

DOHODA
o poskytnutí údajov
č. SAŽP SPO/2024/19

uzatvorená podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník
v znení neskorších predpisov (ďalej len „dohoda“)

Čl. I
Účastníci dohody

1.1 Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky

sídlo: Lazovná 63, 974 01 Banská Bystrica
štatutárny orgán: Mgr. Jozef Kiss, MA, prezident finančnej správy
IČO: 42 499 500
Adresa pre doručovanie: Mierová 23, 815 11 Bratislava
(ďalej len „**finančné riaditeľstvo**“)

a

1.2 Slovenská agentúra životného prostredia

sídlo: Tajovského 28, 975 90 Banská Bystrica
štatutárny orgán: PhDr. Juraj Moravčík, generálny riaditeľ
IČO: 00 626 031
(ďalej len „**SAŽP**“)

(ďalej finančné riaditeľstvo a SAŽP spolu len „**účastníci dohody**“).

Čl. II
Úvodné ustanovenia

1. SAŽP je ako Sprostredkovateľ podľa ustanovenia § 6 ods. 1 zákona č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o mechanizme“) v súlade s ustanovením § 5 ods. 3 zákona o mechanizme poverená Ministerstvom životného prostredia Slovenskej republiky (ďalej len „Výkonávateľ“) na základe písomného poverenia zo dňa 05.12.2023, č. 80623/2023 (ďalej len „Poverenie MŽP SR“), vykonávaním časti jeho úloh súvisiacich s:
 - implementáciou programu Plán obnovy a odolnosti SR, Komponent 2: Obnova budov, Investícia 1: Zlepšenie energetickej hospodárnosti rodinných domov a
 - časťou 2 dodatku Plánu obnovy a odolnosti SR s názvom: „Kapitola REPowerEU“ (ďalej len „REPowerEU“), Oblasť 2: Obnova a spravovanie budov, Podoblasť 2.2: Domácnosti, a to pre časť: Reforma 5: „Projektová podpora obnovy rodinných domov v teréne“, Investícia 4: „Podpora obnovy domácností ohrozených energetickou chudobou“,a prevádzkuje Informačný systém poskytovania príspevkov (ďalej len „IS POSPRI“), prostredníctvom ktorého spracúva osobné údaje v zmysle ustanovenia § 25 ods. 2 a 4, v spojení s ustanovením § 13 ods. 5 zákona o mechanizme a na základe písomného súhlasu jednotlivých členov domácnosti žiadateľa, ako dotknutých osôb, so spracúvaním osobných údajov, poskytnutého SAŽP za účelom preukázania splnenia podmienok

poskytnutia prostriedkov mechanizmu, ktorý je súčasťou žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu.

2. V súvislosti s pripravovanou Výzvou zameranou na čiastkovú obnovu rodinných domov pre domácnosti ohrozené energetickou chudobou, SAŽP bude overovať podmienky oprávnenosti žiadateľa, resp. podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu v zmysle zákona o mechanizme. Prostriedky mechanizmu bude možné poskytnúť výlučne domácnostiam ohrozeným energetickou chudobou, za ktoré sú považované domácnosti, ktorých ročný ekvivalentný disponibilný príjem za príslušný rok 2022 neprekročil stanovenú hranicu 7 423 EUR. V nadväznosti na to bude SAŽP požadovať údaje potrebné na verifikáciu ročného ekvivalentného disponibilného príjmu za rok 2022 jednotlivých členov domácnosti žiadateľa, pričom na základe údajov poskytnutých finančným riaditeľstvom, bližšie špecifikovaných v časti I bode 2. Prílohy č. 1 tejto dohody, bude možné zo strany SAŽP overiť, či posudzovaná domácnosť patrí do cieľovej skupiny domácností ohrozených energetickou chudobou. Na tento účel bude SAŽP spracúvať čiastkové informácie, ktoré sú v súlade s ustanovením § 11 ods. 1 prvá veta zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „daňový poriadok“) klasifikované ako daňové tajomstvo. V nadväznosti na ustanovenie § 11 ods. 4 daňového poriadku platí, že porušením povinnosti zachovávať daňové tajomstvo nie je oznámenie alebo sprístupnenie daňového tajomstva tomu, kto preukáže oprávnenosť na oznámenie alebo sprístupnenie daňového tajomstva vyplývajúcu z plnenia jeho úloh podľa daňového poriadku alebo osobitných predpisov. Osobitným predpisom sa na účely tejto dohody rozumie zákon o mechanizme.
3. Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky je štátna rozpočtová organizácia osvedčujúca svoje právo konať podľa zákona č. 35/2019 Z. z. o finančnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

