

ZMLUVA č. 37 2024/2025 OP

o zabezpečení praktického vyučování formou odborné praxe v zmysle zákona č. 61/2015
o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov

ktorú uzatvorili :

Spoločnosť :

So sídlom:

Zapísaná:

Zastúpená:

IČO :

IČ DPH:

Číslo účtu:

Telefón :

STAVIN, a.s.

Kaliny 1647, 023 02
Krásno nad Kysucou

IČO: 45 587 451
DIČ: 2023045354

oddiel:

vložka č.:

d'alej iba spoločnosť

a

Stredná odborná škola strojnícka, Športová ulica 1326, 024 41 Kysucké Nové Mesto

zastúpené riaditeľom: **Mgr. Ing. Ondrejom Holienčíkom**

IČO: 17053722, Bankové spojenie: Štátna pokladnica SK 3181800011007000480405

tel.: 041/4212213, fax: 041/4254702

d'alej iba SOŠs, takto

I.

Spoločnosť sa zaväzuje zabezpečiť praktické vyučovanie na pracovisku formou odbornej praxe pre 1 žiaka SOŠ strojníckej, ktorý je žiakom II. ročníka nadstavbového štúdia, študijného odboru strojárstvo, v dňoch **pondelok a utorok** v každom v párnom týždni, za účelom rozšírenia jeho odborných vedomostí a zručností.

II.

Na základe tejto zmluvy bude spoločnosť poskytovať pre žiaka primeranú prácu v rámci učebných osnov a svojho podnikateľského zamerania v oblasti montáže, montáž mechanizmov na prenos a premenu pohybu, údržba stroj. parku, zvráacie práce, montáž a demontáž strojov. Pre prípad takých úprav podnikateľského zamerania spoločnosti, ktoré by boli prekážkou poskytovania práce podľa učebných osnov, si spoločnosť vyhradzuje právo poskytovať žiakom po predchádzajúcom písomnom upozornení SOŠs také práce, ktoré by učebným osnovám zodpovedali len čiastočne.

III.

Za produktívnu prácu, ktorú vykoná žiak počas odbornej praxe v prospech spoločnosti, poskytne spoločnosť odmenu 3,50 € za každú odpracovanú hodinu žiaka v zmysle § 27 Zákona č. 61/2015 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Škola bude sumu fakturovať mesačne na základe evidencie dochádzky, ktorá bude potvrdená spoločnosťou vždy do 5.dňa nasledujúceho mesiaca.

Splatnosť faktúry je 14 kalendárnych dní. SOŠs odmení žiaka podľa množstva a kvality vykonanej práce.

Spoločnosť môže zo svojich prostriedkov poskytovať žiakom podnikové štipendium.

IV.

Spoločnosť sa zaväzuje zabezpečiť:

- ↳ dodržiavanie bezpečnosti práce vykonávanej žiakom SOŠs
- ↳ vhodné priestory a primeranú prácu pre plnenie učebných osnov s výhradou podľa článku II.
- ↳ vhodné nástroje a náradie zodpovedajúce bezpečnostným predpisom
- ↳ rozvrh pracovného dňa v dĺžke 6 hodín vrátane polhodinovej prestávky na obed v súlade so svojim pracovným časom
- ↳ počas pracovného dňa priebežné poučenie o bezpečnostných predpisoch
- ↳ evidenciu dochádzky a vykonanej práce do karty žiaka vždy do 5.dňa nasledujúceho mesiaca
- ↳ hodnotenie žiaka 1-krát mesačne vždy do 5.dňa nasledujúceho mesiaca

Zodpovedný inštruktor pri žiakovi počas pracovného dňa je určený zástupca spoločnosti:

p.: Ing. Vladimír Hankeľ, č.t.: 003 119 280, mail: galasrc@gmail.com

Inštruktor je fyzická osoba, pod vedením ktorej žiak vykonáva odbornú prax na pracovisku spoločnosti. Musí mať stredné odborné vzdelanie, resp. úplné stredné odborné vzdelanie v príslušnom alebo príbuznom odbore, v ktorom sa žiak pripravuje. Inštruktorom môže byť len osoba, ktorá vykonávala najmenej 3 roky povolanie alebo odborné činnosti v rozsahu vzdelávacích štandardov pre príslušný študijný alebo učebný odbor.

Odbornú prax môžu pod vedením jedného inštruktora vykonávať najviac 3 žiaci.

SOŠ s sa zaväzuje zabezpečiť:

- ↳ úvodné školenie o bezpečnosti práce
- ↳ kontrolu žiaka počas pracovnej doby pracovníkmi SOŠs, ktorí sú na túto kontrolu určení:
HMOV Mgr. Vlček Anton, č.t.: 0905 34 5 774, mail: anton.vlcek@sossknm.sk,
MOV Bc. Katarína Lisková, č.t.: 0902 225 075, mail: katarina.liskova@sossknm.sk, ktorí sledujú evidenciu dochádzky a správanie žiakov,
- ↳ kontrolu vhodnosti pridelenej práce podľa učebných osnov.

V.

Na základe tejto zmluvy má menovaný žiak v dňoch vykonávania odbornej praxe zmenené miesto pracoviska z priestorov SOŠs na pracovné priestory spoločnosti. V prípade úrazu alebo inej nepredvídanej udalosti sa priestory spoločnosti budú považovať za pracovisko žiakov.

VI.

Spoločnosť si vyhradzuje právo výpoveďou ukončiť zmluvný vzťah u jednotlivého žiaka v prípade, že dôjde zo strany žiaka k závažnému porušeniu alebo opätovnému menej závažnému porušeniu pracovnej disciplíny, najmä predpisov o ochrane bezpečnosti a zdravia pri práci. Pred uplynutím dohodnutej doby trvania zmluvy je možné ju vypovedať oboma zmluvnými stranami pri neplnení povinností prevzatých jednotlivými ustanoveniami tejto zmluvy. Výpoveď musí byť písomná a doručená. Výpovedná doba je jeden mesiac a začína plynúť prvým dňom mesiaca, ktorý nasleduje po doručení výpovede. Spoločnosť môže zmluvu zrušiť i okamžite, a to vtedy, ak žiak hrubým spôsobom porušil pracovnú disciplínu alebo predpisy bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci. Za hrubé porušenie sa považuje i dokázané odcudzenie alebo úmyselné poškodenie akejkoľvek časti majetku spoločnosti.

VII.

Spoločnosť bude za podmienok určených touto zmluvou zabezpečovať odbornú prax pre nasledovného žiaka:

P. č.	Meno a priezvisko žiaka	Bydlisko	Dátum narodenia
1.	<u>Samuel Droščák</u>	<u>Kaličov č.303, 023 02 Krásno nad Kysucou</u>	<u>09.11.2004</u>

VIII.

Zmluva sa uzatvára na obdobie od 16.09. 2024 do 31.01. 2025. Zmluvné strany sa zaväzujú plniť povinnosti, ktoré pre ne z tejto zmluvy vyplývajú, čo potvrdzujú podpismi svojich zástupcov. Zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, každá zmluvná strana obdrží po jednom z nich.

V Kysuckom Novom Meste, 03.09. 2024

Spoločnosť

Mgr. Ing. Ondrej Holienčík
riaditeľ SOŠs KNM