

ZMLUVA O DIELO

KANCELÁRIA ÚSTAVNÉHO SÚDU SLOVENSKEJ REPUBLIKY
ako Objednávateľ

a

INTERWAY, A. S.
ako Zhotoviteľ

zmluva je uzatvorená v súlade so Zákonom o verejnom obstarávaní v zmysle § 269 ods. 2, § 536 a nasl. Obchodného zákonníka a § 65 a § 91 Autorského zákona (ďalej len ako „Zmluva“) medzi týmito zmluvnými stranami:

OBJEDNÁVATEĽ:

Kancelária Ústavného Súdu Slovenskej republiky

So sídlom:

Hlavná 110, 042 65 Košice

Štatutárny orgán:

Ing. Tomáš Mosný, vedúci Kancelárie Ústavného súdu Slovenskej republiky

IČO:

31947000

DIČ:

2020780542

Kontaktná osoba:

v zmluvných veciach:

Bankové spojenie:

IBAN:

(ďalej aj „Objednávateľ“)

a

ZHOTOVITEĽ:

INTERWAY, A. S.

So sídlom:

Stará Vajnorská 21, 831 04 Bratislava

Štatutárny orgán:

Ing. Roman Kytko, predseda predstavenstva

IČO:

35728531

DIČ:

2020268294

IČ DPH:

SK2020268294

Spoločnosť zapísaná:

V Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, oddiel: Sa, vložka číslo: 6123/B

Kontaktná osoba:

v zmluvných veciach:

Bankové spojenie:

IBAN:

(ďalej aj „Zhotoviteľ“)

(Objednávateľ a Zhotoviteľ jednotlivo ďalej len ako „Zmluvná strana“ a spolu ďalej len ako „Zmluvné strany“)

Zmluvné strany súhlasne vyhlasujú a svojimi podpismi potvrdzujú, že sú oprávnení a k právnym úkonom spôsobilí a uzatvárajú túto Zmluvu s nasledovným obsahom:

DEFINÍCIE POJMOV

Autorské dielo je dielo, ktoré naplňuje znaky autorského diela podľa Autorského zákona alebo iný predmet duševného vlastníctva, je predmetom ochrany podľa Autorského zákona a je v rámci predmetu plnenia Zmluvy Objednávateľovi dodané alebo umožnené mu používať, pričom Autorským dielom sa rozumie aj dielo na objednávku v zmysle § 91 ods. 1 Autorského zákona zhotovené na základe tejto Zmluvy.

Autorský zákon je zákon č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov.

Cena je cena za vykonanie Diela - nového Registratúrneho systému v celom rozsahu podľa tejto Zmluvy.

CÚD je služba centrálného úradného doručovania v zmysle § 31a Zákona o e-Governmente.

Dielo je Registratúrny systém, vrátane súvisiacej dokumentácie a súvisiacich aktivít, zhotovený, dodaný, vykonaný Zhotoviteľom pre Objednávateľa podľa podmienok a na základe tejto Zmluvy.

GDPR je nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).

HW je hardvérový produkt, t. j. hotový výrobok a/alebo tovar týkajúci sa alebo predstavujúci celkové technické vybavenie počítača, servera alebo iného technického zariadenia; HW samostatne nie je výsledkom tvorivej duševnej činnosti, ale súčasťou HW môže byť aj SW alebo SW tretej strany.

Informačný systém je informačný systém Objednávateľa a Ústavného súdu Slovenskej republiky.

Konzultácia je Objednávateľom vyžiadaná odborná činnosť špecialistov Zhotoviteľa, ktorá sa týka riešenia Požiadaviek. Na poskytovanie Konzultácií sa rovnako vzťahuje Reakčná doba a Doba neutralizácie problému stanovené touto Zmluvou.

Legislatívna aktualizácia je úprava existujúcej funkcionality Registratúrneho systému Objednávateľa na základe osobitného zadania Objednávateľa, ktoré vypracoval v nadväznosti na Legislatívnu zmenu. Zmluvné strany sa na vykonaní Legislatívnej aktualizácie a jej podmienkach vždy osobitne písomne dohodnú na základe zadania Objednávateľa.

Legislatívna zmena je právoplatne prijatá zmena právneho predpisu Slovenskej republiky alebo Európskej Únie, ako aj nový právny predpis Slovenskej republiky alebo Európskej Únie vzťahujúci sa na Registratúrny systém Objednávateľa a s ním súvisiaca zmena vnútorných noriem Objednávateľa, o ktorých Objednávateľ informoval Zhotoviteľa.

Metodický pokyn pre riadenie IT projektov je metodický pokyn Ministerstva financií Slovenskej republiky č.

MF/28999/2009-132 pre riadenie IT projektov, respektíve metodický pokyn, ktorý ho nahradí.

Metodika zabezpečenia sú bezpečnostné požiadavky špecifikované v Metodike pre systematické zabezpečenie organizácií verejnej správy v oblasti informačnej bezpečnosti, dostupné na

https://www.csirt.gov.sk/wp-content/uploads/2024/04/MetodikaZabezpeceniaIKT_v2.1.pdf

Modul je vopred definovaný a od zvyšku Registratúrneho systému oddeliteľný modul (časť) vytvorený Zhotoviteľom pri plnení tejto Zmluvy, ktorý je bez úpravy použiteľný aj tretími osobami, aj na iné alebo podobné účely, ako je účel vyplývajúci z tejto Zmluvy.

Občiansky zákonník je zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.

Obchodný zákonník je zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

Odmena za Služby je odmena za poskytovanie Služieb podľa časti II. tejto Zmluvy.

Požiadavka je každá požiadavka Objednávateľa na poskytnutie príslušných Služieb v rozsahu tejto Zmluvy. Postup pri hlásení a riešení Požiadaviek je uvedený najmä v Prílohe č. 2 tejto Zmluvy. Na riešenie Požiadavky sa primerane aplikuje Reakčná doba pre riešenie Problémov a Doba neutralizácie problému, pokiaľ Zmluva alebo dohoda Zmluvných strán nestanovuje inak.

Preberací protokol je písomný preberací (odovzdávací alebo akceptačný) protokol o prevzatí Diela alebo Služby podľa tejto Zmluvy podpísaný Objednávateľom, ktorým Objednávateľ potvrdzuje prevzatie riadne zhotoveného Diela, poskytnutej Služby, vyriešenej Požiadavky, vyriešeného Problému, Vady či poskytnutej Konzultácie podľa tejto Zmluvy. Objednávateľom schválený a podpísaný Preberací protokol je nevyhnutným predpokladom pre vznik nároku Zhotoviteľa na odmenu a oprávnenia Zhotoviteľa vystaviť faktúru na príslušné plnenie, ak tak stanovuje Zmluva. Vzor Preberacieho protokolu tvorí prílohu tejto Zmluvy.

Problém je Objednávateľom hlásený stav, ktorý znemožňuje alebo obmedzuje používanie SW komponentu, modulu alebo funkcie podporovaného Registratúrneho systému Objednávateľa, je vážnym obmedzením funkčnosti alebo rozporom fungovania oproti dodanej dokumentácii.

Registratúrny systém je ucelené informatické a softvérové riešenie predstavujúce nový certifikovaný informačný systém na správu registratúry, zhotovené, dodané a vykonané Zhotoviteľom podľa špecifikácie uvedenej v Prílohe č. 1

tejto Zmluvy a v súlade s podmienkami tejto Zmluvy a požiadavkami Objednávateľa, spĺňajúce legislatívne požiadavky na certifikované registratúrne systémy.

SW infraštruktúra je softvérová (ďalej len „SW“) infraštruktúra, ktorá predstavuje súbor SW produktov tretích strán, ktoré sú inštalované na hardvérových (ďalej len „HW“) prostriedkoch a vytvárajú prostredie pre fungovanie SW komponentov Registratúrneho systému.

SW komponent je Zhotoviteľom vytvorený produkt, samostatná časť podporovaného Registratúrneho systému, ktorý možno používať nezávisle od ostatných komponentov, zahrňujúci SW infraštruktúru, na ktorej je prevádzkovaný.

SW modul je samostatná časť SW komponentu Registratúrneho systému, ktorú možno používať nezávisle od ostatných modulov SW komponentu.

Vada je právna a/alebo faktická vada, nesúlad medzi skutočným stavom funkčnosti dodaného komponentu a medzi funkčnými špecifikáciami komponentu uvedenými v príslušnej potvrdenej Požiadavke, Zmluve a jej prílohách a/alebo funkčnými špecifikáciami na Registratúrny systém dohodnutými medzi Zmluvnými stranami, pričom nesúlad je vzniknutý v dôsledku neplnenia tejto Zmluvy riadne a môže spôsobiť obmedzenie alebo znemožnenie funkčnosti Registratúrneho systému alebo jeho časti. Zhotoviteľ zodpovedá za Vady (komponentu) v čase jeho odovzdania Objednávateľovi. Vadou nie je nefunkčnosť Diela alebo jeho časti spôsobená pôsobením externých faktorov, ktoré Zhotoviteľ nedokáže ani pri vynaložení nevyhnutnej miery úsilia ovplyvniť alebo taká nefunkčnosť Diela, ktorú spôsobil svojím konaním Objednávateľ alebo tretie strany. Postup pri hlásení a riešení Vady je uvedený v Prílohe č. 2 tejto Zmluvy.

Verejné obstarávanie je verejné obstarávanie vyhlásené Objednávateľom na predmet zákazky s názvom „Nový registratúrny systém Kancelárie Ústavného súdu SR“ (KÚS-Spr 799/2024), v súlade Zákomom o verejnom obstarávaní.

VPN je počítačová sieť na prepojenie počítačov na rôznych miestach internetu do jednej virtuálnej počítačovej siete.

Vyhláška o štandardoch ITVS je Vyhláška úradu podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu č. 78/2020 Z. z. o štandardoch pre informačné technológie verejnej správy, v znení neskorších predpisov.

Vytvorený zdrojový kód je úplný zdrojový kód, ktorý sa skladá zo zdrojového kódu každého počítačového programu tvoriaceho Registratúrny systém, ktorý bol Zhotoviteľom vytvorený pri plnení podľa tejto Zmluvy alebo sa stal súčasťou Registratúrneho systému plnením Zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy.

Výnos o štandardoch je výnos Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 525/2011 Z. z. o štandardoch pre elektronické informačné systémy na správu registratúry v znení opatrenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 203/2021 Z. z.

Zákon o archívoch a registratúrach je zákon č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v.

Zákon o e-Governmente je zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Zákon o ITVS je zákon č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Zákon o kybernetickej bezpečnosti je zákon č. 69/2018 Z. z. o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Vyhláška NBÚ je vyhláška Národného bezpečnostného úradu č. 362/2018 Z. z., ktorou sa ustanovuje obsah bezpečnostných opatrení, obsah a štruktúra bezpečnostnej dokumentácie a rozsah všeobecných bezpečnostných opatrení.

Zákon o ochrane osobných údajov je zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Zákon o RPVS je zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Zákon o slobodnom prístupe k informáciám je zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Zákon o verejnom obstarávaní je zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Zákonník práce je zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce.

Závažná vada je Vada, ktorá charakteristikou spadá pod Kritickú vadu, ale ku ktorej je možné nájsť náhradný postup ako Vadu obísť alebo zabrániť jej pôsobeniu; tento náhradný postup musí byť pre Objednávateľa primerane realizovateľný.

Závažný problém je Problém, ktorý sa prejavuje výpadkom fungovania modulov a funkcií, čo závažným spôsobom obmedzuje ich použitie, pričom neobmedzuje použitie SW komponentu ako celku alebo jeho podstatných častí. Za závažný sa považuje Problém, ktorý sa prejavuje globálne voči nezastupiteľnej skupine používateľov, ako aj Problém, ktorý je opakovane vyvolateľný alebo má trvalý charakter. Za závažný problém sa považuje aj Problém, ktorý

znemožňuje alebo obmedzuje používanie Funkcií SW komponentov z hľadiska koncového používateľa, pričom neobmedzuje použitie SW komponentu alebo SW modulu ako celku alebo jeho podstatných častí.

ÚVODNÉ USTANOVENIA

1. Zmluva sa uzatvára ako výsledok verejného obstarávania v zmysle Zákona o verejnom obstarávaní na predmet zákazky s názvom „Nový registratúrny systém Kancelárie Ústavného súdu SR“ (KÚS-Spr 799/2024), vykonaného Objednávateľom ako verejným obstarávateľom v súlade Zákonom o verejnom obstarávaní. Predmet zmluvy bude realizovaný na základe cenovej ponuky zhotoviteľa, ktorá tvorí prílohu tejto zmluvy.
2. Na základe vyhodnotenia ponúk vo Verejnom obstarávaní bola vybraná ponuka Zhotoviteľa ako ponuka úspešného uchádzača. Vzhľadom na túto skutočnosť sa Zmluvné strany v slobodnej vôli a v súlade s platnými právnymi predpismi rozhodli uzatvoriť túto Zmluvu, ktorá upravuje práva a povinnosti Zmluvných strán pri dodaní predmetu zákazky Zhotoviteľom Objednávateľovi.
3. Zhotoviteľ vyhlasuje, že má na realizáciu predmetu Verejného obstarávania k dispozícii nevyhnutné kapacity a technické schopnosti na dodanie plnenia požadovaného Objednávateľom nevyhnutného na riadny výkon úloh zverených Objednávateľovi na základe osobitných právnych predpisov.
4. Zmluvné strany, vedomé si svojich záväzkov obsiahnutých v tejto Zmluve a s úmyslom byť touto Zmluvou viazané, dohodli sa na uzatvorení tejto Zmluvy v nižšie uvedenom znení.

PREDMET ZMLUVY

5. Predmetom tejto Zmluvy je úprava práva povinností Zmluvných strán spojených so záväzkom Zhotoviteľa zhotoviť Dielo - Registratúrny systém na vlastné náklady a nebezpečenstvo, riadne, včas, za Cenu a podľa rozsahu, špecifikácií a požiadaviek stanovených v tejto Zmluve a dodať Objednávateľovi Dielo a zabezpečiť poskytnutie potrebných licencií k SW produktom.
6. Zhotoviteľ sa zaväzuje pre Objednávateľa vykonať Dielo, ktorého špecifikácia je uvedená v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy.
7. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať Dielo na základe vopred predloženého a odsúhlaseného harmonogramu implementácie, ktorý tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy ako Príloha č. 3., a odovzdať ho Objednávateľovi v 2 fázach, spôsobom uvedeným v Zmluve a jej prílohách, najmä v Prílohe č. 1 Zmluvy v časti 8. Požiadavky na spôsob a termín realizácie Diela
8. Objednávateľ sa touto Zmluvou zaväzuje prevziať riadne a včas vykonané Dielo v jednotlivých fázach a zaplatiť Zhotoviteľovi dohodnutú Cenu za riadne a včas vykonané Dielo v tej ktorej fáze podľa podmienok tejto Zmluvy.
9. Účelom tejto Zmluvy je vykonanie Diela Zhotoviteľom, ktoré bude v plnom rozsahu zodpovedať všetkým funkčným, technickým a legislatívnym požiadavkám Objednávateľa uvedeným v tejto Zmluve a v súťažných podkladoch Verejného obstarávania, a ktorý bude spôsobilým nástrojom na plnenie úloh Objednávateľa požadovaných osobitnými predpismi a cieľov deklarovaných v tejto Zmluve.
10. Súčasťou plnenia Zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy je aj poskytnutie súhlasov na používanie a užívacích oprávnení ku všetkým častiam Diela a Registratúrneho systému, ktoré dodá či upraví Zhotoviteľ na základe tejto Zmluvy a ktoré požívajú ochranu podľa Autorského zákona v platnom znení, a to v rozsahu špecifikovanom v tejto Zmluve.
11. Zhotoviteľ sa zaväzuje odo dňa odovzdania Diela Objednávateľovi počas celého trvania tejto Zmluvy zabezpečovať certifikáciu vykonaného Diela v zmysle platných právnych predpisov, pričom nedodržanie tohto záväzku zo strany Zhotoviteľa sa považuje za podstatné porušenie tejto Zmluvy a okrem práva na odstúpenie od Zmluvy vzniká Objednávateľovi tiež nárok na zmluvnú pokutu
12. Pre zamedzenie pochybností Zmluvné strany výslovne uvádzajú, že súčasťou plnenia na základe tejto Zmluvy nie je dodanie HW.