ČI. III

Predmet dohody a spôsob jej plnenia

1. Predmetom tejto dohody je elektronické poskytnutie údajov za splnenia podmienok uvedených v tejto dohode z informačného systému finančného riaditeľstva, resp. údajov, ktorými finančné riaditeľstvo disponuje na základe príslušných platných právnych predpisov, SAŽP, na základe ustanovenia § 25 ods. 4 zákona o mechanizme, a to v rozsahu a štruktúre uvedených v Prílohe č. 1 tejto dohody, za účelom špecifikovaným v článku II bode 2 tretej vete tejto dohody.
2. Export údajov podľa tejto dohody sa uskutoční elektronickými prostriedkami, v šifrovanom súbore s formátom csv v štruktúre podľa Prílohy č. 1 tejto dohody vrátane následných zmien identifikovaných v bode 6 tohto článku dohody, a to prostredníctvom úložiska FS Drive (ako zabezpečeného úložiska finančného riaditeľstva, do ktorého SAŽP vloží súbor s údajmi špecifikovanými v Prílohe č. 1 tejto dohody a finančné riaditeľstvo po spárovaní týchto údajov vloží do tohto úložiska požadované dávky s príslušnými údajmi). Ak nie je dojednané inak, finančné riaditeľstvo poskytne údaje podľa tejto dohody SAŽP jednorazovo, a to v lehote 7 pracovných dní odo dňa prijatia úplnej žiadosti SAŽP. Za úplnú žiadosť SAŽP o poskytnutie údajov zo strany finančného riaditeľstva sa na účely tejto dohody považujú osobné údaje žiadateľov, ako dotknutých osôb, uvedené v časti I bode 1. Prílohy č. 1 tejto dohody.
3. Kontaktnými útvarmi a kontaktnými osobami účastníkov dohody na účely plnenia podľa tejto dohody sú:

za finančné riaditeľstvo:

Označenie útvaru: Odbor správy daní
Kontaktná osoba: Ing. Ľuboslava Chamková
Tel. č.:
E-mailová adresa:

Označenie útvaru: Odbor správy IS
Kontaktná osoba: Ing. Jozef Andreanský
Tel. č.:
E-mailová adresa:
za SAŽP:

Označenie útvaru: Sekcia plánu obnovy
Kontaktná osoba: Mgr. Michaela Bencová, PhD.
Tel. č.:
E-mailová adresa:

Označenie útvaru: Sekcia plánu obnovy - odbor IT
Kontaktná osoba: Mgr. Peter Sojka
Tel. č.:
E-mailová adresa:

4. Zmeny kontaktných útvarov a kontaktných osôb uvedených v bode 3 tohto článku dohody si kontaktné osoby uvedené v bode 3 tohto článku dohody navzájom elektronicky oznámia najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa ich zmeny, bez potreby uzatvorenia dodatku k tejto dohode, pričom takáto zmena nadobúda účinky dňom doručenia elektronického oznámenia druhému účastníkovi dohody.
5. Účastníci dohody sa dohodli, že poskytnutie údajov finančného riaditeľstva SAŽP podľa tejto dohody je bezodplatné. V prípade vzniku nákladov spojených s plnením podľa tejto dohody je každý účastník dohody povinný hradiť si ich samostatne vo vlastnej réžii.
6. SAŽP berie na vedomie, že finančné riaditeľstvo nezodpovedá za správnosť poskytnutých údajov. Ak preverovaním finančným riaditeľstvom poskytnutých údajov SAŽP zistí ich neúplnosť alebo nepresnosť, bezodkladne odstúpi zistené skutočnosti finančnému riaditeľstvu prostredníctvom kontaktných osôb, a to prostredníctvom e-mailovej komunikácie kontaktných osôb, ktoré následne určia najvhodnejší spôsob riešenia v závislosti od vzniknutej situácie.
7. Účastníci dohody sa zaväzujú, že žiadne práva a povinnosti vyplývajúce z tejto dohody, resp. ich časť, neprevedú bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhého účastníka dohody na tretí subjekt.

