

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ GRANTU Č. 166

uzatvorená podľa § 628 a nasl. zák. č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších
predpisov
(ďalej len „zmluva“)
medzi

Darca: ČSOB nadácia
So sídlom: Žižkova 7802/11, 811 02 Bratislava - mestská časť Staré Mesto,
Slovenská republika
IČO: 42 182 743
DIČ: 2023299201
Register: Register mimovládnych neziskových organizácií 203/Na-2002/981
Bankové spojenie: Československá obchodná banka, a. s.
Číslo účtu (IBAN): SK07 7500 0000 0040 1627 1049
Štatutárny orgán: Mgr. Simona Šípová, správkynia nadácie

(ďalej len „nadácia“)

a

Obdarovaný: Gymnázium Viliama Paulinyho-Tótha v Martine
so sídlom: Malá hora 3, 3601 Martin
IČO: 000160695
DIČ: 2020597458
Register: Register škôl a školských zariadení, EDUID: 100008013
Číslo účtu (IBAN): SK7081800000007000479703
Štatutárny orgán: Darina Súderová, riaditeľka

(ďalej len „príjemca“)

(nadácia a príjemca spolu ďalej len „zmluvné strany“)

I.

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie finančného daru (ďalej aj ako „grant“), určeného na podporu projektu **Digitalizujeme vzdelávacie materiály pre vyučovanie fyziky II. s verejnoprospešným účelom**. Príjemca sa zaväzuje použiť grant výlučne na realizáciu uvedeného projektu.
2. Grant je poskytnutý v rámci grantového programu **Digitálny Smart grant**, ktorého vyhlasovateľom a administrátorom je nadácia.
3. Výška grantu je 20 000 EUR (slovami: dvadsaťtisíc eur).
4. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú na obdobie od 1. 11. 2024 do 31. 10. 2025. Grant poskytnutý na základe tejto zmluvy je možné čerpať len na úhradu nákladov, ktoré vznikli v období od 1. 11. 2024 do 31. 10. 2025 (ďalej len „povolené čerpanie grantu“). Počas tejto doby je príjemca povinný dodržiavať podmienky stanovené touto zmluvou.

II. Osobitné ustanovenia

1. Nadácia sa zaväzuje uhradiť celú hodnotu finančného daru do 10 kalendárnych dní od podpísania tejto zmluvy oboma zmluvnými stranami na účet príjemcu uvedený v záhlaví tejto zmluvy.
2. Obdarovaný sa zaväzuje použiť finančný dar na účel uvedený v článku I bode 1 tejto zmluvy.

III. Predloženie záverečnej správy

1. Príjemca sa zaväzuje predložiť nadácii záverečnú správu o plnení projektu, obsahujúcu vecné vyhodnotenie (vrátane fotodokumentácie) a finančné vyúčtovania (vrátane dokladov) grantu poskytnutého nadáciou do 30. 11. 2025.
2. Príjemca je povinný zaslať záverečnú správu elektronicky prostredníctvom systému E-grant, prístupnom na adrese <https://csobnadacia.egrant.sk/>.