TERMÍN A MIESTO PLNENIA

13. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať Dielo a odovzdať ho Objednávateľovi v 2 fázach, spôsobom uvedeným v Zmluve a jej prílohách, najmä v Prílohe č. 1 Zmluvy v časti 8. Požiadavky na spôsob a termín realizácie Diela, nasledovne:
 - a) v 1.fáze je Zhotoviteľ povinný vykonať prvú časť Diela a odovzdať ho Objednávateľovi najneskôr do **20.12.2024**.
 - b) v 2.fáze je Zhotoviteľ povinný vykonať druhú časť Diela a odovzdať ho Objednávateľovi najneskôr do **30.04.2025**.
14. Zhotoviteľ nebude v omeškaní s vykonaním Diela, ak záväzok podľa tejto Zmluvy nemohol riadne a včas splniť pre okolnosti, ktoré vznikli po uzavretí tejto Zmluvy v dôsledku Zmluvnými stranami nepredvídateľných a neodvratiteľných skutočností mimoriadnej povahy. V takomto prípade sa termín pre vykonanie Diela podľa tejto Zmluvy posunie o dobu zodpovedajúcu dobe trvania takýchto okolností, ak s tým Objednávateľ súhlasí. Ak Objednávateľ nebude súhlasiť s posunutím doby odovzdania diela, je oprávnený od Zmluvy odstúpiť.
15. Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotovovať Dielo prostredníctvom vzdialeného prístupu, respektíve v sídle Objednávateľa v prípade objektívnej nemožnosti zhotovovať Dielo prostredníctvom vzdialeného prístupu, ak nie je Zmluvnými stranami

písomne dohodnuté inak. Zhotoviteľ je povinný rešpektovať všetky bezpečnostné, organizačné a technické opatrenia a ďalšie relevantné predpisy Objednávateľa spojené s prácou v priestoroch Objednávateľa i s prístupom k informačným technológiám a sieti Objednávateľa, ktoré Objednávateľ poskytol Zhotoviteľovi alebo o ktorých Zhotoviteľ vedel alebo s nimi bol oboznámený.

16. Zmluvné strany sa dohodli, že akúkoľvek zmenu týkajúcu sa doby a miesta vykonania Diela ako celku alebo jeho časti je možné vykonať výlučne na základe uzatvorenia písomného dodatku k tejto Zmluve.

CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

17. Zhotoviteľ a Objednávateľ sa dohodli, že maximálna celková Cena za vykonanie Diela riadne, včas a v celom rozsahu je vo výške **157 680,00 EUR** (slovom: jednostopäťdesiatsedemtisícšesťstoosemdesiat eur) vrátane aktuálne platnej sadzby DPH.
18. Zhotoviteľ a Objednávateľ sa dohodli, že Cena za vykonanie Diela sa bude uhrádzať nasledovne:
- a) po odovzdaní Diela v prvej fáze za riadne a včas vykonané Dielo v tejto časti v sume **143 880,00 EUR** (slovom: jednoštyridsaťtritisícosemstoosemdesiat eur) vrátane aktuálne platnej sadzby DPH
 - b) po odovzdaní Diela v druhej fáze za riadne a včas vykonané Dielo v tejto časti v sume **13 800,00 EUR** (slovom: trinásťtisícosemsto eur) vrátane aktuálne platnej sadzby DPH
19. Zmluvné strany sa dohodli, že v Cene sú zahrnuté všetky oprávnené náklady Zhotoviteľa súvisiace s vykonaním Diela. Zmluvnými stranami dohodnutá a v súlade s podmienkami tejto Zmluvy stanovená Cena za vykonanie Diela je konečná, nemenná a maximálna, nepodliehajúca žiadnym zmenám, platne stanovená a vrátane všetkých poplatkov, daní, odvodov a sprievodných výdavkov, ako aj vrátane DPH, ktorá je vypočítaná v zmysle príslušných právnych predpisov v aktuálne platnej sadzbe.
20. V prípade, ak zmenou platných právnych predpisov dôjde k zmene DPH, Cena stanovená v tejto Zmluve bez DPH sa nemení, pričom Zmluvné strany upravujú výšku Ceny za Dielo vrátane DPH uvedenú v Zmluve so zohľadnením zmeny výšky sadzby DPH písomným dodatkom k tejto Zmluve.
21. Objednávateľ neposkytuje Zhotoviteľovi žiadny preddavok ani zálohové platby na Cenu, pokiaľ nie je Zmluvnými stranami dohodnuté inak.
22. Dielo ako celok resp. časť diela vo vyššie špecifikovanom rozsahu sa považuje za vykonané podpísaním preberacieho protokolu.
23. Nárok na Cenu vzniká Zhotoviteľovi a ten je oprávnený vystaviť faktúru na Cenu až na základe Objednávateľom podpísaného písomného Preberacieho protokolu o odovzdaní a prevzatí bezvadného Diela v jednotlivých fázach podľa tejto Zmluvy. V opačnom prípade je Zhotoviteľ povinný uskutočniť všetky potrebné úkony k tomu, aby poskytol Objednávateľovi plnenie v celom rozsahu a aby mu vznikol nárok na zaplatenie Ceny podľa tejto Zmluvy.
24. Zhotoviteľ je oprávnený vystaviť faktúru na Cenu za vykonané Dielo v celom rozsahu do piatich (5) kalendárnych dní odo dňa podpisu Preberacieho protokolu o odovzdaní a prevzatí Diela, pričom podpísaný Preberací protokol je neoddeliteľnou prílohou faktúry.

ZHOTOVENIE DIELA, AKCEPTAČNÝ TEST

25. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať Dielo v kvalite s odbornou starostlivosťou zodpovedajúcej účelu tejto Zmluvy, projektovej špecifikácii, v súlade s pokynmi a Požiadavkami Objednávateľa, príslušnými technickými normami a právnymi predpismi, na vlastné náklady a nebezpečenstvo, riadne, včas a bez vád, ako aj v súlade s platnými štandardmi pre informačné systémy verejnej správy podľa Výnosu o štandardoch účinného ku dňu riadneho odovzdania Diela, pričom sa zaväzuje postupovať pri zhotovovaní Diela s odbornou starostlivosťou, čestne, svedomito, hospodárne s využitím dostupných odborných znalostí a skúseností v súlade s jemu známymi záujmami Objednávateľa.
26. Dielo je vykonané riadne, pokiaľ je vykonané v súlade s touto Zmluvou, súťažnými podkladmi, technickými požiadavkami, pokynmi a požiadavkami Objednávateľa, pokiaľ je použiteľné v súlade s technologickými požiadavkami pre účely, pre aké bolo zhotovené a pokiaľ ho Objednávateľ prevzal Preberacím protokolom.
27. Pred nasadením Diela do produkčného prostredia sa vyžaduje jeho nasadenie v testovacom prostredí. Uvedenie Diela do produkčného prostredia podlieha výslovnému schváleniu Objednávateľa. Pre riadne odovzdanie Diela podľa tejto Zmluvy sa kumulatívne vyžaduje akceptačný test a aby bolo Dielo v bezchybnej a neprerušenej ostrej prevádzke na produkčnom serveri minimálne 24 hodín; v opačnom prípade sa Dielo nepovažuje za odovzdané a Objednávateľ nie je povinný Dielo prevziať.
28. Zmluvné strany sa zaväzujú vykonať akceptačný test vo vzájomnej súčinnosti. Akceptačný test sa vykoná v prostredí a na infraštruktúre Objednávateľa a v oddelených testovacích prostrediach, tzn. bez možnosti ovplyvniť bežnú činnosť Objednávateľa, mimo produkčných databáz, ak sa Zmluvné strany vopred výslovne nedohodnú inak. Výsledky akceptačných testov sa zachytia v písomnej zápisnici o vykonaní akceptačného testu, podpísanej oprávnenými osobami Zmluvných strán.

29. Ak pri zhotovení Diela dôjde k zhotoveniu databázy v súlade s § 135 Autorského zákona, súčasťou akceptačných testov, ktorých vykonanie predchádza vyhotoveniu Preberacieho protokolu, bude detailná špecifikácia databázy tvoriacej súčasť Diela alebo jeho časti.
30. Ak Dielo alebo jeho časť nespĺňa akceptačné kritériá podľa tejto Zmluvy, Objednávateľ uvedie a popíše všetky identifikované právne a/alebo faktické vady Diela v zápisnici o akceptačnom teste a navrhne nový termín pre vykonanie akceptačného testu. Zhotoviteľ sa zaväzuje odstrániť vady Diela uvedené v zápisnici o akceptačnom teste a opätovne uskutočniť nevyhnutný akceptačný test, a to aj opakovane maximálne však päťkrát (5) vo vzťahu ku každej odovzdávanej časti Diela. Ak napriek opakovaným akceptačným testom nebude Dielo alebo jeho časť bez Vád, tzn. nebudú splnené všetky kritériá a požiadavky na Dielo podľa tejto Zmluvy, Objednávateľ je oprávnený odmietnuť prevziať Dielo alebo jeho časť a uvedené sa považuje za podstatné porušenie tejto Zmluvy Zhotoviteľom.
31. Zhotoviteľ sa zaväzuje odstrániť všetky vady Diela alebo jeho časti uvedené v zápisnici o akceptačných testoch v nej uvedenej lehote. Ak zápisnica o akceptačných testoch neobsahuje lehotu na odstránenie vady Diela alebo jeho časti, Zhotoviteľ je povinný odstrániť najneskôr do desiatich (10) pracovných dní od podpísania zápisnice o akceptačnom teste.
32. Zmluvné strany sa dohodli, že akceptačné testy prebehli úspešne a akceptačné kritériá sú splnené, ak Dielo ako celok je bez akýchkoľvek Vád a spĺňa požiadavky a kritériá podľa tejto Zmluvy a jej príloh.

ODOVZDANIE A PREVZATIE DIELA

33. Odovzdanie Diela Zhotoviteľom a jeho prevzatie Objednávateľom sa uskutoční v 2 fázach;
- odovzdanie prvej časti Diela vo fáze č.1, špecifikovanej v časti 8 Prílohy č.1 tejto Zmluvy - Požiadavky na spôsob a termín realizácie diela, sa uskutoční najneskôr do dňa 20.12.2024.
 - odovzdanie druhej časti Diela vo fáze č.2, špecifikovanej v časti 8 Prílohy č.1 tejto Zmluvy - Požiadavky na spôsob a termín realizácie diela, sa uskutoční najneskôr do dňa 30.04.2025.
34. Zhotoviteľ aspoň dva (2) pracovné dni vopred oznámi Objednávateľovi čas odovzdania Diela v rámci prvej alebo druhej fázy, ak sa Zmluvné strany nedohodli inak. Objednávateľ je povinný zúčastniť sa odovzdania a prevzatia Diela, ak je dodržaná lehota uvedená v predchádzajúcej vete alebo dohodnúť so Zhotoviteľom náhradný termín odovzdania a prevzatia Diela, ktorý nesmie byť neskôr ako dva (2) pracovné dni po pôvodne navrhovanom termíne.
35. Zmluvné strany sa zaväzujú o odovzdaní a prevzatí Diela v jednotlivých fázach vyhotoviť písomný Preberací protokol, pokiaľ Objednávateľ nestanoví inak. Preberací protokol musí obsahovať najmä zhodnotenie vykonania Diela resp. jeho časti v tej ktorej fáze Objednávateľom, pričom prílohami Preberacieho protokolu budú:
- zápisnica o vykonaných akceptačných testoch;
 - súpis zistených vád a nedorobkov, ak sa Objednávateľ rozhodne prevziať Dielo resp. jeho časť s nedostatkami;
 - súpis odovzdávaných dokladov;
 - vyhlásenie o splnení legislatívnych požiadaviek na Dielo formou taxatívneho výpočtu splnenia jednotlivých relevantných požiadaviek na Dielo stanovených okrem iného v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy;
 - dokumenty a doklady osvedčujúce kvalitu a/alebo kompletnosť Diela, a to napríklad výsledky testovania a skúšok, certifikáty, osvedčenia o vykonaných skúškach, a podobne, ak Zhotoviteľ odovzdáva také časti Diela, ktoré vyžadujú osvedčenie kvality;
 - ak pri zhotovení Diela dôjde k zhotoveniu databázy v súlade s § 135 Autorského zákona, uvedie sa aj táto skutočnosť v Preberacom protokole.
36. Pre účely odovzdania a prevzatia Diela v jednotlivých fázach musí Dielo spĺňať požiadavky v zmysle obojstranne odsúhlasených funkčných špecifikácií a byť bez akýchkoľvek Vád, nedostatkov a nedorobkov. Objednávateľ neprevezme Dielo, ktoré nezodpovedá tejto Zmluve, technickým požiadavkám, pokynom a požiadavkám Objednávateľa alebo vykazuje akékoľvek Vady a nedostatky.
37. Objednávateľ si vyhradzuje právo prevziať časť Diela (čiastkové plnenie) s výhradou, ak vykazuje faktické vady, ktorých charakter nebráni ďalšiemu zhotovovaniu Diela, t. j. bezchybnosť ďalšej časti (čiastkového plnenia) Diela nesmie závisieť od bezchybnosti odovzdávanej časti Diela (čiastkového plnenia). Ak Objednávateľ prevezme časť Diela (čiastkové plnenie) s výhradou, Zhotoviteľ je oprávnený pokračovať vo zhotovovaní ďalších častí Diela (čiastkových plnení), pričom je povinný odstrániť vytknuté faktické vady v Zhotoviteľom stanovenej primeranej lehote. Ak Zhotoviteľ neodstráni vytknuté faktické vady časti Diela (čiastkového plnenia) v stanovenej lehote, považuje sa táto časť Diela (čiastkového plnenia) za neakceptovanú a akceptačný protokol sa zrušuje.
38. Ak Objednávateľ prevzal časť Diela (čiastkové plnenie) s výhradou, Akceptačný protokol musí obsahovať taktiež popis vytknutých faktických vád časti Diela (čiastkového plnenia), lehotu, do ktorej je Zhotoviteľ povinný odstrániť vytknuté faktické vady časti Diela (čiastkového plnenia) a v záverečnej tabuľke zvýraznené slovné spojenie „Podmienečná akceptácia – akceptované s výhradou“.

39. Momentom prevzatia Diela nadobúda Objednávateľ licenciu na použitie Autorských diel dodaných na základe tejto Zmluvy v rozsahu uvedenom v tejto Zmluve.
40. Zhotoviteľ odovzdá s Dielom Objednávateľovi všetku príslušnú dokumentáciu vzťahujúcu sa k Dielu ako aj všetky prístupové údaje a manuály potrebné k riadnemu užívaniu Diela podľa tejto Zmluvy.

ZÁRUKA, ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY A ODSTRÁŇOVANIE VÁD POČAS ZÁRUKY

41. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že Dielo je ku dňu podpisu Záverečného akceptačného protokolu a počas záručnej doby bez väd, t. j. najmä zodpovedá funkčným a technickým vlastnostiam opísaným v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy.
42. Zhotoviteľ poskytuje na Dielo a jeho jednotlivé časti záruku počas trvania záručnej doby od riadneho odovzdania a prevzatia príslušnej časti Diela až do uplynutia 24 (dvadsiatich štyroch) mesiacov. Odovzdaním Diela ako celku, t. j. dňom podpísania záverečného preberacieho protokolu, začína plynúť záručná doba na celé Dielo. Počas plynutia záručnej doby Zhotoviteľ zodpovedá za funkcionality a funkčnosť Diela, ktoré musia byť v súlade s touto Zmluvou a najmä Prílohou č. 1 tejto Zmluvy. Zhotoviteľ zaručuje, že v záručnej dobe bude Dielo spôsobilé na použitie na účel zodpovedajúci jeho určeniu. V prípade, ak Dielo obsahovalo Vadu, vo vzťahu k tej časti Diela začína záručná doba plynúť odo dňa vyriešenia Vady a prevzatia tej časti Diela Preberacím protokolom, tzn. vykonaním tej časti Diela. Za Vady Diela sa nepovažuje nefunkčnosť Diela z dôvodu technických a hardwarových podmienok fungovania Diela, ktoré nie sú spôsobené Vadami Diela.
43. Zhotoviteľ zaručuje, že odovzdané Dielo nemá v čase odovzdania právne vady, predovšetkým nie je zaťažený právami tretích osôb z priemyselného alebo iného duševného vlastníctva. Zhotoviteľ sa zaväzuje nahradiť Objednávateľovi škodu spôsobenú uplatnením nárokov tretích osôb z titulu porušenia ich chránených práv súvisiacich s plnením Zhotoviteľa alebo jeho subdodávateľov podľa tejto Zmluvy.
44. Zhotoviteľ zaručuje, že k Dielu alebo jeho časti neexistujú v čase jeho odovzdania Objednávateľovi akékoľvek právne nároky tretích strán vyplývajúce zo zmlúv s tretími stranami a že Dielo nie je predmetom vecného bremena alebo iného obdobného právneho vzťahu, ktorý by prípadne obmedzil Objednávateľa v užívaní Diela.
45. Objednávateľ je povinný oznámiť Zhotoviteľovi vady Diela podľa tohto článku kedykoľvek do uplynutia záručnej doby, a to bez zbytočného odkladu po tom, kedy sa Objednávateľ o výskyte vady Diela dozvedel. Objednávateľ je oprávnený požadovať od Zhotoviteľa bezplatné odstránenie vady Diela alebo jeho časti, na ktorú sa vzťahuje záruka podľa tejto Zmluvy. Pre odstránenie pochybností, odstránením vady Diela sa rozumie trvalé vyriešenie tejto vady alebo poskytnutie náhradného riešenia. Zhotoviteľ je povinný reagovať na nahlásenú vadu Diela v primeranej lehote.
46. Ak Zhotoviteľ neodstráni Vady v lehotách určených Objednávateľom, okrem vzniku nároku na zmluvnú pokutu je Objednávateľ oprávnený po písomnej výzve adresovanej Zhotoviteľovi vykonať odstránenie Vád samostatne alebo ich vykonaním poveriť tretiu osobu na náklady Zhotoviteľa. Takto vzniknuté náklady je Zhotoviteľ povinný uhradiť Objednávateľovi do štrnástich (14) kalendárnych dní odo dňa doručenia faktúry o ich vyúčtovaní.
47. Ak bude dodaním vadného Diela porušená táto Zmluva podstatným spôsobom, Objednávateľ je oprávnený:
- a. požadovať odstránenie Vád opravou Diela, ak sú Vady opraviteľné,
 - b. požadovať primeranú zľavu z Ceny Diela,
 - c. odstúpiť od Zmluvy, ak ani po márnom uplynutí stanovenej lehoty na odstránenie Vád neuzavrie Objednávateľ s Zhotoviteľom dohodu o riešení Vád podľa písm. a. alebo b. tohto bodu.

