



D O H O D A

č. 01 /§ 50c/PS/ 2012

o poskytnutí príspevku na podporu vytvárania a udržania pracovných miest v sociálnom podniku refundáciou finančných prostriedkov

(ďalej len „dohoda“)

uzatvorená podľa ustanovenia § 50c zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o službách zamestnanosti“)

medzi účastníkmi dohody:

Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny Nové Mesto nad Váhom

Sídlo: Hviezdoslavova 40, 915 01 Nové Mesto nad Váhom

Zastúpený riaditeľom : Mgr. Vladimírom Sumbalom

IČO 37 916 394

DIČ 2021768397

Bankové spojenie:

číslo účtu

(ďalej len „úrad“)

a

sociálnym podnikom, ktorý je podnikateľským subjektom

Právnickou osobou : Holotéch víška, s. r. o.

Sídlo PO: Dolné Košariská 24, 906 15 Košariská

Miesto podnikania : Dolné Košariská 24, 906 15 Košariská

Zastúpený štatutárnym zástupcom: Ingrid Poláčková

IČO: 45 399 484

DIČ: 202 296 0995

SK NACE Rev2 (kód/text): I/55.1., 56.1, 56.2, 56.3 – Ubytovacie a stravovacie služby, hotelové a podobné ubytovanie, činnosti reštaurácií a pohostinstiev, mobilný predaj jedál, ostatné jedálenské služby a služby pohostinstiev

Bankové spojenie: č. účtu :

kód banky:

Zapísaný v registri sociálnych podnikov odo dňa : 01.05.2010

pod číslom: AA/2010/16161/6324/OISS

(ďalej len „sociálny podnik“)

Čl. I

Účel a predmet dohody

- 1) **Účelom dohody** je úprava práv a povinností účastníkov dohody pri poskytnutí finančného príspevku na podporu vytvárania a udržania pracovných miest v sociálnom podniku podľa § 50c zákona o službách zamestnanosti **pre zamestnancov, ktorí boli pred prijatím do pracovného pomeru v sociálnom podniku znevýhodnenými uchádzačmi o zamestnanie** podľa § 8 zákona o službách zamestnanosti..
- 2) **Predmetom dohody** je **príspevok na podporu vytvárania a udržania pracovných miest v sociálnom podniku** podľa § 50c zákona o službách zamestnanosti (ďalej len „príspevok“).
- 3) Príspevok sa poskytuje zo zdrojov Európskeho sociálneho fondu (ďalej len „ESF“) a štátneho rozpočtu Slovenskej republiky (ďalej len „ŠR“) v zmysle:
 - a) Operačného programu Zamestnanosť a sociálna inklúzia,
 - b) Národného projektu NP I-2/D Vybrané aktívne opatrenia trhu práce na podporu zamestnanosti uchádzačov o zamestnanie
 - c) Schémy štátnej pomoci DE MINIMIS na podporu zamestnanosti
 - d) Národného strategického referenčného rámca 2007-2013

Vzájomný pomer medzi prostriedkami spolufinancovania je 85 % z ESF a 15 % zo ŠR.

Čl. II

Práva a povinnosti sociálneho podniku

Sociálny podnik sa zaväzuje:

- 1) **Vytvoriť a udržať pracovné miesta** pre znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie z evidencie úradu v **počte 3**, s miestom výkonu predmetu činnosti Dolné Košariská 24, 906 15 Košariská, v **uvedenej profesijnej štruktúre od 01.06.2012**:

P. č. PM	Profesia	Kód KZAM	Predpokladaná mesačná výška celkovej ceny práce (CCP) zamestnanca na podporenom pracovnom mieste v EUR		
			Mzda	Poistné ¹	Spolu CCP
1-3.	Čašník	512309	765,00	269,27	1 034,27
SPOLU			2 295,00	807,81	3 102,81

- 2) **Prijať na vytvorené pracovné miesta** podľa č. II bod 1 tejto dohody **na dobu určitú na 12 kalendárnych mesiacov znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie v rozsahu najmenej polovice ustanoveného týždenného pracovného času**, s ohľadom na profesijné a kvalifikačné predpoklady zodpovedajúce konkrétnemu pracovnému miestu po konzultácii s úradom, **najneskôr do 30 kalendárnych dní od uzatvorenia tejto dohody**.

