

ZMLUVA O SPOLUPRÁCI č. 380/24

uzatvorená podľa ust. § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších ustanovení
(ďalej len „Zmluva“)

Zmluvné strany:

Názov:	Mestská časť Bratislava-Staré Mesto
Sídlo:	Vajanského nábrežie 3, 811 02 Bratislava
IČO:	00 603 147
DIČ:	2020804170
Bankové spojenie:	VÚB, a.s.
IBAN:	SK63 0200 0000 0000 0152 6012
Konajúci prostredníctvom:	Ing. Matej Vagač, starosta mestskej časti
Zastúpený:	Marko Popović, vedúci oddelenia kultúry, email: marko.popovic@staremesto.sk tel číslo: +421 2 5920 1605

(ďalej len „Mestská časť“)

a

Názov:	Divadlo v podnájme
Sídlo:	Západny rad 26,811 04 Bratislava
IČO:	42137900
DIČ:	2022745747
Konajúci prostredníctvom:	Mgr. Jakub Lazarčík, predseda
Zastúpený :	Mgr. Jakub Lazarčík, 0904 972 372

(ďalej len „Partner“)

(„Mestská časť“ a „Partner“ ďalej spolu aj ako „Zmluvné strany“)

Preambula

Táto Zmluva je uzatvorená na základe úspešného hodnotenia projektu Partnera podaného v rámci Otvorenej výzvy Oddelenia kultúry Mestskej časti Bratislava - Staré Mesto na rok 2024 (ďalej tiež „Otvorená výzva“). Cieľom Otvorenej výzvy je zvyšovanie počtu kultúrnych a komunitných podujatí v Starom Meste a rozvoj kreatívneho potenciálu obyvateľov, ich komunikácia a facilitácia na komunitných výzvach, vzdelávanie a podnecovanie občanov k aktívnemu zapájaniu do spoločenského diania.

Článok I. Predmet Zmluvy

1. Predmetom tejto Zmluvy je (i) záväzok Mestskej časti v zmysle zverejnených „Podmienok podpory projektov v Otvorenej výzve Oddelenia kultúry Mestskej časti Bratislava – Staré Mesto“ (ďalej len „Podmienky podpory“) a na základe úspešného hodnotenia projektu Partnera poskytnúť Partnerovi potrebnú súčinnosť pri realizácii dohodnutého projektu a (ii) záväzok Partnera zrealizovať dohodnutý projekt:

- Názov projektu: **Rozvoj ochotníckeho divadla v Starom Meste prostredníctvom aktivít Divadla Atrapa**
- Dátum a miesto realizácie projektu: **1.10.2024, 8.10.2024, 15.10.2024, 29.10.2024, 5.11.2024, 12.11.2024, 19.11.2024, 26.11.2024, 3.12.2024, 10.12.2024, 17.12.2024, 7.1.2025, 14.1.2025, 21.1.2025, 28.1.2025, 4.2.2025, 11.2.2025, 18.2.2025, 25.2.2025, 4.3.2025, 11.3.2025, 18.3.2025, 25.3.2025, 1.4.2025, 8.4.2025, 15.4.2025, 22.4.2025, 6.5.2025, 13.5.2025, 20.5.2025, 27.5.2025, 3.6.2025, 10.6.2025, 17.6.2025, 24.6.2025 od 18:00 – 20:00 v Staromestskom kultúrnom centre Školská 14, Bratislava**

(ďalej len „Projekt“)

Bližšia špecifikácia Projektu tvorí prílohu č. 1 tejto Zmluvy.

2. Mestská časť sa zaväzuje Partnerovi poskytnúť podporu v nasledovných oblastiach a v nasledovnom rozsahu:

- Poskytnutie priestorov v nasledovnom termíne (dátum a miesto konania):
1.10.2024, 8.10.2024, 15.10.2024, 29.10.2024, 5.11.2024, 12.11.2024, 19.11.2024, 26.11.2024, 3.12.2024, 10.12.2024, 17.12.2024, 7.1.2025, 14.1.2025, 21.1.2025, 28.1.2025, 4.2.2025, 11.2.2025, 18.2.2025, 25.2.2025, 4.3.2025, 11.3.2025, 18.3.2025, 25.3.2025, 1.4.2025, 8.4.2025, 15.4.2025, 22.4.2025, 6.5.2025, 13.5.2025, 20.5.2025, 27.5.2025, 3.6.2025, 10.6.2025, 17.6.2025, 24.6.2025 od 18:00 – 20:00 v Staromestskom kultúrnom centre Školská 14, Bratislava

Kontaktná/zodpovedná osoba (meno, priezvisko, tel., mail): Lucia Salzerová,
lucia.salzerova@staremesto.sk, +421 910 960 820

- Technické služby

Rozsah: podľa priloženého harmonogramu

Kontaktná/zodpovedná osoba (meno, priezvisko, tel., mail): Lucia Salzerová,
lucia.salzerova@staremesto.sk, +421 910 960 820

- PR služby

Kontaktná/zodpovedná osoba (meno, priezvisko, tel., mail): PR manažérka Viera Tranžiková, viera.tranzikova@staremesto.sk

- Dramaturgické poradenstvo

Kontaktná/zodpovedná osoba (meno, priezvisko, tel., mail): Mgr. Ľubica Hustá – lubica.husta@staremesto.sk Mgr. Matej Šálek – matej.salek@staremesto.sk