IV. Všeobecné podmienky

1. Grant je poskytnutý účelovo. Príjemca sa zaväzuje použiť grant len na projekt a položky, ktoré sú bližšie špecifikované v schválenom rozpočte projektu, ktorý je súčasťou systému E-grant. Príjemca sa zaväzuje prehľadne a dôveryhodne evidovať všetky platby súvisiace s projektom.
2. Príjemca nemôže uskutočniť presun grantu medzi jednotlivými rozpočtovými kategóriami nad 15 % z celkovej sumy grantu bez predchádzajúceho súhlasu nadácie. O presun grantu nad tento limit je príjemca povinný nadáciu požiadať prostredníctvom systému E-grant. Na základe žiadosti bude prehodená aktualizácia projektu a zdôvodnenie zmeny, pričom v oprávnenom prípade môže byť schválená aktualizácia projektu.
3. Príjemca sa zaväzuje bezodkladne písomne vopred informovať nadáciu o každej ďalšej skutočnosti, ktorá by mohla ovplyvniť využitie grantu a dohodnúť s nadáciou ďalší postup pri využití grantu.
4. V prípade zmien v plánovanej realizácii projektu sa príjemca zaväzuje bezodkladne ohlásiť túto skutočnosť nadácii, najmä ak ide o zmeny:
 - a) v časovom pláne projektu,
 - b) ohrozenie realizácie projektu,
 - c) zmeny alebo modifikácie projektu ovplyvňujúce účelové určenie grantu,
 - d) zmeny v štruktúre príjemcu ovplyvňujúce rozhodujúcim spôsobom jej činnosť, najmä zmeny v kompetenciách, štruktúre a zložení orgánov príjemcu,
 - e) zmeny v rozpočte projektu, presuny medzi rozpočtovými kategóriami nad 15 % z celkovej sumy grantu,
 - f) zmena osoby zodpovednej za realizáciu projektu,
 - g) zmena štatutárneho zástupcu príjemcu,
 - h) zmena banky a/alebo čísla bankového účtu oproti účtu, na ktorý boli prijaté finančné prostriedky od nadácie,

- i) zmena sídla alebo zánik príjemcu.
5. Finančné prostriedky grantu nesmú byť použité na krytie nákladov uhradených pred dátumom povoleného čerpania grantu uvedeného v čl. I bode 4 tejto zmluvy.
6. Pre vedenie účtovníctva platí zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.
7. Príjemca sa zaväzuje vo všetkých písomných materiáloch (publikáciách) a verejných vystúpeniach, ktoré sa priamo vzťahujú k podporenému projektu, uvádzať, že príslušnú aktivitu (projekt, publikáciu a pod.) podporila nadácia. Pri akejkoľvek externej komunikácii musí príjemca dodržiavať **Pravidlá externej komunikácie**, správny názov a logo nadácie. Pravidlá externe komunikácie aj logo nadácie sú dostupné v programe E-grant v časti Prílohy.
8. Príjemca sa zaväzuje, že vopred oznámi nadácii termíny najdôležitejších aktivít, ktoré sa týkajú financovaného projektu. Nadácia si vyhradzuje právo navštíviť príjemcu a zúčastniť sa jeho aktivít realizovaných v rámci financovaného projektu.
9. Ak príjemca bude z grantu nakupovať dlhodobý hmotný majetok (od 1 700 eur a doba používania dlhšia ako 1 rok) alebo nehmotný investičný majetok (od 2 400 eur a doba používania dlhšia ako 1 rok), musí pri nákupe dodržiavať pravidlá efektívnosti a hospodárnosti. Príjemca musí uskutočniť výberové konanie minimálne z troch ponúk a materiály, ktoré sú s výberovým konaním spojené, na požiadanie predložiť Nadácii v období trvania tejto zmluvy.
10. Príjemca sa zaväzuje ponechať si vlastnícke práva k veciam získaným (aj) na základe grantu a zabezpečovať údržbu predmetu (napríklad športovej plochy), na ktorý bol grant poskytnutý v súlade s projektom a realizovať dozor nad technickým stavom tohto predmetu minimálne počas obdobia 5 rokov po trvaní tejto zmluvy. O údržbe je Príjemca povinný viesť evidenciu/hárok, kde bude zapisovať: dátum obhliadky, meno za obhliadku zodpovednej osoby, zhodnotenie stavu, potrebu opravných prác s návrhom termínu ich vykonania a termín vykonania opravy, ktorý na požiadanie predloží Nadácii kedykoľvek v období minimálne 5 rokov po trvaní tejto zmluvy.
11. Príjemca sa zaväzuje zachovať predmet, na ktorý bol grant poskytnutý podľa projektu, v prevádzke minimálne počas obdobia 5 rokov po skončení platnosti tejto zmluvy. Príjemca môže tento predmet počas obdobia trvania tejto zmluvy zveľaďovať, rozširovať a upravovať, avšak musí zachovať pôvodný zámer projektu, na ktorý bol grant poskytnutý a pôvodné vlastnícke vzťahy k tomuto predmetu.
12. Príjemca sa zaväzuje, že po uplynutí doby povoleného čerpania grantu podľa Článku II. bodu 1 tejto zmluvy, ktorý nebol predĺžený na základe schválenia žiadosti o posun termínu, vráti bezodkladne nevyčerpaný zostatok grantu na účet číslo IBAN: SK0775000000004016271049, BIC:CEKOSKBX.
13. Nadácia môže vo výnimočných prípadoch písomne povoliť dočerpanie grantu pre ďalšie účely podporeného projektu.
14. Príjemca týmto udeľuje podľa § 65 ods. 1 zákona č. 185/2015 Z. z. o autorskom práve a právach súvisiacich s autorským právom (autorský zákon) v platnom znení (ďalej len „autorský zákon“) Nadácii bezodplatný súhlas/oprávnenie (ďalej len „licencia“) na použitie autorských diel vytvorených príjemcom v súvislosti s projektom a to najmä obrazové, zvukové, zvukovo-obrazové a/alebo audiovizuálne záznamy vyhotovené Príjemcom alebo vyhotovené pre neho treťou osobou. Nadácia je oprávnená použiť autorské dielo spôsobom podľa § 19 ods. 4 autorského zákona, a to bez časového, teritoriálneho a vecného obmedzenia.

