

ZMLUVA č. ...

O SPRACOVANÍ A USKLADNENÍ REGISTRATÚRNÝCH ZÁZNAMOV, O VEDENÍ A SPRÁVE REGISTRATÚRY A O POSKYTOVANÍ PORADENSTVA V OBLASTI REGISTRATÚRY

uzavretá podľa ust. § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka a § 16 ods. 1 písm. b) zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „Zákon“) a vyhlášky č. 628/2002 ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia Zákona o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov (ďalej len ako „vyhláška“)

1. Zmluvné strany

- 1.1. **Spracovateľ:** **HB Partners, s.r.o.**
so sídlom: Horná Mičiná 7, 974 01 Banská Bystrica
E-mailová adresa: helena.buranska@hbpartners.sk
IČO: 46 046 216
IČ DPH: SK2023215557
Zapísaný: v obchodnom registri Okresného súdu v
Banskej Bystrici, odd. Sro, vl. č. 19796/S
v mene kt. koná: Helena Buranská - konateľka
- 1.2. **Ukladateľ:** **Mesto Turany**
so sídlom: Osloboditeľov 83/91, 038 53 Turany
E-mailová adresa: turany@urany.sk
IČO: 00316962
DIČ: 2020595049
v mene kt. koná: Ing. Dušan Novysedlák - primátor
- 1.3. Zmluvné strany sa dohodli na tomto znení zmluvy o komplexnej správe, úschove a skladovaní registratúry uzavretej podľa ust. § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka a § 16 ods. 1 písm. b) Zákona (ďalej aj ako len „Zmluva“).

2. Predmet Zmluvy

- 2.1. Na základe tejto Zmluvy vzniká Ukladateľovi právo odovzdať/ zveriť Spracovateľovi na spracovanie registratúru, t.j. informácie zaznamenané elektronicky, rukopisom, tlačou, písacím strojom, resp. mailovou formou, ktoré boli vytvorené činnosťou Ukladateľa, ako aj registratúru doručenú Ukladateľovi od tretích osôb (ďalej len ako „Predmet zmluvy“) za účelom jej spracovania a uloženia.
- 2.2. Spracovateľ má povinnosť po dobu účinnosti Zmluvy Predmet zmluvy riadne opatrovať, zaobchádzať s ním s náležitou starostlivosťou, bezpečnosťou

a zodpovednosťou, vyvarovať sa najmä jeho znehodnoteniu, straty, poškodeniu alebo odcudzeniu a dodržiavať pri jej spracovávaní najmä platné požiaro-bezpečnostné opatrenia a tiež všetky ostatné príslušné právne normy. Pri plnení predmetu tejto Zmluvy dodržiavať tiež rozhodnutia a usmernenia príslušného štátneho archívu.

- 2.3. Zmluvné strany sa dohodli, že Spracovateľ bude počas doby účinnosti Zmluvy vykonávať pre Ukladateľa nasledovné služby a činnosti:
- 2.3.1. Vstupný interný audit hodnotiaci skutkový stav registratúry Ukladateľa.
 - 2.3.2. Protokolárne prevzatie, prvé veľké a následné periodické, Predmetu zmluvy Spracovateľom od Ukladateľa na spracovanie.
 - 2.3.3. Spracovanie Predmetu zmluvy, pozostávajúce z triedenia, označovania, usporiadania, vedenia evidencie v príslušných zoznamoch a uloženia Predmetu zmluvy.
 - 2.3.4. Uloženie spracovanej registratúry v internom registratúrnom stredisku Ukladateľa.
 - 2.3.5. Evidovanie všetkých spracovaných záznamov tvoriacich Predmet zmluvy v registri záznamov registratúrneho strediska v zmysle Zákona a vyhlášky.
 - 2.3.6. Vykonávanie správy registratúry v registratúrnom stredisku Ukladateľa.
 - 2.3.7. Vytvorenie menného registra uloženia Predmetu zmluvy, t.j. definovanie polohy jednotlivých registratúrnych záznamov v registratúre.
 - 2.3.8. Periodické vypracovávanie návrhov na vyradenie registratúrnych záznamov, ktorým uplynuli lehoty uloženia.
 - 2.3.9. Realizácia vyraďovacích konaní Predmetu zmluvy v spolupráci s príslušným Štátnym archívom a fyzické vyňatie vyradenej registratúry z registratúrneho strediska Ukladateľa.
 - 2.3.10. Zničenie určených častí Predmetu zmluvy bez trvalej dokumentárnej hodnoty, resp. odovzdávanie určených častí Predmetu zmluvy s trvalou dokumentárnou hodnotou do príslušného Štátneho archívu.
 - 2.3.11. Zastupovanie Ukladateľa pred MV SR a Štátnym archívom v súvislosti so správou registratúry v súlade so Zákomom.
 - 2.3.12. Vyhľadávanie v uloženej registratúre v zoznamoch registratúrneho strediska, pre potreby oprávnených osôb Ukladateľa a poskytovanie informácií z nich, vyhotovovanie výpožičných lístkov, regresov, alebo skenov.
 - 2.3.13. Poskytovanie poradenstva v prípade potreby Ukladateľa.
 - 2.3.14. Prvé, základné zaškolenie, prípadne ďalšie následné preškolenia zamestnancov Ukladateľa.
 - 2.3.15. Dlhodobé uloženie registratúry Ukladateľa v registratúrnom stredisku Spracovateľa, v prípade ukončenia podnikania Ukladateľa v SR z akýchkoľvek dôvodov.