¹ Úhrada poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a na starobné dôchodkové sporenie, platené zamestnávateľom.

- 3) **Predložiť úradu** za každého znevýhodneného uchádzača o zamestnanie, prijatého na vytvorené pracovné miesto, **najneskôr do 10 kalendárnych dní** od uzatvorenia pracovného pomeru:
 - a) kópiu pracovnej zmluvy uzatvorenej v zmysle zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákonník práce“) a dokladu o mzde, ak dohodnutá mzda nie je súčasťou pracovnej zmluvy,
 - b) potvrdenú kópiu prihlášky na zdravotné poistenie, sociálne poistenie, starobné dôchodkové sporenie,
 - c) potvrdenie príslušného úradu o evidencii znevýhodneného uchádzača o zamestnanie a jeho vyradení z evidencie uchádzačov o zamestnanie ku dňu nástupu na vytvorené pracovné miesto a to v prípade, ak ide o pracovný pomer podľa čl. II bod 2 tejto dohody,
 - d) podľa potreby i ďalšie doklady, ktoré určí úrad, a to:

- 4) **Dodržiavať počet a profesijnú štruktúru vytvorených pracovných miest** v čl. II bod 1 tejto dohody.
- 5) Označiť priestory, v ktorých vykonávajú pracovnú činnosť zamestnanci prijatí na vytvorené a udržiavané pracovné miesto sociálnym podnikom plagátmi a samolepkami, prípadne inými formami propagácie podľa pokynov úradu, informujúcimi o spolufinancovaní z prostriedkov ESF. Uvedené označenie ponechať na pracovisku po dobu trvania podporených pracovných miest.
- 6) Predkladať úradu **najneskôr do posledného kalendárneho dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca**, v ktorom bola mzda splatná:
 - a) **žiadosť o úhradu platby** (v dvoch vyhotoveniach),
 - b) **doklady preukazujúce výdavky, ktoré boli skutočne vynaložené** na úhradu hrubej mzdy a na úhradu poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a na starobné dôchodkové sporenie, platené zamestnávateľom na každého prijatého znevýhodneného uchádzača o zamestnanie, resp. uchádzača o zamestnanie (*jeden originál a dve kópie*).

Za tieto doklady sa považujú:

 - b.1) mzdové listy alebo výplatné pásky zamestnancov zamestnávaných na vytvorených a udržiavaných pracovných miestach, vrátane dokladov o skutočnom vyplatení mzdových prostriedkov,
 - b.2) doklady o platbách preddavku poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie, sociálne poistenie a na starobné dôchodkové sporenie – mesačné výkazy preddavkov na poistné na verejné zdravotné poistenie, mesačný výkaz preddavku poistného a príspevkov do Sociálnej poisťovne a výpisy z účtu zamestnávateľa, resp. potvrdenie banky o uskutočnení platby.
- 7) **Finančné prostriedky použiť len na účel, na ktorý boli poskytnuté.**
- 8) **V prípade predčasného skončenia pracovného pomeru so zamestnancom, s ktorým bol dohodnutý pracovný pomer podľa čl. II bod 2 tejto dohody**, okrem dôvodu skončenia pracovného pomeru uvedeného v čl. II bod 11 tejto dohody, **preobsadiť toto podporené pracovné miesto** po zostávajúcu dobu ďalším znevýhodneným uchádzačom o zamestnanie z evidencie úradu a to za podmienok uvedených v čl. II bod 1 tejto dohody. **Preobsadenie podporeného pracovného miesta sa realizuje v termíne**

stanovenom úradom, najneskôr však do 90 kalendárnych dní od ukončenia pracovného pomeru.

