

Zmluva o vykonaní školení a preškolenia zamestnancov objednávateľa
uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb.
Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

Objednávateľ:

Názov: Krajské riaditeľstvo Policajného zboru v Košiciach
Sídlo: 041 02 Košice, Kuzmányho 8
IČO: 00735868
DIČ: 2020966255
IČ DPH: SK 2020966255
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000173173/8180
Štatutárny orgán: plk. JUDr. Jana Baranová - riaditeľka
(ďalej ako „objednávateľ“)

a

Školiteľ:

Obchodné meno: BVH, spol. s r. o.
Miesto podnikania: 971 01 Prievidza, Ulica stavbárov 21
IČO: 35674148
DIČ: 2020469385
IČ DPH: SK 2020469385
Zapísaný v obchodnom registri Okresného súdu Trenčín, oddiel Sro, vložka č. 3327/R
Bankové spojenie: Československá obchodná banka, a. s.
Číslo účtu: 00211711953/7500
(ďalej ako „školiteľ“)

I.

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok školiteľa vykonávať odborné školenia a preškolenia zamestnancov objednávateľa podľa vyhlášky Slovenského úradu bezpečnosti práce a Slovenského banského úradu č. 374/1990 Zb. o bezpečnosti práce a technických zariadení pri stavebných prácach (ďalej len „vyhláška č. 374/1990 Zb.“) a súvisiacich predpisov pre práce vo výške a nad voľnou hĺbkou v zmysle technických predpisov a podmienok objednávateľa podľa požiadaviek objednávateľa. Súčasťou činnosti školiteľa je odovzdanie prezentačných listín z jednotlivých školení objednávateľovi a odovzdanie dokladov o absolvovaní odborného školenia zúčastneným.
2. Objednávateľ sa zaväzuje, že za činnosť uvedenú v bode 1. tohto článku zaplatí školiteľovi dohodnutú cenu.
3. Školiteľ sa zaväzuje vykonávať odborné školenia vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť v rozsahu udelených akreditácií príslušnými orgánmi.

II.

Školenia

1. Školiteľ vypracuje osnovy základného školenia a preškolenia, v ktorých bude presne stanovená dĺžka jednotlivých školení vyplývajúca z vyhlášky č. 374/1990 Zb. a súvisiacich predpisov. Osnovy školení a preškolení školiteľ prerokuje s objednávateľom a podľa potreby ich prispôsobí jeho potrebám.

2. Objednávateľ dohodne so školiteľom termín, miesto a podmienky jednotlivých školení/preškolení spravidla 14 dní pred termínom školenia/preškolenia. Jednotlivé školenia a preškolenia sa v zmysle tejto zmluvy realizujú na základe písomnej požiadavky objednávateľa, ktorá musí obsahovať minimálne tieto podstatné náležitosti: počet zamestnancov, ktorí sa majú zúčastniť školenia/preškolenia, termín školenia/preškolenia, miesto školenia/preškolenia. Objednávateľ zašle na jednotlivé školenia/preškolenia výkaz vzdelávacej akcie s menami účastníkov a zabezpečí účasť zamestnancov na školení.
3. Školiteľ vykoná odborné školenie/preškolenie, ktoré je predmetom tejto zmluvy, najneskôr do 15 dní od prijatia záväznej požiadavky objednávateľa. Zmluvné strany po vzájomnej dohode môžu v prípade potreby zmeniť termín školenia/preškolenia.
4. Miesto školenia/preškolenia bude dohodnuté zmluvnými stranami a uvedené v písomnej požiadavke objednávateľa. Ak bude miestom odborného školenia/preškolenia priestor objednávateľa, je objednávateľ povinný umožniť vstup školiteľa do tohto priestoru. Školiteľ na základe požiadavky objednávateľa vykoná školenie/preškolenie aj mimo miesta svojho pôsobenia.
5. Po každom zrealizovanom školení/preškolení vypracuje školiteľ správu zo školenia/preškolenia a zašle ju objednávateľovi spolu s faktúrou.
6. Školiteľ vydá alebo potvrdí vyškoleným/preškoleným zamestnancom preukaz o absolvovaní školenia.

III.