ČI. IV

Ochrana a spracúvanie osobných údajov

1. Účastníci dohody sú povinní spracúvať osobné údaje štatutárneho orgánu druhého účastníka dohody, ktoré im boli poskytnuté druhým účastníkom dohody na účel uzatvorenia tejto dohody, v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „Nariadenie GDPR“) a so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení

neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 18/2018 Z. z.“), pričom účastníci dohody tieto osobné údaje na iný účel spracúvať nesmú.

2. Účastníci dohody sú povinní spracúvať osobné údaje kontaktných osôb účastníkov dohody uvedených v článku III bode 3 tejto dohody, ktoré im boli poskytnuté druhým účastníkom dohody na účel uvedený v článku III bode 3 tejto dohody, v súlade s Nariadením GDPR a so zákonom č. 18/2018 Z. z., pričom účastníci dohody tieto osobné údaje na iný účel spracúvať nesmú.
3. Účastníci dohody uvádzajú, že pri stanovení rozsahu osobných údajov kontaktných osôb účastníkov dohody, uvedených v článku III bode 3 tejto dohody, postupovali v súlade so zásadou minimalizácie osobných údajov uvedenou v článku 5 ods. 1 písm. c) Nariadenia GDPR, a tieto osobné údaje sú tak primerané, relevantné a obmedzené na rozsah, ktorý je nevyhnutný vzhľadom na účel uvedený v článku III bode 3 tejto dohody, na ktorý ich budú účastníci dohody spracúvať.
4. Finančné riaditeľstvo je povinné spracúvať osobné údaje dotknutých osôb uvedených v časti I bode 1. Prílohy č. 1 tejto dohody, ktoré mu SAŽP na základe tejto dohody poskytne spôsobom uvedeným v článku III bode 2 tejto dohody na účel uvedený v článku II bode 2 tretej vete tejto dohody, v súlade s Nariadením GDPR a so zákonom č. 18/2018 Z. z., pričom finančné riaditeľstvo tieto osobné údaje na iný účel spracúvať nesmie.
5. Finančné riaditeľstvo uvádza, že pri stanovení rozsahu osobných údajov dotknutých osôb uvedených v časti I bode 1. Prílohy č. 1 tejto dohody, ktoré mu SAŽP na základe tejto dohody poskytne spôsobom uvedeným v článku III bode 2 tejto dohody, postupovalo v súlade so zásadou minimalizácie osobných údajov uvedenou v článku 5 ods. 1 písm. c) Nariadenia GDPR, a tieto osobné údaje budú tak primerané, relevantné a obmedzené na rozsah, ktorý je nevyhnutný vzhľadom na účel uvedený v článku II bode 2 tretej vete tejto dohody, na ktorý ich bude finančné riaditeľstvo spracúvať.
6. Za bezpečnosť osobných údajov uvedených v časti I bode 1. Prílohy č. 1 tejto dohody zodpovedá SAŽP až do okamihu ich uloženia na úložisko FS drive spôsobom uvedeným v článku III bode 2 tejto dohody, pričom následne za bezpečnosť týchto osobných údajov zodpovedá finančné riaditeľstvo.
7. SAŽP je povinná spracúvať osobné údaje dotknutých osôb uvedených v časti I bode 2. Prílohy č. 1 tejto dohody, ktoré jej finančné riaditeľstvo na základe tejto dohody poskytne spôsobom uvedeným v článku III bode 2 tejto dohody na účel uvedený v článku II bode 2 tretej vete tejto dohody, v súlade s Nariadením GDPR a so zákonom č. 18/2018 Z. z., pričom SAŽP tieto osobné údaje na iný účel spracúvať nesmie.
8. SAŽP uvádza, že pri stanovení rozsahu osobných údajov dotknutých osôb uvedených v časti I bode 2. Prílohy č. 1 tejto dohody, ktoré jej finančné riaditeľstvo na základe tejto dohody poskytne spôsobom uvedeným v článku III bode 2 tejto dohody, postupovala v súlade so zásadou minimalizácie osobných údajov uvedenou v článku 5 ods. 1 písm. c) Nariadenia GDPR, a tieto osobné údaje budú tak primerané, relevantné a obmedzené na rozsah, ktorý je nevyhnutný vzhľadom na účel uvedený v článku II bode 2 tretej vete tejto dohody, na ktorý ich bude SAŽP spracúvať.
9. Za bezpečnosť osobných údajov uvedených v časti I bode 2. Prílohy č. 1 tejto dohody zodpovedá finančné riaditeľstvo až do okamihu ich prevzatia SAŽP spôsobom podľa článku III bodu 2 tejto dohody, pričom následne za bezpečnosť týchto osobných údajov zodpovedá SAŽP.

