

21.21/2024

BOZP

GDPR

PZS

Pracovné odevy

OPP



ZMLUVA O POSKYTOVANÍ PRACOVNEJ ZDRAVOTNEJ SLUŽBY Č. 1232/24/PZS/KE

uzatvorená v zmysle § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka v nadväznosti na § 262 Obchodného zákonníka a podľa zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „Zmluva“)

medzi nasledovnými zmluvnými stranami:



0149001840962024

0FRB prijatá pošta počet príloh:0

Reg.z.: Ž/184096/2024

Spie:

Vybavuje: Vmri Jozef, Mgr.: ZV_34

Dát.doruč.: 9.10.2024

Poskytovateľ: Haspo.sk s. r. o.

Karpatské námestie 10A

831 06 Bratislava - mestská časť Rača

IČO: 51 267 918

IČ DPH: SK2160667813

Zapísaný v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, oddiel: Sro, vložka č. 124973/B

Bankové spojenie: SK86 8330 0000 0024 0141 0667

V zastúpení: Michal Kačmár - konateľ

(ďalej len ako „Poskytovateľ“)

a

Objednávateľ: Štátny fond rozvoja bývania

Lamačská cesta 4256/8

833 04 Bratislava 37

IČO: 31 749 542

IČ DPH/DIČ: 2020823200

V zastúpení: Ing. Milan Lipka - generálny riaditeľ

(ďalej len ako „Objednávateľ“)

(Poskytovateľ a Objednávateľ spolu ďalej ako „Zmluvné strany“, jednotlivito „Zmluvná strana“)

Článok I. Predmet zmluvy

1. Predmetom Zmluvy je záväzok Poskytovateľa vykonávať a zabezpečovať pre Objednávateľa pracovnú zdravotnú službu (ďalej len „PZS“) v rozsahu a za podmienok stanovených Zmluvou v súlade s platnými právnymi predpismi vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť.
2. Objednávateľ sa zaväzuje, že za činnosť vykonávanú Poskytovateľom uvedenú bode 1. tohto článku Zmluvy v rozsahu a podľa podmienok uvedených v Zmluve zaplatí Poskytovateľovi dohodnutú cenu podľa Článku VI. Zmluvy.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať pracovnú zdravotnú službu v zmysle zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 355/2007 Z. z.“) a Vyhlášky Ministerstva zdravotníctva SR č. 208/2014 Z. z. o podrobnostiach o rozsahu a naplní výkonu pracovnej zdravotnej služby, o zložení tímu odborníkov, ktorí ju vykonávajú, a o požiadavkách na ich odbornú spôsobilosť, prípadne iných všeobecne záväzných právnych predpisov, a to pre všetky priestory a činnosti Objednávateľa.

Článok II. Rozsah pracovnej zdravotnej služby

1. PZS vykonáva zdravotný dohľad pre zamestnancov a poskytuje odborné a poradenské činnosti Objednávateľovi na plnenie jeho povinností v oblasti ochrany a podpory zdravia pri práci.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať pre Objednávateľa v zmysle zákona č. 355/2007 Z. z. najmä nasledovné činnosti:
 - a) Odborná, poradenská a konzultačná činnosť zameraná na ochranu zdravia pri práci a predchádzanie vzniku chorôb z povolania a ochorení súvisiacich s prácou,
 - b) Dohľad nad pracovným prostredím a pracovnými podmienkami.

**Článok III.****Odborná, poradenská a konzultačná činnosť**

Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať Objednávateľovi odbornú, poradenskú a konzultačnú činnosť najmä v nasledovnom rozsahu:

1. Vzdelávanie zamestnancov Objednávateľa:
 - a) o vplyve práce, pracovných podmienok a faktorov pracovného prostredia na zdravie zamestnancov,
 - b) v oblasti ochrany zdravia pri práci so zameraním na možné príčinné súvislosti akútneho, chronického poškodenia zdravia, ktoré sa prejaví v neskoršom období, špecifických zmien a nešpecifických zmien zdravotného stavu, ako aj na prevenciu pred týmito zdravotnými účinkami,
 - c) zamerané na objasnenie základných mechanizmov rizikovosti a zásad ochrany pred škodlivými faktormi práce.
2. Odborné poradenstvo pre efektívne plánovanie a zavádzanie nových technológií s dôrazom na ochranu zdravia a ergonómie.
3. Dohľad nad pracovným prostredím a pracovnými podmienkami:
 - v súvislosti s konaním vo vzťahu k štátnym orgánom v oblasti ochrany zdravia pri práci,
 - plánovaním a organizáciou práce a odpočinku zamestnancov, vrátane usporiadania pracovísk a pracovných miest spôsobu výkonu práce z hľadiska ochrany zdravia,
 - pri ochrane zdravia pred nepriaznivým vplyvom faktorov práce a pracovného prostredia alebo technológií, ktoré sa používajú alebo plánujú používať,
 - pri ochrane a kladnom ovplyvňovaní zdravia, hygieny, fyziológie práce, psychológie práce a ergonómii,
 - posúdením zdravotného rizika na pracovisku, na ktorom zamestnanci vykonávajú prácu zaradenú do kategórie 1 a 2 (frekvencia opakovaného posúdenia zdravotného rizika v kategórii 2 – 1x za 24 mesiacov).
 - povinnosť bez zbytočného odkladu od nadobudnutia účinnosti zmeny právnej úpravy informovať Objednávateľa o legislatívnych zmenách týkajúcich sa lekárskeho prehliadok vo vzťahu k pracovnej činnosti, prípadne iných zmenách v oblasti PZS.

Článok IV.**Dohľad nad pracovným prostredím a pracovnými podmienkami**

1. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať dohľad nad pracovným prostredím Objednávateľa, ktorý zahŕňa najmä nasledovné činnosti:
 - a) hodnotenie faktorov práce a pracovného prostredia a spôsobu vykonávania práce z hľadiska ich možného vplyvu na zdravie zamestnancov so zameraním na identifikáciu nebezpečenstiev z chemických, fyzikálnych, biologických, psychologických a sociologických faktorov práce a pracovného prostredia, pri zmene technológie alebo pracovných podmienok, vrátane sledovania expozície jednotlivých zamestnancov zdraviu škodlivým faktorom práce a pracovného prostredia z hľadiska intenzity, dĺžky a frekvencie pôsobenia týchto faktorov na zamestnancov, objektivizácia pracovného prostredia, pri zmene technológie alebo pracovných podmienok;
 - b) vypracovanie návrhov na zaradenie prác do kategórií z hľadiska zdravotných rizík a aktualizácia zaradenia zamestnancov Objednávateľa podľa pracovných činností do kategórií v zmysle platnej právnej úpravy;
 - c) účasť na:
 - príprave a realizácii programov ochrany a podpory zdravia zamestnancov, vrátane štúdií o vplyve práce, pracovných podmienok a pracovného prostredia na zdravie zamestnancov,
 - na zlepšovaní pracovných podmienok a na vyhodnocovaní nových zariadení a technológií zo zdravotného hľadiska,
 - činnostiach spojených so zaradovaním zamestnancov na pracovnú rehabilitáciu,
 - rozboroch pracovnej neschopnosti, chorôb z povolania a ochorení súvisiacich s prácou,
 - organizovaní systému prvej pomoci, ak ide o ohrozenie života alebo zdravia zamestnancov.
2. Pre podmienky Objednávateľa Poskytovateľ:
 - a) vypracuje a aktualizuje dokumentáciu:
 - vstupný zdravotno – hygienický audit na pracovisku Objednávateľa a priebežný zdravotno-hygienický audit minimálne 1x za 24 mesiacov a vyhotovenie písomných protokolov z auditov v jednom vyhotovení,
 - identifikáciu zdravotných rizík, hodnotenie zdravotných rizík, posudkov rizika podľa výskytu rizikových faktorov a pri každej podstatnej zmene pracovných podmienok, ktoré môžu ovplyvniť mieru zdravotného rizika a kategóriu práce z hľadiska zdravotných rizík a pri každej zmene legislatívy vzťahujúcej sa na periodicitu posúdenia zdravotných rizík minimálne 1x za 24 mesiacov,
 - návrh kategorizácie pracovných činností v zmysle vyhlášky Ministerstva zdravotníctva SR č. 448/2007 Z. z. o podrobnostiach o faktoroch práce a pracovného prostredia vo vzťahu ku kategorizácii prác z hľadiska zdravotných rizík a o náležitostiach návrhu na zaradenie prác do kategórií v znení neskorších predpisov,
 - vedenie evidencie zistených nedostatkov z kontrol a ich následného odstránenia,
 - správy o stave pracovných podmienok a zdravotnom stave zamestnancov vo vzťahu k vykonávanej práci a návrhu opatrení na ochranu a podporu zdravia pri zmene pracovných podmienok,
 - návrh objektivizácie rizikových faktorov pracovného prostredia,
 - b) poskytne zamestnancom Objednávateľa informácie o nebezpečenstvách a s nimi súvisiacich zdravotných rizikách pri práci a ochrane pred nimi.



- Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť na základe objednávky Objednávateľa školenie vybraných zamestnancov (10 % z celkového počtu zamestnancov Objednávateľa) na poskytovanie prvej pomoci alebo vzdelávanie vybraných zamestnancov na poskytovanie prvej pomoci podľa osobitného predpisu s certifikátom aspoň 1x za 24 mesiacov. Minimálny počet účastníkov školenia je 10 osôb.

Článok V. Práva a povinnosti Zmluvných strán

- Poskytovateľ je povinný odovzdať Objednávateľovi všetky vypracované dokumenty v zmysle Článku IV. bod 2. Zmluvy a v zmysle platnej právnej úpravy najneskôr do 90 dní od nadobudnutia účinnosti Zmluvy a následne je povinný aktualizovať vypracovanú dokumentáciu v zmysle Zmluvy v súlade s platnou právnou úpravou, počas trvania platnosti Zmluvy.
- Objednávateľ je povinný odovzdať Poskytovateľovi na požiadanie všetky informácie a doklady, ktoré sú nevyhnutné na plnenie Zmluvy. Súčasne sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi súčinnosť a umožniť mu vstup do pracovných priestorov Objednávateľa počas pracovných hodín po vzájomnej dohode, vždy za prítomnosti Objednávateľa alebo v prítomnosti Objednávateľom určenej osoby.
- Objednávateľ je povinný informovať Poskytovateľa o všetkých skutočnostiach, ktoré majú vplyv na plnenie predmetu Zmluvy.
- Objednávateľ je povinný predložiť Poskytovateľovi na základe jeho žiadosti všetky dokumenty potrebné pre spracovanie návrhu na kategorizáciu prác.
- Objednávateľ je povinný pravidelne písomne (aj formou mailu) informovať Poskytovateľa, najmenej však vždy pred uplynutím každých 12 mesiacov od nadobudnutia účinnosti Zmluvy o zmene počtu zamestnancov a ich pracovnom zaradení a ďalších údajoch nevyhnutných k riadnemu plneniu predmetu Zmluvy.
- Objednávateľ je povinný zabezpečiť účasť svojich zamestnancov na lekárskech prehliadkach a plniť ďalšie povinnosti za účelom ochrany zdravia pri práci.
- Ak Poskytovateľ poruší ktorúkoľvek povinnosť uvedenú v Článku IV. Zmluvy a tiež v tomto článku Zmluvy, Objednávateľovi vzniká nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 50 Eur za každé jednotlivé, aj opakované porušenie povinnosti. Objednávateľ si vyhradzuje právo uplatniť zmluvné pokuty aj formou zápočtu pri fakturácii za poskytované služby. Zaplatenie zmluvnej pokuty nemá vplyv na povinnosť Poskytovateľa zaplatiť Objednávateľovi náhradu škody.
- Poskytovateľ nesie zodpovednosť za všetky porušenia povinností, nesprávny postup pri poskytovaní PZS a odporúčania rozhodnutí, ktoré urobí v priebehu platnosti Zmluvy pri výkone činnosti PZS.
- Poskytovateľ nenesie zodpovednosť za škody vzniknuté Objednávateľovi v dôsledku nerešpektovania pokynov a odporúčaní Poskytovateľa v prípade, ak Poskytovateľ Objednávateľa včas a písomne upozornil.
- Pokiaľ Zmluvné strany porušia svoje povinnosti zo záväzkového vzťahu a takéto porušenie nenapravia v priebehu primeranej doby uvedenej v písomnom oznámení druhej Zmluvnej strany o takomto porušení, sú povinní nahradiť tým spôsobenú škodu druhej Zmluvnej strane.