- 9) Ak zamestnávateľ (sociálny podnik) **nepreobsadí** uvoľnené pracovné miesto uvedené v čl. II. bod 8 tejto dohody do termínu stanoveného úradom, **je povinný vrátiť celkovú sumu finančných prostriedkov** poskytnutých na nepreobsadené pracovné miesto **na bankový účet úradu**, a to **najneskôr do 30 kalendárnych dní** od termínu, v ktorom bolo potrebné preobsadiť pracovné miesto a písomne to oznámiť úradu. Sociálny podnik je povinný písomne oznámiť úradu vrátenie finančných prostriedkov.
- 10) **Ak dôjde zo strany zamestnávateľa (sociálneho podniku) k ukončeniu pracovného pomeru na dobu určitú pred uplynutím doby dohodnutej v pracovnej zmluve** v zmysle § 63 ods. 1 zákonníka práce v profesiách uvedených v čl. II bod 1 tejto dohody, **je povinný bez vyzvania vrátiť celkovú sumu poskytnutých finančných prostriedkov na zrušené pracovné miesto na bankový účet úradu**, a to **najneskôr do 30 kalendárnych dní** od zrušenia takého pracovného miesta a písomne to oznámiť úradu. Sociálny podnik je povinný písomne oznámiť úradu vrátenie finančných prostriedkov.
- 11) **Oznámiť písomne úradu každú zmenu dohodnutých pracovných podmienok** zamestnancov prijatých na vytvorené a udržiavané pracovné miesta **najneskôr do 30 kalendárnych dní** odo dňa kedy zmena nastala, **vrátane oznámenia každého skončenia pracovného pomeru**. Pri skončení pracovného pomeru je sociálny podnik povinný predložiť úradu najneskôr do 30 kalendárnych dní od skončenia pracovného pomeru kópiu dokladu o skončení pracovného pomeru, potvrdenú kópiu odhlášky zo zdravotného poistenia, sociálneho poistenia a starobného dôchodkového sporenia.
- 12) Viest' evidenciu obsadzovania vytvorených pracovných miest, vrátane dokladov, ktoré túto evidenciu potvrdzujú.
- 13) V prípade **zistenia menej závažného porušenia podmienok tejto dohody**, sociálny podnik nedostatky odstráni bezodkladne po doručení písomného upozornenia úradu.
Za menej závažné porušenie podmienok tejto dohody sa považuje:
 - a) neoznačenie priestorov plagátmi a samolepkami, v ktorých vykonávajú pracovnú činnosť zamestnanci prijatí na vytvorené alebo udržiavané pracovné miesto,
 - b) odôvodnené oneskorenie dodania podkladov najneskôr do 5 pracovných dní,
 - c) a ďalšie, podľa oznámenia úradu.**Pri porušení minimálne jednej z menej závažných podmienok tejto dohody a neodstránení zistených nedostatkov do 5 pracovných dní, úrad môže poskytovanie príspevku pozastaviť, ak sa so sociálnym podnikom nedohodne inak.**
- 14.1 V prípade, **ak dôjde k porušeniu minimálne jednej zo závažných podmienok tejto dohody, je sociálny podnik povinný** po doručení písomného upozornenia úradu, **vrátiť celkovú sumu poskytnutých finančných prostriedkov na bankový účet úradu**, a to najneskôr **do 30 kalendárnych dní** odo dňa doručenia písomného upozornenia úradu. Sociálny podnik je povinný písomne oznámiť úradu vrátenie finančných prostriedkov.