3. Partner sa zaväzuje zrealizovať Projekt spôsobom, na mieste a v lehotách dohodnutých v tejto Zmluve.

Článok II. Cena

1. V súlade so zverejnenými Podmienkami podpory sa Partner zaväzuje uhradiť Mestskej časti celkovú cenu za poskytnutie priestorov a služieb na podujatie spolu vo výške 350,- eur (slovom: tristo päťdesiat eur), a to v dvoch splátkach – prvú splátku vo výške 110,- EUR za uskutočnené stretnutia (podujatia) do konca roku 2024 a druhú splátku vo výške 240,- EUR za uskutočnené stretnutia (podujatia) v roku 2025.
2. Partner sa zaväzuje zaplatiť cenu za poskytnutie priestorov a služieb na podujatie na základe faktúr vystavených Mestskou časťou nasledovne: faktúru na prvú splátku ceny (110,- EUR) vystaví Mestská časť po uskutočnení posledného stretnutia (podujatia) v roku 2024 a faktúru na druhú splátku ceny (240,- EUR) vystaví Mestská časť po uskutočnení posledného stretnutia (podujatia) v roku 2025 (t.j. po skončení Projektu). Partner uhradí cenu na účet Mestskej časti uvedený v záhlaví tejto Zmluvy. Splatnosť faktúr je 30 dní odo dňa ich doručenia Partnerovi.
3. Peňažný záväzok Partnera sa považuje za splnený okamihom pripísania peňažných prostriedkov na bankový účet Mestskej časti.

Článok III. Práva a povinnosti Zmluvných strán

1. Partner sa zaväzuje:
 - a. realizovať projekt v súlade s Podmienkami podpory, ktoré tvoria prílohu č. 2 k tejto Zmluve a podľa tejto Zmluvy;
 - b. postupovať pri realizácii Projektu výlučne v súlade s opisom Projektu uvedeným v žiadosti o podporu projektu, ktorá tvorí prílohu č. 1 tejto Zmluvy;
 - c. uskutočniť Projekt v súlade s harmonogramom ktorý tvorí prílohu č. 3 tejto Zmluvy;
 - d. informovať Mestskú časť o všetkých dôležitých skutočnostiach súvisiacich s realizáciou Projektu;
 - e. umiestniť logo Mestskej časti - Staré Mesto na všetkých propagačných materiáloch a jasne deklarovať podporu Projektu Mestskou časťou počas všetkých aktivít realizácie Projektu;

- f. poskytnúť Mestskej časti minimálne 10% návštevníckych kapacít v rámci realizovaného Projektu pre návštevníkov, ktorých zoznam zabezpečí Oddelenie kultúry Mestskej časti (tzv. guest list);
 - g. uhradiť Mestskej časti cenu za poskytnutie priestorov a služieb v súlade s čl. II tejto Zmluvy;
 - h. dodržať termíny realizácie Projektu;
 - i. zabezpečiť, že Projekt bude realizovaný výlučne v dohodnutom rozsahu a kvalite a prispeje k naplneniu cieľa Otvorenej výzvy. Dohodnuté termíny, rozsah a obsah realizácie Projektu môže Partner zmeniť len po predchádzajúcom súhlase Mestskej časti;
 - j. užívať priestory Mestskej časti výlučne na účely realizácie Projektu;
 - k. dbať o to, aby v priestoroch a na zariadeniach poskytnutých Mestskou časťou nedochádzalo ku škodám na majetku a na zdraví;
 - l. chrániť priestory a zariadenia poskytnuté Mestskou časťou pred poškodením, nadmerným opotrebovaním a zničením, neznehodnocovať ich a zabezpečovať riadnu starostlivosť v čase, keď ich má k dispozícii. Po ukončení tohto času, je Partner povinný do 48 hodín, ak sa Zmluvné strany nedohodnú na inej lehote, poskytnuté priestory vypratať, vyniesť z nich všetky svoje hnutelné veci a zabezpečiť, aby všetky osoby, ktorým v tomto čase umožnil vstup do priestorov, ich v rovnakej lehote opustili a tiež vyniesli hnutelné veci, ktoré do nich vniesli;
 - m. dodržiavať všeobecne-záväzné právne predpisy, inštrukcie, vnútorné predpisy Mestskej časti týkajúce sa činnosti Partnera v priestoroch Mestskej časti, ako aj pri uskutočňovaní ostatných činností súvisiacich s realizáciou Projektu;
 - n. zdržať sa konania, ktorým by vykonával akékoľvek zmeny v priestoroch a na zariadeniach poskytnutých Mestskou časťou, bez súhlasu Mestskej časti;
 - o. zdržať sa realizácie aktivít, ktorých obsah, téma, hostujúce osoby, lektori alebo umelci otvorene zastupujú názory, ktoré vyzývajú na nenávisť ku akejkoľvek skupine osôb, propagujú politické, spoločenské, alebo náboženské postoje, ktoré sú neprijateľné v demokratickej a inkluzívnej spoločnosti a propagujú postoje politických strán.
2. Mestská časť sa zaväzuje:
- a. poskytnúť Partnerovi potrebnú súčinnosť pri realizácii Projektu v rozsahu a v termínoch vymedzených v čl. I tejto Zmluvy;
 - b. sprístupniť Partnerovi priestory pre realizáciu Projektu v dohodnutom rozsahu a termínoch;
 - c. zabezpečiť, aby poskytnuté priestory boli spôsobilé na realizáciu Projektu;

