alebo osobami,
 - 5.12.3. poskytne v nevyhnutnom rozsahu potrebnú súčinnosť, spočívajúcu najmä v odovzdaní doplňujúcich údajov, spresnení podkladov, vyjadrení a stanovísk, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia predmetu tejto zmluvy do 5 (piatich) pracovných dní.
- 5.13. Objednávateľ sa zaväzuje, že bude s poskytovateľom bez zbytočného odkladu prerokúvať všetky otázky, ktoré by mohli negatívne ovplyvniť priebeh plnenia predmetu tejto zmluvy a jeho účasti vo verejných obstarávaníach.
- 5.14. Objednávateľ je zodpovedný za vecnú správnosť podkladov, dokladov a iných písomností poskytnutých poskytovateľovi za účelom poskytovania Odbornej pomoci podľa článku II. tejto zmluvy ako aj za prípadné vzniknuté škody vyplývajúce z poskytnutia vecne nesprávnych podkladov, dokladov a iných písomností.
- 5.15. Ak poskytovateľ zistí skryté prekážky, ktoré mu bránia poskytnúť Odbornú pomoc a odovzdať objednávateľovi potrebnú dokumentáciu riadne a včas, je povinný ihneď takéto prekážky oznámiť objednávateľovi a ak sa nedajú odstrániť, navrhnúť objednávateľovi ich zmenu.

- 5.16. Objednávateľ musí v určených lehotách vykonať všetky úkony podľa pokynov poskytovateľa tak, aby nedochádzalo z dôvodu jeho nečinnosti k uplynutiu lehôt stanovených zákonom pre verejné obstarávanie alebo lehôt určených obstarávateľom alebo k porušeniu zákona o verejnom obstarávaní. V prípade nedodržania pokynov a lehôt na vykonanie potrebných úkonov zo strany objednávateľa, poskytovateľ zodpovedá za nedodržanie lehôt v procese verejného obstarávania a za možné škody a náklady s tým spojené.
- 5.17. Zmluvné strany si v rámci písomnej komunikácie prostredníctvom e-mailu, uvedeného v článku I tejto zmluvy, potvrdia doručovanie písomných podkladov.
- 5.18. Osoby objednávateľa, zúčastňujúce sa procesu prípravy ponuky vo verejnom obstarávaní (tzv. zainteresované osoby podľa § 23 ZVO), má právo menovať len štatutárny orgán objednávateľa ako verejného obstarávateľa.
- 5.19. Poskytovateľ zodpovedá za to, že predmet tejto zmluvy bude poskytovaný podľa podmienok uvedených v tejto zmluve a v súlade s právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.

Článok VI.

Odobovanie a prevzatie premetu zmluvy

- 6.1. Poskytovateľ vypracuje všetku potrebnú dokumentáciu k realizácii objednávateľa vo verejnom obstarávaní podľa čl. II tejto zmluvy a dokumentáciu v súvislosti s poskytovaním Odbornej pomoci v zmysle tejto zmluvy, ktorú dodá klientovi v písomnej alebo elektronickej forme.
- 6.2. Pri odobovaní dokumentácie sa zohľadnia osobitné požiadavky, súvisiace s kontrolou dokumentácie z verejného obstarávania príslušnej zákazky zo strany ÚVO, ak to je uplatniteľné a ak o tom objednávateľ požiadala.

Článok VII.

Zmluvné sankcie a náhrada škody

- 7.1. V prípade omeškania so zaplacením ceny podľa článku IV. tejto zmluvy, resp. jej časti na ktorú vznikol poskytovateľovi nárok, je poskytovateľ oprávnený účtovať objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,02 % za každý deň omeškania z nezaplatenej sumy.
- 7.2. V prípade, ak sa poskytovateľ dostane do omeškania s plnením nefinančného záväzku podľa tejto zmluvy, je objednávateľ oprávnený účtovať voči nemu zmluvnú pokutu vo výške 0,02 % za každý aj začatý deň omeškania.
- 7.3. Zmluvná strana, ktorá poruší svoju povinnosť vyplývajúcu z tejto zmluvy, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, platných v Slovenskej republike a Európskej únii je povinná nahradiť škodu tým spôsobenú druhej zmluvnej strane, ibaže preukáže, že porušenie povinností bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť a/alebo preukáže, že konal s odbornou starostlivosťou.
- 7.4. Zaplacením zmluvných pokút zostáva nárok na náhradu spôsobenej škody nedotknutý v celom rozsahu.
- 7.5. Poskytovateľ zodpovedá za to, že poskytne objednávateľovi Odborné poradenstvo bezchybne tak, aby úkony objednávateľa súvisiace s verejným obstarávaním boli vždy v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a ostatnými právnymi predpismi platnými v SR.

Článok VIII.

Ostatné ustanovenia

- 8.1. Poskytovateľ ako aj všetci zamestnanci poskytovateľa sú povinní zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, ktoré sa dozvedeli pri poskytovaní Odbornej pomoci alebo v súvislosti s ňou a to aj po skončení platnosti tejto zmluvy. Poskytovateľ sa zaväzuje, že skutočnosti, ktoré sa dozvedel pri

poskytovaní Odbornej pomoci alebo v súvislosti s ňou nebude využívať vo svoj prospech alebo v prospech tretích osôb.