10. Každý účastník dohody zodpovedá za správnosť a úplnosť osobných údajov uvedených v Prílohe č. 1 tejto dohody. V prípade, ak ktorýkoľvek účastník dohody preukázateľne zistí, že osobné údaje uvedené v Prílohe č. 1 tejto dohody, ktoré na základe tejto dohody poskytol druhému účastníkovi dohody, resp. ktoré prijal od druhého účastníka dohody, sú neúplné alebo nesprávne, bezodkladne oznámi túto skutočnosť druhému účastníkovi dohody prostredníctvom kontaktných osôb uvedených v článku III bode 3 tejto dohody.
11. Osobné údaje dotknutých osôb v zmysle bodov 1, 2, 4 a 7 tohto článku dohody sa ďalej spoločne označujú len ako „Osobné údaje“.
12. Účely spracúvania Osobných údajov uvedené v článku II bode 2 tretej vety a v článku III bode 3 tejto dohody a v časti I bodoch 1. a 2. Prílohy č. 1 tejto dohody sa spoločne s účelom uzatvorenia tejto dohody, na ktorý si účastníci dohody vzájomne poskytnú osobné údaje svojich štatutárnych orgánov v zmysle bodu 1 tohto článku dohody, ďalej spoločne označujú len ako „Účely“.
13. Účastníci dohody sú v súlade s Nariadením GDPR a so zákonom č. 18/2018 Z. z. povinní prijať také technické, personálne a organizačné opatrenia, ktoré zabezpečia primeranú ochranu poskytnutých Osobných údajov a zabrániť hoci aj náhodnému zneužitiu, poškodeniu, zničeniu, strate, zmene alebo nedovolenému prístupu či sprístupneniu Osobných údajov, ako aj akýmkoľvek iným neprípustným formám ich spracúvania.
14. Ak nie je v tejto dohode ustanovené inak, účastníci dohody sa zaväzujú, že bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhého účastníka dohody neposkytnú, neodovzdajú, neoznámia alebo iným spôsobom nevyzradia, resp. nesprístupnia Osobné údaje poskytnuté na základe tejto dohody druhým účastníkom dohody, tretej osobe alebo tretej strane.
15. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť v zmysle bodu 14 tohto článku dohody sa nevzťahuje na prípady, ak účastníkovi dohody vznikne na základe platnej právnej úpravy, medzinárodnej zmluvy, ktorou je Slovenská republika viazaná alebo na základe rozhodnutia príslušného orgánu povinnosť sprístupniť alebo zverejniť Osobné údaje, ktoré mu boli poskytnuté na základe tejto dohody druhým účastníkom dohody. O vzniku takejto povinnosti sa budú účastníci dohody vzájomne informovať bez zbytočného odkladu s výnimkou prípadov, ak tak stanovuje platná právna úprava, medzinárodná zmluva, ktorou je Slovenská republika viazaná alebo rozhodnutie príslušného orgánu.
16. Účastníci dohody sú povinní v súlade s Nariadením GDPR a príslušnými ustanoveniami zákona č. 18/2018 Z. z. zaviazat' svojich zamestnancov a subdodávateľov, resp. ich zamestnancov, ako oprávnené osoby, ktoré sa v rámci plnenia tejto dohody u účastníkov dohody oboznámia s Osobnými údajmi, povinnosťou spracúvať Osobné údaje v rozsahu poučenia a povinnosťou mlčanlivosti a ochrany Osobných údajov podľa Nariadenia GDPR a zákona č. 18/2018 Z. z., a to aj po skončení trvania tejto dohody, a rovnako aj po skončení ich pracovného alebo iného zmluvného vzťahu s účastníkmi dohody, resp. subdodávateľmi. Splnenie povinnosti v zmysle predchádzajúcej vety sú účastníci dohody povinní na písomnú výzvu druhého účastníka dohody kedykoľvek hodnoverne preukázať.
17. S výnimkou postupu podľa bodu 18 tohto článku dohody, účastníci dohody nesmú spracúvať Osobné údaje prostredníctvom sprostredkovateľa, t. j. prostredníctvom subjektu, ktorý by Osobné údaje spracúval v mene a na základe zdokumentovaných pokynov účastníkov dohody, pričom SAŽP nesmie osobné údaje uvedené v časti I bode 2. Prílohy č. 1 tejto dohody prostredníctvom sprostredkovateľa spracúvať vôbec.
18. V prípade, ak je nevyhnutné, aby tretia strana (v postavení sprostredkovateľa - ďalej len „Sprostredkovateľ“) v mene účastníka dohody a výlučne na základe jeho