SANKCIE A ZMLUVNÉ POKUTY

48. Ak je zhotoviteľ v omeškaní so zhotovovaním diela vo fáze č.1 alebo fáze č.2, špecifikovaných v Zmluve a Prílohe č. 1 Zmluvy, má Objednávateľ voči Zhotoviteľovi právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 1 % z ceny Diela za každý, aj začatý deň omeškania, a to až do protokolárneho odovzdania a prevzatia Diela v jednotlivé fáze.
49. V prípade, ak je Zhotoviteľ omeškaný s odstránením väd, je Objednávateľ oprávnený požadovať zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,25 % z celkovej Ceny Diela, a to za každý aj začatý deň omeškania.
50. V prípade, ak Dielo nebude počas celého trvania tejto Zmluvy disponovať platnou certifikáciou podľa príslušných právnych predpisov, má Objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 1% z celkovej Ceny Diela za každý aj začatý deň, kedy Dielo nedisponuje platnou certifikáciou.
51. Ak Zhotoviteľ neposkytne ktorúkoľvek z licencií podľa tejto Zmluvy Objednávateľovi, má Objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 1 % z celkovej Ceny Diela za každý aj začatý deň omeškania (pre odstránenie pochybností je Objednávateľ uplatniť zmluvnú pokutu za neposkytnutie každej licencie samostatne).
52. Ak Zhotoviteľ poruší povinnosť mlčanlivosti Zmluvy, Objednávateľ má voči Zhotoviteľovi nárok na zaplatenie Zmluvnej pokuty vo výške 5.000,- EUR za každé jedno takéto porušenie.
53. Zmluvná pokuta stanovená touto Zmluvou sú splatné v 21. deň po doručení výzvy na úhradu oprávnenej Zmluvnej strany na zaplatenie zmluvnej pokuty.
54. Zmluvnou pokutou nie je dotknutý nárok na náhradu škody, a to aj vo výške presahujúcej zmluvnú pokutu.

VYHLÁSENIA ZMLUVNÝCH STRÁN

55. Zhotoviteľ vyhlasuje, že je spôsobilý uzatvoriť túto Zmluvu a riadne plniť záväzky z nej vyplývajúce a že sa oboznámil s podkladmi tvoriacimi zadávanú dokumentáciu, vrátane jej príloh, ktoré ustanovujú požiadavky na predmet plnenia tejto Zmluvy.
56. Zhotoviteľ vyhlasuje, že disponuje všetkými oprávneniami požadovanými príslušnými orgánmi a v zmysle príslušných právnych predpisov, ako aj kapacitami a odbornými znalosťami nevyhnutnými na riadnu a včasnú realizáciu predmetu Zmluvy.
57. Zhotoviteľ v tejto súvislosti vyhlasuje, že disponuje platným certifikátom ISO 9001:2015 zodpovedajúcim STN EN ISO 9001, vydaným nezávislou inštitúciou minimálne v oblastiach týkajúcich sa návrhu, vývoja a implementácie informačných technológií a softvérových služieb. Pre vylúčenie pochybností Zmluvné strany uvádzajú, že príslušný certifikát potvrdzuje splnenie požiadaviek noriem na systém manažérstva služieb, ako aj zavedenie a riadenie procesov, ktorých cieľom je dosiahnuť stabilitu a požadovanú úroveň kvality služieb; Zhotoviteľ disponujúci týmto certifikátom je tak spôsobilý zabezpečiť plnenie Zmluvy a riadenie kvality prác na Objednávateľom požadovanej odbornej úrovni a v súlade s aplikovateľnými požiadavkami právnych predpisov a inými regulačnými požiadavkami. Objednávateľ je oprávnený akceptovať aj iné než vyššie stanovené certifikácie za účelom preukázania, že Zhotoviteľom navrhované opatrenia na zabezpečenie systému manažérstva kvality sú v súlade s požadovanými slovenskými technickými normami na systém manažérstva kvality.
58. Zhotoviteľ v tejto súvislosti tiež vyhlasuje, že disponuje platným certifikátom systému manažérstva služieb podľa ISO/IEC 20000-1 zodpovedajúcim norme ISO/IEC 20000-1, vydaným nezávislou inštitúciou, ktorým sa potvrdzuje splnenie požiadaviek noriem na systém manažérstva služieb. Pre vylúčenie pochybností Zmluvné strany uvádzajú, že príslušný certifikát potvrdzuje, že prostredie, v ktorom sú služby poskytované je riadené a kontrolované, a teda sú vytvorené organizačné a technické predpoklady k tomu, aby poskytované služby spĺňali požiadavky na kvalitu.
59. Zhotoviteľ vyhlasuje a zaväzuje sa, že v čase uzatvorenia Zmluvy má splnené povinnosti, ktoré mu vyplývajú zo Zákona o RPVS a počas trvania tejto Zmluvy bude udržiavať zápis v tomto registri a riadne plniť všetky povinnosti vyplývajúce pre neho zo Zákona o registri partnerov verejného sektora.
60. Zhotoviteľ vyhlasuje a zaväzuje sa, že bude dodržiavať bezpečnostné požiadavky špecifikované v Metodike zabezpečenia.
61. Objednávateľ týmto vyhlasuje, že je verejným obstarávateľom, spĺňa všetky podmienky a požiadavky stanovené v tejto Zmluve, je oprávnený a spôsobilý uzatvoriť túto Zmluvu a riadne plniť záväzky v nej obsiahnuté.
62. Objednávateľ vyhlasuje, že obsah Zmluvy je v súlade so všetkými predpismi upravujúcimi činnosť Objednávateľa, najmä s predpismi týkajúcimi sa verejného obstarávania.

PLATOBNÉ PODMIENKY

63. Objednávateľ zaplatí Zhotoviteľovi cenu, respektíve odmenu za predmety plnenia Zmluvy v súlade s podmienkami stanovenými Zmluvou a jej prílohami.
64. Objednávateľ bude uhrádzať cenu plnení, respektíve odmenu za poskytnutie plnení Zhotoviteľom na základe faktúr vystavených Zhotoviteľom. Zhotoviteľ má právo vystaviť faktúru na príslušnú časť ceny, respektíve odmeny za poskytnuté plnenie po jeho odovzdaní a v prípade, že sa vyžaduje akceptácia, tak aj jeho akceptácie Objednávateľom, vždy však v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve.
65. Faktúry budú vyhotovené v jednom (1) rovnopise v slovenskom jazyku. Každá faktúra musí obsahovať náležitosti daňového dokladu v zmysle platných právnych predpisov Slovenskej republiky.
66. Neoddeliteľnou prílohou faktúry musí byť Objednávateľom schválený a podpísaný Preberací protokol k fakturovanému plneniu podpísaný oprávnenou osobou za Objednávateľa.
67. Splatnosť faktúry, ktorá bude mať náležitosti daňového dokladu, je dvadsaťjeden (21) kalendárnych dní a začne plynúť v deň doručenia príslušnej faktúry Objednávateľovi. Má sa za to, že fakturovaná cena je zaplatená dňom, kedy sa uhrádzaná čiastka odpíše z účtu Objednávateľa. Zmluvné strany konštatujú, že dohodnutá lehota splatnosti nie je v hrubom nepomere k právam a povinnostiam vyplývajúcim zo Zmluvy, a že takéto osobitné dojednanie odôvodňuje povaha predmetu plnenia Zmluvy. Objednávateľ uhrádza faktúry Zhotoviteľa na bankový účet Zhotoviteľa, ktorý je uvedený v záhlaví tejto Zmluvy.
68. V prípade, ak nie sú spolu s faktúrou predložené Objednávateľovi všetky povinné prílohy alebo Objednávateľ namietá formálnu alebo vecnú správnosť faktúry Zhotoviteľa, je Objednávateľ oprávnený vrátiť Zhotoviteľovi faktúru spolu s písomným odôvodnením vrátenia faktúry s uvedením konkrétnych nedostatkov, ktoré bránia jej akceptovaniu Objednávateľom. V prípade vrátenia faktúr neplynie lehota splatnosti vrátenej faktúry. Lehota splatnosti začne plynúť

až po doručení formálne a vecne správnej faktúry Objednávateľovi spolu so všetkými povinnými prílohami.

POVINNOSTI ZHOTOVITEĽA

69. Zhotoviteľ je povinný pri plnení Zmluvy postupovať na vysokej profesionálnej úrovni, so všetkou odbornou starostlivosťou, ktorú možno pri poctivom obchodnom styku od Zhotoviteľa požadovať. Zhotoviteľ sa zaväzuje dodržiavať pri plnení Zmluvy všetky všeobecne záväzné právne predpisy, technické normy a iné aplikovateľné predpisy.
70. Zhotoviteľ je povinný pri plnení Zmluvy dodržiavať zásady poctivého obchodného styku a zdržať sa akéhokoľvek konania, ktoré by mohlo byť posúdené ako konanie v rozpore s dobrými mravmi hospodárskej súťaže.
71. Zhotoviteľ je povinný zdržať sa pri plnení Zmluvy akéhokoľvek konania, ktoré by mohlo v dôsledku konfliktu záujmov spochybniť nestrannosť a základný účel plnenia Zmluvy.
72. Zhotoviteľ sa ďalej zaväzuje:
- a. zhotovovať Dielo riadne, včas a v súlade s požiadavkami a pokynmi Objednávateľa;
 - b. poskytovať Objednávateľovi záruku za to, že zhotovené Dielo obsahuje všetky Objednávateľom vyžiadané a schválené funkcie a vlastnosti v čase ich odovzdania a riadneho prevzatia Objednávateľom, a že neobsahuje žiadne Objednávateľom nevyžiadané alebo neschválené funkcie a vlastnosti;
 - c. poskytovať Objednávateľovi nevyhnutnú súčinnosť za účelom používania nasadených častí Diela;
 - d. udržiavať nasadené časti Diela v prevádzke v súlade s dodanou administrátorskou dokumentáciou, a to až do odovzdania a prevzatia Diela ako celku;
 - e. podľa podmienok tejto Zmluvy odovzdať Objednávateľovi zdrojové kódy k Dielu alebo jeho časti v aktuálnej podobe, udeliť Objednávateľovi súhlas s používaním Diela alebo jeho časti v rozsahu licencie podľa tejto Zmluvy o a odovzdať k Dielu alebo jeho časti všetku a akúkoľvek dokumentáciu, ktorá vznikla vo vzťahu k vykonaniu Diela alebo jeho časti vrátane administrátorských prístupov;
 - f. umožniť Objednávateľovi vykonať audit bezpečnosti Diela a vývojového prostredia Zhotoviteľa na overenie miery dodržiavania bezpečnostných požiadaviek vyplývajúcich z platných a účinných právnych predpisov a zmluvných požiadaviek a prijať opatrenia na zabezpečenie nápravy zistené z auditu bezpečnosti Diela;
 - g. zabezpečiť súlad Diela s platnými a účinnými právnymi predpismi vzťahujúcimi sa na Dielo v čase jeho odovzdania;
 - h. vypracovať posúdenie vplyvu na ochranu údajov v zmysle čl. 35 GDPR, ak pri používaní Diela dochádza k spracovateľským operáciám osobných údajov;
 - i. využívať a poskytovať pri elektronickej komunikácii v zmysle Zákona o e-Governmente údaje prostredníctvom modulu procesnej integrácie a integrácie údajov;
 - j. neodkladne písomne informovať Objednávateľa o každom prípadnom omeškaní, či iných skutočnostiach, ktoré by mohli ohroziť riadne a včasné zhotovenie či odovzdanie Diela;
 - k. poskytnúť poverenej osobe Objednávateľa informáciu o stave plnenia Zmluvy alebo informáciu súvisiacu s plnením na základe žiadosti Objednávateľa s lehotou vybavenia neprevyšujúcou päť (5) kalendárnych dní;
 - l. niesť zodpovednosť za vzniknutú škodu spôsobenú Objednávateľovi porušením svojich povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy a/alebo príslušných právnych predpisov v zmysle tejto Zmluvy;
 - m. poskytnúť Objednávateľovi a jemu nadriadeným orgánom plnú súčinnosť pri riešení bezpečnostného incidentu a vyšetrovaní bezpečnostnej udalosti, ktoré súvisia s plnením tejto Zmluvy.
73. Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytovať súčinnosť novému budúcemu poskytovateľovi služieb identických alebo podobných ako v tejto Zmluve, a to v období najmenej šesť (6) mesiacov pred ukončením Zmluvy za predpokladu, že táto Zmluva nebude so súčasným Zhotoviteľom predĺžená.
74. Zhotoviteľ sa tiež zaväzuje, že pri predčasnom ukončení tejto Zmluvy zo strany Objednávateľa a zmene subjektu na strane Zhotoviteľa poskytne Objednávateľovi alebo subjektu určenému Objednávateľom primeranú súčinnosť pri prechode na nový subjekt na strane Zhotoviteľa, najmä v oblasti architektúry a integrácie informačných systémov a informuje nový subjekt na strane Zhotoviteľa o všetkých procesných a iných úkonoch pri plnení tejto Zmluvy so zreteľom na úkony týkajúce sa odovzdania Diela alebo jeho časti podľa podmienok tejto Zmluvy. Zhotoviteľ je povinný poskytnúť súčinnosť novému subjektu na strane Zhotoviteľa v období maximálne troch (3) kalendárnych mesiacov od predčasného ukončenia tejto Zmluvy a v rozsahu minimálne štyridsiatich (40) hodín konzultácií a ďalších potrebných činností a úkonov za jeden (1) kalendárny mesiac. Objednávateľ a Zhotoviteľ môžu za týmto účelom podpísať dodatok k Zmluve, ktorého predmetom bude poskytnutie súčinnosti tretej strane ako novému subjektu na strane zhotoviteľa. Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytnúť súčinnosť v zmysle tohto bodu Zmluvy najmä v oblasti:
- a. podpory a prípravy verejného obstarávania za účelom obstarania nového zhotoviteľa (najmä vo forme konzultácií zo strany Zhotoviteľa);
 - b. nevyhnutnej podpory nového zhotoviteľa po podpise zmluvy (najmä vo forme zaškolenia zamestnancov

nového zhotoviteľa);

c. konkrétnych konzultácií vzťahujúcim sa k Dielu, a to aj po uplynutí platnosti a účinnosti tejto Zmluvy. Objednávateľ a Zhotoviteľ sa dohodli, že súčinnosť v zmysle tohto bodu Zmluvy je súčasťou Ceny Diela.

POVINNOSTI OBJEDNÁVATEĽA

75. Objednávateľ poskytne na požiadanie Zhotoviteľovi všetky informácie, ktoré má k dispozícii a sú potrebné na realizáciu plnení podľa Zmluvy, ako aj potrebnú súčinnosť pri plnení záväzkov Zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy.
76. Objednávateľ sa zaväzuje:
- za predpokladu dodržania bezpečnostných a prípadných ďalších predpisov Objednávateľa zabezpečiť pre Zhotoviteľa poverenia, na základe ktorých bude môcť získavať informácie na dohodnutých miestach;
 - zabezpečiť v nevyhnutnom rozsahu prítomnosť oprávnenej osoby za Objednávateľa v mieste plnenia u Objednávateľa na splnenie záväzku Zhotoviteľa v zmysle tejto Zmluvy;
 - zabezpečiť odborných pracovníkov (kľúčových expertov) pre jednotlivé problémové oblasti s potrebnými kompetenciami pre rozhodovanie a bezodkladne oznámiť Zhotoviteľovi akúkoľvek zmenu odborných pracovníkov (kľúčových expertov) a kontaktných osôb;
 - zabezpečiť Zhotoviteľovi všetky prípadné relevantné legislatívne, metodické, koncepcné, dokumentačné, normatívne a ďalšie materiály a dokumenty vzťahujúce sa k problematike Registratúrneho systému, ak bude Objednávateľ takými informáciami disponovať, výlučne však za predpokladu, že Zhotoviteľ nemá k takýmto materiálom sám prístup a len v rozsahu, v akom si tento prístup nevie Zhotoviteľ zabezpečiť sám.

