

Zmluva o poskytnutí služby č. 2024/808

v zmysle ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“)

Článok I. Zmluvné strany

- 1.1 Objednávateľ:** Slovenská republika
Ministerstvo obrany Slovenskej republiky
Námestie generála Viesta 2, 832 47 Bratislava
- Zastúpený: **Ing. Daša OBUCH PALÁKOVÁ** – generálna riaditeľka Sekcie verejného obstarávania Ministerstva obrany SR, na základe plnomocenstva podpredsedu vlády SR a ministra obrany č. KaMO-11-57/2024 zo dňa 17.05.2024
- **Osoba oprávnená konať za objednávateľa vo veciach objednávaní, platobných a fakturačných úkonov:** riaditeľ Úradu centrálnej logistiky Ministerstva obrany SR alebo ním poverená osoba, tel.: xxx, e-mail: [xxx](#)
 - **Osoba oprávnená konať za objednávateľa vo veciach technických vrátane reklamácií, potvrdzovania Servisného listu - Zápisu o odovzdaní a prevzatí zariadenia po vykonanej oprave a účasti na funkčnej skúške:** viď tab. bod 5.10 tejto zmluvy
 - **Osoby oprávnené konať za objednávateľa vo veciach komunikácie so zhotoviteľom pred zaslaním objednávky, odsúhlasenia predbežnej cenovej a časovej kalkulácie a odsúhlasenia harmonogramu plánovaných servisných úkonov:** viď Príloha č. 4 tejto zmluvy, alebo nimi poverené osoby

IČO: 30 845 572
IČ DPH: SK2020947698
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK50 8180 0000 0070 0017 1215
SWIFT: SPSRSKBA
(ďalej len „objednávateľ“)

1.2 Zhotoviteľ: ALES a. s.

Sídlo: Soblahovská 2050, 911 01 Trenčín
Konajúci prostredníctvom: **Ing. Katarína GALAJDOVÁ**
generálna riaditeľka a predsedníčka predstavenstva
tel.: xxx, email: [xxx](#)

IČO: 36 293 440
DIČ: SK7120000162
Bankové spojenie: UniCredit Bank Czech and Slovakia, a. s.
IBAN: SK62 1111 0000 0066 1145 100
Zhotoviteľ je zapísaný v Obchodnom registri vedenom OS Trenčín, oddiel Sa, vložka 10001/R
(ďalej len „zhotoviteľ“)

Článok II. Predmet zmluvy

- 2.1** Predmetom tejto zmluvy je záväzok zhotoviteľa vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť vykonávať pre objednávateľa plánované/periodické servisné opravy (vrátane profylaxie) a nálezové servisné opravy leteckých pozemných informačných systémov (LPIS) – systému LETVIS, rádiolokačnej techniky, radarcentier a technológie PP CRVO (ďalej len „oprava“ alebo „servisné úkony“) na základe písomných objednávok objednávateľa (ďalej len „objednávka“) na vykonanie servisných úkonov, ktoré je zhotoviteľ povinný písomne akceptovať bez výhrad (ďalej len „akceptovaná objednávka“), s výnimkou prípadov uvedených v bode 5.14 tejto zmluvy. Pre účely tejto zmluvy je písomne akceptovaná objednávka čiastkovou zmluvou na plnenie – zmluvou o dielo. Súčasťou akceptovanej objednávky sú príslušné zmluvné podmienky uvedené v tejto zmluve.
- 2.2** Zoznam technických zariadení (ďalej len „technické zariadenia“), na ktorých budú vykonávané servisné úkony podľa tejto zmluvy je uvedený v Prílohe č. 2, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
- 2.3** Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať pre objednávateľa servisné úkony bližšie špecifikované v Prílohe č. 3 tejto zmluvy, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy v súlade s podmienkami stanovenými v tejto zmluve a v akceptovanej objednávke a objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť za riadne vykonanie servisných úkonov cenu dohodnutú v súlade s článkom III. tejto zmluvy a Prílohou č. 1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy. Rozsah plánovaných servisných úkonov bude stanovený podľa harmonogramu, ktorý si obidve zmluvné strany odsúhlasia v prvom týždni nového štvrt'roku.
- 2.4** Zhotoviteľ nemá právny nárok na zadanie objednávky na vykonanie servisných úkonov podľa tejto zmluvy. Zadávanie objednávok bude závisieť výlučne od potrieb objednávateľa a od výšky vyčleneného finančného limitu dohodnutého v bode 3.2 tejto zmluvy.
- 2.5** Na účely tejto zmluvy sa novým dielom rozumie súprava, zostava, blok, plošný spoj, funkčná časť technického zariadenia, súčiastka alebo diel dodaný zhotoviteľom pri oprave technických zariadení výmenným spôsobom, ktorý je neopotrebovaný a nepoužívaný. V prípade nevyhnutnosti po zmluve zmluvných strán môže ísť o neopotrebovaný a nepoužívaný diel alebo neopotrebovanú a nepoužívanú súčiastku staršieho roku výroby.
- 2.6** Na účely tejto zmluvy sa starým dielom rozumie opravovaná súprava, zostava, blok, plošný spoj, funkčná časť technického zariadenia, súčiastka alebo opravovaný diel, ktorý je nefunkčný a bol pred opravou pôvodnou súčasťou technického zariadenia.

Článok III. Cena

- 3.1** Cena za vykonanie servisných úkonov je stanovená v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 88/1996 Z. z. o cenách špeciálnej techniky v znení neskorších predpisov. Celková cena za vykonanie servisných úkonov podľa akceptovanej objednávky sa vypočíta na základe skutočne odpracovaného počtu hodín vynásobeného cenou za jednu normohodinu servisného úkonu (práce), ceny za dopravu a ceny nových dielov, ak budú použité pri vykonaní opravy vrátane primeraného zisku. Celková cena a jej jednotlivé položky za vykonanie servisných úkonov budú uvedené v akceptovanej objednávke, ktorá bude prílohou faktúry. Cena za jednu normohodinu servisných úkonov (práce) a cena za 1 km dopravy je uvedená v Prílohe č. 1 tejto zmluvy.

- 3.2 Zmluvné strany sa dohodli, že zhotoviteľ vykoná pre objednávateľa servisné úkony podľa tejto zmluvy priebežne počas platnosti a účinnosti tejto zmluvy na základe akceptovaných objednávok objednávateľa, v celkovom finančnom objeme maximálne do:

270 000,- € vrátane 20% DPH

(slovom: dvestosedemdesiatisíc eur vrátane 20% DPH)

Celkový maximálny finančný limit zahŕňa cenu za vykonanie servisných úkonov podľa počtu odpracovaných hodín, dopravných nákladov v zmysle Prílohy č. 1 tejto zmluvy, cenu nových dielov a primeraný zisk. Zhotoviteľ nemá právny nárok na vyčerpanie celej sumy uvedeného maximálneho finančného limitu. Celkový maximálny finančný limit je konečný a neprekročiteľný. Servisné úkony podľa tejto zmluvy budú vykonávané vždy podľa aktuálnych potrieb objednávateľa na základe akceptovanej objednávky objednávateľa vyhotovenej v súlade s touto zmluvou.

- 3.3 V dohodnutej cene jednej normohodiny servisného úkonu sú zahrnuté všetky náklady zhotoviteľa súvisiace s vykonaním servisných úkonov a primeraný zisk, s výnimkou ceny nových dielov a nákladov na dopravu. V cene jednej normohodiny servisného úkonu je zahrnutý výlučne čas zhotoviteľa vynaložený na prácu a činnosti spojené so servisnými úkonmi, bez ohľadu na počet pracovníkov servisnej skupiny zhotoviteľa, ktorí sa opravy zúčastňujú.

Cena nových dielov bude zmluvnými stranami odsúhlasená na základe predbežnej cenovej a časovej kalkulácie podľa bodu 3.4 tejto zmluvy.

- 3.4 V prípade, ak zhotoviteľ zistí, že nie je možné opraviť pôvodný starý diel, alebo ak cena opravy tohto pôvodného starého dielu je rovnaká, alebo vyššia, ako cena nového dielu, ktorého technické parametre sú rovnaké ako u pôvodného starého dielu, je možné vykonať opravu výmenným spôsobom – dodaním nového dielu. Oznámenie o tejto skutočnosti spolu s predbežnou cenovou a časovou kalkuláciou, ktorá bude obsahovať aj podrobnú špecifikáciu nového dielu, odošle zhotoviteľ objednávateľovi na schválenie. Objednávateľ si v tomto prípade vyhradzuje právo vykonať prieskum trhu na účely posúdenia, či je dodanie nového dielu z hľadiska jeho ceny hospodárne a efektívne. Na účely zistenia ceny nového dielu prieskumom trhu bude objednávateľ zohľadňovať len ceny alebo cenové katalógy dodávateľov (výrobcov) nových dielov, ktorých výrobky alebo nové diely spĺňajú podmienky na bezpečnosť a spôsobilosť pre využitie vo vojenskom letectve podľa predpisov Ministerstva obrany Slovenskej republiky a príslušnej legislatívy Slovenskej republiky / Európskej únie. Na základe tohto prieskumu trhu objednávateľ rozhodne o schválení predbežnej cenovej a časovej kalkulácie. Predbežná cenová a časová kalkulácia, v rozsahu v akom bola schválená podľa tohto bodu, sa považuje za súčasť objednávky a bude súčasťou faktúry vyhotovenej zhotoviteľom.