Článok IV. Ďalšie dojednania

1. Zmluvné strany sa zaväzujú, že si budú poskytovať potrebnú súčinnosť pri plnení záväzkov z tejto Zmluvy a navzájom sa budú včas informovať o všetkých skutočnostiach potrebných pre ich spoluprácu podľa tejto Zmluvy.
2. V prípade, že Partner zruší realizáciu projektu menej ako 2 týždne pred stanoveným termínom konania projektu, nebude sa môcť uchádzať o podporu a spoluprácu v ďalších Otvorených výzvach Oddelenia kultúry Mestskej časti Bratislava – Staré Mesto, a to počas trvania najbližších 2 rokov. To neplatí v prípade, ak k zrušeniu Projektu došlo zo strany Partnera na základe okolností hodných osobitného zreteľa (napr. pôsobenie tzv.

vyššej moci). Dôvodnosť okolností, v dôsledku ktorých Partner nerealizoval projekt posudzuje Mestská časť.

3. Ak Partner neodovzdá poskytnuté priestory v čase dohodnutom v čl. III ods. 1 písm. j) tejto Zmluvy, je Mestská časť oprávnená požadovať od Partnera zaplatenie zmluvnej pokuty za každú aj začatú hodinu omeškania s odovzdaním priestorov vo výške dvojnásobku ceny podľa čl. II Zmluvy, tým nie je dotknutý nárok Mestskej časti na náhradu prípadne spôsobenej škody.
4. Ak Partner nevypracuje priestory podľa čl. III ods. 1 písm. j), Mestská časť je oprávnená za prítomnosti dvoch osôb vykonať súpis vecí Partnera umiestnených v priestoroch poskytnutých Mestskou časťou a na náklady Partnera ich uskladniť na mieste, ktoré Mestská časť uzná za vhodné.

Článok V. Ukončenie Zmluvy

1. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu realizácie Projektu vrátane času potrebného na prípravu Projektu a práce súvisiace s ukončením realizácie Projektu (vypratanie poskytnutých priestorov a pod.).
2. Zmluvný vzťah založený touto Zmluvou môže skončiť tiež písomnou dohodou Zmluvných strán alebo odstúpením od Zmluvy niektorou zo Zmluvných strán.
3. Mestská časť môže odstúpiť od Zmluvy, ak:
 - a. Partner poruší svoje povinnosti podľa čl. III ods. 1 Zmluvy;
 - b. sa plnenie podľa tejto Zmluvy stane pre Mestskú časť nemožné (napríklad z dôvodov pôsobenia tzv. vyššej moci; priestory nebudú spôsobilé na dohodnuté užívanie, pretože ich bude potrebné využiť na plnenie verejných potrieb a pod.).
4. Partner môže odstúpiť od tejto Zmluvy, ak:
 - a. Mestská časť poruší povinnosti podľa čl. III ods. 2 Zmluvy;
 - b. sa realizácia projektu podľa predloženej žiadosti a podľa tejto Zmluvy stane pre Partnera nemožná (napríklad z dôvodov pôsobenia tzv. vyššej moci).

Článok VI. Doručovanie

1. Doručením akýchkoľvek písomností na základe tejto Zmluvy sa rozumie doručenie písomnosti doporučené poštou na adresu sídla Zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy alebo osobné doručenie príslušnej Zmluvnej strane.
2. Za deň doručenia sa považuje deň, v ktorý Zmluvná strana, ktorá je adresátom, doručovanú písomnosť prevzala, čo potvrdila svojím podpisom na rovnopise písomnosti alebo na osobitnej doručenke, odoprela prevziať, alebo deň, v ktorý márne uplynula lehota pre vyzdvihnutie si zásielky na pošte.

Článok VII. Záverečné ustanovenia

1. Zmeny a dodatky tejto Zmluvy môžu byť vykonané len formou písomného dodatku k Zmluve a musia byť podpísané oboma Zmluvnými stranami.
2. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch Zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia Zmluvy v Centrálnom registri zmlúv SR podľa

ust. § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka v súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií).

3. Zánikom účinnosti tejto Zmluvy alebo jej časti nie je dotknutá účinnosť tých ustanovení Zmluvy, ktorých účinnosť podľa tejto Zmluvy a/alebo vzhľadom na ich povahu má trvať aj po ukončení účinnosti tejto Zmluvy.
4. Táto Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých Mestská časť dostane tri rovnopisy a Partner dostane jeden rovnopis.
5. Zmluvné strany si Zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a vyhlasujú, že Zmluvu uzavreli slobodne, vážne, určito a zrozumiteľne, čo svojimi podpismi potvrdzujú.