zdokumentovaných pokynov spracúvala Osobné údaje, ktoré účastník dohody spracúva ako prevádzkovateľ v zmysle ustanovenia článku 4 ods. 7 Nariadenia GDPR, a ktoré boli účastníkovi dohody poskytnuté druhým účastníkom dohody na základe tejto dohody, účastník dohody sa zaväzuje zabezpečiť, aby Sprostredkovateľ tieto Osobné údaje spracúval výlučne za podmienok stanovených legislatívou platnou a účinnou na území Slovenskej republiky upravujúcou oblasť ochrany osobných údajov (ďalej len „Legislatíva“) a na základe osobitného právneho titulu, ktorým bude zmluva o poverení sprostredkovateľa spracúvaním osobných údajov, uzatvorená medzi účastníkom dohody a Sprostredkovateľom na základe ustanovenia článku 28 ods. 3 Nariadenia GDPR (ďalej len „Zmluva o poverení“), ktorá bude zaväzovať Sprostredkovateľa voči účastníkovi dohody a to ešte pred tým, ako Sprostredkovateľ začne spracúvať osobné údaje v mene a na základe zdokumentovaných pokynov účastníka dohody. Účastník dohody v Zmluve o poverení stanoví predovšetkým predmet, dobu, povahu a účel spracúvania Osobných údajov, typ, zoznam (rozsah) Osobných údajov, ktoré bude Sprostredkovateľ spracúvať, kategórie dotknutých osôb a povinnosti a práva účastníka dohody, ako aj ďalšie podmienky stanovené Legislatívou.

19. Účastník dohody, ktorý bude postupovať podľa bodu 18 tohto článku dohody, informuje o svojom zámere druhého účastníka dohody, a to ešte pred uzatvorením Zmluvy o poverení, pričom je zároveň povinný v rámci tejto informácie poskytnúť druhému účastníkovi dohody identifikačné údaje Sprostredkovateľa.
20. V prípade zániku tejto dohody sú účastníci dohody povinní Osobné údaje poskytnuté druhým účastníkom dohody odstrániť zo svojich informačných systémov do 10 pracovných dní odo dňa zániku tejto dohody, a to vrátane všetkých kópií a záloh týchto Osobných údajov, pokiaľ to nebude v rozpore s inými povinnosťami účastníkov dohody stanovenými platnou právnou úpravou.
21. Účastníci dohody sú povinní po splnení Účelov spracúvania Osobných údajov bez zbytočného odkladu zabezpečiť výmaz Osobných údajov poskytnutých druhým účastníkom dohody, pokiaľ to nebude v rozpore s inými povinnosťami účastníkov dohody stanovenými platnou právnou úpravou.
22. Účastníci dohody si navzájom zodpovedajú v plnom rozsahu za škodu, ktorá im vznikne porušením alebo nesplnením povinností druhým účastníkom dohody pri spracúvaní a ochrane Osobných údajov, vyplývajúcich z ustanovení tejto dohody a všeobecne záväzných právnych predpisov.
23. Ochrana Osobných údajov podľa tejto dohody trvá aj po ukončení zmluvného vzťahu založeného touto dohodou a zaväzuje aj právnych nástupcov účastníkov dohody. Ukončenie zmluvného vzťahu nemá vplyv na prípadný nárok na náhradu škody, ktorá účastníkovi dohody vznikla porušením alebo nesplnením povinností druhým účastníkom dohody.
24. Účastníci dohody sa zaväzujú vykonať kontrolu oprávnenosti spracúvania Osobných údajov a informácií poskytnutých na základe tejto dohody druhým účastníkom dohody, a to na základe písomnej žiadosti druhého účastníka dohody, podanej listinnou formou alebo formou autorizovaného elektronického podania, prostredníctvom svojich kontrolných útvarov a o výsledku kontroly bezodkladne poskytnúť druhému účastníkovi dohody relevantné informácie.
25. Ostatné podmienky spracúvania Osobných údajov sa riadia Legislatívou.
26. Finančné riaditeľstvo týmto poučuje SAŽP, že všetky údaje dotknutých osôb uvedené v časti I bodoch 1. a 2. Prílohy č. 1 tejto dohody, ktoré sa dozvie v súvislosti s uzatvorením