- 3.5 O výmene pôvodného starého dielu za nový diel zhotoviteľ vyhotoví zápis do Servisného listu - Zápisu o odovzdaní a prevzatí. Dodávku nového dielu a odpis starého dielu je zástupca objednávateľa podľa bodu 5.10 tejto zmluvy povinný zapísať do prevádzkovej dokumentácie opravovaného technického zariadenia. Zhotoviteľ sa zaväzuje na vlastné náklady a zodpovednosť zabezpečiť odvoz a likvidáciu nebezpečného a ostatného odpadu (vymieňaný materiál a neopraviteľné staré diely). Zhotoviteľ sa zaväzuje pred odvozom a likvidáciou odpadu podľa predchádzajúcej vety predložiť staré neopraviteľné diely a materiál ku kontrole objednávateľovi.

- 3.6 Právo na zaplatenie celkovej ceny podľa akceptovanej objednávky vzniká zhotoviteľovi riadnym a včasným splnením jeho záväzku zmluvne dohodnutým spôsobom v mieste plnenia podľa tejto zmluvy a/alebo akceptovanej objednávky.

Článok IV. Platobné podmienky

- 4.1** Zhotoviteľ vyhotoví 1x (jedenkrát) mesačne faktúru za akceptované objednávky, ktoré boli zrealizované a ukončené v predchádzajúcom kalendárnom mesiaci podpísaním Servisných listov - Zápisov o odovzdaní a prevzatí technických zariadení po vykonaných servisných úkonoch (ďalej len „Servisný list – Zápis o odovzdaní a prevzatí“) oprávnenými osobami zmluvných strán v zmysle bodu 5.10 tejto zmluvy. Zhotoviteľ vyhotoví faktúru a doručí ju objednávateľovi v dvoch vyhotoveniach na adresu uvedenú v bode 4.3 tejto zmluvy vždy do 10 pracovných dní po ukončení príslušného kalendárneho mesiaca, za ktorý sa fakturácia vykonáva. Faktúry musia obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu v súlade so zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.
- 4.2** Neoddeliteľnou súčasťou faktúr vyhotovených zhotoviteľom musí byť:
- fotokópia akceptovanej objednávky, na základe ktorej boli servisné úkony vykonané,
 - originál Servisného listu – Zápisu o odovzdaní a prevzatí, vyhotoveného a podpísaného servisným pracovníkom zhotoviteľa, podpísaného oprávnenou osobou objednávateľa, s čitateľným uvedením oboch mien, priezvisk a čísel dokladov totožnosti,
 - kópia dodacieho listu nového dielu dodaného alebo použitého pri vykonaní servisných úkonov s uvedením ceny, evidenčných čísiel, názvu a počtu kusov nových dielov,
 - v prípade profylaktickej údržby – výstupný protokol na technické zariadenia podľa prílohy č. 3 samostatne a v prípade väčšieho funkčného celku kontrolné osvedčenie o vykonaní profylaktickej údržby s uvedením odporúčaním na odstránenie zistených nedostatkov.
- 4.3** Zhotoviteľ je povinný faktúry doručiť objednávateľovi na adresu: Ministerstvo obrany SR, Úrad centrálnej logistiky, Odbor prevádzkovo-technického zabezpečenia, Námestie generála Viesta 2, 832 47 Bratislava.
- 4.4** Splatnosť faktúr je 30 dní odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi. Za deň úhrady sa podľa zmluvy zmluvných strán považuje dátum odpísania príslušnej sumy z účtu objednávateľa v prospech účtu zhotoviteľa uvedeného v bode 1.2 tejto zmluvy.
- 4.5** Objednávateľ je oprávnený vrátiť bez zaplatenia faktúru, ktorá je nesprávna alebo neúplná, a to najneskôr do uplynutia lehoty jej splatnosti. Oprávneným vrátením faktúry prestáva plynúť lehota jej splatnosti. Nová lehota splatnosti začne plynúť znova odo dňa doručenia opravenej faktúry objednávateľovi.

Článok V. Miesto, čas a spôsob plnenia

- 5.1** Servisné úkony na technických zariadeniach podľa tejto zmluvy budú vykonávané na základe akceptovaných objednávok vyhotovených počas platnosti a účinnosti tejto zmluvy oprávnenou osobou objednávateľa uvedenou v bode 1.1 tejto zmluvy. V písomnej objednávke musí byť uvedené:
- vojenský útvar, v ktorom sa zariadenie nachádza,
 - miesto plnenia,
 - v prípade vady evidenčné číslo technického zariadenia, na ktorom vznikla vada, popis vady alebo určenie nefunkčného komponentu a v prípade, ak je to možné aj pravdepodobná príčina vzniku vady,
 - špecifikácia servisného úkonu,
 - ak je to možné, uviesť aj identifikáciu nových dielov v prípade opravy výmenným spôsobom,
 - cena servisného úkonu v súlade so schválenou cenovou a časovou kalkuláciou,
 - požadovaný termín ukončenia vykonávania servisných úkonov,

- telefónne číslo, na ktorom je možné zistiť ďalšie podrobné informácie,
- číslo tejto zmluvy,

Objednávky budú zasielané v skenovanej podobe vo formáte PDF zhotoviteľovi e-mailom: [xxx](#). Ak dôjde k zmene e-mailovej adresy, je zhotoviteľ povinný oznámiť takúto zmenu na e-mail: [xxx](#) do 24 hodín od tejto zmeny.

- 5.2** Objednávateľ si od zhotoviteľa písomne vyžiada predbežnú cenovú a časovú kalkuláciu požadovaného servisného úkonu pred vyhotovením objednávky na vykonanie servisného úkonu. Zhotoviteľ v čo najkratšom čase odo dňa doručenia žiadosti o vyhotovenie predbežnej cenovej a časovej kalkulácie, najneskôr však do 10 pracovných dní, zašle objednávateľovi predbežnú cenovú a časovú kalkuláciu požadovaného servisného úkonu. Zmluvné strany sa môžu písomne dohodnúť na dlhšej lehote na vyhotovenie predbežnej cenovej a časovej kalkulácie. Predbežná cenová a časová kalkulácia požadovaného servisného úkonu musí obsahovať minimálne cenu práce, cenu použitých náhradných dielov, cenu za dopravu v zmysle bodu 3.3 tejto zmluvy a čas vykonania servisného úkonu. Zhotoviteľ zaslaním predbežnej cenovej a časovej kalkulácie potvrdí svoju schopnosť vykonať požadovaný servisný úkon. V prípade, ak objednávateľ bude súhlasiť s predbežnou cenovou a časovou kalkuláciou, vyhotoví objednávku, ktorú doručí zhotoviteľovi na emailovú adresu uvedenú v bode 5.1 tohto článku zmluvy. Zhotoviteľ objednávku písomne akceptuje (potvrdí ju podpisom a uvedie dátum podpisu) a odošle bezodkladne, najneskôr však do 2 pracovných dní odo dňa doručenia objednávky emailom, na emailovú adresu objednávateľa, z ktorej objednávku prijal. V prípade, ak objednávateľ nesúhlasí s predbežnou cenovou a časovou kalkuláciou a nevyhotoví objednávku, oznámi to zhotoviteľovi e-mailom do 5 pracovných dní od jej doručenia.
- 5.3** V prípade servisných úkonov, pri ktorých nie je možné vopred spracovať predbežnú cenovú a časovú kalkuláciu bez vykonania obhliadky technického zariadenia, vyhotoví objednávateľ objednávku, predmetom ktorej bude vykonanie vlastného nálezu (vstupnej defektácie), pričom na vyhotovenie objednávky sa primerane použije bod 5.2 tejto zmluvy. Bezodkladne po obhliadke technického zariadenia a vykonaní vlastného nálezu (vstupnej defektácie), odošle zhotoviteľ písomne objednávateľovi predbežnú cenovú a časovú kalkuláciu na vykonanie servisného úkonu, najneskôr však do 10 pracovných dní od vykonania obhliadky technického zariadenia a vykonaní vlastného nálezu (vstupnej defektácie). V prípade potreby sa zmluvné strany môžu písomne dohodnúť na dlhšej lehote na vyhotovenie predbežnej cenovej a časovej kalkulácie. V prípade, ak objednávateľ nesúhlasí s touto predbežnou cenovou a časovou kalkuláciou a nepožaduje tento servisný úkon, má zhotoviteľ nárok na úhradu účelne vynaložených nákladov priamo spojených s vykonaním obhliadky technického zariadenia a vykonania vlastného nálezu (vstupnej defektácie). Pre výpočet účelne vynaložených nákladov priamo spojených s vykonaním obhliadky technického zariadenia a vykonania vlastného nálezu (vstupnej defektácie) sa použije primerane ustanovenie bodu 3.1 tejto zmluvy (cena práce a cena dopravy).
- 5.4** Zhotoviteľ sa zaväzuje, že začne vykonávať servisný úkon v súlade s touto zmluvou do 48 hodín od akceptácie objednávky podľa bodu 5.1 tejto zmluvy (ak nie je v písomnej objednávke požadovaný iný termín). Termín začatia vykonávania servisného úkonu oznámi zhotoviteľ príslušnému veliteľovi vojenského útvaru, v ktorom sa technické zariadenie nachádza, alebo osobe uvedenej v bode 5.10 tejto zmluvy v mieste, v ktorom sa servisný úkon vykonáva, najneskôr 24 hodín pred príchodom servisných pracovníkov zhotoviteľa.
- 5.5** Lehota, v ktorej má byť servisný úkon vykonaný bude uvedená v príslušnej objednávke individuálne, podľa charakteru servisného úkonu. Lehota vykonania servisného úkonu môže byť predĺžená na základe písomnej zmluvy zmluvných strán, v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 343/2015 Z. z.“) a zákonom č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“).