V Bratislave dňa

V Bratislave dňa

Partner:

Mestská časť Bratislava-Staré Mesto

Divadlo v podnájme

Mgr. Jakub Lazarčík, predseda

Mestská časť Bratislava-Staré Mesto

Ing. Matej Vagač

Starosta mestskej časti

Prílohy:

1. Žiadosť predložená do Otvorenej výzvy Oddelenia kultúry Mestskej časti Bratislava – Staré Mesto
2. Podmienky podpory
3. Harmonogram realizácie projektu

Kontaktné údaje

Názov/ meno žiadateľa: OZ Divadlo v podnájme-Divadlo Atrapa

Adresa: Západný rad 26, 811 04, Bratislava

Email: divadloatrapa@gmail.com

Telefónne číslo: 0904972372

Právna forma: občianske združenie

Stručná charakteristika žiadateľa: Divadlo Atrapa je zoskupenie amatérskych divadelníkov. Vznik súboru podnietila potreba platformy, ktorá by jeho zakladateľovi Jakubovi Lazarčíkovi umožnila inscenovanie autorských divadelných hier. Zároveň bolo cieľom vytvoriť inkluzívny priestor, kde môžu nájsť pôsobenie akíkoľvek nadšenci pre divadlo. V súčasnosti súbor tvorí desať členov vo veku od 24 do 64 rokov.

Od roku 2009 Divadlo Atrapa zrealizovalo osem autorských inscenácií a dve pohybové etudy, zapojilo sa do podujatí Noc divadiel a Noc múzeí a galérií. Súbor vystúpil na celoštátnej postupovej súťaži a prehliadke divadla dospelých Belopotockého Mikuláš a predstavil sa aj na festivaloch v Českej republike.

Aktuálne Divadlo Atrapa pripravuje novú inscenáciu s názvom Hotel Marakéš, ktorá vzniká s podporou MČ Staré Mesto na základe víťazstva v Open Calle Š14 na konci roka 2023.

OZ Divadlo v podnájme (OZ DVP) je formálnou platformou, ktorá pomáha zabezpečovať chod Divadla Atrapa. Predchádzajúce projekty žiadateľa ktoré realizoval v spolupráci s Mestskou časťou (rok, druh spolupráce, názov programu, stručný popis spolupráce a výsledkov): 2024 - Open Call Š14 - v rámci víťazného projektu Divadlo Atrapa realizuje v priestoroch KC Š14 autorskú inscenáciu Hotel Marakéš s premiérou v apríli 2024.

Webová adresa: www.divadloatrapa.sk

Kontaktná osoba zodpovedná za žiadosť, email a číslo telefónu: Jakub Lazarčík, divadloatrapa@gmail.com, 0904 972 372

IČO / Datum narodenia v prípade fyzickej osoby: 42137900

DIČ: 2022745747

IČ DPH:

Platca DPH: nie je platca DPH

Uveďte číslo účtu vo formáte IBAN: SK9475000000004020597332

Štatutárny zástupca / vedúci neformálnej skupiny: Jakub Lazarčík, Mgr.

Údaje o projekte

Názov projektu: Rozvoj ochotníckeho divadla v Starom Meste prostredníctvom aktivít Divadla Atrapa

Žáner projektu: Divadlo

Formát podujatia: Predstavenie, Tvorivá dielňa

Hlavný cieľ / zámer projektu: Cieľmi projektu žiadateľa je rozvíjať ochotnícke divadlo a podporiť rozvoj komunity ochotníckych divadelníkov a divadelníčok v Starom Meste.

Tento cieľ mienime naplniť prostredníctvom aktivít Divadla Atrapa.

Divadlo Atrapa pôsobí pod aktuálnym názvom od roku 2008 a ako jedno z mála divadiel amatérov z Bratislavy sa aktívne zapája do celoslovenského divadelného života prostredníctvom účasti na národnej prehliadke amatérskych divadla dospelých (Belopotockého Mikuláš) organizovanej Národným osvetovým centrom. Týmto

spôsobom reprezentuje Bratislavu pred publikom z celého Slovenska. Divadlo Atrapa sa prezentuje ako otvorená platforma, v ktorej môžu nastať pôsobenie akíkoľvek záujemcovia.

Divadlo Atrapa v súčasnosti pôsobí v priestoroch KC Š14 ako víťaz Open Callu Š14. V rámci tejto rezidencie pripravuje autorskú inscenáciu Hotel Marakéš s plánovanou premiérou v apríli 2024.

Na túto rezidenciu chceme nadviazať aktivitami tvoriacimi súčasť predkladaného projektu. Projekt má prispieť k etablovaní Divadla Atrapa na kultúrnej mape Starého Mesta ale aj ochotníckej divadelnej scéne na Slovensku. Popis projektu: Aktivity, ktoré tvoria náplň projektu žiadateľa, budú realizované ochotníckym súborom Divadlo Atrapa v dvoch rovinách:

Prvou rovinou je realizácia pravidelných stretnutí členov a členiek Divadla Atrapa. Stretnutia budú zamerané na tvorivú činnosť. Cieľom je rozvíjanie hereckého talentu, kreativity, vzdelávanie sa o divadle a upevňovanie vzťahov medzi členmi súboru. Východiskom pre tieto aktivity bude text Martina Crimpa Pokusy o jej život. Členovia súboru budú pracovať s textom a hľadať rôzne spôsoby jeho dramatického uchopenia.

Tvorivé stretnutia plánujeme realizovať raz týždenne v období od septembra 2024 do decembra 2024 v priestoroch učebne, prípadne ateliéru v KC Š14.

Následne divadelný súbor začne s prípravou novej inscenácie, ktorej obsah vzíde z tvorivých stretnutí počas predošlej časti projektu. Výsledný dramatický kus bude ponúknutý do programu KC Š14.

Novú inscenáciu bude súbor realizovať počas skúšok organizovaných vo frekvencii min. raz týždenne v období január 2025-jún 2025. Verejné predstavenia by sa uskutočnili po dohode s vedením KC Š14 v divadelnej sále kultúrneho centra.