14.2 Za závažné porušenie podmienok tejto dohody sa považuje:

- a) porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 odsek 1 písm. a) až n) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
 - b) vznik nezrovnalostí porušením zákona č. 5/2004 Z.z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a porušením príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov upravujúcich poskytovanie štátnej pomoci,
 - c) nedodržanie podnikateľského plánu z hľadiska predmetu činnosti a závažnej zmeny profesijnej štruktúry zamestnancov, ktorý žiadateľ predložil Ústrediu práce, sociálnych vecí a rodiny k žiadosti o priznanie postavenia sociálneho podniku, bez toho, aby táto skutočnosť bola písomne vopred dohodnutá s úradom,
 - d) predkladanie nepravdivých údajov a dokumentov,
 - e) porušenie zákona č. 82/2005 Z.z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní v znení neskorších predpisov, v priebehu účinnosti tejto dohody.
- 15) **Pre zamestnancov**, ktorí sa po uplynutí 12 kalendárnych mesiacov od nástupu na vytvorené pracovné miesta podľa čl. II. bod 2 tejto dohody **neumiestnili na otvorenom trhu práce, je sociálny podnik povinný udržať tieto** pracovné miesta najdlhšie po dobu nasledujúcich 12 kalendárnych mesiacov a predĺžiť so zamestnancami pracovný pomer uzatvorením pracovného pomeru na dobu určitú najdlhšie na nasledujúcich 12 kalendárnych mesiacov, v rozsahu najmenej polovice ustanoveného týždenného pracovného času, v zmysle zákonníka práce, najneskôr do posledného dňa lehoty podľa čl. II bod 2.
- 16) **Zamestnancov, ktorí boli preobsadení** na predtým vytvorené pracovné miesta v sociálnom podniku a ktorí sa po skončení doby preobsadenia neumiestnili na otvorenom trhu práce, môže sociálny podnik opätovne umiestniť v sociálnom podniku na novovytvorené pracovné miesto alebo ich preobsadiť na iné aktuálne uvoľnené podporované pracovné miesto. Podporované pracovné miesta je tak možné preobsadiť len počas prvých 12 kalendárnych mesiacov. Preobsadenie podporovaného pracovného miesta počas nasledujúcich 12 kalendárnych mesiacov nie je možné zrealizovať.
- 17) V prípade ak sociálny podnik nepredĺži pracovný pomer uzatvorením pracovného pomeru na dobu určitú najdlhšie na nasledujúcich 12 kalendárnych mesiacov so zamestnancami, ktorí sa po uplynutí 12 kalendárnych mesiacov od nástupu na vytvorené pracovné miesto podľa čl. II bod 2 tejto dohody neumiestili na otvorenom trhu práce, **je sociálny podnik povinný**, po doručení písomného upozornenia úradu, **vrátiť celkovú sumu poskytnutých finančných prostriedkov na bankový účet úradu, a to najneskôr do 30 kalendárnych dní** odo dňa doručenia písomného upozornenia úradu. Sociálny podnik je povinný písomne oznámiť úradu vrátenie finančných prostriedkov.
- 18) Uchovávať túto dohodu vrátane jej príloh a dodatkov a všetkých dokladov týkajúcich sa poskytnutého príspevku 10 rokov od poslednej platby.
- 19) Umožniť povereným zamestnancom Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, Ústrediu práce, sociálnych vecí a rodiny, úradu práce, sociálnych vecí a rodiny a ďalším kontrolným orgánom nahliadnuť do svojich účtovných výkazov, bankových výpisov a ďalších dokladov a umožniť výkon kontroly a auditu priebežne počas trvania záväzkov vyplývajúcich z tejto dohody, a to aj do piatich rokov po ukončení ich trvania. V prípade neumožnenia výkonu kontroly a auditu vzniká povinnosť vrátiť poskytnuté finančné prostriedky v plnej výške.

- 20) Oznamovať Ministerstvu financií SR podľa § 22 ods. 2 zákona č. 231/1999 Z. z. o štátnej pomoci v znení neskorších predpisov prijatie minimálnej pomoci, a to do 30 dní po uplynutí štvrtého roku, v ktorom bola prijatá akákoľvek splátka finančného príspevku podľa tejto dohody a prijatie štátnej pomoci v termínoch stanovených Ministerstvom financií SR. (Formuláre pre oznámenie prijatia minimálnej pomoci sú zverejnené na webovej stránke Ministerstva financií SR www.finance.gov.sk.)
- 21) Zodpovedať za hospodárenie s poskytnutými verejnými prostriedkami a pri ich používaní zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť ich použitia v zmysle § 19 ods. 3 zákona č. 532/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Čl. III

Práva a povinnosti úradu

Úrad sa zaväzuje:

- Poskytovať (refundovať) príspevok **na podporu vytvárania a udržiavania pracovných miest v sociálnom podniku počas 12 kalendárnych mesiacov maximálne do výšky 50 % z celkovej ceny práce zamestnanca, na podporu zamestnania ktorého sa príspevok poskytuje, avšak najviac do výšky 50 % z celkovej ceny práce podľa § 49 ods. 4 zákona o službách zamestnanosti, vypočítanej z priemernej mzdy zamestnanca v hospodárstve Slovenskej republiky za prvý až tretí štvrtý rok kalendárneho roka, ktorý predchádza kalendárnemu roku, v ktorom sa príspevok poskytuje.**
- Poskytnúť (refundovať) celkový finančný príspevok na podporu vytvárania a udržiavania pracovných miest v sociálnom podniku podľa § 50c zákona o službách zamestnanosti po splnení podmienok tejto dohody **v maximálnej výške 18 616,68 EUR, slovom osemnásťtisícšesťstošestnásť EUR osemdesiatšesť eurocentov, najdlhšie počas 12 mesiacov nasledovne:**