15. Nadácia je oprávnená bezodplatne užívať názov, značky, ochranné známky a/alebo logá Prijemcu a/alebo zobrazenia (podobizne) zamestnancov Prijemcu vo svojich obrazových, zvukových, zvukovo-obrazových a/alebo audiovizuálnych záznamoch, ktoré budú/môžu byť šírené (sprístupnené verejnosti) prostredníctvom sociálnych, printových, rozhlasových a televíznych médií a/alebo prostredníctvom iných informačných a komunikačných médií (vrátane internetu).

16. Zmluvu a platby s ňou súvisiace alebo pohľadávky zo zmluvy vyplývajúce nemôže Prijemca previesť alebo postúpiť na tretiu stranu bez predchádzajúceho písomného súhlasu nadácie.

V.

Sankcie za nedodržanie platných podmienok a nerealizovanie projektu

1. Nadácia je oprávnená odstúpiť od tejto zmluvy v prípade, ak príjemca nedodrží podmienky uvedené v článku III. a IV. tejto zmluvy, najmä ak:

- a) Prijemca nedodrží záväzky voči Nadácii, prípadne ohrozí úspešnú realizáciu projektu,
- b) Prijemca nedodrжал podmienky tejto zmluvy, všeobecne záväzné pravidlá a predpisy pre účtovanie a predloženie záverečnej správy,
- c) sa projekt nezrealizuje z akýchkoľvek dôvodov, alebo sa nezrealizuje v plnom rozsahu,
- d) je dôvodné predpokladať, že projekt nebude v celom rozsahu zrealizovaný (napr. z dôvodu rozhodnutia o likvidácii Prijemcu príslušným orgánom),
- e) Prijemca nezabezpečí plnú funkčnosť predmetu, na ktorý bol grant poskytnutý, alebo zmení účel alebo vlastnícku štruktúru k projektu, na ktorý bol grant poskytnutý.

Nárok na náhradu škody nadácie tým nie je dotknutý.

2. Prijemca je povinný vrátiť grant nadácii v prípade, ak Prijemca použil tento grant v rozpore s účelom, na ktorý bol poskytnutý. Nadácia je oprávnená uplatniť si nárok na vrátenie grantu kedykoľvek po tom, ako sa dozvedela o dôvodoch, na základe ktorých jej právo požadovať vrátenie poskytnutého grantu od Prijemcu vzniklo.

3. Prijemca je povinný vrátiť grant v plnej výške nadácii v prípade, ak Prijemca nezašle záverečnú správu a vyúčtovanie grantu do termínu uvedeného v tejto zmluve.