Prínos programu pre kultúru v Starom Meste (prepojenie zámeru a aktivít projektu s kultúrnou koncepciou MČ Bratislava - Staré Mesto): Aktivity tvoriace obsah predkladaného projektu majú za cieľ podporiť činnosť ochotníckych divadelníkov a divadelníčok, či už súčasných členov Divadla Atrapa alebo budúcich. Divadlo Atrapa ako otvorená komunita priebežne prijíma nové tváre, a v čase trvania projektu podľa možností ponúkne ďalším záujemcom pripojiť sa do aktivít.

Ako ukázali aj roky činnosti, divadlo zbližuje rôzne typy ľudí, ktorí by inak nemali možnosť zoznámiť sa, a v tomto mienime pokračovať aj s pomocou predkladaného projektu. Tvorivá činnosť podnecuje dialóg, kreatívne myslenie a pomáha vytvárať komunitu, ktorá má za cieľ vytvoriť spoločné umelecké dielo. Keďže súčasťou druhej fázy projektu je vytvorenie inscenácie, túto na záver projektu plánujeme ponúknuť do programu Kultúrneho centra Š14.

Cielové skupiny projektu: Členom súboru Divadla Atrapa sa môžu stať záujemkyne a záujemci od 18 rokov, ktorí spĺňajú požiadavku záujmu o dlhodobé zapojenie sa do aktivít divadla.

Hlavnou cieľovou skupinou pre verejné predstavenia Divadla Atrapa sú mestskí diváci od 15 rokov, ktorí prostredníctvom umenia hľadajú rozšírenie rozhľadu, chcú diskutovať o témach slobody, rovnoprávnosti a spravodlivosti, čo sú témy, ktorým sa Divadlo Atrapa vo svojej tvorbe venuje a rozoberá ich aj v pripravovanej inscenácii Hotel Marakéš.

Predpokladaný termín a frekvencia realizácie (dátum, počet dní, frekvencia): september 2024 - jún 2025, frekvencia stretnutí raz týždenne

Preferované kultúrne a komunitné centrum pre realizáciu projektu: KC Š14, Školská 14

V prípade že Váš projekt ponúkate do už existujúcej dramaturgickej štruktúry ktorú realizuje Mestská časť, prosím Vás napíšte do ktorý program ide.:

Ini partneri projektu: Literárny fond, Individuálny donor, Statná inštitúcia

Prezentácia projektu:

názov: Rozvoj ochotníckeho divadla v Starom Meste prostredníctvom aktivít Divadla Atrapa.pdf

popis:

Štruktúra projektu

Stručný popis štruktúry rozpočtu: rozpočet na tvorivé stretnutia:

organizácia stretnutí - nákup rekvizít/kostýmov...: 300€

rozpočet na divadelné predstavenia:

propagácia a reklama: 250€

licencia SOZA: 50€

licencia autorský text: 0€

prenájom svetelnej a zvukovej techniky Ticho a spol.: 1000€

spotrebný materiál: 100€

Označte frekvenciu programu: opakujúci sa pravidelne niekoľko mesiacov počas roka

Zoznam potvrdených a/alebo oslovených účinkujúcich: Súbor Divadla Atrapa aktuálne tvoria nasledovní členovia a členky: Dagmar Labáthová, Tímea Čániová, Natália Pinterová, Adam Jurík, Daniel Mikuláš, Jana Konečná, Lenka Stanková, Tomáš Kostka, Martin Farbák.

Vedenie súboru má na starosti Jakub Lazarčík, ktorý je jeho zakladateľ.

Personálne kapacity na realizáciu projektu: Jakub Lazarčík - vedenie súboru, réžia, dramaturgia

Dušan Vicen - mentor pre réžiu

Ondrej Kaprálik - mentor pre herectvo

Dostupnosť projektu: Členstvo v súbore Divadla Atrapa je dobrovoľné a bez poplatku.

V prípade verejných predstavení Divadlo Atrapa vyberá vstupné.

Očakávaná návštevnosť projektu.: Pri tvorivých cvičeniach mienime zapojiť súčasný divadelný súbor, ktorý tvorí 10 členov, s možnosťou prijatia ďalších 2-3 záujemcov alebo záujemkýň.

Verejné predstavenie, ktoré plánujeme realizovať v divadelnej sále KC Š14, má kapacitu 50 ľudí.

Spôsob propagácie mestskej časti BA-Staré Mesto: sociálne siete žiadateľa, webstránka žiadateľa, printové materiály pojednávajúcich o podporení projektu, uvedením MČ Bratislava-Staré Mesto ako partnera projektu vo všetkých mediálnych výstupoch