V prípade potreby predĺženia lehoty vykonania servisného úkonu zhotoviteľom, zhotoviteľ zašle návrh nového termínu ukončenia servisného úkonu s písomným zdôvodnením emailom objednávateľovi na adresu [xxx](#). V prípade, ak objednávateľ bude s predĺžením lehoty vykonania servisného úkonu súhlasiť, zašle zhotoviteľovi písomné schválenie predĺženia lehoty objednávky na email zhotoviteľa uvedený v bode 5.1 tejto zmluvy.

5.6 Miestami vykonania servisných úkonov na technických zariadeniach podľa tejto zmluvy sú:

- a)** vojenské útvary a ich odlúčené pracoviská objednávateľa, uvedené v tabuľke v bode 5.10 tejto zmluvy;
- b)** sídlo zhotoviteľa v zmysle bodu 1.2 tejto zmluvy, alebo prevádzkarne zhotoviteľa (Liptovský Mikuláš, Trenčín, Košice) – v prípade, ak na technických zariadeniach nebude možné vykonať servisné úkony v mieste ich uloženia v príslušnom vojenskom útvar, v takom prípade je zhotoviteľ povinný po obhliadke technických zariadení, na ktorých budú vykonávané servisné úkony, prepraviť tieto technické zariadenia do sídla alebo do prevádzkarne zhotoviteľa.

5.7 Konkrétne miesto vykonania servisných úkonov na technických zariadeniach bude uvedené v príslušnej objednávke.

5.8 Technické zariadenie bude za účelom opravy odovzdané zhotoviteľovi na základe zápisu o odovzdaní a prevzatí technického zariadenia do opravy, vyhotoveného zástupcom objednávateľa. V zápise o odovzdaní a prevzatí technického zariadenia do opravy bude uvedené najmä:

- miesto dislokácie technického zariadenia – vojenský útvar,
- evidenčné číslo technického zariadenia,
- identifikácia servisného úkonu,
- čitateľné meno, identifikačné údaje a podpis odovzdávajúceho zástupcu objednávateľa,
- čitateľné meno, identifikačné údaje a podpis preberajúceho zástupcu zhotoviteľa,
- kompletnosť a príslušenstvo odovzdané spolu s technickým zariadením.

Prepravu technických zariadení do sídla alebo do prevádzkarne zhotoviteľa a späť v zmysle tohto bodu vykoná zhotoviteľ, pričom dopravné náklady budú vyčíslené podľa Prílohy č. 1, tabuľky č. 2 tejto zmluvy.

5.9 Servisný úkon na technických zariadeniach sa bude považovať za riadne vykonaný až úspešným vykonaním funkčnej skúšky za účasti zástupcu zhotoviteľa a zástupcu objednávateľa podľa bodu 5.10 tejto zmluvy. Odovzdanie a prevzatie technických zariadení po vykonanom servisnom úkone bude potvrdené podpismi oprávnených osôb zmluvných strán v Servisnom liste – Zápise o odovzdaní a prevzatí. Kópiu Servisného listu – Zápisu o odovzdaní a prevzatí odovzdá zhotoviteľ oprávnenej osobe objednávateľa podľa bodu 5.10 tejto zmluvy. Potvrdený Servisný list – Zápis o odovzdaní a prevzatí priloží zhotoviteľ k vyhotovenej faktúre. Na Servisnom liste – Zápise o odovzdaní a prevzatí musí byť uvedené najmä:

- číslo akceptovanej objednávky, na základe ktorej bol servisný úkon vykonaný,
- identifikácia technických zariadení, na ktorých bol servisný úkon vykonaný,
- špecifikácia vykonaných prác a činností,
- zoznam dielov, ktoré boli vymenené,
- meno a priezvisko zodpovednej osoby objednávateľa,
- miesto, dátum prevzatia,
- podpis zodpovednej osoby objednávateľa podľa bodu 5.10 tejto zmluvy, alebo nimi poverené osoby,
- podpis servisného technika zhotoviteľa s uvedením jeho čísla dokladu totožnosti.

V Servisnom liste – Zápise o odovzdaní a prevzatí zhotoviteľ uvedie aj iné neodstránené vady, ktoré boli známe (obidvom zmluvným stranám) v čase objednávanie servisného úkonu a neboli predmetom objednávky ako aj vady, ktoré zistil zhotoviteľ počas vykonávania servisného úkonu a zmluvné strany sa dodatočne nedohodli na ich odstránení (ďalej spolu

len „iné identifikované vady“). Objednávateľ v prípade iných identifikovaných vád výslovne uvedie v Servisnom liste – Zápise o odovzdaní a prevzatí, že vykonaný servisný úkon preberá bez odstránenia takýchto vád. V Servisnom liste – Zápise o odovzdaní a prevzatí bude uvedený popis iných identifikovaných vád a návrh postupu ich možného odstránenia a dôvod prečo nemohli byť resp. neboli odstránené. Zástupca objednávateľa podľa bodu 5.10 tejto zmluvy zapíše vykonaný servisný úkon aj do prevádzkovej dokumentácie technických zariadení, na ktorých bol servisný úkon vykonávaný.

- 5.10** Za objednávateľa sú oprávnené konať vo veciach prevzatia technických zariadení po vykonanom servisnom úkone a podpísania Servisného listu – Zápisu o odovzdaní a prevzatí a účasti na funkčnej skúške osoby uvedené v nasledovnej tabuľke:

Vojenský útvar	Funkcia	Hodnosť, meno, priezvisko zodpovedného za prevzatie zariadení	Tel. číslo, e-mail
VÚ xxx Kuchyňa	Starší dôstojník prevádzky LPIS	xxx, alebo osoba ním poverená	xxx xxx
VÚ xxx Sliač	Vedúci prevádzky LPIS	xxx, alebo osoba ním poverená	xxx xxx
VÚ xxx Prešov	Vedúci prevádzky LPIS	xxx, alebo osoba ním poverená	xxx xxx
VÚ xxx Zvolen	Veliteľ strediska KIS	xxx, alebo osoba ním poverená	xxx xxx
VÚ xxx Zvolen	Hlavný inžinier	xxx, alebo osoba ním poverená	xxx xxx
VÚ xxx Nitra	Hlavný inžinier	xxx, alebo osoba ním poverená	xxx xxx