P. č. PM	Profesia	Kód KZAM	Predpokladaná mesačný výška príspevku z CCP zamestnanca na podporení pracovnom mieste v EUR	Maximálna mesačná výška príspevku v EUR 50% z CCP podľa § 49 ods.4 zákona	Maximálna výška príspevku v EUR 50 % z CCP podľa § 49 ods.4 zákona po dobu 12 mesiacov
1	časník	512309	1034,27	517,13	6205,56
2	časník	512309	1034,27	517,13	6205,56
3	časník	512309	1034,27	517,13	6205,56
SPOLU			3 102,81	1551,39	18616,68
CELKOM PREDPOKLADANÁ VÝŠKA PRÍSPEVKU					

- Poskytovať (refundovať) príspevok sociálnemu podniku na bankový účet mesačne, najneskôr do 30 kalendárnych dní odo dňa predloženia kompletných dokladov podľa čl. II bod 6. Ak úrad zistí v predložených dokladoch nezrovnalosti alebo má opodstatnené pochybnosti o pravosti alebo správnosti predložených dokladov, lehota na vyplatenie finančného príspevku podľa predchádzajúcej vety neuplynie, a to až do**

skončenia kontroly správnosti a pravosti predložených dokladov alebo do odstránenia zistených nezrovnalostí.

- 4) Vrátiť sociálnemu podniku jeden originál dokladov predložených podľa čl. II bod 6 tejto dohody **do 30 kalendárnych dní** odo dňa ich predloženia.
- 5) V prípade **zistenia menej závažného porušenia podmienok tejto dohody bezodkladne písomne upozorniť** sociálny podnik na túto skutočnosť. Úrad môže pozastaviť poskytovanie príspevku.
- 6) V prípade **zistenia závažného porušenia podmienok tejto dohody bezodkladne písomne upozorniť** sociálny podnik na túto skutočnosť.
- 7) **Vyčíslit' výšku finančných prostriedkov, ktorú je sociálny podnik povinný vrátiť na bankový účet úradu** v prípade závažného porušenia podmienok tejto dohody a **písomne oznámiť sociálnemu podniku** tieto údaje spolu s podmienkami a lehotou ich vrátenia.
- 8) Doručiť zamestnávateľovi materiály podľa čl. II. bod 5 tejto dohody, na zabezpečenie publicity o spolufinancovaní poskytnutých príspevkov z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu.
- 9) Oznamovať Ministerstvu financií SR podľa § 22 ods. 2 zákona č. 231/1999 Z. z. o štátnej pomoci v znení neskorších predpisov poskytnutie minimálnej pomoci, a to do 30 dní po uplynutí kalendárneho štvrt'roku, v ktorom bola poskytnutá akákoľvek splátka finančného príspevku podľa tejto dohody.
Ak úrad poskytne štátnu pomoc podľa príslušného právneho predpisu spoločenstva o skupinových výnimkách, je povinný na tieto účely poskytnúť potrebné informácie najneskôr do 10 dní od poskytnutia štátnej pomoci Ministerstvu financií SR, a to v rozsahu, ktorý umožní ministerstvu financií splniť informačné povinnosti voči Komisii v súlade s príslušným právnym predpisom spoločenstva pre štátnu pomoc.
(Formuláre pre oznámenie poskytnutia minimálnej pomoci sú zverejnené na webovej stránke Ministerstvo financií SR www.finance.gov.sk).
- 10) Uzatvoriť dodatok k tejto dohode za predpokladu, že sa zamestnanci sociálneho podniku, na ktorých bol poskytovaný príspevok podľa tejto dohody neumiestnili na otvorenom trhu práce po uplynutí 12 kalendárnych mesiacov od nástupu na vytvorené pracovné miesta podľa čl. II bod 2 tejto dohody.
- 11) Pri používaní verejných prostriedkov zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť ich použitia.