ZMLUVY O SUBDODÁVKE

77. Zhotoviteľ je oprávnený zabezpečiť plnenie tejto Zmluvy alebo jej častí aj prostredníctvom tretích strán ako subdodávateľov. Na poskytovanie plnení, ktoré tvoria súčasť poskytovaných plnení pre Objednávateľa, má Zhotoviteľ za podmienok dohodnutých v tejto Zmluve právo uzatvárať subdodávateľské zmluvy. Tým nie je dotknutá zodpovednosť Zhotoviteľa za plnenie Zmluvy v súlade s § 41 ods. 8 Zákona o verejnom obstarávaní a Zhotoviteľ je povinný odovzdávať Objednávateľovi plnenia sám, na svoju zodpovednosť, v dohodnutom čase a v dohodnutej kvalite.
78. Zhotoviteľ zodpovedá za plnenie Zmluvy treťou osobou ako subdodávateľom tak, ako keby plnenie realizované na základe takejto Zmluvy realizoval sám. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že v prípade poskytnutia plnenia podľa tejto Zmluvy prostredníctvom subdodávateľov alebo treťou stranou dodrží štandardy pre aktualizáciu informačno- komunikačných technológií a štandardy pre účasť tretej strany v súlade s Vyhláškou o štandardoch pre ITVS, a tiež Metodickým pokynom pre riadenie IT projektov. Ak sa počas trvania Zmluvy preukáže, že Zhotoviteľ povinnosť podľa predchádzajúcej vety porušil, Objednávateľ má právo odmietnuť akceptáciu plnenia a vzniká mu nárok na náhradu škody.
79. Zhotoviteľ, jeho subdodávateľia v zmysle § 2 ods. 5 písm. e) Zákona o verejnom obstarávaní a subdodávateľia podľa § 2 ods. 1 písm. a) bod 7 Zákona o RPVS musia byť zapísaní do registra partnerov verejného sektora, a to počas celej doby trvania Zmluvy, alebo počas obdobia vykonávania plnenia na účet Zhotoviteľa. U subdodávateľov táto povinnosť platí len vtedy, ak subdodávateľia majú povinnosť byť zapísaní v registri partnerov verejného sektora podľa Zákona o RPVS. Porušenie tejto povinnosti sa považuje za podstatné porušenie tejto Zmluvy a je dôvodom, ktorý oprávňuje Objednávateľa na odstúpenie od Zmluvy.
80. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť, aby subdodávateľia, ktorým vznikla povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora, mali riadne splnené povinnosti ohľadom zápisu do registra partnerov verejného sektora v zmysle Zákona o RPVS.
81. Objednávateľ má právo odstúpiť od Zmluvy z dôvodov uvedených v § 15 ods. 1 Zákona o RPVS. Objednávateľ nie je v omeškaní a nie je povinný plniť svoje povinnosti podľa Zmluvy, ak nastanú dôvody podľa § 15 ods. 2 Zákona o RPVS.
82. Zhotoviteľ je povinný ku dňu podpisu tejto Zmluvy písomne oznámiť Objednávateľovi obchodné meno, sídlo a identifikačné číslo všetkých subdodávateľov, meno a priezvisko, adresu pobytu a dátum narodenia osôb oprávnených konať za jednotlivých subdodávateľov, ako aj akékoľvek iné Objednávateľom požadované údaje. Zhotoviteľ je povinný písomne oznámiť Objednávateľovi zmenu uvedených údajov vzťahujúcich sa k jednotlivým subdodávateľom, a to bez zbytočného odkladu po takejto zmene. Akákoľvek zmena jednotlivých subdodávateľov, prostredníctvom ktorých zabezpečuje Zhotoviteľ plnenie tejto Zmluvy, je podmienená predchádzajúcim písomným súhlasom Objednávateľa udeleným Zhotoviteľovi na zabezpečenie realizácie plnenia tejto Zmluvy iným konkrétnym subdodávateľom; bez udelenia takéhoto súhlasu Objednávateľom nie je Zhotoviteľ oprávnený zabezpečovať akékoľvek plnenie alebo časť plnenia tejto Zmluvy inou treťou osobou ako Objednávateľom schváleným subdodávateľom. V prípade zmeny jednotlivých subdodávateľov je Zhotoviteľ za účelom získania písomného súhlasu Objednávateľa podľa tohto bodu povinný poskytnúť Objednávateľovi vopred vo vzťahu ku každému navrhovanému novému subdodávateľovi jeho obchodné meno, sídlo a identifikačné číslo, meno a priezvisko, adresu pobytu a dátum narodenia osôb oprávnených konať za navrhovaného subdodávateľa, ako aj akékoľvek iné Objednávateľom požadované údaje.

83. Pre vylúčenie pochybností, ak subdodávateľ Zhotoviteľa vytvorí akékoľvek Autorské dielo, ktoré je predmetom plnenia podľa Zmluvy, takéto dielo sa považuje za dielo Zhotoviteľa a všetky licenčné podmienky sa riadia bodmi 141. a nasl. Zmluvy.
84. Ak má Zhotoviteľ licenčné práva k akémukoľvek autorskému dielu alebo ak má byť licencia k tomuto dielu dodaná Objednávateľovi podľa Zmluvy, takéto dielo sa považuje za dielo tretej strany a všetky licenčné podmienky sa riadia bodmi 141. a nasl. Zmluvy.

AUTORSKÉ PRÁVA

85. Vzhľadom na to, že súčasťou zhotoveného Diela podľa tejto Zmluvy môže byť aj:
- a. vytvorenie plnení, ktoré môžu naplňovať znaky počítačového programu v zmysle Autorského zákona;
 - b. použitie počítačových programov Zhotoviteľa alebo tretích osôb vytvorených nezávisle od Registratúrneho systému, ktoré sú na trhu obchodne dostupné a riadia sa podľa osobitných licenčných podmienok (tzv. preexistenčný obchodne dostupný proprietárny SW);
 - c. použitie počítačových programov Zhotoviteľa alebo tretích osôb vytvorených nezávisle od Registratúrneho systému, ktoré nie sú na trhu samostatne obchodne dostupné a riadia sa podľa osobitných licenčných podmienok (tzv. preexistenčný obchodne nedostupný proprietárny SW);
 - d. použitie open source počítačových programov Zhotoviteľa alebo tretích osôb vytvorených nezávisle od Registratúrneho systému, ktoré sa riadia osobitnými open source licenčnými podmienkami (tzv. preexistenčný open source SW);
- je aj k týmto súčastiam Diela a Registratúrneho systému poskytovaná licencia za podmienok a v rozsahu dohodnutom v tejto Zmluve, a to na účel, pre ktorý bolo Dielo, respektíve Registratúrny systém vytvorený.
86. Zmluvné strany sa dohodli, že pokiaľ Zhotoviteľ vytvorí v rámci plnenia tejto Zmluvy pre Objednávateľa počítačový program chránený autorským právom alebo jeho časť, Zhotoviteľ udeľuje Objednávateľovi nevýhradnú licenciu za podmienok a v rozsahu dohodnutom v tejto Zmluve pre Autorské dielo. Zhotoviteľ ako nositeľ autorských práv k Autorskému dielu udeľuje touto Zmluvou Objednávateľovi podľa § 91 ods. 2 Autorského zákona neodvolateľný súhlas bez akýchkoľvek výhrad na použitie Autorského diela na účely podľa tejto Zmluvy, ako aj na akékoľvek známe použitie Autorského diela a na akékoľvek iné nakladanie s Autorským dielom, ktoré je možné podľa aktuálneho stavu techniky, na účel realizácie predmetu tejto Zmluvy, a tiež na účel akéhokoľvek iného využitia podľa vlastného uváženia Objednávateľa, a to najmä na:
- a. sprístupňovanie Autorského diela v elektronickej podobe;
 - b. uverejnenie Autorského diela;
 - c. spracovanie Autorského diela;
 - d. spojenie Autorského diela s iným dielom;
 - e. zaradenie do súborného alebo iného Autorského diela;
 - f. zaradenie Autorského diela do databázy;
 - g. vyhotovenie rozmnoženiny Autorského diela, či už v tlačenej alebo elektronickej podobe;
 - h. verejné rozširovanie originálu Autorského diela alebo rozmnoženiny Autorského diela;
 - i. uvedenie Autorského diela na verejnosti;
 - j. použitie Autorského diela na nekomerčné (propagačné) a komerčné účely;
 - k. spracovanie, preklad a adaptáciu;
 - l. úpravu, zmenu, dokončenie alebo akýkoľvek iný zásah do Autorského diela;
 - m. verejný prenos, vrátane sprístupňovania Autorského diela verejnosti.
87. Zhotoviteľ neodvolateľne, bezpodmienečne a bez akýchkoľvek výhrad udeľuje súhlas Objednávateľovi na spracovanie, úpravy a preklad Autorských diel, vrátane strojového či zdrojového kódu, samotným Objednávateľom alebo Objednávateľom poverenými tretími osobami. Zhotoviteľ udeľuje Objednávateľovi tiež neodvolateľný a bezpodmienečný súhlas bez akýchkoľvek výhrad na používanie podporných prostriedkov a konverzných programov.
88. Licencia udelená podľa tejto Zmluvy sa vzťahuje aj na jednotlivé časti Autorských diel, Moduly, na vyjadrenie v strojovom aj zdrojovom kóde, ako aj kompletný dokumentačný, projektový a podkladový materiál k nim, koncepčné prípravné materiály, súvisiacu dokumentáciu a na prípadné ďalšie verzie počítačových programov obsiahnutých v Registratúrnom systéme upravené na základe tejto Zmluvy.
89. V prípade, že v priebehu realizácie Zmluvy dôjde súčinnosťou Objednávateľa a Zhotoviteľa k vzniku spoločného diela v zmysle § 10 Autorského zákona, Zhotoviteľ udeľuje Objednávateľovi licenciu a sublicenciu v rozsahu a obsahu podľa bodu 141. a nasl. tejto Zmluvy. Zmluvné strany výslovne vyhlasujú, že ak pri poskytovaní plnenia podľa tejto Zmluvy vznikne činnosťou Zhotoviteľa a Objednávateľa dielo spoluautorov, bude sa mať za to, že Objednávateľ je oprávnený disponovať majetkovými autorskými práva k dielu spoluautorov tak, ako by bol ich výhradným disponentom a že Zhotoviteľ udelil Objednávateľovi súhlas k akejkoľvek zmene alebo inému zásahu do diela spoluautorov.

90. Licencia podľa tejto Zmluvy sa udeľuje bez akéhokoľvek územného a vecného obmedzenia (najmä na neobmedzený počet zariadení a užívateľov), na celý čas trvania majetkových autorských práv k Autorskému dielu ako aj Dielu, a to aj po skončení tejto Zmluvy akýmkoľvek spôsobom. Účinnosť tejto licencie nastáva momentom prevzatia (akceptácie) Diela alebo Služieb zo strany Objednávateľa spôsobom podľa tejto Zmluvy; do tohto momentu je Objednávateľ oprávnený počítačový program a iné Autorské diela použiť v rozsahu a spôsobom nevyhnutným na vykonanie prevzatia (akceptácie) Diela, Autorského diela, respektíve Služieb spôsobom podľa tejto Zmluvy.
91. Udelenie licencie nie je možné zo strany Zhotoviteľa za žiadnych okolností vypovedať a jej účinnosť trvá aj po skončení účinnosti tejto Zmluvy.
92. Poskytnutie súhlasu na použitie Autorských diel ako aj udelenie licencie podľa tejto Zmluvy k Autorským dielam je podľa dohody Zmluvných strán bezodplatné.
93. Licenciu podľa tejto Zmluvy udeľuje Zhotoviteľ Objednávateľovi ako licenciu nevýhradnú. Zánikom Objednávateľa prechádzajú jeho práva a povinnosti z licenčných dojednaní podľa tejto Zmluvy na jeho právneho nástupcu. Prípadná zmena v osobe Zhotoviteľa (napr. právne nástupníctvo) nebude mať vplyv na oprávnenia udelené v rámci tejto Zmluvy Zhotoviteľom Objednávateľovi.
94. V prípade potreby Zhotoviteľ na účel realizácie Zmluvy zabezpečí pre Objednávateľa od tretej osoby oprávnenia v obdobnom rozsahu ako je licencia udelená na základe tejto Zmluvy. Pre vylúčenie pochybností, Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť pre Objednávateľa oprávnenia v rozsahu obdobnom licencií podľa tejto Zmluvy aj k Autorským dielam tretích osôb dodaným zo strany Zhotoviteľa v rámci plnenia Zmluvy, s výnimkou tých Autorských diel, pri ktorých došlo k vzniku licenčného vzťahu medzi Objednávateľom a treťou stranou priamo. Zhotoviteľ vyhlasuje, že oprávnenia Objednávateľovi v rozsahu obdobnom licencií tretími stranami sú poskytované Objednávateľovi bezodplatne.
95. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že pri vytvorení Autorského diela neporuší autorské práva alebo iné práva duševného vlastníctva tretích osôb. V prípade, že si akákoľvek tretia osoba, vrátane zamestnancov Zhotoviteľa a/alebo jeho subdodávateľov, uplatní akýkoľvek nárok proti Objednávateľovi z titulu porušenia autorských práv a/alebo práv priemyselného a/alebo iného duševného vlastníctva tejto tretej osoby alebo akékoľvek iné nároky v akejkoľvek súvislosti s touto Zmluvou, Zhotoviteľ sa zaväzuje:
- a. bezodkladne obstaráť na svoje vlastné náklady a výdavky od takejto tretej osoby súhlas, respektíve licenciu na používanie jednotlivých plnení dodaných, poskytnutých, vykonaných a/alebo vytvorených Zhotoviteľom, jeho subdodávateľom alebo diel tretích osôb pre Objednávateľa, alebo upraviť pri zachovaní plnej funkčnosti jednotlivé plnenia dodané, poskytnuté, vykonané a/alebo vytvorené Zhotoviteľom, jeho subdodávateľom pre Objednávateľa tak, aby už ďalej neporušovali autorské práva a/alebo práva priemyselného a/alebo iného duševného vlastníctva tretej osoby, alebo nahradiť jednotlivé plnenia dodané, poskytnuté, vykonané a/alebo vytvorené Zhotoviteľom, jeho subdodávateľom alebo tretími osobami pre Objednávateľa rovnakými alebo aspoň takými plneniami, ktoré majú aspoň podstatne podobné kvalitatívne, operačné a technické parametre a funkčnosti; a
 - b. poskytnúť Objednávateľovi na svoje náklady akúkoľvek a všetku účinnú pomoc v súvislosti s uplatnením vyššie uvedeného nároku tretej osoby; a
 - c. nahradiť Objednávateľovi akúkoľvek škodu, ktorá vznikne Objednávateľovi v dôsledku uplatnenia vyššie uvedeného nároku tretej osoby, a to v plnej výške a bez akéhokoľvek obmedzenia.
96. Ak nie je v tejto Zmluve uvedené inak, Zhotoviteľ touto Zmluvou bezodplatne udeľuje Objednávateľovi súhlas na použitie databázy na účel, na ktorý je databáza určená, a to v neobmedzenom rozsahu, na všetky známe použitia databázy a na celý čas trvania práv zhotoviteľa databázy.
97. Zmluvné strany sa dohodli, že pokiaľ Zhotoviteľ pri plnení tejto Zmluvy, ako súčasť Diela alebo Služby použije (spravidla ich spracovaním) počítačový program Zhotoviteľa alebo tretích strán, v takomto prípade udelí Objednávateľovi oprávnenie (licenciu) používať takýto počítačový program v súlade s osobitnými licenčnými podmienkami tretích strán, avšak výlučne na základe predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa. Pre kvalifikovanie počítačového programu Zhotoviteľa alebo tretej strany je nevyhnutné splniť jednu z podmienok:
- a. ide o „preexistenty obchodne dostupný proprietárny SW“, tzn. taký softvér (softvérový produkt vrátane databáz) výrobcov/subjektov vykonávajúcich hospodársku/obchodnú činnosť bez ohľadu na právne postavenie a spôsob ich financovania, ktorý je na trhu bežne dostupný, t. j. ponúkaný na území Slovenskej republiky alebo v rámci Európskej únie bez obmedzení a ktorý v čase uzavretia Zmluvy spĺňa znaky výrobku alebo tovaru v zmysle slovenskej legislatívy; hospodárskou činnosťou je každá činnosť, ktorá spočíva v ponuke tovaru a/alebo služieb na trhu;
 - b. ide o „preexistenty obchodne nedostupný proprietárny SW“, tzn. taký softvér (softvérový produkt vrátane databáz), ktorý nie je samostatne voľne obchodne dostupný ani obchodovaný, ale spĺňa podmienky preexistentyho proprietárneho SW, ktorý vznikol nezávisle od Služby; Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak súčasťou Zmluvy je preexistenty obchodne nedostupný SW, Zhotoviteľ je povinný v čase

odovzdania Služby alebo jej časti udeliť Objednávateľovi licenciu v súlade s týmto článkom Zmluvy na používanie preexistenčného obchodne nedostupného proprietárneho SW v rozsahu nevyhnutnom na funkčné používanie Služby alebo jej časti (s výnimkou použitia, ktoré má obchodný charakter) v súlade s účelom, na aký je Služba alebo jej časť vytvorená a na celé obdobie existencie Služby ako celku;

- c. ide o „preexistenčný open source SW“, tzn. taký open source softvér, ktorý umožňuje spustenie, analyzovanie, modifikáciu a zdieľanie zdrojového kódu, vrátane detailného komentovania zdrojových kódov a úplnej užívateľskej, prevádzkovej a administrátorskej dokumentácie; Zhotoviteľ je povinný poskytnúť Objednávateľovi o tejto skutočnosti písomné vyhlásenie a na výzvu Objednávateľa túto skutočnosť preukázať; Objednávateľ je v prípade použitia open source povinný dodržiavať podmienky konkrétnej open source licencie vzťahujúcej sa na dotknutý open source počítačový program; pod pojmom open source softvér nie je chápaný počítačový program zodpovedajúci verejnej licencií Európskej únie v súlade s ustanoveniami Zákona o ITVS.