Cena

1. Cena za predmet tejto zmluvy je dohodnutá zmluvnými stranami a je v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a s vyhláškou Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a na základe akceptovanej cenovej ponuky zo dňa 02. 04. 2012, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
2. Maximálna cena, ktorá nesmie byť prekročená za dobu trvania tejto zmluvy, je 7200,- € s DPH (slovom sedemtisícdivesto eur).
3. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť cenu za vykonané školenie/preškolenie na základe daňového dokladu, ktorým je faktúra. Súčasťou faktúry bude správa zo školenia/preškolenia. Faktúra bude obsahovať aj číslo objednávky objednávateľa. V texte faktúry bude uvedený termín konania školenia/preškolenia a zoznam účastníkov. Faktúra musí mať náležitosti daňového dokladu podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi.
4. Ak faktúra nemá náležitosti daňového dokladu podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, alebo je nesprávna alebo neúplná, je objednávateľ povinný vrátiť takúto faktúru na prepracovanie. Školiteľ je povinný faktúru opraviť. Vrátením faktúry prestáva plynúť lehota splatnosti. Doručením opravenej alebo novej faktúry začína plynúť nová lehota splatnosti.
5. Zálohové platby ani platba vopred sa neumožňujú.
6. Každé školenie/preškolenie je samostatným dodaním služby. Školiteľ je oprávnený fakturovať každé školenie/preškolenie samostatne, po jeho

riadnom ukončení a splnení dohodnutých náležitostí. Dátumom daňovej povinnosti je dátum ukončenia príslušného školenia/preškolenia.

IV.

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú do dosiahnutia maximálnej celkovej ceny podľa čl. III. bod 2. tejto zmluvy, ktorá nesmie byť prekročená, najdlhšie do 13. 04. 2014.
2. Práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré nie sú upravené touto zmluvou, sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.
3. Zmeny a dodatky tejto zmluvy musia byť vykonané formou písomného dodatku k zmluve a musia byť odsúhlasené a podpísané oboma zmluvnými stranami. Dodatky tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
4. Tento zmluvný vzťah možno ukončiť:
 - a) dohodou zmluvných strán,
 - b) výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán,
 - c) okamžitým odstúpením od zmluvy.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že výpovedná lehota je jeden mesiac a začína plynúť nasledujúcim dňom po preukázateľnom doručení výpovede druhej zmluvnej strane. Výpoveď musí byť daná písomne. Odôvodnenie výpovede sa nevyžaduje.
6. Od zmluvy možno okamžite odstúpiť v prípade porušenia ktoréhokoľvek ustanovenia tejto zmluvy.
7. Táto zmluva bola vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých je jeden určený pre škooliteľa a tri pre objednávateľa.
8. Osoby konajúce za zmluvné strany vyhlasujú, že sú spôsobilé na právne úkony a sú spôsobilé konať za zmluvné strany. Zmluvné strany si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu podpísali. Svojim podpisom potvrdzujú, že zmluvu uzatvorili dobrovoľne, slobodne, vážne a že nebola uzatvorená v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok.
9. Zmluvné strany berú na vedomie povinnosť zverejniť túto zmluvu na základe zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony a udeľujú súhlas na jej zverejnenie v celom rozsahu.
10. Zmluva nadobudne platnosť dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť podľa § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.

V Prievidzi dňa

V Košiciach dňa

.....

škooliteľ

Ing. Ľubomír Brzáč

konateľ BVH, spol. s r. o.

.....

objednávateľ

plk. JUDr. Jana Baranová

riaditeľka Krajského riaditeľstva
Policajného zboru v Košiciach

Školenie BOZP pre práce vo výškach a nad voľnou hĺbkou špeciálnou lanovou technikou

	Cena bez DPH za osobu v €	Cena s DPH za osobu v €
Základné školenie	35,00	42,00
Opakovacie školenie	17,50	21,00
Základné školenie školiteľov	40,00	48,00
Opakovacie školenie školiteľov	20,00	24,00

V Prievidzi dňa

V Košiciach dňa

.....
školiteľ
Ing. Ľubomír Brzáč
konateľ BVH, spol. s r. o.

.....
objednávateľ
plk. JUDr. Jana Baranová
riaditeľka Krajského riaditeľstva
Policajného zboru v Košiciach