Článok VI. Cena a platobné podmienky

- Cena za poskytovanie služieb PZS je dohodnutá v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií SR č. 87/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov (ďalej len „odmena“):

Cenník výkonov zabezpečenia pracovnej zdravotnej služby

Vstupný audit, vypracovanie dokumentácie PZS – zaradenie do rizík	1.995,00 EUR bez DPH	2.394,00 EUR s DPH
Ostatné činnosti uvedené v Článoch II., III., IV. a V.	165,00 EUR bez DPH/mesiac	198,00 EUR s DPH
Celková cena predmetu Zmluvy za 48 mesiacov	9.915,00 EUR bez DPH	11.898,00 EUR s DPH

- Odmenu nie je možné zmeniť.
- Poskytovateľ je oprávnený účtovať k odmene daň z pridanej hodnoty v zmysle platných právnych predpisov.
- Odmena bude uhradená bezhotovostným prevodom na účet Poskytovateľa na základe faktúry doručenej Objednávateľovi elektronickou poštou.
- Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu. Povinnou prílohou faktúry je preberací protokol podpísaný oboma Zmluvnými stranami, obsahujúci odsúhlasený popis výkonov PZS poskytnutých Objednávateľovi.
- Objednávateľ je oprávnený vrátiť faktúru Poskytovateľovi na opravu alebo doplnenie, ak faktúra nebude spĺňať zákonné náležitosti alebo bude doručená bez prílohy podľa bodu 5. tohto článku Zmluvy. V takom prípade nezačne plynúť lehota splatnosti pôvodnej faktúry. Po doručení opravenej alebo doplnenej faktúry začne plynúť nová lehota splatnosti faktúry.



7. Lehota splatnosti faktúry je 14 kalendárnych dní odo dňa doručenia faktúry Objednávateľovi. Za deň úhrady sa považuje deň odpísania finančných prostriedkov z účtu Objednávateľa.
8. Zmenu účtu Poskytovateľa je možné vykonať výlučne na základe písomného dodatku k Zmluve.
9. Poskytovateľ je oprávnený vystaviť Objednávateľovi faktúru na zaplatenie odmeny za vypracovanie vstupného auditu a dokumentácie PZS – zaradenie do rizík do 30 dní odo dňa ich odovzdania Objednávateľovi. Poskytovateľ je oprávnený vystaviť Objednávateľovi faktúry na zaplatenie odmeny za ostatné činnosti uvedené v Článkoch II., III., IV. a V. 1x štvrtročne, t. j. po uplynutí troch kalendárnych mesiacov.
10. V prípade omeškania Objednávateľa so zaplatením faktúry, je Objednávateľ povinný zaplatiť úroky z omeškania podľa § 369 Obchodného zákonníka.

Článok VII. Inflačná doložka

1. Zmluvné strany sa dohodli na inflačnej doložke, ktorá umožňuje obom Zmluvným stranám za podmienok indexácie cien stanovených v tomto článku Zmluvy pristúpiť k uzatvoreniu dodatku k Zmluve v súlade s 18 ods. 1 písm. a) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktorého predmetom bude zmena cien jednotlivých položiek odmeny (ďalej len „valorizácia odmeny“).
2. Na účely určenia miery dosiahnutej inflácie Zmluvné strany použijú ročnú mieru inflácie meranej indexom spotrebiteľských cien zverejnenej Štatistickým úradom Slovenskej republiky za predchádzajúci kalendárny rok.
3. Na uplatnenie inflačnej doložky je potrebné, aby ročná miera inflácie dosiahla úroveň najmenej 5 %.
4. V prípade, ak dôjde k nárastu ročnej miery inflácie o úroveň najmenej 5 %, je Poskytovateľ oprávnený písomne informovať Objednávateľa o úmysle valorizovať odmenu najneskôr do 31.3. nasledujúceho kalendárneho roka a o výške inflácie doložiť relevantný doklad.
5. V prípade, ak dôjde k nárastu ročnej miery inflácie o viac ako 15 %, Objednávateľ je oprávnený vypovedať Zmluvu.
6. Inflačnú doložku je možné uplatniť prvýkrát v roku 2026 za kalendárny rok 2025.