V prípade, že pri zhotovení Diela podľa tejto Zmluvy má vzniknúť alebo sa stane jeho súčasťou preexistenčný obchodne dostupný proprietárny SW, preexistenčný obchodne nedostupný proprietárny SW alebo preexistenčný open source SW (ďalej spolu len „preexistenčný SW“), ich využitie pri plnení tejto Zmluvy je možné výlučne len na základe predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa a za podmienky, že Zhotoviteľ poskytne licenciu alebo zabezpečí poskytnutie licencie na využitie týchto preexistenčných SW bezodplatne a podľa požiadaviek Objednávateľa, pokiaľ možno za rovnakých podmienok ako je licencia na Autorské dielo podľa tejto Zmluvy, vždy však minimálne v takom rozsahu a takým spôsobom, aby bolo Dielo použiteľné na účely, na ktoré je určené, a aby bol Objednávateľ schopný zabezpečovať plynulú, bezpečnú a spoľahlivú prevádzku Registratúrneho systému. Zhotoviteľ zodpovedá za úhradu licenčných poplatkov za použitie preexistenčného SW a súvisiacich služieb podpory a iných plnení v celom rozsahu.

ZÁVÄZOK MLČANLIVOSTI A CITLIVÉ INFORMÁCIE

98. Každá zo Zmluvných strán sa v rámci realizácie tejto Zmluvy zaväzuje, že:
- a. všetky údaje, dáta, dokumenty, podklady alebo akékoľvek iné informácie (vrátane všetkých súborov, kópií dokumentov a poznámok) zaznamenané či už v písomnej, elektronickej alebo v akejkoľvek inej zmyslami vnímateľnej podobe jej odovzdané, poskytnuté, sprístupnené alebo akýmkoľvek iným spôsobom ňou získané od druhej Zmluvnej strany alebo jej subdodávateľov alebo tretích strán podieľajúcich sa na plnení tejto Zmluvy bude udržiavať v diskretnosti a zachovávať o nich mlčanlivosť, bude ich chrániť pred zneužitím, poškodením, zničením, znehodnotením, stratou a odcudzením, nevyzradí ich, nesprístupní ich, nezverejní ich, nebude ich šíriť, nebude ich používať inak ako na plnenie tejto Zmluvy, nebude používať v rozpore s týmto vyhlásením a ani žiadne z uvedených citlivých informácií neodovzdá ani neposkytne žiadnej inej fyzickej ani právnickej osobe, a to počas ani po ukončení tejto Zmluvy;
 - b. zabezpečiť riadne a včasné zachovávanie mlčanlivosti o vyššie uvedených citlivých informáciách aj u svojich zamestnancov, štatutárnych orgánov, členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov, členov dozorných orgánov, zástupcov, splnomocnencov, subdodávateľov ako i iných tretích osôb;
 - c. v prípade nedodržania ktoréhokoľvek z vyhlásení alebo porušenia ktorejkoľvek povinnosti alebo záväzku uvedených v tomto bode Zmluvy nahradí druhej Zmluvnej strane podľa § 373 a nasl. Obchodného zákonníka akúkoľvek a všetku škodu, ktorá jej nedodržaním alebo porušením týchto vyhlásení, povinností alebo záväzkov vznikla.
99. Ustanoveniami bodu 155. Zmluvy nie je dotknuté plnenie povinností Objednávateľa vyplývajúcich z ustanovenia § 47a Občianskeho zákonníka a príslušných ustanovení Zákona o slobodnom prístupe k informáciám.
100. Ustanoveniami bodu 155. Zmluvy nie je dotknuté právo na ochranu obchodného tajomstva v zmysle príslušných ustanovení Obchodného zákonníka a každá zo Zmluvných strán sa zaväzuje toto rešpektovať v plnom rozsahu.
101. Objednávateľ je povinný zaobchádzať a nakladať so všetkými vecami, podkladmi, materiálmi, údajmi a informáciami, ktoré obdrží v súvislosti s plnením Zmluvy od Zhotoviteľa, ako s citlivými a bez predchádzajúceho písomného súhlasu Zhotoviteľa nie je oprávnený takéto veci, podklady, materiály, údaje alebo informácie sprístupniť tretej osobe. Tento záväzok Objednávateľa sa netýka jeho povinnosti sprístupňovania informácií podľa Zákona o slobodnom prístupe k informáciám.
102. Zhotoviteľ je povinný zaobchádzať a nakladať so všetkými vecami, podkladmi, materiálmi, údajmi a informáciami, ktoré obdrží v súvislosti s plnením Zmluvy od Objednávateľa, ako s citlivými a bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa nie je oprávnený takéto veci, podklady, materiály, údaje alebo informácie sprístupniť tretej osobe.
103. Zhotoviteľ sa zaväzuje oboznámiť a následne zabezpečiť od svojich zamestnancov realizujúcich predmet plnenia Zmluvy dodržiavanie povinnosti dodržiavania ochrany údajov a záväzku mlčanlivosti o údajoch, s ktorými počas výkonu prác pre Objednávateľa prišli do styku, a to aj po ukončení pracovného, respektíve služobného pomeru.
104. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť písomné vyhlásenia o dodržiavaní záväzku mlčanlivosti podpísané príslušnými

zamestnancami Zhotoviteľa ako aj jeho subdodávateľmi.

105. Všetky veci, podklady, materiály, údaje alebo informácie poskytnuté Zhotoviteľovi a evidované údaje musia byť po ukončení obchodných vzťahov na základe tejto Zmluvy bez vyzvania odovzdané Objednávateľovi alebo podľa jeho rozhodnutia vymazané alebo skartované. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na vyhotovené kópie. Toto ustanovenie neplatí v prípade vzájomných zmlúv a projektovej dokumentácie medzi Zmluvnými stranami, ktoré ale nesmú byť bez súhlasu Objednávateľa sprístupnené tretej strane.
106. Závazok mlčanlivosti sa nevzťahuje na také veci, podklady, materiály, údaje alebo informácie, u ktorých bude preukázané, že sú alebo sa stali všeobecne známymi bez zavinenia Zhotoviteľa.
107. Zhotoviteľ je povinný strpieť výkon kontroly, auditu alebo overovania oprávnenými osobami poverenými Objednávateľom a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.

OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV

108. Ak Zhotoviteľ pri plnení predmetu Zmluvy bude spracúvať v mene Objednávateľa osobné údaje dotknutých osôb, a teda bude vystupovať v postavení sprostredkovateľa v zmysle čl. 4 ods. 8 GDPR a § 5 písm. p) Zákona o ochrane osobných údajov, Zmluvné strany sa zaväzujú uzatvoriť zmluvu o poverení spracúvaním osobných údajov v zmysle článku 28 GDPR a § 34 Zákona o ochrane osobných údajov. V zmluve o poverení spracúvaním osobných údajov podľa predchádzajúcej vety Zmluvné strany vymedzia predmet a dobu spracúvania osobných údajov, povahu a účel spracúvania, zoznam alebo rozsah osobných údajov, kategórie dotknutých osôb, povinnosti a práva Objednávateľa ako prevádzkovateľa a povinnosti a práva Zhotoviteľa ako sprostredkovateľa, ako i ustanovia ďalšie práva a povinnosti v súlade s GDPR a Zákomom o ochrane osobných údajov.
109. Zmluvné strany sú povinné zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch a zaviazat' mlčanlivosťou zamestnancov alebo pracovníkov, ktorí prídu do styku s osobnými údajmi, pričom povinnosť mlčanlivosti trvá aj po skončení pracovného pomeru, štátnozamestnaneckého pomeru alebo obdobného pracovného vzťahu fyzických osôb.
110. Zmluvné strany podpisom tejto Zmluvy potvrdzujú svoje záväzky dodržiavať GDPR a všetky ďalšie platné a účinné všeobecne záväzné právne predpisy o ochrane osobných údajov. Akékoľvek porušenie ochrany osobných údajov sa považuje za porušenie tejto Zmluvy.
111. Ak si Zmluvné strany navzájom poskytujú osobné údaje dotknutých osôb tak, ako ich definujú všeobecne záväzné právne predpisy o ochrane osobných údajov, Zmluvné strany vyhlasujú, že disponujú primeraným právnym základom pre takéto poskytnutie osobných údajov. Zmluvné strany zároveň vyhlasujú, že príslušné dotknuté osoby boli vopred informované o poskytnutí ich osobných údajov druhej Zmluvnej strane, ako aj o tom, že informácie o spracúvaní osobných údajov sú dostupné na webovom sídle Objednávateľa www.ustavnysud.sk.

KYBERNETICKÁ A INFORMAČNÁ BEZPEČNOSŤ

169. Zhotoviteľ sa v súvislosti s plnením predmetu Zmluvy zaväzuje dodržiavať bezpečnostnú politiku Objednávateľa, ďalšie Objednávateľom vydané bezpečnostné smernice a štandardy, požiadavky na bezpečnosť definované Zákomom o kybernetickej bezpečnosti, Zákomom o ITVS, Vyhláškou o štandardoch pre ITVS a Vyhláškou NBÚ, ako aj bezpečnostné požiadavky uvedené v tejto Zmluve.
170. Zhotoviteľ dodá Objednávateľovi na vyžiadanie zoznam pracovných rolí, ktoré majú mať prístup k informáciám, údajom a Registratúrnemu systému Objednávateľa. Zhotoviteľ má zároveň povinnosť písomne oznámiť Objednávateľovi každú zmenu v tomto zozname bez zbytočného odkladu, najneskôr do pätnástich (15) kalendárnych dní. Oprávnené osoby a pracovníci Zhotoviteľa, ktorí budú vykonávať pre Objednávateľa činnosti súvisiace s plnením tejto Zmluvy, musia byť poučení o povinnostiach podľa predchádzajúcich bodov, ako aj o povinnosti mlčanlivosti a o tomto poučení musí Zhotoviteľ vytvoriť záznam, ktorý bude podpísaný poučenou osobou a osobou, ktorá poučenie vykonala.
171. Zhotoviteľ sa zaväzuje zaistiť bezpečnosť a odolnosť Registratúrnemu systému voči aktuálne známym typom útokov a pred odovzdaním akejkoľvek zmeny Registratúrneho systému vykonať akceptačné testovanie na prítomnosť známych zraniteľností. V prípade zistenia zraniteľností sa Zhotoviteľ zaväzuje tieto zraniteľnosti odstrániť, opätovne vykonať akceptačné testovanie a zdokumentovaný výsledok testovania odovzdať Objednávateľovi spolu s dodávaným riešením.
172. Zhotoviteľ sa zaväzuje chrániť všetky informácie poskytnuté Objednávateľom.
173. Zhotoviteľ sa zaväzuje umožniť Objednávateľovi alebo Objednávateľom určenému audítorovi vykonať kontrolné činnosti alebo bezpečnostný audit u Zhotoviteľa vo vzťahu k poskytovaným činnostiam a informačným systémom zabezpečujúcich poskytovanie základnej služby Objednávateľa.
174. Zhotoviteľ sa zaväzuje dodržiavať nasledovné bezpečnostné opatrenia a zásady:
 - a. všetky vstupy aplikácií tvoriacich Registratúrny systém sú kontrolované na validnosť a sú sanitované;
 - b. je zapnutá len nutne potrebná funkcionlita, porty a IP adresy a všetky ostatné sú vypnuté;
 - c. v prípade, že je nevyhnutné vykonávať správu Registratúrneho systému na diaľku, je to možné vykonávať výhradne prostredníctvom šifrovaných protokolov výhradne Objednávateľom kontrolovaným spôsobom a

každý vzdialený zásah musí byť zdokumentovaný a záznam o tomto zásahu musí byť odovzdaný Objednávateľovi najneskôr nasledujúci týždeň po týždni, kedy bol predmetný zásah vykonaný;

- d. všetky inštalčné, systémové, správčenské a administrátorské účty sú zdokumentované a majú unikátne prvétné heslo zložené z náhodnej kombinácie veľkých a malých písmen, číslíc a nepovinných znakov tak, aby spĺňali pravidlá pre tzv. „silné heslo“;
- e. všetky administrátorské heslá a prístupové údaje a dokumentácia sú k dispozícii aj Objednávateľovi v zabezpečenom formáte (minimálne v zalepenej obálke);
- f. Registratúrny systém musí disponovať funkcionalitou pre zmenu používateľských a administrátorských účtov, resetovanie hesiel a funkcionalitou zablokovania používateľského účtu, respektíve jeho následné odstránenie;
- g. všetky komponenty Registratúrneho systému sú aktuálne a podporované výrobcom a postup pri aktualizácii a aplikácii záplat musí byť logovaný (monitorovaný), zdokumentovaný a dodržiavaný ako Zhotoviteľom tak aj Objednávateľom;
- h. Zhotoviteľ musí umožniť Objednávateľovi vykonať skeny zraniteľností alebo penetračné testy každého dodávaného riešenia pred jeho finálnym odovzdaním a Zhotoviteľ sa zaväzuje nedostatky zistené týmto testovaním pred odovzdaním riešenia odstrániť;
- i. všetky zmeny v Registratúrnom systéme musia byť zdokumentované a dokumentácia a zdrojové kódy musia byť poskytnuté Objednávateľovi bezpečným spôsobom najneskôr v čase nasadenia zmeny do produkčného prostredia;
- j. na vyžiadanie Objednávateľa je Zhotoviteľ povinný sprístupniť dokumentáciu aktivít zamestnancov Zhotoviteľa a tretích strán najneskôr do dvadsiatich štyroch (24) hodín od požiadavky;
- k. Zhotoviteľ pri výkone činností dbá na vykonávanie svojich činností v súlade s bezpečnostnými štandardami, bezpečnostnou politikou, bezpečnostnou dokumentáciou, odporúčanými bezpečnostnými postupmi a v súlade so zásadami due diligence a due care;
- l. Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť vykonávanie bezpečnostného monitoringu a riadenia identifikovaných bezpečnostných incidentov;
- m. Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť riadenie prístupov a riadenie používateľov, ktorí budú mať prístup k Registratúrnemu systému Objednávateľa minimálne rovnakým spôsobom a v rovnakom rozsahu, ako toto riadenie prístupov a používateľov realizuje Objednávateľ; za týmto účelom sa Zhotoviteľ zaväzuje dodržiavať internú smernicu Objednávateľa ohľadom riadenia prístupov a používateľov.

- 175. Zhotoviteľ berie na vedomie, že zapojenie ďalšieho dodávateľa úplne alebo čiastočne zabezpečujúceho plnenie pre Objednávateľa namiesto Zhotoviteľa musí byť s Objednávateľom vopred dohodnuté a odsúhlasené písomným dodatkom k tejto Zmluve.
- 176. Zhotoviteľ sa zaväzuje bezodkladne, najneskôr však do dvadsiatich štyroch (24) hodín, informovať Objednávateľa o všetkých identifikovaných kybernetických bezpečnostných incidentoch a o všetkých skutočnostiach majúcich vplyv na zabezpečovanie kybernetickej bezpečnosti, bezpečnosť informácií a základnej služby Objednávateľa.
- 177. Zhotoviteľ sa zaväzuje vyššie uvedené bezpečnostné incidenty a iné skutočnosti majúce vplyv na kybernetickú bezpečnosť a dostupnosť základnej služby Objednávateľa, ako aj vplyv na ustanovenia a platnosť tejto Zmluvy oznamovať bezodkladne, najneskôr však do dvadsiatich štyroch (24) hodín, správcovi informačného systému Objednávateľa na e-mailovú adresu [REDACTED] a zároveň manažérovi kybernetickej bezpečnosti Objednávateľa e-mailovú adresu: [REDACTED].
- 178. Zhotoviteľ sa zaväzuje po ukončení zmluvného vzťahu vrátiť, previesť alebo prípadne (so súhlasom Objednávateľa) zničiť všetky informácie, ku ktorým mal Zhotoviteľ počas trvania zmluvného vzťahu prístup, a ktoré mu boli poskytnuté zo strany Objednávateľa.
- 179. Zhotoviteľ sa zaväzuje po ukončení zmluvného vzťahu udeliť, poskytnúť, previesť alebo postúpiť všetky potrebné licencie, práva alebo súhlasy nevyhnutné na zabezpečenie kontinuity prevádzkovanvej základnej služby na Objednávateľa. Tento záväzok Zhotoviteľa ostáva v platnosti aj po ukončení zmluvného vzťahu po dobu dohodnutú Zmluvnými stranami, ktorá nesmie byť kratšia ako päť (5) rokov po ukončení zmluvného vzťahu.

ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU A OKOLNOSTI VYLUČUJÚCE ZODPOVEDNOSŤ

- 180. Zhotoviteľ sa zaväzuje nahradiť Objednávateľovi škodu, ktorú preukázateľne spôsobil pri plnení Zmluvy.
- 181. Nebezpečenstvo škody na dokumentoch, podkladoch, materiáloch, USB kľúčoch, CD/DVD a na ich technických nosičoch a vlastnícke právo k takým technickým nosičom prechádza na Objednávateľa dňom ich odovzdania, respektíve prevzatia podľa Zmluvy.
- 182. Zhotoviteľ zodpovedá za škody na dátach v súlade s ustanoveniami Obchodného zákonníka. Zhotoviteľ aj Objednávateľ

sú povinní sa vopred informovať o spôsobe práce v inom programovom prostredí v prípade dodávky systémového a aplikačného programového vybavenia za iných podmienok, než je dohodnuté v Zmluve.

183. Zmluvné strany majú povinnosť sa vzájomne informovať o vzniku okolností vylučujúcich zodpovednosť. Zmluvné strany nezodpovedajú za škodu v prípade, ak nastali okolnosti vylučujúce ich zodpovednosť. Za okolnosti vylučujúce zodpovednosť sa považuje prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle povinnej Zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinností, ak nie je možné rozumne predpokladať, že by povinná Zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala a ďalej, že by v dobe vzniku prekážky predvídala. Zodpovednosť nevylučuje prekážka, ktorá vznikla najprv v dobe, keď povinná strana bola v oneskorení s plnením svojej povinnosti alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Účinky okolností vylučujúcich zodpovednosť sú obmedzené len na dobu, pokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto povinnosti spojené.
184. Ak okolnosti vylučujúce zodpovednosť pretrvávajú po dobu viac ako stoosemdesiat (180) dní, nehľadiac na predĺženie lehoty na splnenie Zmluvy, ktoré možno Zhotoviteľovi z tohto dôvodu udeliť, ktorákoľvek zo Zmluvných strán je oprávnená Zmluvu vypovedať s 1-mesačnou výpovednou dobou, pričom výpovedná doba začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej Zmluvnej strane.
185. V prípade okolností vyššej moci, ktorou sa rozumie prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle Zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej zmluvných povinností a zároveň nemožno rozumne predpokladať, že by povinná Zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala a tiež že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala, Zmluvná strana, ktorá nesplní svoje povinnosti z tejto Zmluvy z dôvodu okolností vyššej moci, nebude zodpovedná za žiadne dôsledky neplnenia svojich povinností, vrátane zodpovednosti za škodu, za predpokladu, že vykonala všetky rozumné opatrenia pre ich splnenie. V takýchto prípadoch nesplnenie povinností nezakladá dôvod pre odstúpenie od Zmluvy alebo vznik nároku na zmluvnú pokutu. Čas pre splnenie povinností sa predlžuje o čas trvania akejkolvek z okolností uvedených v tomto bode Zmluvy a o čas nevyhnutný na odstránenie ich následkov.
186. Pre odstránenie pochybností, nároky Objednávateľa z väd predmetu plnenia Zmluvy, respektíve jeho častí, sa nedotýkajú jeho nárokov na náhradu škody alebo na zmluvnú pokutu alebo akýchkoľvek iných nárokov Objednávateľa, ktoré nie sú výslovne uvedené v Zmluve a v jej prílohách.

TRVANIE A ZÁNIK ZMLUVY

187. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na 24 kalendárnych mesiacov odo dňa účinnosti tejto Zmluvy.
188. Túto Zmluvu možno ukončiť:
- a) písomnou dohodou;
 - b) výpoveďou z dôvodov zakotvených v tejto Zmluve;
 - c) výpoveďou zo strany Objednávateľa aj bez uvedenia dôvodu so 6-mesačnou výpovednou dobou, pričom výpovedná doba začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená Zhotoviteľovi;
 - d) odstúpením od tejto Zmluvy pre jej podstatné porušenie;
 - e) odstúpením od tejto Zmluvy podľa dôvodov stanovených príslušným právnym predpisom.
189. Odstúpenie od Zmluvy nadobúda účinnosť dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení druhej Zmluvnej strane. Odstúpenie od Zmluvy, ako aj jeho právne účinky sa spravujú podľa ustanovenia § 344 a nasl. Obchodného zákonníka.
190. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy okrem prípadov uvedených v § 344 Obchodného zákonníka taktiež v prípade podstatného porušenia Zmluvy, a to ak:
- a. si Zhotoviteľ opakovane alebo hrubým spôsobom neplní svoje povinnosti vyplývajúce zo Zmluvy, napríklad ak v lehote dohodnutej v Zmluve neodstráni Vady plnenia, a to ani napriek predchádzajúcej písomnej výzve Objednávateľa, v ktorej Zhotoviteľovi poskytol lehotu na odstránenie väd v zmysle Zmluvy, alebo ak Zhotoviteľ nedodrží termíny alebo lehoty plnenia predmetu Zmluvy;
 - b. Zhotoviteľ opakovane a neodôvodnene odmieta, alebo zanedbá plnenie pokynov Objednávateľa;
 - c. na majetok Zhotoviteľa je vyhlásený konkurz, exekúcia, Zhotoviteľovi je povolená reštrukturalizácia, Zhotoviteľ vstúpil do likvidácie, Zhotoviteľ preruší alebo iným ako vyššie uvedeným spôsobom skončí svoju podnikateľskú činnosť;
 - d. Zhotoviteľ alebo jeho štatutárny zástupca je právoplatne odsúdený za trestný čin spáchaný v súvislosti s výkonom jeho činnosti alebo podnikaním;
 - e. Zhotoviteľ je v procese verejného obstarávania alebo udeľovania grantov financovaných z rozpočtu Európskeho spoločenstva prehlásený za subjekt, ktorý vážne porušil zmluvu tým, že si neplní svoje zmluvné povinnosti;
 - f. u Zhotoviteľa došlo k predaju podniku alebo sa zmenili členovia skupiny dodávateľov, ktorá sa zaviazala poskytovať plnenia podľa Zmluvy;
 - g. Zhotoviteľ stratí právne predpoklady na riadne plnenie Zmluvy;

- h. Zhotoviteľ nezabezpečí alebo nepredĺži platnosť akejkoľvek záruky vyžadovanej podľa Zmluvy;
 - i. podľa posúdenia Objednávateľa je zjavné, že Zhotoviteľ nebude schopný riadne splniť všetky svoje povinnosti zo Zmluvy;
 - j. Zhotoviteľ iným podstatným spôsobom porušuje svoje povinnosti podľa Zmluvy;
 - k. je naplnený iný dôvod pre odstúpenie od Zmluvy stanovený Zmluvou.
191. Zhotoviteľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy v prípade, ak:
- a. Objednávateľ nesplní svoj finančný záväzok vyplývajúci z tejto Zmluvy, a to napriek písomnej výzve Zhotoviteľa ani do dvadsaťjeden (21) kalendárnych dní odo dňa splatnosti tohto záväzku;
 - b. Objednávateľ aj napriek opakovaným písomným upozorneniam Zhotoviteľa podstatným spôsobom porušuje svoje povinnosti podľa Zmluvy.
192. Objednávateľ po ukončení platnosti tejto Zmluvy akýmkoľvek spôsobom a ktoroukoľvek stranou ku dňu ukončenia platnosti Zmluvy potvrdí výšku ceny, respektíve odmeny všetkých Zhotoviteľom vykonaných plnení zo Zmluvy bez ohľadu na to, či boli odovzdané alebo akceptované. Zhotoviteľ je v tomto prípade povinný poskytnúť Objednávateľovi maximálnu možnú súčinnosť, a to najmä predložiť Objednávateľovi všetky podklady slúžiace na vyúčtovanie plnení Zmluvy. Zhotoviteľ po úhrade príslušnej Objednávateľom potvrdennej výšky ceny, respektíve odmeny v zmysle predchádzajúcej vety odovzdá bez zbytočného odkladu Objednávateľovi všetky plnenia, ktoré ešte neboli Objednávateľovi odovzdané. Objednávateľ je povinný plnenia podľa predchádzajúcej vety prevziať na výzvu Zhotoviteľa alebo dohodnúť si s Zhotoviteľom iný termín odovzdania týchto plnení. Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že v prípade odstúpenia od Zmluvy sa neuplatní § 351 Obchodného zákonníka a Zmluvné strany si ponechajú plnenia akceptované a prevzaté do momentu účinnosti odstúpenia od Zmluvy, ktoré boli vykonané v súlade s podmienkami uvedenými v tejto Zmluve a jej prílohách.
193. Ak niektorá zo Zmluvných strán nie je schopná dodržať svoje záväzky podľa tejto Zmluvy, alebo s ich plnením mešká pre okolnosti, ktoré nemôže ovplyvniť, alebo ktoré pri uzatvorení tejto Zmluvy nemohla predvídať (okolnosti vyššej moci), potom táto Zmluvná strana nebude považovaná za stranu, ktorá by s dodržaním záväzkov bola v omeškaní, alebo iným spôsobom porušila dojednania tejto Zmluvy, ale svoje záväzky počas pôsobenia vyššej moci nebude musieť plniť. O okolnostiach vyššej moci je dotknutá Zmluvná strana povinná bez zbytočného odkladu písomne informovať druhú Zmluvnú stranu. V prípade, že okolnosti vyššej moci u ktorejkoľvek strany trvajú dlhšie ako deväťdesiat (90) kalendárnych dní, druhá Zmluvná strana je oprávnená odstúpiť od tejto Zmluvy.
194. Ukončením Zmluvy akýmkoľvek spôsobom nezanikajú nároky a povinnosti, ktoré podľa svojej povahy nemajú zaniknúť ukončením Zmluvy, ako aj prípadné nároky na náhradu škody či úhradu zmluvnej pokuty podľa Zmluvy.
195. Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ je oprávnený, tzn. nie povinný, počas trvania tejto Zmluvy na základe písomného oznámenia adresovaného Zhotoviteľovi uplatniť opciu a tým predĺžiť obdobie trvania tejto Zmluvy o dvadsaťštyri (24) kalendárnych mesiacov. V prípade využitia opcie je Objednávateľ povinný doručiť písomné oznámenie o uplatnení opcie Zhotoviteľovi najneskôr šesť (6) kalendárnych mesiacov pred uplynutím tejto Zmluvy, v nadväznosti na čo sú Zmluvné strany povinné bez zbytočného odkladu uzatvoriť dodatok k tejto Zmluve, ktorým dôjde k predĺženiu doby trvania tejto Zmluvy. Uplatnením opcie podľa tohto bodu a uzatvorením dodatku k tejto Zmluve podľa predchádzajúcej vety dôjde k predĺženiu trvania tejto Zmluvy, pričom podmienky poskytovania Služieb zo strany Zhotoviteľa sa nemenia a ostávajú rovnaké.

OZNÁMENIA, DORUČOVANIE A KOMUNIKÁCIA

196. Akákoľvek komunikácia medzi Zmluvnými stranami sa považuje za relevantný úkon uskutočnený v zmysle tejto Zmluvy, ak bude doručená osobne, prostredníctvom poštovej prepravy alebo elektronickou poštou. Všetky spôsoby komunikácie sú rovnocenné. Ustanovenia tohto bodu sa neaplikujú, ak táto Zmluva pre konkrétny prípad ustanovuje špecifickú formu komunikácie.
197. Jazyk Zmluvy a akejkoľvek komunikácie medzi Zmluvnými stranami je slovenský jazyk.
198. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky písomnosti súvisiace s touto Zmluvou budú doručované výlučne na adresy Zmluvných strán uvedené v tejto Zmluve.
199. Písomnosti odoslané druhej Zmluvnej strane na adresu jej sídla uvedenú v Zmluve alebo neskôr písomne oznámenú, sa považujú za prevzaté druhou Zmluvnou stranou aj v deň odmietnutia prevzatia zásielky druhou Zmluvnou stranou vyznačeným poštou a v posledný deň úložnej lehoty zásielky, aj keď si ju druhá Zmluvná strana neprevzala.
200. Akúkoľvek zmenu adresy na doručovanie, ako aj ostatných kontaktných údajov uvedených v záhlaví tejto Zmluvy, je Zmluvná strana, u ktorej k zmene došlo, povinná bezodkladne písomne oznámiť druhej Zmluvnej strane, a to spolu s uvedením nového kontaktného údaje, najmä novej adresy pre doručovanie.
201. Všetky dokumenty a Informácie, či už písomné alebo ústne, si Zmluvné strany poskytujú len pre účely plnenia tejto Zmluvy. Bez predchádzajúceho písomného súhlasu nie sú Zmluvné strany oprávnené používať akékoľvek dokumenty a informácie poskytnuté na základe tejto Zmluvy na iné účely ako na účely plnenia tejto Zmluvy.

202. Zmluvné strany sa zaväzujú písomne alebo e-mailom oznámiť druhej Zmluvnej strane zmenu kontaktných údajov osôb oprávnených za jednotlivé Zmluvné strany.

POSTÚPENIE

203. Žiadna zo Zmluvných strán nie je oprávnená bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej Zmluvnej strany postúpiť akékoľvek svoje práva alebo povinnosti vyplývajúce zo Zmluvy na tretiu stranu.
204. V prípade porušenia povinnosti podľa predošlého bodu, bude takto uzatvorená zmluva o postúpení práv alebo povinností podľa tejto Zmluvy neplatná a druhá Zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť, a to s účinnosťou odstúpenia ku dňu, keď bolo písomné oznámenie o odstúpení od Zmluvy doručené druhej Zmluvnej strane.

SALVÁTORSKÁ KLAUZULA

205. Pokiaľ akékoľvek z ustanovení tejto Zmluvy je, prípadne sa stane neplatným, protiprávnym alebo neúčinným, zaväzujú sa Zmluvné strany toto ustanovenie bezodkladne nahradiť novým ustanovením, ktorého zmysel sa bude čo možno najviac blížiť zmyslu a hospodárskemu účelu nahradzovaného ustanovenia tak, že by bolo možné predpokladať, že by ho Zmluvné strany boli použili, keby o neplatnosti, protiprávnosti alebo neúčinnosti nahradzovaného ustanovenia vedeli. Neplatnosť, protiprávnosť alebo neúčinnosť ustanovenia tejto Zmluvy sa nebude dotýkať ostatných ustanovení tejto Zmluvy, pričom táto Zmluva sa bude vykladať tak, ako keby v nej neplatné, protiprávne alebo neúčinné ustanovenie nebolo nikdy obsiahnuté.

UROVNANIE SPOROV

206. Zmluvné strany sa zaväzujú vynaložiť všetko úsilie, aby urovnali akýkoľvek spor vzťahujúci sa k Zmluve, ktorý medzi nimi vznikne.
207. V prípade sporu si Zmluvné strany navzájom písomne oznámia svoje stanovisko k danému sporu a akékoľvek riešenie, ktoré považujú za prijateľné. Ak to jedna zo Zmluvných strán považuje za užitočné, Zmluvné strany sa stretnú a pokúsia sa daný spor urovnať.
208. Zmluvná strana odpovie na žiadosť druhej Zmluvnej strany o mimosúdne urovanie sporu do pätnástich (15) kalendárnych dní od prijatia takejto žiadosti. Maximálna lehota stanovená na dosiahnutie mimosúdneho urovnania sporu je tridsať (30) kalendárnych dní odo dňa prijatia žiadosti o mimosúdne urovanie sporu.
209. Ak sa urovanie sporu nedosiahne v priebehu maximálnej lehoty na dosiahnutie mimosúdneho urovnania sporu, môže sa ktorákoľvek Zmluvná strana obrátiť na príslušný súd.
210. Všetky spory, ktoré vzniknú z tejto Zmluvy, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo zrušenie, budú riešené pred vecne a miestne príslušným všeobecným súdom Slovenskej republiky.

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

211. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania tejto Zmluvy oboma Zmluvnými stranami.
212. Táto Zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou v zmysle § 5a Zákona o slobodnom prístupe k informáciám v platnom znení. Zmluvné strany berú na vedomie a súhlasia, že táto Zmluva vrátane všetkých jej súčastí a príloh bude zverejnená v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky. Zverejnenie Zmluvy sa nepovažuje za porušenie ani ohrozenie obchodného tajomstva a informácie označené v tejto Zmluve ako Dôverné informácie v zmysle § 271 ods. 1 Obchodného zákonníka sa nepovažujú za dôverné. Zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky.
213. Táto Zmluva vrátane všetkých jej príloh predstavuje úplnú dohodu Zmluvných strán o predmete tejto Zmluvy. Neoddeliteľnú súčasť Zmluvy predstavujú nasledovné prílohy k Zmluve:
- i. Príloha č. 1 – Požiadavky na zhotovenie nového Registratúrneho systému Objednávateľa;
 - ii. Príloha č. 2 – Cenová ponuka Zhotoviteľa;
 - iii. Príloha č. 3 – Harmonogram implementačných prác
 - iv. Príloha č. 4 - Zoznam kontaktných osôb Zmluvných strán a zásady prevádzkovej komunikácie medzi Zmluvnými stranami
 - v. Príloha č. 5 - Preberací protokol;
 - vi. Príloha č. 6 – Zoznam subdodávateľov.
214. Táto Zmluva môže byť doplnená alebo zmenená výlučne očíslovanými písomnými dodatkami k tejto Zmluve podpísanými obidvoma Zmluvnými stranami.
215. Právne vzťahy vyplývajúce z tejto Zmluvy sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, Autorského zákona a ďalšími relevantnými právnymi predpismi právneho poriadku Slovenskej republiky.
216. Táto Zmluva sa vyhotovuje v štyroch (4) rovnopisoch, z ktorých Objednávateľ obdrží tri (3) rovnopisy a Zhotoviteľ jeden

(1) rovnopis.