VI.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami.

2. Túto zmluvu je možné meniť, dopĺňať, upravovať len formou písomných dodatkov, odsúhlasených a podpísaných oboma zmluvnými stranami.

3. Právne vzťahy touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.

4. V prípade akéhokoľvek nedorozumenia alebo sporu sa zmluvné strany zaväzujú riešiť ich prednostne cestou vzájomnej dohody. Spory, ktoré sa nepodarí vyriešiť vzájomnou dohodou, bude riešiť súd príslušný v zmysle platných právnych predpisov.

5. Písomnosti súvisiace s touto zmluvou sa doručujú druhej zmluvnej strane doporučenou zásielkou na adresu (adresu sídla) zmluvnej strany uvedenej v záhlaví tejto zmluvy resp. na adresu jej sídla uvedenú v obchodnom registri alebo v inom registri, v ktorom je zapísaná okrem prípadov, keď v súlade s touto zmluvou postačuje komunikácia prostredníctvom elektronickej pošty alebo telefonicky. Akúkoľvek zmenu uvedených údajov je zmluvná strana povinná vopred oznámiť druhej zmluvnej strane. Všetky písomnosti doručované poštou sa považujú za doručené aj v prípade, ak zmluvná strana svojím konaním alebo opomenutím zmarí doručenie písomnosti a písomnosť pošta vráti ako nedoručenú. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade zmarenia doručenia, účinky doručenia nastávajú v piaty deň od odoslania písomnosti/zásielky druhej zmluvnej strane. Účinky doručenia nastávajú aj vtedy, ak zmluvná strana odmietne prevziať písomnosť a to dňom tohto odmietnutia.

6. Zmluva je vyhotovená, podpísaná a doručená medzi zmluvnými stranami elektronickými prostriedkami.

7. Táto Zmluva a akákoľvek jej zmena môže byť podpísaná aj elektronicky, a to vložení podpisu prostredníctvom nástroja Adobe Sign. Zmluvné strany súhlasia, že budú viazané dokumentom, ktorý bol elektronicky podpísaný v súlade s prvou vetou tohto bodu. Zmluvné strany sa dohodli, že takto elektronicky podpísaná zmluva (jej zmena) je pripísateľná príslušnej zmluvnej strane, ktorá ju vykonala; poskytuje dostatočné záruky týkajúce sa jej integrity a je dostatočným dôkazom o existencii a obsahu práv a povinností v nej obsiahnutých. Zmluvné strany súhlasia, že zmluvné dokumenty, ktoré boli takto elektronicky podpísané a ktoré boli následne vytlačené na listinu, sú prípustným dôkazom o skutočnostiach a /alebo právnych úkonoch, ktoré obsahujú. Zmluvné strany sa vzdávajú práva spochybniť platnosť dokumentu elektronicky podpísaného v súlade s týmto bodom zmluvy iba z dôvodu jeho elektronického podpisu.

8. Na dôkaz toho, že zmluvné strany si zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu a bez výhrad s ním súhlasia, prejav ich vôle je slobodný a vážny, určitý a zrozumiteľný a že ich zmluvná sloboda nebola obmedzená, ju oprávnení zástupcovia zmluvných strán vlastnoručne podpisujú.

Prílohy

Projekt Digitalizujeme vzdelávacie materiály pre vyučovanie fyziky II.

Pravidlá externej komunikácie

V Bratislave, dňa 10. 10. 2024

V Martine, dňa 10. 10. 2024

Za nadáciu:

Za príjemcu:

Gim

...

