

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ PORADENSKÝCH SLUŽIEB

uzatvorená na základe ustanovení § 269 ods.2 Obchodného zákonníka
(ďalej aj ako „**Zmluva**“)
medzi

Poskytovateľom:

SG consult s.r.o.

so sídlom: Astrová 585/6, 900 43 Hamuliakovo

IČO: 36 740 241

IČ DPH: SK2022333764

Konajúca prostredníctvom: JUDr. Soňa Gašková, na základe splnomocnenia

zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I., odd. Sro, vložka č. 44665/B

bankové spojenie: SK40 0200 0000 0029 5224 8256 vedený bankou: VÚB, a.s.

(ďalej len „**Poskytovateľ**“)

a

Klientom:

Obec Hamuliakovo

so sídlom obecného úradu: Dunajská 127/18, 900 43 Hamuliakovo

IČO: 00 304 751

konajúca prostredníctvom: Ing. Ludmila Goldbergerová, starostka
(ďalej aj ako „**Klient**“)

(Poskytovateľ a Klient sa ďalej spoločne označujú aj ako „**Zmluvné strany**“ alebo „**Účastníci zmluvy**“)

Zmluvné strany sa dohodli takto:

Čl. I

Úvodné ustanovenia

1. Poskytovateľ je podnikateľským subjektom – obchodnou spoločnosťou založenou podľa práva Slovenskej republiky o.i. s nasledovným predmetom podnikania:
 - poradenská a konzultačná činnosť vo verejnej správe,
 - poradenstvo v oblasti ochrany životného prostredia,
 - poradenstvo v oblasti ochrany osobných údajov,
 - vykonávanie mimoškolskej vzdelávacej činnosti,
 - odborná príprava v oblasti environmentálneho manažérstva a auditu,
 - administratívne služby,
 - poradenská činnosť v oblasti obchodu a služieb v rozsahu voľnej živnosti,
 - organizovanie školení, kurzov a seminárov v rozsahu voľnej živnosti a iné.
2. Verejná správa predstavuje správu verejných vecí, je správou vo verejnom záujme. Verejná správa pozostáva zo štátnej správy a samosprávy. Verejnou správou je činnosť uskutočňovaná zákonom určenými subjektmi v rozsahu im vymedzenej pôsobnosti a právomoci. Orgány verejnej správy postupujú len v rozsahu a spôsobom stanoveným ústavou, ústavnými zákonmi, zákonmi a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
3. Klientom je obec. Obec je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s

vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov. Za podmienok ustanovených osobitnými právnymi predpismi je obec správnym orgánom.

Čl. II

Predmet zmluvy

Rozsah poradenských služieb

1. Účelom tejto Zmluvy je zabezpečenie poskytovania poradenskej a konzultačnej činnosti Klientovi pri jeho činnosti vo veciach verejnej správy, predchádzanie a minimalizovanie rizík v rôznych druhoch konaní, najmä správnych a súdnych, ako aj v ostatnej činnosti orgánov obce a minimalizovanie pravdepodobnosti porušovania právnych predpisov a noriem pri výkone verejnej činnosti obce.
2. Poskytovateľ zabezpečuje na základe požiadaviek Klienta poradenské a konzultačné služby v oblasti odborných činností, administratívnej a normotvornej pomoci, ako napríklad:
 - osobná konzultačná a poradenská činnosť všeobecného charakteru, so zameraním na uplatňovanie legislatívy vzťahujúcej sa k činnosti obce - zákon o obecnom zriadení, zákon o majetku obcí a pôsobnosť obce v rámci preneseného výkonu štátnej správy (zákon o územnom plánovaní a stavebnom konaní (stavebný zákon)), originálne právomoci obce atď.,
 - spracovanie a vyhodnotenie odborných písomných stanovísk – analýzy rizík a prevencie, odpovede k aktuálnym otázkam a záležitostiam obce,
 - príprava návrhov a postupná kompletizácia normatívnych dokumentov obce vrátane ich príloh, ako napríklad všeobecne záväzné nariadenia, uznesenia, smernice a výklad pri ich aplikácii v praxi, vrátane služieb spočívajúcich v aktualizácii predmetnej dokumentácie v nadväznosti na aktuálnu legislatívu,
 - príprava podkladov pre zasadnutia obecného zastupiteľstva, vrátane účasti na zasadnutí obecného zastupiteľstva v prípade vyžiadania štatutárneho zástupcu obce, kontrola procesov počas zasadnutia, usmernenie postupov,
 - administratívnoprávna kompletizácia vybranej agendy obce,
 - poskytovanie vzdelávania a výklad vybranej problematiky vo verejnej správe,
 - externý manažment, usmernenie postupov a poradenstvo pri vyporiadaní majetko – právnych záležitostí,
 - priebežné poskytovanie informácií o aktuálnej legislatíve vo verejnej správe, zmenách s dopadom pre obec v nadväznosti na aplikačnú prax,
 - iné služby v rozsahu požiadaviek Klienta.
3. Predmetom poskytovania služieb nie je vlastná administratívna činnosť obce.
4. Poskytovateľ na základe požiadaviek Klienta poskytuje Klientovi aj služby a poradenstvo, ktorých výkon je upravený v súlade s ustanoveniami osobitných predpisov. Predmetné služby poskytované výlučne odborne kvalifikovanými osobami sú poskytované výhradne týmito subjektmi na základe osobitného vzťahu s Poskytovateľom. Klient súhlasí, aby Poskytovateľ pri plnení predmetu tejto Zmluvy využil služby poskytované tretími odborne spôsobilými osobami (advokát, znalec, exekútor, notár a pod.).
5. Poskytovateľ bude poskytovať poradenské služby a konzultácie: prostredníctvom elektronickej pošty, telefonického rozhovoru alebo osobného stretnutia v sídle Klienta alebo jeho organizácie vždy podľa povahy služby a potreby Klienta v čase primeranom povahe poskytovanej služby prípadne v iných termínoch po vzájomnej dohode tak, aby boli poradenské služby poskytnuté včas a riadne a nebolí poškodené záujmy Klienta, a to maximálne do rozsahu uvedeného v bode 6.