217. Zmluvné strany vyhlasujú, že v čase uzavretia tejto Zmluvy im nie sú známe žiadne okolnosti, ktoré by bránili, alebo vylučovali uzavretie tejto Zmluvy, respektíve ktoré by mohli byť vážnou prekážkou k plneniu predmetu tejto Zmluvy. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich zmluvná voľnosť nie je obmedzená a že túto Zmluvu uzatvárajú slobodne, vážne, prejavy ich vôle sú určité, nekonajú v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, jej obsahu porozumeli v plnom rozsahu, súhlasia s ním a vlastnoručne ju podpisujú.

V Bratislave dň [redacted]

V Bratislave dňa [redacted]

Za Obidávateľa:

[redacted]

[redacted]

Ing. Tomáš Mosný
vedúci Kancelárie Ústavného súdu
Slovenskej republiky

Za Zhotoviteľa:

[redacted]

Ing. Roman Kytka,
predseda predstavenstva
InterWay, a. s.

PRÍLOHA Č. 1
POŽIADAVKY NA ZHOTOVENIE NOVÉHO REGISTRATÚRNEHO SYSTÉMU OBJEDNÁVATEĽA

ŠPECIFIKÁCIA DIELA

Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť a dodať Objednávateľovi Dielo - nový Registratúrny systém, ktorý musí spĺňať nasledovné požiadavky.

1. VŠEOBECNÉ, FUNKČNÉ A TECHNICKÉ POŽIADAVKY

1.1. V zmysle platných právnych predpisov, najmä Zákona o archívoch a registratúrach, musí registratúrny systém zabezpečovať celý životný cyklus registratúrnych záznamov, tzn. tvorbu, evidenciu, vypožičiavanie, pridelovanie záznamov a spisov, ich vybavovanie, evidenciu a vyradovanie v zmysle platnej právnej úpravy, prijímanie a odosielanie elektronických zásielok, triedenie a otváranie elektronických zásielok, evidovanie elektronických záznamov a ich zaradenie do obehu.

1.2. Registratúrny systém musí poskytovať možnosti elektronického podpisovania, tvorby a odosielania dokumentov v súlade so Zákonom o e-Governmente, možnosť elektronického vyradovania, napojenie na elektronický archív Ministerstva vnútra Slovenskej republiky v zmysle Zákona o archívoch a registratúrach, ako aj poskytovať službu CÚD.

1.3. Registratúrny systém musí tiež poskytovať služby centralizácie správy registratúry, automatickej tvorby evidenčných pomôcok vo forme vytvárania povinných tlačových zostáv, vyhľadávania na základe ľubovoľných metadát dokumentu a na základe kľúčových slov, jednotnej formálnej úpravy záznamov pochádzajúcich z činnosti pôvodcu, automatického pridelovania čísla záznamu a spisu, automatického obehu záznamov a spisov v elektronickej forme, prehľadu histórie záznamov a spisov, ukladania, poskytovania elektronických dokumentov, evidencie registratúrnych záznamov v súlade s vyhláškou Národného bezpečnostného úradu č. 48/2019 Z.z. ktorou sa ustanovujú podrobnosti o administratívnej bezpečnosti utajovaných skutočností, nastavenia prístupových práv na základe hierarchie organizačnej štruktúry, nastavenia používateľských rolí a zastupovania s možnosťou úpravy pri zmene organizačnej štruktúry a zmene pracovného zaradenia zamestnancov;

1.4. Registratúrny systém musí spĺňať štandardy pre elektronické informačné systémy na správu registratúry v súlade s platnými legislatívnymi požiadavkami uvedenými v bode – Legislatívne požiadavky.

1.5. Registratúrny systém musí disponovať certifikátom o vysokej úrovni zhody s požiadavkami Výnosu o štandardoch pre elektronické informačné systémy na správu registratúry v znení opatrenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 203/2021 Z. z. uvedenej úrovne.

1.6. Dodanie nového registratúrneho systému zahŕňa realizáciu všetkých služieb súvisiacich s výmenou pôvodného registratúrneho systému za nový registratúrny systém, vrátane licencií, dodania, inštalácie, implementácie, konfigurácie, realizácie integrácií (rozsah je uvedený v časti „Požiadavky na integračné väzby s internými a externými systémami“), realizácie integrácií na interné systémy objednávateľa, v spolupráci s dodávateľmi agendových informačných systémov pri ich integrácii na nový registratúrny systém.

1.7. Dodanie nového registratúrneho systému zahŕňa realizáciu v dvoch prostrediach informačného systému ústavného súdu, testovacím a produkčnom.

1.8. Dodanie a inštaláciu nového registratúrneho systému bude dodávateľ realizovať na HW Objednávateľa, ktorý deklaruje poskytnutie plnej súčinnosti a dostatočné výpočtové kapacity.

1.9. Autentifikácia užívateľov cez prihlasovacie údaje, podpora LDAP serveru (integrácia s MS Active Directory), možnosť Single Sign - On (SSO).

1.10. Jednoduchý systém aplikácie bezpečnostných záplat dodávaného systému, nových verzií klienta a aplikačného vybavenia, bez potreby zásahu dodávateľa.

1.11. Implementácia vlastných šablón dokumentov a vlastných elektronických formulárov Objednávateľa.

1.12. Dodávateľ zrealizuje v rámci dodávky nového registratúrneho systému kompletnú migráciu dát v zmysle Výnosu o štandardoch, v rámci ktorej je Zhotoviteľ povinný zabezpečiť transfer dát z pôvodnej registratúry zo systému BRISK 2 (Datalan) do nového Registratúrneho systému tak, aby bola zachovaná plná funkčnosť všetkých služieb Registratúrneho systému vo vzťahu k migrovaným dátam a aby nedošlo k zníženiu kvality služieb v porovnaní s doterajším stavom. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť migráciu celého rozsahu dát vrátane metadát a všetkých číselníkov používaných súčasným registratúrnym systémom.

2. LEGISLATÍVNE POŽIADAVKY

2.1. Registratúrny systém musí zabezpečiť vedenie správy registratúry v súlade s legislatívou v oblasti správy registratúry:

- Zákon č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- Výnos MV SR č. 525/2011 Z. z. o štandardoch pre elektronické informačné systémy na správu registratúry v znení opatrenia MV SR č. 203/2021 Z. z.
- Vyhláška MV SR č. 410/2015 Z. z. o podrobnostiach výkonu správy registratúry orgánov verejnej moci a o tvorbe spisu v znení vyhlášky č. 49/2019 Z. z.
- Vyhláška MV SR č. 628/2002 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov
- Zákon 456/2021 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve.
- Zákona o sťažnostiach č. 9/2010 Z. z. pričom v zmysle § 10 zákona o sťažnostiach umožní viesť centrálnu evidenciu sťažností a vytváranie tejto evidencie automatizovane.

2.2. Registratúrny systém musí zabezpečiť vedenie správy registratúry v súlade s legislatívou v oblasti e-Governmentu:

- Zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov
- Vyhláška ÚPVII SR č. 85/2018 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o spôsobe vyhotovenia a náležitostiach listinného rovnopisu elektronického úradného dokumentu
- Vyhláška MIRRI SR č. 70/2021 Z. z. o zaručenej konverzii

2.3. Registratúrny systém musí zabezpečiť vedenie správy registratúry v súlade s legislatívou v oblasti informačných systémov verejnej správy:

- Zákon č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- Vyhláška ÚPVII SR č. 78/2020 Z. z. o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy v znení vyhlášky MIRRI č. 546/2021 Z. z.
- Vyhláška ÚPVII SR č. 179/2020 Z. z., ktorou sa ustanovuje spôsob kategorizácie a obsah bezpečnostných opatrení informačných technológií verejnej správy. Vyhláška Národného bezpečnostného úradu č. 48/2019 Z. z. ktorou sa ustanovujú podrobnosti o administratívnej bezpečnosti utajovaných skutočností.

2.4. Registratúrny systém musí zabezpečiť vedenie správy registratúry v súlade s legislatívou v oblasti kvalifikovaného elektronického podpisu:

- Zákon č. 272/2016 Z. z. o dôveryhodných službách pre elektronické transakcie na vnútornom trhu a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o dôveryhodných službách) v znení neskorších predpisov
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 910/2014 z 23. júla 2014 o elektronickej identifikácii a dôveryhodných službách pre elektronické transakcie na vnútornom trhu o zrušení smernice 1999/93/ES (Ú. v. EÚ L 257, 28.8.2014) v platnom znení
- STN ISO 14533-4, kapitola 3.3, Dlhodobé profily podpisov. Časť 4: Atribúty ukazujúce na (externé) dôkazy o existencii objektov používaných vo formátoch dlhodobého podpisu (ISO 14533-4) (97 4104)

2.5. Registratúrny systém musí zabezpečiť vedenie správy registratúry v súlade s legislatívou v oblasti Slovenských technických noriem:

- STN EN ISO 216 Písací papier a niektoré druhy tlačovín. Orezané formáty. Rady A a B a označovanie smeru výroby (ISO 216) (50 0042)
- STN 88 6101 Predtlač listových papierov na úradné a obchodné listy
- STN 01 6910 Pravidlá písania a úpravy písomností

2.6. Registratúrny systém musí zabezpečiť vedenie správy registratúry v súlade s legislatívou v oblasti Logotypov štátnej správy:

- Inštrukcia Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky č. 130.312/2016-OVDI z 22. augusta 2016 ustanovená uznesením Vlády Slovenskej republiky č.52 zo 17. februára 2016.

2.7. Registratúrny systém musí zabezpečiť vedenie správy registratúry v súlade s legislatívou v oblasti ochrany osobných údajov:

- Zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v aktuálne platnom znení
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov, alebo GDPR).

3. POŽIADAVKY NA INTEGRAČNÉ VÄZBY S INTERNÝMI A EXTERNÝMI SYSTÉMAMI

Obstarávateľ má záujem nahradiť aktuálne používaný registratúrny systém registratúrnym novým systémom, ktorý bude spĺňať všetky špecifikované požiadavky. Aktuálne používaným registratúrnym systémom je produkt Datalan BRISK verzia: 6.24.24. Registratúrny systém slúži na vybavovanie správnej agendy. Na vybavovanie agendy súvisiacej s rozhodovacou činnosťou využíva obstarávateľ IS Manažment konaní. Registratúrny systém BRISK a Manažment konaní využívajú spoločné moduly, ako sú napr. podateľňa a elektronický archív spisov. Medzi týmito systémami sú viaceré integračné väzby a procesy, ktoré je potrebné v súvislosti so zmenou registratúrneho systému realizovať.

3.1. Popis požiadaviek na nový registratúrny systém z pohľadu MK

Jedná sa o požiadavky z pohľadu dopadov na procesy a integrácie Manažmentu konaní s novým registratúrnym systémom. Požiadavky vyplývajú z dopadov integrácie nového registratúrneho systému na iné systémy. Z pohľadu Manažmentu konaní je potrebné, aby nový registratúrny systém spĺňal nasledovné požiadavky vyplývajúce z existujúcich procesov:

3.1.1. Vytvorenie novej poštovej položky

Nový registratúrny systém poskytne prostredníctvom API rozhrania možnosť vytvoriť poštovú položku zo systému Manažment konaní. S poštovou položkou sa na podateľňu odošle aj jej pridelené ID. Táto poštová položka bude v novom registratúrnym systéme ďalej spracovaná a odoslaná adresátovi. Z pohľadu Manažmentu konaní je tento proces využívaný pri potrebe fyzického odoslania pošty. Údaje, ktoré sú z pohľadu procesu odoslania pošty z Manažmentu konaní cez nový registratúrny systém požadované:

- ID podateľne
- ID poštovej položky v Manažmente konaní
- Registratúrne číslo záznamu
- Názov poštovej položky
- Adresa - povinné
- Poznámka
- Spôsob odoslania
- Trieda
- Typ zásielky
- Počet strán
- Počet príloh
- Vytvoril - tvorca poštovej položky
- Dátum vytvorenia – dátum odoslania poštovej položky na podateľňu
- E. obsah – voliteľné

3.1.2. Odoslanie notifikácie o zmene stavu poštovej položky

Nový registratúrny systém volaním API rozhrania Manažmentu konaní notifikuje o zmene stavu poštovej položky. Tento stav sa v Manažmente konaní uloží a podľa toho sa ďalej v Manažmente konaní spracujú dokumenty poštovej položky. Údaje, ktoré sa vyžadujú z pohľadu Manažmentu konaní v rámci notifikácie posielat', sú:

- ID poštovej položky z Manažmentu konaní
- Registratúrne číslo záznamu
- Názov poštovej položky

- Dátum odoslania
- Adresa
- Stav pošty
- Poznámka
- Fyzický dokument so skenom doručanky (v prípade, ak prišla do podateľne fyzická doručenka)

3.1.3. Pridelenie ID záznamu pre dokument

Nový registratúrny systém poskytne prostredníctvom API rozhrania registratúrne číslo záznamu vytváraného dokumentu. Dokument bude vytvorený na strane Manažmentu konaní a v novom registratúrnom systéme sa založí evidenčný záznam pre tento dokument. ID tohto záznamu sa odošle do Manažmentu konaní.

3.1.4. Definícia typov dokumentov

V novom registratúrnom systéme bude možnosť zdefinovať vlastné typy dokumentov. Definícia nového typu bude buď manuálna alebo automatická podľa údajov interného číselníka vyžívaného v systémoch ústavného súdu. V prípade automatickej definície dokumentov je potrebné sa cez API naintegrovať na interný číselník, cez ktorý sa budú synchronizovať údaje o dokumentoch s novým registratúrnym systémom.

3.1.5. Generovanie čísla RVP (Registra všeobecných podaní)

Nový registratúrny systém volaním API rozhrania Manažmentu konaní vyžiada pridelenie Rvp čísla spisu, ktoré generuje Manažment konaní. Číslo Rvp sa v novom registratúrnom systéme uloží a následne je posielané pri odosielaní Rvp podania do Manažmentu konaní. Pridanie Rvp čísla musí byť v novom registratúrnom systéme dostupné kvôli potvrdeniu o podaní, ktoré sa vydáva pri osobnom podaní na podateľni.

3.1.6. Odoslanie RVP podania do Manažmentu podaní

Nový registratúrny systém volaním API vyvolá založenie podania na strane Manažmentu podaní, kde sa uloží a bude ďalej spracovávané vo forme spisu. Podanie bude spracovávané v Manažmente konaní (MK). Nový registratúrny systém záznam zaeviduje a záznamy sa prenesie do Manažmentu konaní. Životný cyklus záznamu pokračuje už len v Manažmente konaní. Údaje, ktoré sú z pohľadu spracovania podania v Manažmentu podaní z nového registratúrneho systému požadované:

- Vec - názov záznamu
- Záznam - typ záznamu
- Číslo Rvp
- Typ záznamu
- Forma záznamu - fyzická, elektronická
- Počet strán
- Počet príloh
- Odosielateľ
- Značka odosielateľa
- Poznámka
- Na vedomie - emailová notifikácia vybraných používateľov o zaevidovanom zázname
- Vybavuje - používateľ, ktorý vybavuje záznam
- Sudca spravodajca
- Spôsob doručenia
- Dátum doručenia
- Dátum vytvorenia
- Podacie číslo
- Podacie číslo z knihy došlej pošty
- Príznak pre tlač čiarového kódu - prezentačný štítok
- Registratúrne číslo záznamu Rvp

3.1.7. Odmietnutie podania

Nový registratúrny systém poskytne prostredníctvom API rozhrania možnosť odmietnuť podanie zo systému Manažment konaní. Odmietnutie podania sa zaeviduje a ďalej spravuje v novom registratúrnom systéme.

3.1.8. Poskytnutie čiarového kódu z nového registratúrneho systému pre generovanie obálky v Manažmente konaní. Nový registratúrny systém poskytne prostredníctvom API rozhrania načítanie čiarového kódu pre vygenerovanie obálky na strane Manažmentu konaní. Čiarový kód slúži na spárovanie pošty s doručenkou.

3.2. Popis požiadaviek na nový registratúrny systém z pohľadu ďalších systémov

3.2.1. Integrácia nového registratúrneho systému na existujúci modul dlhodobého uchovávaní dokumentov (MDUERZ) v zmysle Registratúrneho poriadku (Druhá časť - ZÁSIELKY – Článok 3, bod 5)

3.2.2. Umožnenie vedenia viacerých podregistrov, pričom nový registratúrny systém umožní presun záznamov/spisov medzi jednotlivými podregistrami.