IV

S.

bs
Darina Štádrová

Darina
riaditeľ

Predkladateľ projektu

Informácie o predkladateľovi

Názov žiadateľa:	Gymnázium Viliama Paulinyho-Tótha v Martine
Právna forma žiadateľa:	škola
Registrácia:	Register škôl a školských zariadení EDUID: 100008013
IČO:	000160695
Číslo účtu vo formáte IBAN (bez medzier):	SK7081800000007000479703
Webová adresa:	https://gvpt.sk/sk/

Registračná a poštová adresa predkladateľa

Adresa, na ktorej je predkladateľ registrovaný:	Malá hora 3
Mesto / obec:	Martin
PSČ:	3601
Kraj:	Žilinský
Poštová adresa:	

Štatutárny zástupca

Meno a priezvisko:	Darina Súderová
Číslo mobilného telefónu:	+421908932307
E-mailová adresa:	darinasuderova@gmail.com

Osoba zodpovedná za realizáciu projektu

Meno a priezvisko:	Jozef Beňuška
Funkcia:	správca Centra popularizácie fyziky, učiteľ fyziky
Číslo mobilného telefónu:	0903253227
E-mailová adresa:	jbenuska@nextra.sk

Výška požadovaného grantu

Celková výška požadovaného	20 000,00 €
----------------------------	-------------

Položka:	Počet jednotiek:	Cena za jednotku:	Jednotky:	Spolu:	Z toho požadované:
Seminár Vanovičove dni pre učiteľov fyziky	40	120,00 €	ks	4 800,00 €	4 800,00 €
Pomôcky pre realizáciu experimentov - optika (optické zdroje, hranoly, šošovky a pod.)	1	2 300,00 €	ks	2 300,00 €	2 300,00 €
Pomôcky pre realizáciu experimentov - molekulová fyzika (teplomery, digitálne váhy a pod.a pod.)	1	2 200,00 €	ks	2 200,00 €	2 200,00 €
Pomôcky pre realizáciu experimentov - elektrina (meracie prístroje, zdroje a pod.)	1	2 100,00 €	ks	2 100,00 €	2 100,00 €
Technika - vysokorýchlostná kamera	1	5 000,00 €	ks	5 000,00 €	5 000,00 €
Technika na rozšírenie PC-spracovanie videozáznamov (disk, pamäte, grafická karta a iné.)	1	850,00 €	ks	850,00 €	850,00 €
Technika - vizualizér	1	750,00 €	ks	750,00 €	750,00 €
Tlač materiálov - pracovných listov	1	2 000,00 €	ks	2 000,00 €	2 000,00 €

	Požadovaná suma	Vlastné alebo iné zdroje	Celkové náklady na projekt
Spolu	20 000,00 €	0,00 €	20 000,00 €

Ak máte spracovaný rozpočet, vložte súbor vo formáte pdf:

Uvedte v percentách, aký podiel z rozpočtu tvorí nákup techniky (hardvér): **33**

Prílohy

Vložte fotografie (maximálne 5 súborov):

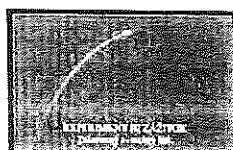


názov

Ukážka z videa 1.png

popis

Foto z videozáznamu experimentu.

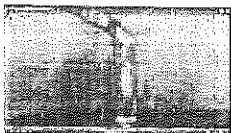


názov

Ukážka z videa 2.png

popis

Foto z videozáznamu experimentu.



názov

Ukážka z videa 3.png

popis

Foto z videozáznamu experimentu.

Vložte stanovy, zakladaciu listinu alebo nadačnú listinu:



názov

Zriadovacia_listina_gvpt.pdf

popis

Vložte dekrét o menovaní štatutárneho zástupcu:



názov

Menovací dekrét riaditeľ'ky.pdf

popis

Aktuálny menovací dekrét riaditeľ'ky školy.

Vložte prílohu:



názov

010_Určenie rýchlostí vlnenia v pružine (stojaté mechanické vlnenie)_pracovný list.pdf

popis

Ukážka pracovného listu

Meno a priezvisko osoby
vypĺňajúcej formulár

Jozef Beňuška

✓ Potvrdzujem, že údaje uvedené v tejto žiadosti sú pravdivé a správne.

Podpis: _____

E-mail: da