tejto dohody a pri plnení svojich práv a povinností podľa tejto dohody od finančného riaditeľstva, sú daňovým tajomstvom a SAŽP je povinná toto daňové tajomstvo naďalej zachovávať v súlade s ustanovením § 11 daňového poriadku. V prípade porušenia daňového tajomstva zo strany SAŽP môže dôjsť k naplneniu skutkovej podstaty trestného činu ohrozenia obchodného, bankového, poštového, telekomunikačného a daňového tajomstva podľa ustanovenia § 264 zákona č. 300/2005 Z. z. Trestný zákon v znení neskorších predpisov.

ČI. V

Záverečné ustanovenia

1. Táto dohoda nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami obidvoch účastníkov dohody.
2. Účastníci dohody uzatvárajú túto dohodu na dobu určitú najneskôr do 31.12.2026, t. j. na dobu platnosti Poverenia MŽP SR, ktorým Vykonávateľ podľa ustanovenia § 5 ods. 3 zákona o mechanizme poveril SAŽP ako Sprostredkovateľa vykonávaním časti svojich úloh súvisiacich s implementáciou programu Plán obnovy a odolnosti SR. V prípade, ak Poverenie MŽP SR stratí svoju platnosť, resp. bude predĺžené na ďalšie obdobie, oznámi SAŽP túto skutočnosť finančnému riaditeľstvu bezodkladne, avšak najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa straty platnosti/predĺženia Poverenia MŽP SR.
3. Túto dohodu je možné ukončiť vzájomnou písomnou dohodou účastníkov dohody, písomnou výpoveďou účastníka dohody alebo na základe odstúpenia účastníka dohody od tejto dohody.
4. Každý z účastníkov dohody môže aj bez uvedenia dôvodu túto dohodu ukončiť výpoveďou s dvojmesačnou výpovednou dobou, ktorá začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po jej preukázateľnom doručení druhému účastníkovi dohody.
5. Odstúpenie od tejto dohody jedným z účastníkov dohody je možné pri jej podstatnom porušení. Za podstatné porušenie tejto dohody sa považuje najmä porušenie povinností účastníka dohody uvedených v článku III a článku IV tejto dohody. Odstúpenie od tejto dohody je účinné dňom preukázateľného doručenia odstúpenia od tejto dohody v listinnej podobe druhému účastníkovi dohody.
6. Neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody je:
Príloha č. 1 Špecifikácia poskytovaných údajov a spôsob ich poskytnutia
7. Táto dohoda sa vyhotovuje v štyroch (4) rovnopisoch, pričom každý z účastníkov dohody obdrží dva (2) rovnopisy.
8. Túto dohodu je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody obidvoch účastníkov dohody, pričom akékoľvek jej zmeny alebo doplnenia musia byť vykonané vo forme písomného a očíslovaného dodatku k tejto dohode, podpísaného oprávnenými zástupcami obidvoch účastníkov dohody.
9. Práva a povinnosti účastníkov dohody v tejto dohode podrobnejšie neupravené sa riadia všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.
10. Účastníci dohody si túto dohodu prečítali, jej obsahu v plnom rozsahu porozumeli a na znak súhlasu ju na základe ich skutočnej, vážnej, určitej a slobodnej vôle bez akéhokoľvek nátlaku podpísali.