- 5.11** Objednávateľ sa zaväzuje umožniť zhotoviteľovi vykonanie servisného úkonu a poskytnúť mu potrebnú súčinnosť. Objednávateľ je oprávnený kontrolovať vykonávanie servisného úkonu, a to v ktorejkoľvek fáze.
- 5.12** Pri vykonávaní servisných úkonov v mieste plnenia určeného podľa bodu 5.6 písm. a) tejto zmluvy sa zhotoviteľ zaväzuje dodržiavať režim pracoviska stanovený objednávateľom, s ktorým oboznámi svojich zamestnancov/pracovníkov. Táto povinnosť sa týka predovšetkým režimu vstupu do objektov, bezpečnostných opatrení pri pohybe a prácach vo vojenskom objekte, evidovania prístupu k informáciám spojenými s predmetom plnenia, vykonávania prác v stanovenej dobe a pod. Zhotoviteľ je povinný strpieť obmedzenia vyplývajúce z ochrany utajovaných skutočností, ktoré stanoví objednávateľ. O povolení vstupu do priestorov objednávateľa rozhoduje na základe žiadosti zhotoviteľa zodpovedná osoba objednávateľa. V žiadosti bude uvedené meno, priezvisko, dátum a rok narodenia a číslo dokladu totožnosti osoby, ktorá žiada o povolenie vstupu (v prípade vjazdu motorového vozidla sa v žiadosti uvedie typ, EČV a farba vozidla). Zhotoviteľ poučí svojich pracovníkov o tom, že poskytol predmetné osobné údaje objednávateľovi za účelom plnenia tejto zmluvy. Objednávateľ sa zaväzuje, že osobné údaje, ktoré mu zhotoviteľ poskytne bude náležite chrániť a spracúvať výlučne len za účelom uvedeným v tomto bode zmluvy a v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- 5.13** Zhotoviteľ vyhlasuje, že disponuje potrebnými kapacitami a odbornými znalosťami nevyhnutnými na riadnu a včasnú realizáciu servisných úkonov podľa tejto zmluvy. Zhotoviteľ vyhlasuje, že má oprávnenie / spôsobilosť vykonávať servisné úkony podľa tejto zmluvy, a to po celú dobu jej platnosti a účinnosti. Ak v priebehu platnosti a účinnosti tejto zmluvy oprávnenie / spôsobilosť stratí, je povinný túto skutočnosť bezodkladne oznámiť objednávateľovi, najneskôr do 5 dní od jej vzniku a oprávnenie / spôsobilosť si bezodkladne obnoviť, a to najneskôr do 30 dní od ich zániku, ak sa zmluvné strany nedohodnú písomne inak. Ak si v stanovenom termíne zhotoviteľ neobnoví svoju spôsobilosť/oprávnenie, je objednávateľ oprávnený od tejto zmluvy a/alebo akceptovanej objednávky odstúpiť. Zhotoviteľ je povinný v čase, keď oprávnenie/spôsobilosť nebude platné, resp. ním nebude disponovať, zdržať sa vykonávania servisných úkonov. Termín vykonania servisných úkonov v zmysle príslušnej akceptovanej objednávky sa však o dobu, po ktorú zhotoviteľ nebude mať spôsobilosť/oprávnenie, nepredlžuje. Počas doby, po ktorú nebude mať zhotoviteľ platnú spôsobilosť / oprávnenie na výkon servisných úkonov podľa tejto zmluvy, zodpovedá zhotoviteľ objednávateľovi za všetky škody tým spôsobené.
- 5.14** Zhotoviteľ má právo odmietnuť vykonanie servisného úkonu v prípade, že technické zariadenie je používané v rozpore s technickými podmienkami, prípadne sa na ňom nevykonávala generálna oprava, predĺženie životnosti, alebo revízia viac ako 10 rokov. Ak sa jedná o prípad podľa predchádzajúcej vety, zhotoviteľ doručí písomné stanovisko k prípadnému odmietnutiu objednávky do 14 dní po vykonaní obhliadky technického zariadenia na základe objednávky v zmysle bodu 5.3 tejto zmluvy a zhotoviteľ má v takom prípade nárok na úhradu účelne vynaložených nákladov priamo spojených s vykonaním obhliadky technického zariadenia.
- Toto ustanovenie zmluvy sa vzťahuje iba na zoznam technických zariadení rádiolokačnej techniky a radarcentier, uvedených v Prílohe č. 2 tejto zmluvy.

Článok VI.

Zodpovednosť za škodu a náhrada škody, zodpovednosť za vady a záruka

- 6.1** Zhotoviteľ zodpovedá v plnom rozsahu za škodu, ktorú spôsobí konaním v rozpore s ustanoveniami tejto zmluvy.
- 6.2** Zhotoviteľ týmto vyhlasuje, že má uzavretú zmluvu na poistenie zodpovednosti za škodu vzniknutú v súvislosti s vykonávaním servisných úkonov podľa tejto zmluvy. Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť aj prostredníctvom tejto poisťovnej zmluvy úhradu akejkoľvek škodovej udalosti, spôsobenej zhotoviteľom, ktorá objednávateľovi vznikne v súvislosti s vykonávaním servisných úkonov podľa tejto zmluvy. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že poisťovná zmluva bude platná a účinná po celú dobu platnosti a účinnosti tejto zmluvy.
- 6.3** Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať servisné úkony na technických zariadeniach podľa tejto zmluvy v kvalite a podľa podmienok stanovených v tejto zmluve, v súlade s požiadavkami odbornej starostlivosti. Zhotoviteľ zodpovedá po vykonaní diela:
- za vady technického zariadenia, ktoré má v čase jeho odovzdania zhotoviteľom a prevzatia objednávateľom, a ktoré vznikli v dôsledku vadného vykonania servisného úkonu,
 - za vady zistené pri preberaní technického zariadenia, ktoré vznikli v dôsledku vadného vykonania servisného úkonu,
 - za vady technického zariadenia vzniknuté v záručnej dobe, ktoré vznikli v dôsledku vadného vykonania servisného úkonu.
- 6.4** Zhotoviteľ poskytuje záruku na vykonané servisné úkony v trvaní 12 mesiacov, a na použitý materiál a nové diely poskytuje záruku v trvaní 24 mesiacov (resp. po dobu, ktorú poskytuje ich výroba, pokiaľ je dlhšia ako 24 mesiacov).

- 6.5** Záručná doba začína plynúť v deň prevzatia technických zariadení po vykonanom servisnom úkone oprávnenou osobou objednávateľa, obojstranným podpísaním Servisného listu – Zápisu o odovzdaní a prevzatí.
- 6.6** V prípade vyskytnutia vady na technických zariadeniach, na ktorých bol vykonaný servisný úkon podľa tejto zmluvy, je objednávateľ oprávnený vady písomne oznámiť (reklamovať) zhotoviteľovi do uplynutia dohodnutej záručnej doby. Objednávateľ sa zaväzuje, že prípadnú reklamáciu vady servisného úkonu uplatní bez zbytočného odkladu po jej zistení písomnou formou (emailom), na adresu zhotoviteľa podľa bodu 5.1 tejto zmluvy. Bez zbytočného odkladu sa pre účely tohto ustanovenia zmluvy rozumie 30 dní od jej zistenia.
- 6.7** Reklamačné konanie bude prebiehať písomne s možnosťou elektronického doručovania (sken reklamácie vo formáte PDF a rovnako vybavenie reklamácie). Reklamácia musí obsahovať najmä:
- identifikačné údaje objednávateľa a zhotoviteľa, číslo tejto zmluvy a akceptovanej objednávky,
 - evidenčné číslo technického zariadenia, na ktorom bol vykonaný servisný úkon,
 - popis vady,
 - číslo dodacieho listu (v prípade, ak ide o nové diely),
 - počet vadných alebo chýbajúcich kusov, ak ide o takéto vadné plnenie.
- Objednávateľ oznámi zhotoviteľovi v reklamacii alebo bez zbytočného odkladu po odoslaní reklamácie voľbu nároku z väd. Bez zbytočného odkladu sa pre účely tohto ustanovenia zmluvy rozumie 5 pracovných dní od odoslania reklamácie. Nároky z väd sa spravujú príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“). Pokiaľ objednávateľ voľbu nároku z väd neoznámi včas, zhotoviteľ podľa povahy vady zvolí vhodný nárok z väd.
- 6.8** Zhotoviteľ sa zaväzuje začať s odstraňovaním zistených väd vykonaného servisného úkonu do 48 hodín odo dňa doručenia oprávnenej reklamácie objednávateľa a tieto vady odstrániť v čo najkratšom možnom čase, najneskôr do 30 kalendárnych dní odo dňa doručenia reklamácie. Táto lehota môže byť v odôvodnených prípadoch predĺžená na základe písomnej zmluvy zmluvných strán. Náklady na odstránenie väd vykonaného servisného úkonu ako aj preukázateľné náklady objednávateľa súvisiace s uplatnením nárokov z väd vykonaného servisného úkonu znáša zhotoviteľ.
- 6.9** Ak bude reklamácia neúplná, zhotoviteľ písomne vyzve objednávateľa na jej doplnenie, pričom lehota na doplnenie náležitostí nesmie byť kratšia ako 5 pracovných dní. Zhotoviteľ je povinný rozhodnúť o oprávnenosti reklamácie do 10 pracovných dní odo dňa jej doručenia. V prípade, ak zhotoviteľ reklamáciu neuzná (reklamovaná vada nesúvisí s vykonaným servisným úkonom), zhotoviteľ vykoná opravu tejto vady až po doručení objednávky na jej opravu.

Článok VII.

Sankcie

- 7.1** V prípade, ak zhotoviteľ nevykoná servisný úkon riadne a včas, zaplatí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny riadne a/alebo včas nevykonaného servisného úkonu, a to za každý aj začatý deň omeškania.
- 7.2** V prípade omeškania objednávateľa s úhradou faktúry za vykonané servisné úkony, uhradí zhotoviteľovi úrok z omeškania v zmysle ustanovenia § 369 ods. 2 Obchodného zákonníka.
- 7.3** V prípade, ak zhotoviteľ nevybaví uplatnenú reklamáciu v dobe dohodnutej v článku VI. bode 6.8 tejto zmluvy, uhradí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,03 % z ceny vadného plnenia, minimálne však 10,- €, a to za každý aj začatý deň omeškania.

- 7.4 V prípade, ak zhotoviteľ neakceptuje a neodošle objednávku v dohodnutej lehote podľa čl. V bod 5.2 tejto zmluvy objednávateľovi, zaplatí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z hodnoty objednávky za každý aj začatý deň omeškania, minimálne však 800,- € za omeškanie s akceptáciou a odoslaním jednotlivéj objednávky.
- 7.5 Dohodnuté zmluvné pokuty hradí povinná strana nezávisle na tom, či a v akej výške vznikne druhej strane škoda. Zmluvná pokuta sa nezapočítava za náhradu škody.
- 7.6 Dohodnuté zmluvné pokuty a sankcie povinná strana uhradí strane oprávnenej do 30 dní odo dňa ich uplatnenia.
- 7.7 Základom pre výpočet zmluvnej pokuty je cena vrátane DPH.

Článok VIII.