Spracovanie „živej“, ako aj „neživej“ registratúry vykoná Spracovateľ v interných priestoroch Ukladateľa, pričom bude preberať registratúrne záznamy v ukladacej jednotke – krabici/ šanóne.

- 2.4. Spracovateľ vyhlasuje, že má všetky povolenia, licencie a iné oprávnenia pre účely riadneho plnenia povinností podľa tejto Zmluvy.

3. Povinnosti a práva Spracovateľa

3.1. Spracovateľ je povinný:

- a) vykonávať služby v rozsahu podľa ods. 2.3. tejto Zmluvy,
- b) objednané služby vykonávať s náležitou odbornou starostlivosťou,
- c) pri spracovávaní Predmetu zmluvy dodržiavať všeobecne záväzné platné právne predpisy, interné normy Ukladateľa a požiadavky príslušného Štátneho archívu,
- d) zachovávať uschovaný Predmet zmluvy po celú potrebnú dobu úschovy v rovnakom stave, v akom ho prevzal od Ukladateľa, chrániť ich pred možnými vyskytujúcimi sa rizikami, najmä pred požiarom a iným znehodnotením,
- e) chrániť uschovaný Predmet zmluvy pred nepovolnými osobami počas celej doby úschovy,
- f) zahájiť spracovanie RZ Ukladateľa do 10 pracovných dní od uzatvorenia tejto zmluvy,
- g) zaplatiť Ukladateľovi zmluvnú pokutu vo výške 100 € za každé preukázané porušenie povinnosti vyplývajúcej mu z tejto Zmluvy (okrem porušenia povinnosti uvedenej v bode 3.3, kde je zmluvná pokuta dojednaná osobitne).

- 3.2. Spracovateľ je oprávnený odchyliť sa od ustanovení uvedených v tejto Zmluve len ak je to v záujme Ukladateľa a jeho súhlas si nebolo možné vyžiadať včas.

- 3.3. Spracovateľ nie je oprávnený vyhotovovať si kópie z registratúrnych záznamov Ukladateľa, ako aj nie je oprávnený použiť informácie získané z Predmetu zmluvy pre vlastnú potrebu prípadne pre potrebu iných neoprávnených osôb, a je povinný o obsahu Predmetu zmluvy zachovávať mlčanlivosť. V prípade preukázaného porušenia tejto povinnosti je Spracovateľ povinný zaplatiť Ukladateľovi zmluvnú pokutu vo výške 5.000,- EUR za preukázané porušenie povinnosti mlčanlivosti.

- 3.4. Spracovateľ má uzatvorenú v spoločnosti Allianz – Slovenská poisťovňa, a.s. neživotnú poisťnú zmluvu „Poistenie všeobecnej zodpovednosti za škodu“, druh poistenej činnosti „Správa registratúry“ v plnom rozsahu. Výška poistného krytia je 100 000 EUR ročne.

- 3.5. Spracovateľ je v plnom rozsahu zodpovedný za všetky preukázané škody, ktoré spôsobil on alebo ním poverené osoby Ukladateľovi, porušením povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy a porušením príslušných právnych predpisov vzťahujúcich sa k činnosti Spracovateľa. V prípade, že Spracovateľ, príp. ním poverené osoby spôsobia Ukladateľovi takýmto konaním preukázanú škodu je Spracovateľ povinný túto Ukladateľovi v plnom rozsahu nahradiť.

- 3.6. Spracovateľ nenesie žiadnu zodpovednosť za škody, ktoré vznikli v dôsledku zásahu vyššej moci, verejnými nepokojmi, výtržnosťami alebo vojnou.

4. Povinnosti Ukladateľa

- 4.1. Ukladateľ je povinný:

- a) dodržiavať body tejto Zmluvy,
- b) poskytovať Spracovateľovi potrebnú súčinnosť v miere, v akej to vyžaduje riadny výkon služieb, alebo ako to vyplýva z platných právnych predpisov, alebo je to v obchodnom styku obvyklé,
- c) poskytovať pracovníkom Spracovateľa potrebnú súčinnosť pri riešení jednotlivých problémov,
- d) bezodkladne poskytovať Spracovateľovi závažné informácie, to znamená, že Spracovateľ bude bezodkladne informovaný o všetkých závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať pre neho v budúcnosti významné právne, alebo finančné dôsledky,
- e) riadne dodržiavať platobné podmienky,
- f) zaplatiť Spracovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 100 € za každé preukázané porušenie povinnosti vyplývajúcej mu z tejto Zmluvy.