Enviromentalne opatrenia projektu: Minimalizácia tvorby odpadu, Triedene odpadu

Priložte ako Excel dokument zoznam technických požiadaviek nutných pre realizáciu Vášho programu (zoznam potrebnej techniky, nutná úprava priestoru, a pod.):

názov: Rozvoj ochotníckeho divadla v Starom Meste prostredníctvom aktivít Divadla Atrapa.xlsx

popis: zoznam technických požiadaviek

Súhlas

Súhlas: X - Dávam týmto Mestskej časti Bratislava Staré Mesto, Vajanského nábrežie 3, 814 21 Bratislava, IČO: 00603147 výslovný súhlas so spracúvaním osobných údajov uvedených v tejto žiadosti (vrátane ich zverejnenia na webovej stránke Mestskej časti Bratislava Staré Mesto a sprístupnenia v zmysle zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov) v rozsahu mojich osobných údajov uvedených v tejto žiadosti a jej prílohách na účely súvisiace s touto žiadosťou v zmysle platných právnych predpisov, za podmienok ustanovených v zmysle zákona NR SR č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení. Vyhlasujem, že tento súhlas so spracúvaním osobných údajov je platný počas celej doby potrebnej pre rozhodnutie o poskytnutí dotácie a archiváciu žiadosti. V prípade, ak mi dotácia bude pridelená, dávam súhlas aj na spracovanie týchto údajov za účelom uzatvorenia zmluvného vzťahu. Tento súhlas dávam na čas trvania tejto zmluvy ako aj počas doby potrebnej na jej archiváciu.

Podpisom tejto žiadosti čestne prehlasujem že:: X - Všetky informácie v predloženej žiadosti sú pravdivé a úplné. V prípade uvedených nepravdivých údajov, pridelená podpora bude žiadateľovi zrušená.

X - Počas realizácie podopreného programu budem sa vo všetkom riadiť platnými pravidlami používaného priestoru v správe MČ Staré Mesto, pokynmi zamestnancov kultúrneho alebo komunitného centra v správe MČ Staré Mesto a platnými zákonmi SR

X - Nie som dlžníkom na daniach, t.j. nemám daňové nedoplatky po lehote splatnosti dane v zmysle daňového poriadku.

X - Nie som dlžníkom poistného na zdravotnom poistení v žiadnej zdravotnej poisťovni poskytujúcej verejné zdravotné poistenie v SR.

X - Pri finančnej a organizačnej realizácii programu budem dodržiavať všetky platne finančné a pracovné zákony a normy SR, a že preberám plnú zodpovednosť za všetky vyhľadávania tretích strán súvisiace s realizáciou programu

X - Neporušil som zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania za obdobie 5 rokov predchádzajúcich k podania žiadosti.

X - Nie je voči mne vedené konkurzné konanie, reštrukturalizačné konanie, nie som v konkurze alebo v reštrukturalizácii.

X - Nie je voči mne vykonávaná exekúcia alebo vedený iný výkon rozhodnutia podľa osobitných predpisov.

X - Nemá záznam v registri trestov, alebo ktorého štatutárny zástupca nemá záznam v registri trestov.

X - Zo strany mestskej časti nie je voči žiadateľovi vedené priestupkové konanie alebo konanie o uložení pokuty ani žiadne súdne alebo exekučné konanie.

X - Nemám uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie.

Prílohy

Priložte Čestne prehlásenie overene u notára že ste oprávneným predkladateľom programu ako samostatná fyzická osoba alebo overene podpisy všetkých členov neformálnej skupiny fyzických osôb:

Priložte kópiu dokladu preukazujúceho oprávnenie konať v mene žiadateľa, ak nie je oprávnenie preukázané vo výpise z príslušného registra (napr. kópia menovacieho dekrétu alebo iného relevantného dokladu o vymenovaní štatutárneho zástupcu):

názov: zapisnicaOZDVP.png

popis: Zápisnica z prvej schôdze Rady DVP

Týmto ste svoju žiadosť ukončili.

Skontrolujte si všetky polia a prílohy.

Žiadosť odošlite elektronicky a dostanete potvrdzujúci email.

Výsledky Otvorenej výzvy budú oznámené na webovej stránke do mesiaca po uzatvorení podania žiadosti.

Ďakujeme za čas, ktorý ste venovali vyplneniu žiadosti.

Podmienky podpory projektov v Otvorenej výzve Oddelenia kultúry Mestskej časti Bratislava - Staré Mesto

Na základe novej kultúrnej koncepcie vychádzajúcej zo strategického dokumentu Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja Mestskej časti Bratislava - Staré Mesto na roky 2024 – 2030, prijatého v roku 2023 zastupiteľstvom Mestskej časti Bratislava - Staré Mesto, Oddelenie kultúry Mestskej časti Bratislava - Staré Mesto vyhlasuje Otvorenú výzvu pre predkladanie projektov na realizáciu kultúrnych a komunitných aktivít jednotlivcov a iných partnerov v priestoroch v správe Oddelenia kultúry, na celom území Mestskej časti Bratislava - Staré mesto alebo ako súčasť už existujúcich programov.

Kultúrna koncepcia vychádzajúca zo strategického dokumentu Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja Mestskej časti Bratislava - Staré Mesto na roky 2024 – 2030, definuje Mestskú časť Staré Mesto ako rozmanitú a prívetivú mestskú časť s navzájom sa rešpektujúcimi komunitami. Poskytovanie kvalitnej infraštruktúry pre kultúru a kreativitu chápe ako základný predpoklad zabezpečenia vysokej kvality života. Otvorená výzva vzniká v rámci nastavenia transparentných procesov podpory zapájania obyvateľov mestskej časti do diania v oblasti kultúry. Cieľom podpory je zvýšenie počtu kultúrnych a komunitných podujatí v Starom Meste a rozvoj kreatívneho potenciálu obyvateľov, ich komunikácia a facilitácia na komunitných výzvach, vzdelávanie a podnecovanie občanov k aktívnemu zapájaniu do spoločenského diania.

