



**DOHODA
o zabezpečení odborných služieb**

Poskytovateľ:

Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Trnave

Adresa sídla: Limbová 6, P. O. BOX 1, 917 09 Trnava
Štatut. zástupca: MUDr. Ľubica Kollárová – regionálna hygienička
IČO: 00 610 933
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000133710/8180
ID klienta: 18 323
DIČ: 2021191095
Tel. kontakt, fax: 033/5512862, 033/5348053

a

Objednávateľ:

Prosíme vyplniť podľa výpisu zo živnostenského / obchodného registra

Obchodné meno: Agro Boleráz s.r.o.
Sídlo (adresa): Boleráz 413, 919 08
Zastúpený u PO:
IČO: 36 245 160
DIČ:
IČ DPH: SK2020166555
Banka: UniCredit Bank Slovakia, a.s.
Číslo účtu: 6624529014/1111
Kontaktná osoba: Peter Jakub
Tel. kontakt, fax: 0903/165 474
Emailová adresa: peterjakub@proovo.sk

u z a t v á r a j ú

v súlade s ustanoveniami zákona NR SR č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov a NV SR č. 354/2006 Z.z., ktorým sa ustanovujú požiadavky na vodu určenú na ľudskú spotrebu a kontrolu kvality vody určenej na ľudskú spotrebu, túto dohodu:

**Čl. 1
Predmet dohody**

Predmetom tejto dohody je záväzok poskytovateľa vykonať pre objednávateľa odber vzorky, analýzu vzorky a doručiť mu *protokol o skúške* vzorky pitnej vody z odberového miesta Agro Boleráz s.r.o., 919 08 Boleráz 413, na základe písomnej objednávky objednávateľa č. 2012/02170/Zb-PPL zo dňa 01.06.2012.

Čl. 2 Cena služieb a platobné podmienky

1. Poskytovateľ vykonáva špecializované odborné služby podľa vlastného cenníka vyhotoveného v súlade s ust. § 3 zák. NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vykonávacích predpisov, takto :

- a. cena za odber a rozbor jednej vzorky pitnej vody.....**95,93€**,
- b. cena za administratívne práce za jednu vzorku s hodnotením výsledkov.....**11,62 €**,
- c. náklady na dopravu1 km/0,40 €,

PREDBEŽNÁ CENA SPOLUa + b.....cca**107,55 €**

*Pozn.: Náklady na dopravu budú vyfakturované podľa skutočne najazdených kilometrov.
V prípade viacerých žiadateľov o odborné služby v tom istom mieste výkonu a v rovnakom termíne môžu byť náklady na dopravu upravené pomerne k počtu žiadateľov.
Ceny sú vykalkulované podľa vlastného cenníka výkonov, ktorý je k nahliadnutiu na webovej stránke www.ruvzit.sk a v podateľni Regionálneho úradu verejného zdravotníctva so sídlom v Trnave.
* nehodiace sa prečiarknuť*

- 2. Poskytovateľ vyfakturuje služby poskytnuté na základe písomnej objednávky v zmysle platného cenníka v rozsahu skutočne poskytnutého plnenia.
- 3. Faktúra je splatná do 15 kalendárnych dní od jej doručenia objednávateľovi úhradou na účet poskytovateľa uvedený v záhlaví tejto dohody.
- 4. V prípade omeškania peňažného plnenia je dlžník povinný platiť úrok z omeškania v súlade s ust. § 517 ods. 2 Občianskeho zákonníka v platnom znení vo výške v zmysle § 3 Nar. vlády SR č. 87/1995 Z. z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Občianskeho zákonníka, resp. u právnických osôb v súlade s § 369 ods. 1 Obchodného zákonníka v znení zmien a doplnkov.
- 5. *V prípade omeškania objednávateľa s platením úhrady za služby, je objednávateľ taktiež povinný zaplatiť poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,026 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania (t. j. 9,5 % p. a.).*

Čl. 3 Osobitné dojednania

- 1. Poskytovateľ sa zaväzuje doručiť objednávateľovi *protokol o skúške* v lehote do 10 kalendárnych dní odo dňa uhradenia faktúry podľa čl. 2 bodu 3 tejto dohody.
- 2. Práva a povinnosti účastníkov dohody zo zodpovednosti za vznik prípadnej škody na zdraví /vo väzbe na predmet tejto dohody/ sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka v platnom znení, ako aj osobitnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, ktorými sú účastníci dohody viazaní.
- 3. Objednávateľ týmto v súlade s § 7 zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov dáva súhlas poskytovateľovi na spracovanie osobných údajov uvedených v spise k dohode o zabezpečení odborných služieb a vo všetkých dokumentoch súvisiacich s procesom poskytnutia odborných služieb.

4. Tento súhlas platí počas trvania procesu poskytovania odborných služieb, spracovávania podkladov, ako aj následnej archivácie spisu.

Čl. 4

Záverečné ustanovenia

1. Túto dohodu možno kedykoľvek rozšíriť, zmeniť alebo doplniť formou písomného dodatku, podpísaného účastníkmi dohody o ďalšie služby, ktoré sú predmetom činnosti poskytovateľa v zmysle osobitného predpisu, podľa aktuálnej potreby objednávateľa.
2. Poskytovateľ a objednávateľ sú oprávnení vypovedať túto dohodu písomne bez udania dôvodu s tým, že doručenie musí byť preukázateľné a musí byť v súlade s príslušným ustanovením občianskeho súdneho poriadku. Výpovedná lehota je 3 mesiace, ktorá začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.
3. Táto dohoda je vyhotovená v dvoch rovnopisoch po 3 strany, z ktorých každý účastník dohody dostane jedno vyhotovenie.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že svoje zmluvné prejavy urobili slobodne, vážne a určite, a že ich zmluvná voľnosť nebola obmedzená, ako aj to, že svoj právny úkon neurobili v tiesni, alebo za nápadne nevýhodných podmienok.
5. Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv. Toto ustanovenie platí v prípade, ak táto dohoda podlieha zverejňovaniu v Centrálnom registri zmlúv.
6. V prípade, že táto dohoda nepodlieha zverejňovaniu v Centrálnom registri zmlúv, nadobúda táto dohoda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami.

Trnava, 05.06.2012

.....
za objednávateľa

.....
za poskytovateľa
MUDr. Ľubica Kollárová
regionálna hygienička