- 8.2. Povinnosť podľa bodu 8.1. tohto článku sa nevzťahuje na prípady, keď ide o zákonom uloženú povinnosť poskytnúť informácie orgánom činným v trestnom konaní a iným orgánom a inštitúciám, pre ktoré, povinnosť poskytnúť informácie v požadovanom rozsahu vyplýva z osobitných predpisov.
- 8.3. Poskytovateľ nenesie zodpovednosť za Odbornú pomoc u objednávateľa pred účinnosťou tejto zmluvy alebo v období platnosti tejto zmluvy, ak Odbornú pomoc a úkony spojené s verejným obstarávaním vykonáva pre objednávateľa aj iná osoba ako poskytovateľ.
- 8.4. Poskytovateľ nenesie zodpovednosť podľa tohto článku, bod 8.3 tejto zmluvy ani za prípadne vzniknuté škody.
- 8.5. Zmluvné strany sa zaväzujú, že informácie získané pri plnení tejto zmluvy nepoužijú na akýkoľvek iný účel ako je plnenie tejto zmluvy.
- 8.6. Zmluvné strany sa zaväzujú uzatvoriť a riadiť sa osobitnou zmluvou o spracovaní osobných údajov podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ak to bude prichádzať pri plnení tejto zmluvy do úvahy.
- 8.7. Objednávateľ sa zaväzuje akceptovať autorské právo k všetkým dokumentom vypracovaným poskytovateľom v rámci plnenia zmluvy. Poskytovateľ zároveň udeľuje objednávateľovi výhradnú, neprevoditeľnú licenciu na použitie všetkých dokumentov, pokiaľ sú tieto predmetom autorských práv poskytovateľa a to výlučne pre potreby plnenia predmetu podľa tejto zmluvy.

Článok IX.

Trvanie zmluvy

- 9.1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú, platnosť a účinnosť nadobúda dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami.
- 9.2. Túto zmluvu možno ukončiť:
 - 9.2.1. písomnou dohodou zmluvných strán,
 - 9.2.2. písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zmluvnej strany aj bez uvedenia dôvodu, pričom výpovedná lehota sa určuje na 2 mesiace. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej strane,
 - 9.2.3. odstúpením od zmluvy v prípade závažného porušenia tejto zmluvy zo strany objednávateľa alebo poskytovateľa.
- 9.3. Závažné porušenie tejto zmluvy zo strany objednávateľa je neposkytnutie pravdivých, úplných informácií, podkladov a dokladov potrebných pre zabezpečenie riadnej účasti objednávateľa na procese verejného obstarávania alebo ich neposkytnutie včas, čím by došlo k ohrozeniu plnenia lehôt alebo účasti vo verejnom obstarávaní.
- 9.4. Závažné porušenie tejto zmluvy zo strany poskytovateľa je poskytovanie Odbornej pomoci v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní, neposkytnutie riadneho plnenia v zmysle stanovených termínov alebo porušenie mlčanlivosti o skutočnostiach, o ktorých sa poskytovateľ počas plnenia tejto zmluvy dozvedel.
- 9.5. Od účinnosti výpovede je poskytovateľ povinný nepokračovať v činnosti, na ktorú sa výpoveď vzťahuje. Je však povinný objednávateľa upozorniť na opatrenia potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne hroziacej objednávateľovi nedokončením alebo súvisiacej so zariadením záležitosti podľa tejto zmluvy.
- 9.6. V prípade predčasného ukončenia zmluvného vzťahu, za činnosti riadne vykonané do jeho ukončenia má poskytovateľ nárok na primeranú časť odplaty za vykonané úkony a náklady súvisiace s plnením tejto zmluvy.

- 9.7. Ukončením zmluvného vzťahu zanikajú všetky práva a povinnosti zmluvných strán vyplývajúce z tejto zmluvy, okrem nárokov na náhradu škody, nárokov na zmluvné pokuty, odmenu poskytovateľa v zmysle článku IV. tejto zmluvy a povinnosti poskytovateľa zachovávať mlčanlivosť v zmysle článku VIII. bod 8.1 tejto zmluvy.
- 9.8. Povinnosť doručiť výpoveď tejto zmluvy alebo odstúpenie od zmluvy sa považuje v konkrétnom prípade za splnenú dňom prevzatia výpovede/odstúpenia od zmluvy alebo odmietnutím túto výpoveď/odstúpenie od zmluvy prevziať. Ak sa v prípade doručovania prostredníctvom pošty vráti zásielka ako nedoručená alebo nedoručiteľná, považuje sa takáto zásielka za doručenie uplynutím lehoty troch dní od odoslania doporučeného oznámenia, pričom odoslanie zmluvná strana preukáže predložením podacieho lístku. Oznámenia doručované prostredníctvom doručovateľa – kuriérskej služby, budú považované za doručenie momentom prevzatia druhou zmluvnou stranou. V prípade neúspešnosti doručenia kuriérskou službou sa bude považovať za moment doručenia tretí deň po vykonaní prvého pokusu o doručenie, pričom vykonanie pokusu o doručenie sa preukáže vyhlásením doručovateľa – kuriérskej služby; pre doručovanie je rozhodné sídlo poskytovateľa zapísané v obchodnom registri a adresa objednávateľa na doručovanie uvedená v tejto zmluve.