tohto článku. Platí, že Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať si časový priestor pre riadne poskytnutie poradenských služieb, najmä v zložitejších prípadoch, jednoduché konzultácie a poradenstvo bude poskytované e-mailom alebo telefonicky.

6. Rozsah poskytovaných poradenských služieb je 12 hodín/mesiac.

Čl. III Odplata

1. Klient je povinný zaplatiť za poskytovanie poradenských služieb mesačnú paušálnu odmenu vo výške 690,- EUR (slovom: šesťstodeväťdesiat eur, 0 centov) bez DPH, t.j. 828,- EUR (slovom: osemstodvadsaťosem eur, 0 centov) spolu s DPH.
2. Klient hradí sám na vlastné náklady hotové výdavky spojené s platením správnych, súdnych a iných poplatkov, ako aj iné účelne vynaložené náklady a výdavky spojené s vybavovaním agendy Klienta.
3. Klient sa zaväzuje uhradiť Poskytovateľovi dohodnutú odmenu na účet Poskytovateľa uvedený v záhlaví tejto Zmluvy, na základe faktúry vystavenej Poskytovateľom v lehote 14 dní odo dňa doručenia.
4. Faktúra musí spĺňať všetky náležitosti daňového dokladu.

Čl. IV Doba trvania zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to od 01.11.2024 do 31.10.2025.
2. Zmluvný vzťah môže byť pred uplynutím dohodnutej doby ukončený:
 - a) dohodou zmluvných strán,
 - b) výpoveďou, ktorejkoľvek zmluvnej strany bez uvedenia dôvodu, s trojmesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť od 1. dňa mesiaca nasledujúceho po dni doručenia písomnej výpovede.

Čl. V. Ostatné dojednania

1. Poskytovateľ je povinný:
 - poskytovať konzultácie a poradenské služby výlučne v záujme Klienta a v súlade so všeobecne platnými právnymi predpismi a v ich medziach sa riadiť pokynmi Klienta,
 - pri vybavovaní záležitostí Klienta postupovať s odbornou starostlivosťou, pričom je povinný chrániť práva a oprávnené záujmy Klienta, využívať a dodržiavať zákonné prostriedky a uplatňovať všetko, čo podľa svojho uváženia a presvedčenia pokladá za užitočné, efektívne a hospodárne,
 - zachovávať mlčanlivosť o všetkých dôležitých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel v súvislosti s poskytovaním právnych služieb.
2. Klient je povinný:
 - poskytovať Poskytovateľovi potrebnú súčinnosť, najmä odovzdávať včas podklady a informácie potrebné k vykonávaniu služieb,
 - poskytnúť Poskytovateľovi úplné a pravdivé informácie o skutočnom stave veci.
3. K vybraným úkonom bude zo strany Klienta vystavená písomná plná moc, najmä pre odborne spôsobilú osobu, ktorej činnosť zabezpečí Poskytovateľ v zmysle tejto Zmluvy a ktorá bude zmocňovať odborne spôsobilú osobu k vykonaniu potrebných úkonov v mene Klienta.

Čl. VII.
Závěrečné ustanovenia

1. Na právne vzťahy touto zmluvou neupravené, sa vzťahujú ustanovenia zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník.
2. Zmluva je vyhotovená v 2 vyhotoveniach, z ktorých každá zo strán obdrží jedno vyhotovenie. Zmluvu je možné meniť len písomnými dodatkami, podpísanými obidvomi Zmluvnými stranami.
3. Táto zmluva nadobúda platnosť podpisom štatutárnych zástupcov oboch Zmluvných strán a účinnosť nadobúda dňom uvedeným v čl. IV bod 1, najskôr však dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia s zmysle Občianskeho zákonníka v spojení so zák. č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v Centrálnom registri zmlúv SR.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že obsahu tejto Zmluvy porozumeli, túto zmluvu uzavreli slobodne, vážne, zmluva nebola uzavretá v tiesni, a nebola uzavretá za nápadne nevýhodných podmienok. Na znak súhlasu s obsahom tejto zmluvy ju štatutárni zástupcovia Zmluvných strán vlastnoručne podpísali.

V Hamuliakove, dňa 7.11.2024

V Hamuliakove, dňa 7.11.2024

.....
Obec Hamuliakovo, zast.
Ing. Ludmila Goldbergerová, starostka

.....
SG consult s.r.o., zast.
JUDr. Soňa Gašková