

Zmluva o poskytovaní služieb

Uzavretá v zmysle § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka, zákon č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov a zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

medzi zmluvnými stranami

Objednávateľ: **Slovenská agentúra pre rozvoj investícií a obchodu (SARIO)**
sídlo: Martinčekova 17, 821 01 Bratislava
zastúpený: Ing. Róbert Šimončíč, generálny riaditeľ
zriadená: rozhodnutím ministra hospodárstva SR č. 94/2001 zo dňa 28.9.2001
v znení rozhodnutia č. 1/2003 zo dňa 10.4.2003 v aktuálnom znení
IČO: 36 070 513
IČ DPH: neplatiteľ DPH
Bankové spojenie: Štátna pokladnica, č. ú.: 7000242052/8180
Telefón: 02/58260100
(ďalej ako „Objednávateľ“)

Poskytovateľ: DOLIS, s.r.o.
sídlo: Dostojevského rad 1, 811 09 Bratislava
zastúpený: Radko Suchár, konateľ spoločnosti
zapísaný: v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sro, vložka
č. 11748/B
IČO: 35698586
DIČ: 2020310919
IČ DPH: SK2020310919
Bankové spojenie: VÚB, a.s., Bratislava
Telefón:
(ďalej ako „Poskytovateľ“)

(ďalej len „Zmluva“)

I. Predmet zmluvy

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať objednávateľovi tlačiarenské služby podľa požiadaviek objednávateľa.

2. Súčasťou predmetu zmluvy je aj poskytovanie súvisiaceho grafického spracovania tlačovín podľa špecifikácie objednávateľa.
3. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť za poskytnuté služby dohodnutú odmenu.

II. Objednávky

1. Objednávateľ môže kedykoľvek počas účinnosti tejto Zmluvy zadať poskytovateľovi písomnú objednávku. V objednávke bude presne určený druh objednáwanej služby, množstvo v kusoch, technické parametre (rozmery, formát, druh papiera, farebné rozlíšenie/farebnosť), požadovaná kvalita a požadovaný termín plnenia.
2. Objednávateľ súčasne s objednávkou predloží poskytovateľovi potrebné podklady, grafické návrhy a informácie k jednotlivým častiam predmetu plnenia elektronicky, prípadne na požiadanie poskytne vzor alebo ukážku tlačoviny.

III. Spôsob a rozsah plnenia

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať objednávateľovi tlač propagačných materiálov podľa objednávateľom dodaných grafických návrhov určených na prezentáciu agentúry SARIO, najmä brožúry/knižné publikácie rôzneho typu na rôznych druhoch papiera, vizitky, letáky a iné typy tlačovín podľa požiadaviek objednávateľa. Poskytovateľ je povinný dodať predmet zmluvy v dohodnutom náklade a dobrej kvalite, za dobrú kvalitu sa považuje, aby každý produkt spĺňal kvalitu danú slovenskými technickými normami a ISO normami (9001, 14001).
2. Pri poskytovaní grafických služieb je poskytovateľ povinný pred dodaním objednaných tlačovín poskytnúť/dodať finálny náhľad grafického spracovania tlačoviny v požadovanom formáte, farbe, kvalite a obsahu k náhľadu a odsúhlaseniu kontaktnej osobe, uvedenej v čl. X, bode 4, písmene b) alebo poverenej osobe. Plnenie požadovaného množstva jednotlivých typov tlačovín na základe objednávky je poskytovateľ uskutočniť až po písomnom odsúhlasení (stačí aj e-mailom) kontaktných osôb, uvedených v čl. X, bode 4.
3. Súčasťou plnenia podľa tejto Zmluvy sú aj súvisiace služby, ako napr. knihárske služby (zalomenie, poskladanie, lepenie a pod.), balenie vytlačených materiálov, ich doprava do sídla objednávateľa a manipulácia s nimi.
4. Poskytovateľ je povinný zrealizovať/vyrobiť a dodať jednotlivé časti plnenia zadané v objednávke maximálne do 5 pracovných dní odo dňa doručenia objednávky v prípade objednávky jedného druhu publikácie v rozsahu do 50 strán pri počte 1 až 1 000 ks na miesto určené v objednávke/do sídla objednávateľa uvedeného v tejto Zmluve.
5. Dodacia lehota vizitiek, ktorú musí dodávateľ dodržať podľa Zmluvy, sú maximálne 3 pracovné dni odo dňa doručenia objednávky poskytovateľovi.
6. O dodaní predmetu objednávky bude vyhotovený Odovzdávací a preberací protokol, v ktorom zástupcovia oboch zmluvných strán svojimi podpismi potvrdia riadne prevzatie/odovzdanie predmetu plnenia (druh poskytnutej služby, množstvo, termín a miesto dodania).