Vyššia moc

- 8.1 Zmluvné strany sú zbavené zodpovednosti za čiastočné alebo úplné nesplnenie zmluvných povinností, ak je nesplnenie týchto zmluvných povinností spôsobené pôsobením vyššej moci. Pokiaľ účinky vyššej moci nebudú trvať dlhšie ako 60 dní, zmluvné strany budú povinné postupovať v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy, pričom dodacie a iné lehoty sa predĺžia o dobu trvania vyššej moci. Pokiaľ účinky vyššej moci budú trvať dlhšie ako 60 dní, zmluvné strany sa zaväzujú zúčastniť rokovania, na ktorom dohodnú ďalší postup, prípadne si upravia vzájomné práva a povinnosti. Zvolať rokovanie bude oprávnená ktorákoľvek zo zmluvných strán. V prípade, ak na rokovaní k zmluve zmluvných strán nedôjde, môže zmluvná strana, ktorá je oprávnená prijať plnenie od druhej zmluvnej strany, odstúpiť od tejto zmluvy.
- 8.2 V prípade, ak nastane pôsobenie vyššej moci, zmluvná strana postihnutá pôsobením vyššej moci je povinná o tom písomne informovať druhú zmluvnú stranu, a to bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 4 kalendárnych dní odo dňa začatia pôsobenia vyššej moci.

Článok IX.

Zabezpečenie ochrany informácií

Zhotoviteľ sa zaväzuje dodržiavať zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností v znení neskorších predpisov pri plnení záväzku podľa tejto zmluvy. Zhotoviteľ vyhlasuje, že má platné potvrdenie o priemyselnej bezpečnosti v potrebnom rozsahu podľa požiadavky objednávateľa, a to po celú dobu platnosti a účinnosti tejto zmluvy. Ak v priebehu platnosti a účinnosti tejto zmluvy stratí toto potvrdenie platnosť, je zhotoviteľ povinný túto skutočnosť bezodkladne oznámiť objednávateľovi, najneskôr do 5 dní od jej vzniku. Objednávateľ je v takomto prípade oprávnený od tejto zmluvy a/alebo akceptovanej objednávky odstúpiť.

Článok X.

Subdodávateľa

- 10.1 Zhotoviteľ nemá v úmysle zadať podiel zákazky subdodávateľom, resp. v čase uzavretia tejto zmluvy mu subdodávateľia nie sú známi.
- 10.2 Pre účely tejto zmluvy sa subdodávateľom rozumie taký hospodársky subjekt, ktorý uzavrel alebo uzavrie so zhotoviteľom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky, t.j. za subdodávateľa je považovaný ten, kto sa priamo bude podieľať na plnení tejto zmluvy, t.j. hospodársky subjekt bude plniť časť záväzku zhotoviteľa, a to na základe zmluvy so subdodávateľom.
- 10.3 V prípade, ak sa zhotoviteľ počas platnosti a účinnosti tejto zmluvy rozhodne zadať časť zákazky subdodávateľom, bude povinný bezodkladne písomne oznámiť objednávateľovi najneskôr 10 pracovných dní pred dňom, kedy má subdodávateľ začať realizovať časť plnenia podľa tejto zmluvy nasledovné údaje:

- 10.3.1 podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať navrhovanému subdodávateľovi,
 - 10.3.2 predmet subdodávky,
 - 10.3.3 informácie o navrhovanom subdodávateľovi v rozsahu obchodné meno alebo názov, sídlo, miesto podnikania a IČO subdodávateľa,
 - 10.3.4 údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia,
 - 10.3.5 čestné vyhlásenie, že navrhovaný subdodávateľ spĺňa, alebo najneskôr v čase plnenia zmluvy bude spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 343/2015 Z. z.“) a neexistujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 a ods. 8 zákona č. 343/2015 Z. z. Objednávateľ si splnenie týchto podmienok podľa zákona č. 343/2015 Z. z. u navrhovaného subdodávateľa overí na Úrade pre verejné obstarávanie, prípadne si vyžiada relevantné doklady od zhotoviteľa, resp. navrhovaného subdodávateľa. Ak navrhovaný subdodávateľ v stanovenej lehote nebude spĺňať podmienky podľa zákona č. 343/2015 Z. z., objednávateľ nebude akceptovať tohto subdodávateľa,
 - 10.3.6 čestné vyhlásenie, že navrhovaný subdodávateľ, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z., spĺňa, alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienku zápisu do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. Objednávateľ si splnenie podmienky podľa tohto zákona u navrhovaného subdodávateľa overí v Registri partnerov verejného sektora. Ak navrhovaný subdodávateľ v stanovenej lehote nebude spĺňať túto podmienku, objednávateľ nebude akceptovať tohto subdodávateľa.
- Uvedené sa vzťahuje aj na subdodávateľa, ktorý nebol známy v čase uzavretia tejto zmluvy.
- 10.4** Zmluvné strany sa dohodli, že do zmluvy budú formou dodatku doplnené údaje o všetkých nových subdodávateľoch, ktorých objednávateľ akceptoval, v rozsahu obchodné meno alebo názov, sídlo, miesto podnikania a IČO subdodávateľa, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia.
- 10.5** Zhotoviteľ je povinný bezodkladne oznámiť objednávatelovi akúkoľvek zmenu údajov u subdodávateľov doplnených do zmluvy v súlade s bodom 10.4 tejto zmluvy a ak dôjde k takejto zmene počas trvania tejto zmluvy, je zhotoviteľ povinný písomne oznámiť objednávatelovi každú zmenu údajov o subdodávateľovi a to najneskôr 10 pracovných dní pred dňom, v ktorom má zmena subdodávateľa nastať.
- 10.6** Zhotoviteľ zodpovedá za plnenie tejto zmluvy tak, ako keby plnenie realizované na základe tejto zmluvy realizoval sám. Zhotoviteľ zodpovedá za odbornú starostlivosť pri výbere subdodávateľa ako aj za výsledok činnosti/plnenia vykonanej/vykonaného na základe zmluvy o subdodávke.

Článok XI.

Postúpenie a prevod práv a povinností

Zmluvné strany sa zaväzujú, že práva a povinnosti z tejto zmluvy nebudú prevádzať bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany akýmkoľvek tretím osobám. Nahradenie zhotoviteľa novým zhotoviteľom je možné na základe skutočnosti, že iný hospodársky subjekt, ktorý spĺňa pôvodne určené podmienky účasti, je právnym nástupcom zhotoviteľa v dôsledku jeho reorganizácie, vrátane zlúčenia a splynutia alebo úpadku, za predpokladu, že zmluva sa podstatne nemení a cieľom zmeny nie je vyhnúť sa použitiu postupov a pravidiel podľa zákona č. 343/2015 Z. z.

Článok XII.

Predčasné ukončenie zmluvy a/alebo akceptovanej objednávky

- 12.1** Pred uplynutím dojednanej doby, na ktorú je táto zmluva uzavretá alebo po vyčerpaní finančného limitu, môžu zmluvné strany túto zmluvu ukončiť výlučne písomne, a to zmluvou zmluvných strán, alebo odstúpením od zmluvy. Objednávateľ je oprávnený ukončiť túto zmluvu výpoveďou bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je dvojmesačná a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
- 12.2** Zmluvné strany môžu od tejto zmluvy a/alebo akceptovanej objednávky odstúpiť z dôvodov uvedených v Obchodnom zákonníku. Odstúpenie od tejto zmluvy musí byť druhej zmluvnej strane oznámené písomne, inak je neplatné a musí v ňom byť uvedený dôvod, pre ktorý zmluvná strana od tejto zmluvy odstupuje. Účinky odstúpenia od tejto zmluvy nastanú dňom, kedy bolo písomné oznámenie o odstúpení od tejto zmluvy odstupujúcej strany doručené druhej zmluvnej strane.
- 12.3** Za podstatné porušenie tejto zmluvy zo strany zhotoviteľa sa považuje nesplnenie povinností zhotoviteľa vykonať servisné úkony v rozsahu, kvalite a termíne stanovenom v príslušnej objednávke a v súlade s podmienkami stanovenými v tejto zmluve a porušenie povinností vyplývajúcich z bodu 5.12 a 6.2 tejto zmluvy, alebo ak stratí oprávnenie na vykonávanie servisných úkonov, a toto oprávnenie si neobnoví v zmysle bodu 5.13 tejto zmluvy, a to aj v prípade jednotlivého porušenia uvedených povinností.

Článok XIII.