Článok X.

Záverečné ustanovenia

- 10.1. Zmluvné strany sa zaväzujú, že si budú poskytovať súčinnosť v akejkoľvek forme, urobia všetky potrebné úkony a budú postupovať tak, aby neboli porušené alebo ohrozené práva druhého účastníka tejto zmluvy.
- 10.2. Ak v tejto zmluve nie je výslovne stanovené inak, meniť alebo dopĺňať obsah tejto zmluvy je možné len formou písomných dodatkov podpísaných štatutárnymi zástupcami zmluvných strán. V prípade ak bude táto zmluva ukončená dohodou zmluvných strán, musí mať táto dohoda písomnú formu.
- 10.3. Zmluva bola vypracovaná v dvoch rovnopisoch, pričom každá zmluvná strana obdrží 1 (jeden) rovnopis.
- 10.4. Ak dôjde k zmene kontaktných osôb a/alebo ich kontaktných údajov, obchodného mena, sídla, alebo iných identifikačných údajov zmluvných strán uvedených v záhlaví zmluvy, zmluvné strany sa budú o takýchto zmenách vzájomne písomne informovať. Takéto zmeny v zmluve nie je potrebné robiť písomným dodatkom k zmluve a ich účinnosť nastáva voči druhej zmluvnej strane tretím pracovným dňom po doručení oznámenia o zmene.
- 10.5. Zmluvné strany nie sú oprávnené na prevod svojich práv a povinností, ktoré z tejto zmluvy vyplývajú na tretiu osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany.
- 10.6. V prípade sporného chápania zmluvy sa obidve zmluvné strany budú snažiť pred zahájením právnych krokov predovšetkým o zhodu v dobrom. Pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú zhodou v dobrom, budú sa snažiť dosiahnuť súdny zmier. Ak ani takto nedôjde k zhode, obrátia sa na príslušný súd v Slovenskej republike.
- 10.7. Zmluva tvorí úplnú a konečnú dohodu medzi zmluvnými stranami vo všetkých záležitostiach v nej obsiahnutých. Nahrádza všetky predchádzajúce písomné alebo ústne dohody týkajúce sa predmetu zmluvy.
- 10.8. Práva a povinnosti vyplývajúce zo zmluvy, avšak výslovne v nej neuvedené, sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb., Obchodný zákonník, v platnom znení, a ďalšími platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 10.9. Ak bude akékoľvek ustanovenie tejto zmluvy vyhlásené za neplatné alebo nevymožiteľné, platnosť alebo vykonateľnosť ostatných ustanovení tejto zmluvy zostane nedotknutá. V takomto prípade sa zmluvné strany dohodli, že uzatvoria písomný dodatok k tejto zmluve a tie ustanovenia, ktoré stratili platnosť, alebo sa stali nevymožiteľnými, nahradia ustanoveniami, ktorých formulácie a znenia budú čo najviac

podobné pôvodnému zámeru s tým, aby bol zachovaný účel a cieľ zmluvy, pri rešpektovaní nových faktov, bez ujmy pre obidve zmluvné strany.

- 10.10. Zmluvné strany sa oboznámili s obsahom tejto zmluvy, právam a povinnostiam z nej vyplývajúcich porozumeli a na znak súhlasu ju podpisujú.

v Bratislave dňa:

v Bratislave dňa:

pečiatka

pečiatka

Michal Sliacky
riaditeľ

Ing. Hilda Regulová Gajdošová
štatutárny zástupca

za objednávateľa

za poskytovateľa

Príloha č. 1

VZOR
SPLNOMOCNENIE

Splnomocniteľ: Bratislava, IČO:, v zastúpení:, štatutárny zástupca
v súlade s ust. § 568 ods. 3 Zák. č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník

**udeľuje
plnú moc**

Splnomocnencovi: E&L Consulting, s.r.o., so sídlom 821 02 Bratislava, Sabinovská 12, IČO: 46 275 118,
v zastúpení: Ing. Hilda Regulová Gajdošová, konateľ

k realizácii úkonov nevyhnutných pre účasť splnomocniteľa vo verejnom obstarávaní na predmet zákazky:
„.....“ podľa Súťažných podkladov a Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania/Výzvy na
predkladanie ponúk a podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých
zákonov v znení neskorších predpisov a v súlade so Zmluvou o poskytnutí odbornej pomoci pri verejnom
obstarávaní, uzatvorenej podľa ust. § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších
predpisov, číslo zmluvy: 6/2019 zo dňa,

Splnomocniteľ:

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
štatutárny orgán

V Bratislave, dňa

Splnomocnenie v celom rozsahu prijímam:

Ing. Hilda REGULOVÁ GAJDOŠOVÁ
konateľ

V Bratislave, dňa