5. Cena

- 5.1. Zmluvné strany sa dohodli, že cena za práce a služby poskytnuté podľa tejto Zmluvy je **250,-** EUR bez DPH mesačne. V tejto odmene sú zahrnuté služby uvedené v ods. 2.3. tejto Zmluvy.
- 5.2. Spracovateľ je povinný vystaviť Ukladateľovi elektronické faktúry, ktoré bude zasielať na e-mailovú adresu Ukladateľa turany@turany.sk, v zmysle ods. 5.1. podľa tejto Zmluvy tak, že prvú elektronickú faktúru vystaví a doručí najneskôr do 5. dňa od podpísania tejto Zmluvy a každú ďalšiu elektronickú faktúru vystaví a doručí najneskôr do 15. dňa príslušného mesiaca, počas trvania zmluvného vzťahu. Ukladateľ, je povinný zaplatiť doručené elektronické faktúry v lehote ich splatnosti. Splatnosť faktúry je 14 dní od jej vystavenia.
- 5.3. Ukladateľ je povinný uhradiť Spracovateľovi všetky náklady, ktoré Spracovateľovi vzniknú v súvislosti s vymáhaním jeho pohľadávky voči Ukladateľovi z titulu neuhradenia faktúr za dodané služby.

6. Doba platnosti a miesto plnenia Zmluvy

- 6.1. Zmluvné strany sa dohodli, že táto Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú, ale minimálne na dobu päť (5.) rokov.

- 6.2. Zmluvné strany sa zároveň dohodli, že táto Zmluva môže byť ukončená dohodou zmluvných strán alebo výpoveďou ktorejkoľvek Zmluvnej strany a to aj bez uvedenia dôvodu.
- 6.3. Výpoveď musí byť písomná a doručená druhej zmluvnej strane. Výpovedná lehota je dvojmesačná a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca, ktorý nasleduje po doručení výpovede druhej Zmluvnej strane.
- 6.4. Zmluvné strany sa zároveň dohodli, že miestom plnenia tejto Zmluvy je sídlo Ukladateľa uvedené v bode 1. ods. 1.2. tejto Zmluvy.

7. Záverečné ustanovenia

- 7.1. Právne pomery zmluvných strán, neupravené touto Zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ďalšími súvisiacimi predpismi platnými v Slovenskej republike.
- 7.2. Akékoľvek zmeny, alebo dodatky tejto Zmluvy môžu byť uskutočnené iba písomnou formou oprávnenými zástupcami obidvoch Zmluvných strán, ktoré potvrdia svojimi podpismi na znak súhlasu, že došlo k dohode o zmenách alebo dodatkoch.
- 7.3. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky písomnosti podľa tejto Zmluvy sa doručujú osobne, poštou, alebo kuriérskou službou. Každá zo zmluvných strán je povinná bezodkladne písomne informovať druhú zmluvnú stranu o akejkoľvek zmene adresy alebo kontaktných údajov uvedených v bode 1. a v ods. 5.2. tejto Zmluvy. Písomnosti doručované osobne, poštou alebo kuriérskou službou sa doručujú na adresu sídla zmluvných strán, uvedenú v bode 1. tejto Zmluvy. Písomnosti doručované osobne sa považujú za doručené v deň ich prevzatia, alebo dňom kedy adresát odoprel prevziať zásielku. Písomnosti doručované poštou alebo kuriérskou službou sa považujú za doručené v deň prevzatia zásielky adresátom, alebo v deň keď sa zásielka vrátila odosielateľovi späť ako nedoručená, aj keď sa adresát o zásielke nedozvedel. Písomnosti doručované elektronickou poštou, sa považujú za doručené v momente ich odoslania na e-mailovú adresu uvedenú v bode 1., alebo v ods. 5.2. tejto Zmluvy.
- 7.4. Zmluvné strany prehlasujú, že si túto zmluvu pozorne prečítali, celému jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu bez výhrad prostredníctvom svojich štatutárnych zástupcov podpísali.
- 7.5. Táto Zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch s platnosťou originálu, z ktorých po jednom obdrží každá zo zmluvných strán.

7.6. Zmluva nadobúda platnosť okamihom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť nasledujúcim dňom po dni zverejnenia Zmluvy v centrálnom registri zmlúv.

V *Turanyoch*, dňa *04.10.*2024.

V Hornej Mičinej, dňa *14.10.*2024.

V mene Ukladateľa:

V mene Spracovateľa:

.....
Ing. Dušan Novysedlák
primátor mesta
Turany

.....
Helena Buranská
konateľka spoločnosti
HB Partners, s.r.o.