V Bratislave, dňa:

V Bratislave, dňa:

Za finančné riaditeľstvo:

Za SAŽP:

.....
Mgr. Jozef Kiss, MA
prezident finančnej správy

.....
PhDr. Juraj Moravčík
generálny riaditeľ

Príloha č. 1 k Dohode o poskytnutí údajov č. SAŽP SPO/2024/99

Špecifikácia poskytovaných údajov a spôsob ich poskytnutia

Časť I – Špecifikácia rozsahu poskytnutých údajov

1. Na základe tejto dohody za účelom získania údajov uvedených v bode 2. tejto časti Prílohy č. 1 dohody, SAŽP poskytne finančnému riaditeľstvu nasledovné osobné údaje žiadateľa a ostatných členov domácnosti žiadateľa, ako dotknutých osôb, ktoré budú súčasťou každej žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu, a to v rozsahu:

- a) rodné číslo (ako jednoznačný identifikátor),
- b) meno a priezvisko.

(spolu ďalej len „**Údaje SAŽP**“).

Smer toku údajov: SAŽP (request) → finančné riaditeľstvo

2. Na základe údajov poskytnutých finančnému riaditeľstvu zo strany SAŽP uvedených v bode 1. tejto časti Prílohy č. 1 dohody, finančné riaditeľstvo poskytne SAŽP výlučne nasledovné osobné údaje žiadateľa a ostatných členov domácnosti žiadateľa, ako dotknutých osôb, z daňových priznaní za kalendárny rok 2022:

- a) Daňové priznanie typ A – riadky 39, 56, 57 a 63
- b) Daňové priznanie typ B – riadok 38, Preukázateľne zaplatené poistné z príjmov podľa § 6 ods. 1 a 2 zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov - str. 4, riadok 39, 58, 66, 69, príloha č. 2 r. 06 + príloha č. 2 riadok 24, 116, 117 a 123
- c) Hlásenie – Časť IV. bod 3, 5 (SP + ZP), 6 a 7
Časť V. bod 3, 4 (SP + ZP), 6, 8, 9 a 10

(spolu ďalej len „**Údaje finančného riaditeľstva**“).

Smer toku údajov: finančné riaditeľstvo (response) → SAŽP

3. Údaje finančného riaditeľstva sú predmetom daňového tajomstva v zmysle ustanovenia § 11 ods. 1 prvá veta daňového poriadku a sú poskytnuté SAŽP výlučne za účelom identifikovaným v článku II bode 2 tretej vete tejto dohody.

Časť II – Špecifikácia spôsobu poskytnutia údajov

1. SAŽP v rámci požiadavky (request) vloží Údaje SAŽP do príslušného úložiska FS Drive v nasledujúcej štruktúre:

ID_poradie	
Rodné číslo	
Meno	
Priezvisko	

2. Finančné riaditeľstvo na základe spárovania Údajov SAŽP s údajmi spracúvanými v informačnom systéme finančného riaditeľstva, ktoré sa uskutoční na základe jednoznačného identifikátora, ktorým je osobný údaj rodné číslo dotknutej osoby, a súčasne na základe doplňujúcich osobných údajov dotknutej osoby (meno

a priezvisko), vloží v odpovedi (response) Údaje finančného riaditeľstva do príslušného úložiska FS Drive v nasledujúcej štruktúre:

ID_poradie	
r39	
r56	
r57	
r63	
c4_r3	
c4_r5sp	
c4_r5zp	
c4_r6	
c4_r7	
c5_r3	
c5_r4sp	
c5_r4zp	
c5_r6	
c5_r8	
c5_r9	
c5_r10	
r38	
pzp	
r39	
r58	
r66	
r69	
p2_r6	
p2_r24	
r116	
r117	
r123	

3. V prípade, ak finančné riaditeľstvo nebude môcť na základe jednoznačného identifikátora (rodné číslo) konkrétnej dotknutej osoby, ani na základe doplňujúcich osobných údajov dotknutej osoby (meno a priezvisko) doplniť údaje týkajúce sa konkrétnej dotknutej osoby, a/alebo nebude Údajmi finančného riaditeľstva týkajúcimi sa konkrétnej dotknutej osoby v čase zaslania Údajov SAŽP disponovať, polia Údajov finančného riaditeľstva týkajúce sa konkrétnej dotknutej osoby zostanú v príslušnej dávke nevyplnené.