Článok VIII. Mlčanlivosť

1. Zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách; tento záväzok nie je časovo obmedzený. Dôvernými informáciami sa pre účely tejto zmluvy rozumejú akékoľvek skutočnosti, informácie a údaje, bez ohľadu na ich formu, ktoré sa Zmluvná strana dozvedel alebo dozvie v súvislosti so Zmluvou alebo plnením v zmysle Zmluvy, s výnimkou:
 - a) informácií, ktoré sú v deň podpísania Zmluvy verejne známymi, alebo ktoré sa už v tento deň dali zadovážiť z bežne dostupných zdrojov,
 - b) informácií, ktoré sa stali po dni podpísania Zmluvy verejne známymi alebo ktoré sa po tomto dni už dajú zadovážiť z bežne dostupných zdrojov, a to inak než v dôsledku porušenia povinnosti Zmluvnej strany zachovávať mlčanlivosť,
 - c) prípadov, ak Zmluvná strana zverejnila dôverné informácie s predchádzajúcim písomným súhlasom druhej Zmluvnej strany,
 - d) povinnosti poskytnúť chránené údaje a dôverné informácie orgánom verejnej správy na základe zákona alebo právoplatného rozhodnutia súdu alebo iného orgánu verejnej moci. Takúto skutočnosť povinná Zmluvná strana neodkladne písomne oznámi druhej Zmluvnej strane. Zmluvná strana, ktorá má dôverné informácie poskytnúť, je však povinná využiť všetky existujúce prostriedky v súlade s právnymi predpismi na odmietnutie alebo obmedzenie oznámenia a sprístupnenia dôverných informácií. V takomto prípade je dotknutá Zmluvná strana povinná informovať druhú Zmluvnú stranu o vzniku jej povinnosti poskytnúť dôverné informácie a uvedením rozsahu tejto povinnosti bez zbytočného odkladu.
2. Zmluvné strany sa zaväzujú, že bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej Zmluvnej strany neposkytnú tretím osobám dôverné informácie a ani neumožnia prístup tretích osôb k dôverným informáciám. Uvedené sa netýka poskytnutia dôverných informácií spolupracujúcim tretím osobám (subdodávateľom) za podmienky, že tieto osoby budú taktiež zaviazané mlčanlivosťou na základe zákona alebo osobitnej zmluvy.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje, že počas platnosti Zmluvy odo dňa poskytnutia, resp. sprístupnenia akejkoľvek dôvernej informácie:
 - a) bude zachovávať ochranu a mlčanlivosť poskytnutých, resp. sprístupnených dôverných informácií a zaobchádzať s nimi ako s vlastnými dôvernými údajmi,
 - b) písomne oznámi Objednávateľovi akékoľvek okolnosti, ktoré by mohli viesť k vzniku konfliktu záujmov s Objednávateľom,
 - c) použije dôverné informácie iba v súvislosti s plnením účelu Zmluvy,
 - d) obmedzí poskytnutie dôverných informácií iba tým osobám, ktoré sú nevyhnutne potrebné na plnenie predmetu Zmluvy.



Článok IX. Ochrana osobných údajov

1. Poskytovateľ sa zaväzuje pri práci s osobnými údajmi dodržiavať ustanovenia zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (ďalej spolu len „**Predpisy na ochranu OÚ**“).
2. Zmluvné strany sa dohodli, že do 5 pracovných dní od účinnosti Zmluvy uzavrú bezplatne Zmluvu o spracúvaní osobných údajov v súlade s Predpismi na ochranu OÚ v znení predloženom Objednávateľom.
3. Poskytovateľ je povinný dôsledne chrániť všetky spracúvané osobné údaje, s ktorými príde do styku pri plnení predmetu Zmluvy. Poskytovateľ je povinný prijať primerané technické a organizačné opatrenia tak, aby spracúvanie osobných údajov spĺňalo požiadavky Predpisov na ochranu OÚ, aby bola zabezpečená ochrana práv dotknutých osôb. Zároveň je povinný plniť ďalšie povinnosti uložené príslušnými právnymi predpismi v oblasti ochrany osobných údajov a ochrany informácií.
4. Poskytovateľ je povinný na žiadosť Objednávateľa bez zbytočného odkladu preukázať, že zabezpečil zachovávanie mlčanlivosti, dodržiavanie Predpisov na ochranu OÚ a zákaz používania informácií.