Doručovanie

- 13.1** Doručením sa rozumie prijatie zásielky zmluvnou stranou, ktorej bola adresovaná. Za deň doručenia písomnosti prostredníctvom pošty zasielanej ako doporučená zásielka sa považuje takisto deň,
- a) v ktorý sa dostala do dispozičnej sféry adresáta (t. j. kedy zamestnanec pošty na odbernom lístku vyznačil dátum uloženia zásielky, alebo adresát odmietol zásielku prevziať) alebo
 - b) v ktorý bola na nej zamestnancom pošty vyznačená poznámka, „adresát sa odst'ahoval“, „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka, ktorá znamená nedoručiteľnosť zásielky.
- 13.2** Písomnosti doručované e-mailom sa považujú za doručené v deň ich úspešného odoslania na príslušnú e-mailovú adresu, aj keď si ich druhá zmluvná strana neprečítala. Zmluvné strany sú povinné za účelom elektronického doručovania písomností ako aj ďalšej elektronickej komunikácie nastaviť v kontaktných e-mailových adresách automatické generovanie potvrdenia o doručení správy. Uvedené potvrdenie nemá vplyv na dohodnutý okamih doručenia.
- 13.3** Zmluvné strany sú povinné navzájom si písomne oznámiť zmenu adresy na doručovanie a zmenu elektronickej adresy (e-mail) najneskôr v deň ich zmeny. Ak zmluvná strana v stanovenej lehote druhú stranu o zmene neinformuje, považuje sa doručenie písomností za riadne vykonané na poslednú známu adresu.

Článok XIV.

Záverečné ustanovenia

- 14.1** Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to **do 12 mesiacov od účinnosti tejto zmluvy.** Pred uplynutím doby, na ktorú je táto zmluva uzatvorená, platnosť a účinnosť zmluvy skončí vyčerpaním celkového finančného limitu uvedeného v bode 3.2 tejto zmluvy, alebo podľa článku XI. tejto zmluvy. Zánik tejto zmluvy z akéhokoľvek dôvodu však nemá vplyv

na akceptované objednávky uzatvorené počas platnosti a účinnosti tejto zmluvy, pričom na takéto akceptované objednávky sa primerane použijú aj ustanovenia tejto zmluvy.

- 14.2** Zmluvné strany sa dohodli, že zmeny kontaktných údajov ako sú ich adresy sídla, čísla bankových účtov, názov/obchodné meno zmluvných strán alebo ich organizačných zložiek a zmena oprávnených osôb, nie sú zmenami podliehajúcimi súhlasu zmluvných strán. Zmluvné strany zmenu týchto kontaktných údajov bezodkladne oznámia druhej zmluvnej strane jednostranným písomným oznámením, podpísaným oprávneným zástupcom, na kontaktnú adresu uvedenú v článku I. tejto zmluvy.
- 14.3** Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania zmluvy zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“).
- 14.4** Táto zmluva sa povinne zverejňuje v súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
- 14.5** Táto zmluva sa riadi právnym poriadkom Slovenskej republiky, predovšetkým ustanoveniami Obchodného zákonníka a Občianskeho zákonníka v platnom znení.
- 14.6** Na právne vzťahy tejto zmluvy, ktoré majú charakter zmluvy o dielo sa primerane použijú ustanovenia § 536 a nasl. Obchodného zákonníka. Práva a povinnosti zmluvných strán neupravené touto zmluvou sa riadia Obchodným zákonníkom a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 14.7** Zmluvné strany sa dohodli, že táto zmluva sa môže meniť alebo dopĺňať iba na základe písomných dodatkov označených poradovými číslami s podpismi oprávnených zástupcov obidvoch zmluvných strán.
- 14.8** Zmluvné strany vyhlasujú, že ich prejavovaná vôľa je slobodná a vážna, ich spôsobilosť na právne úkony nie je obmedzená, že si zmluvu prečítali a s jej obsahom sa oboznámili, že jej obsah im je dostatočne zrozumiteľný a určitý, súhlasia s ním, čo svojimi vlastnoručnými podpismi potvrdzujú.
- 14.9** Táto zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, z toho štyri pre objednávateľa a jeden pre zhotoviteľa.
- 14.10** Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy:
- | | | |
|---------------------|---|---------|
| Príloha č. 1 | Cenová kalkulácia | 2 listy |
| Príloha č. 2 | Zoznam technických zariadení | 2 listy |
| Príloha č. 3 | Rozsah predpokladaných technických úkonov
servisných operácií a miesto poskytnutia služieb | 1 list |
| Príloha č. 4 | Zoznam odborných funkcionárov VVzS OS SR Zvolen | 1 list |
| Príloha č. 5 | Údaje o subdodávateľoch | 1 list |
| Príloha č. 6 | Bezpečnostné opatrenia v zmysle požiadaviek
zákona o kybernetickej bezpečnosti | 4 listy |

V Bratislave dňa

V Bratislave dňa

Za zhotoviteľa:

Za objednávateľa:

.....
Ing. Pavol HAMAJ, PhD.
riaditeľ odboru Realizácie
prokurista ALES a. s.

.....
Ing. Daša OBUCH PALÁKOVÁ
generálna riaditeľka
Sekcia verejného obstarávania

CENOVÁ KALKULÁCIA

na zabezpečenie servisnej podpory LPIS – technológie LETVIS, rádiolokačnej techniky,
radarcentier a technológie PP CRVO

Tabuľka č. 1

P. č.	Pracovná činnosť	Jednotková cena v EUR bez DPH	Predpokladané množstvo počas trvania zmluvy	Výška 20 % DPH v EUR	Jednotková cena v EUR s DPH
1.	Cena za 1 normohodinu servisného úkonu mimo sobôt, nedeľ a sviatkov a v pracovné dni v čase od 07:00 do 19:00 hod.	159,74	1 000	31,95	191,69

V dobe normohodiny servisného úkonu je zahrnutý výlučne čas zhotoviteľa vynaložený na prácu a činnosti spojené so servisnými úkonmi, bez ohľadu na počet pracovníkov servisnej skupiny zhotoviteľa, ktorí sa opravy zúčastňujú.

Tabuľka č. 2

P. č.	Náklady na dopravu servisného vozidla	Jednotková cena v EUR bez DPH	Predpokladané množstvo počas trvania zmluvy	Výška 20 % DPH v EUR	Jednotková cena v EUR s DPH
2.	Cena za 1 km dopravy	1,15	10 000	0,23	1,38

Tabuľka č. 3

P.č.	Názov položky / druh ND	Merná jednotka	Jednotková cena za položku v EUR bez DPH	Predpokladané množstvo počas trvania zmluvy	Celková cena v EUR bez DPH počas trvania zmluvy	Celková cena v EUR s DPH počas trvania zmluvy
1.	EIZO FlexScan EV2456	ks	402,00	3	1 206,00	1 447,20
2.	CISCO CBS250-24T-4G	ks	247,20	5	1 236,00	1 483,20

3.	Dell PowwerEdge R250	ks	1 722,00	3	5 166,00	6 199,20
4.	APC Smart- UPS 3000VA LCD RM 4U	ks	2 370,00	2	4 740,00	5 688,00
5.	APC Smart – UPS X 3000 + NC	ks	2 964,00	3	8 892,00	10 670,40
6.	DSR SB700 Hybrid Flat	ks	5 650,00	1	5 650,00	6 780,00
7.	DVI-Vision-CAT-MC2-AR- CPU	ks	1 520,00	1	1 520,00	1 824,00
8.	DVI-Vision-CAT-MC2-AR- CON	ks	1 520,00	1	1 520,00	1 824,00
9.	TrackBall Perimice 517	ks	40,80	10	408,00	489,60
10.	HPE 2TB SATA 7.2K SFF	ks	420,00	7	2 940,00	3 528,00
11.	WD Gold 2TB, 3,5" SATA III	ks	126,00	5	630,00	756,00
12.	Konzola WPLR 135	ks	2 420,00	1	2 420,00	2 904,00
13.	KVM prepínač ATEN USB DVI CS1788	ks	1 200,00	2	2 400,00	2 880,00
14.	APC Easy UPS SRV RM 2000V	ks	1 194,00	2	2 388,00	2 865,60
15.	DL-DVI-U-CPU	ks	1 450,00	1	1 450,00	1 740,00
16.	DL-DVI-Vision-CAT-ARU- CON	ks	1 820,00	1	1 820,00	2 184,00
17.	SSD 2,5" 1TB WD Red SA 500 SATA III	ks	91,20	10	912,00	1 094,40

ZOZNAM TECHNICKÝCH ZARIADENÍ

technológie LETVIS, PP CRVO, rádiolokačnej techniky a radarcentier

Technológia LETVIS a PP CRVO (HW a SW komponenty) pre:

- radarovú kontrolu vzdušného priestoru – LETVIS RDD,
- analýzu dátových a zvukových údajov – LETVIS RDD/ADP, LETVIS RDD/REP,
- radarovú kontrolu presného priblíženia a pristátia – LETVIS PAR,
- plánovanie leteckej prevádzky, procedurálne kontroly a štatistické analýzy – LETVIS FDP/S,
- operačné plánovanie a kontrolu vojenskej i civilnej leteckej prevádzky, manažment vzdušného priestoru – LETVIS FDP/IDD, LETVIS FDP/EDD, LETVIS FDP/OPL,
- zber a spracovanie meteorologických a aeronautických dát – LETVIS MET,
- online monitoring a diagnostiku dátových tokov (stanica dozoru nad systémom) – LETVIS SMC, LETVIS SUP,
- nahrávanie zvukovej a dátovej informácie (monitoring) – LETVIS MON, LETVIS ARCH,
- výcvikovú a kontrolnú konzolu práce operátora – LETVIS SIM, SIM/GEN, LETVIS RDD/INS, LETVIS RDD/PSP,
- analýzu presnosti pozičných dát rádiolokačných zdrojov – LETVIS SDAA, LETVIS GREC a LETVIS SDA,
- multiradarové spracovanie rádiolokačnej informácie – LETVIS MST,
- mnohonásobnú podporu vstupných a výstupných protokolov a ich konverziu – LETVIS URDI,
- archivácia konfigurácií a obnova SW vybavenia pracovných staníc a serverov – LETVIS IS, LETVIS JS,
- digitalizáciu analógových radarových dát a ich „plot“/„track“ spracovanie – LETVIS RDI/EXT, Scanconverter,
- LETVIS SAR – pracovné stanice na riadenie akcií zameraných na vyhľadávanie a záchranu osôb po leteckých haváriách a v stave núdze,
- stanica LETVIS EXT-S – zabezpečuje primárne/sekundárne spracovanie radarových údajov,
- RC server – modul, ktorý slúži na vytváranie uceleného obrazu vzdušnej situácie (RAP),
- Link-1 server – rozhranie („interface“) určené na riadenie komunikácie v prenosovom protokole Link-1,
- Link-1 konvertor – zariadenie na realizáciu rozhrania prenosového protokolu Link-1,
- hodiny jednotného času (UTC),
- manažér rádiolokačnej informácie (RLI manažér), v ktorom sú multiradarové „tracky“ zo servera LETVIS MST rozšírené o doplnkovú informáciu,
- LINK-1 entity – L1 „tracky“,
- simulačný SIM server – simulované „tracky“,
- vybrané pracovné stanice LETVIS RDD/NATO – manuálne „tracky“,
- ISO kontajnery s technológiou záložného CRC,
- prvky štruktúrovanej kabeláže siete LAN a prostriedky siete WAN,
- nepretržité záložné zdroje UPS,

- pracovné stoly a ich vybavenie,
- technologické skrine,
- systémová prepojovacia a silová kabeláž.

Rádiolokačná technika a radarcentrá:

- **prehľadový rádiolokátor RL-4AM MORAD L:**
 - vysielacia časť a jej moduly,
 - prijímacia časť a jej moduly,
 - anténna jednotka elektrická časť,
 - OPSI, PC (ovládanie, vysielateľ, rozvádzač),
 - energetické systémy (rozvádzač, UPS),
 - pretlakovanie vlnovodovej trasy (kompresor, vlnovody),
 - chladenie (chladenie magnetróna, chladenie ISO kontajnera),
- **presný pristávací rádiolokátor RP-4M MORAD P:**
 - vysielacia časť a jej moduly,
 - prijímacia časť a jej moduly,
 - anténna jednotka – elektrická časť,
 - EXTRAKTOR, PC (ovládanie, vysielateľ, rozvádzač),
 - energetické systémy (rozvádzač, UPS),
 - pretlakovanie vlnovej trasy (kompresor, vlnovody),
 - chladenie ISO kontajnera,
- **stacionárne radarcentrum:**
 - ovládanie, VTZ, monitoring,
 - záložné napájanie – UPS,
- **mobilné radarcentrum:**
 - ovládanie, VTZ, monitoring,
 - záložné napájanie – UPS,
 - chladenie ISO kontajnera.

Rozsah predpokladaných technických úkonov a servisných operácií

P. č.	Popis činnosti
1.	Kontrolné činnosti oznámeného nálezu v systémových zariadeniach
2.	Analýza zistených porúch
3.	Testovanie analyzovaných porúch a následná oprava - odstránenie porúch
4.	Testovanie systémov po skončení opravy
5.	Nastavenie systémových hodnôt na základe výsledkov testovaných hodnôt
6.	Nastavenie pracovných hodnôt systémov určených technologickými listami
7.	Opravy obmenou nefunkčných častí systémov
8.	Zahorovanie – formátovanie jednotlivých systémov podľa určených technologických postupov systémových zariadení
9.	Úprava a doplnenie SW a úprava konfigurácií
10.	Update SW vybavenia
11.	Profylaktická údržba jednotlivých zariadení a systémov

Miesto poskytnutia služby

VÚ xxx Kuchyňa, 900 52 Kuchyňa
VÚ xxx Sliač, xxx, 962 31 Sliač
VÚ xxx Prešov, xxx, 080 01 Prešov
VÚ xxx Zvolen, xxx, 960 01 Zvolen
VÚ xxx Zvolen, xxx, 960 01 Zvolen
VÚ xxx Michalovce, xxx, 071 01 Michalovce
VÚ xxx Veľká Ida, xxx, 044 55 Veľká Ida
VÚ xxx Ožďany, xxx, 979 01 Rimavská Sobota
VÚ xxx Močiar, xxx, 969 82 Podhorie
VÚ xxx Mierovo, 930 41 Kvetoslavovo
VÚ xxx Hlohovec, xxx, 920 01 Koplotovce
VÚ xxx Nitra, xxx., 949 01 Nitra

**Zoznam odborných funkcionárov VVzS OS SR Zvolen
na odsúhlasenie predbežnej cenovej a časovej kalkulácie a odsúhlasenia harmonogramu
plánovaných servisných úkonov**

Oddelenie	Funkcia	Hodnosť, titul, meno a priezvisko	Kontakt
LPISaITS	Náčelník	xxx	xxx xxx xxx
	Vedúci starší dôstojník - špecialista	xxx	xxx xxx xxx
	Vedúci starší dôstojník - špecialista	xxx	xxx xxx xxx
	Vedúci starší dôstojník - špecialista	xxx	xxx xxx xxx
	Vedúci starší dôstojník	xxx	xxx xxx xxx
Služba opráv techniky LaPVO	Náčelník služby	xxx	xxx xxx

ÚDAJE O SUBDODÁVATEĽOCH

Subdodávateľ č.1:

Údaje o subdodávateľovi:

Obchodné meno alebo názov:

Sídlo alebo miesto podnikania:

IČO:

Údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa:

Meno:

Priezvisko:

Adresa pobytu:

Dátum narodenia:

Predmet prác:

Podiel na celkovom obrate diela (%)

Predmet subdodávky a podiel na zákazke, ktorý má v úmysle predávajúci zadať subdodávateľovi:

Predmet subdodávky:

Podiel na ~~vykonaní prác/dodanie tovaru~~/poskytnutie služby* v EUR (uviesť cenu bez DHP):

..... **EUR bez DPH**

(v prípade viacerých subdodávateľov sa údaje doplnia aj o týchto subdodávateľoch v rozsahu uvedenom vyššie - ako u subdodávateľa č. 1)

* - *nehodiace škrtnúť*

Bezpečnostné opatrenia **v zmysle požiadaviek zákona o kybernetickej bezpečnosti**

1. Úvodné ustanovenie

- 1.1. Táto príloha stanovuje základné úlohy a princípy spolupráce zmluvných strán s cieľom zabezpečiť kybernetickú bezpečnosť sietí a informačných systémov objednávateľa ako prevádzkovateľa základnej služby (ďalej len „objednávateľ“) počas ich životného cyklu, predchádzať kybernetickým bezpečnostným incidentom, ktoré by sa mohli dotknúť sietí a informačných systémov objednávateľa a minimalizovať vplyv kybernetických bezpečnostných incidentov na kontinuitu prevádzkovania základnej služby zo strany objednávateľa (ďalej len „ciele“), a to aj v spolupráci so zhotoviteľom.
- 1.2. Plnenie povinností podľa tejto prílohy zmluvy zmluvnými stranami sa vyžaduje počas celej doby trvania zmluvy.
- 1.3. V zmysle § 19 ods. 2 zákona č. 69/2018 Z. z. o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon č. 69/2018 Z. z.) a s ohľadom na zmluvu je predmetom týchto opatrení stanovenie práv a povinností zmluvných strán pri zabezpečení plnenia bezpečnostných opatrení a notifikačných povinností.
- 1.4. Objednávateľ má na ochranu jeho služieb a informačných aktív prijaté a zavedené personálne, technické a organizačné opatrenia v súlade s vyhláškou č. 362/2018 Z. z. ktorou sa ustanovuje obsah bezpečnostných opatrení, obsah a štruktúra bezpečnostnej dokumentácie a rozsah všeobecných bezpečnostných opatrení (ďalej len „vyhláška č. 362/2018 Z. z.“).

2. Povinnosti zhotoviteľa

- 2.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje dodržiavať všetky aktuálne a budúce bezpečnostné opatrenia a bezpečnostné politiky objednávateľa, ako aj požiadavky zákona č. 69/2018 Z. z. a vyhlášky Národného bezpečnostného úradu č. 362/2018 Z. z.
- 2.2. Zhotoviteľ vyhlasuje, že súhlasí so stanovenými bezpečnostnými opatreniami v tejto prílohe zmluvy.
- 2.3. Zhotoviteľ je povinný chrániť informácie, ktoré sú mu poskytnuté objednávateľom.
- 2.4. Zhotoviteľ je povinný najmä:
 - dodržiavať technické opatrenia na ochranu informačných systémov, vrátane opatrení na ochranu proti technickým zraniteľnostiam podľa § 20 zákona č. 69/2018 Z. z.,
 - dodržiavať organizačné opatrenia objednávateľa na zabezpečenie kybernetickej bezpečnosti, vrátane riadenia prístupov a riadenia bezpečnosti sietí a informačných systémov podľa § 20 zákona č. 69/2018 Z. z.,
 - dodržiavať personálne opatrenia vrátane školení a vzdelávania zamestnancov.
 - informovať objednávateľa o kybernetickom bezpečnostnom incidente a o skutočnostiach majúcich vplyv na zabezpečovanie kybernetickej bezpečnosti a poskytnúť súčinnosť pri jeho riešení,

- 2.5. Zhotoviteľ vyhlasuje, že má všetko potrebné technické, technologické a personálne vybavenie na plnenie úloh vyplývajúcich z tejto prílohy.