Čl. IV **Oprávnené výdavky**

- 1) Za oprávnené výdavky sa na účely tejto dohody považujú preukázateľné výdavky alebo ich časť, ktoré boli skutočne vynaložené na celkovú cenu práce na každého prijatého

znevýhodneného uchádzača, na ktorého podporu udržania zamestnania sa predlžuje poskytovanie príspevku v zmysle podmienok tejto dohody.

- 2) Za oprávnené výdavky nie je možné považovať výdavky vynaložené pred uzatvorením tejto dohody.
- 3) Finančné prostriedky sa sociálnemu podniku poskytujú v zmysle schémy štátnej pomoci DM 1/2007, **avšak maximálne do výšky 200 000,- EUR** s prihliadnutím na kumuláciu štátnej pomoci, podľa toho či už bola sociálnemu podniku poskytnutá štátna pomoc DM 1/2007. Táto skutočnosť však nemá vplyv na povinnosti sociálneho podniku podľa čl. II bod 15.

Čl. V Osobitné podmienky

- 1) Sociálny podnik berie na vedomie, že poskytnutý príspevok je prostriedkom vyplateným zo zdrojov ESF a zo ŠR. Na účel použitia týchto prostriedkov, kontrolu ich použitia a ich vymáhanie sa vzťahuje režim upravený v osobitných predpisoch (§ 68 zákona; zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov; zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov). Sociálny podnik súčasne berie na vedomie, že podpisom tejto dohody sa stáva súčasťou systému finančného riadenia štátnej pomoci a štrukturálnych fondov.
- 2) Za deň vytvorenia pracovného miesta v sociálnom podniku sa považuje deň nástupu do práce uvedený v pracovnej zmluve prijatého znevýhodneného uchádzača o zamestnanie.
- 3) Účastníci dohody sa dohodli, že oprávnené poskytnuté a čerpané plnenia podľa tejto dohody zostávajú nedotknuté.
- 4) Uzatvorením dohody o poskytnutí príspevku nevzniká sociálnemu podniku nárok na uhradenie nákladu v prípade, že v rámci plnenia podmienok dohody nepreukáže okrem oprávnenosti nákladu aj jeho nevyhnutnosť, hospodárnosť a efektívnosť.

Čl. VI Skončenie dohody

- 1) Účinnosť dohody skončí splnením záväzkov účastníkov dohody.
- 2) Táto **dohoda zaniká dňom nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o zrušení postavenia sociálneho podniku** vydaného Ústredím práce, sociálnych vecí a rodiny.
- 3) Úrad odstúpi od dohody v prípade, ak sociálny podnik závažne poruší podmienky tejto dohody podľa čl. II bod 14.1 a 14.2. Účinky odstúpenia nastanú momentom písomného doručenia odstúpenia od tejto dohody sociálnemu podniku. Nárok na náhradu škody odstúpením od tejto dohody nie je dotknutý.

Čl. VII

Všeobecné a záverečné ustanovenia

- 1) Zmeny v tejto dohode možno vykonať len písomným dodatkom k tejto dohode podpísaným oboma účastníkmi dohody, na základe písomného návrhu jednej zo strán tejto dohody.
- 2) Pri každom písomnom styku je potrebné uvádzať číslo tejto dohody.
- 3) Právne vzťahy výslovne neupravené touto dohodou sa riadia ustanoveniami všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike, ktoré majú vzťah k záväzkom účastníkov dohody.
- 4) Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma účastníkmi a účinnosť dňom 01.06.2012.
- 5) Táto dohoda je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých úrad dostane dva rovnopisy a sociálny podnik dostane jeden rovnopis.
- 6) Účastníci dohody vyhlasujú, že sú oprávnení túto dohodu podpísať, že si ju riadne a dôsledne prečítali, neuzavreli ju v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

V Novom Meste nad Váhom, dňa :

.....
Ingrid Poláčková
konateľka spoločnosti

.....
Mgr. Vladimír Sumbal
riaditeľ úradu