Článok X. Doba trvania zmluvy

Zmluva sa uzatvára na dobu 48 mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti.

Článok XI. Ustanovenia o ukončení zmluvného vzťahu

1. Zmluvu možno ukončiť formou:
 - a) písomnej dohody obidvoch Zmluvných strán,
 - b) výpoved'ou s výpovednou lehotou 2 mesiace. Výpovedná lehota začne plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení písomnej výpovede.
 - c) jednostranným odstúpením od zmluvy, pričom odstúpiť od Zmluvy môže Zmluvná strana, ktorá je dotknutá porušením zmluvnej povinnosti druhou Zmluvnou stranou za podmienok ustanovených nižšie.
2. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy v prípadoch nasledovných porušení zmluvných povinností zo strany Poskytovateľa:
 - a) omeškanie Poskytovateľa s riadnym plnením predmetu Zmluvy;
 - b) chybné plnenie predmetu Zmluvy.
3. Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy v prípadoch nasledovných porušení zmluvných povinností zo strany Objednávateľa:
 - a) omeškanie Objednávateľa s úhradou faktúry o viac ako 14 kalendárnych dní;
 - b) preukázateľné neposkytnutie dohodnutej súčinnosti Poskytovateľovi.
4. Podmienkou odstúpenia od zmluvy podľa bodu 2. a 3. tohto článku Zmluvy je vopred doručené písomné upozornenie druhej Zmluvnej strane, že porušila zmluvnú povinnosť a že v prípade opätovného porušenia Zmluvy spočívajúceho v porušení ktorejkoľvek zmluvnej povinnosti uvedenej v bode 2. a 3. tohto článku Zmluvy, je Zmluvná strana dotknutá týmto porušením oprávnená od Zmluvy odstúpiť.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ je oprávnený písomne odstúpiť od Zmluvy aj bez predchádzajúceho písomného upozornenia z dôvodu, že Poskytovateľ stratí oprávnenie alebo odbornú spôsobilosť na výkon činností uvedených v predmete Zmluvy.
6. Po ukončení zmluvného vzťahu je Poskytovateľ povinný vrátiť Objednávateľovi všetky doklady, ktoré od neho prevzal za účelom plnenia predmetu Zmluvy. O odovzdaní a prevzatí dokladov sa vyhotoví písomný protokol, ktorý podpíšu obe Zmluvné strany.

Článok XII. Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky podľa § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka v nadväznosti na § 5a ods. 1 a 6 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
2. Právne vzťahy neupravené Zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
3. Zmluvu je možné meniť len formou písomných dodatkov podpísaných oboma Zmluvnými stranami.
4. Zmluva je vyhotovená v 3 rovnopisoch, z toho 2 rovnopisy sú pre Objednávateľa a 1 rovnopis pre Poskytovateľa.
5. Zmluva predstavuje úplnú dohodu Zmluvných strán týkajúcu sa jej predmetu. Vedľajšie ústne dohody neexistujú.



6. Zmluvné strany sa dohodli, že ak sa niektoré ustanovenia Zmluvy stanú neplatnými, neúčinnými alebo nevymáhateľnými, nahradia ich novými ustanoveniami, ktoré budú zodpovedať obsahu neplatných, neúčinných alebo nevymáhateľných ustanovení Zmluvy. Do doby uzavretia takejto dohody platí právna úprava podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.
7. Zmluvné strany sa zaväzujú urovnať všetky spory vzniknuté z právnych vzťahov vyplývajúcich zo Zmluvy alebo súvisiacich so Zmluvou predovšetkým vzájomnou dohodou. V prípade, ak sa Zmluvné strany nedohodnú, spor rozhodne príslušný súd Slovenskej republiky.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že si Zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak toho, že obsah Zmluvy zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, ju slobodne, vážne a bez nátlaku podpísali.

v BRATISLAVE dňa 04.10.2024

v BRATISLAVE dňa 14.10.2024

Poskytovateľ:

Objednávateľ:

	
Haspo.sk s.r.o. Michal Kačmár, konateľ	Štátny fond rozvoja bývania Ing. Milan Lipka, generálny riaditeľ