IV. Odmena

1. Objednávateľ je povinný zaplatiť poskytovateľovi odmenu za poskytnuté služby vo výške podľa cenníka, ktorý je Prílohou č. 1 tejto Zmluvy.

2. Ceny podľa Prílohy č. 1 tejto Zmluvy zahŕňajú aj všetky vedľajšie náklady spojené so splnením predmetu Zmluvy. Ich výška je konečná a nemenná.
3. Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy sú ceny podľa Prílohy č. 1 za jednotlivé typy tlačovín pre konkrétne počty kusov, ktoré uviedol poskytovateľ v cenovej ponuke pre podprahovú súťaž (v ktorej sa poskytovateľ stal víťazom) a sú záväzné pre poskytovateľa pre uvedený počet kusov a typ tlačoviny počas platnosti tejto Zmluvy.
4. Pre typ tlačovín podľa Prílohy č. 1 pri danom počte kusov je cena za kus maximálna a poskytovateľ sa zaväzuje pri väčšom množstve kusov znížiť cenu za kus po dohode s objednávatelom pre konkrétny typ tlačoviny.

V. Platobné podmienky

1. Odmenu podľa čl. IV. tejto Zmluvy je objednávatel povinný zaplatiť poskytovateľovi na základe faktúry vystavenej poskytovateľom po riadnom splnení predmetu objednávky.
2. Faktúra musí okrem zákonných náležitostí obsahovať podrobný rozpis poskytnutých služieb v súlade s objednávkou, resp. Odovzdávacím a preberacím protokolom, a to druh služby, množstvo v kusoch, jednotková cena za kus, celková cena za každý druh služby. Neoddeliteľnou prílohou faktúry je Odovzdávací a preberací protokol.
3. Faktúra je splatná do 30 dní od jej doručenia objednávatelovi. Peňažný záväzok objednávatela je splnený dňom odpísania príslušnej sumy z jeho účtu v prospech účtu poskytovateľa.
4. V prípade, ak ktorákoľvek faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti faktúry alebo ak nebude po stránke vecnej alebo formálnej správne vyplnená, objednávatel ju vráti poskytovateľovi na doplnenie alebo prepracovanie a nová lehota splatnosti začne plynúť až dňom doručenia správne doplnenej alebo prepracovanej faktúry objednávatelovi. V takýchto prípadoch sa Objednávatel nedostane do omeškania s úhradou faktúry.

VI. Práva a povinnosti objednávatela

1. Objednávatel je povinný bez zbytočného odkladu poskytnúť poskytovateľovi potrebnú súčinnosť v súvislosti s poskytovaním dohodnutých služieb.
2. Objednávatel má právo objednané služby zrušiť písomne (listom, emailom alebo faxom), pokiaľ poskytovateľ už nezačal s plnením na základe tejto objednávky.

VII. Práva a povinnosti poskytovateľa

1. Poskytovateľ je povinný poskytovať služby podľa tejto zmluvy riadne v požadovanej kvalite, množstve a termíne, v rozsahu a podľa podmienok stanovených zmluvou.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje, že bez predchádzajúceho súhlasu objednávatela neposkytne tretím osobám žiadne informácie, ktoré od neho získal, ani ich nijakým spôsobom nepoužije. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť trvá aj po skončení zmluvného vzťahu s objednávatelom.
3. Poskytovateľ má právo zastaviť plnenie objednávky alebo neprijať objednávku, ak sa domnieva, že ju nedokáže splniť v požadovanej kvalite a/alebo stanovenej lehote. Uvedenú skutočnosť je po jej zistení povinný bez zbytočného odkladu písomne oznámiť objednávatelovi, čím predmetná objednávka zaniká.