3. Bezpečnostné opatrenia

Zhotoviteľ sa zaväzuje, že má zavedené a implementované bezpečnostné opatrenia minimálne v rozsahu:

- organizácie informačnej bezpečnosti,
- riadenia aktív, hrozieb a rizík,
- personálnej bezpečnosti,
- riešenia kybernetických bezpečnostných incidentov,
- riadenie kontinuity procesov.

4. Školenie v oblasti kybernetickej bezpečnosti

- 4.1. Objednávateľ sa zaväzuje, po nadobudnutí účinnosti zmluvy, bezodkladne vykonať školenia zamestnancov zhotoviteľa v oblasti informačnej a kybernetickej bezpečnosti, najmä pre oblasti:
- a) technických a organizačných postupov objednávateľa,
 - b) realizovaných opatrení o bjeďnávateľa,
 - c) riadení prístupov k informačným aktívam objednávateľa,
 - d) riešení incidentov,
 - e) riadení rizík,
 - f) požiadaviek ochrany služieb a informačných aktív objednávateľa v súvislosti so zabezpečením požadovanej úrovne ich dôvernosti, integrity a dostupnosti.
- 4.2. O vykonaní a výsledku každého školenia bude vyhotovený písomný záznam, ktorý bude obsahovať zoznam vyškolených zamestnancov zhotoviteľa a obsah daného školenia.

5. Audit a kontrola

- 5.1. Zhotoviteľ umožní objednávateľovi alebo ním poverenému audítorovi vykonať audit alebo kontrolu v oblasti kybernetickej bezpečnosti v súlade s § 21 zákona č. 69/2018 Z. z.
- 5.2. Objednávateľ je oprávnený vykonať u Zhotoviteľa audit/kontrolu zamerané na overenie plnenia povinností Zhotoviteľa podľa zmluvy a efektívnosti ich plnenia, najmä na overenie technického, technologického a personálneho vybavenia Zhotoviteľa na plnenie úloh na úseku kybernetickej bezpečnosti, ako aj nastavenie procesov, pracovných rolí a technológií v organizačnej, personálnej a technickej oblasti u Zhotoviteľa pre plnenie cieľov zmluvy.

Zhotoviteľ sa zaväzuje pri audite spolupracovať s Objednávateľom a sprístupniť mu svoje priestory, dokumentáciu a technické a technologické vybavenie, ktoré súvisia s plnením úloh na úseku kybernetickej bezpečnosti podľa tejto prílohy zmluvy, prípadne poskytnúť ďalšiu potrebnú súčinnosť.

Objednávateľ je v rámci auditu/kontroly oprávnený klásť otázky zamestnancom Zhotoviteľa, ktorí sa podieľajú na plnení úloh na úseku kybernetickej bezpečnosti podľa tejto prílohy zmluvy.

V rámci auditu je Zhotoviteľ povinný preukázať Objednávateľovi súlad s prílohou zmluvy, najmä preukázať svoju pripravenosť plniť úlohy na úseku kybernetickej bezpečnosti podľa tejto prílohy zmluvy, aktuálne a vysoké bezpečnostné povedomie svojich zamestnancov, záväzkov a poučenie svojich zamestnancov, subdodávateľov a ich zamestnancov

o povinnosti mlčanlivosti podľa tejto prílohy zmluvy a aktuálnosť svojej bezpečnostnej dokumentácie.

5.3. Podmienky auditu/kontroly:

- objednávatel' oznámi požiadavku na vykonanie auditu/kontroly v sídle zhotoviteľa minimálne 5 pracovných dní vopred,
- osoby vykonávajúce audit/kontrolu sa preukážu písomným poverením objednávatel'a,
- osoby vykonávajúce audit/kontrolu sú oprávnené vykonať audit/kontrolu v rozsahu a spôsobom podľa predchádzajúceho bodu,
- osoby vykonávajúce audit/kontrolu sú oprávnené vytvárať kópie relevantných dokumentov súvisiacich s plnením tejto prílohy zmluvy.

5.4. Výsledky auditu/kontroly budú zhotoviteľovi oznámené do 10 pracovných dní od ukončenia auditu/kontroly.

5.5. Zhotoviteľ je povinný odstrániť identifikované nedostatky podľa harmonogramu dohodnutého s objednávatel'om.

5.6. Objednávatel' a jeho zamestnanci pri návšteve priestorov zhotoviteľa v rámci výkonu auditu/kontroly musia dodržiavať pokyny zhotoviteľa týkajúce sa uvedených priestorov na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „BOZP“) a ochrany pred požiarom na účely predchádzania vzniku požiarov a zabezpečenia podmienok na účinné zdolávanie požiarov (ďalej len „PO“), s ktorými boli oboznámení, pričom zodpovednosť za to, že tieto osoby budú dodržiavať uvedené pokyny, nesie zhotoviteľ. Za vytvorenie podmienok na zaistenie BOZP a PO a zabezpečenie a vybavenie priestorov zhotoviteľa na bezpečný výkon auditu/kontroly zodpovedá v plnom rozsahu a výlučne zhotoviteľ. Zhotoviteľ sa zaväzuje preukázateľne informovať zamestnancov objednávatel'a o nebezpečenstvách a ohrozeniach, ktoré sa pri výkone auditu/kontroly v priestoroch zhotoviteľa môžu vyskytnúť a o výsledkoch posúdenia rizika, o preventívnych opatreniach a ochranných opatreniach, ktoré vykonal zhotoviteľ na zabezpečenie BOZP a PO, o opatreniach a postupe v prípade poškodenia zdravia, vrátane poskytnutia prvej pomoci, ako aj o opatreniach a postupe v prípade zdolávania požiaru, záchranných prác a evakuácie a preukázateľne ich poučiť o pokynoch na zaistenie BOZP a PO platných pre priestory zhotoviteľa.

6. Riešenie incidentov

6.1. Zhotoviteľ je povinný bezodkladne hlásiť všetky kybernetické bezpečnostné incidenty objednávatel'ovi.

6.2. Hlásenie musí obsahovať:

- opis incidentu a odhad jeho veľkosti a závažnosti,
- informácie o dotknutých systémoch a funkcionalitách,
- meno/názov zhotoviteľa a kontaktné údaje osoby alebo kontaktného miesta,
- dĺžku trvania a opis pravdepodobných následkov incidentu,
- navrhované a prijaté opatrenia na riešenie incidentu.

6.3. Hlásenie musí byť odoslané z kontaktných elektronických adries zhotoviteľa na kontaktnú elektronickú adresu objednávatel'a uvedenú v zmluve.

7. Zoznam pracovných rolí

7.1. Zhotoviteľ vedie zoznam svojich zamestnancov, ktorí sú zúčastnení na plnení zmluvy a majú pridelené pracovné role, prostredníctvom ktorých majú prístup k informáciám

a údajom objednávateľa. Zhotoviteľ je povinný zaviazat' povinnosťou mlčanlivosti podľa § 12 ods. 1 zákona č. 69/2018 Z. z. osoby, ktoré sa budú podieľať na plnení zmluvy.

- 7.2. Zhotoviteľ doručí (elektronicky – emailom na adresu [xxx, xxx](#)) objednávateľovi písomný zoznam zamestnancov v skenovanej podobe vo formáte PDF do 10 pracovných dní od nadobudnutia účinnosti zmluvy.
- 7.3. Zhotoviteľ je povinný písomne oznámiť spôsobom podľa predchádzajúceho bodu, objednávateľovi každú zmenu v personálnom obsadení a to bezodkladne po tom, ako táto zmena v personálnom obsadení nastane; na platnosť takejto zmeny sa nevyžaduje uzatvorenie dodatku k tejto zmluve.

8. Subdodávateľa

Zoznam subdodávateľov tvorí prílohu č. 5 zmluvy. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že pri výbere subdodávateľa preverí, či tento disponuje primeraným technickým a organizačným zabezpečením. Na subdodávateľa sa primerane vzťahujú povinnosti zhotoviteľa uvedené v prílohe tejto zmluvy. Zhotoviteľ je plne zodpovedný voči objednávateľovi za plnenie povinností subdodávateľa.

9. Sankcie

Zhotoviteľ je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu v sume 0,03 % z ceny z celkového finančného objemu zmluvy za každé jednotlivé porušenie svojich povinností uvedených v tejto prílohe zmluvy, a to aj opakovane.

10. Záverečné ustanovenia

Zhotoviteľ po ukončení zmluvy je povinný vrátiť, previesť alebo zničiť informácie, ku ktorým mal počas trvania zmluvy prístup u objednávateľa.