3.2.3. Umožnenie spracovania neelektronických podaní (záznamov/spisov) do elektronickej podoby na súčasnom skenovacom pracovisku, t.j. dodávateľ zabezpečí integráciu nového registratúrneho systému na súčasné skenovacie pracovisko. Alternatívna možnosť – nový registratúrny systém obsahuje skenovacie pracovisko, ktoré zabezpečí spracovanie neelektronicky doručených podaní (záznamov/spisov) vrátane 100 % OCR týchto podaní, tak aby bolo možné následné vyhľadávanie týchto dokumentov.

3.2.4. Nový registratúrny systém pri spracovaní neelektronických podaní musí viesť vygenerovať „čiarový kód“ (tlačí sa na obálku s návratkou a na doručené záznamy), ktorý bude slúžiť na identifikáciu podania napr. pri tlači obálok na fyzické doručovanie zásielok účastníkom konania.

3.2.5. Nový registratúrny systém bude disponovať funkcionalitou centrálného úradného doručovania (CÚD) .

3.2.6. Dodávateľ zrealizuje integráciu nového registratúrneho systému na eDesk (ÚPVS).

3.2.7. SingleSignON – Nový registratúrny systém bude pristupovať na OpenAM (spoločný IAM).

3.2.8. Dodávateľ nového registratúrneho systému je povinný poskytovať plnú súčinnosť správcom IS Manažment konaní pri realizácii ich integračných väzieb a procesov vo vzťahu k novému registratúrnemu systému.

4. POŽIADAVKY NA DOKUMENTÁCIU A ŠKOLENIA

4.1. Dodanie manuálov pre používateľov registratúrneho systému.

4.2. Dodanie manuálov pre správcov registratúrneho systému.

4.3. Dodanie manuálov pre administrátorov registratúrneho systému.

4.4. Dodanie plánov zálohovania a obnovy registratúrneho systému.

4.5. Vykonanie školení osôb poverených Objednávateľom za účelom riadnej obsluhy, údržby a správy nového registratúrneho systému a všetkých jeho doplnkových funkcií samostatne pre používateľov registratúrneho systému, správcov registratúrneho systému a administrátorov registratúrneho systému. Dodávateľ zrealizuje školenie v priestoroch objednávateľa a taktiež dodá fyzické, alebo elektronické verzie dokumentov – používateľských návodov a návodov pre administráciu systému. Cena za vykonanie školení je započítaná v cene dodávky podľa tejto zmluvy. Náklady na administratívne zabezpečenie školenia znáša zhotoviteľ, objednávateľ sa však zaväzuje bezodplatne poskytnúť vo svojom sídle priestor na realizáciu školení podľa tejto zmluvy.

5. LICENCIE

Požadované je licenčné pokrytie pre 35 zamestnancov využívajúcich registratúrny systém, z čoho:

- Počet zamestnancov využívajúcich funkcionalitu bežného používateľa registratúrneho systému je 25.
- Počet zamestnancov využívajúcich funkcionalitu bežného používateľa registratúrneho systému a zároveň funkcionalitu podateľne je 5.
- Počet zamestnancov využívajúcich funkcionalitu bežného používateľa registratúrneho systému, zároveň funkcionalitu podateľne a správcu registratúry je 1.
- Počet zamestnancov využívajúcich funkcionalitu bežného používateľa registratúrneho systému a zároveň správcu registratúry je 4.

Prevádzkovanie systému je požadované bez ďalších dodatočných nákladov na licencie externých systémov.

Požadované je vydávanie legislatívnych a bezpečnostných aktualizácií počas platnosti licencie.

6. POŽIADAVKY NA DODÁVATEĽA POČAS PLNENIA PREDMETU ZMLUVY

Dodávateľ sa v súvislosti s plnením predmetu Zmluvy zaväzuje dodržiavať:

- Požiadavky na bezpečnosť definované Zákonom číslo 69/2018 Z. z. o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- Vyhlášku NBÚ číslo 362/2018, ktorou sa ustanovuje obsah bezpečnostných opatrení,
- Vyhlášku Úradu podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu č. 179/2020, ktorou sa ustanovuje spôsob kategorizácie a obsah bezpečnostných opatrení informačných technológií verejnej správy,
- Zákon č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- Vyhláškou Úradu podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu č. 78/2020 o štandardoch pre ITVS,
- Dodržiavanie bezpečnostných politík Objednávateľa,
- Ďalšie Objednávateľom vydané bezpečnostné smernice a štandardy,
- Ďalšie bezpečnostné požiadavky špecifikované v Zmluve po vykonaní analýzy stavu.

7. POŽIADAVKY NA SLUŽBY TECHNICKEJ PODPORY PREVÁDZKY NOVÉHO REGISTRATÚRNEHO SYSTÉMU

Služby technickej podpory prevádzky zahŕňajú nasledovné činnosti:

- Odstraňovanie problémov a chýb softvérových komponentov dodaného registratúrneho systému - identifikácia príčiny problému, jeho analýza a samotné riešenie - neutralizácia problému.
- Inštalácia aktualizácií softvéru vrátane legislatívnych updatov.
- Inštalácia záplat pre bezpečnostné zraniteľnosti.
- Konzultácie k nastaveniam systému, správe číselníkov a šablón, budúcim integráciám informačných systémov verejného obstarávateľa na nový registratúrny systém.

Na hlásenie problémov a požiadaviek zo strany verejného obstarávateľa poskytne dodávateľ emailovú adresu a telefonický kontakt.

8. POŽIADAVKY NA SPÔSOB A TERMÍN REALIZÁCIE DIELA

Objednávateľ požaduje realizáciu v delení na dve fázy realizácie nasledovne:

Fáza č. 1 zahŕňa aktivity uvedené v tabuľke č. 1 a objednávatelom požadovaný termín dodania týchto aktivít je do 20.12.2024.

Fáza	Aktivita	Požadovaný termín dodania
Fáza č. 1	Analýza, implementácia a nasadenie v testovacom a produkčnom prostredí objednávateľa	20.12.2024
Fáza č. 1	Migrácia dát z pôvodného registratúrneho systému	20.12.2024
Fáza č. 1	Integrácia na agendový systém Manažment konaní	20.12.2024
Fáza č. 1	Testovanie, dokumentácia a projektový manažment	20.12.2024
Fáza č. 1	Školenie používateľov a administrátorov	20.12.2024
Fáza č. 1	Dodanie licencií pre 35 používateľov	20.12.2024
Fáza č. 1	Podpora na udržanie softvéru v stave, ktorý zodpovedá vývoju platných právnych predpisov SR na 1 rok	20.12.2024

Tabuľka č. 1 – Zoznam aktivít pre fázu č. 1

Fáza č. 2 zahŕňa aktivity uvedené v tabuľke č. 2 a objednávateľom požadovaný termín dodania týchto aktivít je do 30 .4. 2025.

Fáza	Aktivita	Požadovaný termín dodania
Fáza č. 2	Integrácia na modul MDURZ	30.4.2025
Fáza č. 2	Integrácia na CÚD	30.4.2025
Fáza č. 2	Integrácia na Register adries	30.4.2025

Tabuľka č. 2 - Zoznam aktivít pre fázu č. 2

PRÍLOHA Č. 2
CENOVÁ PONUKA ZHOTOVITEĽA

Návrh na plnenie kritérií

Predmet zákazky: Nový registratúrny systém Kancelárie Ústavného súdu SR

Verejný obstarávateľ: Kancelária Ústavného súdu Slovenskej republiky, Hlavná 110, Košice

Identifikácia predkladateľa cenovej ponuky:

Meno, obchodné meno, názov: InterWay, a. s.
Adresa sídla: Stará Vajnorská 21, 831 04 Bratislava
IČO: 35728531
DIČ: 2020268294
IČ DPH: SK2020268294
Štatutárny orgán: Ing. Roman Kytka, predseda predstavenstva
Kontaktná osoba pre verejné obstarávanie: [REDACTED]
Kontaktný email: [REDACTED]
telefón: [REDACTED]

Údaje potrebné pre budúce uzatvorenie zmluvy (ak sú v čase podania ponuky známe):

Bankové spojenie: [REDACTED]

IBAN: [REDACTED]

Osoba oprávnená konať za zhotoviteľa vo veciach realizácie zmluvy: [REDACTED]

Som /nie som/ platca DPH (nehodí sa prečiarknuť)

Návrh na plnenie kritérií (cenová ponuka)

	Cena bez DPH (vyplní platca DPH)	DPH v EUR (vyplní platca DPH)	Cena s DPH (vyplní platca DPH)
Konečná cena pre 1. fázu predmetu zákazky	119 900,00	23 980,00	143 880,00
Konečná cena pre 2. fázu predmetu zákazky	11 500,00	2 300,00	13 800,00
Konečná cena celkom	131 400,00	26 280,00	157 680,00

Ako uchádzač, alebo osoba oprávnená konať za uchádzača týmto čestne vyhlasujem:

- spĺňam podmienku účasti v zmysle § 32 ods. 1 písm. e) zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len ZVO)
- nemáme uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZVO
- oboznámil som sa so všetkými podmienkami Výzvy na predloženie ponuky a jej príloh
- akceptujem v plnom rozsahu podmienky uvedené vo Výzve na predloženie ponuky a jej prílohách
- udeľujeme verejnému obstarávateľovi súhlas na spracovanie osobných údajov, ktoré sú súčasťou našej ponuky (disponujeme súhlasom dotknutých osôb), v zmysle osobitného predpisu, pre potreby verejného obstarávania v zmysle relevantných právnych predpisov
- nie som v konflikte záujmu v zmysle § 23 ZVO
- dodržiavame a v procese celého verejného obstarávania budeme dodržiavať Etický kódex záujemcu / uchádzača, ktorý je zverejnený na nasledujúcom hypertextovom odkaze: <https://www.uvo.gov.sk/zaujemca-uchadzac/eticky-kodex-zaujemcu-uchadzaca>
- nie sme subjektom, ktorého účasť vo verejnom obstarávaní alebo možnosť uzatvorenia zmluvy s verejným obstarávateľom by bola obmedzená v zmysle Nariadenia Rady (EÚ) č. 833/2014 v znení neskorších predpisov <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SK/TXT/HTML/?uri=CELEX:02014R0833-20220413&from=EN> alebo iných právnych aktov EÚ (napr. <https://eur-lex.europa.eu/content/news/eu-measures-solidarity-ukraine.html?locale=sk>)
- v prípade, že by došlo k zmene vyššie uvedených skutočností, bezodkladne to oznámim verejnému obstarávateľovi

V Bratislave, dňa [REDACTED]

Ing. Roman Kytka
predseda predstavenstva
InterWay, a. s.

PRÍLOHA Č. 3
HARMONOGRAM IMPLEMENTAČNÝCH PRÁČ

Fáza	Aktivita	Požadovaný termín dodania
Fáza č. 1	Analýza, implementácia a nasadenie v testovacom a produkčnom prostredí objednávateľa	20.12.2024
Fáza č. 1	Migrácia dát z pôvodného registratúrneho systému	20.12.2024
Fáza č. 1	Integrácia na agendový systém Manažment konaní	20.12.2024
Fáza č. 1	Testovanie, dokumentácia a projektový manažment	20.12.2024
Fáza č. 1	Školenie používateľov a administrátorov	20.12.2024
Fáza č. 1	Dodanie licencií pre 35 používateľov	20.12.2024
Fáza č. 1	Podpora na udržanie softvéru v stave, ktorý zodpovedá vývoju platných právnych predpisov SR na 1 rok	20.12.2024
Fáza č. 2	Integrácia na modul MDURZ	30.4.2025
Fáza č. 2	Integrácia na CÚD	30.4.2025
Fáza č. 2	Integrácia na Register adries	30.4.2025

PRÍLOHA Č. 4
ZOZNAM KONTAKTNÝCH OSÔB ZMLUVNÝCH STRÁN A ZÁSADY PREVÁDZKOVEJ KOMUNIKÁCIE MEDZI ZMLUVNÝMI STRANAMI

1. Kontaktné osoby za Objednávateľa:

KONTAKTNÁ OSOBA	TELEFONICKÝ KONTAKT	E-MAILOVÝ KONTAKT

2. Kontaktné osoby za Zhotoviteľa:

KONTAKTNÁ OSOBA	TELEFONICKÝ KONTAKT	E-MAILOVÝ KONTAKT

Zmluvné strany sa dohodli na nasledovných zásadách prevádzkovej komunikácie medzi nimi:

- a. Kontaktná osoba Objednávateľa zadá Požiadavku, nahlási Problém alebo Vadu telefonicky, e-mailom, alebo ho zapíše a eviduje v rámci SSP či iného helpdesk-ového systému Zhotoviteľa.
 - b. Kontaktná osoba Zhotoviteľa preverí Požiadavku, Problém či Vadu a začne ich riešenie. Podľa potreby kontaktuje kontaktnú osobu Objednávateľa, ktorá Požiadavku, Problém či Vadu nahlásila. Kontaktná osoba Zhotoviteľa informuje kontaktnú osobu Objednávateľa aj o priebehu riešenia, prostredníctvom komunikačného kanála, v ktorom bola Požiadavka, Problém či Vada hlásená. V momente úspešného vyriešenia problému o tejto skutočnosti informuje kontaktná osoba Zhotoviteľa kontaktnú osobu Objednávateľa okrem spôsobu uvedeného v tejto Zmluve aj telefonicky.
2. Zmluvné strany sa dohodli na nasledovnom spôsobe doručovania nižšie uvedených písomností:
- a. cenové ponuky a návrhy riešení Zhotoviteľa budú doručované elektronickou formou prostredníctvom e-mailu zodpovednej osobe určenej Objednávateľom;
 - b. vystavené faktúry, dodatky k Zmluve, , Preberacie protokoly budú doručované prostredníctvom 1. triedy poštovej prepravy doporučené na adresu Objednávateľa

PRÍLOHA Č. 5
PREBERACÍ PROTOKOL K FÁZE Č. 1/2

VZOR

PREBERACÍ PROTOKOL

Zhotoviteľ:	Objednávateľ:
Názov: InterWay, a. s. Sídlo: Stará Vajnorská 21, 831 04 Bratislava IČO: 35728531	Kancelária Ústavného súdu Slovenskej republiky Hlavná 110, 042 65 Košice IČO: 31947000
Kontaktná osoba:	Kontaktná osoba:
„Meno a priezvisko“ „Telefonický kontakt“ „Emailový kontakt“	„Meno a priezvisko“ „Telefonický kontakt“ „Emailový kontakt“

Tento preberací protokol je potvrdením Objednávateľa o splnení záväzkov Zhotoviteľa vyplývajúcich zo Zmluvy o dielo ZML....., KÚS-Spr....., v rámci ktorej bol dohodnutý a realizovaný nasledujúci predmet plnenia:

P. č.	Názov	Popis

Vady a nedorobky:

Zhotoviteľ zároveň potvrdzuje nasledovné výhrady a nedorobky dodaných produktov a zároveň sa zaväzuje ich odstrániť v dohodnutých lehotách:

ID	Označenie produktu	Výhrada dodávateľa	Spôsob riešenia	Termín
1.				
2.				
3.				

Objednávateľ predmet plnenia:

☐ **akceptuje v plnom rozsahu**

Odovzdanie Diela prebehlo bez výhrad a v plnom súlade so Zmluvou.

Objednávateľ vyjadruje súhlas s úhradou faktúry Zhotoviteľovi za odovzdanie Diela vo fáze č.1/2. Na základe podpisu tohto protokolu môže Zhotoviteľ v zmysle Zmluvy fakturovať dohodnutú cenu
„XXX,XX“ EUR s DPH

☐ **akceptuje s výhradou**

Podmienečná akceptácia

Odovzdanie produktov a služieb prebehlo s výhradami. **Zhotoviteľ sa zaviazal dodatočne odstrániť všetky uvedené výhrady v termínoch, ktoré Objednávateľ odsúhlasil.**

Objednávateľ preto **vyjadruje súhlas** s úhradou faktúry Zhotoviteľovi za odovzdanie Diela vo fáze č.1/2. Na základe podpisu tohto protokolu môže Zhotoviteľ v zmysle Zmluvy fakturovať dohodnutú cenu
„XXX,XX“ EUR s DPH

☐ **neakceptuje z nasledujúcich dôvodov:**

Odmietnutie prevzatia

Objednávateľ vyjadruje zásadný nesúhlas s dodanými Dielom a požaduje odstránenie všetkých väd a nedorobkov v termínoch, ktoré odsúhlasili spoločne so Zhotoviteľom. Objednávateľ nedáva súhlas na úhradu platieb Zhotoviteľovi za Dielo v uvedené v tomto protokole.

Preberací protokol je vyhotovený v dvoch (2) exemplároch, pričom každá strana dostane jeden (1) exemplár. V „*doplniť*
mesto“, dňa V Košiciach, dňa:

za Zhotoviteľa
„*Meno a priezvisko*“

za Objednávateľa
„*Meno a priezvisko*“

PRÍLOHA Č. 6
ZOZNAM SUBDODÁVATEĽOV

Na uskutočnení diela, ktoré je predmetom tejto Zmluvy sa budú podieľať nasledovní subdodávateľia:

P.Č.	Názov	Sídlo	IČO	Podiel plnenia v %	Predmet subdodávok
1.	Dokumenta, a.s.	Mlynské nivy 71, 821 05 Bratislava	35966726	50	customizácia treťostranného licenčného produktu pre enterprise zákazníka