Program Otvorenej výzvy Oddelenia kultúry Starého Mesta poskytne podporu na realizáciu kultúrneho a komunitného programu za presne stanovených podmienok:

Oprávneným žiadateľom podpory Otvorenej výzvy Oddelenia kultúry Mestskej časti Bratislava - Staré Mesto, je jednotlivec, iniciatíva, nezisková organizácia, neformálne združenie, hospodársky subjekt, nadácia, fyzická osoba, neformálne združenie fyzických osôb, občianske združenie, podnikateľský subjekt, cirkev, náboženská spoločnosť a združenie vlastníkov bytov.

Podporené projekty by mali podnecovať kreativitu obyvateľov, aktívne občianstvo a aktivity, ktoré pomáhajú budovať inkluzívnu, otvorenú, zvedavú a demokratickú mestskú časť v oblasti hudby, divadla, tanca, videa, literatúry, výtvarného umenia, vzdelávania, pestovania zručností a športu vo všetkých formách od tvorivých dielní cez prednášky, konferencie, diskusie, prezentácie, súťaže, prehliadky, výstavy, predstavenia, koncerty až po festivaly.

Prihlasovanie žiadateľov prebehne výlučne elektronickou formou cez platformu e-grant, ktorá bude spolu s ďalšími informáciami dostupná na webe Staromestských kultúrnych centier www.staromestskekulturnecentra.sk. Žiadatelia podávajú návrhy na program dvakrát ročne. V prvom kole od 15. 2. 2024 do 10. 3. 2024. Všetky údaje, dokumenty, prezentácie a ostatné povinné prílohy a doklady (notársky overené čestné prehlásenie o oprávnenom žiadateľovi na predkladanie programu v prípade fyzických osôb alebo v prípade neformálnej skupiny fyzických osôb notársky overené čestné prehlásenie o oprávnenom žiadateľovi s podpismi všetkých členov neformálnej skupiny fyzických osôb. Organizácie priložia kópiu dokladu preukazujúceho oprávnenie konať v mene žiadateľa, ak nie je oprávnenie preukázané vo výpise z príslušného registra, teda napr. kópia menovacieho dekrétu alebo iného relevantného dokladu o vymenovaní štatutárneho zástupcu pre organizácie) treba nahráť do systému e-grant a elektronicky odoslať do stanoveného dátumu na odovzdanie žiadosti.

Výber projektov prebehne na základe počtu získaných bodov, ktoré udelí 7-členná komisia, zložená zo zástupcov Oddelenia kultúry (4 členovia), mestského úradu (2 členovia) a Staromestskej knižnice (1 člen). Projekty budú hodnotené na základe troch hodnotiacich kritérií:

1. súlad s kultúrnou koncepciou Mestskej časti Bratislava – Staré Mesto
2. prínos žiadosti pre zvyšovanie rozmanitosti kultúrnej ponuky v Starom Meste (dostupnosť navrhovaného programu pre obyvateľov, počet a forma podobných aktivít v rámci existujúcej kultúrnej ponuky, predchádzajúca spolupráca žiadateľa s kultúrnymi a komunitnými centrami mestskej časti, predchádzajúca návštevnosť a mediálne ohlasy k aktivitám, ktoré žiadateľ organizoval)
3. realizovateľnosť žiadosti (plán programu, rozpočet, organizačné a finančné kapacity žiadateľa)

Maximálny počet udelených bodov na jedno hodnotiace kritérium je 30 bodov od jedného hodnotiteľa. Maximálny počet získaných bodov jednej žiadosti je 210 bodov. Aby žiadosť bola úspešná, musí získať minimálne 168 bodov (80%). Úspešné žiadosti budú zoradené podľa výšky počtu získaných bodov a budú podporené do vyčerpania technických a organizačných kapacít Staromestských kultúrnych centier v správe Oddelenia kultúry s uprednostnením projektov s vyšším počtom získaných bodov. V prípade rovnakého počtu bodov, hodnotiaca komisia hlasovaním vyberie uprednostnený projekt.

Formy podpory poskytne Oddelenie kultúry úspešným žiadateľom, s ktorými uzavrie dohodu o spolupráci a organizácii kultúrneho a komunitného programu v priestoroch v správe Oddelenia kultúry. Každý úspešný žiadateľ bude mať k dispozícii dohodnutý kultúrny alebo komunitný priestor v správe Oddelenia kultúry (Pistoriho palác, Zichyho palác, Školská 14, Gaštanová 19, Galéria F7 a ďalšie), ale aj nádvorie Mirbachovho paláca počas letných mesiacov, Medickú záhradu, verejný priestor na území Mestskej časti Bratislava - Staré Mesto, alebo bude môcť byť súčasťou už existujúcich programov (Kultúrne leto, Šťastné a Veselé Staré Mesto a iné) za účelom organizácie navrhnutého programu.

Úspešní žiadatelia dostanú organizačnú a technickú podporu a súčinnosť pri realizácii programu zo strany produkčného a technického tímu Oddelenia kultúry (zabezpečenie všetkých organizačných záležitostí v kompetencii Oddelenia kultúry a dostupnosť existujúcej techniky a technického personálu Oddelenia kultúry). Zároveň úspešným žiadateľom budú k dispozícii komunikačné kanály a komunikačný tím Oddelenia kultúry na propagáciu navrhnutého programu, na základe dohody s PR manažérom oddelenia. Rovnako budú k dispozícii dramaturgovia Oddelenia kultúry a dramaturgickí poradcovia.