VIII. Sankcie a záruka

1. Pre prípad omeškania objednávateľa s úhradou faktúry môže poskytovateľ uplatniť úrok z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
2. V prípade nedodržania požadovaného množstva alebo termínu plnenia podľa čl. III tejto zmluvy má objednávateľ právo uplatniť si úroky z omeškania vo výške 0,05 % celkovej ceny neodovzdanej časti plnenia z konkrétnej objednávky za každý deň omeškania.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že záručná doba na predmet tejto zmluvy je 24 mesiacov. Záručná lehota začína plynúť odo dňa odovzdania predmetu zmluvy objednávateľovi. Poskytovateľ nezodpovedá za vady vzniknuté v dôsledku nesprávnej manipulácie alebo nesprávneho užívania zo strany užívateľa.
4. Pri nekvalitnej tlači si objednávateľ môže uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 25 % z ceny celkového nákladu týkajúceho sa konkrétnej objednávky. Uplatnenie zmluvnej pokuty nemá vplyv na náhradu škody vzniknutej nesplnením zmluvných povinností.
5. Zjavné vady je objednávateľ povinný oznámiť poskytovateľovi bez zbytočného odkladu, inak právo zo zodpovednosti za tieto vady zaniká. Oznámením väd bez zbytočného odkladu sa rozumie oznámenie v lehote 3 pracovných dní od prevzatia predmetu objednávky.
6. Poskytovateľ je povinný na vlastné náklady odstrániť vady riadne oznámené objednávateľom bezodkladne, najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa ich oznámenia. Ak nie je možné vady odstrániť, poskytovateľ je povinný na vlastné náklady dodať objednávateľovi náhradné plnenie podľa požiadaviek zadaných objednávkou, a to do 5 pracovných dní odo dňa oznámenia vady objednávateľom.
7. Objednávateľ má právo neuhradiť poskytovateľovi faktúru, ak poskytovateľ porušil povinnosti podľa čl. VII ods. 1 tejto zmluvy, a to až do riadneho splnenia predmetu objednávky, resp. do odstránenia väd poskytovateľom.

XI. Skončenie zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Zmluva predčasne zaniká momentom, keď úhrnná suma všetkých poskytovateľom vystavených faktúr dosiahne finančný limit 39 900 EUR bez DPH, ktorý je daný v rámci podprahovej zákazky v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní.
3. Zmluva skončí tiež:
 - a. dohodou zmluvných strán,
 - b. odstúpením ktorejkoľvek zmluvnej strany za podmienky, že druhá zmluvná strana podstatne porušila ustanovenia tejto Zmluvy,
 - c. výpoveďou ktorejkoľvek zmluvnej strany bez udania dôvodu s výpovednou lehotou 1 (slovom: jeden) mesiac, ktorá začne plynúť od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
4. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane.

X. Záverečné ustanovenia

1. Na ostatné v tejto zmluve výslovné neupravené právne vzťahy sa použijú príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka a iných právnych predpisov v platnom znení.
2. Túto zmluvu možno zmeniť len dohodou oboch zmluvných strán vo forme písomných očíslovaných dodatkov.
3. Osobami zodpovednými za plnenie tejto zmluvy sú:
 - a. na strane poskytovateľa: [REDACTED], tel. [REDACTED], [REDACTED]
 - b. na strane objednávateľa: [REDACTED], tel.: [REDACTED], [REDACTED]
v prípade potreby zastupiteľnosť na e-mail: [REDACTED]
4. Zmluvné strany prehlasujú, že zmluvu uzatvárajú slobodne a dobrovoľne, bez hrozby tiesne a nie za nevýhodných podmienok. Prejavy ich vôle sú vážne, zrozumiteľné a zmluvná voľnosť nebola obmedzená.
5. Zmluvné strany si zmluvu dôkladne prečítali, rozumejú jej obsahu a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.
6. Poskytovateľ sa zaväzuje neposkytnúť akékoľvek informácie o objednávateľovi či predmete plnenia. Obidve zmluvné strany sa zaväzujú považovať zmluvu a všetky jednania z nej vyplývajúce za dôverné a budú ich chrániť pred zneužitím tretími osobami okrem údajov, ktoré sú povinní poskytovať podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Poskytovanie údajov je podmienené prerokovaním so zmluvnými stranami.
7. Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť prípadné spory vyplývajúce z tejto zmluvy formou zmieru a v dobrej vôli prostredníctvom svojich poverených zástupcov. V prípade, že spor sa nevyrieši zmierom, ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená predložiť spor na rozhodnutie príslušnému súdu. Na prerokovanie prípadných sporov je vecne a územne príslušný súd, v obvode ktorého sa nachádza sídlo žalovaného.
8. Zmluva je vyhotovená v 4 origináloch, z ktorých tri obdrží objednávateľ a jeden poskytovateľ.
9. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej prvého zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky.

Príloha č. 1: Špecifikácia predmetu zmluvy vrátane cenníka

Za poskytovateľa:

Za objednávateľa:

V Bratislave dňa

V Bratislave dňa

.....

.....

Ing. Róbert Šimončíč
generálny riaditeľ