

**Zmluva č. 114/2012/ÚIVP**  
**uzatvorená v zmysle § 269 Obchodného zákonníka**

**Čl. I. Zmluvné strany.**

**Dodávateľ:**

**Železnice Slovenskej republiky, Bratislava v skrátenej forme „ŽSR“**

Klemensova 8, 813 61 Bratislava

zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Po, vo vložke č. 312/B

Štatutárny orgán: **Ing. Vladimír Lupták, generálny riaditeľ ŽSR**

vo veci týkajúcej sa odštepného závodu:

**Železnice Slovenskej republiky - Ústredný inštitút vzdelávania a psychológie**

Šancová 102/A, 831 04 Bratislava

Osoba splnomocnená na podpis zmluvy: **Ing. Viliam Markócsy, riaditeľ ÚIVP**

IČO: 313 64 501

IČ DPH: SK2020480121

DIČ: 2020480121

Bankové spojenie: VÚB, a.s., č.ú. 2554040054/0200

(ďalej len dodávateľ)

Odberateľ:	UNIPETROL DOPRAVA, s.r.o.
Adresa:	Litvínov - Růžodol č.p. 4, 436 70 Litvínov
Zapísaný v Obchodnom registri:	Krajského soudu v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 24274
Štatutárny orgán:	Ing. Miroslav Vlasák a František Patočka, jednatelé spoločnosti
Osoba oprávnená na podpis zmluvy:	viz štatutárny orgán
IČO:	64049701
IČ DPH:	DIČ k DPH CZ699000139
DIČ:	CZ64049701
Bankové spojenie:	Komerční banka, a.s., pobočka Litvínov
Číslo účtu:	3406830227/0100
Platca DPH (áno – nie):	ano

(ďalej len odberateľ)

**Čl. II. Predmet zmluvy**

**Predmetom zmluvy je:**

1. Odborná príprava a overovanie odbornej spôsobilosti v zmysle Zákona č.513/2009 Z.z. o dráhach a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o dráhach) a Zákona č.514/2009 Z.z. o doprave na dráhach v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o doprave na dráhach) a interného predpisu OSV1 ÚIVP:
  - 1.1. vykonanie pravidelného školenia dodávateľom pre prihlásených zamestnancov odberateľa podľa predpisu ŽSR Z 3 a interného predpisu OSV1 ÚIVP,
  - 1.2. vykonanie odborných, periodických odborných, mimoriadnych skúšok, skúšok z určených technických zariadení a skúšok spôsobilosti (ďalej len skúšky) dodávateľom pre prihlásených zamestnancov odberateľa podľa predpisu ŽSR Z 3 a interného predpisu OSV1 ÚIVP,
  - 1.3. vykonanie základného školenia s overením z BOZP (všeobecná a odborná časť) a opakovaného školenia s overením z BOZP (všeobecná a odborná časť) podľa predpisu ŽSR Z 3,

- 1.4. príprava zamestnancov odberateľa na skúšky – interaktívne školenia a kurzy podľa predpisu ŽSR Z 3 a interného predpisu OSV1 ÚIVP.
2. Psychologické činnosti:
  - 2.1. vykonanie vstupného, a mimoriadneho psychologického vyšetrenia a odborná psychologická starostlivosť zamestnancov odberateľa v zmysle zákona o dráhach a zákona o doprave na dráhach,
  - 2.2. vykonanie psychologického vyšetrenia vodičov odberateľa v zmysle Zákona č.8/2009 Z.z. o cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
  - 2.3. vykonanie iných psychologických činností, tréningových programov a servisných činností na základe objednávky odberateľa.
3. Poskytovanie ďalších služieb dohodou na základe špecifikovanej objednávky odberateľa.

### **Čl. III. Práva a povinnosti zmluvných strán**

1. Dodávateľ:

Dodávateľ poskytne odberateľovi objednané služby:

  - 1.1. v požadovanom množstve, kvalite a v čase,
  - 1.2. kvalifikovanými lektormi a psychológmi,
  - 1.3. v priestoroch dodávateľa štandardne vybavených na účely poskytovaných služieb,
  - 1.4. v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov a noriem, predpisov ŽSR a učebných plánov.
2. Predpis ŽSR Z 4 obsahuje ustanovenia o posudzovaní psychickej spôsobilosti, určuje okruh osôb, ktoré podliehajú posudzovaniu spôsobilosti, stanovuje rozsah, postup a spôsob posudzovania spôsobilosti.
3. Predpis ŽSR Z 3 stanovuje podmienky pre získanie, udržiavanie a overovanie odbornej spôsobilosti, spôsobilosti z BOZP, organizovanie, vykonávanie, hodnotenie a administratívu skúšok, podmienky odňatia osvedčenia o odbornej spôsobilosti, postup pri výcviku a zácviku, organizovanie a vykonávanie pravidelného povinného školenia.
4. Interný predpis OSV1 ÚIVP stanovuje metodický postup pri organizácii a realizácii vzdelávacích akcií v zmysle platnej legislatívy SR a predpisov ŽSR v podmienkach povereného vzdelávacieho zariadenia.
5. Odberateľ:

Podmienkou pre vykonanie požadovaných služieb je predloženie objednávky a:

  - 5.1. menného zoznamu zamestnancov odberateľa na pravidelné školenie členené podľa odbornej spôsobilosti v zmysle predpisu ŽSR Z 3 a interného predpisu OSV1 ÚIVP,
  - 5.2. riadne vyplnenej, podpísanej a potvrdenej prihlášky na skúšky zamestnancov odberateľa podľa predpisu ŽSR Z 3 a interného predpisu OSV1 ÚIVP najneskôr 2 mesiace pred ukončením platnosti skúšky,
  - 5.3. riadne vyplnenej, podpísanej a potvrdenej prihlášky zamestnancov odberateľa na základné, alebo opakované školenie BOZP s overením podľa predpisu ŽSR Z 3 najneskôr v deň realizácie,
  - 5.4. menného zoznamu zamestnancov odberateľa, ktorí sa zúčastnia prípravy na skúšky (konzultácie, kurzy) podľa predpisu ŽSR Z 3 a interného predpisu OSV1 ÚIVP realizovaných dodávateľom,

- 5.5. riadne vyplneného, podpísaného a potvrdeného tlačiva „Posudok o psychickej spôsobilosti“ odberateľom zaslanej spravidla 3 týždne pred požiadavkou na termín vyšetrenia, odovzdania tlačiva „Anamnestický dotazník“, resp. iných požadovaných tlačív posudzovanému k vyplneniu,
- 5.6. menného zoznamu zamestnancov odberateľa na poskytnutie ďalších špecifikovaných služieb.

#### **Čl. IV. Doba platnosti zmluvy a ukončenie zmluvy**

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Ktorákoľvek zo zmluvných strán môže odstúpiť od zmluvy a to v prípade porušenia zmluvných povinností druhou stranou, účinky odstúpenia nastávajú okamihom doručenia písomného oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane. Odstúpenie od zmluvy sa netýka následkov porušenia zmluvy, ku ktorým došlo do zániku zmluvy odstúpením, ide tu predovšetkým o náhradu škody ku ktorej došlo porušením zmluvných povinností.
3. Ktorákoľvek zmluvná strana je oprávnená zmluvu vypovedať aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je 1 mesačná a začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení písomnej výpovede druhej strane.

#### **Čl. V. Cenové a platobné podmienky**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že za poskytnuté služby podľa predmetu tejto zmluvy bude odberateľ platiť cenu, podľa aktuálneho Cenníka služieb ÚIVP, ktorý dodávateľ predloží odberateľovi, pričom ho bude informovať o každej zmene. Cenník je spracovaný v zmysle zákona č.18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. DPH bude účtovaná k dohodnutej cene v aktuálnej výške podľa zákonom určených sadzieb.
3. Odberateľ vykoná úhradu na základe predloženej faktúry dodávateľa, ktorú dodávateľ vyhotoví a zašle odberateľovi na jeho adresu po ukončení poskytnutej služby. Splatnosť faktúry je 14 dní odo dňa jej vystavenia.
4. Ak faktúra nebude uhradená do dátumu jej splatnosti, odberateľ bude povinný za ďalšie služby platiť úhradu ceny vopred, pričom súhlasí s tým, že dodávateľ mu poskytne službu až po úhrade zodpovedajúcej ceny ak sa strany nedohodnú inak.

#### **Čl. VI. Zmluvná pokuta**

1. Dodávateľ si vyhradzuje právo uplatniť zmluvnú pokutu pre prípad nedodržania zmluvných podmienok voči odberateľovi v prípade, ak odberateľ odstúpi, resp. nedodrží stanovené podmienky záväzného prihlásenia zamestnancov na objednaný výkon. Zmluvná pokuta pre prípad nedodržania zmluvných podmienok sa uplatní v prípade, ak odberateľ zruší objednaný výkon v lehote kratšej ako 7 dní pred začiatkom. Výška zmluvnej pokuty pre prípad nedodržania zmluvných podmienok bude v hodnote 30% z ceny objednaného výkonu.