Podmienky podpory projektov úspešných žiadateľov upravuje zvýhodnený nekomerčný cenník:

Žiadatelia pre podujatia, ktoré majú vstup / program pre návštevníkov zadarmo:

celková cena za poskytnutie priestorov a služieb pre podujatie s trvaním do 4 hodín 10 eur

celková cena za poskytnutie priestorov a služieb pre jednodňové podujatie 20 eur

celková cena za poskytnutie priestorov a služieb pre podujatia trvajúce do 3 dní za sebou 50 eur

celková cena za poskytnutie priestorov a služieb pre podujatia trvajúce 4 až 7 za sebou idúcich dní 80 eur

celková cena za poskytnutie priestorov a služieb pre podujatia trvajúce 8 až 30 za sebou idúcich dní 150 eur

Žiadatelia pre podujatia, ktoré majú vstup / program pre návštevníkov spoplatnení:

celková cena za poskytnutie priestorov a služieb pre podujatie s trvaním do 4 hodín 10 eur

celková cena za poskytnutie priestorov a služieb pre jednodňové podujatie 40 eur

celková cena za poskytnutie priestorov a služieb pre podujatia trvajúce do 3 dní za sebou 100 eur

celková cena za poskytnutie priestorov a služieb pre podujatia trvajúce 4 až 7 za sebou idúcich dní 160 eur

celková cena za poskytnutie priestorov a služieb pre podujatia trvajúce 8 až 30 za sebou idúcich dní 300 eur

Oddelenie kultúry si bude tiež od podporených projektov nárokovat' umiestnenie loga Starého Mesta na všetkých propagačných materiáloch ako aj jasnú komunikáciu podpory programu počas všetkých aktivít.

Oddelenie kultúry negarantuje úspešným žiadateľom technickú, priestorovú, komunikačnú a produkčnú podporu v plnom požadovanom rozsahu. Každý žiadateľ bude o rozsahu a úpravách poskytnutej podpory oboznámený pred podpisom dohody o spolupráci.

Oddelenie kultúry si bude pre všetky podporené projekty nárokovat' zachovanie minimálne 10% návštevníckych kapacít pre návštevníkov, ktoré zabezpečí Oddelenie kultúry (guest list).

Vylúčenie zo spolupráce sú aktivity, ktorých obsah, téma, hostujúci lektori alebo umelci otvorene zastupujú názory, ktoré vyzývajú na nenávisť ku akejkoľvek menšinovej skupine, propagujú politické, spoločenské, alebo náboženské postoje, ktoré sú neprijateľné v demokratickej a inkluzívnej spoločnosti a propagujú postoje politických strán. Oddelenie kultúry si tiež zachováva právo zrušiť každý podporený projekt a aktivitu, pri ktorej bude zistené, že uvedené informácie o aktivitách boli v žiadosti nepravdivé v porovnaní so skutočnosťou.

Harmonogram Hodiny otázok k Otvorenej výzve, počas ktorej bude poskytnuté poradenstvo k procesu a podmienkam, sa bude konať vždy o 16.30 do 17.30 h. v termínoch:

1. 2. v Staromestskom kultúrnom centre Zichyho palác

12. 2. v Staromestskom kultúrnom centre Gaštanová 19

28. 2. v Staromestskom kultúrnom centre Pistoriho palác

4. 3. v Staromestskom kultúrnom centre Školská 14

Prvé kolo Otvorenej výzvy sa bude konať v termínoch:

15. 2. spustenie

10. 3. uzávierka

31. 3. oznámenie výsledkov

1. 9. začiatok realizácie projektov

Pre všetkých záujemcov, ktorí nestihnú prvé kolo Otvorenej výzvy, Oddelenie kultúry spustí aj druhé kolo Otvorenej výzvy v termínoch:

1. 9. spustenie

30. 9. uzávierka

31. 10. oznámenie výsledkov

1. 2. začiatok realizácie projektov

Ostatní záujemci môžu požiadať o prenájom priestorov v správe Oddelenia kultúry Mestskej časti Bratislava – Staré Mesto alebo o služby Staromestských kultúrnych centier mimo otvorenej výzvy, za nových komerčných podmienok.

HARMONOGRAM

Open call

Divadlo Atrapa

	Dátum čas	Priestor	technické zabezpečenie - rider reproduktor s bluetooth pripojením	poznámka	kontaktná osoba partner	kontaktná osoba SM Lucia Salzerová, 0910 960 820, Dana Sládeková
október	1.10.2024					
	8.10.2024					
	15.10.2024					
	29.10.2024					
november	5.11.2024					
	12.11.2024					
	19.11.2024					
	26.11.2024					
december	3.12.2024					
	10.12.2024					
	17.12.2024					
január	? 7.1.2025					
	14.1.2025					
	21.1.2025					
	28.1.2025					
február	4.2.2025					
	11.2.2025					
	18.2.2025					
	25.2.2025					
marec	4.3.2025					
	11.3.2025					
	18.3.2025					
	25.3.2025					
apríl	1.4.2025					
	8.4.2025					
	15.4.2025					
	22.4.2025					
máj	6.5.2025					
	13.5.2025					
	20.5.2025					
jún	27.5.2025					
	3.6.2025					
	10.6.2025					
	17.6.2025					
	24.6.2025					